Documentos de Prestação de Contas 2016

Câmara Municipal de Alpiarça

Alpiarça
Concelho Centenário

Presente em Reunião de Câmara de 20/4/2017
Deliberação: _____

Presente em Assembleia Municipal de 28/04/2017
Deliberação: 2 Votos contra PPD/PSD-MPT/TPA
do Sr. Deputados Rainho Santiago e Paulo Sundemann
4 Abstenções 3 do PS e 1 do PPD/PSD-MPT/TPA
e 7 Votos a favor da CDU-PCP/PEV

Alpiarça
Concelho Centenário
1914-2014

Câmara Municipal

DOCUMENTOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS 2016

INDÍCE

DESIGNAÇÃO	Nº Doc TC	Código POCAL	N.º Pág.
Índice			1
Listagem documentos não entregues – sem movimentos			3
Balanço	1	5	4
Demonstração de resultados	2	6	11
Plano Plurianual de Investimentos	3	7.1	12
Orçamento (económica)	4	7.2	23
Orçamento	5	7.2	30
Controlo orçamental da despesa	6	7.3.1	43
Controlo orçamental da receita	7	7.3.2	59
Execução do Plano Plurianual de Investimentos	8	7.4	64
Fluxos de caixa	9	7.5	80
Contas de ordem	10	7.5	100
Operações de tesouraria	11	7.6	101
Caracterização da entidade	12	8.1	103
Notas ao balanço:	13	8.2	
Disposições do Pocal derrogadas	13	8.2.1	105
Critérios valorimétricos utilizados e fundamentação	13	8.2.3	106
Situações especiais que afectam o resultado do exercício	13	8.2.5	107
Explicação das "Despesas Instalação" e das "Despesas de Investigação"	13	8.2.6	108
Mapa do activo bruto: movimentos ocorridos nas rubricas do Imobilizado	13	8.2.7	110
Mapa de amortizações e provisões por rubricas do balanço	13	8.2.7	113
Discrição do activo Imobilizado	13	8.2.8	114
Indicação custos com empréstimos para imobilizações	13	8.2.9	155
Relação de bens de imobilizado valorizados	13	8.2.14	157
Relação bens domínio público não amortizáveis	13	8.2.15	167
Mapa entidades participadas	13	8.2.16	168
Valor global das dívidas de cobrança duvidosa incluídas nas rubricas de terceiros	13	8.2.22	169
Contas de ordem	13	8.2.26	171
Mapa das aplicações e provisões acumuladas-finalidade	13	8.2.27	172
Fundo patrimonial	13	8.2.28	173

	Nº Doc TC	Código POCAL	
Demonstração do custo das mercadorias vendidas e matérias primas consumidas	13	8.2.29	174
Demonstração resultados financeiros	13	8.2.31	175
Demonstração resultados extraordinários	13	8.2.32	176
Modificações orçamento - Receita	14	8.3.1.1	177
Modificações orçamento - Despesa	15	8.3.1.2	184
Modificações ao PPI	16	8.3.2	204
Contratação administrativa – situação dos contratos	17	8.3.3	209
Transferências correntes - Despesa	18	8.3.4.1	211
Transferências correntes - Receita	21	8.3.4.4	215
Transferências capital - Receita	22	8.3.4.5	216
Empréstimos	26	8.3.6.1	217
Dívidas a terceiros	27	8.3.6.2	220
Contabilidade de Custos - Resumo			235
Resolução 26/2013 TC			240
Ata reunião em que foi discutida e votada a conta	30		245
Norma controlo interno e suas alterações	31	2.9	246
Resumo diário de tesouraria	32	12.2.9	300
Síntese das reconciliações bancárias	33		302
Relação nominal responsáveis	37		303
Declaração C.P. pagamentos e recebimentos em atraso			304
Assinaturas			310
Anexo I – Relatório de Gestão			
Anexo II – Plano Saneamento Financeiro			
Anexo III – Plano de Prevenção de Riscos de Gestão			
Anexo IV – AgroAlpiarça – Relatório Contas			
Anexo V – Certificação Legal Contas			
Anexo VI – Relatório de Auditoria			

Contabilidade

Câmara Municipal

DOCUMENTOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS 2016

Os documentos abaixo indicados não são entregues por não apresentarem movimentos:

DESCRIÇÃO	Nº DOCUMENTO TC	PONTO DO POCAL
Contas não comparáveis com exercícios anteriores	13	8.2.2
Cotações utilizadas para conversão em moeda portuguesa	13	8.2.4
Indicação dos Diplomas Legais nos termos dos quais se reavaliou os bens do Imobilizado	13	8.2.10
Demonstração das reavaliações descriminando os "Bens do Domínio Público" as "Imobilizações Corpóreas" e os "Investimentos Financeiros"	13	8.2.11
Relação dos bens ou das imobilizações	13	8.2.12
Relação das imobilizações implantadas em propriedade alheia	13	8.2.12
Relação das imobilizações reversíveis	13	8.2.12
Relação de bens adquiridos em regime de locação	13	8.2.13
Títulos negociáveis	13	8.2.17
Outras aplicações financeiras	13	8.2.18
Indicação das diferenças entre o activo circulante e os preços de mercado	13	8.2.19
Fundamentação das circunstâncias que justificaram a atribuição a elemento do activo circulante um valor Inferior ao preço de mercado	13	8.2.20
Justificação das Provisões Extraordinárias	13	8.2.21
Valor global das dívidas activas e passivas do pessoal da autarquia	13	8.2.23
Obrigações e títulos emitidos pela entidade	13	8.2.24
Mapa discriminativo dívidas em mora ao Estado e outros entes públicos	13	8.2.25
Demonstração da variação da produção	13	8.2.30
Transferências de Capital - Despesa	19	8.3.4.2
Subsídios obtidos	23	8.3.4.6
Mapa dos activos de rendimento fixo	24	8.3.5.1
Mapa dos activos de rendimento variável	25	8.3.5.2
Guia de remessa		
Mapa de fundos de maneio	34	
Relação emolumentos e custas fiscais	35	
Relação de acumulação de funções	36	

Município de Alpiarça

Até à data: 31/12/2016 — **BALANÇO** — **ANO : 2016**

Código das Contas POCAL	ATIVO	Exercícios			
		2016			2015
		AB	AP	AL	AL
	Imobilizado				
	Bens de domínio público				
451	Terrenos e recursos naturais	653 970,75		653 970,75	653 970,75
452	Edifícios				
453	Outras construções e infra-estruturas	31 885 167,83	17 901 474,63	13 983 693,20	15 931 991,03
455	Bens do património histórico, artístico e cultural	255 308,75		255 308,75	255 308,75
459	Outros bens de domínio público				
445	Imobilizações em curso	87 964,49		87 964,49	87 964,49
446	Adiantamentos por conta de bens de domínio público				
		32 882 411,82	17 901 474,63	14 980 937,19	16 929 235,02
	Imobilizações incorpóreas				
431	Despesas de instalação	166 914,02		166 914,02	106 733,81
432	Despesas de investigação e desenvolvimento				
433	Propriedade industrial e outros direitos				
443	Imobilizações em curso				
449	Adiantamentos por conta de imobilizações incorpórea				
		166 914,02	0,00	166 914,02	106 733,81
	Imobilizações Corpóreas				
421	Terrenos e recursos naturais	6 447 573,13	13 469,76	6 434 103,37	6 002 156,20
422	Edifícios e outras construções	19 930 893,50	2 891 824,39	17 039 069,11	17 441 165,25
423	Equipamento básico	2 028 857,35	1 734 796,29	294 061,06	343 755,12
424	Equipamento de transporte	1 286 319,99	1 064 772,27	221 547,72	228 416,86
425	Ferramentas e utensílios	166 013,73	162 881,95	3 131,78	4 521,75
426	Equipamento administrativo	495 089,98	483 060,59	12 029,39	12 368,80
427	Taras e vasilhame				
429	Outras imobilizações corpóreas	405 257,45	379 556,87	25 700,58	23 471,69
442	Imobilizações em curso				
448	Adiantamentos por conta de imobilizações corpóreas				
		30 760 005,13	6 730 362,12	24 029 643,01	24 055 855,67
	Investimentos Financeiros				
411	Partes de capital	1 505,00		1 505,00	1 505,00
412	Obrigações e títulos de participação	3 292 594,38		3 292 594,38	3 292 594,38
414	Investimentos em imóveis				
415	Outras aplicações financeiras				
441	Imobilizações em curso				
447	Adiantamentos por conta de investimentos financeiros				
		3 294 099,38	0,00	3 294 099,38	3 294 099,38
	Circulante				
	Existências				
36	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	184 566,61		184 566,61	171 891,49
35	Produtos e trabalhos em curso				
34	Subprodutos, desperdícios, resíduos e refugos				
33	Produto acabados e intermédios				

Município de Alpiarça

Até à data: 31/12/2016 — **BALANÇO** — **ANO : 2016**

Código das Contas POCAL		Exercícios			
		2016			2015
		AB	AP	AL	AL
32	Mercadorias				
37	Adiantamentos por conta de compras				
		184 566,61	0,00	184 566,61	171 891,49
	Dívidas de terceiros - Médio e longo prazo (a)				
	Dívidas de terceiros - Curto prazo				
28	Empréstimos concedidos	194 258,47		194 258,47	194 258,47
211	Clientes, c/c				
212	Contribuintes, c/c	134 759,61		134 759,61	26 841,30
213	Utentes, c/c	326 788,93		326 788,93	321 284,35
218	Clientes, contribuintes e utentes de cobrança duvidos	45 398,52	45 398,52		36 392,50
251	Devedores pela execução do orçamento				
229	Adiantamentos a fornecedores				
2619	Adiantamentos a fornecedores de imobilizado				
24	Estado e outros entes públicos				
264	Administração autárquica				
262 + 263 + 267 + 268	Outros devedores	216 995,78		216 995,78	321 280,01
		918 201,31	45 398,52	872 802,79	900 056,63
	Titulos negociáveis				
151	Acções				
152	Obrigações e títulos de participação				
153	Títulos de dívida pública				
159	Outros títulos				
18	Outras aplicações de tesouraria				
		0,00		0,00	0,00
	Depósitos em instituições financeiras e caixa				
12	Depósitos em instituições financeiras	89 643,93		89 643,93	539 255,84
11	Caixa	361,35		361,35	1 279,48
		90 005,28		90 005,28	540 535,32
	Acréscimos e diferimentos				
271	Acréscimos de proveitos	900 165,62		900 165,62	958 341,20
272	Custos diferidos	11 499,88		11 499,88	4 061,81
		911 665,50		911 665,50	962 403,01
	Total de amortizações		24 631 836,75		
	Total de provisões		45 398,52		
	Total do activo	69 207 869,05	24 677 235,27	44 530 633,78	46 960 810,33

Município de Alpiarça

Até à data: 31/12/2016 — **BALANÇO** — **ANO : 2016**

Código das Contas POCAL	FUNDOS PRÓPRIOS E PASSIVO	Exercícios 2016	Exercícios 2015
	Fundos próprios		
51	**Património**	36 177 538,73	35 737 933,24
55	**Ajustamento de partes de capital em empresas**	2 439 301,38	2 439 301,38
56	**Reservas de reavaliação**		
	Reservas		
571	Reservas legais	256 291,74	256 291,74
572	Reservas estatutárias		
573	Reservas contratuais		
574	Reservas livres		
575	Subsídios		
576	Doações	123 930,69	123 930,69
577	Reservas decorrentes de transferência de activos	182 404,61	182 404,61
59	**Resultado transitados**	-11 278 982,00	-9 439 008,11
88	**Resultado líquido do exercício**	-1 056 566,47	-1 991 526,01
		26 843 918,68	27 309 327,54
	Passivo		
292	**Provisões para riscos e encargos**		
		0,00	0,00
	Dívidas a terceiros - Médio e longo prazo (a)		
2312	Dívidas a instituições de crédito	7 151 816,98	8 927 649,79
		7 151 816,98	8 927 649,79
	Dívidas a terceiros - Curto prazo		
2311	Empréstimos de curto prazo	350 000,00	200 000,00
269	Adiantamentos por conta de vendas		
221	Fornecedores, c/c	924 698,30	536 867,21
228	Fornecedores - Facturas em recepção e conferência	109 311,17	460 826,33
252	Credores pela execução do orçamento		
217	Clientes e utentes c/ cauções		
219	Adiantamentos de clientes, contribuintes e utentes		
2611	Fornecedores de imobilizado, c/c	30 678,24	25 696,82
24	Estado e outros entes públicos	113 281,82	116 278,80
264	Administração autárquica		
262 + 263 + 267 + 268	Outros credores	506 278,09	350 479,96
2612	Fornecedores de Imobilizado - Leasing		
265	Associações		
266	Prestações de Serviços		
2618	Fornecedores Imob.-Factura Recep.Conferência		
		2 034 247,62	1 690 149,12
	Acréscimos e diferimentos		
273	Acréscimos de custos	493 849,02	398 964,84

Município de Alpiarça

Até à data: 31/12/2016 — **BALANÇO** — **ANO : 2016**

Código das Contas POCAL	FUNDOS PRÓPRIOS E PASSIVO	Exercícios 2016	Exercícios 2015
274	Proveitos diferidos	8 006 801,48	8 634 719,04
		8 500 650,50	9 033 683,88
	Total dos fundos próprios e do passivo	44 530 633,78	46 960 810,33

ORGÃO EXECUTIVO

Em 20 de Abril de 2017

ORGÃO DELIBERATIVO

Em 28 de Abril de 2017

Município de Alpiarça

BALANÇO		ANO: 2016			
Código das Contas POCAL	ATIVO	Exercícios			
		2016			2015
		AB	AP	AL	AL
	Imobilizado				
	Bens de domínio público				
451	Terrenos e recursos naturais	653 970,75	0,00	653 970,75	653 970,75
452	Edifícios				
453	Outras construções e infra-estruturas	31 885 167,83	17 901 474,63	13 983 693,20	15 931 991,03
455	Bens do património histórico, artístico e cultural	255 308,75		255 308,75	255 308,75
459	Outros bens de domínio público				
445	Imobilizações em curso	87 964,49		87 964,49	87 964,49
446	Adiantamentos por conta de bens de domínio público				
		32 882 411,82	17 901 474,63	14 980 937,19	16 929 235,02
	Imobilizações incorpóreas				
431	Despesas de instalação	166 914,02		166 914,02	106 733,81
432	Despesas de investigação e desenvolvimento				
433	Propriedade industrial e outros direitos				
443	Imobilizações em curso				
449	Adiantamentos por conta de imobilizações incorpóreas				
		166 914,02	0,00	166 914,02	106 733,81
	Imobilizações Corpóreas				
421	Terrenos e recursos naturais	6 447 573,13	13 469,76	6 434 103,37	6 002 156,20
422	Edifícios e outras construções	19 930 893,50	2 891 824,39	17 039 069,11	17 441 165,25
423	Equipamento básico	2 028 857,35	1 734 796,29	294 061,06	343 755,12
424	Equipamento de transporte	1 286 319,99	1 064 772,27	221 547,72	228 416,86
425	Ferramentas e utensílios	166 013,73	162 881,95	3 131,78	4 521,75
426	Equipamento administrativo	495 089,98	483 060,59	12 029,39	12 368,80
427	Taras e vasilhame				
429	Outras imobilizações corpóreas	405 257,45	379 556,87	25 700,58	23 471,69
442	Imobilizações em curso				
448	Adiantamentos por conta de imobilizações corpóreas				
		30 760 005,13	6 730 362,12	24 029 643,01	24 055 855,67
	Investimentos Financeiros				
411	Partes de capital	1 505,00		1 505,00	1 505,00
412	Obrigações e títulos de participação	3 292 594,38		3 292 594,38	3 292 594,38
414	Investimentos em imóveis				
415	Outras aplicações financeiras				
441	Imobilizações em curso				
447	Adiantamentos por conta de investimentos financeiros				
		3 294 099,38	0,00	3 294 099,38	3 294 099,38
	Circulante				
	Existências				
36	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	184 566,61		184 566,61	171 891,49
35	Produtos e trabalhos em curso				
34	Subprodutos, desperdícios, resíduos e refugos				
33	Produto acabados e intermédios				
32	Mercadorias				
37	Adiantamentos por conta de compras				
		184 566,61	0,00	184 566,61	171 891,49

BALANÇO		ANO: 2016			
Código das Contas POCAL	ATIVO	Exercícios			
		2016			2015
		AB	AP	AL	AL
	Dívidas de terceiros - Médio e longo prazo (a)				
	Dívidas de terceiros - Curto prazo				
28	Empréstimos concedidos	194 258,47		194 258,47	194 258,47
211	Clientes, c/c				
212	Contribuintes, c/c	134 759,61		134 759,61	26 841,30
213	Utentes, c/c	326 788,93		326 788,93	321 284,35
218	Clientes, contribuintes e utentes de cobrança duvidosa	45 398,52	45 398,52		36 392,50
251	Devedores pela execução do orçamento				
229	Adiantamentos a fornecedores				
2619	Adiantamentos a fornecedores de imobilizado				
24	Estado e outros entes públicos				
264	Administração autárquica				
262 + 263 + 267 + 268	Outros devedores	216 995,78		216 995,78	321 280,01
		918 201,31	45 398,52	872 802,79	900 056,63
	Titulos negociáveis				
151	Acções				
152	Obrigações e títulos de participação				
153	Títulos de dívida pública				
159	Outros títulos				
18	Outras aplicações de tesouraria				
		0,00		0,00	0,00
	Depósitos em instituições financeiras e caixa				
12	Depósitos em instituições financeiras	89 643,93		89 643,93	539 255,84
11	Caixa	361,35		361,35	1 279,48
		90 005,28		90 005,28	540 535,32
	Acréscimos e diferimentos				
271	Acréscimos de proveitos	900 165,62		900 165,62	958 341,20
272	Custos diferidos	11 499,88		11 499,88	4 061,81
		911 665,50		911 665,50	962 403,01
	Total de amortizações		24 631 836,75		
	Total de provisões		45 398,52		
	Total do activo	69 207 869,05	24 677 235,27	44 530 633,78	46 960 810,33

Código das Contas POCAL	FUNDOS PRÓPRIOS E PASSIVO	Exercícios	
		2016	2015
	Fundos próprios		
51	**Património**	36 177 538,73	35 737 933,24
55	**Ajustamento de partes de capital em empresas**	2 439 301,38	2 439 301,38
56	**Reservas de reavaliação**		
	Reservas		
571	Reservas legais	256 291,74	256 291,74
572	Reservas estatutárias		
573	Reservas contratuais		
574	Reservas livres		
575	Subsídios		
576	Doações	123 930,69	123 930,69
577	Reservas decorrentes de transferência de activos	182 404,61	182 404,61
59	**Resultado transitados**	-11 278 982,00	-9 439 008,11
88	**Resultado líquido do exercício**	-1 056 566,47	-1 991 526,01
		26 843 918,68	27 309 327,54
	Passivo		
292	**Provisões para riscos e encargos**		
		0,00	0,00
	Dívidas a terceiros - Médio e longo prazo (a)		
2312	Dívidas a instituições de crédito	5 845 371,28	7 161 609,13
268126	Fundo de apoio municipal M/L prazo	176 497,80	220 622,80
		6 021 869,08	7 382 231,93
	Dívidas a terceiros - Curto prazo		
2312	Dívidas a instituições de crédito M/L prazo - Componente curto prazo	1 306 445,70	1 766 040,66
2311	Empréstimos de curto prazo	350 000,00	200 000,00
269	Adiantamentos por conta de vendas		
221	Fornecedores, c/c	924 698,30	536 867,21
228	Fornecedores - Facturas em recepção e conferência	109 311,17	460 826,33
252	Credores pela execução do orçamento		
217	Clientes e utentes c/ cauções		
219	Adiantamentos de clientes, contribuintes e utentes		
2611	Fornecedores de imobilizado, c/c	30 678,24	25 696,82
24	Estado e outros entes públicos	113 281,82	116 278,80
264	Administração autárquica		
262 + 263 + 267 + 268	Outros credores	329 780,29	129 857,16
2612	Fornecedores de Imobilizado - Leasing		
265	Associações		
266	Prestações de Serviços		
2618	Fornecedores Imob.-Factura Recep.Conferência		
		3 164 195,52	3 235 566,98
	Acréscimos e diferimentos		
273	Acréscimos de custos	493 849,02	398 964,84
274	Proveitos diferidos	8 006 801,48	8 634 719,04
		8 500 650,50	9 033 683,88
	Total dos fundos próprios e do passivo	44 530 633,78	46 960 810,33

ORGÃO EXECUTIVO
Em 20 de Abril de 2017

ORGÃO DELIBERATIVO
Em 28 de Abril de 2017

Nota: De acordo com as indicações dos revisores oficiais de contas deste município este balanço está eleborado de modo expurgar os valores da componente de curto prazo dos empréstimos de médio e longo prazo e inclui-los nas dívidas a terceiros - curto prazo, em sentido contrário foi feito o mesmo ao FAM.

Município de Alpiarça

Até à data: 31/12/2016 **Demonstração de resultados** ANO : 2016

Código das Contas POCAL		Exercícios 2016		2015	
	Custos e Perdas				
61	Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas:				
	Mercadorias	0,00		0,00	
	Matérias	148 792,02	148 792,02	144 135,55	144 135,55
62	Fornecimentos e serviços externos	1 507 862,21		1 452 241,69	
	Custos com o pessoal:				
641+642	Remunerações	2 067 274,32		2 014 140,30	
643 a 648	Encargos sociais	576 669,21	4 151 805,74	572 062,02	4 038 444,01
63	Transf. e subsídios correntes concedidos e prestações sociais	324 422,55	324 422,55	331 394,34	331 394,34
66	Amortizações do exercício	2 473 334,01		3 293 909,04	
67	Provisões do exercício	36 392,50	2 509 726,51	0,00	3 293 909,04
65	Outros custos e perdas operacionais	1 250,00	1 250,00	39 345,30	39 345,30
	(A)		7 135 996,82		7 847 228,24
68	Custos e perdas financeiras	220 500,32	220 500,32	236 040,31	236 040,31
	(C)		7 356 497,14		8 083 268,55
69	Custos e perdas extraordinárias	57 564,10	57 564,10	54 064,41	54 064,41
	(E)		7 414 061,24		8 137 332,96
88	Resultado líquido do exercício	0,00	-1 056 566,47	0,00	-1 991 526,01
			6 357 494,77		6 145 806,95
	Proveitos e Ganhos				
	Vendas e prestações de serviços:				
7111	Vendas de mercadorias	8 638,80		6 947,19	
7112+7113	Vendas de produtos	347,14		2 484,15	
712	Prestações de serviços	359 865,71	368 851,65	338 320,13	347 751,47
72	Impostos e taxas	1 005 058,80		1 038 526,78	
	Variação da produção	0,00		0,00	
75	Trabalhos para a própria entidade	19 869,91		14 547,10	
73	Proveitos suplementares	288 000,81		244 301,15	
74	Transferências e subsídios obtidos	3 924 997,10		3 907 785,92	
76	Outros proveitos e ganhos operacionais	0,00	5 237 926,62	0,00	5 205 160,95
	(B)		5 606 778,27		5 552 912,42
78	Proveitos e ganhos financeiros	139 530,88	139 530,88	139 303,95	139 303,95
	(D)		5 746 309,15		5 692 216,37
79	Proveitos e ganhos extraordinários	611 185,62	611 185,62	453 590,58	453 590,58
	(F)		6 357 494,77		6 145 806,95

Resumo:

Resultados operacionais: (B)-(A);	-1 529 218,55	-2 294 315,82
Resultados financeiros: (D-B)-(C-A);	-80 969,44	-96 736,36
Resultados correntes: (D)-(C);	-1 610 187,99	-2 391 052,18
Resultados líquido do exercício: (F)-(E).	-1 056 566,47	-1 991 526,01

Orgão executivo

Em 28 de Abril de 2017

.....

Orgão deliberativo

Em 28 de Abril de 2017

.....

GRANDES OPÇÕES DO PLANO PARA O ANO 2016

(valores em contos)

Obj.	Prog.	Projeto Ano / Nº	Projeto Ação	Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%) AC	Fonte Financiamento (%) AA	Fonte Financiamento (%) FC	Resp.	Datas (Mês/Ano) Inicio	Datas (Mês/Ano) Fim	Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas Ano 2016 Total (b)=(c)+(d)	Despesas Ano 2016 Financiam. definido (c)	Despesas Ano 2016 Financiam. não definido (d)	Despesas Anos seguintes 2017 (e)	Despesas Anos seguintes 2018 (f)	Despesas Anos seguintes 2019 (g)	Despesas Anos seguintes Outros (h)	Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)
1				FUNÇÕES GERAIS																		
1	111			Administração Geral																		
1	111	2016/1		DMAF - Aquisição de equipamento																		
1	111	2016/1	1	Equipamento informático	02 070107	O				SA	01/2016	12/2016	0		10 000	10 000						10 000
1	111	2016/1	2	Software informático	02 070108	O				SA	01/2016	12/2016	0		3 000	3 000						3 000
1	111	2016/1	3	Equipamento diverso	02 070109	O				SA	01/2016	12/2016	0		10 000	10 000						10 000
1	111	2016/2		Plano diretor de informática intermunicipal	02 08010101	O				SA	01/2016	12/2018	0		14 000	14 000		14 000	7 000			35 000
1	111	2016/3		Manutenção de servidores e extenção de garantia	02 020203	O				SA	01/2016	12/2017	0		1 250	1 250		1 250				2 500
												Totais do Programa 111:			38 250	38 250		15 250	7 000			60 500
1	211			Protecção Civil																		
1	211	2016/4		Aquisição de equipamento - Bombeiros	0105 07011002	O				PC	01/2016	12/2016	0		5 000	5 000						5 000
1	211	2016/5		Aquisição de viaturas	0105 07010602	O				PC	01/2016	12/2016	0		41 000	1 000	40 000					41 000
												Totais do Programa 211:			46 000	6 000	40 000					46 000
												Totais do Objetivo 1:			84 250	44 250	40 000	15 250	7 000			106 500

GRANDES OPÇÕES DO PLANO PARA O ANO 2016

(valores em contos)

Obj.	Prog.	Projeto Ano / Nº	Projeto Ação	Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%) AC	Fonte Financiamento (%) AA	Fonte Financiamento (%) FC	Resp.	Datas (Mês/Ano) Início	Datas (Mês/Ano) Fim	Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas Ano 2016 Total (b)=(c)+(d)	Despesas Ano 2016 Financiam. definido (c)	Despesas Ano 2016 Financiam. não definido (d)	Despesas Anos seguintes 2017 (e)	Despesas Anos seguintes 2018 (f)	Despesas Anos seguintes 2019 (g)	Despesas Anos seguintes Outros (h)	Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)
2				FUNÇÕES SOCIAIS																		
2	111			Ensino Pré-Escolar																		
2	111	2016/6		Manutenção e conservação	04 07010304	O				SO	01/2016	12/2016	0		2 000	2 000						2 000
2	111	2016/7		Aquisição de equipamento	04 07011002	O				SE	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
												Totais do Programa 111:			3 000	3 000						3 000
2	112			Ensino Básico																		
2	112	2016/8		Manutenção e conservação	04 07010305	O				SO	01/2016	12/2016	0		2 000	2 000						2 000
2	112	2016/9		Aquisição de equipamento	04 07011002	O				SE	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
												Totais do Programa 112:			3 000	3 000						3 000
2	113			Ensino Secundário																		
2	113	2016/10		Manutenção e conservação	04 07010305	O				SO	01/2016	12/2016	0		10 000	10 000						10 000
2	113	2016/11		Aquisição de equipamento	04 07011002	O				SE	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	113	2016/12		Manutenção e conservação - Protocolo	04 04050108	O				SE	01/2016	12/2016	0		10 000	10 000						10 000
												Totais do Programa 113:			21 000	21 000						21 000
2	121			Transportes escolares																		
2	121	2015/55		Aquisição de viatura - Renting	04 020208	O				SE	01/2015	12/2018	0		9 000	9 000		9 000	8 000			26 000
2	121	2016/13		Transportes escolares	04 020210	O				SE	01/2016	12/2016	0		43 000	43 000						43 000
2	121	2016/14		Refeições escolares	04 020105	O				SE	01/2016	12/2018	0		35 385	35 385		98 100	62 715			196 200
2	121	2016/15		Capitações, análises de refeições escolares	04 020220	O				SE	01/2016	12/2017	0		2 500	2 500		2 500				5 000
												Totais do Programa 121:			89 885	89 885		109 600	70 715			270 200
2	122			Atividades complementares																		
2	122	2016/16		Atividades com escolas básicas do 1º ciclo e jardins de infância																		
2	122	2016/16	1	Material para oferta	04 020115	O				SE	01/2016	12/2016	0		500	500						500
2	122	2016/16	2	Aquisição de bens	04 020121	O				SE	01/2016	12/2016	0		2 000	2 000						2 000
2	122	2016/16	3	Publicidade	04 020217	O				SE	01/2016	12/2016	0		500	500						500
2	122	2016/16	4	Aquisição de serviços	04 020225	O				SE	01/2016	12/2016	0		2 000	2 000						2 000
2	122	2016/17		Auxílios económicos	04 040802	O				SE	01/2016	12/2016	0		10 000	10 000						10 000
2	122	2016/18		Bolsa de estudo para ensino superior	04 040802	O				SE	01/2016	12/2016	0		10 000	10 000						10 000
												Totais do Programa 122:			25 000	25 000						25 000
2	321			Ação Social																		
2	321	2016/19		Atividades seniores																		
2	321	2016/19	1	Material de oferta	04 020115	O				SA	01/2016	12/2016	0		500	500						500
2	321	2016/19	2	Aquisição de bens	04 020121	O				SA	01/2016	12/2016	0		2 000	2 000						2 000
2	321	2016/19	3	Publicidade	04 020217	O				SA	01/2016	12/2016	0		500	500						500
2	321	2016/19	4	Aquisição de serviços	04 020225	O				SA	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	321	2016/20		Alpiarça solidária	04 020121	O				SA	01/2016	12/2016	0		6 000	6 000						6 000
2	321	2016/21		Ajuda alimentar	04 020106	O				SA	01/2016	12/2016	0		3 000	3 000						3 000
												Totais do Programa 321:			13 000	13 000						13 000

GRANDES OPÇÕES DO PLANO PARA O ANO 2016

(valores em contos)

Obj.	Prog.	Projeto Ano / Nº	Projeto Ação	Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%) AC	AA	FC	Resp.	Datas (Mês/Ano) Inicio	Fim	Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas Ano 2016 Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)	Financiam. não definido (d)	Anos seguintes 2017 (e)	2018 (f)	2019 (g)	Outros (h)	Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)
2				FUNÇÕES SOCIAIS																		
2	411			Habitação																		
2	411	2016/22		Conservação e beneficiação de imóveis dos legados	04 07010203	E				SO	01/2016	12/2016	0		30 000	30 000						30 000
													Totais do Programa 411:		30 000	30 000						30 000
2	421			Ordenamento																		
2	421	2012/23		PDM - Revisão	0102 070115	O				SO	01/2012	12/2016	3	21 273	65 500	65 500						86 773
													Totais do Programa 421:	21 273	65 500	65 500						86 773
2	422			Urbanização - Loteamentos																		
2	422	2016/24		Regeneração urbana																		
2	422	2016/24	1	Mercado Municipal	03 07010307	E				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	422	2016/24	2	Antigo edifício dos Paços do Concelho	03 07010307	E				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	422	2016/24	3	Centro Cívico	03 07010401	E				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	422	2016/24	4	Requalificação do Jardim Municipal	03 07010405	E				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	422	2016/25		Loteamentos	03 07030313	E				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	422	2016/26		Aquisição de terrenos	03 070101	O				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
													Totais do Programa 422:		6 000	6 000						6 000
2	441			Abastecimento de Água																		
2	441	2016/27		Requalificação de furos municipais	03 07010407	O				SO	01/2016	12/2016	0		5 000	5 000						5 000
													Totais do Programa 441:		5 000	5 000						5 000
2	451			Resíduos sólidos																		
2	451	2016/28		Ilhas ecológicas	03 07011001	O				SO	01/2016	12/2016	0		2 000	2 000						2 000
2	451	2016/29		Aquisição de contentores	03 07011001	O				SO	01/2016	12/2016	0		2 000	2 000						2 000
2	451	2016/30		Aquisição de equipamento	03 07011002	O				SO	01/2016	12/2016	0		2 000	2 000						2 000
													Totais do Programa 451:		6 000	6 000						6 000
2	462			Parques, Jardins e Valorização Ambiental																		
2	462	2016/31		Manutenção e conservação	03 07010405	E				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	462	2016/32		Aquisição de equipamento	03 07011002	O				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	462	2016/33		Requalificação e valorização turística de toda a envolvente da a	03 07030313	E				SO	01/2016	12/2016	0		365 000	5 000	360 000					365 000
													Totais do Programa 462:		367 000	7 000	360 000					367 000
2	511			Cultura																		
2	511	2007/18		Casa Museu dos Patudos																		
2	511	2007/18	2	Manutenção e conservação - Arranjos exteriores	04 07010307	E	15	85		SO	01/2007	12/2016	2	1 282 768	1 000	1 000						1 283 768
2	511	2016/34		Museu Municipal																		
2	511	2016/34	1	Equipamento informático	04 070107	O				SC	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	511	2016/34	2	Software	04 070108	O				SC	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	511	2016/34	3	Equipamento administrativo	04 070109	O				SC	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	511	2016/35		Biblioteca Municipal																		
2	511	2016/35	1	Aquisição de fundos bibliográficos	04 070115	O				SC	01/2016	12/2016	0		2 000	2 000						2 000
2	511	2016/35	2	Equipamento informático	04 070107	O				SC	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000

GRANDES OPÇÕES DO PLANO PARA O ANO 2016

(valores em contos)

Obj.	Prog.	Projeto Ano / Nº	Projeto Ação	Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%) AC	Fonte Financiamento (%) AA	Fonte Financiamento (%) FC	Resp.	Datas (Mês/Ano) Inicio	Datas (Mês/Ano) Fim	Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas Ano 2016 Total (b)=(c)+(d)	Despesas Ano 2016 Financiam. definido (c)	Despesas Ano 2016 Financiam. não definido (d)	Despesas Anos seguintes 2017 (e)	Despesas Anos seguintes 2018 (f)	Despesas Anos seguintes 2019 (g)	Despesas Anos seguintes Outros (h)	Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)
2				FUNÇÕES SOCIAIS																		
2	511			Cultura																		
2	511	2016/35		Biblioteca Municipal																		
2	511	2016/35	3	Software	04 070108	O				SC	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	511	2016/35	4	Equipamento administrativo	04 070109	O				SC	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	511	2016/36		Cultura - Eventos diversos																		
2	511	2016/36	1	Aquisição de bens	04 020121	O				SC	01/2016	12/2016	0		3 500	3 500						3 500
2	511	2016/36	2	Publicidade	04 020217	O				SC	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	511	2016/36	3	Aquisição de serviços	04 020225	O				SC	01/2016	12/2016	0		5 000	5 000						5 000
2	511	2016/36	4	Transferências correntes	04 040701	O				SC	01/2016	12/2016	0		5 000	5 000						5 000
2	511	2016/36	5	Subsídios	04 040701	O				SC	01/2016	12/2016	0		30 000	30 000						30 000
												Totais do Programa 511:		1 282 768	53 500	53 500						1 336 268
2	521			Desporto recreio e lazer																		
2	521	2013/48		Parque de Base Recreativa e Formativa do Casalinho - Alpiarça	04 07010406	E				SO	01/2013	12/2016	1	21 402	345 000	1 000	344 000					366 402
2	521	2016/37		Balneários do Estádio Municipal	04 07010406	E				SO	01/2016	12/2016	0		10 000	10 000						10 000
2	521	2016/38		Manutenção e conservação	04 07010406	E				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	521	2016/39		Aquisição de equipamento	04 07011002	O				SO	01/2016	12/2016	0		4 000	4 000						4 000
2	521	2016/40		Desporto - Eventos diversos																		
2	521	2016/40	1	Aquisição de bens	04 020121	O				SC	01/2016	12/2016	0		6 000	6 000						6 000
2	521	2016/40	2	Publicidade	04 020217	O				SC	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	521	2016/40	3	Aquisição de serviços	04 020225	O				SC	01/2016	12/2016	0		8 000	8 000						8 000
2	521	2016/40	4	Subsídios	04 040701	O				SC	01/2016	12/2016	0		35 000	35 000						35 000
2	521	2016/41		Manutenção de relvados sintéticos	04 020203	O				SC	01/2016	12/2017	0		1 600	1 600		6 500				8 100
												Totais do Programa 521:		21 402	411 600	67 600	344 000	6 500				439 502
												Totais do Objetivo 2:		1 325 443	1 099 485	395 485	704 000	116 100	70 715			2 611 743

GRANDES OPÇÕES DO PLANO PARA O ANO 2016

(valores em contos)

Obj.	Prog.	Projeto Ano / Nº	Projeto Ação	Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%) AC	Fonte Financiamento (%) AA	Fonte Financiamento (%) FC	Resp.	Datas (Mês/Ano) Início	Datas (Mês/Ano) Fim	Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas Ano 2016 Total (b)=(c)+(d)	Despesas Ano 2016 Financiam. definido (c)	Despesas Ano 2016 Financiam. não definido (d)	Despesas Anos seguintes 2017 (e)	Despesas Anos seguintes 2018 (f)	Despesas Anos seguintes 2019 (g)	Despesas Anos seguintes Outros (h)	Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)
3				FUNÇÕES ECONÓMICAS																		
3	211			Zona Industrial																		
3	211	2016/42		Expansão da Zona Industrial - Aquisição de terrenos	03 070101	O				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
3	211	2016/43		Manutenção e conservação	03 07010301	E				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
3	211	2016/44		Aquisição de equipamento	03 07011002	O				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
												Totais do Programa 211:			3 000	3 000						3 000
3	221			Energia																		
3	221	2016/45		Eficiência energética																		
3	221	2016/45	1	Iluminação pública	03 07010410	E				SO	01/2016	12/2016	0		516 000	25 800	490 200					516 000
3	221	2016/45	2	Energias renováveis - Edifícios públicos	03 07010410	E				SO	01/2016	12/2016	0		535 000	26 750	508 250					535 000
3	221	2016/46		Manutenção e conservação	03 07010410	E				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
3	221	2016/47		Iluminação																		
3	221	2016/47	1	Iluminação pública	03 020201	O				SA	01/2016	12/2017	0		246 000	246 000		246 000				492 000
3	221	2016/47	2	Iluminação edifícios	0102 020201	O				SA	01/2016	12/2017	0		185 000	185 000		185 000				370 000
3	221	2016/48		Certificação energética de edifícios	03 020220	O				SA	01/2016	12/2018	0		12 000	12 000		12 000	12 000			36 000
												Totais do Programa 221:			1 495 000	496 550	998 450	443 000	12 000			1 950 000
3	311			Rede Viária e Sinalização																		
3	311	2016/49		Beneficiação de pontes (Touco e Casal Branco)	03 07010408	E				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
3	311	2016/50		Manutenção da rede viária	03 07010401	E				SO	01/2016	12/2016	0		10 000	10 000						10 000
3	311	2016/51		Beneficiação de caminhos agrícolas	03 07010408	E				SO	01/2016	12/2016	0		5 000	5 000						5 000
3	311	2016/52		Sinalização	03 07011002	O				SO	01/2016	12/2016	0		2 000	2 000						2 000
												Totais do Programa 311:			18 000	18 000						18 000
3	412			Feiras																		
3	412	2016/53		Festival do Melão																		
3	412	2016/53	1	Aquisição de bens	04 020121	O				SC	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
3	412	2016/53	2	Publicidade	04 020217	O				SC	01/2016	12/2016	0		3 000	3 000						3 000
3	412	2016/53	3	Aquisição de serviços	04 020225	O				SC	01/2016	12/2016	0		6 000	6 000						6 000
3	412	2016/54		Alpiagra																		
3	412	2016/54	1	Aquisição de bens	04 020121	O				SC	01/2016	12/2016	0		7 000	7 000						7 000
3	412	2016/54	2	Aquisição de bens para venda	04 02011603	O				SC	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
3	412	2016/54	3	Publicidade	04 020217	O				SC	01/2016	12/2016	0		5 000	5 000						5 000
3	412	2016/54	4	Aquisição de serviços	04 020225	O				SC	01/2016	12/2016	0		65 000	65 000						65 000
3	412	2016/55		Requalificação do Centro de Exposições	04 07010413	E				SO	01/2016	12/2016	0		5 000	5 000						5 000
												Totais do Programa 412:			93 000	93 000						93 000
3	421			Turismo																		
3	421	2016/56		Promoção turística do Concelho	04 020217	O				SC	01/2016	12/2016	0		120 000		120 000					120 000
												Totais do Programa 421:			120 000		120 000					120 000
												Totais do Objetivo 3:			1 729 000	610 550	1 118 450	443 000	12 000			2 184 000

GRANDES OPÇÕES DO PLANO PARA O ANO 2016

(valores em contos)

Obj.	Prog.	Projeto Ano / Nº	Projeto Ação	Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%) AC	Fonte Financiamento (%) AA	Fonte Financiamento (%) FC	Resp.	Datas (Mês/Ano) Início	Datas (Mês/Ano) Fim	Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas Ano 2016 Total (b)=(c)+(d)	Despesas Ano 2016 Financiam. definido (c)	Despesas Ano 2016 Financiam. não definido (d)	Despesas Anos seguintes 2017 (e)	Despesas Anos seguintes 2018 (f)	Despesas Anos seguintes 2019 (g)	Despesas Anos seguintes Outros (h)	Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)
4				OUTRAS FUNÇÕES																		
4	30			Diversas não especificadas																		
4	30	2016/57		Combustíveis e lubrificantes																		
4	30	2016/57	1	Gasolina	03 02010201	O				SA	01/2016	12/2018	0		11 300	11 300		12 300	12 300			35 900
4	30	2016/57	2	Gasoleo	03 02010202	O				SA	01/2016	12/2018	0		153 000	153 000		165 000	165 000			483 000
4	30	2016/57	3	Lubrificantes	03 02010299	O				SA	01/2016	12/2018	0		6 800	6 800		7 400	7 400			21 600
4	30	2016/58		Aquisição de viaturas																		
4	30	2016/58	1	Aquisição de viaturas	03 07010602	O				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
4	30	2016/58	2	Locação financeira	03 070205	O				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
4	30	2016/59		Aquisição de maquinaria																		
4	30	2016/59	1	Aquisição de máquinas	03 07011002	O				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
4	30	2016/59	2	Locação financeira	03 070207	O				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
												Totais do Programa 30:			175 100	175 100		184 700	184 700			544 500
												Totais do Objetivo 4:			175 100	175 100		184 700	184 700			544 500
												Total Geral:		1 325 443	3 087 835	1 225 385	1 862 450	759 050	274 415			5 446 743

ORGÃO EXECUTIVO

Em 20 de Abril de 2017

ORGÃO DELIBERATIVO

Em 28 de Abril de 2017

PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS PARA O ANO 2016

(valores em contos)

Obj.	Prog.	Projeto Ano / Nº	Projeto Ação	Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%) AC	AA	FC	Resp.	Datas (Mês/Ano) Inicio	Fim	Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas Ano 2016 Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)	Financiam. não definido (d)	Anos seguintes 2017 (e)	2018 (f)	2019 (g)	Outros (h)	Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)
1				FUNÇÕES GERAIS																		
1	111			Administração Geral																		
1	111	16/1		DMAF - Aquisição de equipamento																		
1	111	16/1	1	Equipamento informático	02 070107	O				SA	01/2016	12/2016	0		10 000	10 000						10 000
1	111	16/1	2	Software informático	02 070108	O				SA	01/2016	12/2016	0		3 000	3 000						3 000
1	111	16/1	3	Equipamento diverso	02 070109	O				SA	01/2016	12/2016	0		10 000	10 000						10 000
													Totais do Programa 111:		23 000	23 000						23 000
1	211			Protecção Civil																		
1	211	16/4		Aquisição de equipamento - Bombeiros	0105 07011002	O				PC	01/2016	12/2016	0		5 000	5 000						5 000
1	211	16/5		Aquisição de viaturas	0105 07010602	O				PC	01/2016	12/2016	0		41 000	1 000	40 000					41 000
													Totais do Programa 211:		46 000	6 000	40 000					46 000
													Totais do Objetivo 1:		69 000	29 000	40 000					69 000

PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS PARA O ANO 2016

(valores em contos)

Obj.	Prog.	Projeto Ano / Nº	Projeto Ação	Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%) AC	AA	FC	Resp.	Datas (Mês/Ano) Inicio	Fim	Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas Ano 2016 Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)	Financiam. não definido (d)	Anos seguintes 2017 (e)	2018 (f)	2019 (g)	Outros (h)	Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)
2				FUNÇÕES SOCIAIS																		
2	111			Ensino Pré-Escolar																		
2	111	16/6		Manutenção e conservação	04 07010304	O				SO	01/2016	12/2016	0		2 000	2 000						2 000
2	111	16/7		Aquisição de equipamento	04 07011002	O				SE	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
													Totais do Programa 111:		3 000	3 000						3 000
2	112			Ensino Básico																		
2	112	16/8		Manutenção e conservação	04 07010305	O				SO	01/2016	12/2016	0		2 000	2 000						2 000
2	112	16/9		Aquisição de equipamento	04 07011002	O				SE	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
													Totais do Programa 112:		3 000	3 000						3 000
2	113			Ensino Secundário																		
2	113	16/10		Manutenção e conservação	04 07010305	O				SO	01/2016	12/2016	0		10 000	10 000						10 000
2	113	16/11		Aquisição de equipamento	04 07011002	O				SE	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
													Totais do Programa 113:		11 000	11 000						11 000
2	411			Habitação																		
2	411	16/22		Conservação e beneficiação de imóveis dos legados	04 07010203	E				SO	01/2016	12/2016	0		30 000	30 000						30 000
													Totais do Programa 411:		30 000	30 000						30 000
2	421			Ordenamento																		
2	421	12/23		PDM - Revisão	0102 070115	O				SO	01/2012	12/2016	3	21 273	65 500	65 500						86 773
													Totais do Programa 421:	21 273	65 500	65 500						86 773
2	422			Urbanização - Loteamentos																		
2	422	16/24		Regeneração urbana																		
2	422	16/24	1	Mercado Municipal	03 07010307	E				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	422	16/24	2	Antigo edifício dos Paços do Concelho	03 07010307	E				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	422	16/24	3	Centro Cívico	03 07010401	E				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	422	16/24	4	Requalificação do Jardim Municipal	03 07010405	E				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	422	16/25		Loteamentos	03 07030313	E				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	422	16/26		Aquisição de terrenos	03 070101	O				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
													Totais do Programa 422:		6 000	6 000						6 000
2	441			Abastecimento de Água																		
2	441	16/27		Requalificação de furos municipais	03 07010407	O				SO	01/2016	12/2016	0		5 000	5 000						5 000
													Totais do Programa 441:		5 000	5 000						5 000
2	451			Resíduos sólidos																		
2	451	16/28		Ilhas ecológicas	03 07011001	O				SO	01/2016	12/2016	0		2 000	2 000						2 000
2	451	16/29		Aquisição de contentores	03 07011001	O				SO	01/2016	12/2016	0		2 000	2 000						2 000
2	451	16/30		Aquisição de equipamento	03 07011002	O				SO	01/2016	12/2016	0		2 000	2 000						2 000
													Totais do Programa 451:		6 000	6 000						6 000
2	462			Parques, Jardins e Valorização Ambiental																		
2	462	16/31		Manutenção e conservação	03 07010405	E				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	462	16/32		Aquisição de equipamento	03 07011002	O				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000

PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS PARA O ANO 2016

(valores em contos)

Obj.	Prog.	Projeto Ano / Nº	Projeto Ação	Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz	Fonte Financiamento (%) AC	AA	FC	Resp.	Datas (Mês/Ano) Inicio	Fim	Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas Ano 2016 Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)	Financiam. não definido (d)	Anos seguintes 2017 (e)	2018 (f)	2019 (g)	Outros (h)	Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)
2				FUNÇÕES SOCIAIS																		
2	462			Parques, Jardins e Valorização Ambiental																		
2	462	16/33		Requalificação e valorização turística de toda a envolvente da a	03 07030313	E				SO	01/2016	12/2016	0		365 000	5 000	360 000					365 000
												Totais do Programa 462:			367 000	7 000	360 000					367 000
2	511			Cultura																		
2	511	07/18		Casa Museu dos Patudos																		
2	511	07/18	2	Manutenção e conservação - Arranjos exteriores	04 07010307	E	15		85	SO	01/2007	12/2016	2	1 282 768	1 000	1 000						1 283 768
2	511	16/34		Museu Municipal																		
2	511	16/34	1	Equipamento informático	04 070107	O				SC	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	511	16/34	2	Software	04 070108	O				SC	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	511	16/34	3	Equipamento administrativo	04 070109	O				SC	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	511	16/35		Biblioteca Municipal																		
2	511	16/35	1	Aquisição de fundos bibliográficos	04 070115	O				SC	01/2016	12/2016	0		2 000	2 000						2 000
2	511	16/35	2	Equipamento informático	04 070107	O				SC	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	511	16/35	3	Software	04 070108	O				SC	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	511	16/35	4	Equipamento administrativo	04 070109	O				SC	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
												Totais do Programa 511:		1 282 768	9 000	9 000						1 291 768
2	521			Desporto recreio e lazer																		
2	521	13/48		Parque de Base Recreativa e Formativa do Casalinho - Alpiarça	04 07010406	E				SO	01/2013	12/2016	1	21 402	345 000	1 000	344 000					366 402
2	521	16/37		Balneários do Estádio Municipal	04 07010406	E				SO	01/2016	12/2016	0		10 000	10 000						10 000
2	521	16/38		Manutenção e conservação	04 07010406	E				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
2	521	16/39		Aquisição de equipamento	04 07011002	O				SO	01/2016	12/2016	0		4 000	4 000						4 000
												Totais do Programa 521:		21 402	360 000	16 000	344 000					381 402
												Totais do Objetivo 2:		1 325 443	865 500	161 500	704 000					2 190 943

PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS PARA O ANO 2016

(valores em contos)

Obj.	Prog.	Projeto Ano / Nº	Projeto Ação	Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%) AC	AA	FC	Resp.	Datas (Mês/Ano) Inicio	Fim	Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas Ano 2016 Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)	Financiam. não definido (d)	Anos seguintes 2017 (e)	2018 (f)	2019 (g)	Outros (h)	Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)
3				FUNÇÕES ECONÓMICAS																		
3	211			Zona Industrial																		
3	211	16/42		Expansão da Zona Industrial - Aquisição de terrenos	03 070101	O				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
3	211	16/43		Manutenção e conservação	03 07010301	E				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
3	211	16/44		Aquisição de equipamento	03 07011002	O				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
													Totais do Programa 211:		3 000	3 000						3 000
3	221			Energia																		
3	221	16/45		Eficiência energética																		
3	221	16/45	1	Iluminação pública	03 07010410	E				SO	01/2016	12/2016	0		516 000	25 800	490 200					516 000
3	221	16/45	2	Energias renováveis - Edifícios públicos	03 07010410	E				SO	01/2016	12/2016	0		535 000	26 750	508 250					535 000
3	221	16/46		Manutenção e conservação	03 07010410	E				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
													Totais do Programa 221:		1 052 000	53 550	998 450					1 052 000
3	311			Rede Viária e Sinalização																		
3	311	16/49		Beneficiação de pontes (Touco e Casal Branco)	03 07010408	E				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
3	311	16/50		Manutenção da rede viária	03 07010401	E				SO	01/2016	12/2016	0		10 000	10 000						10 000
3	311	16/51		Beneficiação de caminhos agrícolas	03 07010408	E				SO	01/2016	12/2016	0		5 000	5 000						5 000
3	311	16/52		Sinalização	03 07011002	O				SO	01/2016	12/2016	0		2 000	2 000						2 000
													Totais do Programa 311:		18 000	18 000						18 000
3	412			Feiras																		
3	412	16/55		Requalificação do Centro de Exposições	04 07010413	E				SO	01/2016	12/2016	0		5 000	5 000						5 000
													Totais do Programa 412:		5 000	5 000						5 000
													Totais do Objetivo 3:		1 078 000	79 550	998 450					1 078 000

PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS PARA O ANO 2016

(valores em contos)

Obj.	Prog.	Projeto Ano / Nº	Projeto Ação	Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%) AC	Fonte Financiamento (%) AA	Fonte Financiamento (%) FC	Resp.	Datas (Mês/Ano) Inicio	Datas (Mês/Ano) Fim	Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas Ano 2016 Total (b)=(c)+(d)	Despesas Ano 2016 Financiam. definido (c)	Despesas Ano 2016 Financiam. não definido (d)	Anos seguintes 2017 (e)	Anos seguintes 2018 (f)	Anos seguintes 2019 (g)	Anos seguintes Outros (h)	Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)
4				OUTRAS FUNÇÕES																		
4	30			Diversas não especificadas																		
4	30	16/58		Aquisição de viaturas																		
4	30	16/58	1	Aquisição de viaturas	03 07010602	O				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
4	30	16/58	2	Locação financeira	03 070205	O				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
4	30	16/59		Aquisição de maquinaria																		
4	30	16/59	1	Aquisição de máquinas	03 07011002	O				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
4	30	16/59	2	Locação financeira	03 070207	O				SO	01/2016	12/2016	0		1 000	1 000						1 000
												Totais do Programa 30:			4 000	4 000						4 000
												Totais do Objetivo 4:			4 000	4 000						4 000
												Total Geral:		1 325 443	2 016 500	274 050	1 742 450					3 341 943

ORGÃO EXECUTIVO

Em 20 de Abril de 2017

ORGÃO DELIBERATIVO

Em 28 de Abril de 2017

Município de Alpiarça

Orçamento Inicial para 2016

RECEITAS

Económica	Designação	Previsão
RECEITAS CORRENTES		**6 500 550,00**
01	**Impostos directos**	**1 300 200,00**
0102	**Outros**	**1 300 200,00**
010202	Imposto municipal sobre imóveis	900 000,00
010203	Imposto único de circulação	200 000,00
010204	Imposto municipal sobre transm. onerosas imóveis	100 000,00
010205	Derrama	100 000,00
010207	**Impostos abolidos**	**200,00**
01020701	Contribuição autárquica	50,00
01020702	Imposto municipal de sisa	50,00
01020703	Imposto municipal sobre veículos	50,00
01020799	Outros impostos abolidos	50,00
02	**Impostos indirectos**	**36 500,00**
0202	**Outros**	**36 500,00**
020206	**Impostos indirectos específicos das autarq.locais**	**36 500,00**
02020601	Mercados e feiras	7 000,00
02020602	Loteamentos e obras	3 500,00
02020603	Ocupação da via pública	11 000,00
02020605	Publicidade	500,00
02020699	**Outros**	**14 500,00**
0202069901	Taxa municipal de direitos de passagem	500,00
0202069902	Taxa de depósito da ficha técnica da habitação	2 000,00
0202069999	Outros	12 000,00
04	**Taxas, multas e outras penalidades**	**33 700,00**
0401	**Taxas**	**19 200,00**
040123	**Taxas específicas das autarquias locais**	**19 200,00**
04012301	Mercados e feiras	6 000,00
04012302	Loteamentos e obras	5 000,00
04012303	Ocupação da via pública	1 000,00
04012305	Caça, uso e porte de arma	500,00
04012307	Arrendamento urbano	100,00
04012399	**Outras**	**6 600,00**
0401239901	Taxa de depósito da ficha técnica da habitação	100,00
0401239902	Taxa pela emissão do certificado de registo	500,00
0401239999	Outras	6 000,00
0402	**Multas e outras penalidades**	**14 500,00**
040201	Juros de mora	13 000,00
040202	Juros compensatórios	1 000,00
040204	Coimas e penalidades por contra-ordenações	500,00
05	**Rendimentos da propriedade**	**551 150,00**
0502	**Juros-Sociedades financeiras**	**1 000,00**
050201	Bancos e outras instituições financeiras	1 000,00
0510	**Rendas**	**550 150,00**
051001	Terrenos	250 000,00
051003	Habitações	50,00
051004	Edifícios	50,00
051005	Bens de domínio público	50,00
051099	Outros	300 000,00
06	**Transferências correntes**	**3 793 600,00**
0603	**Administração central**	**3 763 600,00**
060301	**Estado**	**3 763 600,00**
06030101	Fundo de Equilibrio Financeiro	2 547 500,00
06030102	Fundo Social Municipal	115 100,00
06030103	Participação fixa no IRS	201 000,00

RECEITAS

Económica	Designação	Previsão
06030199	Outras	900 000,00
0605	**Administração local**	**30 000,00**
060501	Continente	30 000,00
07	**Venda de bens e serviços correntes**	**661 300,00**
0701	**Venda de bens**	**63 400,00**
070102	Livros e documentação técnica	50,00
070103	Publicações e impressos	50,00
070105	Bens inutilizados	50,00
070106	Produtos agrícolas e pecuários	20 000,00
070107	Produtos alimentares e bebidas	50,00
070108	**Mercadorias**	**8 050,00**
07010801	Água	50,00
07010802	Vinhos	2 000,00
07010803	Livros	1 500,00
07010899	Outros	4 500,00
070110	**Desperdícios, resíduos e refugos**	**25 050,00**
07011001	Sucata	25 000,00
07011099	Outros	50,00
070111	**Produtos acabados e intermédios**	**100,00**
07011101	Inertes	50,00
07011102	Outros	50,00
070199	Outros	10 000,00
0702	**Serviços**	**397 400,00**
070201	**Aluguer de espaços e equipamentos**	**17 150,00**
07020101	Contadores de Água	50,00
07020102	Feiras	15 000,00
07020104	Piscinas	50,00
07020105	Espaços Desportivos	50,00
07020199	Outros	2 000,00
070203	Vistorias e ensaios	50,00
070206	Reparações	50,00
070207	Alimentação e alojamento	15 000,00
070208	**Serv.sociais,recreativos,culturais e de desporto**	**40 250,00**
07020801	Serviços sociais	50,00
07020802	**Serviços recreativos**	**100,00**
0702080201	Turismo Sénior	50,00
0702080299	Outros	50,00
07020803	**Serviços culturais**	**100,00**
0702080301	Turismo Sénior	50,00
0702080399	Outros	50,00
07020804	Serviços desportivos	40 000,00
070209	**Serviços específicos das autarquias**	**323 350,00**
07020902	Resíduos sólidos	165 000,00
07020903	**Transportes colectivos de pessoas e mercadorias**	**70 300,00**
0702090301	Transportes efectuados p/ bombeiros ou ambulâncias	70 000,00
0702090302	Transportes escolares	200,00
0702090303	Transporte de pessoas e mercadorias	50,00
0702090399	Outros	50,00
07020904	Trabalhos por conta de particulares	5 000,00
07020906	Mercados e feiras	50,00
07020910	Escolas - refeições	50 000,00
07020911	Escolas - prolongamentos - CAF/AAAF	8 000,00
07020912	OTL e ATL	10 000,00
07020999	Outros	15 000,00

Município de Alpiarça

Orçamento Inicial para 2016

RECEITAS

Económica	Designação	Previsão
070299	**Outros**	**1 550,00**
07029902	Encargos de cobrança de receitas	50,00
07029999	Outros	1 500,00
0703	**Rendas**	**200 500,00**
070301	Habitações	150 000,00
070302	Edifícios	50 000,00
070399	Outras	500,00
08	**Outras receitas correntes**	**124 100,00**
0801	**Outras**	**124 100,00**
080199	**Outras**	**124 100,00**
08019901	Indemniz.por deterior,roubo extravio bens patrim.	50,00
08019902	Indem.estrag.prov.outrém viat.outr.equip.aut.local	50,00
08019903	IVA reembolsado	114 000,00
08019999	Diversas	10 000,00
RECEITAS DE CAPITAL		**1 879 400,00**
09	**Venda de bens de investimento**	**911 150,00**
0901	**Terrenos**	**400 000,00**
090101	Sociedades e quase-sociedades não financeiras	300 000,00
090110	Famílias	100 000,00
0902	**Habitações**	**500 000,00**
090201	Sociedades e quase-sociedades não financeiras	200 000,00
090210	Famílias	300 000,00
0903	**Edifícios**	**3 050,00**
090301	Sociedades e quase-sociedades não financeiras	50,00
090310	Famílias	3 000,00
0904	**Outros bens de investimento**	**8 100,00**
090401	**Sociedades e quase-sociedades não financeiras**	**6 050,00**
09040101	Equipamento de transporte	4 500,00
09040102	Maquinaria e equipamento	1 500,00
09040103	Outros	50,00
090410	**Famílias**	**2 050,00**
09041001	Equipamento de transporte	1 000,00
09041002	Maquinaria e equipamento	1 000,00
09041003	Outros	50,00
10	**Transferências de capital**	**528 200,00**
1003	**Administração central**	**528 200,00**
100301	**Estado**	**341 000,00**
10030101	Fundo de Equilibrio Financeiro	283 050,00
10030199	Outras	57 950,00
100307	Estado-Particip.comunitária project.co-financiados	187 200,00
13	**Outras receitas de capital**	**440 050,00**
1301	**Outras**	**440 050,00**
130101	**Indemnizações**	**440 050,00**
13010101	Garantias e Cauções Accionadas	140 000,00
13010102	Sinistros	50,00
13010199	Outras	300 000,00
OUTRAS RECEITAS		**50,00**
15	**Reposições não abatidas nos pagamentos**	**50,00**
1501	**Reposições não abatidas nos pagamentos**	**50,00**
150101	Reposições não abatidas nos pagamentos	50,00
	Total do orçamento da Receita:	**8 380 000,00**

DESPESAS

Económica	Designação	Dotação
DESPESAS CORRENTES		**6 037 650,00**
01	**Despesas com o pessoal**	**2 788 100,00**
0101	**Remunerações certas e permanentes**	**2 066 200,00**
010101	Titulares órgãos soberania e memb. órgãos autárq.	90 500,00
010104	**Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho**	**1 344 400,00**
01010401	Pessoal em funções	1 332 080,00
01010404	Recrutamento pessoal p/ novos postos de trabalho	12 320,00
010106	**Pessoal contratado a termo**	**3 050,00**
01010604	Recrutamento pessoal p/ novos postos de trabalho	3 050,00
010107	Pessoal em regime de tarefa ou avença	56 450,00
010108	Pessoal aguardando aposentação	150,00
010109	**Pessoal em qualquer outra situação**	**98 800,00**
01010903	Pessoal outras situações	98 800,00
010111	Representação	23 350,00
010113	**Subsidio de refeição**	**170 550,00**
01011301	Pessoal dos quadros	162 300,00
01011302	Pessoal em qualquer outra situação	5 000,00
01011303	Membros dos orgãos autárquicos	3 250,00
010114	**Subsídio de férias e de Natal**	**256 350,00**
01011401	Pessoal dos quadros	224 100,00
01011402	Pessoal em qualquer outra situação	32 250,00
010115	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	22 600,00
0102	**Abonos variáveis ou eventuais**	**125 350,00**
010202	Horas extraordinárias	31 100,00
010203	Alimentação e alojamento	150,00
010204	Ajudas de custo	2 400,00
010205	Abono para falhas	8 600,00
010210	Subsídio de trabalho nocturno	50,00
010211	Subsídio de turno	70 050,00
010213	**Outros suplementos e prémios**	**13 000,00**
01021302	Outros	13 000,00
0103	**Segurança social**	**596 550,00**
010301	Encargos com a saúde	111 100,00
010303	Subsídio familiar a criança e jovens	6 400,00
010304	Outras prestações familiares	8 150,00
010305	**Contribuições para a segurança social**	**448 300,00**
01030502	**Segurança social dos funcionários públicos**	**423 750,00**
0103050201	Caixa Geral de Aposentações	328 550,00
0103050202	Regime Geral	95 200,00
01030503	Segurança social-Regime geral	24 550,00
010309	**Seguros**	**22 600,00**
01030901	Seguros acidentes trabalho doenças profissionais	22 600,00
02	**Aquisição de bens e serviços**	**2 286 350,00**
0201	**Aquisição de bens**	**618 250,00**
020101	Matérias-primas e subsidiárias	17 800,00
020102	**Combustíveis e lubrificantes**	**241 600,00**
02010201	Gasolina	12 500,00
02010202	Gasóleo	165 200,00
02010299	Outros	63 900,00
020103	Munições, explosivos e artifícios	100,00
020104	Limpeza e higiene	14 550,00
020105	Alimentação-Refeições confeccionadas	137 200,00
020106	Alimentação-Géneros para confeccionar	20 100,00
020107	Vestuário e artigos pessoais	2 100,00

DESPESAS

Económica	Designação	Dotação
020108	Material de escritório	12 250,00
020109	Produtos químicos e farmacêuticos	100,00
020110	Produtos vendidos nas farmácias	50,00
020111	Material de consumo clínico	2 500,00
020112	Material de transporte-Peças	23 050,00
020113	Material de consumo hoteleiro	50,00
020114	Outro material-Peças	15 600,00
020115	Prémios, condecorações e ofertas	6 100,00
020116	**Mercadorias para venda**	**8 050,00**
02011603	Outras	8 050,00
020117	Ferramentas e utensílios	1 600,00
020118	Livros e documentação técnica	100,00
020119	Artigos honoríficos e de decoração	150,00
020120	Material de educação, cultura e recreio	50,00
020121	Outros bens	115 150,00
0202	**Aquisição de serviços**	**1 668 100,00**
020201	Encargos das instalações	686 900,00
020202	Limpeza e higiene	3 200,00
020203	Conservação de bens	48 050,00
020204	Locação de edifícios	50,00
020208	Locação de outros bens	42 250,00
020209	Comunicações	26 450,00
020210	Transportes	69 650,00
020212	Seguros	39 150,00
020213	Deslocações e estadas	2 950,00
020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	41 650,00
020215	Formação	1 850,00
020217	Publicidade	24 200,00
020218	Vigilância e segurança	36 650,00
020219	Assistência técnica	41 300,00
020220	Outros trabalhos especializados	24 150,00
020224	Encargos de cobrança de receitas	23 500,00
020225	Outros serviços	556 150,00
03	**Juros e outros encargos**	**342 700,00**
0301	**Juros da dívida pública**	**282 500,00**
030103	**Socied.financ.-Bancos e outras instit. financeiras**	**282 500,00**
03010301	Empréstimos de curto prazo	5 000,00
03010302	Empréstimos de médio e longo prazos	277 500,00
0303	**Juros de locação financeira**	**150,00**
030305	Material de transporte	50,00
030306	Material de informática	50,00
030307	Maquinaria e equipamento	50,00
0304	**Juros tributários**	**50,00**
030402	Outros	50,00
0305	**Outros juros**	**60 000,00**
030502	Outros	60 000,00
04	**Transferências correntes**	**584 450,00**
0403	**Administração central**	**50,00**
040301	Estado	50,00
0405	**Administração local**	**278 050,00**
040501	**Continente**	**278 050,00**
04050102	Freguesias	20 000,00
04050104	Associações de munícipios	84 000,00
04050107	Assembleias distritais	13 000,00

DESPESAS

Económica	Designação	Dotação
04050108	Outros	161 050,00
0407	**Instituições sem fins lucrativos**	**75 000,00**
040701	Instituições sem fins lucrativos	75 000,00
0408	**Famílias**	**231 350,00**
040802	Outras	231 350,00
06	**Outras despesas correntes**	**36 050,00**
0602	**Diversas**	**36 050,00**
060203	**Outras**	**36 050,00**
06020301	Outras restituições	20 000,00
06020302	IVA pago	11 000,00
06020304	Serviços bancários	5 000,00
06020305	Outras	50,00
DESPESAS DE CAPITAL		**2 342 350,00**
07	**Aquisição de bens de capital**	**274 050,00**
0701	**Investimentos**	**266 050,00**
070101	Terrenos	2 000,00
070102	**Habitações**	**30 000,00**
07010203	Reparação e beneficiação	30 000,00
070103	**Edifícios**	**18 000,00**
07010301	Instalações de serviços	1 000,00
07010304	Creches	2 000,00
07010305	Escolas	12 000,00
07010307	Outros	3 000,00
070104	**Construções diversas**	**94 550,00**
07010401	Viadutos, arruamentos e obras complementares	11 000,00
07010405	Parques e jardins	2 000,00
07010406	Instalações desportivas e recreativas	12 000,00
07010407	Captação e distribuição de água	5 000,00
07010408	Viação rural	6 000,00
07010410	Infraestrut. para distribuição energia eléctrica	53 550,00
07010413	Outros	5 000,00
070106	**Material de transporte**	**2 000,00**
07010602	Outro	2 000,00
070107	Equipamento de informática	12 000,00
070108	Software informático	5 000,00
070109	Equipamento administrativo	12 000,00
070110	**Equipamento básico**	**23 000,00**
07011001	Equipamento de recolha de resíduos	4 000,00
07011002	Outro	19 000,00
070115	Outros investimentos	67 500,00
0702	**Locação financeira**	**2 000,00**
070205	Material de transporte	1 000,00
070207	Maquinaria e equipamento	1 000,00
0703	**Bens de domínio público**	**6 000,00**
070303	**Outras construções e infraestruturas**	**6 000,00**
07030313	Outros	6 000,00
08	**Transferências de capital**	**15 000,00**
0801	**Sociedades e quase sociedades não financeiras**	**15 000,00**
080101	**Públicas**	**15 000,00**
08010101	Empresas públicas municipais e intermunicipais	15 000,00
09	**Activos financeiros**	**86 700,00**
0907	**Acções e outras participações**	**20 500,00**
090702	Socied.e quase socied.não financeiras-Públicas	20 500,00
0908	**Unidades de participação**	**66 200,00**

Município de Alpiarça

Orçamento Inicial para 2016

DESPESAS

Económica	Designação	Dotação
090802	Socied.e quase socied.não financeiras-Públicas	66 200,00
10	**Passivos financeiros**	**1 966 500,00**
1005	**Empréstimos a curto prazo**	**200 000,00**
100503	Socied.financ.-Bancos e outras instit. financeiras	200 000,00
1006	**Empréstimos a médio e longo prazos**	**1 766 500,00**
100603	Socied.financ.-Bancos e outras instit. financeiras	1 766 500,00
11	**Outras despesas de capital**	**100,00**
1102	**Diversas**	**100,00**
110201	Restituições	100,00
	Total do orçamento da Despesa:	**8 380 000,00**

Resumo	Receita	Despesa
Correntes	6 500 550,00	6 037 650,00
Capital	1 879 400,00	2 342 350,00
Outras	50,00	0,00
Total:	8 380 000,00	8 380 000,00

Município de Alpiarça

Orçamento Inicial para 2016

RECEITAS

Económica	Designação	Previsão
RECEITAS CORRENTES		**6 500 550,00**
01	**Impostos directos**	**1 300 200,00**
0102	**Outros**	**1 300 200,00**
010202	Imposto municipal sobre imóveis	900 000,00
010203	Imposto único de circulação	200 000,00
010204	Imposto municipal sobre transm. onerosas imóveis	100 000,00
010205	Derrama	100 000,00
010207	**Impostos abolidos**	**200,00**
01020701	Contribuição autárquica	50,00
01020702	Imposto municipal de sisa	50,00
01020703	Imposto municipal sobre veículos	50,00
01020799	Outros impostos abolidos	50,00
02	**Impostos indirectos**	**36 500,00**
0202	**Outros**	**36 500,00**
020206	**Impostos indirectos específicos das autarq.locais**	**36 500,00**
02020601	Mercados e feiras	7 000,00
02020602	Loteamentos e obras	3 500,00
02020603	Ocupação da via pública	11 000,00
02020605	Publicidade	500,00
02020699	**Outros**	**14 500,00**
0202069901	Taxa municipal de direitos de passagem	500,00
0202069902	Taxa de depósito da ficha técnica da habitação	2 000,00
0202069999	Outros	12 000,00
04	**Taxas, multas e outras penalidades**	**33 700,00**
0401	**Taxas**	**19 200,00**
040123	**Taxas específicas das autarquias locais**	**19 200,00**
04012301	Mercados e feiras	6 000,00
04012302	Loteamentos e obras	5 000,00
04012303	Ocupação da via pública	1 000,00
04012305	Caça, uso e porte de arma	500,00
04012307	Arrendamento urbano	100,00
04012399	**Outras**	**6 600,00**
0401239901	Taxa de depósito da ficha técnica da habitação	100,00
0401239902	Taxa pela emissão do certificado de registo	500,00
0401239999	Outras	6 000,00
0402	**Multas e outras penalidades**	**14 500,00**
040201	Juros de mora	13 000,00
040202	Juros compensatórios	1 000,00
040204	Coimas e penalidades por contra-ordenações	500,00
05	**Rendimentos da propriedade**	**551 150,00**
0502	**Juros-Sociedades financeiras**	**1 000,00**
050201	Bancos e outras instituições financeiras	1 000,00
0510	**Rendas**	**550 150,00**
051001	Terrenos	250 000,00
051003	Habitações	50,00
051004	Edifícios	50,00
051005	Bens de domínio público	50,00
051099	Outros	300 000,00
06	**Transferências correntes**	**3 793 600,00**
0603	**Administração central**	**3 763 600,00**
060301	**Estado**	**3 763 600,00**
06030101	Fundo de Equilibrio Financeiro	2 547 500,00
06030102	Fundo Social Municipal	115 100,00
06030103	Participação fixa no IRS	201 000,00

RECEITAS

Económica	Designação	Previsão
06030199	Outras	900 000,00
0605	**Administração local**	**30 000,00**
060501	Continente	30 000,00
07	**Venda de bens e serviços correntes**	**661 300,00**
0701	**Venda de bens**	**63 400,00**
070102	Livros e documentação técnica	50,00
070103	Publicações e impressos	50,00
070105	Bens inutilizados	50,00
070106	Produtos agrícolas e pecuários	20 000,00
070107	Produtos alimentares e bebidas	50,00
070108	**Mercadorias**	**8 050,00**
07010801	Água	50,00
07010802	Vinhos	2 000,00
07010803	Livros	1 500,00
07010899	Outros	4 500,00
070110	**Desperdícios, resíduos e refugos**	**25 050,00**
07011001	Sucata	25 000,00
07011099	Outros	50,00
070111	**Produtos acabados e intermédios**	**100,00**
07011101	Inertes	50,00
07011102	Outros	50,00
070199	Outros	10 000,00
0702	**Serviços**	**397 400,00**
070201	**Aluguer de espaços e equipamentos**	**17 150,00**
07020101	Contadores de Água	50,00
07020102	Feiras	15 000,00
07020104	Piscinas	50,00
07020105	Espaços Desportivos	50,00
07020199	Outros	2 000,00
070203	Vistorias e ensaios	50,00
070206	Reparações	50,00
070207	Alimentação e alojamento	15 000,00
070208	**Serv.sociais,recreativos,culturais e de desporto**	**40 250,00**
07020801	Serviços sociais	50,00
07020802	**Serviços recreativos**	**100,00**
0702080201	Turismo Sénior	50,00
0702080299	Outros	50,00
07020803	**Serviços culturais**	**100,00**
0702080301	Turismo Sénior	50,00
0702080399	Outros	50,00
07020804	Serviços desportivos	40 000,00
070209	**Serviços específicos das autarquias**	**323 350,00**
07020902	Resíduos sólidos	165 000,00
07020903	**Transportes colectivos de pessoas e mercadorias**	**70 300,00**
0702090301	Transportes efectuados p/ bombeiros ou ambulâncias	70 000,00
0702090302	Transportes escolares	200,00
0702090303	Transporte de pessoas e mercadorias	50,00
0702090399	Outros	50,00
07020904	Trabalhos por conta de particulares	5 000,00
07020906	Mercados e feiras	50,00
07020910	Escolas - refeições	50 000,00
07020911	Escolas - prolongamentos - CAF/AAAF	8 000,00
07020912	OTL e ATL	10 000,00
07020999	Outros	15 000,00

RECEITAS

Económica	Designação	Previsão
070299	**Outros**	**1 550,00**
07029902	Encargos de cobrança de receitas	50,00
07029999	Outros	1 500,00
0703	**Rendas**	**200 500,00**
070301	Habitações	150 000,00
070302	Edifícios	50 000,00
070399	Outras	500,00
08	**Outras receitas correntes**	**124 100,00**
0801	**Outras**	**124 100,00**
080199	**Outras**	**124 100,00**
08019901	Indemniz.por deterior,roubo extravio bens patrim.	50,00
08019902	Indem.estrag.prov.outrém viat.outr.equip.aut.local	50,00
08019903	IVA reembolsado	114 000,00
08019999	Diversas	10 000,00
RECEITAS DE CAPITAL		**1 879 400,00**
09	**Venda de bens de investimento**	**911 150,00**
0901	**Terrenos**	**400 000,00**
090101	Sociedades e quase-sociedades não financeiras	300 000,00
090110	Famílias	100 000,00
0902	**Habitações**	**500 000,00**
090201	Sociedades e quase-sociedades não financeiras	200 000,00
090210	Famílias	300 000,00
0903	**Edifícios**	**3 050,00**
090301	Sociedades e quase-sociedades não financeiras	50,00
090310	Famílias	3 000,00
0904	**Outros bens de investimento**	**8 100,00**
090401	**Sociedades e quase-sociedades não financeiras**	**6 050,00**
09040101	Equipamento de transporte	4 500,00
09040102	Maquinaria e equipamento	1 500,00
09040103	Outros	50,00
090410	**Famílias**	**2 050,00**
09041001	Equipamento de transporte	1 000,00
09041002	Maquinaria e equipamento	1 000,00
09041003	Outros	50,00
10	**Transferências de capital**	**528 200,00**
1003	**Administração central**	**528 200,00**
100301	**Estado**	**341 000,00**
10030101	Fundo de Equilibrio Financeiro	283 050,00
10030199	Outras	57 950,00
100307	Estado-Particip.comunitária project.co-financiados	187 200,00
13	**Outras receitas de capital**	**440 050,00**
1301	**Outras**	**440 050,00**
130101	**Indemnizações**	**440 050,00**
13010101	Garantias e Cauções Accionadas	140 000,00
13010102	Sinistros	50,00
13010199	Outras	300 000,00
OUTRAS RECEITAS		**50,00**
15	**Reposições não abatidas nos pagamentos**	**50,00**
1501	**Reposições não abatidas nos pagamentos**	**50,00**
150101	Reposições não abatidas nos pagamentos	50,00
	Total do orçamento da Receita:	**8 380 000,00**

Orçamento Inicial para 2016

DESPESAS

Organica	Económica	Designação	Dotação
01	**Administração Autárquica**		**3 860 450,00**
0101	**ASSEMBLEIA MUNICIPAL**		**12 600,00**
0101	**DESPESAS CORRENTES**		**12 600,00**
0101	**01**	**Despesas com o pessoal**	**10 200,00**
0101	**0102**	**Abonos variáveis ou eventuais**	**10 200,00**
0101	010203	Alimentação e alojamento	100,00
0101	010204	Ajudas de custo	100,00
0101	**010213**	**Outros suplementos e prémios**	**10 000,00**
0101	01021302	Outros	10 000,00
0101	**02**	**Aquisição de bens e serviços**	**2 400,00**
0101	**0201**	**Aquisição de bens**	**300,00**
0101	020108	Material de escritório	200,00
0101	020121	Outros bens	100,00
0101	**0202**	**Aquisição de serviços**	**2 100,00**
0101	020213	Deslocações e estadas	500,00
0101	020217	Publicidade	1 500,00
0101	020225	Outros serviços	100,00
0102	**CÂMARA MUNICIPAL**		**888 550,00**
0102	**DESPESAS CORRENTES**		**735 250,00**
0102	**01**	**Despesas com o pessoal**	**251 200,00**
0102	**0101**	**Remunerações certas e permanentes**	**201 550,00**
0102	010101	Titulares órgãos soberania e memb. órgãos autárq.	90 500,00
0102	**010104**	**Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho**	**50,00**
0102	01010401	Pessoal em funções	50,00
0102	**010109**	**Pessoal em qualquer outra situação**	**58 500,00**
0102	01010903	Pessoal outras situações	58 500,00
0102	010111	Representação	21 000,00
0102	**010113**	**Subsidio de refeição**	**6 550,00**
0102	01011301	Pessoal dos quadros	50,00
0102	01011302	Pessoal em qualquer outra situação	3 250,00
0102	01011303	Membros dos orgãos autárquicos	3 250,00
0102	**010114**	**Subsídio de férias e de Natal**	**24 900,00**
0102	01011401	Pessoal dos quadros	50,00
0102	01011402	Pessoal em qualquer outra situação	24 850,00
0102	010115	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	50,00
0102	**0102**	**Abonos variáveis ou eventuais**	**3 050,00**
0102	010204	Ajudas de custo	50,00
0102	**010213**	**Outros suplementos e prémios**	**3 000,00**
0102	01021302	Outros	3 000,00
0102	**0103**	**Segurança social**	**46 600,00**
0102	010301	Encargos com a saúde	100,00
0102	010303	Subsídio familiar a criança e jovens	50,00
0102	010304	Outras prestações familiares	50,00
0102	**010305**	**Contribuições para a segurança social**	**46 350,00**
0102	**01030502**	**Segurança social dos funcionários públicos**	**28 050,00**
0102	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	28 000,00
0102	0103050202	Regime Geral	50,00
0102	01030503	Segurança social-Regime geral	18 300,00
0102	**010309**	**Seguros**	**50,00**
0102	01030901	Seguros acidentes trabalho doenças profissionais	50,00
0102	**02**	**Aquisição de bens e serviços**	**335 950,00**
0102	**0201**	**Aquisição de bens**	**7 400,00**
0102	**020102**	**Combustíveis e lubrificantes**	**150,00**
0102	02010201	Gasolina	50,00

DESPESAS

Organica	Económica	Designação	Dotação
0102	02010202	Gasóleo	50,00
0102	02010299	Outros	50,00
0102	020103	Munições, explosivos e artifícios	50,00
0102	020105	Alimentação-Refeições confeccionadas	50,00
0102	020106	Alimentação-Géneros para confeccionar	50,00
0102	020108	Material de escritório	500,00
0102	020112	Material de transporte-Peças	500,00
0102	020114	Outro material-Peças	50,00
0102	020115	Prémios, condecorações e ofertas	3 000,00
0102	020119	Artigos honoríficos e de decoração	50,00
0102	020121	Outros bens	3 000,00
0102	**0202**	**Aquisição de serviços**	**328 550,00**
0102	020201	Encargos das instalações	246 000,00
0102	020202	Limpeza e higiene	50,00
0102	020203	Conservação de bens	500,00
0102	020208	Locação de outros bens	1 000,00
0102	020209	Comunicações	10 000,00
0102	020212	Seguros	1 000,00
0102	020213	Deslocações e estadas	200,00
0102	020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	13 000,00
0102	020215	Formação	200,00
0102	020217	Publicidade	3 000,00
0102	020218	Vigilância e segurança	50,00
0102	020219	Assistência técnica	5 000,00
0102	020220	Outros trabalhos especializados	50,00
0102	020224	Encargos de cobrança de receitas	23 500,00
0102	020225	Outros serviços	25 000,00
0102	**04**	**Transferências correntes**	**117 050,00**
0102	**0403**	**Administração central**	**50,00**
0102	040301	Estado	50,00
0102	**0405**	**Administração local**	**117 000,00**
0102	**040501**	**Continente**	**117 000,00**
0102	04050102	Freguesias	20 000,00
0102	04050104	Associações de munícipios	84 000,00
0102	04050107	Assembleias distritais	13 000,00
0102	**06**	**Outras despesas correntes**	**31 050,00**
0102	**0602**	**Diversas**	**31 050,00**
0102	**060203**	**Outras**	**31 050,00**
0102	06020301	Outras restituições	20 000,00
0102	06020302	IVA pago	11 000,00
0102	06020305	Outras	50,00
0102	**DESPESAS DE CAPITAL**		**153 300,00**
0102	**07**	**Aquisição de bens de capital**	**65 500,00**
0102	**0701**	**Investimentos**	**65 500,00**
0102	070115	Outros investimentos	65 500,00
0102	**08**	**Transferências de capital**	**1 000,00**
0102	**0801**	**Sociedades e quase sociedades não financeiras**	**1 000,00**
0102	**080101**	**Públicas**	**1 000,00**
0102	08010101	Empresas públicas municipais e intermunicipais	1 000,00
0102	**09**	**Activos financeiros**	**86 700,00**
0102	**0907**	**Acções e outras participações**	**20 500,00**
0102	090702	Socied.e quase socied.não financeiras-Públicas	20 500,00
0102	**0908**	**Unidades de participação**	**66 200,00**
0102	090802	Socied.e quase socied.não financeiras-Públicas	66 200,00

Orçamento Inicial para 2016

DESPESAS

Organica	Económica	Designação	Dotação
0102	**11**	**Outras despesas de capital**	**100,00**
0102	**1102**	**Diversas**	**100,00**
0102	110201	Restituições	100,00
0103	**OPERAÇÕES FINANCEIRAS**		**2 314 200,00**
0103	**DESPESAS CORRENTES**		**347 700,00**
0103	**03**	**Juros e outros encargos**	**342 700,00**
0103	**0301**	**Juros da dívida pública**	**282 500,00**
0103	**030103**	**Socied.financ.-Bancos e outras instit. financeiras**	**282 500,00**
0103	03010301	Empréstimos de curto prazo	5 000,00
0103	03010302	Empréstimos de médio e longo prazos	277 500,00
0103	**0303**	**Juros de locação financeira**	**150,00**
0103	030305	Material de transporte	50,00
0103	030306	Material de informática	50,00
0103	030307	Maquinaria e equipamento	50,00
0103	**0304**	**Juros tributários**	**50,00**
0103	030402	Outros	50,00
0103	**0305**	**Outros juros**	**60 000,00**
0103	030502	Outros	60 000,00
0103	**06**	**Outras despesas correntes**	**5 000,00**
0103	**0602**	**Diversas**	**5 000,00**
0103	**060203**	**Outras**	**5 000,00**
0103	06020304	Serviços bancários	5 000,00
0103	**DESPESAS DE CAPITAL**		**1 966 500,00**
0103	**10**	**Passivos financeiros**	**1 966 500,00**
0103	**1005**	**Empréstimos a curto prazo**	**200 000,00**
0103	100503	Socied.financ.-Bancos e outras instit. financeiras	200 000,00
0103	**1006**	**Empréstimos a médio e longo prazos**	**1 766 500,00**
0103	100603	Socied.financ.-Bancos e outras instit. financeiras	1 766 500,00
0104	**GABINETE DE APOIO À CÂMARA MUNICIPAL**		**125 750,00**
0104	**DESPESAS CORRENTES**		**125 750,00**
0104	**01**	**Despesas com o pessoal**	**96 750,00**
0104	**0101**	**Remunerações certas e permanentes**	**78 350,00**
0104	**010104**	**Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho**	**63 300,00**
0104	01010401	Pessoal em funções	63 300,00
0104	010107	Pessoal em regime de tarefa ou avença	50,00
0104	**010113**	**Subsidio de refeição**	**4 300,00**
0104	01011301	Pessoal dos quadros	4 250,00
0104	01011302	Pessoal em qualquer outra situação	50,00
0104	**010114**	**Subsídio de férias e de Natal**	**10 650,00**
0104	01011401	Pessoal dos quadros	10 600,00
0104	01011402	Pessoal em qualquer outra situação	50,00
0104	010115	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	50,00
0104	**0102**	**Abonos variáveis ou eventuais**	**100,00**
0104	010202	Horas extraordinárias	50,00
0104	010204	Ajudas de custo	50,00
0104	**0103**	**Segurança social**	**18 300,00**
0104	010301	Encargos com a saúde	500,00
0104	010303	Subsídio familiar a criança e jovens	50,00
0104	010304	Outras prestações familiares	50,00
0104	**010305**	**Contribuições para a segurança social**	**17 650,00**
0104	**01030502**	**Segurança social dos funcionários públicos**	**17 600,00**
0104	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	8 100,00
0104	0103050202	Regime Geral	9 500,00
0104	01030503	Segurança social-Regime geral	50,00

Orçamento Inicial para 2016

DESPESAS

Organica	Económica	Designação	Dotação
0104	**010309**	**Seguros**	**50,00**
0104	01030901	Seguros acidentes trabalho doenças profissionais	50,00
0104	**02**	**Aquisição de bens e serviços**	**29 000,00**
0104	**0201**	**Aquisição de bens**	**100,00**
0104	020108	Material de escritório	50,00
0104	020121	Outros bens	50,00
0104	**0202**	**Aquisição de serviços**	**28 900,00**
0104	020203	Conservação de bens	50,00
0104	020213	Deslocações e estadas	50,00
0104	020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	28 500,00
0104	020215	Formação	100,00
0104	020217	Publicidade	50,00
0104	020219	Assistência técnica	50,00
0104	020220	Outros trabalhos especializados	50,00
0104	020225	Outros serviços	50,00
0105	**SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL**		**519 350,00**
0105	**DESPESAS CORRENTES**		**513 350,00**
0105	**01**	**Despesas com o pessoal**	**320 900,00**
0105	**0101**	**Remunerações certas e permanentes**	**203 850,00**
0105	**010104**	**Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho**	**139 000,00**
0105	01010401	Pessoal em funções	139 000,00
0105	010107	Pessoal em regime de tarefa ou avença	18 200,00
0105	010108	Pessoal aguardando aposentação	50,00
0105	**010113**	**Subsidio de refeição**	**21 350,00**
0105	01011301	Pessoal dos quadros	21 350,00
0105	**010114**	**Subsídio de férias e de Natal**	**23 250,00**
0105	01011401	Pessoal dos quadros	23 200,00
0105	01011402	Pessoal em qualquer outra situação	50,00
0105	010115	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	2 000,00
0105	**0102**	**Abonos variáveis ou eventuais**	**59 200,00**
0105	010202	Horas extraordinárias	25 000,00
0105	010204	Ajudas de custo	1 000,00
0105	010211	Subsídio de turno	33 200,00
0105	**0103**	**Segurança social**	**57 850,00**
0105	010301	Encargos com a saúde	2 500,00
0105	010303	Subsídio familiar a criança e jovens	700,00
0105	010304	Outras prestações familiares	50,00
0105	**010305**	**Contribuições para a segurança social**	**54 550,00**
0105	**01030502**	**Segurança social dos funcionários públicos**	**54 500,00**
0105	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	52 500,00
0105	0103050202	Regime Geral	2 000,00
0105	01030503	Segurança social-Regime geral	50,00
0105	**010309**	**Seguros**	**50,00**
0105	01030901	Seguros acidentes trabalho doenças profissionais	50,00
0105	**02**	**Aquisição de bens e serviços**	**41 450,00**
0105	**0201**	**Aquisição de bens**	**16 850,00**
0105	**020102**	**Combustíveis e lubrificantes**	**600,00**
0105	02010201	Gasolina	50,00
0105	02010202	Gasóleo	50,00
0105	02010299	Outros	500,00
0105	020104	Limpeza e higiene	500,00
0105	020105	Alimentação-Refeições confeccionadas	50,00
0105	020106	Alimentação-Géneros para confeccionar	500,00
0105	020107	Vestuário e artigos pessoais	1 000,00

DESPESAS

Organica	Económica	Designação	Dotação
0105	020108	Material de escritório	500,00
0105	020109	Produtos químicos e farmacêuticos	50,00
0105	020110	Produtos vendidos nas farmácias	50,00
0105	020111	Material de consumo clínico	2 500,00
0105	020112	Material de transporte-Peças	4 500,00
0105	020114	Outro material-Peças	500,00
0105	020115	Prémios, condecorações e ofertas	50,00
0105	020117	Ferramentas e utensílios	500,00
0105	020119	Artigos honoríficos e de decoração	50,00
0105	020121	Outros bens	5 500,00
0105	**0202**	**Aquisição de serviços**	**24 600,00**
0105	020201	Encargos das instalações	8 500,00
0105	020202	Limpeza e higiene	50,00
0105	020203	Conservação de bens	7 000,00
0105	020208	Locação de outros bens	1 750,00
0105	020209	Comunicações	1 400,00
0105	020210	Transportes	50,00
0105	020212	Seguros	2 600,00
0105	020213	Deslocações e estadas	50,00
0105	020215	Formação	50,00
0105	020217	Publicidade	50,00
0105	020219	Assistência técnica	50,00
0105	020220	Outros trabalhos especializados	50,00
0105	020225	Outros serviços	3 000,00
0105	**04**	**Transferências correntes**	**151 000,00**
0105	**0405**	**Administração local**	**151 000,00**
0105	**040501**	**Continente**	**151 000,00**
0105	04050108	Outros	151 000,00
0105	**DESPESAS DE CAPITAL**		**6 000,00**
0105	**07**	**Aquisição de bens de capital**	**6 000,00**
0105	**0701**	**Investimentos**	**6 000,00**
0105	**070106**	**Material de transporte**	**1 000,00**
0105	07010602	Outro	1 000,00
0105	**070110**	**Equipamento básico**	**5 000,00**
0105	07011002	Outro	5 000,00
02	**DIVISÃO MUNICIPAL ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA**		**516 480,00**
02	**DESPESAS CORRENTES**		**479 480,00**
02	**01**	**Despesas com o pessoal**	**416 430,00**
02	**0101**	**Remunerações certas e permanentes**	**332 380,00**
02	**010104**	**Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho**	**230 080,00**
02	01010401	Pessoal em funções	230 080,00
02	010107	Pessoal em regime de tarefa ou avença	50,00
02	010108	Pessoal aguardando aposentação	50,00
02	**010109**	**Pessoal em qualquer outra situação**	**31 300,00**
02	01010903	Pessoal outras situações	31 300,00
02	010111	Representação	2 350,00
02	**010113**	**Subsidio de refeição**	**23 450,00**
02	01011301	Pessoal dos quadros	22 400,00
02	01011302	Pessoal em qualquer outra situação	1 050,00
02	**010114**	**Subsídio de férias e de Natal**	**43 600,00**
02	01011401	Pessoal dos quadros	38 350,00
02	01011402	Pessoal em qualquer outra situação	5 250,00
02	010115	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	1 500,00
02	**0102**	**Abonos variáveis ou eventuais**	**5 400,00**

DESPESAS

Organica	Económica	Designação	Dotação
02	010202	Horas extraordinárias	50,00
02	010204	Ajudas de custo	200,00
02	010205	Abono para falhas	3 400,00
02	010211	Subsídio de turno	1 750,00
02	**0103**	**Segurança social**	**78 650,00**
02	010301	Encargos com a saúde	5 000,00
02	010303	Subsídio familiar a criança e jovens	1 000,00
02	010304	Outras prestações familiares	1 000,00
02	**010305**	**Contribuições para a segurança social**	**71 600,00**
02	**01030502**	**Segurança social dos funcionários públicos**	**71 550,00**
02	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	62 800,00
02	0103050202	Regime Geral	8 750,00
02	01030503	Segurança social-Regime geral	50,00
02	**010309**	**Seguros**	**50,00**
02	01030901	Seguros acidentes trabalho doenças profissionais	50,00
02	**02**	**Aquisição de bens e serviços**	**63 000,00**
02	**0201**	**Aquisição de bens**	**11 150,00**
02	**020102**	**Combustíveis e lubrificantes**	**150,00**
02	02010201	Gasolina	50,00
02	02010202	Gasóleo	50,00
02	02010299	Outros	50,00
02	020104	Limpeza e higiene	50,00
02	020105	Alimentação-Refeições confeccionadas	50,00
02	020106	Alimentação-Géneros para confeccionar	50,00
02	020107	Vestuário e artigos pessoais	50,00
02	020108	Material de escritório	10 000,00
02	020112	Material de transporte-Peças	50,00
02	020114	Outro material-Peças	50,00
02	020115	Prémios, condecorações e ofertas	50,00
02	**020116**	**Mercadorias para venda**	**50,00**
02	02011603	Outras	50,00
02	020117	Ferramentas e utensílios	50,00
02	020118	Livros e documentação técnica	50,00
02	020121	Outros bens	500,00
02	**0202**	**Aquisição de serviços**	**51 850,00**
02	020201	Encargos das instalações	1 000,00
02	020202	Limpeza e higiene	50,00
02	020203	Conservação de bens	2 400,00
02	020208	Locação de outros bens	15 000,00
02	020209	Comunicações	12 000,00
02	020212	Seguros	50,00
02	020213	Deslocações e estadas	50,00
02	020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	50,00
02	020215	Formação	500,00
02	020217	Publicidade	200,00
02	020218	Vigilância e segurança	50,00
02	020219	Assistência técnica	16 000,00
02	020220	Outros trabalhos especializados	4 000,00
02	020225	Outros serviços	500,00
02	**04**	**Transferências correntes**	**50,00**
02	**0408**	**Famílias**	**50,00**
02	040802	Outras	50,00
02	**DESPESAS DE CAPITAL**		**37 000,00**
02	**07**	**Aquisição de bens de capital**	**23 000,00**

DESPESAS

Organica	Económica	Designação	Dotação
02	**0701**	**Investimentos**	**23 000,00**
02	070107	Equipamento de informática	10 000,00
02	070108	Software informático	3 000,00
02	070109	Equipamento administrativo	10 000,00
02	**08**	**Transferências de capital**	**14 000,00**
02	**0801**	**Sociedades e quase sociedades não financeiras**	**14 000,00**
02	**080101**	**Públicas**	**14 000,00**
02	08010101	Empresas públicas municipais e intermunicipais	14 000,00
03	**DIVISÃO MUNICIPAL OBRAS,URB.,AMB.,SERV.URB.,S.PUB**		**2 096 970,00**
03	**DESPESAS CORRENTES**		**1 994 420,00**
03	**01**	**Despesas com o pessoal**	**743 770,00**
03	**0101**	**Remunerações certas e permanentes**	**493 570,00**
03	**010104**	**Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho**	**360 670,00**
03	01010401	Pessoal em funções	355 550,00
03	01010404	Recrutamento pessoal p/ novos postos de trabalho	5 120,00
03	010107	Pessoal em regime de tarefa ou avença	18 150,00
03	010108	Pessoal aguardando aposentação	50,00
03	**010109**	**Pessoal em qualquer outra situação**	**9 000,00**
03	01010903	Pessoal outras situações	9 000,00
03	**010113**	**Subsidio de refeição**	**40 100,00**
03	01011301	Pessoal dos quadros	40 050,00
03	01011302	Pessoal em qualquer outra situação	50,00
03	**010114**	**Subsídio de férias e de Natal**	**61 600,00**
03	01011401	Pessoal dos quadros	60 100,00
03	01011402	Pessoal em qualquer outra situação	1 500,00
03	010115	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	4 000,00
03	**0102**	**Abonos variáveis ou eventuais**	**30 700,00**
03	010202	Horas extraordinárias	4 000,00
03	010204	Ajudas de custo	500,00
03	010205	Abono para falhas	1 050,00
03	010210	Subsídio de trabalho nocturno	50,00
03	010211	Subsídio de turno	25 100,00
03	**0103**	**Segurança social**	**219 500,00**
03	010301	Encargos com a saúde	90 000,00
03	010303	Subsídio familiar a criança e jovens	1 600,00
03	010304	Outras prestações familiares	3 000,00
03	**010305**	**Contribuições para a segurança social**	**102 550,00**
03	**01030502**	**Segurança social dos funcionários públicos**	**100 050,00**
03	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	87 750,00
03	0103050202	Regime Geral	12 300,00
03	01030503	Segurança social-Regime geral	2 500,00
03	**010309**	**Seguros**	**22 350,00**
03	01030901	Seguros acidentes trabalho doenças profissionais	22 350,00
03	**02**	**Aquisição de bens e serviços**	**1 124 650,00**
03	**0201**	**Aquisição de bens**	**311 450,00**
03	020101	Matérias-primas e subsidiárias	17 800,00
03	**020102**	**Combustíveis e lubrificantes**	**190 600,00**
03	02010201	Gasolina	12 300,00
03	02010202	Gasóleo	165 000,00
03	02010299	Outros	13 300,00
03	020104	Limpeza e higiene	10 000,00
03	020105	Alimentação-Refeições confeccionadas	50,00
03	020106	Alimentação-Géneros para confeccionar	14 500,00
03	020107	Vestuário e artigos pessoais	1 000,00

DESPESAS

Organica	Económica	Designação	Dotação
03	020108	Material de escritório	500,00
03	020112	Material de transporte-Peças	15 000,00
03	020114	Outro material-Peças	15 000,00
03	020117	Ferramentas e utensílios	1 000,00
03	020121	Outros bens	46 000,00
03	**0202**	**Aquisição de serviços**	**813 200,00**
03	020201	Encargos das instalações	319 000,00
03	020202	Limpeza e higiene	50,00
03	020203	Conservação de bens	26 500,00
03	020208	Locação de outros bens	4 500,00
03	020209	Comunicações	50,00
03	020210	Transportes	2 000,00
03	020212	Seguros	35 000,00
03	020213	Deslocações e estadas	2 000,00
03	020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	50,00
03	020215	Formação	500,00
03	020217	Publicidade	200,00
03	020218	Vigilância e segurança	50,00
03	020219	Assistência técnica	1 300,00
03	020220	Outros trabalhos especializados	12 000,00
03	020225	Outros serviços	410 000,00
03	**04**	**Transferências correntes**	**126 000,00**
03	**0408**	**Famílias**	**126 000,00**
03	040802	Outras	126 000,00
03	**DESPESAS DE CAPITAL**		**102 550,00**
03	**07**	**Aquisição de bens de capital**	**102 550,00**
03	**0701**	**Investimentos**	**94 550,00**
03	070101	Terrenos	2 000,00
03	**070103**	**Edifícios**	**3 000,00**
03	07010301	Instalações de serviços	1 000,00
03	07010307	Outros	2 000,00
03	**070104**	**Construções diversas**	**77 550,00**
03	07010401	Viadutos, arruamentos e obras complementares	11 000,00
03	07010405	Parques e jardins	2 000,00
03	07010407	Captação e distribuição de água	5 000,00
03	07010408	Viação rural	6 000,00
03	07010410	Infraestrut. para distribuição energia eléctrica	53 550,00
03	**070106**	**Material de transporte**	**1 000,00**
03	07010602	Outro	1 000,00
03	**070110**	**Equipamento básico**	**11 000,00**
03	07011001	Equipamento de recolha de resíduos	4 000,00
03	07011002	Outro	7 000,00
03	**0702**	**Locação financeira**	**2 000,00**
03	070205	Material de transporte	1 000,00
03	070207	Maquinaria e equipamento	1 000,00
03	**0703**	**Bens de domínio público**	**6 000,00**
03	**070303**	**Outras construções e infraestruturas**	**6 000,00**
03	07030313	Outros	6 000,00
04	**UNIDADE ORGÂNICA EDUCAÇÃO, AÇÃO SOC.,CULT. E DESP.**		**1 906 100,00**
04	**DESPESAS CORRENTES**		**1 829 100,00**
04	**01**	**Despesas com o pessoal**	**948 850,00**
04	**0101**	**Remunerações certas e permanentes**	**756 500,00**
04	**010104**	**Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho**	**551 300,00**
04	01010401	Pessoal em funções	544 100,00

Orçamento Inicial para 2016

DESPESAS

Organica	Económica	Designação	Dotação
04	01010404	Recrutamento pessoal p/ novos postos de trabalho	7 200,00
04	**010106**	**Pessoal contratado a termo**	**3 050,00**
04	01010604	Recrutamento pessoal p/ novos postos de trabalho	3 050,00
04	010107	Pessoal em regime de tarefa ou avença	20 000,00
04	**010113**	**Subsidio de refeição**	**74 800,00**
04	01011301	Pessoal dos quadros	74 200,00
04	01011302	Pessoal em qualquer outra situação	600,00
04	**010114**	**Subsídio de férias e de Natal**	**92 350,00**
04	01011401	Pessoal dos quadros	91 800,00
04	01011402	Pessoal em qualquer outra situação	550,00
04	010115	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	15 000,00
04	**0102**	**Abonos variáveis ou eventuais**	**16 700,00**
04	010202	Horas extraordinárias	2 000,00
04	010203	Alimentação e alojamento	50,00
04	010204	Ajudas de custo	500,00
04	010205	Abono para falhas	4 150,00
04	010211	Subsídio de turno	10 000,00
04	**0103**	**Segurança social**	**175 650,00**
04	010301	Encargos com a saúde	13 000,00
04	010303	Subsídio familiar a criança e jovens	3 000,00
04	010304	Outras prestações familiares	4 000,00
04	**010305**	**Contribuições para a segurança social**	**155 600,00**
04	**01030502**	**Segurança social dos funcionários públicos**	**152 000,00**
04	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	89 400,00
04	0103050202	Regime Geral	62 600,00
04	01030503	Segurança social-Regime geral	3 600,00
04	**010309**	**Seguros**	**50,00**
04	01030901	Seguros acidentes trabalho doenças profissionais	50,00
04	**02**	**Aquisição de bens e serviços**	**689 900,00**
04	**0201**	**Aquisição de bens**	**271 000,00**
04	**020102**	**Combustíveis e lubrificantes**	**50 100,00**
04	02010201	Gasolina	50,00
04	02010202	Gasóleo	50,00
04	02010299	Outros	50 000,00
04	020103	Munições, explosivos e artifícios	50,00
04	020104	Limpeza e higiene	4 000,00
04	020105	Alimentação-Refeições confeccionadas	137 000,00
04	020106	Alimentação-Géneros para confeccionar	5 000,00
04	020107	Vestuário e artigos pessoais	50,00
04	020108	Material de escritório	500,00
04	020109	Produtos químicos e farmacêuticos	50,00
04	020112	Material de transporte-Peças	3 000,00
04	020113	Material de consumo hoteleiro	50,00
04	020115	Prémios, condecorações e ofertas	3 000,00
04	**020116**	**Mercadorias para venda**	**8 000,00**
04	02011603	Outras	8 000,00
04	020117	Ferramentas e utensílios	50,00
04	020118	Livros e documentação técnica	50,00
04	020119	Artigos honoríficos e de decoração	50,00
04	020120	Material de educação, cultura e recreio	50,00
04	020121	Outros bens	60 000,00
04	**0202**	**Aquisição de serviços**	**418 900,00**
04	020201	Encargos das instalações	112 400,00
04	020202	Limpeza e higiene	3 000,00

Orçamento Inicial para 2016

DESPESAS

Organica	Económica	Designação	Dotação
04	020203	Conservação de bens	11 600,00
04	020204	Locação de edifícios	50,00
04	020208	Locação de outros bens	20 000,00
04	020209	Comunicações	3 000,00
04	020210	Transportes	67 600,00
04	020212	Seguros	500,00
04	020213	Deslocações e estadas	100,00
04	020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	50,00
04	020215	Formação	500,00
04	020217	Publicidade	19 200,00
04	020218	Vigilância e segurança	36 500,00
04	020219	Assistência técnica	18 900,00
04	020220	Outros trabalhos especializados	8 000,00
04	020225	Outros serviços	117 500,00
04	**04**	**Transferências correntes**	**190 350,00**
04	**0405**	**Administração local**	**10 050,00**
04	**040501**	**Continente**	**10 050,00**
04	04050108	Outros	10 050,00
04	**0407**	**Instituições sem fins lucrativos**	**75 000,00**
04	040701	Instituições sem fins lucrativos	75 000,00
04	**0408**	**Famílias**	**105 300,00**
04	040802	Outras	105 300,00
04	**DESPESAS DE CAPITAL**		**77 000,00**
04	**07**	**Aquisição de bens de capital**	**77 000,00**
04	**0701**	**Investimentos**	**77 000,00**
04	**070102**	**Habitações**	**30 000,00**
04	07010203	Reparação e beneficiação	30 000,00
04	**070103**	**Edifícios**	**15 000,00**
04	07010304	Creches	2 000,00
04	07010305	Escolas	12 000,00
04	07010307	Outros	1 000,00
04	**070104**	**Construções diversas**	**17 000,00**
04	07010406	Instalações desportivas e recreativas	12 000,00
04	07010413	Outros	5 000,00
04	070107	Equipamento de informática	2 000,00
04	070108	Software informático	2 000,00
04	070109	Equipamento administrativo	2 000,00
04	**070110**	**Equipamento básico**	**7 000,00**
04	07011002	Outro	7 000,00
04	070115	Outros investimentos	2 000,00
		Total do orçamento da Despesa:	**8 380 000,00**

Resumo	Receita	Despesa
Correntes	6 500 550,00	6 037 650,00
Capital	1 879 400,00	2 342 350,00
Outras	50,00	0,00
Total:	8 380 000,00	8 380 000,00

Controlo Orçamental - Despesa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Classif. Económica Despesa		Dotações corrigidas	Compromissos assumidos			Despesas Pagas			Diferenças			Grau de Execução Orçamental da Despesa
Código	Designação		Exercício	Exercícios futuros	Total	Exercício corrente	Exercícios anteriores	Total	Dotação não comprometida	Saldo	Compromissos por pagar	
01	Despesas com o pessoal	2 806 265,00	2 799 845,78	1 231 737,30	4 031 583,08	2 633 605,60	84 103,64	2 717 709,24	6 419,22	88 555,76	82 136,54	96,844
0101	Remunerações certas e permanentes	1 985 325,71	1 980 825,48	917 634,08	2 898 459,56	1 980 512,61	,00	1 980 512,61	4 500,23	4 813,10	312,87	99,758
010101	Titulares órgãos soberania e memb. órgãos autárq.	88 752,52	88 352,52	50 400,00	138 752,52	88 352,52	,00	88 352,52	400,00	400,00	0,00	99,549
010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	1 268 458,38	1 264 393,97	588 760,00	1 853 153,97	1 264 393,97	,00	1 264 393,97	4 064,41	4 064,41	0,00	99,680
01010401	Pessoal em funções	1 264 398,38	1 264 393,97	588 760,00	1 853 153,97	1 264 393,97	,00	1 264 393,97	4,41	4,41	0,00	100,000
01010404	Recrutamento pessoal p/ novos postos de trabalho	4 060,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	4 060,00	4 060,00	0,00	0,000
010106	Pessoal contratado a termo	3 693,00	3 692,33	,00	3 692,33	3 692,33	,00	3 692,33	0,67	0,67	0,00	99,982
01010604	Recrutamento pessoal p/ novos postos de trabalho	3 693,00	3 692,33	,00	3 692,33	3 692,33	,00	3 692,33	0,67	0,67	0,00	99,982
010107	Pessoal em regime de tarefa ou avença	70 758,00	70 755,48	7 835,10	78 590,58	70 507,48	,00	70 507,48	2,52	250,52	248,00	99,646
010108	Pessoal aguardando aposentação	3,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,000
010109	Pessoal em qualquer outra situação	97 826,10	97 822,46	48 290,10	146 112,56	97 822,46	,00	97 822,46	3,64	3,64	0,00	99,996
01010903	Pessoal outras situações	97 826,10	97 822,46	48 290,10	146 112,56	97 822,46	,00	97 822,46	3,64	3,64	0,00	99,996
010111	Representação	22 718,88	22 717,68	11 352,18	34 069,86	22 717,68	,00	22 717,68	1,20	1,20	0,00	99,995
010113	Subsídio de refeição	145 025,61	145 014,30	68 776,00	213 790,30	144 949,43	,00	144 949,43	11,31	76,18	64,87	99,947
01011301	Pessoal dos quadros	136 333,77	136 328,30	65 410,00	201 738,30	136 328,30	,00	136 328,30	5,47	5,47	0,00	99,996
01011302	Pessoal em qualquer outra situação	5 475,53	5 470,69	1 686,00	7 156,69	5 405,82	,00	5 405,82	4,84	69,71	64,87	98,727
01011303	Membros dos orgãos autárquicos	3 216,31	3 215,31	1 680,00	4 895,31	3 215,31	,00	3 215,31	1,00	1,00	0,00	99,969
010114	Subsídio de férias e de Natal	252 195,18	252 186,88	130 620,70	382 807,58	252 186,88	,00	252 186,88	8,30	8,30	0,00	99,997
01011401	Pessoal dos quadros	220 827,18	220 822,15	109 853,78	330 675,93	220 822,15	,00	220 822,15	5,03	5,03	0,00	99,998
01011402	Pessoal em qualquer outra situação	31 368,00	31 364,73	20 766,92	52 131,65	31 364,73	,00	31 364,73	3,27	3,27	0,00	99,990
010115	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	35 895,04	35 889,86	11 600,00	47 489,86	35 889,86	,00	35 889,86	5,18	5,18	0,00	99,986
0102	Abonos variáveis ou eventuais	135 953,53	134 063,48	52 274,30	186 337,78	130 687,99	2 376,14	133 064,13	1 890,05	2 889,40	999,35	97,875
010202	Horas extraordinárias	37 972,72	37 968,57	11 800,00	49 768,57	37 968,57	,00	37 968,57	4,15	4,15	0,00	99,989
010203	Alimentação e alojamento	101,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	101,00	101,00	0,00	0,000
010204	Ajudas de custo	4 950,31	4 846,41	1 326,56	6 172,97	4 846,41	,00	4 846,41	103,90	103,90	0,00	97,901
010205	Abono para falhas	7 564,58	7 562,87	2 660,00	10 222,87	7 562,87	,00	7 562,87	1,71	1,71	0,00	99,977
010210	Subsídio de trabalho nocturno	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
010211	Subsídio de turno	72 363,92	72 361,09	36 487,74	108 848,83	72 361,09	,00	72 361,09	2,83	2,83	0,00	99,996
010213	Outros suplementos e prémios	13 000,00	11 324,54	,00	11 324,54	7 949,05	2 376,14	10 325,19	1 675,46	2 674,81	999,35	79,425
01021302	Outros	13 000,00	11 324,54	,00	11 324,54	7 949,05	2 376,14	10 325,19	1 675,46	2 674,81	999,35	79,425
0103	Segurança social	684 985,76	684 956,82	261 828,92	946 785,74	522 405,00	81 727,50	604 132,50	28,94	80 853,26	80 824,32	88,196
010301	Encargos com a saúde	157 247,12	157 242,89	10 636,53	167 879,42	67 257,86	43 500,00	110 757,86	4,23	46 489,26	46 485,03	70,436
010303	Subsídio familiar a criança e jovens	6 150,35	6 145,00	3 133,56	9 278,56	6 145,00	,00	6 145,00	5,35	5,35	0,00	99,913
010304	Outras prestações familiares	13 324,21	13 319,31	6 813,66	20 132,97	13 319,31	,00	13 319,31	4,90	4,90	0,00	99,963
010305	Contribuições para a segurança social	487 203,08	487 194,53	241 245,17	728 439,70	418 240,68	34 785,86	453 026,54	8,55	34 176,54	34 167,99	92,985
01030502	Segurança social dos funcionários públicos	454 503,08	454 498,02	226 585,68	681 083,70	390 211,07	32 438,66	422 649,73	5,06	31 853,35	31 848,29	92,992
0103050201	Caixa Geral de Aposentações	356 687,11	356 685,80	179 195,22	535 881,02	306 059,62	25 772,61	331 832,23	1,31	24 854,88	24 853,57	93,032
0103050202	Regime Geral	97 815,97	97 812,22	47 390,46	145 202,68	84 151,45	6 666,05	90 817,50	3,75	6 998,47	6 994,72	92,845
01030503	Segurança social-Regime geral	32 700,00	32 696,51	14 659,49	47 356,00	28 029,61	2 347,20	30 376,81	3,49	2 323,19	2 319,70	92,895
010309	Seguros	21 061,00	21 055,09	,00	21 055,09	17 442,15	3 441,64	20 883,79	5,91	177,21	171,30	99,159
01030901	Seguros acidentes trabalho doenças profissionais	21 061,00	21 055,09	,00	21 055,09	17 442,15	3 441,64	20 883,79	5,91	177,21	171,30	99,159
02	Aquisição de bens e serviços	2 520 840,43	2 514 961,46	873 784,18	3 388 745,64	1 070 627,04	452 106,68	1 522 733,72	5 878,97	998 106,71	992 227,74	60,406
0201	Aquisição de bens	628 933,34	626 354,55	383 394,00	1 009 748,55	360 743,26	115 300,63	476 043,89	2 578,79	152 889,45	150 310,66	75,691
020101	Matérias-primas e subsidiárias	19 364,00	19 363,52	,00	19 363,52	8 581,40	2 373,90	10 955,30	0,48	8 408,70	8 408,22	56,576
020102	Combustíveis e lubrificantes	178 571,00	178 555,66	362 127,30	540 682,96	129 664,85	16 661,79	146 326,64	15,34	32 244,36	32 229,02	81,943
02010201	Gasolina	6 775,00	6 769,45	24 200,00	30 969,45	6 401,68	,00	6 401,68	5,55	373,32	367,77	94,490
02010202	Gasóleo	113 972,00	113 967,31	319 540,00	433 507,31	83 201,28	9 648,55	92 849,83	4,69	21 122,17	21 117,48	81,467

Controlo Orçamental - Despesa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Classif. Económica Despesa		Dotações corrigidas	Compromissos assumidos			Despesas Pagas			Diferenças			Grau de Execução Orçamental da Despesa
Código	Designação		Exercicio	Exercicios futuros	Total	Exercicio corrente	Exercicios anteriores	Total	Dotação não comprometida	Saldo	Compromissos por pagar	
02010299	Outros	57 824,00	57 818,90	18 387,30	76 206,20	40 061,89	7 013,24	47 075,13	5,10	10 748,87	10 743,77	81,411
020103	Munições, explosivos e artificios	814,00	812,46	,00	812,46	38,01	774,45	812,46	1,54	1,54	0,00	99,811
020104	Limpeza e higiene	35 602,86	35 600,79	,00	35 600,79	24 395,60	4 263,96	28 659,56	2,07	6 943,30	6 941,23	80,498
020105	Alimentação-Refeições confeccionadas	105 619,00	103 948,78	,00	103 948,78	58 239,52	23 656,98	81 896,50	1 670,22	23 722,50	22 052,28	77,540
020106	Alimentação-Géneros para confeccionar	19 171,00	19 167,60	,00	19 167,60	15 531,89	1 564,89	17 096,78	3,40	2 074,22	2 070,82	89,180
020107	Vestuário e artigos pessoais	6 761,00	6 757,83	,00	6 757,83	2 355,97	1 480,61	3 836,58	3,17	2 924,42	2 921,25	56,746
020108	Material de escritório	27 509,00	27 349,27	21 266,70	48 615,97	7 905,94	9 648,34	17 554,28	159,73	9 954,72	9 794,99	63,813
020109	Produtos químicos e farmacêuticos	51,00	48,40	,00	48,40	16,40	,00	16,40	2,60	34,60	32,00	32,157
020110	Produtos vendidos nas farmácias	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
020111	Material de consumo clínico	3 375,00	3 374,76	,00	3 374,76	1 696,00	1 678,76	3 374,76	0,24	0,24	0,00	99,993
020112	Material de transporte-Peças	29 155,00	29 145,56	,00	29 145,56	12 261,14	8 648,53	20 909,67	9,44	8 245,33	8 235,89	71,719
020113	Material de consumo hoteleiro	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
020114	Outro material-Peças	17 156,00	17 154,58	,00	17 154,58	12 352,24	2 458,51	14 810,75	1,42	2 345,25	2 343,83	86,330
020115	Prémios, condecorações e ofertas	5 831,00	5 739,28	,00	5 739,28	2 640,52	2 043,78	4 684,30	91,72	1 146,70	1 054,98	80,334
020116	Mercadorias para venda	15 825,01	15 823,22	,00	15 823,22	5 798,81	2 300,34	8 099,15	1,79	7 725,86	7 724,07	51,179
02011603	Outras	15 825,01	15 823,22	,00	15 823,22	5 798,81	2 300,34	8 099,15	1,79	7 725,86	7 724,07	51,179
020117	Ferramentas e utensílios	4 129,00	4 126,41	,00	4 126,41	3 291,84	407,38	3 699,22	2,59	429,78	427,19	89,591
020118	Livros e documentação técnica	2,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,000
020119	Artigos honoríficos e de decoração	859,00	856,57	,00	856,57	,00	856,57	856,57	2,43	2,43	0,00	99,717
020120	Material de educação, cultura e recreio	876,00	874,97	,00	874,97	769,11	,00	769,11	1,03	106,89	105,86	87,798
020121	Outros bens	158 260,47	157 654,89	,00	157 654,89	75 204,02	36 481,84	111 685,86	605,58	46 574,61	45 969,03	70,571
0202	Aquisição de serviços	1 891 907,09	1 888 606,91	490 390,18	2 378 997,09	709 883,78	336 806,05	1 046 689,83	3 300,18	845 217,26	841 917,08	55,325
020201	Encargos das instalações	710 107,00	710 098,01	430 495,05	1 140 593,06	278 966,12	68 510,60	347 476,72	8,99	362 630,28	362 621,29	48,933
020202	Limpeza e higiene	8 668,00	8 577,95	,00	8 577,95	4 968,82	341,31	5 310,13	90,05	3 357,87	3 267,82	61,261
020203	Conservação de bens	77 580,00	76 627,31	,00	76 627,31	29 779,86	21 502,35	51 282,21	952,69	26 297,79	25 345,10	66,102
020204	Locação de edifícios	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
020208	Locação de outros bens	51 077,00	50 570,70	26 810,95	77 381,65	15 268,35	11 264,82	26 533,17	506,30	24 543,83	24 037,53	51,947
020209	Comunicações	29 753,00	29 746,62	5 136,12	34 882,74	25 185,30	1 700,68	26 885,98	6,38	2 867,02	2 860,64	90,364
020210	Transportes	73 689,00	73 685,86	,00	73 685,86	982,50	33 084,69	34 067,19	3,14	39 621,81	39 618,67	46,231
020212	Seguros	42 590,00	42 585,17	,00	42 585,17	40 306,57	539,92	40 846,49	4,83	1 743,51	1 738,68	95,906
020213	Deslocações e estadas	3 434,00	2 993,47	,00	2 993,47	2 557,31	227,71	2 785,02	440,53	648,98	208,45	81,101
020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	56 450,00	56 446,36	2 767,50	59 213,86	30 955,23	14 421,13	45 376,36	3,64	11 073,64	11 070,00	80,383
020215	Formação	1 696,00	1 690,00	,00	1 690,00	1 515,00	175,00	1 690,00	6,00	6,00	0,00	99,646
020217	Publicidade	28 524,80	27 346,31	,00	27 346,31	8 234,67	7 515,62	15 750,29	1 178,49	12 774,51	11 596,02	55,216
020218	Vigilância e segurança	45 341,01	45 337,50	16 454,35	61 791,85	33 148,50	6 027,00	39 175,50	3,51	6 165,51	6 162,00	86,402
020219	Assistência técnica	44 644,00	44 640,25	,00	44 640,25	10 281,72	17 329,37	27 611,09	3,75	17 032,91	17 029,16	61,847
020220	Outros trabalhos especializados	21 305,14	21 256,75	8 726,21	29 982,96	5 381,67	8 552,38	13 934,05	48,39	7 371,09	7 322,70	65,402
020224	Encargos de cobrança de receitas	23 426,00	23 425,22	,00	23 425,22	22 141,16	,00	22 141,16	0,78	1 284,84	1 284,06	94,515
020225	Outros serviços	673 621,14	673 579,43	,00	673 579,43	200 211,00	145 613,47	345 824,47	41,71	327 796,67	327 754,96	51,338
03	Juros e outros encargos	325 242,00	325 176,19	78 650,00	403 826,19	259 929,35	2 787,28	262 716,63	65,81	62 525,37	62 459,56	80,776
0301	Juros da dívida pública	267 258,00	267 196,50	78 650,00	345 846,50	252 839,91	352,02	253 191,93	61,50	14 066,07	14 004,57	94,737
030103	Societ.financ.-Bancos e outras instit. financeiras	267 258,00	267 196,50	78 650,00	345 846,50	252 839,91	352,02	253 191,93	61,50	14 066,07	14 004,57	94,737
03010301	Empréstimos de curto prazo	7 000,00	6 999,60	,00	6 999,60	5 541,50	352,02	5 893,52	0,40	1 106,48	1 106,08	84,193
03010302	Empréstimos de médio e longo prazos	260 258,00	260 196,90	78 650,00	338 846,90	247 298,41	,00	247 298,41	61,10	12 959,59	12 898,49	95,020
0303	Juros de locação financeira	3,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,000
030305	Material de transporte	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
030306	Material de informática	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000

Controlo Orçamental - Despesa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Classif. Económica Despesa		Dotações corrigidas	Compromissos assumidos			Despesas Pagas			Diferenças			Grau de Execução Orçamental da Despesa
Código	Designação		Exercicio	Exercicios futuros	Total	Exercicio corrente	Exercicios anteriores	Total	Dotação não comprometida	Saldo	Compromissos por pagar	
030307	Maquinaria e equipamento	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0304	Juros tributários	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
030402	Outros	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0305	Outros juros	57 980,00	57 979,69	,00	57 979,69	7 089,44	2 435,26	9 524,70	0,31	48 455,30	48 454,99	16,428
030502	Outros	57 980,00	57 979,69	,00	57 979,69	7 089,44	2 435,26	9 524,70	0,31	48 455,30	48 454,99	16,428
04	Transferências correntes	426 922,00	426 503,86	60 069,25	486 573,11	249 429,35	25 765,02	275 194,37	418,14	151 727,63	151 309,49	64,460
0403	Administração central	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
040301	Estado	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0405	Administração local	186 969,00	186 964,71	5 569,25	192 533,96	33 145,20	20 135,02	53 280,22	4,29	133 688,78	133 684,49	28,497
040501	Continente	186 969,00	186 964,71	5 569,25	192 533,96	33 145,20	20 135,02	53 280,22	4,29	133 688,78	133 684,49	28,497
04050102	Freguesias	94,00	93,56	,00	93,56	93,56	,00	93,56	0,44	0,44	0,00	99,532
04050104	Associações de municipios	96 751,00	96 750,12	5 569,25	102 319,37	3 551,64	20 135,02	23 686,66	0,88	73 064,34	73 063,46	24,482
04050107	Assembleias distritais	12 989,00	12 988,50	,00	12 988,50	,00	,00	0,00	0,50	12 989,00	12 988,50	0,000
04050108	Outros	77 135,00	77 132,53	,00	77 132,53	29 500,00	,00	29 500,00	2,47	47 635,00	47 632,53	38,245
0407	Instituições sem fins lucrativos	89 266,00	89 262,00	,00	89 262,00	67 262,00	5 500,00	72 762,00	4,00	16 504,00	16 500,00	81,511
040701	Instituições sem fins lucrativos	89 266,00	89 262,00	,00	89 262,00	67 262,00	5 500,00	72 762,00	4,00	16 504,00	16 500,00	81,511
0408	Famílias	150 686,00	150 277,15	54 500,00	204 777,15	149 022,15	130,00	149 152,15	408,85	1 533,85	1 125,00	98,982
040802	Outras	150 686,00	150 277,15	54 500,00	204 777,15	149 022,15	130,00	149 152,15	408,85	1 533,85	1 125,00	98,982
06	Outras despesas correntes	38 702,00	38 657,74	,00	38 657,74	27 102,16	4,00	27 106,16	44,26	11 595,84	11 551,58	70,038
0602	Diversas	38 702,00	38 657,74	,00	38 657,74	27 102,16	4,00	27 106,16	44,26	11 595,84	11 551,58	70,038
060203	Outras	38 702,00	38 657,74	,00	38 657,74	27 102,16	4,00	27 106,16	44,26	11 595,84	11 551,58	70,038
06020301	Outras restituições	19 883,00	19 882,82	,00	19 882,82	12 217,19	,00	12 217,19	0,18	7 665,81	7 665,63	61,445
06020302	IVA pago	11 000,00	10 999,96	,00	10 999,96	8 456,49	,00	8 456,49	0,04	2 543,51	2 543,47	76,877
06020304	Serviços bancários	7 769,00	7 768,72	,00	7 768,72	6 422,24	4,00	6 426,24	0,28	1 342,76	1 342,48	82,716
06020305	Outras	50,00	6,24	,00	6,24	6,24	,00	6,24	43,76	43,76	0,00	12,480
07	Aquisição de bens de capital	431 961,00	146 797,75	112 204,64	259 002,39	69 260,01	25 331,31	94 591,32	285 163,25	337 369,68	52 206,43	21,898
0701	Investimentos	431 957,00	146 797,75	112 204,64	259 002,39	69 260,01	25 331,31	94 591,32	285 159,25	337 365,68	52 206,43	21,898
070101	Terrenos	2,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,000
070102	Habitações	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
07010203	Reparação e beneficiação	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
070103	Edifícios	3 406,00	3 398,93	,00	3 398,93	,00	,00	0,00	7,07	3 406,00	3 398,93	0,000
07010301	Instalações de serviços	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
07010304	Creches	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
07010305	Escolas	2,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,000
07010307	Outros	3 402,00	3 398,93	,00	3 398,93	,00	,00	0,00	3,07	3 402,00	3 398,93	0,000
070104	Construções diversas	333 940,00	48 806,33	49 872,92	98 679,25	31 644,78	3 469,54	35 114,32	285 133,67	298 825,68	13 692,01	10,515
07010401	Viadutos, arruamentos e obras complementares	12 696,00	12 694,54	,00	12 694,54	,00	3 469,54	3 469,54	1,46	9 226,46	9 225,00	27,328
07010405	Parques e jardins	314 762,00	30 628,00	49 872,92	80 500,92	30 627,00	,00	30 627,00	284 134,00	284 135,00	1,00	9,730
07010406	Instalações desportivas e recreativas	993,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	993,00	993,00	0,00	0,000
07010407	Captação e distribuição de água	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
07010408	Viação rural	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
07010410	Infraestrut. para distribuição energia eléctrica	4 469,00	4 466,01	,00	4 466,01	,00	,00	0,00	2,99	4 469,00	4 466,01	0,000
07010413	Outros	1 018,00	1 017,78	,00	1 017,78	1 017,78	,00	1 017,78	0,22	0,22	0,00	99,978
070106	Material de transporte	30 608,00	30 607,02	,00	30 607,02	6 588,00	4 448,40	11 036,40	0,98	19 571,60	19 570,62	36,057
07010602	Outro	30 608,00	30 607,02	,00	30 607,02	6 588,00	4 448,40	11 036,40	0,98	19 571,60	19 570,62	36,057
070107	Equipamento de informática	6 128,00	6 125,34	,00	6 125,34	3 469,77	183,27	3 653,04	2,66	2 474,96	2 472,30	59,612
070108	Software informático	4 039,00	4 036,85	,00	4 036,85	,00	4 036,85	4 036,85	2,15	2,15	0,00	99,947

Controlo Orçamental - Despesa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Classif. Económica Despesa		Dotações corrigidas	Compromissos assumidos			Despesas Pagas			Diferenças			Grau de Execução Orçamental da Despesa
Código	Designação		Exercicio	Exercicios futuros	Total	Exercicio corrente	Exercicios anteriores	Total	Dotação não comprometida	Saldo	Compromissos por pagar	
070109	Equipamento administrativo	13 791,00	13 788,73	,00	13 788,73	6 807,74	6 154,92	12 962,66	2,27	828,34	826,07	93,994
070110	Equipamento básico	33 675,00	33 668,67	,00	33 668,67	16 321,11	7 038,33	23 359,44	6,33	10 315,56	10 309,23	69,367
07011001	Equipamento de recolha de resíduos	10 561,00	10 559,55	,00	10 559,55	4 500,00	5 258,25	9 758,25	1,45	802,75	801,30	92,399
07011002	Outro	23 114,00	23 109,12	,00	23 109,12	11 821,11	1 780,08	13 601,19	4,88	9 512,81	9 507,93	58,844
070115	Outros investimentos	6 367,00	6 365,88	62 331,72	68 697,60	4 428,61	,00	4 428,61	1,12	1 938,39	1 937,27	69,556
0702	Locação financeira	2,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,000
070205	Material de transporte	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
070207	Maquinaria e equipamento	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0703	Bens de domínio público	2,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,000
070303	Outras construções e infraestruturas	2,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,000
07030313	Outros	2,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,000
08	Transferências de capital	3 001,00	1 927,80	,00	1 927,80	,00	,00	0,00	1 073,20	3 001,00	1 927,80	0,000
0801	Sociedades e quase sociedades não financeiras	3 001,00	1 927,80	,00	1 927,80	,00	,00	0,00	1 073,20	3 001,00	1 927,80	0,000
080101	Públicas	3 001,00	1 927,80	,00	1 927,80	,00	,00	0,00	1 073,20	3 001,00	1 927,80	0,000
08010101	Empresas públicas municipais e intermunicipais	3 001,00	1 927,80	,00	1 927,80	,00	,00	0,00	1 073,20	3 001,00	1 927,80	0,000
09	Activos financeiros	86 700,00	44 125,00	220 622,80	264 747,80	44 125,00	,00	44 125,00	42 575,00	42 575,00	0,00	50,894
0907	Acções e outras participações	20 500,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	20 500,00	20 500,00	0,00	0,000
090702	Socied.e quase socied.não financeiras-Públicas	20 500,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	20 500,00	20 500,00	0,00	0,000
0908	Unidades de participação	66 200,00	44 125,00	220 622,80	264 747,80	44 125,00	,00	44 125,00	22 075,00	22 075,00	0,00	66,654
090802	Socied.e quase socied.não financeiras-Públicas	66 200,00	44 125,00	220 622,80	264 747,80	44 125,00	,00	44 125,00	22 075,00	22 075,00	0,00	66,654
10	Passivos financeiros	2 475 850,00	2 475 832,81	663 570,00	3 139 402,81	1 998 243,82	,00	1 998 243,82	17,19	477 606,18	477 588,99	80,709
1005	Empréstimos a curto prazo	700 000,00	700 000,00	,00	700 000,00	350 000,00	,00	350 000,00	0,00	350 000,00	350 000,00	50,000
100503	Socied.financ.-Bancos e outras instit. financeiras	700 000,00	700 000,00	,00	700 000,00	350 000,00	,00	350 000,00	0,00	350 000,00	350 000,00	50,000
1006	Empréstimos a médio e longo prazos	1 775 850,00	1 775 832,81	663 570,00	2 439 402,81	1 648 243,82	,00	1 648 243,82	17,19	127 606,18	127 588,99	92,814
100603	Socied.financ.-Bancos e outras instit. financeiras	1 775 850,00	1 775 832,81	663 570,00	2 439 402,81	1 648 243,82	,00	1 648 243,82	17,19	127 606,18	127 588,99	92,814
11	Outras despesas de capital	100,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,000
1102	Diversas	100,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,000
110201	Restituições	100,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,000
	Total Despesas Correntes	**6 117 971,43**	**6 105 145,03**	**2 244 240,73**	**8 349 385,76**	**4 240 693,50**	**564 766,62**	**4 805 460,12**	**12 826,40**	**1 312 511,31**	**1 299 684,91**	78,547
	Total Despesas de Capital	**2 997 612,00**	**2 668 683,36**	**996 397,44**	**3 665 080,80**	**2 111 628,83**	**25 331,31**	**2 136 960,14**	**328 928,64**	**860 651,86**	**531 723,22**	71,289
	Total Geral	**9 115 583,43**	**8 773 828,39**	**3 240 638,17**	**12 014 466,56**	**6 352 322,33**	**590 097,93**	**6 942 420,26**	**341 755,04**	**2 173 163,17**	**1 831 408,13**	76,160

ORGÃO EXECUTIVO

Em 20 de Abril de 2017

ORGÃO DELIBERATIVO

Em 28 de Abril de 2017

Controlo Orçamental - Despesa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Classif. Económica Despesa		Dotações corrigidas	Compromissos assumidos			Despesas Pagas			Diferenças			Grau de Execução Orçamental da Despesa
Código	Designação		Exercicio	Exercicios futuros	Total	Exercicio corrente	Exercicios anteriores	Total	Dotação não comprometida	Saldo	Compromissos por pagar	
01	Administração Autárquica	4 277 402,58	4 225 998,88	1 580 061,14	5 806 060,02	3 284 364,28	80 601,93	3 364 966,21	51 403,70	912 436,37	861 032,67	78,668
0101	ASSEMBLEIA MUNICIPAL	12 600,00	8 917,43	,00	8 917,43	6 073,72	2 135,85	8 209,57	3 682,57	4 390,43	707,86	65,155
0101 01	Despesas com o pessoal	10 200,00	8 325,46	,00	8 325,46	5 628,77	2 070,84	7 699,61	1 874,54	2 500,39	625,85	75,486
0101 0102	Abonos variáveis ou eventuais	10 200,00	8 325,46	,00	8 325,46	5 628,77	2 070,84	7 699,61	1 874,54	2 500,39	625,85	75,486
0101 010203	Alimentação e alojamento	100,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,000
0101 010204	Ajudas de custo	100,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,000
0101 010213	Outros suplementos e prémios	10 000,00	8 325,46	,00	8 325,46	5 628,77	2 070,84	7 699,61	1 674,54	2 300,39	625,85	76,996
0101 01021302	Outros	10 000,00	8 325,46	,00	8 325,46	5 628,77	2 070,84	7 699,61	1 674,54	2 300,39	625,85	76,996
0101 02	Aquisição de bens e serviços	2 400,00	591,97	,00	591,97	444,95	65,01	509,96	1 808,03	1 890,04	82,01	21,248
0101 0201	Aquisição de bens	300,00	130,24	,00	130,24	112,23	,00	112,23	169,76	187,77	18,01	37,410
0101 020108	Material de escritório	200,00	45,51	,00	45,51	45,51	,00	45,51	154,49	154,49	0,00	22,755
0101 020121	Outros bens	100,00	84,73	,00	84,73	66,72	,00	66,72	15,27	33,28	18,01	66,720
0101 0202	Aquisição de serviços	2 100,00	461,73	,00	461,73	332,72	65,01	397,73	1 638,27	1 702,27	64,00	18,940
0101 020213	Deslocações e estadas	500,00	65,01	,00	65,01	,00	65,01	65,01	434,99	434,99	0,00	13,002
0101 020217	Publicidade	1 500,00	332,72	,00	332,72	332,72	,00	332,72	1 167,28	1 167,28	0,00	22,181
0101 020225	Outros serviços	100,00	64,00	,00	64,00	,00	,00	0,00	36,00	100,00	64,00	0,000
0102	CÂMARA MUNICIPAL	851 624,38	807 348,98	679 996,80	1 487 345,78	519 590,99	47 908,02	567 499,01	44 275,40	284 125,37	239 849,97	66,637
0102 01	Despesas com o pessoal	254 522,38	254 107,13	137 569,41	391 676,54	245 524,86	4 029,43	249 554,29	415,25	4 968,09	4 552,84	98,048
0102 0101	Remunerações certas e permanentes	197 982,92	197 574,86	110 831,00	308 405,86	197 574,86	,00	197 574,86	408,06	408,06	0,00	99,794
0102 010101	Titulares órgãos soberania e memb. órgãos autárq.	88 752,52	88 352,52	50 400,00	138 752,52	88 352,52	,00	88 352,52	400,00	400,00	0,00	99,549
0102 010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0102 01010401	Pessoal em funções	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0102 010109	Pessoal em qualquer outra situação	58 170,10	58 169,10	28 800,00	86 969,10	58 169,10	,00	58 169,10	1,00	1,00	0,00	99,998
0102 01010903	Pessoal outras situações	58 170,10	58 169,10	28 800,00	86 969,10	58 169,10	,00	58 169,10	1,00	1,00	0,00	99,998
0102 010111	Representação	20 430,88	20 429,88	10 200,00	30 629,88	20 429,88	,00	20 429,88	1,00	1,00	0,00	99,995
0102 010113	Subsidio de refeição	6 177,42	6 174,42	3 066,00	9 240,42	6 174,42	,00	6 174,42	3,00	3,00	0,00	99,951
0102 01011301	Pessoal dos quadros	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0102 01011302	Pessoal em qualquer outra situação	2 960,11	2 959,11	1 386,00	4 345,11	2 959,11	,00	2 959,11	1,00	1,00	0,00	99,966
0102 01011303	Membros dos orgãos autárquicos	3 216,31	3 215,31	1 680,00	4 895,31	3 215,31	,00	3 215,31	1,00	1,00	0,00	99,969
0102 010114	Subsidio de férias e de Natal	24 450,00	24 448,94	18 365,00	42 813,94	24 448,94	,00	24 448,94	1,06	1,06	0,00	99,996
0102 01011401	Pessoal dos quadros	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0102 01011402	Pessoal em qualquer outra situação	24 449,00	24 448,94	18 365,00	42 813,94	24 448,94	,00	24 448,94	0,06	0,06	0,00	100,000
0102 010115	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0102 0102	Abonos variáveis ou eventuais	3 393,00	3 391,31	,00	3 391,31	2 712,51	305,30	3 017,81	1,69	375,19	373,50	88,942
0102 010204	Ajudas de custo	393,00	392,23	,00	392,23	392,23	,00	392,23	0,77	0,77	0,00	99,804
0102 010213	Outros suplementos e prémios	3 000,00	2 999,08	,00	2 999,08	2 320,28	305,30	2 625,58	0,92	374,42	373,50	87,519
0102 01021302	Outros	3 000,00	2 999,08	,00	2 999,08	2 320,28	305,30	2 625,58	0,92	374,42	373,50	87,519
0102 0103	Segurança social	53 146,46	53 140,96	26 738,41	79 879,37	45 237,49	3 724,13	48 961,62	5,50	4 184,84	4 179,34	92,126
0102 010301	Encargos com a saúde	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0102 010303	Subsidio familiar a criança e jovens	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0102 010304	Outras prestações familiares	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0102 010305	Contribuições para a segurança social	53 142,46	53 140,96	26 738,41	79 879,37	45 237,49	3 724,13	48 961,62	1,50	4 180,84	4 179,34	92,133
0102 01030502	Segurança social dos funcionários públicos	29 450,46	29 449,31	14 905,22	44 354,53	25 198,46	2 062,31	27 260,77	1,15	2 189,69	2 188,54	92,565
0102 0103050201	Caixa Geral de Aposentações	29 449,46	29 449,31	14 905,22	44 354,53	25 198,46	2 062,31	27 260,77	0,15	2 188,69	2 188,54	92,568
0102 0103050202	Regime Geral	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0102 01030503	Segurança social-Regime geral	23 692,00	23 691,65	11 833,19	35 524,84	20 039,03	1 661,82	21 700,85	0,35	1 991,15	1 990,80	91,596
0102 010309	Seguros	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000

Controlo Orçamental - Despesa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Classif. Económica Despesa		Dotações corrigidas	Compromissos assumidos			Despesas Pagas			Diferenças			Grau de Execução Orçamental da Despesa
Código	Designação		Exercicio	Exercicios futuros	Total	Exercicio corrente	Exercicios anteriores	Total	Dotação não comprometida	Saldo	Compromissos por pagar	
0102 01030901	Seguros acidentes trabalho doenças profissionais	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0102 02	Aquisição de bens e serviços	363 424,00	363 358,64	253 903,62	617 262,26	202 507,80	23 743,57	226 251,37	65,36	137 172,63	137 107,27	62,255
0102 0201	Aquisição de bens	8 243,00	8 235,83	,00	8 235,83	3 123,91	2 709,28	5 833,19	7,17	2 409,81	2 402,64	70,765
0102 020102	Combustiveis e lubrificantes	331,00	329,16	,00	329,16	74,40	124,58	198,98	1,84	132,02	130,18	60,115
0102 02010201	Gasolina	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0102 02010202	Gasóleo	75,00	74,40	,00	74,40	74,40	,00	74,40	0,60	0,60	0,00	99,200
0102 02010299	Outros	255,00	254,76	,00	254,76	,00	124,58	124,58	0,24	130,42	130,18	48,855
0102 020103	Munições, explosivos e artifícios	39,00	38,01	,00	38,01	38,01	,00	38,01	0,99	0,99	0,00	97,462
0102 020105	Alimentação-Refeições confeccionadas	283,00	282,77	,00	282,77	10,00	,00	10,00	0,23	273,00	272,77	3,534
0102 020106	Alimentação-Géneros para confeccionar	34,00	33,70	,00	33,70	,00	33,70	33,70	0,30	0,30	0,00	99,118
0102 020108	Material de escritório	542,00	540,68	,00	540,68	351,08	139,61	490,69	1,32	51,31	49,99	90,533
0102 020112	Material de transporte-Peças	787,00	786,08	,00	786,08	84,75	479,27	564,02	0,92	222,98	222,06	71,667
0102 020114	Outro material-Peças	,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
0102 020115	Prémios, condecorações e ofertas	2 785,00	2 784,38	,00	2 784,38	1 002,92	845,38	1 848,30	0,62	936,70	936,08	66,366
0102 020119	Artigos honoríficos e de decoração	857,00	856,57	,00	856,57	,00	856,57	856,57	0,43	0,43	0,00	99,950
0102 020121	Outros bens	2 585,00	2 584,48	,00	2 584,48	1 562,75	230,17	1 792,92	0,52	792,08	791,56	69,359
0102 0202	Aquisição de serviços	355 181,00	355 122,81	253 903,62	609 026,43	199 383,89	21 034,29	220 418,18	58,19	134 762,82	134 704,63	62,058
0102 020201	Encargos das instalações	227 228,00	227 226,51	246 000,00	473 226,51	125 914,83	2 578,73	128 493,56	1,49	98 734,44	98 732,95	56,548
0102 020202	Limpeza e higiene	16,00	15,01	,00	15,01	,00	,00	0,00	0,99	16,00	15,01	0,000
0102 020203	Conservação de bens	7 670,00	7 670,00	,00	7 670,00	4 388,94	994,33	5 383,27	0,00	2 286,73	2 286,73	70,186
0102 020208	Locação de outros bens	4 259,00	4 213,90	,00	4 213,90	1 845,00	370,15	2 215,15	45,10	2 043,85	1 998,75	52,011
0102 020209	Comunicações	13 350,00	13 347,81	5 136,12	18 483,93	11 345,78	746,66	12 092,44	2,19	1 257,56	1 255,37	90,580
0102 020212	Seguros	1 200,00	1 198,52	,00	1 198,52	958,88	,00	958,88	1,48	241,12	239,64	79,907
0102 020213	Deslocações e estadas	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0102 020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	28 259,00	28 258,63	2 767,50	31 026,13	2 767,50	14 421,13	17 188,63	0,37	11 070,37	11 070,00	60,825
0102 020215	Formação	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0102 020217	Publicidade	5 729,00	5 728,65	,00	5 728,65	1 747,52	125,86	1 873,38	0,35	3 855,62	3 855,27	32,700
0102 020218	Vigilância e segurança	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0102 020219	Assistência técnica	6 793,00	6 792,11	,00	6 792,11	5 341,47	,00	5 341,47	0,89	1 451,53	1 450,64	78,632
0102 020220	Outros trabalhos especializados	705,00	704,12	,00	704,12	89,12	,00	89,12	0,88	615,88	615,00	12,641
0102 020224	Encargos de cobrança de receitas	23 426,00	23 425,22	,00	23 425,22	22 141,16	,00	22 141,16	0,78	1 284,84	1 284,06	94,515
0102 020225	Outros serviços	36 543,00	36 542,33	,00	36 542,33	22 843,69	1 797,43	24 641,12	0,67	11 901,88	11 901,21	67,430
0102 04	Transferências correntes	109 835,00	109 832,18	5 569,25	115 401,43	3 645,20	20 135,02	23 780,22	2,82	86 054,78	86 051,96	21,651
0102 0403	Administração central	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0102 040301	Estado	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0102 0405	Administração local	109 834,00	109 832,18	5 569,25	115 401,43	3 645,20	20 135,02	23 780,22	1,82	86 053,78	86 051,96	21,651
0102 040501	Continente	109 834,00	109 832,18	5 569,25	115 401,43	3 645,20	20 135,02	23 780,22	1,82	86 053,78	86 051,96	21,651
0102 04050102	Freguesias	94,00	93,56	,00	93,56	93,56	,00	93,56	0,44	0,44	0,00	99,532
0102 04050104	Associações de municípios	96 751,00	96 750,12	5 569,25	102 319,37	3 551,64	20 135,02	23 686,66	0,88	73 064,34	73 063,46	24,482
0102 04050107	Assembleias distritais	12 989,00	12 988,50	,00	12 988,50	,00	,00	0,00	0,50	12 989,00	12 988,50	0,000
0102 06	Outras despesas correntes	30 933,00	30 889,02	,00	30 889,02	20 679,92	,00	20 679,92	43,98	10 253,08	10 209,10	66,854
0102 0602	Diversas	30 933,00	30 889,02	,00	30 889,02	20 679,92	,00	20 679,92	43,98	10 253,08	10 209,10	66,854
0102 060203	Outras	30 933,00	30 889,02	,00	30 889,02	20 679,92	,00	20 679,92	43,98	10 253,08	10 209,10	66,854
0102 06020301	Outras restituições	19 883,00	19 882,82	,00	19 882,82	12 217,19	,00	12 217,19	0,18	7 665,81	7 665,63	61,445
0102 06020302	IVA pago	11 000,00	10 999,96	,00	10 999,96	8 456,49	,00	8 456,49	0,04	2 543,51	2 543,47	76,877
0102 06020305	Outras	50,00	6,24	,00	6,24	6,24	,00	6,24	43,76	43,76	0,00	12,480
0102 07	Aquisição de bens de capital	3 110,00	3 109,21	62 331,72	65 440,93	3 108,21	,00	3 108,21	0,79	1,79	1,00	99,942

87

Controlo Orçamental - Despesa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Classif. Económica Despesa		Dotações corrigidas	Compromissos assumidos			Despesas Pagas			Diferenças			Grau de Execução Orçamental da Despesa
Código	Designação		Exercicio	Exercicios futuros	Total	Exercicio corrente	Exercicios anteriores	Total	Dotação não comprometida	Saldo	Compromissos por pagar	
0102 0701	Investimentos	3 110,00	3 109,21	62 331,72	65 440,93	3 108,21	,00	3 108,21	0,79	1,79	1,00	99,942
0102 070115	Outros investimentos	3 110,00	3 109,21	62 331,72	65 440,93	3 108,21	,00	3 108,21	0,79	1,79	1,00	99,942
0102 08	Transferências de capital	3 000,00	1 927,80	,00	1 927,80	,00	,00	0,00	1 072,20	3 000,00	1 927,80	0,000
0102 0801	Sociedades e quase sociedades não financeiras	3 000,00	1 927,80	,00	1 927,80	,00	,00	0,00	1 072,20	3 000,00	1 927,80	0,000
0102 080101	Públicas	3 000,00	1 927,80	,00	1 927,80	,00	,00	0,00	1 072,20	3 000,00	1 927,80	0,000
0102 08010101	Empresas públicas municipais e intermunicipais	3 000,00	1 927,80	,00	1 927,80	,00	,00	0,00	1 072,20	3 000,00	1 927,80	0,000
0102 09	Activos financeiros	86 700,00	44 125,00	220 622,80	264 747,80	44 125,00	,00	44 125,00	42 575,00	42 575,00	0,00	50,894
0102 0907	Acções e outras participações	20 500,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	20 500,00	20 500,00	0,00	0,000
0102 090702	Socied.e quase socied.não financeiras-Públicas	20 500,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	20 500,00	20 500,00	0,00	0,000
0102 0908	Unidades de participação	66 200,00	44 125,00	220 622,80	264 747,80	44 125,00	,00	44 125,00	22 075,00	22 075,00	0,00	66,654
0102 090802	Socied.e quase socied.não financeiras-Públicas	66 200,00	44 125,00	220 622,80	264 747,80	44 125,00	,00	44 125,00	22 075,00	22 075,00	0,00	66,654
0102 11	Outras despesas de capital	100,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,000
0102 1102	Diversas	100,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,000
0102 110201	Restituições	100,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,000
0103	OPERAÇÕES FINANCEIRAS	2 808 861,00	2 808 777,72	742 220,00	3 550 997,72	2 264 595,41	2 791,28	2 267 386,69	83,28	541 474,31	541 391,03	80,723
0103 03	Juros e outros encargos	325 242,00	325 176,19	78 650,00	403 826,19	259 929,35	2 787,28	262 716,63	65,81	62 525,37	62 459,56	80,776
0103 0301	Juros da dívida pública	267 258,00	267 196,50	78 650,00	345 846,50	252 839,91	352,02	253 191,93	61,50	14 066,07	14 004,57	94,737
0103 030103	Socied.financ.-Bancos e outras instit. financeiras	267 258,00	267 196,50	78 650,00	345 846,50	252 839,91	352,02	253 191,93	61,50	14 066,07	14 004,57	94,737
0103 03010301	Empréstimos de curto prazo	7 000,00	6 999,60	,00	6 999,60	5 541,50	352,02	5 893,52	0,40	1 106,48	1 106,08	84,193
0103 03010302	Empréstimos de médio e longo prazos	260 258,00	260 196,90	78 650,00	338 846,90	247 298,41	,00	247 298,41	61,10	12 959,59	12 898,49	95,020
0103 0303	Juros de locação financeira	3,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,000
0103 030305	Material de transporte	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0103 030306	Material de informática	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0103 030307	Maquinaria e equipamento	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0103 0304	Juros tributários	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0103 030402	Outros	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0103 0305	Outros juros	57 980,00	57 979,69	,00	57 979,69	7 089,44	2 435,26	9 524,70	0,31	48 455,30	48 454,99	16,428
0103 030502	Outros	57 980,00	57 979,69	,00	57 979,69	7 089,44	2 435,26	9 524,70	0,31	48 455,30	48 454,99	16,428
0103 06	Outras despesas correntes	7 769,00	7 768,72	,00	7 768,72	6 422,24	4,00	6 426,24	0,28	1 342,76	1 342,48	82,716
0103 0602	Diversas	7 769,00	7 768,72	,00	7 768,72	6 422,24	4,00	6 426,24	0,28	1 342,76	1 342,48	82,716
0103 060203	Outras	7 769,00	7 768,72	,00	7 768,72	6 422,24	4,00	6 426,24	0,28	1 342,76	1 342,48	82,716
0103 06020304	Serviços bancários	7 769,00	7 768,72	,00	7 768,72	6 422,24	4,00	6 426,24	0,28	1 342,76	1 342,48	82,716
0103 10	Passivos financeiros	2 475 850,00	2 475 832,81	663 570,00	3 139 402,81	1 998 243,82	,00	1 998 243,82	17,19	477 606,18	477 588,99	80,709
0103 1005	Empréstimos a curto prazo	700 000,00	700 000,00	,00	700 000,00	350 000,00	,00	350 000,00	0,00	350 000,00	350 000,00	50,000
0103 100503	Socied.financ.-Bancos e outras instit. financeiras	700 000,00	700 000,00	,00	700 000,00	350 000,00	,00	350 000,00	0,00	350 000,00	350 000,00	50,000
0103 1006	Empréstimos a médio e longo prazos	1 775 850,00	1 775 832,81	663 570,00	2 439 402,81	1 648 243,82	,00	1 648 243,82	17,19	127 606,18	127 588,99	92,814
0103 100603	Socied.financ.-Bancos e outras instit. financeiras	1 775 850,00	1 775 832,81	663 570,00	2 439 402,81	1 648 243,82	,00	1 648 243,82	17,19	127 606,18	127 588,99	92,814
0104	GABINETE DE APOIO À CÂMARA MUNICIPAL	123 193,46	123 172,21	41 294,90	164 467,11	119 718,72	1 356,80	121 075,52	21,25	2 117,94	2 096,69	98,281
0104 01	Despesas com o pessoal	94 063,46	94 050,99	41 294,90	135 345,89	91 357,39	1 334,91	92 692,30	12,47	1 371,16	1 358,69	98,542
0104 0101	Remunerações certas e permanentes	74 049,96	74 043,86	31 878,36	105 922,22	74 043,86	,00	74 043,86	6,10	6,10	0,00	99,992
0104 010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	59 944,00	59 943,59	27 660,00	87 603,59	59 943,59	,00	59 943,59	0,41	0,41	0,00	99,999
0104 01010401	Pessoal em funções	59 944,00	59 943,59	27 660,00	87 603,59	59 943,59	,00	59 943,59	0,41	0,41	0,00	99,999
0104 010107	Pessoal em regime de tarefa ou avença	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0104 010113	Subsidio de refeição	3 622,96	3 620,96	1 590,00	5 210,96	3 620,96	,00	3 620,96	2,00	2,00	0,00	99,945
0104 01011301	Pessoal dos quadros	3 621,96	3 620,96	1 590,00	5 210,96	3 620,96	,00	3 620,96	1,00	1,00	0,00	99,972
0104 01011302	Pessoal em qualquer outra situação	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0104 010114	Subsidio de férias e de Natal	10 481,00	10 479,31	2 628,36	13 107,67	10 479,31	,00	10 479,31	1,69	1,69	0,00	99,984

Controlo Orçamental - Despesa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Classif. Económica Despesa		Dotações corrigidas	Compromissos assumidos			Despesas Pagas			Diferenças			Grau de Execução Orçamental da Despesa
Código	Designação		Exercicio	Exercicios futuros	Total	Exercicio corrente	Exercicios anteriores	Total	Dotação não comprometida	Saldo	Compromissos por pagar	
0104 01011401	Pessoal dos quadros	10 480,00	10 479,31	2 628,36	13 107,67	10 479,31	,00	10 479,31	0,69	0,69	0,00	99,993
0104 01011402	Pessoal em qualquer outra situação	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0104 010115	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0104 0102	Abonos variáveis ou eventuais	276,97	275,96	,00	275,96	275,96	,00	275,96	1,01	1,01	0,00	99,635
0104 010202	Horas extraordinárias	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0104 010204	Ajudas de custo	275,97	275,96	,00	275,96	275,96	,00	275,96	0,01	0,01	0,00	99,996
0104 0103	Segurança social	19 736,53	19 731,17	9 416,54	29 147,71	17 037,57	1 334,91	18 372,48	5,36	1 364,05	1 358,69	93,089
0104 010301	Encargos com a saúde	1 671,00	1 670,54	600,00	2 270,54	1 670,54	,00	1 670,54	0,46	0,46	0,00	99,972
0104 010303	Subsídio familiar a criança e jovens	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0104 010304	Outras prestações familiares	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0104 010305	Contribuições para a segurança social	18 062,53	18 060,63	8 816,54	26 877,17	15 367,03	1 334,91	16 701,94	1,90	1 360,59	1 358,69	92,467
0104 01030502	Segurança social dos funcionários públicos	18 061,53	18 060,63	8 816,54	26 877,17	15 367,03	1 334,91	16 701,94	0,90	1 359,59	1 358,69	92,472
0104 0103050201	Caixa Geral de Aposentações	8 637,53	8 637,53	4 340,00	12 977,53	7 398,20	613,71	8 011,91	0,00	625,62	625,62	92,757
0104 0103050202	Regime Geral	9 424,00	9 423,10	4 476,54	13 899,64	7 968,83	721,20	8 690,03	0,90	733,97	733,07	92,212
0104 01030503	Segurança social-Regime geral	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0104 010309	Seguros	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0104 01030901	Seguros acidentes trabalho doenças profissionais	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0104 02	Aquisição de bens e serviços	29 130,00	29 121,22	,00	29 121,22	28 361,33	21,89	28 383,22	8,78	746,78	738,00	97,436
0104 0201	Aquisição de bens	82,00	80,49	,00	80,49	58,60	21,89	80,49	1,51	1,51	0,00	98,159
0104 020108	Material de escritório	35,00	34,00	,00	34,00	34,00	,00	34,00	1,00	1,00	0,00	97,143
0104 020121	Outros bens	47,00	46,49	,00	46,49	24,60	21,89	46,49	0,51	0,51	0,00	98,915
0104 0202	Aquisição de serviços	29 048,00	29 040,73	,00	29 040,73	28 302,73	,00	28 302,73	7,27	745,27	738,00	97,434
0104 020203	Conservação de bens	116,00	115,00	,00	115,00	115,00	,00	115,00	1,00	1,00	0,00	99,138
0104 020213	Deslocações e estadas	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0104 020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	28 188,00	28 187,73	,00	28 187,73	28 187,73	,00	28 187,73	0,27	0,27	0,00	99,999
0104 020215	Formação	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0104 020217	Publicidade	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0104 020219	Assistência técnica	739,00	738,00	,00	738,00	,00	,00	0,00	1,00	739,00	738,00	0,000
0104 020220	Outros trabalhos especializados	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0104 020225	Outros serviços	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0105	SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL	481 123,74	477 782,54	116 549,44	594 331,98	374 385,44	26 409,98	400 795,42	3 341,20	80 328,32	76 987,12	83,304
0105 01	Despesas com o pessoal	322 901,75	320 032,00	116 549,44	436 581,44	311 856,03	4 132,61	315 988,64	2 869,75	6 913,11	4 043,36	97,859
0105 0101	Remunerações certas e permanentes	200 058,60	197 196,11	57 415,86	254 611,97	197 196,11	,00	197 196,11	2 862,49	2 862,49	0,00	98,569
0105 010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	132 910,00	130 052,18	34 800,00	164 852,18	130 052,18	,00	130 052,18	2 857,82	2 857,82	0,00	97,850
0105 01010401	Pessoal em funções	130 053,00	130 052,18	34 800,00	164 852,18	130 052,18	,00	130 052,18	0,82	0,82	0,00	99,999
0105 01010404	Recrutamento pessoal p/ novos postos de trabalho	2 857,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	2 857,00	2 857,00	0,00	0,000
0105 010107	Pessoal em regime de tarefa ou avença	18 155,00	18 154,80	7 835,10	25 989,90	18 154,80	,00	18 154,80	0,20	0,20	0,00	99,999
0105 010108	Pessoal aguardando aposentação	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0105 010113	Subsídio de refeição	17 674,00	17 673,53	8 400,00	26 073,53	17 673,53	,00	17 673,53	0,47	0,47	0,00	99,997
0105 01011301	Pessoal dos quadros	17 674,00	17 673,53	8 400,00	26 073,53	17 673,53	,00	17 673,53	0,47	0,47	0,00	99,997
0105 010114	Subsídio de férias e de Natal	23 576,81	23 574,81	5 780,76	29 355,57	23 574,81	,00	23 574,81	2,00	2,00	0,00	99,992
0105 01011401	Pessoal dos quadros	23 575,81	23 574,81	5 780,76	29 355,57	23 574,81	,00	23 574,81	1,00	1,00	0,00	99,996
0105 01011402	Pessoal em qualquer outra situação	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0105 010115	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	7 741,79	7 740,79	600,00	8 340,79	7 740,79	,00	7 740,79	1,00	1,00	0,00	99,987
0105 0102	Abonos variáveis ou eventuais	62 142,01	62 139,30	26 670,48	88 809,78	62 139,30	,00	62 139,30	2,71	2,71	0,00	99,996
0105 010202	Horas extraordinárias	26 865,67	26 864,67	9 000,00	35 864,67	26 864,67	,00	26 864,67	1,00	1,00	0,00	99,996
0105 010204	Ajudas de custo	2 507,34	2 506,34	1 126,56	3 632,90	2 506,34	,00	2 506,34	1,00	1,00	0,00	99,960

Controlo Orçamental - Despesa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Classif. Económica Despesa		Dotações corrigidas	Compromissos assumidos			Despesas Pagas			Diferenças			Grau de Execução Orçamental da Despesa
Código	Designação		Exercicio	Exercicios futuros	Total	Exercicio corrente	Exercicios anteriores	Total	Dotação não comprometida	Saldo	Compromissos por pagar	
0105 010211	Subsidio de turno	32 769,00	32 768,29	16 543,92	49 312,21	32 768,29	,00	32 768,29	0,71	0,71	0,00	99,998
0105 0103	Segurança social	60 701,14	60 696,59	32 463,10	93 159,69	52 520,62	4 132,61	56 653,23	4,55	4 047,91	4 043,36	93,331
0105 010301	Encargos com a saúde	3 091,28	3 090,28	2 000,00	5 090,28	3 090,28	,00	3 090,28	1,00	1,00	0,00	99,968
0105 010303	Subsidio familiar a criança e jovens	652,00	651,14	326,52	977,66	651,14	,00	651,14	0,86	0,86	0,00	99,868
0105 010304	Outras prestações familiares	96,00	95,56	,00	95,56	95,56	,00	95,56	0,44	0,44	0,00	99,542
0105 010305	Contribuições para a segurança social	56 860,86	56 859,61	30 136,58	86 996,19	48 683,64	4 132,61	52 816,25	1,25	4 044,61	4 043,36	92,887
0105 01030502	Segurança social dos funcionários públicos	56 213,86	56 213,22	30 136,58	86 349,80	48 037,25	4 132,61	52 169,86	0,64	4 044,00	4 043,36	92,806
0105 0103050201	Caixa Geral de Aposentações	52 537,86	52 537,70	28 000,00	80 537,70	44 841,57	3 972,70	48 814,27	0,16	3 723,59	3 723,43	92,913
0105 0103050202	Regime Geral	3 676,00	3 675,52	2 136,58	5 812,10	3 195,68	159,91	3 355,59	0,48	320,41	319,93	91,284
0105 01030503	Segurança social-Regime geral	647,00	646,39	,00	646,39	646,39	,00	646,39	0,61	0,61	0,00	99,906
0105 010309	Seguros	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0105 01030901	Seguros acidentes trabalho doenças profissionais	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0105 02	Aquisição de bens e serviços	58 375,99	57 905,74	,00	57 905,74	23 607,99	17 214,41	40 822,40	470,25	17 553,59	17 083,34	69,930
0105 0201	Aquisição de bens	26 398,99	25 938,57	,00	25 938,57	7 143,19	8 604,86	15 748,05	460,42	10 650,94	10 190,52	59,654
0105 020102	Combustíveis e lubrificantes	2 175,00	2 172,55	,00	2 172,55	233,59	1 733,96	1 967,55	2,45	207,45	205,00	90,462
0105 02010201	Gasolina	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0105 02010202	Gasóleo	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0105 02010299	Outros	2 173,00	2 172,55	,00	2 172,55	233,59	1 733,96	1 967,55	0,45	205,45	205,00	90,545
0105 020104	Limpeza e higiene	436,00	435,72	,00	435,72	285,36	,00	285,36	0,28	150,64	150,36	65,450
0105 020105	Alimentação-Refeições confeccionadas	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0105 020106	Alimentação-Géneros para confeccionar	898,00	897,51	,00	897,51	897,51	,00	897,51	0,49	0,49	0,00	99,945
0105 020107	Vestuário e artigos pessoais	1 543,00	1 542,11	,00	1 542,11	61,50	1 480,61	1 542,11	0,89	0,89	0,00	99,942
0105 020108	Material de escritório	963,00	962,32	,00	962,32	257,06	278,59	535,65	0,68	427,35	426,67	55,623
0105 020109	Produtos químicos e farmacêuticos	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0105 020110	Produtos vendidos nas farmácias	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0105 020111	Material de consumo clínico	3 375,00	3 374,76	,00	3 374,76	1 696,00	1 678,76	3 374,76	0,24	0,24	0,00	99,993
0105 020112	Material de transporte-Peças	5 287,00	5 285,78	,00	5 285,78	554,40	1 790,71	2 345,11	1,22	2 941,89	2 940,67	44,356
0105 020114	Outro material-Peças	11,00	10,00	,00	10,00	10,00	,00	10,00	1,00	1,00	0,00	90,909
0105 020115	Prémios, condecorações e ofertas	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0105 020117	Ferramentas e utensílios	107,00	106,25	,00	106,25	94,25	,00	94,25	0,75	12,75	12,00	88,084
0105 020119	Artigos honoríficos e de decoração	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0105 020121	Outros bens	11 598,99	11 151,57	,00	11 151,57	3 053,52	1 642,23	4 695,75	447,42	6 903,24	6 455,82	40,484
0105 0202	Aquisição de serviços	31 977,00	31 967,17	,00	31 967,17	16 464,80	8 609,55	25 074,35	9,83	6 902,65	6 892,82	78,414
0105 020201	Encargos das instalações	13 751,00	13 750,10	,00	13 750,10	7 101,25	4 642,31	11 743,56	0,90	2 007,44	2 006,54	85,401
0105 020202	Limpeza e higiene	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0105 020203	Conservação de bens	8 568,00	8 567,82	,00	8 567,82	3 715,25	1 744,39	5 459,64	0,18	3 108,36	3 108,18	63,721
0105 020208	Locação de outros bens	1 181,00	1 180,80	,00	1 180,80	,00	442,80	442,80	0,20	738,20	738,00	37,494
0105 020209	Comunicações	1 301,00	1 300,10	,00	1 300,10	1 267,24	,00	1 267,24	0,90	33,76	32,86	97,405
0105 020210	Transportes	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0105 020212	Seguros	3 389,00	3 388,00	,00	3 388,00	3 353,22	,00	3 353,22	1,00	35,78	34,78	98,944
0105 020213	Deslocações e estadas	100,00	99,42	,00	99,42	,00	68,67	68,67	0,58	31,33	30,75	68,670
0105 020215	Formação	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0105 020217	Publicidade	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0105 020219	Assistência técnica	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
0105 020220	Outros trabalhos especializados	1 167,00	1 166,20	,00	1 166,20	475,73	490,80	966,53	0,80	200,47	199,67	82,822
0105 020225	Outros serviços	2 515,00	2 514,73	,00	2 514,73	552,11	1 220,58	1 772,69	0,27	742,31	742,04	70,485
0105 04	Transferências correntes	77 133,00	77 132,53	,00	77 132,53	29 500,00	,00	29 500,00	0,47	47 633,00	47 632,53	38,246

Controlo Orçamental - Despesa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Classif. Económica Despesa		Dotações corrigidas	Compromissos assumidos			Despesas Pagas			Diferenças			Grau de Execução Orçamental da Despesa
Código	Designação		Exercicio	Exercicios futuros	Total	Exercicio corrente	Exercicios anteriores	Total	Dotação não comprometida	Saldo	Compromissos por pagar	
0105 0405	Administração local	77 133,00	77 132,53	,00	77 132,53	29 500,00	,00	29 500,00	0,47	47 633,00	47 632,53	38,246
0105 040501	Continente	77 133,00	77 132,53	,00	77 132,53	29 500,00	,00	29 500,00	0,47	47 633,00	47 632,53	38,246
0105 04050108	Outros	77 133,00	77 132,53	,00	77 132,53	29 500,00	,00	29 500,00	0,47	47 633,00	47 632,53	38,246
0105 07	Aquisição de bens de capital	22 713,00	22 712,27	,00	22 712,27	9 421,42	5 062,96	14 484,38	0,73	8 228,62	8 227,89	63,771
0105 0701	Investimentos	22 713,00	22 712,27	,00	22 712,27	9 421,42	5 062,96	14 484,38	0,73	8 228,62	8 227,89	63,771
0105 070106	Material de transporte	19 085,00	19 084,29	,00	19 084,29	6 588,00	4 448,40	11 036,40	0,71	8 048,60	8 047,89	57,828
0105 07010602	Outro	19 085,00	19 084,29	,00	19 084,29	6 588,00	4 448,40	11 036,40	0,71	8 048,60	8 047,89	57,828
0105 070110	Equipamento básico	3 628,00	3 627,98	,00	3 627,98	2 833,42	614,56	3 447,98	0,02	180,02	180,00	95,038
0105 07011002	Outro	3 628,00	3 627,98	,00	3 627,98	2 833,42	614,56	3 447,98	0,02	180,02	180,00	95,038
02	DIVISÃO MUNICIPAL ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA	528 837,94	528 795,24	252 802,99	781 598,23	450 191,12	44 790,20	494 981,32	42,70	33 856,62	33 813,92	93,598
02 01	Despesas com o pessoal	431 703,94	431 688,01	219 697,54	651 385,55	420 559,00	5 518,13	426 077,13	15,93	5 626,81	5 610,88	98,697
02 0101	Remunerações certas e permanentes	337 763,63	337 754,46	173 845,16	511 599,62	337 689,59	,00	337 689,59	9,17	74,04	64,87	99,978
02 010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	233 758,87	233 757,87	115 200,00	348 957,87	233 757,87	,00	233 757,87	1,00	1,00	0,00	100,000
02 01010401	Pessoal em funções	233 758,87	233 757,87	115 200,00	348 957,87	233 757,87	,00	233 757,87	1,00	1,00	0,00	100,000
02 010107	Pessoal em regime de tarefa ou avença	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
02 010108	Pessoal aguardando aposentação	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
02 010109	Pessoal em qualquer outra situação	30 700,00	30 698,10	15 000,00	45 698,10	30 698,10	,00	30 698,10	1,90	1,90	0,00	99,994
02 01010903	Pessoal outras situações	30 700,00	30 698,10	15 000,00	45 698,10	30 698,10	,00	30 698,10	1,90	1,90	0,00	99,994
02 010111	Representação	2 288,00	2 287,80	1 152,18	3 439,98	2 287,80	,00	2 287,80	0,20	0,20	0,00	99,991
02 010113	Subsídio de refeição	21 638,91	21 636,91	10 300,00	31 936,91	21 572,04	,00	21 572,04	2,00	66,87	64,87	99,691
02 01011301	Pessoal dos quadros	20 637,91	20 636,91	10 000,00	30 636,91	20 636,91	,00	20 636,91	1,00	1,00	0,00	99,995
02 01011302	Pessoal em qualquer outra situação	1 001,00	1 000,00	300,00	1 300,00	935,13	,00	935,13	1,00	65,87	64,87	93,420
02 010114	Subsídio de férias e de Natal	44 926,31	44 925,24	32 192,98	77 118,22	44 925,24	,00	44 925,24	1,07	1,07	0,00	99,998
02 01011401	Pessoal dos quadros	39 816,31	39 815,31	30 902,86	70 718,17	39 815,31	,00	39 815,31	1,00	1,00	0,00	99,997
02 01011402	Pessoal em qualquer outra situação	5 110,00	5 109,93	1 290,12	6 400,05	5 109,93	,00	5 109,93	0,07	0,07	0,00	99,999
02 010115	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	4 449,54	4 448,54	,00	4 448,54	4 448,54	,00	4 448,54	1,00	1,00	0,00	99,978
02 0102	Abonos variáveis ou eventuais	6 269,72	6 268,17	2 116,44	8 384,61	6 268,17	,00	6 268,17	1,55	1,55	0,00	99,975
02 010202	Horas extraordinárias	807,00	806,85	,00	806,85	806,85	,00	806,85	0,15	0,15	0,00	99,981
02 010204	Ajudas de custo	495,00	494,72	,00	494,72	494,72	,00	494,72	0,28	0,28	0,00	99,943
02 010205	Abono para falhas	3 254,72	3 253,72	1 260,00	4 513,72	3 253,72	,00	3 253,72	1,00	1,00	0,00	99,969
02 010211	Subsídio de turno	1 713,00	1 712,88	856,44	2 569,32	1 712,88	,00	1 712,88	0,12	0,12	0,00	99,993
02 0103	Segurança social	87 670,59	87 665,38	43 735,94	131 401,32	76 601,24	5 518,13	82 119,37	5,21	5 551,22	5 546,01	93,668
02 010301	Encargos com a saúde	5 818,55	5 817,55	2 100,00	7 917,55	5 817,55	,00	5 817,55	1,00	1,00	0,00	99,983
02 010303	Subsídio familiar a criança e jovens	570,00	569,51	326,52	896,03	569,51	,00	569,51	0,49	0,49	0,00	99,914
02 010304	Outras prestações familiares	1 963,00	1 962,54	1 500,00	3 462,54	1 962,54	,00	1 962,54	0,46	0,46	0,00	99,977
02 010305	Contribuições para a segurança social	79 318,04	79 315,78	39 809,42	119 125,20	68 251,64	5 518,13	73 769,77	2,26	5 548,27	5 546,01	93,005
02 01030502	Segurança social dos funcionários públicos	79 317,04	79 315,78	39 809,42	119 125,20	68 251,64	5 518,13	73 769,77	1,26	5 547,27	5 546,01	93,006
02 0103050201	Caixa Geral de Aposentações	69 784,04	69 783,27	35 000,00	104 783,27	60 055,09	4 869,23	64 924,32	0,77	4 859,72	4 858,95	93,036
02 0103050202	Regime Geral	9 533,00	9 532,51	4 809,42	14 341,93	8 196,55	648,90	8 845,45	0,49	687,55	687,06	92,788
02 01030503	Segurança social-Regime geral	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
02 010309	Seguros	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
02 01030901	Seguros acidentes trabalho doenças profissionais	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
02 02	Aquisição de bens e serviços	74 490,00	74 466,37	33 105,45	107 571,82	19 838,60	28 897,03	48 735,63	23,63	25 754,37	25 730,74	65,426
02 0201	Aquisição de bens	22 388,00	22 375,24	21 266,70	43 641,94	4 735,39	8 258,77	12 994,16	12,76	9 393,84	9 381,08	58,041
02 020102	Combustíveis e lubrificantes	3,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,000
02 02010201	Gasolina	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
02 02010202	Gasóleo	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000

Controlo Orçamental - Despesa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Classif. Económica Despesa			Dotações corrigidas	Compromissos assumidos			Despesas Pagas			Diferenças			Grau de Execução Orçamental da Despesa
Código		Designação		Exercicio	Exercicios futuros	Total	Exercicio corrente	Exercicios anteriores	Total	Dotação não comprometida	Saldo	Compromissos por pagar	
02	02010299	Outros	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
02	020104	Limpeza e higiene	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
02	020105	Alimentação-Refeições confeccionadas	34,00	33,25	,00	33,25	33,25	,00	33,25	0,75	0,75	0,00	97,794
02	020106	Alimentação-Géneros para confeccionar	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
02	020107	Vestuário e artigos pessoais	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
02	020108	Material de escritório	21 635,00	21 634,14	21 266,70	42 900,84	4 374,12	8 183,68	12 557,80	0,86	9 077,20	9 076,34	58,044
02	020112	Material de transporte-Peças	36,00	35,69	,00	35,69	35,69	,00	35,69	0,31	0,31	0,00	99,139
02	020114	Outro material-Peças	31,00	30,75	,00	30,75	,00	,00	0,00	0,25	31,00	30,75	0,000
02	020115	Prémios, condecorações e ofertas	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
02	020116	Mercadorias para venda	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
02	02011603	Outras	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
02	020117	Ferramentas e utensílios	21,00	20,17	,00	20,17	,00	,00	0,00	0,83	21,00	20,17	0,000
02	020118	Livros e documentação técnica	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
02	020121	Outros bens	622,00	621,24	,00	621,24	292,33	75,09	367,42	0,76	254,58	253,82	59,071
02	0202	Aquisição de serviços	52 102,00	52 091,13	11 838,75	63 929,88	15 103,21	20 638,26	35 741,47	10,87	16 360,53	16 349,66	68,599
02	020201	Encargos das instalações	1 341,00	1 340,64	,00	1 340,64	337,77	369,32	707,09	0,36	633,91	633,55	52,729
02	020202	Limpeza e higiene	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
02	020203	Conservação de bens	2 671,00	2 669,40	,00	2 669,40	2 486,85	,00	2 486,85	1,60	184,15	182,55	93,106
02	020208	Locação de outros bens	13 133,00	13 132,84	11 838,75	24 971,59	,00	6 575,82	6 575,82	0,16	6 557,18	6 557,02	50,071
02	020209	Comunicações	11 551,00	11 550,24	,00	11 550,24	9 679,47	775,61	10 455,08	0,76	1 095,92	1 095,16	90,512
02	020212	Seguros	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
02	020213	Deslocações e estadas	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
02	020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
02	020215	Formação	1 046,00	1 045,00	,00	1 045,00	1 000,00	45,00	1 045,00	1,00	1,00	0,00	99,904
02	020217	Publicidade	1 925,00	1 924,90	,00	1 924,90	1 584,12	,00	1 584,12	0,10	340,88	340,78	82,292
02	020218	Vigilância e segurança	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
02	020219	Assistência técnica	16 755,00	16 754,82	,00	16 754,82	,00	9 809,01	9 809,01	0,18	6 945,99	6 945,81	58,544
02	020220	Outros trabalhos especializados	3 659,00	3 658,29	,00	3 658,29	,00	3 063,50	3 063,50	0,71	595,50	594,79	83,725
02	020225	Outros serviços	16,00	15,00	,00	15,00	15,00	,00	15,00	1,00	1,00	0,00	93,750
02	04	Transferências correntes	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
02	0408	Famílias	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
02	040802	Outras	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
02	07	Aquisição de bens de capital	22 642,00	22 640,86	,00	22 640,86	9 793,52	10 375,04	20 168,56	1,14	2 473,44	2 472,30	89,076
02	0701	Investimentos	22 642,00	22 640,86	,00	22 640,86	9 793,52	10 375,04	20 168,56	1,14	2 473,44	2 472,30	89,076
02	070107	Equipamento de informática	5 772,00	5 771,33	,00	5 771,33	3 115,76	183,27	3 299,03	0,67	2 472,97	2 472,30	57,156
02	070108	Software informático	4 037,00	4 036,85	,00	4 036,85	,00	4 036,85	4 036,85	0,15	0,15	0,00	99,996
02	070109	Equipamento administrativo	12 833,00	12 832,68	,00	12 832,68	6 677,76	6 154,92	12 832,68	0,32	0,32	0,00	99,998
02	08	Transferências de capital	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
02	0801	Sociedades e quase sociedades não financeiras	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
02	080101	Públicas	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
02	08010101	Empresas públicas municipais e intermunicipais	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
03		DIVISÃO MUNICIPAL OBRAS,URB.,AMB.,SERV.URB.,S.PUB	2 395 159,16	2 110 227,73	931 470,07	3 041 697,80	1 178 100,53	283 499,33	1 461 599,86	284 931,43	933 559,30	648 627,87	61,023
03	01	Despesas com o pessoal	748 734,88	748 720,19	298 244,94	1 046 965,13	639 763,22	54 983,54	694 746,76	14,69	53 988,12	53 973,43	92,789
03	0101	Remunerações certas e permanentes	437 974,34	437 967,71	222 563,70	660 531,41	437 967,71	,00	437 967,71	6,63	6,63	0,00	99,998
03	010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	311 526,00	311 524,82	150 000,00	461 524,82	311 524,82	,00	311 524,82	1,18	1,18	0,00	100,000
03	01010401	Pessoal em funções	311 525,00	311 524,82	150 000,00	461 524,82	311 524,82	,00	311 524,82	0,18	0,18	0,00	100,000
03	01010404	Recrutamento pessoal p/ novos postos de trabalho	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000

Controlo Orçamental - Despesa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Classif. Económica Despesa			Dotações corrigidas	Compromissos assumidos			Despesas Pagas			Diferenças			Grau de Execução Orçamental da Despesa
Código		Designação		Exercicio	Exercicios futuros	Total	Exercicio corrente	Exercicios anteriores	Total	Dotação não comprometida	Saldo	Compromissos por pagar	
03	010107	Pessoal em regime de tarefa ou avença	18 155,00	18 154,80	,00	18 154,80	18 154,80	,00	18 154,80	0,20	0,20	0,00	99,999
03	010108	Pessoal aguardando aposentação	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
03	010109	Pessoal em qualquer outra situação	8 956,00	8 955,26	4 490,10	13 445,36	8 955,26	,00	8 955,26	0,74	0,74	0,00	99,992
03	01010903	Pessoal outras situações	8 956,00	8 955,26	4 490,10	13 445,36	8 955,26	,00	8 955,26	0,74	0,74	0,00	99,992
03	010113	Subsidio de refeição	32 782,63	32 780,79	15 120,00	47 900,79	32 780,79	,00	32 780,79	1,84	1,84	0,00	99,994
03	01011301	Pessoal dos quadros	31 893,63	31 892,63	15 120,00	47 012,63	31 892,63	,00	31 892,63	1,00	1,00	0,00	99,997
03	01011302	Pessoal em qualquer outra situação	889,00	888,16	,00	888,16	888,16	,00	888,16	0,84	0,84	0,00	99,906
03	010114	Subsidio de férias e de Natal	56 456,00	56 455,33	48 253,60	104 708,93	56 455,33	,00	56 455,33	0,67	0,67	0,00	99,999
03	01011401	Pessoal dos quadros	54 959,00	54 958,66	47 141,80	102 100,46	54 958,66	,00	54 958,66	0,34	0,34	0,00	99,999
03	01011402	Pessoal em qualquer outra situação	1 497,00	1 496,67	1 111,80	2 608,47	1 496,67	,00	1 496,67	0,33	0,33	0,00	99,978
03	010115	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	10 097,71	10 096,71	4 700,00	14 796,71	10 096,71	,00	10 096,71	1,00	1,00	0,00	99,990
03	0102	Abonos variáveis ou eventuais	37 340,91	37 337,04	15 400,00	52 737,04	37 337,04	,00	37 337,04	3,87	3,87	0,00	99,990
03	010202	Horas extraordinárias	7 686,55	7 685,55	1 100,00	8 785,55	7 685,55	,00	7 685,55	1,00	1,00	0,00	99,987
03	010204	Ajudas de custo	891,00	890,13	200,00	1 090,13	890,13	,00	890,13	0,87	0,87	0,00	99,902
03	010205	Abono para falhas	943,86	943,86	300,00	1 243,86	943,86	,00	943,86	0,00	0,00	0,00	100,000
03	010210	Subsidio de trabalho nocturno	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
03	010211	Subsidio de turno	27 818,50	27 817,50	13 800,00	41 617,50	27 817,50	,00	27 817,50	1,00	1,00	0,00	99,996
03	0103	Segurança social	273 419,63	273 415,44	60 281,24	333 696,68	164 458,47	54 983,54	219 442,01	4,19	53 977,62	53 973,43	80,258
03	010301	Encargos com a saúde	136 733,29	136 733,11	2 736,53	139 469,64	46 748,08	43 500,00	90 248,08	0,18	46 485,21	46 485,03	66,003
03	010303	Subsidio familiar a criança e jovens	1 926,26	1 925,26	979,56	2 904,82	1 925,26	,00	1 925,26	1,00	1,00	0,00	99,948
03	010304	Outras prestações familiares	5 123,29	5 122,29	2 786,76	7 909,05	5 122,29	,00	5 122,29	1,00	1,00	0,00	99,980
03	010305	Contribuições para a segurança social	108 580,79	108 579,69	53 778,39	162 358,08	93 220,69	8 041,90	101 262,59	1,10	7 318,20	7 317,10	93,260
03	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	105 161,79	105 160,94	52 430,61	157 591,55	90 187,02	7 849,36	98 036,38	0,85	7 125,41	7 124,56	93,224
03	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	95 340,79	95 340,79	47 950,00	143 290,79	81 692,29	7 002,29	88 694,58	0,00	6 646,21	6 646,21	93,029
03	0103050202	Regime Geral	9 821,00	9 820,15	4 480,61	14 300,76	8 494,73	847,07	9 341,80	0,85	479,20	478,35	95,121
03	01030503	Segurança social-Regime geral	3 419,00	3 418,75	1 347,78	4 766,53	3 033,67	192,54	3 226,21	0,25	192,79	192,54	94,361
03	010309	Seguros	21 056,00	21 055,09	,00	21 055,09	17 442,15	3 441,64	20 883,79	0,91	172,21	171,30	99,182
03	01030901	Seguros acidentes trabalho doenças profissionais	21 056,00	21 055,09	,00	21 055,09	17 442,15	3 441,64	20 883,79	0,91	172,21	171,30	99,182
03	02	Aquisição de bens e serviços	1 182 885,28	1 182 122,67	548 752,21	1 730 874,88	398 215,16	219 177,92	617 393,08	762,61	565 492,20	564 729,59	52,194
03	0201	Aquisição de bens	271 793,00	271 749,88	355 530,95	627 280,83	172 081,32	40 170,45	212 251,77	43,12	59 541,23	59 498,11	78,093
03	020101	Matérias-primas e subsidiárias	19 364,00	19 363,52	,00	19 363,52	8 581,40	2 373,90	10 955,30	0,48	8 408,70	8 408,22	56,576
03	020102	Combustíveis e lubrificantes	129 715,00	129 709,80	355 530,95	485 240,75	96 596,48	11 314,55	107 911,03	5,20	21 803,97	21 798,77	83,191
03	02010201	Gasolina	6 771,00	6 769,45	24 200,00	30 969,45	6 401,68	,00	6 401,68	1,55	369,32	367,77	94,546
03	02010202	Gasóleo	113 894,00	113 892,91	319 540,00	433 432,91	83 126,88	9 648,55	92 775,43	1,09	21 118,57	21 117,48	81,458
03	02010299	Outros	9 050,00	9 047,44	11 790,95	20 838,39	7 067,92	1 666,00	8 733,92	2,56	316,08	313,52	96,507
03	020104	Limpeza e higiene	13 679,00	13 678,98	,00	13 678,98	8 516,80	2 580,31	11 097,11	0,02	2 581,89	2 581,87	81,125
03	020105	Alimentação-Refeições confeccionadas	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
03	020106	Alimentação-Géneros para confeccionar	15 502,00	15 501,17	,00	15 501,17	12 070,61	1 531,19	13 601,80	0,83	1 900,20	1 899,37	87,742
03	020107	Vestuário e artigos pessoais	3 293,00	3 292,65	,00	3 292,65	2 221,41	,00	2 221,41	0,35	1 071,59	1 071,24	67,459
03	020108	Material de escritório	1 576,00	1 575,09	,00	1 575,09	1 064,64	393,60	1 458,24	0,91	117,76	116,85	92,528
03	020112	Material de transporte-Peças	19 776,00	19 770,52	,00	19 770,52	9 562,81	5 563,58	15 126,39	5,48	4 649,61	4 644,13	76,489
03	020114	Outro material-Peças	17 114,00	17 113,83	,00	17 113,83	12 342,24	2 458,51	14 800,75	0,17	2 313,25	2 313,08	86,483
03	020117	Ferramentas e utensílios	1 695,00	1 694,73	,00	1 694,73	1 249,85	388,93	1 638,78	0,27	56,22	55,95	96,683
03	020121	Outros bens	50 078,00	50 049,59	,00	50 049,59	19 875,08	13 565,88	33 440,96	28,41	16 637,04	16 608,63	66,778
03	0202	Aquisição de serviços	911 092,28	910 372,79	193 221,26	1 103 594,05	226 133,84	179 007,47	405 141,31	719,49	505 950,97	505 231,48	44,468
03	020201	Encargos das instalações	324 612,00	324 606,76	184 495,05	509 101,81	98 090,05	29 520,30	127 610,35	5,24	197 001,65	196 996,41	39,312
03	020202	Limpeza e higiene	5 050,00	4 965,01	,00	4 965,01	1 960,00	,00	1 960,00	84,99	3 090,00	3 005,01	38,812

Controlo Orçamental - Despesa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Classif. Económica Despesa			Dotações corrigidas	Compromissos assumidos			Despesas Pagas			Diferenças			Grau de Execução Orçamental da Despesa
Código		Designação		Exercicio	Exercicios futuros	Total	Exercicio corrente	Exercicios anteriores	Total	Dotação não comprometida	Saldo	Compromissos por pagar	
03	020203	Conservação de bens	32 294,00	31 715,63	,00	31 715,63	13 477,35	12 484,39	25 961,74	578,37	6 332,26	5 753,89	80,392
03	020208	Locação de outros bens	12 316,00	12 315,81	,00	12 315,81	489,75	1 389,51	1 879,26	0,19	10 436,74	10 436,55	15,259
03	020209	Comunicações	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
03	020210	Transportes	923,00	922,50	,00	922,50	922,50	,00	922,50	0,50	0,50	0,00	99,946
03	020212	Seguros	35 573,00	35 572,15	,00	35 572,15	33 778,06	539,92	34 317,98	0,85	1 255,02	1 254,17	96,472
03	020213	Deslocações e estadas	2 830,00	2 829,04	,00	2 829,04	2 557,31	94,03	2 651,34	0,96	178,66	177,70	93,687
03	020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
03	020215	Formação	131,00	130,00	,00	130,00	,00	130,00	130,00	1,00	1,00	0,00	99,237
03	020217	Publicidade	419,00	418,20	,00	418,20	418,20	,00	418,20	0,80	0,80	0,00	99,809
03	020218	Vigilância e segurança	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
03	020219	Assistência técnica	3 244,00	3 243,51	,00	3 243,51	,00	1 617,45	1 617,45	0,49	1 626,55	1 626,06	49,860
03	020220	Outros trabalhos especializados	10 400,14	10 357,09	8 726,21	19 083,30	3 178,90	2 714,28	5 893,18	43,05	4 506,96	4 463,91	56,664
03	020225	Outros serviços	483 297,14	483 297,09	,00	483 297,09	71 261,72	130 517,59	201 779,31	0,05	281 517,83	281 517,78	41,751
03	04	Transferências correntes	99 319,00	99 318,97	34 600,00	133 918,97	99 318,97	,00	99 318,97	0,03	0,03	0,00	100,000
03	0408	Familias	99 319,00	99 318,97	34 600,00	133 918,97	99 318,97	,00	99 318,97	0,03	0,03	0,00	100,000
03	040802	Outras	99 319,00	99 318,97	34 600,00	133 918,97	99 318,97	,00	99 318,97	0,03	0,03	0,00	100,000
03	07	Aquisição de bens de capital	364 220,00	80 065,90	49 872,92	129 938,82	40 803,18	9 337,87	50 141,05	284 154,10	314 078,95	29 924,85	13,767
03	0701	Investimentos	364 216,00	80 065,90	49 872,92	129 938,82	40 803,18	9 337,87	50 141,05	284 150,10	314 074,95	29 924,85	13,767
03	070101	Terrenos	2,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,000
03	070103	Edifícios	3,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,000
03	07010301	Instalações de serviços	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
03	07010307	Outros	2,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,000
03	070104	Construções diversas	331 929,00	47 788,55	49 872,92	97 661,47	30 627,00	3 469,54	34 096,54	284 140,45	297 832,46	13 692,01	10,272
03	07010401	Viadutos, arruamentos e obras complementares	12 696,00	12 694,54	,00	12 694,54	,00	3 469,54	3 469,54	1,46	9 226,46	9 225,00	27,328
03	07010405	Parques e jardins	314 762,00	30 628,00	49 872,92	80 500,92	30 627,00	,00	30 627,00	284 134,00	284 135,00	1,00	9,730
03	07010407	Captação e distribuição de água	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
03	07010408	Viação rural	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
03	07010410	Infraestrut. para distribuição energia eléctrica	4 469,00	4 466,01	,00	4 466,01	,00	,00	0,00	2,99	4 469,00	4 466,01	0,000
03	070106	Material de transporte	11 523,00	11 522,73	,00	11 522,73	,00	,00	0,00	0,27	11 523,00	11 522,73	0,000
03	07010602	Outro	11 523,00	11 522,73	,00	11 522,73	,00	,00	0,00	0,27	11 523,00	11 522,73	0,000
03	070110	Equipamento básico	20 759,00	20 754,62	,00	20 754,62	10 176,18	5 868,33	16 044,51	4,38	4 714,49	4 710,11	77,289
03	07011001	Equipamento de recolha de resíduos	10 561,00	10 559,55	,00	10 559,55	4 500,00	5 258,25	9 758,25	1,45	802,75	801,30	92,399
03	07011002	Outro	10 198,00	10 195,07	,00	10 195,07	5 676,18	610,08	6 286,26	2,93	3 911,74	3 908,81	61,642
03	0702	Locação financeira	2,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,000
03	070205	Material de transporte	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
03	070207	Maquinaria e equipamento	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
03	0703	Bens de domínio público	2,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,000
03	070303	Outras construções e infraestruturas	2,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,000
03	07030313	Outros	2,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,000
04		UNIDADE ORGÂNICA EDUCAÇÃO, AÇÃO SOC.,CULT. E DESP.	1 914 183,75	1 908 806,54	476 303,97	2 385 110,51	1 439 666,40	181 206,47	1 620 872,87	5 377,21	293 310,88	287 933,67	84,677
04	01	Despesas com o pessoal	944 138,59	942 922,00	418 381,07	1 361 303,07	918 916,33	12 034,18	930 950,51	1 216,59	13 188,08	11 971,49	98,603
04	0101	Remunerações certas e permanentes	737 496,26	736 288,48	321 100,00	1 057 388,48	736 040,48	,00	736 040,48	1 207,78	1 455,78	248,00	99,803
04	010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	530 318,51	529 115,51	261 100,00	790 215,51	529 115,51	,00	529 115,51	1 203,00	1 203,00	0,00	99,773
04	01010401	Pessoal em funções	529 116,51	529 115,51	261 100,00	790 215,51	529 115,51	,00	529 115,51	1,00	1,00	0,00	100,000
04	01010404	Recrutamento pessoal p/ novos postos de trabalho	1 202,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1 202,00	1 202,00	0,00	0,000
04	010106	Pessoal contratado a termo	3 693,00	3 692,33	,00	3 692,33	3 692,33	,00	3 692,33	0,67	0,67	0,00	99,982
04	01010604	Recrutamento pessoal p/ novos postos de trabalho	3 693,00	3 692,33	,00	3 692,33	3 692,33	,00	3 692,33	0,67	0,67	0,00	99,982

Controlo Orçamental - Despesa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Classif. Económica Despesa		Dotações corrigidas	Compromissos assumidos			Despesas Pagas			Diferenças			Grau de Execução Orçamental da Despesa
Código	Designação		Exercicio	Exercicios futuros	Total	Exercicio corrente	Exercicios anteriores	Total	Dotação não comprometida	Saldo	Compromissos por pagar	
04 010107	Pessoal em regime de tarefa ou avença	34 446,00	34 445,88	,00	34 445,88	34 197,88	,00	34 197,88	0,12	248,12	248,00	99,280
04 010113	Subsidio de refeição	63 129,69	63 127,69	30 300,00	93 427,69	63 127,69	,00	63 127,69	2,00	2,00	0,00	99,997
04 01011301	Pessoal dos quadros	62 505,27	62 504,27	30 300,00	92 804,27	62 504,27	,00	62 504,27	1,00	1,00	0,00	99,998
04 01011302	Pessoal em qualquer outra situação	624,42	623,42	,00	623,42	623,42	,00	623,42	1,00	1,00	0,00	99,840
04 010114	Subsidio de férias e de Natal	92 305,06	92 303,25	23 400,00	115 703,25	92 303,25	,00	92 303,25	1,81	1,81	0,00	99,998
04 01011401	Pessoal dos quadros	91 995,06	91 994,06	23 400,00	115 394,06	91 994,06	,00	91 994,06	1,00	1,00	0,00	99,999
04 01011402	Pessoal em qualquer outra situação	310,00	309,19	,00	309,19	309,19	,00	309,19	0,81	0,81	0,00	99,739
04 010115	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	13 604,00	13 603,82	6 300,00	19 903,82	13 603,82	,00	13 603,82	0,18	0,18	0,00	99,999
04 0102	Abonos variáveis ou eventuais	16 330,92	16 326,24	8 087,38	24 413,62	16 326,24	,00	16 326,24	4,68	4,68	0,00	99,971
04 010202	Horas extraordinárias	2 612,50	2 611,50	1 700,00	4 311,50	2 611,50	,00	2 611,50	1,00	1,00	0,00	99,962
04 010203	Alimentação e alojamento	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
04 010204	Ajudas de custo	288,00	287,03	,00	287,03	287,03	,00	287,03	0,97	0,97	0,00	99,663
04 010205	Abono para falhas	3 366,00	3 365,29	1 100,00	4 465,29	3 365,29	,00	3 365,29	0,71	0,71	0,00	99,979
04 010211	Subsidio de turno	10 063,42	10 062,42	5 287,38	15 349,80	10 062,42	,00	10 062,42	1,00	1,00	0,00	99,990
04 0103	Segurança social	190 311,41	190 307,28	89 193,69	279 500,97	166 549,61	12 034,18	178 583,79	4,13	11 727,62	11 723,49	93,838
04 010301	Encargos com a saúde	9 932,00	9 931,41	3 200,00	13 131,41	9 931,41	,00	9 931,41	0,59	0,59	0,00	99,994
04 010303	Subsidio familiar a criança e jovens	3 000,09	2 999,09	1 500,96	4 500,05	2 999,09	,00	2 999,09	1,00	1,00	0,00	99,967
04 010304	Outras prestações familiares	6 139,92	6 138,92	2 526,90	8 665,82	6 138,92	,00	6 138,92	1,00	1,00	0,00	99,984
04 010305	Contribuições para a segurança social	171 238,40	171 237,86	81 965,83	253 203,69	147 480,19	12 034,18	159 514,37	0,54	11 724,03	11 723,49	93,153
04 01030502	Segurança social dos funcionários públicos	166 298,40	166 298,14	80 487,31	246 785,45	143 169,67	11 541,34	154 711,01	0,26	11 587,39	11 587,13	93,032
04 0103050201	Caixa Geral de Aposentações	100 937,43	100 937,20	49 000,00	149 937,20	86 874,01	7 252,37	94 126,38	0,23	6 811,05	6 810,82	93,252
04 0103050202	Regime Geral	65 360,97	65 360,94	31 487,31	96 848,25	56 295,66	4 288,97	60 584,63	0,03	4 776,34	4 776,31	92,692
04 01030503	Segurança social-Regime geral	4 940,00	4 939,72	1 478,52	6 418,24	4 310,52	492,84	4 803,36	0,28	136,64	136,36	97,234
04 010309	Seguros	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
04 01030901	Seguros acidentes trabalho doenças profissionais	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
04 02	Aquisição de bens e serviços	810 135,16	807 394,85	38 022,90	845 417,75	397 651,21	162 986,85	560 638,06	2 740,31	249 497,10	246 756,79	69,203
04 0201	Aquisição de bens	299 728,35	297 844,30	6 596,35	304 440,65	173 488,62	55 535,38	229 024,00	1 884,05	70 704,35	68 820,30	76,411
04 020102	Combustíveis e lubrificantes	46 347,00	46 344,15	6 596,35	52 940,50	32 760,38	3 488,70	36 249,08	2,85	10 097,92	10 095,07	78,212
04 02010201	Gasolina	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
04 02010202	Gasóleo	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
04 02010299	Outros	46 345,00	46 344,15	6 596,35	52 940,50	32 760,38	3 488,70	36 249,08	0,85	10 095,92	10 095,07	78,216
04 020103	Munições, explosivos e artifícios	775,00	774,45	,00	774,45	,00	774,45	774,45	0,55	0,55	0,00	99,929
04 020104	Limpeza e higiene	21 486,86	21 486,09	,00	21 486,09	15 593,44	1 683,65	17 277,09	0,77	4 209,77	4 209,00	80,408
04 020105	Alimentação-Refeições confeccionadas	105 300,00	103 632,76	,00	103 632,76	58 196,27	23 656,98	81 853,25	1 667,24	23 446,75	21 779,51	77,733
04 020106	Alimentação-Géneros para confeccionar	2 736,00	2 735,22	,00	2 735,22	2 563,77	,00	2 563,77	0,78	172,23	171,45	93,705
04 020107	Vestuário e artigos pessoais	1 924,00	1 923,07	,00	1 923,07	73,06	,00	73,06	0,93	1 850,94	1 850,01	3,797
04 020108	Material de escritório	2 558,00	2 557,53	,00	2 557,53	1 779,53	652,86	2 432,39	0,47	125,61	125,14	95,090
04 020109	Produtos químicos e farmacêuticos	50,00	48,40	,00	48,40	16,40	,00	16,40	1,60	33,60	32,00	32,800
04 020112	Material de transporte-Peças	3 269,00	3 267,49	,00	3 267,49	2 023,49	814,97	2 838,46	1,51	430,54	429,03	86,830
04 020113	Material de consumo hoteleiro	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
04 020115	Prémios, condecorações e ofertas	3 044,00	2 954,90	,00	2 954,90	1 637,60	1 198,40	2 836,00	89,10	208,00	118,90	93,167
04 020116	Mercadorias para venda	15 824,01	15 823,22	,00	15 823,22	5 798,81	2 300,34	8 099,15	0,79	7 724,86	7 724,07	51,183
04 02011603	Outras	15 824,01	15 823,22	,00	15 823,22	5 798,81	2 300,34	8 099,15	0,79	7 724,86	7 724,07	51,183
04 020117	Ferramentas e utensílios	2 306,00	2 305,26	,00	2 305,26	1 947,74	18,45	1 966,19	0,74	339,81	339,07	85,264
04 020118	Livros e documentação técnica	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
04 020119	Artigos honoríficos e de decoração	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
04 020120	Material de educação, cultura e recreio	876,00	874,97	,00	874,97	769,11	,00	769,11	1,03	106,89	105,86	87,798

Controlo Orçamental - Despesa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Classif. Económica Despesa			Dotações corrigidas	Compromissos assumidos			Despesas Pagas			Diferenças			Grau de Execução Orçamental da Despesa
	Código	Designação		Exercicio	Exercicios futuros	Total	Exercicio corrente	Exercicios anteriores	Total	Dotação não comprometida	Saldo	Compromissos por pagar	
04	020121	Outros bens	93 229,48	93 116,79	,00	93 116,79	50 329,02	20 946,58	71 275,60	112,69	21 953,88	21 841,19	76,452
04	0202	Aquisição de serviços	510 406,81	509 550,55	31 426,55	540 977,10	224 162,59	107 451,47	331 614,06	856,26	178 792,75	177 936,49	64,971
04	020201	Encargos das instalações	143 175,00	143 174,00	,00	143 174,00	47 522,22	31 399,94	78 922,16	1,00	64 252,84	64 251,84	55,123
04	020202	Limpeza e higiene	3 600,00	3 597,93	,00	3 597,93	3 008,82	341,31	3 350,13	2,07	249,87	247,80	93,059
04	020203	Conservação de bens	26 261,00	25 889,46	,00	25 889,46	5 596,47	6 279,24	11 875,71	371,54	14 385,29	14 013,75	45,222
04	020204	Locação de edifícios	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
04	020208	Locação de outros bens	20 188,00	19 727,35	14 972,20	34 699,55	12 933,60	2 486,54	15 420,14	460,65	4 767,86	4 307,21	76,383
04	020209	Comunicações	3 550,00	3 548,47	,00	3 548,47	2 892,81	178,41	3 071,22	1,53	478,78	477,25	86,513
04	020210	Transportes	72 765,00	72 763,36	,00	72 763,36	60,00	33 084,69	33 144,69	1,64	39 620,31	39 618,67	45,550
04	020212	Seguros	2 427,00	2 426,50	,00	2 426,50	2 216,41	,00	2 216,41	0,50	210,59	210,09	91,323
04	020213	Deslocações e estadas	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
04	020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
04	020215	Formação	516,00	515,00	,00	515,00	515,00	,00	515,00	1,00	1,00	0,00	99,806
04	020217	Publicidade	18 949,80	18 941,84	,00	18 941,84	4 152,11	7 389,76	11 541,87	7,96	7 407,93	7 399,97	60,908
04	020218	Vigilância e segurança	45 338,01	45 337,50	16 454,35	61 791,85	33 148,50	6 027,00	39 175,50	0,51	6 162,51	6 162,00	86,408
04	020219	Assistência técnica	17 112,00	17 111,81	,00	17 111,81	4 940,25	5 902,91	10 843,16	0,19	6 268,84	6 268,65	63,366
04	020220	Outros trabalhos especializados	5 373,00	5 371,05	,00	5 371,05	1 637,92	2 283,80	3 921,72	1,95	1 451,28	1 449,33	72,989
04	020225	Outros serviços	151 149,00	151 146,28	,00	151 146,28	105 538,48	12 077,87	117 616,35	2,72	33 532,65	33 529,93	77,815
04	04	Transferências correntes	140 634,00	140 220,18	19 900,00	160 120,18	116 965,18	5 630,00	122 595,18	413,82	18 038,82	17 625,00	87,173
04	0405	Administração local	2,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,000
04	040501	Continente	2,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,000
04	04050108	Outros	2,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,000
04	0407	Instituições sem fins lucrativos	89 266,00	89 262,00	,00	89 262,00	67 262,00	5 500,00	72 762,00	4,00	16 504,00	16 500,00	81,511
04	040701	Instituições sem fins lucrativos	89 266,00	89 262,00	,00	89 262,00	67 262,00	5 500,00	72 762,00	4,00	16 504,00	16 500,00	81,511
04	0408	Famílias	51 366,00	50 958,18	19 900,00	70 858,18	49 703,18	130,00	49 833,18	407,82	1 532,82	1 125,00	97,016
04	040802	Outras	51 366,00	50 958,18	19 900,00	70 858,18	49 703,18	130,00	49 833,18	407,82	1 532,82	1 125,00	97,016
04	07	Aquisição de bens de capital	19 276,00	18 269,51	,00	18 269,51	6 133,68	555,44	6 689,12	1 006,49	12 586,88	11 580,39	34,702
04	0701	Investimentos	19 276,00	18 269,51	,00	18 269,51	6 133,68	555,44	6 689,12	1 006,49	12 586,88	11 580,39	34,702
04	070102	Habitações	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
04	07010203	Reparação e beneficiação	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
04	070103	Edifícios	3 403,00	3 398,93	,00	3 398,93	,00	,00	0,00	4,07	3 403,00	3 398,93	0,000
04	07010304	Creches	1,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,000
04	07010305	Escolas	2,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,000
04	07010307	Outros	3 400,00	3 398,93	,00	3 398,93	,00	,00	0,00	1,07	3 400,00	3 398,93	0,000
04	070104	Construções diversas	2 011,00	1 017,78	,00	1 017,78	1 017,78	,00	1 017,78	993,22	993,22	0,00	50,611
04	07010406	Instalações desportivas e recreativas	993,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	993,00	993,00	0,00	0,000
04	07010413	Outros	1 018,00	1 017,78	,00	1 017,78	1 017,78	,00	1 017,78	0,22	0,22	0,00	99,978
04	070107	Equipamento de informática	356,00	354,01	,00	354,01	354,01	,00	354,01	1,99	1,99	0,00	99,441
04	070108	Software informático	2,00	,00	,00	0,00	,00	,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,000
04	070109	Equipamento administrativo	958,00	956,05	,00	956,05	129,98	,00	129,98	1,95	828,02	826,07	13,568
04	070110	Equipamento básico	9 288,00	9 286,07	,00	9 286,07	3 311,51	555,44	3 866,95	1,93	5 421,05	5 419,12	41,634
04	07011002	Outro	9 288,00	9 286,07	,00	9 286,07	3 311,51	555,44	3 866,95	1,93	5 421,05	5 419,12	41,634

Controlo Orçamental - Despesa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Classif. Económica Despesa		Dotações corrigidas	Compromissos assumidos			Despesas Pagas			Diferenças			Grau de Execução Orçamental da Despesa
Código	Designação		Exercicio	Exercicios futuros	Total	Exercicio corrente	Exercicios anteriores	Total	Dotação não comprometida	Saldo	Compromissos por pagar	
04 070115	Outros investimentos	3 257,00	3 256,67	,00	3 256,67	1 320,40	,00	1 320,40	0,33	1 936,60	1 936,27	40,540
Total Despesas Correntes		**6 117 971,43**	**6 105 145,03**	**2 244 240,73**	**8 349 385,76**	**4 240 693,50**	**564 766,62**	**4 805 460,12**	**12 826,40**	**1 312 511,31**	**1 299 684,91**	78,547
Total Despesas de Capital		**2 997 612,00**	**2 668 683,36**	**996 397,44**	**3 665 080,80**	**2 111 628,83**	**25 331,31**	**2 136 960,14**	**328 928,64**	**860 651,86**	**531 723,22**	71,289
Total Geral		**9 115 583,43**	**8 773 828,39**	**3 240 638,17**	**12 014 466,56**	**6 352 322,33**	**590 097,93**	**6 942 420,26**	**341 755,04**	**2 173 163,17**	**1 831 408,13**	76,160

ORGÃO EXECUTIVO

Em 20 de Abril de 2017

ORGÃO DELIBERATIVO

Em 28 de Abril de 2017

Controlo Orçamental - Receita

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €

Classif. Económica da Receita		Previsões Corrigida	Rec. por Cobrar no inicio do ano	Receitas Liquidadas	Liquidações Anuladas	Rec. Cobradas Brutas	Reembolsos e Rest. Emitidos	Reembolsos e Rest. Pagos	Receita Cobrada Liquida	Rec. p/ Cobrar no final do Ano	Grau Exec. da Receita
Classif.	Designação										
01	Impostos directos	1 053 808,00	18 198,00	1 002 200,98	0,00	953 008,03	11 964,31	11 964,31	941 043,72	67 390,95	89,299
0102	Outros	1 053 808,00	18 198,00	1 002 200,98	0,00	953 008,03	11 964,31	11 964,31	941 043,72	67 390,95	89,299
010202	Imposto municipal sobre imóveis	729 900,00	7 060,53	657 919,03	0,00	650 452,52	4 791,94	4 791,94	645 660,58	14 527,04	88,459
010203	Imposto único de circulação	155 000,00	9 487,03	149 186,13	0,00	146 086,40	0,00	0,00	146 086,40	12 586,76	94,249
010204	Imposto municipal sobre transm. onerosas imóveis	100 000,00	0,00	114 887,77	0,00	92 011,04	7 172,37	7 172,37	84 838,67	22 876,73	84,839
010205	Derrama	68 708,00	1 650,44	80 208,05	0,00	64 458,07	0,00	0,00	64 458,07	17 400,42	93,815
010207	Impostos abolidos	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
01020701	Contribuição autárquica	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
01020702	Imposto municipal de sisa	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
01020703	Imposto municipal sobre veículos	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
01020799	Outros impostos abolidos	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
02	Impostos indirectos	24 500,00	4 350,38	15 863,55	173,41	15 486,87	0,00	0,00	15 486,87	4 553,65	63,212
0202	Outros	24 500,00	4 350,38	15 863,55	173,41	15 486,87	0,00	0,00	15 486,87	4 553,65	63,212
020206	Impostos indirectos específicos das autarq.locais	24 500,00	4 350,38	15 863,55	173,41	15 486,87	0,00	0,00	15 486,87	4 553,65	63,212
02020601	Mercados e feiras	2 500,00	221,94	2 032,32	133,21	2 156,95	0,00	0,00	2 156,95	-35,90	86,278
02020602	Loteamentos e obras	3 500,00	0,00	2 292,01	40,20	2 059,48	0,00	0,00	2 059,48	192,33	58,842
02020603	Ocupação da via pública	11 000,00	3 978,44	4 319,94	0,00	4 319,94	0,00	0,00	4 319,94	3 978,44	39,272
02020605	Publicidade	500,00	0,00	521,10	0,00	521,10	0,00	0,00	521,10	0,00	104,220
02020699	Outros	7 000,00	150,00	6 698,18	0,00	6 429,40	0,00	0,00	6 429,40	418,78	91,849
0202069901	Taxa municipal de direitos de passagem	500,00	0,00	792,26	0,00	614,99	0,00	0,00	614,99	177,27	122,998
0202069902	Taxa de depósito da ficha técnica da habitação	2 000,00	0,00	1 715,96	0,00	1 698,79	0,00	0,00	1 698,79	17,17	84,940
0202069999	Outros	4 500,00	150,00	4 189,96	0,00	4 115,62	0,00	0,00	4 115,62	224,34	91,458
04	Taxas, multas e outras penalidades	33 700,00	14 136,90	104 959,93	93,78	46 344,06	3,22	3,22	46 340,84	72 658,99	137,510
0401	Taxas	19 200,00	12 495,03	35 970,81	93,78	33 535,39	3,22	3,22	33 532,17	14 836,67	174,647
040123	Taxas específicas das autarquias locais	19 200,00	12 495,03	35 970,81	93,78	33 535,39	3,22	3,22	33 532,17	14 836,67	174,647
04012301	Mercados e feiras	6 000,00	2 606,51	8 806,65	67,97	9 448,82	0,00	0,00	9 448,82	1 896,37	157,480
04012302	Loteamentos e obras	5 000,00	16,46	5 021,85	16,46	5 021,85	0,00	0,00	5 021,85	0,00	100,437
04012303	Ocupação da via pública	1 000,00	0,00	9 003,86	0,00	6 057,54	0,00	0,00	6 057,54	2 946,32	605,754
04012305	Caça, uso e porte de arma	500,00	0,00	3,22	0,00	3,22	3,22	3,22	0,00	0,00	0,000
04012306	Saneamento	50,00	9 843,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 843,98	0,000
04012307	Arrendamento urbano	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
04012399	Outras	6 550,00	28,08	13 135,23	9,35	13 003,96	0,00	0,00	13 003,96	150,00	198,534
0401239901	Taxa de depósito da ficha técnica da habitação	100,00	0,00	34,34	0,00	34,34	0,00	0,00	34,34	0,00	34,340
0401239902	Taxa pela emissão do certificado de registo	500,00	0,00	210,00	0,00	210,00	0,00	0,00	210,00	0,00	42,000
0401239999	Outras	5 950,00	28,08	12 890,89	9,35	12 759,62	0,00	0,00	12 759,62	150,00	214,447
0402	Multas e outras penalidades	14 500,00	1 641,87	68 989,12	0,00	12 808,67	0,00	0,00	12 808,67	57 822,32	88,336
040201	Juros de mora	13 000,00	554,52	64 687,67	0,00	8 544,19	0,00	0,00	8 544,19	56 698,00	65,725
040202	Juros compensatórios	1 000,00	7,32	929,05	0,00	892,08	0,00	0,00	892,08	44,29	89,208
040204	Coimas e penalidades por contra-ordenações	500,00	1 080,03	3 372,40	0,00	3 372,40	0,00	0,00	3 372,40	1 080,03	674,480
05	Rendimentos da propriedade	456 150,00	126 918,06	848 832,97	536 400,48	312 489,86	0,00	0,00	312 489,86	126 860,69	68,506
0502	Juros-Sociedades financeiras	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000

Controlo Orçamental - Receita

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €

Classif. Económica da Receita		Previsões Corrigida	Rec. por Cobrar no inicio do ano	Receitas Liquidadas	Liquidações Anuladas	Rec. Cobradas Brutas	Reembolsos e Rest. Emitidos	Reembolsos e Rest. Pagos	Receita Cobrada Liquida	Rec. p/ Cobrar no final do Ano	Grau Exec. da Receita
Classif.	Designação										
050201	Bancos e outras instituições financeiras	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
0510	Rendas	455 150,00	126 918,06	848 832,97	536 400,48	312 489,86	0,00	0,00	312 489,86	126 860,69	68,656
051001	Terrenos	155 000,00	126 918,06	26 851,84	0,00	26 909,21	0,00	0,00	26 909,21	126 860,69	17,361
051003	Habitações	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
051004	Edifícios	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
051005	Bens de domínio público	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
051099	Outros	300 000,00	0,00	821 981,13	536 400,48	285 580,65	0,00	0,00	285 580,65	0,00	95,194
06	Transferências correntes	3 785 700,00	0,00	3 637 394,10	0,00	3 635 179,85	0,00	0,00	3 635 179,85	2 214,25	96,024
0603	Administração central	3 763 600,00	0,00	3 637 394,10	0,00	3 635 179,85	0,00	0,00	3 635 179,85	2 214,25	96,588
060301	Estado	3 763 600,00	0,00	3 637 394,10	0,00	3 635 179,85	0,00	0,00	3 635 179,85	2 214,25	96,588
06030101	Fundo de Equilibrio Financeiro	2 547 500,00	0,00	2 588 425,00	0,00	2 588 425,00	0,00	0,00	2 588 425,00	0,00	101,606
06030102	Fundo Social Municipal	115 100,00	0,00	115 055,00	0,00	115 055,00	0,00	0,00	115 055,00	0,00	99,961
06030103	Participação fixa no IRS	201 000,00	0,00	193 966,00	0,00	193 966,00	0,00	0,00	193 966,00	0,00	96,500
06030199	Outras	900 000,00	0,00	739 948,10	0,00	737 733,85	0,00	0,00	737 733,85	2 214,25	81,970
0605	Administração local	22 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
060501	Continente	22 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
07	Venda de bens e serviços correntes	661 300,00	356 838,89	505 387,77	12 712,15	487 171,04	248,69	248,69	486 922,35	362 343,47	73,631
0701	Venda de bens	63 400,00	147 890,36	13 232,00	2 311,21	20 693,95	0,00	0,00	20 693,95	138 117,20	32,640
070102	Livros e documentação técnica	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
070103	Publicações e impressos	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
070105	Bens inutilizados	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
070106	Produtos agrícolas e pecuários	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
070107	Produtos alimentares e bebidas	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
070108	Mercadorias	8 050,00	23 378,59	9 722,03	2,50	9 719,53	0,00	0,00	9 719,53	23 378,59	120,740
07010801	Água	50,00	23 378,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 378,59	0,000
07010802	Vinhos	2 000,00	0,00	1 941,41	2,50	1 938,91	0,00	0,00	1 938,91	0,00	96,946
07010803	Livros	1 500,00	0,00	759,12	0,00	759,12	0,00	0,00	759,12	0,00	50,608
07010899	Outros	4 500,00	0,00	7 021,50	0,00	7 021,50	0,00	0,00	7 021,50	0,00	156,033
070110	Desperdícios, resíduos e refugos	25 050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
07011001	Sucata	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
07011099	Outros	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
070111	Produtos acabados e intermédios	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
07011101	Inertes	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
07011102	Outros	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
070199	Outros	10 000,00	124 511,77	3 509,97	2 308,71	10 974,42	0,00	0,00	10 974,42	114 738,61	109,744
0702	Serviços	397 400,00	140 697,26	370 567,14	5 758,04	346 234,93	144,30	144,30	346 090,63	159 271,43	87,089
070201	Aluguer de espaços e equipamentos	17 150,00	16 239,64	28 632,03	4 305,00	22 589,66	21,52	21,52	22 568,14	17 977,01	131,593
07020101	Contadores de Água	50,00	5 511,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 511,26	0,000
07020102	Feiras	15 000,00	10 728,38	27 290,23	4 305,00	21 247,86	21,52	21,52	21 226,34	12 465,75	141,509
07020104	Piscinas	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
07020105	Espaços Desportivos	50,00	0,00	73,80	0,00	73,80	0,00	0,00	73,80	0,00	147,600

Controlo Orçamental - Receita

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €

Classif. Económica da Receita		Previsões Corrigida	Rec. por Cobrar no inicio do ano	Receitas Liquidadas	Liquidações Anuladas	Rec. Cobradas Brutas	Reembolsos e Rest. Emitidos	Reembolsos e Rest. Pagos	Receita Cobrada Liquida	Rec. p/ Cobrar no final do Ano	Grau Exec. da Receita
Classif.	Designação										
07020199	Outros	2 000,00	0,00	1 268,00	0,00	1 268,00	0,00	0,00	1 268,00	0,00	63,400
070203	Vistorias e ensaios	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
070206	Reparações	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
070207	Alimentação e alojamento	15 000,00	0,00	13 317,50	0,00	13 317,50	0,00	0,00	13 317,50	0,00	88,783
070208	Serv.sociais,recreativos,culturais e de desporto	40 250,00	395,40	37 630,21	25,00	37 737,63	0,00	0,00	37 737,63	262,98	93,758
07020801	Serviços sociais	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
07020802	Serviços recreativos	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
0702080201	Turismo Sénior	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
0702080299	Outros	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
07020803	Serviços culturais	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
0702080301	Turismo Sénior	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
0702080399	Outros	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
07020804	Serviços desportivos	40 000,00	395,40	37 630,21	25,00	37 737,63	0,00	0,00	37 737,63	262,98	94,344
070209	Serviços específicos das autarquias	323 350,00	122 998,14	290 463,61	1 428,04	272 066,35	122,78	122,78	271 943,57	139 967,36	84,102
07020902	Resíduos sólidos	165 000,00	62 544,36	177 129,91	0,00	160 133,47	0,00	0,00	160 133,47	79 540,80	97,051
07020903	Transportes colectivos de pessoas e mercadorias	70 300,00	38 683,11	57 710,10	1 360,54	55 471,71	0,00	0,00	55 471,71	39 560,96	78,907
0702090301	Transportes efectuados p/ bombeiros ou ambulâncias	70 000,00	38 683,11	57 542,10	1 360,54	55 303,71	0,00	0,00	55 303,71	39 560,96	79,005
0702090302	Transportes escolares	200,00	0,00	147,00	0,00	147,00	0,00	0,00	147,00	0,00	73,500
0702090303	Transporte de pessoas e mercadorias	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
0702090399	Outros	50,00	0,00	21,00	0,00	21,00	0,00	0,00	21,00	0,00	42,000
07020904	Trabalhos por conta de particulares	5 000,00	10 111,30	141,45	0,00	1 046,52	0,00	0,00	1 046,52	9 206,23	20,930
07020906	Mercados e feiras	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
07020910	Escolas - refeições	50 000,00	8 726,84	39 313,05	0,00	39 313,05	62,78	62,78	39 250,27	8 726,84	78,501
07020911	Escolas - prolongamentos - CAF/AAAF	8 000,00	2 927,53	6 636,60	0,00	6 636,60	0,00	0,00	6 636,60	2 927,53	82,958
07020912	OTL e ATL	10 000,00	5,00	8 932,50	67,50	8 865,00	60,00	60,00	8 805,00	5,00	88,050
07020999	Outros	15 000,00	0,00	600,00	0,00	600,00	0,00	0,00	600,00	0,00	4,000
070299	Outros	1 550,00	1 064,08	523,79	0,00	523,79	0,00	0,00	523,79	1 064,08	33,793
07029902	Encargos de cobrança de receitas	50,00	0,00	4,55	0,00	4,55	0,00	0,00	4,55	0,00	9,100
07029999	Outros	1 500,00	1 064,08	519,24	0,00	519,24	0,00	0,00	519,24	1 064,08	34,616
0703	Rendas	200 500,00	68 251,27	121 588,63	4 642,90	120 242,16	104,39	104,39	120 137,77	64 954,84	59,919
070301	Habitações	150 000,00	40 976,42	95 617,59	2 092,90	91 606,36	104,39	104,39	91 501,97	42 894,75	61,001
070302	Edifícios	50 000,00	26 364,85	25 131,04	2 550,00	28 145,80	0,00	0,00	28 145,80	20 800,09	56,292
070399	Outras	500,00	910,00	840,00	0,00	490,00	0,00	0,00	490,00	1 260,00	98,000
08	Outras receitas correntes	124 100,00	1 378,96	77 764,87	3 514,84	71 706,88	0,97	0,97	71 705,91	3 922,11	57,781
0801	Outras	124 100,00	1 378,96	77 764,87	3 514,84	71 706,88	0,97	0,97	71 705,91	3 922,11	57,781
080199	Outras	124 100,00	1 378,96	77 764,87	3 514,84	71 706,88	0,97	0,97	71 705,91	3 922,11	57,781
08019901	Indemniz.por deterior,roubo extravio bens patrim.	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
08019902	Indem.estrag.prov.outrém viat.outr.equip.aut.local	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
08019903	IVA reembolsado	114 000,00	1 378,96	51 841,17	0,00	50 799,97	0,00	0,00	50 799,97	2 420,16	44,561
08019999	Diversas	10 000,00	0,00	25 923,70	3 514,84	20 906,91	0,97	0,97	20 905,94	1 501,95	209,059
09	Venda de bens de investimento	766 062,00	0,00	31 750,00	0,00	31 750,00	0,00	0,00	31 750,00	0,00	4,145

Controlo Orçamental - Receita

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €

Classif. Económica da Receita		Previsões Corrigida	Rec. por Cobrar no inicio do ano	Receitas Liquidadas	Liquidações Anuladas	Rec. Cobradas Brutas	Reembolsos e Rest. Emitidos	Reembolsos e Rest. Pagos	Receita Cobrada Liquida	Rec. p/ Cobrar no final do Ano	Grau Exec. da Receita
Classif.	Designação										
0901	Terrenos	254 912,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
090101	Sociedades e quase-sociedades não financeiras	154 912,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
090110	Famílias	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
0902	Habitações	500 000,00	0,00	27 750,00	0,00	27 750,00	0,00	0,00	27 750,00	0,00	5,550
090201	Sociedades e quase-sociedades não financeiras	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
090210	Famílias	300 000,00	0,00	27 750,00	0,00	27 750,00	0,00	0,00	27 750,00	0,00	9,250
0903	Edifícios	3 050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
090301	Sociedades e quase-sociedades não financeiras	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
090310	Famílias	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
0904	Outros bens de investimento	8 100,00	0,00	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00	49,383
090401	Sociedades e quase-sociedades não financeiras	6 050,00	0,00	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00	66,116
09040101	Equipamento de transporte	4 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
09040102	Maquinaria e equipamento	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
09040103	Outros	50,00	0,00	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00	8000,000
090410	Famílias	2 050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
09041001	Equipamento de transporte	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
09041002	Maquinaria e equipamento	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
09041003	Outros	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
10	Transferências de capital	817 200,00	192 982,99	313 635,95	135 045,26	287 603,00	0,00	0,00	287 603,00	83 970,68	35,194
1003	Administração central	817 200,00	192 982,99	313 635,95	135 045,26	287 603,00	0,00	0,00	287 603,00	83 970,68	35,194
100301	Estado	341 000,00	57 937,73	287 603,00	0,00	287 603,00	0,00	0,00	287 603,00	57 937,73	84,341
10030101	Fundo de Equilibrio Financeiro	283 050,00	0,00	287 603,00	0,00	287 603,00	0,00	0,00	287 603,00	0,00	101,609
10030199	Outras	57 950,00	57 937,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57 937,73	0,000
100307	Estado-Particip.comunitária project.co-financiados	476 200,00	135 045,26	26 032,95	135 045,26	0,00	0,00	0,00	0,00	26 032,95	0,000
12	Passivos financeiros	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00	0,00	500 000,00	0,00	100,000
1205	Empréstimos a curto prazo	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00	0,00	500 000,00	0,00	100,000
120502	Sociedades financeiras	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00	0,00	500 000,00	0,00	100,000
13	Outras receitas de capital	440 050,00	0,00	170 000,00	0,00	170 000,00	0,00	0,00	170 000,00	0,00	38,632
1301	Outras	440 050,00	0,00	170 000,00	0,00	170 000,00	0,00	0,00	170 000,00	0,00	38,632
130101	Indemnizações	440 050,00	0,00	170 000,00	0,00	170 000,00	0,00	0,00	170 000,00	0,00	38,632
13010101	Garantias e Cauções Accionadas	140 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
13010102	Sinistros	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
13010199	Outras	300 000,00	0,00	170 000,00	0,00	170 000,00	0,00	0,00	170 000,00	0,00	56,667
15	Reposições não abatidas nos pagamentos	50,00	0,00	2 743,59	704,88	2 038,71	0,00	0,00	2 038,71	0,00	4077,420
1501	Reposições não abatidas nos pagamentos	50,00	0,00	2 743,59	704,88	2 038,71	0,00	0,00	2 038,71	0,00	4077,420
150101	Reposições não abatidas nos pagamentos	50,00	0,00	2 743,59	704,88	2 038,71	0,00	0,00	2 038,71	0,00	4077,420
	Total Receitas Correntes	**6 139 258,00**	**521 821,19**	**6 192 404,17**	**552 894,66**	**5 521 386,59**	**12 217,19**	**12 217,19**	**5 509 169,40**	**639 944,11**	**89,737**
	Total Receitas de Capital	**2 523 312,00**	**192 982,99**	**1 015 385,95**	**135 045,26**	**989 353,00**	**0,00**	**0,00**	**989 353,00**	**83 970,68**	**39,209**
	Total de Reposições Não Abatidas	**50,00**	**0,00**	**2 743,59**	**704,88**	**2 038,71**	**0,00**	**0,00**	**2 038,71**	**0,00**	**4077,420**
	Total das Receitas Orçamentais	**8 662 620,00**	**714 804,18**	**7 210 533,71**	**688 644,80**	**6 512 778,30**	**12 217,19**	**12 217,19**	**6 500 561,11**	**723 914,79**	**75,042**
16	Saldo da gerência anterior	452 963,43	0,00	452 963,43	0,00	452 963,43	0,00	0,00	452 963,43	0,00	100,000
1601	Saldo orçamental	452 963,43	0,00	452 963,43	0,00	452 963,43	0,00	0,00	452 963,43	0,00	100,000

Controlo Orçamental - Receita

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €

Classif. Económica da Receita		Previsões Corrigida	Rec. por Cobrar no inicio do ano	Receitas Liquidadas	Liquidações Anuladas	Rec. Cobradas Brutas	Reembolsos e Rest. Emitidos	Reembolsos e Rest. Pagos	Receita Cobrada Liquida	Rec. p/ Cobrar no final do Ano	Grau Exec. da Receita
Classif.	Designação										
160101	Na posse do serviço	452 963,43	0,00	452 963,43	0,00	452 963,43	0,00	0,00	452 963,43	0,00	100,000
	Total Saldo de Gerência Anterior	**452 963,43**	**0,00**	**452 963,43**	**0,00**	**452 963,43**	**0,00**	**0,00**	**452 963,43**	**0,00**	**100,000**
	Total Geral	**9 115 583,43**	**714 804,18**	**7 663 497,14**	**688 644,80**	**6 965 741,73**	**12 217,19**	**12 217,19**	**6 953 524,54**	**723 914,79**	**76,282**

ORGÃO EXECUTIVO

Em 28 de Abril de 2017

.....

ORGÃO DELIBERATIVO

Em 28 de Abril de 2017

.....

Execução Anual das Grandes Opções do Plano

Município de Alpiarça

Ano: 2016

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Obj.	Prog	Projeto Ano / Nº	Projeto Ação	Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%) AC	Fonte Financiamento (%) AA	Fonte Financiamento (%) FC	Datas (Mês/Ano) Inicio	Datas (Mês/Ano) Fim	Montante Previsto Ano	Montante Previsto Anos seguintes	Montante Previsto Total	Montante executado Anos Anteriores	Montante executado Ano	Montante executado Total	Nivel Execucao Anual (%)	Nivel Execução Global (%)
1				FUNÇÕES GERAIS															
1	111			Administração Geral															
1	111	2016/1		DMAF - Aquisição de equipamento															
1	111	2016/1	1	Equipamento informático	02 070107	O				01/2016	12/2016	5 772,00	0,00	5 772,00	0,00	3 299,03	3 299,03	57,16	57,16
1	111	2016/1	2	Software informático	02 070108	O				01/2016	12/2016	4 037,00	0,00	4 037,00	0,00	4 036,85	4 036,85	100,00	100,00
1	111	2016/1	3	Equipamento diverso	02 070109	O				01/2016	12/2016	12 833,00	0,00	12 833,00	0,00	12 832,68	12 832,68	100,00	100,00
1	111	2016/2		Plano diretor de informática intermunicipal	02 08010101	O				01/2016	12/2018	1,00	21 000,00	21 001,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	111	2016/3		Manutenção de servidores e extenção de garantia	02 020203	O				01/2016	12/2017	893,00	1 250,00	2 143,00	0,00	709,50	709,50	79,45	33,11
											Totais do Programa 111:	23 536,00	22 250,00	45 786,00	0,00	20 878,06	20 878,06	88,71	45,60
1	211			Protecção Civil															
1	211	2016/4		Aquisição de equipamento - Bombeiros	0105 07011002	O				01/2016	12/2016	3 628,00	0,00	3 628,00	0,00	3 447,98	3 447,98	95,04	95,04
1	211	2016/5		Aquisição de viaturas	0105 07010602	O				01/2016	12/2016	19 085,00	0,00	19 085,00	0,00	11 036,40	11 036,40	57,83	57,83
											Totais do Programa 211:	22 713,00	0,00	22 713,00	0,00	14 484,38	14 484,38	63,77	63,77
											Totais do Objetivo 1:	46 249,00	22 250,00	68 499,00	0,00	35 362,44	35 362,44	76,46	51,62

Execução Anual das Grandes Opções do Plano

Município de Alpiarça

Ano: 2016

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Obj.	Prog	Projeto Ano / Nº	Projeto Ação	Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%) AC	Fonte Financiamento (%) AA	Fonte Financiamento (%) FC	Datas (Mês/Ano) Inicio	Datas (Mês/Ano) Fim	Montante Previsto Ano	Montante Previsto Anos seguintes	Montante Previsto Total	Montante executado Anos Anteriores	Montante executado Ano	Montante executado Total	Nivel Execucao Anual (%)	Nivel Execução Global (%)
2				FUNÇÕES SOCIAIS															
2	111			Ensino Pré-Escolar															
2	111	2016/6		Manutenção e conservação	04 07010304	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	111	2016/7		Aquisição de equipamento	04 07011002	O				01/2016	12/2016	80,00	0,00	80,00	0,00	79,98	79,98	99,98	99,98
										Totais do Programa 111:		81,00	0,00	81,00	0,00	79,98	79,98	98,74	98,74
2	112			Ensino Básico															
2	112	2016/8		Manutenção e conservação	04 07010305	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	112	2016/9		Aquisição de equipamento	04 07011002	O				01/2016	12/2016	3 396,00	0,00	3 396,00	0,00	2 091,53	2 091,53	61,59	61,59
										Totais do Programa 112:		3 397,00	0,00	3 397,00	0,00	2 091,53	2 091,53	61,57	61,57
2	113			Ensino Secundário															
2	113	2016/10		Manutenção e conservação	04 07010305	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	113	2016/11		Aquisição de equipamento	04 07011002	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	113	2016/12		Manutenção e conservação - Protocolo	04 04050108	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
										Totais do Programa 113:		3,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	121			Transportes escolares															
2	121	2015/55		Aquisição de viatura - Renting	04 020208	O				01/2015	12/2018	11 056,00	17 000,00	28 056,00	0,00	9 333,60	9 333,60	84,42	33,27
2	121	2016/13		Transportes escolares	04 020210	O				01/2016	12/2016	36 175,00	0,00	36 175,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	121	2016/14		Refeições escolares	04 020105	O				01/2016	12/2018	25 101,00	160 815,00	185 916,00	0,00	4 722,74	4 722,74	18,81	2,54
2	121	2016/15		Capitações, análises de refeições escolares	04 020220	O				01/2016	12/2017	1,00	2 500,00	2 501,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
										Totais do Programa 121:		72 333,00	180 315,00	252 648,00	0,00	14 056,34	14 056,34	19,43	5,56
2	122			Atividades complementares															
2	122	2016/16		Atividades com escolas básicas do 1º ciclo e jardins de infância															
2	122	2016/16	1	Material para oferta	04 020115	O				01/2016	12/2016	293,00	0,00	293,00	0,00	292,74	292,74	99,91	99,91
2	122	2016/16	2	Aquisição de bens	04 020121	O				01/2016	12/2016	862,00	0,00	862,00	0,00	689,42	689,42	79,98	79,98
2	122	2016/16	3	Publicidade	04 020217	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	122	2016/16	4	Aquisição de serviços	04 020225	O				01/2016	12/2016	3 630,00	0,00	3 630,00	0,00	1 095,60	1 095,60	30,18	30,18
2	122	2016/17		Auxilios económicos	04 040802	O				01/2016	12/2016	6 136,00	0,00	6 136,00	0,00	4 603,60	4 603,60	75,03	75,03
2	122	2016/18		Bolsa de estudo para ensino superior	04 040802	O				01/2016	12/2016	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	10 000,00	10 000,00	100,00	100,00
										Totais do Programa 122:		20 922,00	0,00	20 922,00	0,00	16 681,36	16 681,36	79,73	79,73
2	321			Ação Social															
2	321	2016/19		Atividades seniores															
2	321	2016/19	1	Material de oferta	04 020115	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	321	2016/19	2	Aquisição de bens	04 020121	O				01/2016	12/2016	290,00	0,00	290,00	0,00	289,82	289,82	99,94	99,94
2	321	2016/19	3	Publicidade	04 020217	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	321	2016/19	4	Aquisição de serviços	04 020225	O				01/2016	12/2016	1 501,00	0,00	1 501,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	321	2016/20		Alpiarça solidária	04 020121	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	321	2016/21		Ajuda alimentar	04 020106	O				01/2016	12/2016	800,00	0,00	800,00	0,00	628,55	628,55	78,57	78,57
										Totais do Programa 321:		2 594,00	0,00	2 594,00	0,00	918,37	918,37	35,40	35,40

Execução Anual das Grandes Opções do Plano

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

Ano: 2016

(unidade: €)

Obj.	Prog	Projeto Ano / Nº	Projeto Ação	Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%) AC	AA	FC	Datas (Mês/Ano) Inicio	Fim	Montante Previsto Ano	Anos seguintes	Total	Montante executado Anos Anteriores	Ano	Total	Nivel Execucao Anual (%)	Nivel Execução Global (%)
2				FUNÇÕES SOCIAIS															
2	411			Habitação															
2	411	2016/22		Conservação e beneficiação de imóveis dos legados	04 07010203	E				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
									Totais do Programa 411:			1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	421			Ordenamento															
2	421	2012/23		PDM - Revisão	0102 070115	O				01/2012	12/2016	3 110,00	0,00	3 110,00	21 272,85	3 108,21	24 381,06	99,94	99,99
									Totais do Programa 421:			3 110,00	0,00	3 110,00	21 272,85	3 108,21	24 381,06	99,94	99,99
2	422			Urbanização - Loteamentos															
2	422	2016/24		Regeneração urbana															
2	422	2016/24	1	Mercado Municipal	03 07010307	E				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	422	2016/24	2	Antigo edificio dos Paços do Concelho	03 07010307	E				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	422	2016/24	3	Centro Cívico	03 07010401	E				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	422	2016/24	4	Requalificação do Jardim Municipal	03 07010405	E				01/2016	12/2016	314 761,00	0,00	314 761,00	0,00	30 627,00	30 627,00	9,73	9,73
2	422	2016/25		Loteamentos	03 07030313	E				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	422	2016/26		Aquisição de terrenos	03 070101	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
									Totais do Programa 422:			314 766,00	0,00	314 766,00	0,00	30 627,00	30 627,00	9,73	9,73
2	441			Abastecimento de Água															
2	441	2016/27		Requalificação de furos municipais	03 07010407	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
									Totais do Programa 441:			1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	451			Resíduos sólidos															
2	451	2016/28		Ilhas ecológicas	03 07011001	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	451	2016/29		Aquisição de contentores	03 07011001	O				01/2016	12/2016	10 560,00	0,00	10 560,00	0,00	9 758,25	9 758,25	92,41	92,41
2	451	2016/30		Aquisição de equipamento	03 07011002	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
									Totais do Programa 451:			10 562,00	0,00	10 562,00	0,00	9 758,25	9 758,25	92,39	92,39
2	462			Parques, Jardins e Valorização Ambiental															
2	462	2016/31		Manutenção e conservação	03 07010405	E				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	462	2016/32		Aquisição de equipamento	03 07011002	O				01/2016	12/2016	3 034,00	0,00	3 034,00	0,00	921,07	921,07	30,36	30,36
2	462	2016/33		Requalificação e valorização turistica de toda a envolvente da albufeira dos Patudos	03 07030313	E				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	462	2016/60		Reabilitação do Canal de Alpiarça	03 070301	E				01/2016	12/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
									Totais do Programa 462:			3 036,00	0,00	3 036,00	0,00	921,07	921,07	30,34	30,34
2	511			Cultura															
2	511	2007/18		Casa Museu dos Patudos															
2	511	2007/18	2	Manutenção e conservação - Arranjos exteriores	04 07010307	E	15	85		01/2007	12/2016	3 400,00	0,00	3 400,00	1 282 767,95	0,00	1 282 767,95	0,00	99,74
2	511	2016/34		Museu Municipal															
2	511	2016/34	1	Equipamento informático	04 070107	O				01/2016	12/2016	355,00	0,00	355,00	0,00	354,01	354,01	99,72	99,72
2	511	2016/34	2	Software	04 070108	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	511	2016/34	3	Equipamento administrativo	04 070109	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	511	2016/35		Biblioteca Municipal															

79

Execução Anual das Grandes Opções do Plano

Município de Alpiarça

Ano: 2016

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Obj.	Prog.	Projeto Ano / Nº	Projeto Ação	Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%) AC	Fonte Financiamento (%) AA	Fonte Financiamento (%) FC	Datas (Mês/Ano) Início	Datas (Mês/Ano) Fim	Montante Previsto Ano	Montante Previsto Anos seguintes	Montante Previsto Total	Montante executado Anos Anteriores	Montante executado Ano	Montante executado Total	Nivel Execucao Anual (%)	Nivel Execução Global (%)
2				FUNÇÕES SOCIAIS															
2	511			Cultura															
2	511	2016/35	1	Aquisição de fundos bibliográficos	04 070115	O				01/2016	12/2016	3 257,00	0,00	3 257,00	0,00	1 320,40	1 320,40	40,54	40,54
2	511	2016/35	2	Equipamento informático	04 070107	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	511	2016/35	3	Software	04 070108	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	511	2016/35	4	Equipamento administrativo	04 070109	O				01/2016	12/2016	957,00	0,00	957,00	0,00	129,98	129,98	13,58	13,58
2	511	2016/36		Cultura - Eventos diversos															
2	511	2016/36	1	Aquisição de bens	04 020121	O				01/2016	12/2016	2 547,00	0,00	2 547,00	0,00	2 010,94	2 010,94	78,95	78,95
2	511	2016/36	2	Publicidade	04 020217	O				01/2016	12/2016	1 789,00	0,00	1 789,00	0,00	865,61	865,61	48,39	48,39
2	511	2016/36	3	Aquisição de serviços	04 020225	O				01/2016	12/2016	7 306,00	0,00	7 306,00	0,00	5 997,31	5 997,31	82,09	82,09
2	511	2016/36	4	Transferências correntes	04 040701	O				01/2016	12/2016	3 471,00	0,00	3 471,00	0,00	3 470,00	3 470,00	99,97	99,97
2	511	2016/36	5	Subsídios	04 040701	O				01/2016	12/2016	27 392,00	0,00	27 392,00	0,00	27 391,00	27 391,00	100,00	100,00
											Totais do Programa 511:	50 478,00	0,00	50 478,00	1 282 767,95	41 539,25	1 324 307,20	82,29	99,33
2	521			Desporto recreio e lazer															
2	521	2013/48		Parque de Base Recreativa e Formativa do Casalinho - Alpiarça	04 07010406	E				01/2013	12/2016	991,00	0,00	991,00	21 402,00	0,00	21 402,00	0,00	95,57
2	521	2016/37		Balneários do Estádio Municipal	04 07010406	E				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	521	2016/38		Manutenção e conservação	04 07010406	E				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	521	2016/39		Aquisição de equipamento	04 07011002	O				01/2016	12/2016	5 811,00	0,00	5 811,00	0,00	1 695,44	1 695,44	29,18	29,18
2	521	2016/40		Desporto - Eventos diversos															
2	521	2016/40	1	Aquisição de bens	04 020121	O				01/2016	12/2016	2 167,00	0,00	2 167,00	0,00	1 944,33	1 944,33	89,72	89,72
2	521	2016/40	2	Publicidade	04 020217	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	521	2016/40	3	Aquisição de serviços	04 020225	O				01/2016	12/2016	5 718,00	0,00	5 718,00	0,00	2 138,55	2 138,55	37,40	37,40
2	521	2016/40	4	Subsídios	04 040701	O				01/2016	12/2016	34 902,00	0,00	34 902,00	0,00	34 901,00	34 901,00	100,00	100,00
2	521	2016/41		Manutenção de relvados sintéticos	04 020203	O				01/2016	12/2017	1,00	6 500,00	6 501,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
											Totais do Programa 521:	49 593,00	6 500,00	56 093,00	21 402,00	40 679,32	62 081,32	82,03	80,11
											Totais do Objetivo 2:	530 877,00	186 815,00	717 692,00	1 325 442,80	160 460,68	1 485 903,48	30,23	72,73

69

Execução Anual das Grandes Opções do Plano

Município de Alpiarça

Ano: 2016

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Obj.	Prog	Projeto Ano / Nº	Projeto Ação	Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%) AC	AA	FC	Datas (Mês/Ano) Inicio	Fim	Montante Previsto Ano	Anos seguintes	Total	Montante executado Anos Anteriores	Ano	Total	Nivel Execucao Anual (%)	Nivel Execução Global (%)
3				FUNÇÕES ECONÓMICAS															
3	211			Zona Industrial															
3	211	2016/42		Expansão da Zona Industrial - Aquisição de terrenos	03 070101	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	211	2016/43		Manutenção e conservação	03 07010301	E				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	211	2016/44		Aquisição de equipamento	03 07011002	O				01/2016	12/2016	1 595,00	0,00	1 595,00	0,00	1 250,45	1 250,45	78,40	78,40
										Totais do Programa 211:		1 597,00	0,00	1 597,00	0,00	1 250,45	1 250,45	78,30	78,30
3	221			Energia															
3	221	2016/45		Eficiência energética															
3	221	2016/45	1	Iluminação pública	03 07010410	E				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	221	2016/45	2	Energias renováveis - Edifícios públicos	03 07010410	E				01/2016	12/2016	4 467,00	0,00	4 467,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	221	2016/46		Manutenção e conservação	03 07010410	E				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	221	2016/47		Iluminação															
3	221	2016/47	1	Iluminação pública	03 020201	O				01/2016	12/2017	174 501,00	246 000,00	420 501,00	0,00	5 535,11	5 535,11	3,17	1,32
3	221	2016/47	2	Iluminação edifícios	0102 020201	O				01/2016	12/2017	172 382,00	185 000,00	357 382,00	0,00	77 056,41	77 056,41	44,70	21,56
3	221	2016/48		Certificação energética de edifícios	03 020220	O				01/2016	12/2018	903,14	24 000,00	24 903,14	0,00	902,50	902,50	99,93	3,62
										Totais do Programa 221:		352 255,14	455 000,00	807 255,14	0,00	83 494,02	83 494,02	23,70	10,34
3	311			Rede Viária e Sinalização															
3	311	2016/49		Beneficiação de pontes (Touco e Casal Branco)	03 07010408	E				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	311	2016/50		Manutenção da rede viária	03 07010401	E				01/2016	12/2016	12 695,00	0,00	12 695,00	0,00	3 469,54	3 469,54	27,33	27,33
3	311	2016/51		Beneficiação de caminhos agrícolas	03 07010408	E				01/2016	12/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	311	2016/52		Sinalização	03 07011002	O				01/2016	12/2016	4 768,00	0,00	4 768,00	0,00	3 315,61	3 315,61	69,54	69,54
										Totais do Programa 311:		17 464,00	0,00	17 464,00	0,00	6 785,15	6 785,15	38,85	38,85
3	412			Feiras															
3	412	2016/53		Festival do Melão															
3	412	2016/53	1	Aquisição de bens	04 020121	O				01/2016	12/2016	1 237,05	0,00	1 237,05	0,00	943,45	943,45	76,27	76,27
3	412	2016/53	2	Publicidade	04 020217	O				01/2016	12/2016	2 613,80	0,00	2 613,80	0,00	2 121,75	2 121,75	81,17	81,17
3	412	2016/53	3	Aquisição de serviços	04 020225	O				01/2016	12/2016	7 460,00	0,00	7 460,00	0,00	6 344,54	6 344,54	85,05	85,05
3	412	2016/54		Alpiagra															
3	412	2016/54	1	Aquisição de bens	04 020121	O				01/2016	12/2016	1 402,00	0,00	1 402,00	0,00	1 375,16	1 375,16	98,09	98,09
3	412	2016/54	2	Aquisição de bens para venda	04 02011603	O				01/2016	12/2016	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	412	2016/54	3	Publicidade	04 020217	O				01/2016	12/2016	5 054,00	0,00	5 054,00	0,00	584,25	584,25	11,56	11,56
3	412	2016/54	4	Aquisição de serviços	04 020225	O				01/2016	12/2016	81 197,00	0,00	81 197,00	0,00	70 993,42	70 993,42	87,43	87,43
3	412	2016/55		Requalificação do Centro de Exposições	04 07010413	E				01/2016	12/2016	1 018,00	0,00	1 018,00	0,00	1 017,78	1 017,78	99,98	99,98
										Totais do Programa 412:		99 981,86	0,00	99 981,86	0,00	83 380,35	83 380,35	83,40	83,40
3	421			Turismo															
3	421	2016/56		Promoção turística do Concelho	04 020217	O				01/2016	12/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
										Totais do Programa 421:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
										Totais do Objetivo 3:		471 298,00	455 000,00	926 298,00	0,00	174 909,97	174 909,97	37,11	18,88

89

Execução Anual das Grandes Opções do Plano

Município de Alpiarça

Ano: 2016

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Obj.	Prog	Projeto Ano / Nº	Projeto Ação	Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%) AC	Fonte Financiamento (%) AA	Fonte Financiamento (%) FC	Datas (Mês/Ano) Inicio	Datas (Mês/Ano) Fim	Montante Previsto Ano	Montante Previsto Anos seguintes	Montante Previsto Total	Montante executado Anos Anteriores	Montante executado Ano	Montante executado Total	Nivel Execucao Anual (%)	Nivel Execução Global (%)
4				OUTRAS FUNÇÕES															
4	30			Diversas não especificadas															
4	30	2016/57		Combustíveis e lubrificantes															
4	30	2016/57	1	Gasolina	03 02010201	O				01/2016	12/2018	6 290,00	24 600,00	30 890,00	0,00	5 921,22	5 921,22	94,14	19,17
4	30	2016/57	2	Gasoleo	03 02010202	O				01/2016	12/2018	103 817,00	330 000,00	433 817,00	0,00	82 698,72	82 698,72	79,66	19,06
4	30	2016/57	3	Lubrificantes	03 02010299	O				01/2016	12/2018	5 800,00	14 800,00	20 600,00	0,00	5 797,85	5 797,85	99,96	28,14
4	30	2016/58		Aquisição de viaturas															
4	30	2016/58	1	Aquisição de viaturas	03 07010602	O				01/2016	12/2016	11 523,00	0,00	11 523,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	30	2016/58	2	Locação financeira	03 070205	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	30	2016/59		Aquisição de maquinaria															
4	30	2016/59	1	Aquisição de máquinas	03 07011002	O				01/2016	12/2016	800,00	0,00	800,00	0,00	799,13	799,13	99,89	99,89
4	30	2016/59	2	Locação financeira	03 070207	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
											Totais do Programa 30:	128 232,00	369 400,00	497 632,00	0,00	95 216,92	95 216,92	74,25	19,13
											Totais do Objetivo 4:	128 232,00	369 400,00	497 632,00	0,00	95 216,92	95 216,92	74,25	19,13
											Total Geral:	1 176 656,00	1 033 465,00	2 210 121,00	1 325 442,80	465 950,01	1 791 392,81	39,60	50,67

ORGÃO EXECUTIVO

Em 20 de Abril de 2017

ORGÃO DELIBERATIVO

Em 28 de Abril de 2017

Execução Anual do Plano Plurianual de Investimentos

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

Ano: 2016

(unidade: €)

Obj.	Prog	Projeto Ano / Nº	Projeto Ação	Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%) AC	Fonte Financiamento (%) AA	Fonte Financiamento (%) FC	Datas (Mês/Ano) Inicio	Datas (Mês/Ano) Fim	Montante Previsto Ano	Montante Previsto Anos seguintes	Montante Previsto Total	Montante executado Anos Anteriores	Montante executado Ano	Montante executado Total	Nivel Execucao Anual (%)	Nivel Execução Global (%)
1				FUNÇÕES GERAIS															
1	111			Administração Geral															
1	111	2016/1		DMAF - Aquisição de equipamento															
1	111	2016/1	1	Equipamento informático	02 070107	O				01/2016	12/2016	5 772,00	0,00	5 772,00	0,00	3 299,03	3 299,03	57,16	57,16
1	111	2016/1	2	Software informático	02 070108	O				01/2016	12/2016	4 037,00	0,00	4 037,00	0,00	4 036,85	4 036,85	100,00	100,00
1	111	2016/1	3	Equipamento diverso	02 070109	O				01/2016	12/2016	12 833,00	0,00	12 833,00	0,00	12 832,68	12 832,68	100,00	100,00
											Totais do Programa 111:	22 642,00	0,00	22 642,00	0,00	20 168,56	20 168,56	89,08	89,08
1	211			Protecção Civil															
1	211	2016/4		Aquisição de equipamento - Bombeiros	0105 07011002	O				01/2016	12/2016	3 628,00	0,00	3 628,00	0,00	3 447,98	3 447,98	95,04	95,04
1	211	2016/5		Aquisição de viaturas	0105 07010602	O				01/2016	12/2016	19 085,00	0,00	19 085,00	0,00	11 036,40	11 036,40	57,83	57,83
											Totais do Programa 211:	22 713,00	0,00	22 713,00	0,00	14 484,38	14 484,38	63,77	63,77
											Totais do Objetivo 1:	45 355,00	0,00	45 355,00	0,00	34 652,94	34 652,94	76,40	76,40

Execução Anual do Plano Plurianual de Investimentos

Município de Alpiarça

Ano: 2016

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Obj.	Prog.	Projeto Ano / Nº	Projeto Ação	Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%) AC	AA	FC	Datas (Mês/Ano) Início	Fim	Montante Previsto Ano	Anos seguintes	Total	Montante executado Anos Anteriores	Ano	Total	Nivel Execucao Anual (%)	Nivel Execução Global (%)
2				FUNÇÕES SOCIAIS															
2	111			Ensino Pré-Escolar															
2	111	2016/6		Manutenção e conservação	04 07010304	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	111	2016/7		Aquisição de equipamento	04 07011002	O				01/2016	12/2016	80,00	0,00	80,00	0,00	79,98	79,98	99,98	99,98
										Totais do Programa 111:		81,00	0,00	81,00	0,00	79,98	79,98	98,74	98,74
2	112			Ensino Básico															
2	112	2016/8		Manutenção e conservação	04 07010305	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	112	2016/9		Aquisição de equipamento	04 07011002	O				01/2016	12/2016	3 396,00	0,00	3 396,00	0,00	2 091,53	2 091,53	61,59	61,59
										Totais do Programa 112:		3 397,00	0,00	3 397,00	0,00	2 091,53	2 091,53	61,57	61,57
2	113			Ensino Secundário															
2	113	2016/10		Manutenção e conservação	04 07010305	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	113	2016/11		Aquisição de equipamento	04 07011002	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
										Totais do Programa 113:		2,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	411			Habitação															
2	411	2016/22		Conservação e beneficiação de imóveis dos legados	04 07010203	E				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
										Totais do Programa 411:		1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	421			Ordenamento															
2	421	2012/23		PDM - Revisão	0102 070115	O				01/2012	12/2016	3 110,00	0,00	3 110,00	21 272,85	3 108,21	24 381,06	99,94	99,99
										Totais do Programa 421:		3 110,00	0,00	3 110,00	21 272,85	3 108,21	24 381,06	99,94	99,99
2	422			Urbanização - Loteamentos															
2	422	2016/24		Regeneração urbana															
2	422	2016/24	1	Mercado Municipal	03 07010307	E				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	422	2016/24	2	Antigo edificio dos Paços do Concelho	03 07010307	E				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	422	2016/24	3	Centro Cívico	03 07010401	E				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	422	2016/24	4	Requalificação do Jardim Municipal	03 07010405	E				01/2016	12/2016	314 761,00	0,00	314 761,00	0,00	30 627,00	30 627,00	9,73	9,73
2	422	2016/25		Loteamentos	03 07030313	E				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	422	2016/26		Aquisição de terrenos	03 070101	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
										Totais do Programa 422:		314 766,00	0,00	314 766,00	0,00	30 627,00	30 627,00	9,73	9,73
2	441			Abastecimento de Água															
2	441	2016/27		Requalificação de furos municipais	03 07010407	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
										Totais do Programa 441:		1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	451			Resíduos sólidos															
2	451	2016/28		Ilhas ecológicas	03 07011001	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	451	2016/29		Aquisição de contentores	03 07011001	O				01/2016	12/2016	10 560,00	0,00	10 560,00	0,00	9 758,25	9 758,25	92,41	92,41
2	451	2016/30		Aquisição de equipamento	03 07011002	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
										Totais do Programa 451:		10 562,00	0,00	10 562,00	0,00	9 758,25	9 758,25	92,39	92,39

Execução Anual do Plano Plurianual de Investimentos

Município de Alpiarça

Ano: 2016

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Obj.	Prog.	Projeto Ano / Nº	Projeto Ação	Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%) AC	AA	FC	Datas (Mês/Ano) Inicio	Fim	Montante Previsto Ano	Anos seguintes	Total	Montante executado Anos Anteriores	Ano	Total	Nivel Execucao Anual (%)	Nivel Execução Global (%)
2				FUNÇÕES SOCIAIS															
2	462			Parques, Jardins e Valorização Ambiental															
2	462	2016/31		Manutenção e conservação	03 07010405	E				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	462	2016/32		Aquisição de equipamento	03 07011002	O				01/2016	12/2016	3 034,00	0,00	3 034,00	0,00	921,07	921,07	30,36	30,36
2	462	2016/33		Requalificação e valorização turistica de toda a envolvente da albufeira dos Patudos	03 07030313	E				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	462	2016/60		Reabilitação do Canal de Alpiarça	03 070301	E				01/2016	12/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
									Totais do Programa 462:			3 036,00	0,00	3 036,00	0,00	921,07	921,07	30,34	30,34
2	511			Cultura															
2	511	2007/18		Casa Museu dos Patudos															
2	511	2007/18	2	Manutenção e conservação - Arranjos exteriores	04 07010307	E	15	85		01/2007	12/2016	3 400,00	0,00	3 400,00	1 282 767,95	0,00	1 282 767,95	0,00	99,74
2	511	2016/34		Museu Municipal															
2	511	2016/34	1	Equipamento informático	04 070107	O				01/2016	12/2016	355,00	0,00	355,00	0,00	354,01	354,01	99,72	99,72
2	511	2016/34	2	Software	04 070108	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	511	2016/34	3	Equipamento administrativo	04 070109	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	511	2016/35		Biblioteca Municipal															
2	511	2016/35	1	Aquisição de fundos bibliográficos	04 070115	O				01/2016	12/2016	3 257,00	0,00	3 257,00	0,00	1 320,40	1 320,40	40,54	40,54
2	511	2016/35	2	Equipamento informático	04 070107	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	511	2016/35	3	Software	04 070108	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	511	2016/35	4	Equipamento administrativo	04 070109	O				01/2016	12/2016	957,00	0,00	957,00	0,00	129,98	129,98	13,58	13,58
									Totais do Programa 511:			7 973,00	0,00	7 973,00	1 282 767,95	1 804,39	1 284 572,34	22,63	99,52
2	521			Desporto recreio e lazer															
2	521	2013/48		Parque de Base Recreativa e Formativa do Casalinho - Alpiarça	04 07010406	E				01/2013	12/2016	991,00	0,00	991,00	21 402,00	0,00	21 402,00	0,00	95,57
2	521	2016/37		Balneários do Estádio Municipal	04 07010406	E				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	521	2016/38		Manutenção e conservação	04 07010406	E				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	521	2016/39		Aquisição de equipamento	04 07011002	O				01/2016	12/2016	5 811,00	0,00	5 811,00	0,00	1 695,44	1 695,44	29,18	29,18
									Totais do Programa 521:			6 804,00	0,00	6 804,00	21 402,00	1 695,44	23 097,44	24,92	81,89
									Totais do Objetivo 2:			349 733,00	0,00	349 733,00	1 325 442,80	50 085,87	1 375 528,67	14,32	82,11

Execução Anual do Plano Plurianual de Investimentos

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

Ano: 2016

(unidade: €)

Obj.	Prog	Projeto Ano / Nº	Projeto Ação	Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%) AC	Fonte Financiamento (%) AA	Fonte Financiamento (%) FC	Datas (Mês/Ano) Inicio	Datas (Mês/Ano) Fim	Montante Previsto Ano	Montante Previsto Anos seguintes	Montante Previsto Total	Montante executado Anos Anteriores	Montante executado Ano	Montante executado Total	Nivel Execucao Anual (%)	Nivel Execução Global (%)
3				FUNÇÕES ECONÓMICAS															
3	211			Zona Industrial															
3	211	2016/42		Expansão da Zona Industrial - Aquisição de terrenos	03 070101	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	211	2016/43		Manutenção e conservação	03 07010301	E				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	211	2016/44		Aquisição de equipamento	03 07011002	O				01/2016	12/2016	1 595,00	0,00	1 595,00	0,00	1 250,45	1 250,45	78,40	78,40
						Totais do Programa 211:						1 597,00	0,00	1 597,00	0,00	1 250,45	1 250,45	78,30	78,30
3	221			Energia															
3	221	2016/45		Eficiência energética															
3	221	2016/45	1	Iluminação pública	03 07010410	E				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	221	2016/45	2	Energias renováveis - Edifícios públicos	03 07010410	E				01/2016	12/2016	4 467,00	0,00	4 467,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	221	2016/46		Manutenção e conservação	03 07010410	E				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Totais do Programa 221:						4 469,00	0,00	4 469,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	311			Rede Viária e Sinalização															
3	311	2016/49		Beneficiação de pontes (Touco e Casal Branco)	03 07010408	E				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	311	2016/50		Manutenção da rede viária	03 07010401	E				01/2016	12/2016	12 695,00	0,00	12 695,00	0,00	3 469,54	3 469,54	27,33	27,33
3	311	2016/51		Beneficiação de caminhos agrícolas	03 07010408	E				01/2016	12/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	311	2016/52		Sinalização	03 07011002	O				01/2016	12/2016	4 768,00	0,00	4 768,00	0,00	3 315,61	3 315,61	69,54	69,54
						Totais do Programa 311:						17 464,00	0,00	17 464,00	0,00	6 785,15	6 785,15	38,85	38,85
3	412			Feiras															
3	412	2016/55		Requalificação do Centro de Exposições	04 07010413	E				01/2016	12/2016	1 018,00	0,00	1 018,00	0,00	1 017,78	1 017,78	99,98	99,98
						Totais do Programa 412:						1 018,00	0,00	1 018,00	0,00	1 017,78	1 017,78	99,98	99,98
						Totais do Objetivo 3:						24 548,00	0,00	24 548,00	0,00	9 053,38	9 053,38	36,88	36,88

Execução Anual do Plano Plurianual de Investimentos

Município de Alpiarça

Ano: 2016

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Obj.	Prog	Projeto Ano / Nº	Projeto Ação	Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%) AC	AA	FC	Datas (Mês/Ano) Inicio	Fim	Montante Previsto Ano	Anos seguintes	Total	Montante executado Anos Anteriores	Ano	Total	Nivel Execucao Anual (%)	Nivel Execução Global (%)
4				OUTRAS FUNÇÕES															
4	30			Diversas não especificadas															
4	30	2016/58		Aquisição de viaturas															
4	30	2016/58	1	Aquisição de viaturas	03 07010602	O				01/2016	12/2016	11 523,00	0,00	11 523,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	30	2016/58	2	Locação financeira	03 070205	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	30	2016/59		Aquisição de maquinaria															
4	30	2016/59	1	Aquisição de máquinas	03 07011002	O				01/2016	12/2016	800,00	0,00	800,00	0,00	799,13	799,13	99,89	99,89
4	30	2016/59	2	Locação financeira	03 070207	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
											Totais do Programa 30:	12 325,00	0,00	12 325,00	0,00	799,13	799,13	6,48	6,48
											Totais do Objetivo 4:	12 325,00	0,00	12 325,00	0,00	799,13	799,13	6,48	6,48
											Total Geral:	431 961,00	0,00	431 961,00	1 325 442,80	94 591,32	1 420 034,12	21,90	80,80

ORGÃO EXECUTIVO

Em 20 de Abril de 2017

ORGÃO DELIBERATIVO

Em 28 de Abril de 2017

Execução Anual das Atividades mais Relevantes

Município de Alpiarça

Ano: 2016

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Obj.	Prog	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Datas (Mês/Ano)		Montante Previsto			Montante executado			Nivel Execucao Anual (%)	Nivel Execução Global (%)
		Ano / Nº	Ação				AC	AA	FC	Inicio	Fim	Ano	Anos seguintes	Total	Anos Anteriores	Ano	Total		
1				FUNÇÕES GERAIS															
1	111			Administração Geral															
1	111	2016/2		Plano diretor de informática intermunicipal	02 08010101	O				01/2016	12/2018	1,00	21 000,00	21 001,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	111	2016/3		Manutenção de servidores e extenção de garantia	02 020203	O				01/2016	12/2017	893,00	1 250,00	2 143,00	0,00	709,50	709,50	79,45	33,11
											Totais do Programa 111:	894,00	22 250,00	23 144,00	0,00	709,50	709,50	79,36	3,07
											Totais do Objetivo 1:	894,00	22 250,00	23 144,00	0,00	709,50	709,50	79,36	3,07

Execução Anual das Atividades mais Relevantes

Município de Alpiarça

Ano: 2016

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Obj.	Prog	Projeto Ano / Nº	Projeto Ação	Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%) AC	Fonte Financiamento (%) AA	Fonte Financiamento (%) FC	Datas (Mês/Ano) Início	Datas (Mês/Ano) Fim	Montante Previsto Ano	Montante Previsto Anos seguintes	Montante Previsto Total	Montante executado Anos Anteriores	Montante executado Ano	Montante executado Total	Nivel Execucao Anual (%)	Nivel Execução Global (%)
2				FUNÇÕES SOCIAIS															
2	113			Ensino Secundário															
2	113	2016/12		Manutenção e conservação - Protocolo	04 04050108	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
									Totais do Programa 113:			1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	121			Transportes escolares															
2	121	2015/55		Aquisição de viatura - Renting	04 020208	O				01/2015	12/2018	11 056,00	17 000,00	28 056,00	0,00	9 333,60	9 333,60	84,42	33,27
2	121	2016/13		Transportes escolares	04 020210	O				01/2016	12/2016	36 175,00	0,00	36 175,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	121	2016/14		Refeições escolares	04 020105	O				01/2016	12/2018	25 101,00	160 815,00	185 916,00	0,00	4 722,74	4 722,74	18,81	2,54
2	121	2016/15		Capitações, análises de refeições escolares	04 020220	O				01/2016	12/2017	1,00	2 500,00	2 501,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
									Totais do Programa 121:			72 333,00	180 315,00	252 648,00	0,00	14 056,34	14 056,34	19,43	5,56
2	122			Atividades complementares															
2	122	2016/16		Atividades com escolas básicas do 1º ciclo e jardins de infância															
2	122	2016/16	1	Material para oferta	04 020115	O				01/2016	12/2016	293,00	0,00	293,00	0,00	292,74	292,74	99,91	99,91
2	122	2016/16	2	Aquisição de bens	04 020121	O				01/2016	12/2016	862,00	0,00	862,00	0,00	689,42	689,42	79,98	79,98
2	122	2016/16	3	Publicidade	04 020217	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	122	2016/16	4	Aquisição de serviços	04 020225	O				01/2016	12/2016	3 630,00	0,00	3 630,00	0,00	1 095,60	1 095,60	30,18	30,18
2	122	2016/17		Auxilios económicos	04 040802	O				01/2016	12/2016	6 136,00	0,00	6 136,00	0,00	4 603,60	4 603,60	75,03	75,03
2	122	2016/18		Bolsa de estudo para ensino superior	04 040802	O				01/2016	12/2016	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	10 000,00	10 000,00	100,00	100,00
									Totais do Programa 122:			20 922,00	0,00	20 922,00	0,00	16 681,36	16 681,36	79,73	79,73
2	321			Ação Social															
2	321	2016/19		Atividades seniores															
2	321	2016/19	1	Material de oferta	04 020115	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	321	2016/19	2	Aquisição de bens	04 020121	O				01/2016	12/2016	290,00	0,00	290,00	0,00	289,82	289,82	99,94	99,94
2	321	2016/19	3	Publicidade	04 020217	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	321	2016/19	4	Aquisição de serviços	04 020225	O				01/2016	12/2016	1 501,00	0,00	1 501,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	321	2016/20		Alpiarça solidária	04 020121	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	321	2016/21		Ajuda alimentar	04 020106	O				01/2016	12/2016	800,00	0,00	800,00	0,00	628,55	628,55	78,57	78,57
									Totais do Programa 321:			2 594,00	0,00	2 594,00	0,00	918,37	918,37	35,40	35,40
2	511			Cultura															
2	511	2016/36		Cultura - Eventos diversos															
2	511	2016/36	1	Aquisição de bens	04 020121	O				01/2016	12/2016	2 547,00	0,00	2 547,00	0,00	2 010,94	2 010,94	78,95	78,95
2	511	2016/36	2	Publicidade	04 020217	O				01/2016	12/2016	1 789,00	0,00	1 789,00	0,00	865,61	865,61	48,39	48,39
2	511	2016/36	3	Aquisição de serviços	04 020225	O				01/2016	12/2016	7 306,00	0,00	7 306,00	0,00	5 997,31	5 997,31	82,09	82,09
2	511	2016/36	4	Transferências correntes	04 040701	O				01/2016	12/2016	3 471,00	0,00	3 471,00	0,00	3 470,00	3 470,00	99,97	99,97
2	511	2016/36	5	Subsídios	04 040701	O				01/2016	12/2016	27 392,00	0,00	27 392,00	0,00	27 391,00	27 391,00	100,00	100,00
									Totais do Programa 511:			42 505,00	0,00	42 505,00	0,00	39 734,86	39 734,86	93,48	93,48
2	521			Desporto recreio e lazer															
2	521	2016/40		Desporto - Eventos diversos															

36

Execução Anual das Atividades mais Relevantes

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

Ano: 2016

(unidade: €)

Obj.	Prog	Projeto Ano / Nº	Projeto Ação	Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%) AC	Fonte Financiamento (%) AA	Fonte Financiamento (%) FC	Datas (Mês/Ano) Inicio	Datas (Mês/Ano) Fim	Montante Previsto Ano	Montante Previsto Anos seguintes	Montante Previsto Total	Montante executado Anos Anteriores	Montante executado Ano	Montante executado Total	Nivel Execucao Anual (%)	Nivel Execução Global (%)
2				FUNÇÕES SOCIAIS															
2	521			Desporto recreio e lazer															
2	521	2016/40	1	Aquisição de bens	04 020121	O				01/2016	12/2016	2 167,00	0,00	2 167,00	0,00	1 944,33	1 944,33	89,72	89,72
2	521	2016/40	2	Publicidade	04 020217	O				01/2016	12/2016	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	521	2016/40	3	Aquisição de serviços	04 020225	O				01/2016	12/2016	5 718,00	0,00	5 718,00	0,00	2 138,55	2 138,55	37,40	37,40
2	521	2016/40	4	Subsídios	04 040701	O				01/2016	12/2016	34 902,00	0,00	34 902,00	0,00	34 901,00	34 901,00	100,00	100,00
2	521	2016/41		Manutenção de relvados sintéticos	04 020203	O				01/2016	12/2017	1,00	6 500,00	6 501,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
											Totais do Programa 521:	42 789,00	6 500,00	49 289,00	0,00	38 983,88	38 983,88	91,11	79,09
											Totais do Objetivo 2:	181 144,00	186 815,00	367 959,00	0,00	110 374,81	110 374,81	60,93	30,00

Execução Anual das Atividades mais Relevantes

Município de Alpiarça

Ano: 2016

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Obj.	Prog	Projeto Ano / Nº	Projeto Ação	Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%) AC	Fonte Financiamento (%) AA	Fonte Financiamento (%) FC	Datas (Mês/Ano) Inicio	Datas (Mês/Ano) Fim	Montante Previsto Ano	Montante Previsto Anos seguintes	Montante Previsto Total	Montante executado Anos Anteriores	Montante executado Ano	Montante executado Total	Nivel Execucao Anual (%)	Nivel Execução Global (%)
3				FUNÇÕES ECONÓMICAS															
3	221			Energia															
3	221	2016/47		Iluminação															
3	221	2016/47	1	Iluminação pública	03 020201	O				01/2016	12/2017	174 501,00	246 000,00	420 501,00	0,00	5 535,11	5 535,11	3,17	1,32
3	221	2016/47	2	Iluminação edifícios	0102 020201	O				01/2016	12/2017	172 382,00	185 000,00	357 382,00	0,00	77 056,41	77 056,41	44,70	21,56
3	221	2016/48		Certificação energética de edifícios	03 020220	O				01/2016	12/2018	903,14	24 000,00	24 903,14	0,00	902,50	902,50	99,93	3,62
											Totais do Programa 221:	347 786,14	455 000,00	802 786,14	0,00	83 494,02	83 494,02	24,01	10,40
3	412			Feiras															
3	412	2016/53		Festival do Melão															
3	412	2016/53	1	Aquisição de bens	04 020121	O				01/2016	12/2016	1 237,05	0,00	1 237,05	0,00	943,45	943,45	76,27	76,27
3	412	2016/53	2	Publicidade	04 020217	O				01/2016	12/2016	2 613,80	0,00	2 613,80	0,00	2 121,75	2 121,75	81,17	81,17
3	412	2016/53	3	Aquisição de serviços	04 020225	O				01/2016	12/2016	7 460,00	0,00	7 460,00	0,00	6 344,54	6 344,54	85,05	85,05
3	412	2016/54		Alpiagra															
3	412	2016/54	1	Aquisição de bens	04 020121	O				01/2016	12/2016	1 402,00	0,00	1 402,00	0,00	1 375,16	1 375,16	98,09	98,09
3	412	2016/54	2	Aquisição de bens para venda	04 02011603	O				01/2016	12/2016	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	412	2016/54	3	Publicidade	04 020217	O				01/2016	12/2016	5 054,00	0,00	5 054,00	0,00	584,25	584,25	11,56	11,56
3	412	2016/54	4	Aquisição de serviços	04 020225	O				01/2016	12/2016	81 197,00	0,00	81 197,00	0,00	70 993,42	70 993,42	87,43	87,43
											Totais do Programa 412:	98 963,86	0,00	98 963,86	0,00	82 362,57	82 362,57	83,22	83,22
3	421			Turismo															
3	421	2016/56		Promoção turística do Concelho	04 020217	O				01/2016	12/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
											Totais do Programa 421:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
											Totais do Objetivo 3:	446 750,00	455 000,00	901 750,00	0,00	165 856,59	165 856,59	37,13	18,39

Execução Anual das Atividades mais Relevantes

Município de Alpiarça

Ano: 2016

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Obj.	Prog	Projeto Ano / Nº	Projeto Ação	Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%) AC	AA	FC	Datas (Mês/Ano) Inicio	Fim	Montante Previsto Ano	Anos seguintes	Total	Montante executado Anos Anteriores	Ano	Total	Nivel Execucao Anual (%)	Nivel Execução Global (%)
4				OUTRAS FUNÇÕES															
4	30			Diversas não especificadas															
4	30	2016/57		Combustiveis e lubrificantes															
4	30	2016/57	1	Gasolina	03 02010201	O				01/2016	12/2018	6 290,00	24 600,00	30 890,00	0,00	5 921,22	5 921,22	94,14	19,17
4	30	2016/57	2	Gasoleo	03 02010202	O				01/2016	12/2018	103 817,00	330 000,00	433 817,00	0,00	82 698,72	82 698,72	79,66	19,06
4	30	2016/57	3	Lubrificantes	03 02010299	O				01/2016	12/2018	5 800,00	14 800,00	20 600,00	0,00	5 797,85	5 797,85	99,96	28,14
											Totais do Programa 30:	115 907,00	369 400,00	485 307,00	0,00	94 417,79	94 417,79	81,46	19,46
											Totais do Objetivo 4:	115 907,00	369 400,00	485 307,00	0,00	94 417,79	94 417,79	81,46	19,46
											Total Geral:	744 695,00	1 033 465,00	1 778 160,00	0,00	371 358,69	371 358,69	49,87	20,88

ORGÃO EXECUTIVO

Em 20 de Abril de 2017

ORGÃO DELIBERATIVO

Em 28 de Abril de 2017

39

Fluxos de Caixa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Recebimentos

Saldo da Gerência Anterior		**540 535,32**
Execução Orçamental	452 963,43	
Operações de Tesouraria	87 571,89	
Total das Receitas Orçamentais		**6 512 778,30**
Receitas Correntes		**5 521 386,59**
Receitas Capital		**989 353,00**
Receitas Outras		**2 038,71**
Operações de Tesouraria		**499 371,57**
Total		**7 552 685,19**

Pagamentos

Total das Despesas Orçamentais		**6 942 420,26**
Despesas Correntes		**4 805 460,12**
Despesas Capital		**2 136 960,14**
Operações de Tesouraria		**520 259,65**
Saldo para a Gerência Seguinte		**90 005,28**
Execução Orçamental	23 321,47	
Operações de Tesouraria	66 683,81	
Total		**7 552 685,19**

ORGÃO EXECUTIVO

Em 20 de Abril de 2017

ORGÃO DELIBERATIVO

Em 28 de Abril de 2017

Fluxos de Caixa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Recebimentos

Saldo da Gerência Anterior			**540 535,32**
	Execução Orçamental	452 963,43	
	Operações de Tesouraria	87 571,89	
Total das Receitas Orçamentais			**6 512 778,30**
Receitas Correntes			**5 521 386,59**
01	Impostos directos	953 008,03	
0102	Outros	953 008,03	
010202	Imposto municipal sobre imóveis	650 452,52	
010203	Imposto único de circulação	146 086,40	
010204	Imposto municipal sobre transm. onerosas imóveis	92 011,04	
010205	Derrama	64 458,07	
02	Impostos indirectos	15 486,87	
0202	Outros	15 486,87	
020206	Impostos indirectos específicos das autarq.locais	15 486,87	
02020601	Mercados e feiras	2 156,95	
02020602	Loteamentos e obras	2 059,48	
02020603	Ocupação da via pública	4 319,94	
02020605	Publicidade	521,10	
02020699	Outros	6 429,40	
0202069901	Taxa municipal de direitos de passagem	614,99	
0202069902	Taxa de depósito da ficha técnica da habitação	1 698,79	
0202069999	Outros	4 115,62	
04	Taxas, multas e outras penalidades	46 344,06	
0401	Taxas	33 535,39	
040123	Taxas específicas das autarquias locais	33 535,39	
04012301	Mercados e feiras	9 448,82	
04012302	Loteamentos e obras	5 021,85	
04012303	Ocupação da via pública	6 057,54	
04012305	Caça, uso e porte de arma	3,22	
04012399	Outras	13 003,96	
0401239901	Taxa de depósito da ficha técnica da habitação	34,34	
0401239902	Taxa pela emissão do certificado de registo	210,00	
0401239999	Outras	12 759,62	
0402	Multas e outras penalidades	12 808,67	
040201	Juros de mora	8 544,19	
040202	Juros compensatórios	892,08	
040204	Coimas e penalidades por contra-ordenações	3 372,40	
05	Rendimentos da propriedade	312 489,86	
0510	Rendas	312 489,86	
051001	Terrenos	26 909,21	
051099	Outros	285 580,65	
06	Transferências correntes	3 635 179,85	
0603	Administração central	3 635 179,85	
060301	Estado	3 635 179,85	
06030101	Fundo de Equilibrio Financeiro	2 588 425,00	

Fluxos de Caixa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Recebimentos

Total das Receitas Orçamentais			**6 512 778,30**
Receitas Correntes			**5 521 386,59**
06030102	Fundo Social Municipal	115 055,00	
06030103	Participação fixa no IRS	193 966,00	
06030199	Outras	737 733,85	
07	Venda de bens e serviços correntes	487 171,04	
0701	Venda de bens	20 693,95	
070108	Mercadorias	9 719,53	
07010802	Vinhos	1 938,91	
07010803	Livros	759,12	
07010899	Outros	7 021,50	
070199	Outros	10 974,42	
0702	Serviços	346 234,93	
070201	Aluguer de espaços e equipamentos	22 589,66	
07020102	Feiras	21 247,86	
07020105	Espaços Desportivos	73,80	
07020199	Outros	1 268,00	
070207	Alimentação e alojamento	13 317,50	
070208	Serv.sociais,recreativos,culturais e de desporto	37 737,63	
07020804	Serviços desportivos	37 737,63	
070209	Serviços específicos das autarquias	272 066,35	
07020902	Resíduos sólidos	160 133,47	
07020903	Transportes colectivos de pessoas e mercadorias	55 471,71	
0702090301	Transportes efectuados p/ bombeiros ou ambulância	55 303,71	
0702090302	Transportes escolares	147,00	
0702090399	Outros	21,00	
07020904	Trabalhos por conta de particulares	1 046,52	
07020910	Escolas - refeições	39 313,05	
07020911	Escolas - prolongamentos - CAF/AAAF	6 636,60	
07020912	OTL e ATL	8 865,00	
07020999	Outros	600,00	
070299	Outros	523,79	
07029902	Encargos de cobrança de receitas	4,55	
07029999	Outros	519,24	
0703	Rendas	120 242,16	
070301	Habitações	91 606,36	
070302	Edifícios	28 145,80	
070399	Outras	490,00	
08	Outras receitas correntes	71 706,88	
0801	Outras	71 706,88	
080199	Outras	71 706,88	
08019903	IVA reembolsado	50 799,97	
08019999	Diversas	20 906,91	
Receitas Capital			**989 353,00**
09	Venda de bens de investimento	31 750,00	
0902	Habitações	27 750,00	
090210	Famílias	27 750,00	
0904	Outros bens de investimento	4 000,00	

Fluxos de Caixa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Recebimentos

Total das Receitas Orçamentais			**6 512 778,30**
Receitas Capital			**989 353,00**
090401	Sociedades e quase-sociedades não financeiras	4 000,00	
09040103	Outros	4 000,00	
10	Transferências de capital	287 603,00	
1003	Administração central	287 603,00	
100301	Estado	287 603,00	
10030101	Fundo de Equilibrio Financeiro	287 603,00	
12	Passivos financeiros	500 000,00	
1205	Empréstimos a curto prazo	500 000,00	
120502	Sociedades financeiras	500 000,00	
13	Outras receitas de capital	170 000,00	
1301	Outras	170 000,00	
130101	Indemnizações	170 000,00	
13010199	Outras	170 000,00	
Receitas Outras			**2 038,71**
15	Reposições não abatidas nos pagamentos	2 038,71	
1501	Reposições não abatidas nos pagamentos	2 038,71	
150101	Reposições não abatidas nos pagamentos	2 038,71	
Operações de Tesouraria			**499 371,57**
	Total		**7 552 685,19**

Fluxos de Caixa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Pagamentos

Total das Despesas Orçamentais			**6 942 420,26**
Despesas Correntes			**4 805 460,12**
01	Despesas com o pessoal	2 717 709,24	
0101	Remunerações certas e permanentes	1 980 512,61	
010101	Titulares órgãos soberania e memb. órgãos autárq.	88 352,52	
010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	1 264 393,97	
01010401	Pessoal em funções	1 264 393,97	
010106	Pessoal contratado a termo	3 692,33	
01010604	Recrutamento pessoal p/ novos postos de trabalho	3 692,33	
010107	Pessoal em regime de tarefa ou avença	70 507,48	
010109	Pessoal em qualquer outra situação	97 822,46	
01010903	Pessoal outras situações	97 822,46	
010111	Representação	22 717,68	
010113	Subsidio de refeição	144 949,43	
01011301	Pessoal dos quadros	136 328,30	
01011302	Pessoal em qualquer outra situação	5 405,82	
01011303	Membros dos orgãos autárquicos	3 215,31	
010114	Subsídio de férias e de Natal	252 186,88	
01011401	Pessoal dos quadros	220 822,15	
01011402	Pessoal em qualquer outra situação	31 364,73	
010115	Remunerações por doença e maternidade/paternida	35 889,86	
0102	Abonos variáveis ou eventuais	133 064,13	
010202	Horas extraordinárias	37 968,57	
010204	Ajudas de custo	4 846,41	
010205	Abono para falhas	7 562,87	
010211	Subsídio de turno	72 361,09	
010213	Outros suplementos e prémios	10 325,19	
01021302	Outros	10 325,19	
0103	Segurança social	604 132,50	
010301	Encargos com a saúde	110 757,86	
010303	Subsídio familiar a criança e jovens	6 145,00	
010304	Outras prestações familiares	13 319,31	
010305	Contribuições para a segurança social	453 026,54	
01030502	Segurança social dos funcionários públicos	422 649,73	
0103050201	Caixa Geral de Aposentações	331 832,23	
0103050202	Regime Geral	90 817,50	
01030503	Segurança social-Regime geral	30 376,81	
010309	Seguros	20 883,79	
01030901	Seguros acidentes trabalho doenças profissionais	20 883,79	
02	Aquisição de bens e serviços	1 522 733,72	
0201	Aquisição de bens	476 043,89	
020101	Matérias-primas e subsidiárias	10 955,30	
020102	Combustíveis e lubrificantes	146 326,64	
02010201	Gasolina	6 401,68	
02010202	Gasóleo	92 849,83	
02010299	Outros	47 075,13	
020103	Munições, explosivos e artifícios	812,46	
020104	Limpeza e higiene	28 659,56	

Fluxos de Caixa

Município de Alpiarça — **Ano:** 2016

(designação da autarquia local) — (unidade: €)

Pagamentos

Total das Despesas Orçamentais			**6 942 420,26**
Despesas Correntes			**4 805 460,12**
020105	Alimentação-Refeições confeccionadas	81 896,50	
020106	Alimentação-Géneros para confeccionar	17 096,78	
020107	Vestuário e artigos pessoais	3 836,58	
020108	Material de escritório	17 554,28	
020109	Produtos químicos e farmacêuticos	16,40	
020111	Material de consumo clínico	3 374,76	
020112	Material de transporte-Peças	20 909,67	
020114	Outro material-Peças	14 810,75	
020115	Prémios, condecorações e ofertas	4 684,30	
020116	Mercadorias para venda	8 099,15	
02011603	Outras	8 099,15	
020117	Ferramentas e utensílios	3 699,22	
020119	Artigos honoríficos e de decoração	856,57	
020120	Material de educação, cultura e recreio	769,11	
020121	Outros bens	111 685,86	
0202	Aquisição de serviços	1 046 689,83	
020201	Encargos das instalações	347 476,72	
020202	Limpeza e higiene	5 310,13	
020203	Conservação de bens	51 282,21	
020208	Locação de outros bens	26 533,17	
020209	Comunicações	26 885,98	
020210	Transportes	34 067,19	
020212	Seguros	40 846,49	
020213	Deslocações e estadas	2 785,02	
020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	45 376,36	
020215	Formação	1 690,00	
020217	Publicidade	15 750,29	
020218	Vigilância e segurança	39 175,50	
020219	Assistência técnica	27 611,09	
020220	Outros trabalhos especializados	13 934,05	
020224	Encargos de cobrança de receitas	22 141,16	
020225	Outros serviços	345 824,47	
03	Juros e outros encargos	262 716,63	
0301	Juros da dívida pública	253 191,93	
030103	Socied.financ.-Bancos e outras instit. financeiras	253 191,93	
03010301	Empréstimos de curto prazo	5 893,52	
03010302	Empréstimos de médio e longo prazos	247 298,41	
0305	Outros juros	9 524,70	
030502	Outros	9 524,70	
04	Transferências correntes	275 194,37	
0405	Administração local	53 280,22	
040501	Continente	53 280,22	
04050102	Freguesias	93,56	
04050104	Associações de munícipios	23 686,66	
04050108	Outros	29 500,00	
0407	Instituições sem fins lucrativos	72 762,00	

Fluxos de Caixa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Pagamentos

Total das Despesas Orçamentais			**6 942 420,26**
Despesas Correntes			**4 805 460,12**
040701	Instituições sem fins lucrativos	72 762,00	
0408	Famílias	149 152,15	
040802	Outras	149 152,15	
06	Outras despesas correntes	27 106,16	
0602	Diversas	27 106,16	
060203	Outras	27 106,16	
06020301	Outras restituições	12 217,19	
06020302	IVA pago	8 456,49	
06020304	Serviços bancários	6 426,24	
06020305	Outras	6,24	
Despesas Capital			**2 136 960,14**
07	Aquisição de bens de capital	94 591,32	
0701	Investimentos	94 591,32	
070104	Construções diversas	35 114,32	
07010401	Viadutos, arruamentos e obras complementares	3 469,54	
07010405	Parques e jardins	30 627,00	
07010413	Outros	1 017,78	
070106	Material de transporte	11 036,40	
07010602	Outro	11 036,40	
070107	Equipamento de informática	3 653,04	
070108	Software informático	4 036,85	
070109	Equipamento administrativo	12 962,66	
070110	Equipamento básico	23 359,44	
07011001	Equipamento de recolha de resíduos	9 758,25	
07011002	Outro	13 601,19	
070115	Outros investimentos	4 428,61	
09	Activos financeiros	44 125,00	
0908	Unidades de participação	44 125,00	
090802	Socied.e quase socied.não financeiras-Públicas	44 125,00	
10	Passivos financeiros	1 998 243,82	
1005	Empréstimos a curto prazo	350 000,00	
100503	Socied.financ.-Bancos e outras instit. financeiras	350 000,00	
1006	Empréstimos a médio e longo prazos	1 648 243,82	
100603	Socied.financ.-Bancos e outras instit. financeiras	1 648 243,82	
Operações de Tesouraria			**520 259,65**
Saldo para a Gerência Seguinte			**90 005,28**
	Execução Orçamental	23 321,47	

Fluxos de Caixa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Pagamentos		
Saldo para a Gerência Seguinte		**90 005,28**
Operações de Tesouraria	66 683,81	
Total		**7 552 685,19**

ORGÃO EXECUTIVO

Em 20 de Abril de 2017

ORGÃO DELIBERATIVO

Em 28 de Abril de 2017

Fluxos de Caixa

Município de Alpiarça — **Ano:** 2016

(designação da autarquia local) — **(unidade: €)**

Recebimentos

Saldo da Gerência Anterior			**540 535,32**
	Execução Orçamental	452 963,43	
	Operações de Tesouraria	87 571,89	
Total das Receitas Orçamentais			**6 512 778,30**
Receitas Correntes			**5 521 386,59**
01	Impostos directos	953 008,03	
0102	Outros	953 008,03	
010202	Imposto municipal sobre imóveis	650 452,52	
010203	Imposto único de circulação	146 086,40	
010204	Imposto municipal sobre transm. onerosas imóveis	92 011,04	
010205	Derrama	64 458,07	
02	Impostos indirectos	15 486,87	
0202	Outros	15 486,87	
020206	Impostos indirectos específicos das autarq.locais	15 486,87	
02020601	Mercados e feiras	2 156,95	
02020602	Loteamentos e obras	2 059,48	
02020603	Ocupação da via pública	4 319,94	
02020605	Publicidade	521,10	
02020699	Outros	6 429,40	
0202069901	Taxa municipal de direitos de passagem	614,99	
0202069902	Taxa de depósito da ficha técnica da habitação	1 698,79	
0202069999	Outros	4 115,62	
04	Taxas, multas e outras penalidades	46 344,06	
0401	Taxas	33 535,39	
040123	Taxas específicas das autarquias locais	33 535,39	
04012301	Mercados e feiras	9 448,82	
04012302	Loteamentos e obras	5 021,85	
04012303	Ocupação da via pública	6 057,54	
04012305	Caça, uso e porte de arma	3,22	
04012399	Outras	13 003,96	
0401239901	Taxa de depósito da ficha técnica da habitação	34,34	
0401239902	Taxa pela emissão do certificado de registo	210,00	
0401239999	Outras	12 759,62	
0402	Multas e outras penalidades	12 808,67	
040201	Juros de mora	8 544,19	
040202	Juros compensatórios	892,08	
040204	Coimas e penalidades por contra-ordenações	3 372,40	
05	Rendimentos da propriedade	312 489,86	
0510	Rendas	312 489,86	
051001	Terrenos	26 909,21	
051099	Outros	285 580,65	
06	Transferências correntes	3 635 179,85	
0603	Administração central	3 635 179,85	
060301	Estado	3 635 179,85	
06030101	Fundo de Equilibrio Financeiro	2 588 425,00	

Fluxos de Caixa

Município de Alpiarça — **Ano:** 2016

(designação da autarquia local) — **(unidade: €)**

Recebimentos

Total das Receitas Orçamentais			**6 512 778,30**
Receitas Correntes			**5 521 386,59**
06030102	Fundo Social Municipal	115 055,00	
06030103	Participação fixa no IRS	193 966,00	
06030199	Outras	737 733,85	
07	Venda de bens e serviços correntes	487 171,04	
0701	Venda de bens	20 693,95	
070108	Mercadorias	9 719,53	
07010802	Vinhos	1 938,91	
07010803	Livros	759,12	
07010899	Outros	7 021,50	
070199	Outros	10 974,42	
0702	Serviços	346 234,93	
070201	Aluguer de espaços e equipamentos	22 589,66	
07020102	Feiras	21 247,86	
07020105	Espaços Desportivos	73,80	
07020199	Outros	1 268,00	
070207	Alimentação e alojamento	13 317,50	
070208	Serv.sociais,recreativos,culturais e de desporto	37 737,63	
07020804	Serviços desportivos	37 737,63	
070209	Serviços específicos das autarquias	272 066,35	
07020902	Resíduos sólidos	160 133,47	
07020903	Transportes colectivos de pessoas e mercadorias	55 471,71	
0702090301	Transportes efectuados p/ bombeiros ou ambulância	55 303,71	
0702090302	Transportes escolares	147,00	
0702090399	Outros	21,00	
07020904	Trabalhos por conta de particulares	1 046,52	
07020910	Escolas - refeições	39 313,05	
07020911	Escolas - prolongamentos - CAF/AAAF	6 636,60	
07020912	OTL e ATL	8 865,00	
07020999	Outros	600,00	
070299	Outros	523,79	
07029902	Encargos de cobrança de receitas	4,55	
07029999	Outros	519,24	
0703	Rendas	120 242,16	
070301	Habitações	91 606,36	
070302	Edifícios	28 145,80	
070399	Outras	490,00	
08	Outras receitas correntes	71 706,88	
0801	Outras	71 706,88	
080199	Outras	71 706,88	
08019903	IVA reembolsado	50 799,97	
08019999	Diversas	20 906,91	
Receitas Capital			**989 353,00**
09	Venda de bens de investimento	31 750,00	
0902	Habitações	27 750,00	
090210	Famílias	27 750,00	
0904	Outros bens de investimento	4 000,00	

Fluxos de Caixa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Recebimentos

Total das Receitas Orçamentais			**6 512 778,30**
Receitas Capital			**989 353,00**
090401	Sociedades e quase-sociedades não financeiras	4 000,00	
09040103	Outros	4 000,00	
10	Transferências de capital	287 603,00	
1003	Administração central	287 603,00	
100301	Estado	287 603,00	
10030101	Fundo de Equilibrio Financeiro	287 603,00	
12	Passivos financeiros	500 000,00	
1205	Empréstimos a curto prazo	500 000,00	
120502	Sociedades financeiras	500 000,00	
13	Outras receitas de capital	170 000,00	
1301	Outras	170 000,00	
130101	Indemnizações	170 000,00	
13010199	Outras	170 000,00	
Receitas Outras			**2 038,71**
15	Reposições não abatidas nos pagamentos	2 038,71	
1501	Reposições não abatidas nos pagamentos	2 038,71	
150101	Reposições não abatidas nos pagamentos	2 038,71	
Operações de Tesouraria			**499 371,57**
	Total		**7 552 685,19**

Fluxos de Caixa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Pagamentos

Total das Despesas Orçamentais			**6 942 420,26**
Despesas Correntes			**8 209,57**
0101 01	Despesas com o pessoal	7 699,61	
0101 0102	Abonos variáveis ou eventuais	7 699,61	
0101 010213	Outros suplementos e prémios	7 699,61	
0101 01021302	Outros	7 699,61	
0101 02	Aquisição de bens e serviços	509,96	
0101 0201	Aquisição de bens	112,23	
0101 020108	Material de escritório	45,51	
0101 020121	Outros bens	66,72	
0101 0202	Aquisição de serviços	397,73	
0101 020213	Deslocações e estadas	65,01	
0101 020217	Publicidade	332,72	
Despesas Correntes			**520 265,80**
0102 01	Despesas com o pessoal	249 554,29	
0102 0101	Remunerações certas e permanentes	197 574,86	
0102 010101	Titulares órgãos soberania e memb. órgãos autárq.	88 352,52	
0102 010109	Pessoal em qualquer outra situação	58 169,10	
0102 01010903	Pessoal outras situações	58 169,10	
0102 010111	Representação	20 429,88	
0102 010113	Subsidio de refeição	6 174,42	
0102 01011302	Pessoal em qualquer outra situação	2 959,11	
0102 01011303	Membros dos orgãos autárquicos	3 215,31	
0102 010114	Subsídio de férias e de Natal	24 448,94	
0102 01011402	Pessoal em qualquer outra situação	24 448,94	
0102 0102	Abonos variáveis ou eventuais	3 017,81	
0102 010204	Ajudas de custo	392,23	
0102 010213	Outros suplementos e prémios	2 625,58	
0102 01021302	Outros	2 625,58	
0102 0103	Segurança social	48 961,62	
0102 010305	Contribuições para a segurança social	48 961,62	
0102 01030502	Segurança social dos funcionários públicos	27 260,77	
0102 0103050201	Caixa Geral de Aposentações	27 260,77	
0102 01030503	Segurança social-Regime geral	21 700,85	
0102 02	Aquisição de bens e serviços	226 251,37	
0102 0201	Aquisição de bens	5 833,19	
0102 020102	Combustíveis e lubrificantes	198,98	
0102 02010202	Gasóleo	74,40	
0102 02010299	Outros	124,58	
0102 020103	Munições, explosivos e artifícios	38,01	
0102 020105	Alimentação-Refeições confeccionadas	10,00	
0102 020106	Alimentação-Géneros para confeccionar	33,70	
0102 020108	Material de escritório	490,69	
0102 020112	Material de transporte-Peças	564,02	
0102 020115	Prémios, condecorações e ofertas	1 848,30	
0102 020119	Artigos honoríficos e de decoração	856,57	
0102 020121	Outros bens	1 792,92	
0102 0202	Aquisição de serviços	220 418,18	

Fluxos de Caixa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Pagamentos

Total das Despesas Orçamentais			**6 942 420,26**
Despesas Correntes			**520 265,80**
0102 020201	Encargos das instalações	128 493,56	
0102 020203	Conservação de bens	5 383,27	
0102 020208	Locação de outros bens	2 215,15	
0102 020209	Comunicações	12 092,44	
0102 020212	Seguros	958,88	
0102 020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	17 188,63	
0102 020217	Publicidade	1 873,38	
0102 020219	Assistência técnica	5 341,47	
0102 020220	Outros trabalhos especializados	89,12	
0102 020224	Encargos de cobrança de receitas	22 141,16	
0102 020225	Outros serviços	24 641,12	
0102 04	Transferências correntes	23 780,22	
0102 0405	Administração local	23 780,22	
0102 040501	Continente	23 780,22	
0102 04050102	Freguesias	93,56	
0102 04050104	Associações de munícipios	23 686,66	
0102 06	Outras despesas correntes	20 679,92	
0102 0602	Diversas	20 679,92	
0102 060203	Outras	20 679,92	
0102 06020301	Outras restituições	12 217,19	
0102 06020302	IVA pago	8 456,49	
0102 06020305	Outras	6,24	
Despesas Capital			**47 233,21**
0102 07	Aquisição de bens de capital	3 108,21	
0102 0701	Investimentos	3 108,21	
0102 070115	Outros investimentos	3 108,21	
0102 09	Activos financeiros	44 125,00	
0102 0908	Unidades de participação	44 125,00	
0102 090802	Socied.e quase socied.não financeiras-Públicas	44 125,00	
Despesas Correntes			**269 142,87**
0103 03	Juros e outros encargos	262 716,63	
0103 0301	Juros da dívida pública	253 191,93	
0103 030103	Socied.financ.-Bancos e outras instit. financeiras	253 191,93	
0103 03010301	Empréstimos de curto prazo	5 893,52	
0103 03010302	Empréstimos de médio e longo prazos	247 298,41	
0103 0305	Outros juros	9 524,70	
0103 030502	Outros	9 524,70	
0103 06	Outras despesas correntes	6 426,24	
0103 0602	Diversas	6 426,24	
0103 060203	Outras	6 426,24	
0103 06020304	Serviços bancários	6 426,24	
Despesas Capital			**1 998 243,82**
0103 10	Passivos financeiros	1 998 243,82	
0103 1005	Empréstimos a curto prazo	350 000,00	
0103 100503	Socied.financ.-Bancos e outras instit. financeiras	350 000,00	

Fluxos de Caixa

Município de Alpiarça — **Ano:** 2016

(designação da autarquia local) — (unidade: €)

Pagamentos

Total das Despesas Orçamentais			**6 942 420,26**
Despesas Capital			**1 998 243,82**
0103 1006	Empréstimos a médio e longo prazos	1 648 243,82	
0103 100603	Socied.financ.-Bancos e outras instit. financeiras	1 648 243,82	
Despesas Correntes			**121 075,52**
0104 01	Despesas com o pessoal	92 692,30	
0104 0101	Remunerações certas e permanentes	74 043,86	
0104 010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	59 943,59	
0104 01010401	Pessoal em funções	59 943,59	
0104 010113	Subsidio de refeição	3 620,96	
0104 01011301	Pessoal dos quadros	3 620,96	
0104 010114	Subsídio de férias e de Natal	10 479,31	
0104 01011401	Pessoal dos quadros	10 479,31	
0104 0102	Abonos variáveis ou eventuais	275,96	
0104 010204	Ajudas de custo	275,96	
0104 0103	Segurança social	18 372,48	
0104 010301	Encargos com a saúde	1 670,54	
0104 010305	Contribuições para a segurança social	16 701,94	
0104 01030502	Segurança social dos funcionários públicos	16 701,94	
0104 0103050201	Caixa Geral de Aposentações	8 011,91	
0104 0103050202	Regime Geral	8 690,03	
0104 02	Aquisição de bens e serviços	28 383,22	
0104 0201	Aquisição de bens	80,49	
0104 020108	Material de escritório	34,00	
0104 020121	Outros bens	46,49	
0104 0202	Aquisição de serviços	28 302,73	
0104 020203	Conservação de bens	115,00	
0104 020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	28 187,73	
Despesas Correntes			**386 311,04**
0105 01	Despesas com o pessoal	315 988,64	
0105 0101	Remunerações certas e permanentes	197 196,11	
0105 010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	130 052,18	
0105 01010401	Pessoal em funções	130 052,18	
0105 010107	Pessoal em regime de tarefa ou avença	18 154,80	
0105 010113	Subsidio de refeição	17 673,53	
0105 01011301	Pessoal dos quadros	17 673,53	
0105 010114	Subsídio de férias e de Natal	23 574,81	
0105 01011401	Pessoal dos quadros	23 574,81	
0105 010115	Remunerações por doença e maternidade/paternida	7 740,79	
0105 0102	Abonos variáveis ou eventuais	62 139,30	
0105 010202	Horas extraordinárias	26 864,67	
0105 010204	Ajudas de custo	2 506,34	
0105 010211	Subsídio de turno	32 768,29	
0105 0103	Segurança social	56 653,23	
0105 010301	Encargos com a saúde	3 090,28	
0105 010303	Subsídio familiar a criança e jovens	651,14	
0105 010304	Outras prestações familiares	95,56	

Fluxos de Caixa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Pagamentos

Total das Despesas Orçamentais				**6 942 420,26**
Despesas Correntes				**386 311,04**
0105	010305	Contribuições para a segurança social	52 816,25	
0105	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	52 169,86	
0105	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	48 814,27	
0105	0103050202	Regime Geral	3 355,59	
0105	01030503	Segurança social-Regime geral	646,39	
0105	02	Aquisição de bens e serviços	40 822,40	
0105	0201	Aquisição de bens	15 748,05	
0105	020102	Combustíveis e lubrificantes	1 967,55	
0105	02010299	Outros	1 967,55	
0105	020104	Limpeza e higiene	285,36	
0105	020106	Alimentação-Géneros para confeccionar	897,51	
0105	020107	Vestuário e artigos pessoais	1 542,11	
0105	020108	Material de escritório	535,65	
0105	020111	Material de consumo clínico	3 374,76	
0105	020112	Material de transporte-Peças	2 345,11	
0105	020114	Outro material-Peças	10,00	
0105	020117	Ferramentas e utensílios	94,25	
0105	020121	Outros bens	4 695,75	
0105	0202	Aquisição de serviços	25 074,35	
0105	020201	Encargos das instalações	11 743,56	
0105	020203	Conservação de bens	5 459,64	
0105	020208	Locação de outros bens	442,80	
0105	020209	Comunicações	1 267,24	
0105	020212	Seguros	3 353,22	
0105	020213	Deslocações e estadas	68,67	
0105	020220	Outros trabalhos especializados	966,53	
0105	020225	Outros serviços	1 772,69	
0105	04	Transferências correntes	29 500,00	
0105	0405	Administração local	29 500,00	
0105	040501	Continente	29 500,00	
0105	04050108	Outros	29 500,00	
Despesas Capital				**14 484,38**
0105	07	Aquisição de bens de capital	14 484,38	
0105	0701	Investimentos	14 484,38	
0105	070106	Material de transporte	11 036,40	
0105	07010602	Outro	11 036,40	
0105	070110	Equipamento básico	3 447,98	
0105	07011002	Outro	3 447,98	
Despesas Correntes				**474 812,76**
02	01	Despesas com o pessoal	426 077,13	
02	0101	Remunerações certas e permanentes	337 689,59	
02	010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	233 757,87	
02	01010401	Pessoal em funções	233 757,87	
02	010109	Pessoal em qualquer outra situação	30 698,10	
02	01010903	Pessoal outras situações	30 698,10	

Fluxos de Caixa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Pagamentos

Total das Despesas Orçamentais				**6 942 420,26**
Despesas Correntes				**474 812,76**
02	010111	Representação	2 287,80	
02	010113	Subsidio de refeição	21 572,04	
02	01011301	Pessoal dos quadros	20 636,91	
02	01011302	Pessoal em qualquer outra situação	935,13	
02	010114	Subsídio de férias e de Natal	44 925,24	
02	01011401	Pessoal dos quadros	39 815,31	
02	01011402	Pessoal em qualquer outra situação	5 109,93	
02	010115	Remunerações por doença e maternidade/paternida	4 448,54	
02	0102	Abonos variáveis ou eventuais	6 268,17	
02	010202	Horas extraordinárias	806,85	
02	010204	Ajudas de custo	494,72	
02	010205	Abono para falhas	3 253,72	
02	010211	Subsídio de turno	1 712,88	
02	0103	Segurança social	82 119,37	
02	010301	Encargos com a saúde	5 817,55	
02	010303	Subsídio familiar a criança e jovens	569,51	
02	010304	Outras prestações familiares	1 962,54	
02	010305	Contribuições para a segurança social	73 769,77	
02	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	73 769,77	
02	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	64 924,32	
02	0103050202	Regime Geral	8 845,45	
02	02	Aquisição de bens e serviços	48 735,63	
02	0201	Aquisição de bens	12 994,16	
02	020105	Alimentação-Refeições confeccionadas	33,25	
02	020108	Material de escritório	12 557,80	
02	020112	Material de transporte-Peças	35,69	
02	020121	Outros bens	367,42	
02	0202	Aquisição de serviços	35 741,47	
02	020201	Encargos das instalações	707,09	
02	020203	Conservação de bens	2 486,85	
02	020208	Locação de outros bens	6 575,82	
02	020209	Comunicações	10 455,08	
02	020215	Formação	1 045,00	
02	020217	Publicidade	1 584,12	
02	020219	Assistência técnica	9 809,01	
02	020220	Outros trabalhos especializados	3 063,50	
02	020225	Outros serviços	15,00	
Despesas Capital				**20 168,56**
02	07	Aquisição de bens de capital	20 168,56	
02	0701	Investimentos	20 168,56	
02	070107	Equipamento de informática	3 299,03	
02	070108	Software informático	4 036,85	
02	070109	Equipamento administrativo	12 832,68	
Despesas Correntes				**1 411 458,81**
03	01	Despesas com o pessoal	694 746,76	

Fluxos de Caixa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Pagamentos

Total das Despesas Orçamentais				**6 942 420,26**
Despesas Correntes				**1 411 458,81**
03	0101	Remunerações certas e permanentes	437 967,71	
03	010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	311 524,82	
03	01010401	Pessoal em funções	311 524,82	
03	010107	Pessoal em regime de tarefa ou avença	18 154,80	
03	010109	Pessoal em qualquer outra situação	8 955,26	
03	01010903	Pessoal outras situações	8 955,26	
03	010113	Subsidio de refeição	32 780,79	
03	01011301	Pessoal dos quadros	31 892,63	
03	01011302	Pessoal em qualquer outra situação	888,16	
03	010114	Subsídio de férias e de Natal	56 455,33	
03	01011401	Pessoal dos quadros	54 958,66	
03	01011402	Pessoal em qualquer outra situação	1 496,67	
03	010115	Remunerações por doença e maternidade/paternida	10 096,71	
03	0102	Abonos variáveis ou eventuais	37 337,04	
03	010202	Horas extraordinárias	7 685,55	
03	010204	Ajudas de custo	890,13	
03	010205	Abono para falhas	943,86	
03	010211	Subsídio de turno	27 817,50	
03	0103	Segurança social	219 442,01	
03	010301	Encargos com a saúde	90 248,08	
03	010303	Subsídio familiar a criança e jovens	1 925,26	
03	010304	Outras prestações familiares	5 122,29	
03	010305	Contribuições para a segurança social	101 262,59	
03	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	98 036,38	
03	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	88 694,58	
03	0103050202	Regime Geral	9 341,80	
03	01030503	Segurança social-Regime geral	3 226,21	
03	010309	Seguros	20 883,79	
03	01030901	Seguros acidentes trabalho doenças profissionais	20 883,79	
03	02	Aquisição de bens e serviços	617 393,08	
03	0201	Aquisição de bens	212 251,77	
03	020101	Matérias-primas e subsidiárias	10 955,30	
03	020102	Combustíveis e lubrificantes	107 911,03	
03	02010201	Gasolina	6 401,68	
03	02010202	Gasóleo	92 775,43	
03	02010299	Outros	8 733,92	
03	020104	Limpeza e higiene	11 097,11	
03	020106	Alimentação-Géneros para confeccionar	13 601,80	
03	020107	Vestuário e artigos pessoais	2 221,41	
03	020108	Material de escritório	1 458,24	
03	020112	Material de transporte-Peças	15 126,39	
03	020114	Outro material-Peças	14 800,75	
03	020117	Ferramentas e utensílios	1 638,78	
03	020121	Outros bens	33 440,96	
03	0202	Aquisição de serviços	405 141,31	
03	020201	Encargos das instalações	127 610,35	

Fluxos de Caixa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Pagamentos

Total das Despesas Orçamentais				**6 942 420,26**
Despesas Correntes				**1 411 458,81**
03	020202	Limpeza e higiene	1 960,00	
03	020203	Conservação de bens	25 961,74	
03	020208	Locação de outros bens	1 879,26	
03	020210	Transportes	922,50	
03	020212	Seguros	34 317,98	
03	020213	Deslocações e estadas	2 651,34	
03	020215	Formação	130,00	
03	020217	Publicidade	418,20	
03	020219	Assistência técnica	1 617,45	
03	020220	Outros trabalhos especializados	5 893,18	
03	020225	Outros serviços	201 779,31	
03	04	Transferências correntes	99 318,97	
03	0408	Famílias	99 318,97	
03	040802	Outras	99 318,97	
Despesas Capital				**50 141,05**
03	07	Aquisição de bens de capital	50 141,05	
03	0701	Investimentos	50 141,05	
03	070104	Construções diversas	34 096,54	
03	07010401	Viadutos, arruamentos e obras complementares	3 469,54	
03	07010405	Parques e jardins	30 627,00	
03	070110	Equipamento básico	16 044,51	
03	07011001	Equipamento de recolha de resíduos	9 758,25	
03	07011002	Outro	6 286,26	
Despesas Correntes				**1 614 183,75**
04	01	Despesas com o pessoal	930 950,51	
04	0101	Remunerações certas e permanentes	736 040,48	
04	010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	529 115,51	
04	01010401	Pessoal em funções	529 115,51	
04	010106	Pessoal contratado a termo	3 692,33	
04	01010604	Recrutamento pessoal p/ novos postos de trabalho	3 692,33	
04	010107	Pessoal em regime de tarefa ou avença	34 197,88	
04	010113	Subsidio de refeição	63 127,69	
04	01011301	Pessoal dos quadros	62 504,27	
04	01011302	Pessoal em qualquer outra situação	623,42	
04	010114	Subsídio de férias e de Natal	92 303,25	
04	01011401	Pessoal dos quadros	91 994,06	
04	01011402	Pessoal em qualquer outra situação	309,19	
04	010115	Remunerações por doença e maternidade/paternida	13 603,82	
04	0102	Abonos variáveis ou eventuais	16 326,24	
04	010202	Horas extraordinárias	2 611,50	
04	010204	Ajudas de custo	287,03	
04	010205	Abono para falhas	3 365,29	
04	010211	Subsídio de turno	10 062,42	
04	0103	Segurança social	178 583,79	
04	010301	Encargos com a saúde	9 931,41	

Fluxos de Caixa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Pagamentos

Total das Despesas Orçamentais				**6 942 420,26**
Despesas Correntes				**1 614 183,75**
04	010303	Subsídio familiar a criança e jovens	2 999,09	
04	010304	Outras prestações familiares	6 138,92	
04	010305	Contribuições para a segurança social	159 514,37	
04	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	154 711,01	
04	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	94 126,38	
04	0103050202	Regime Geral	60 584,63	
04	01030503	Segurança social-Regime geral	4 803,36	
04	02	Aquisição de bens e serviços	560 638,06	
04	0201	Aquisição de bens	229 024,00	
04	020102	Combustíveis e lubrificantes	36 249,08	
04	02010299	Outros	36 249,08	
04	020103	Munições, explosivos e artifícios	774,45	
04	020104	Limpeza e higiene	17 277,09	
04	020105	Alimentação-Refeições confeccionadas	81 853,25	
04	020106	Alimentação-Géneros para confeccionar	2 563,77	
04	020107	Vestuário e artigos pessoais	73,06	
04	020108	Material de escritório	2 432,39	
04	020109	Produtos químicos e farmacêuticos	16,40	
04	020112	Material de transporte-Peças	2 838,46	
04	020115	Prémios, condecorações e ofertas	2 836,00	
04	020116	Mercadorias para venda	8 099,15	
04	02011603	Outras	8 099,15	
04	020117	Ferramentas e utensílios	1 966,19	
04	020120	Material de educação, cultura e recreio	769,11	
04	020121	Outros bens	71 275,60	
04	0202	Aquisição de serviços	331 614,06	
04	020201	Encargos das instalações	78 922,16	
04	020202	Limpeza e higiene	3 350,13	
04	020203	Conservação de bens	11 875,71	
04	020208	Locação de outros bens	15 420,14	
04	020209	Comunicações	3 071,22	
04	020210	Transportes	33 144,69	
04	020212	Seguros	2 216,41	
04	020215	Formação	515,00	
04	020217	Publicidade	11 541,87	
04	020218	Vigilância e segurança	39 175,50	
04	020219	Assistência técnica	10 843,16	
04	020220	Outros trabalhos especializados	3 921,72	
04	020225	Outros serviços	117 616,35	
04	04	Transferências correntes	122 595,18	
04	0407	Instituições sem fins lucrativos	72 762,00	
04	040701	Instituições sem fins lucrativos	72 762,00	
04	0408	Famílias	49 833,18	
04	040802	Outras	49 833,18	
Despesas Capital				**6 689,12**
04	07	Aquisição de bens de capital	6 689,12	

Fluxos de Caixa

Ano: 2016

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

(unidade: €)

Pagamentos

Total das Despesas Orçamentais				**6 942 420,26**
Despesas Capital				**6 689,12**
04	0701	Investimentos	6 689,12	
04	070104	Construções diversas	1 017,78	
04	07010413	Outros	1 017,78	
04	070107	Equipamento de informática	354,01	
04	070109	Equipamento administrativo	129,98	
04	070110	Equipamento básico	3 866,95	
04	07011002	Outro	3 866,95	
04	070115	Outros investimentos	1 320,40	
Operações de Tesouraria				**520 259,65**
Saldo para a Gerência Seguinte				**90 005,28**
		Execução Orçamental	23 321,47	
		Operações de Tesouraria	66 683,81	
		Total		**7 552 685,19**

ORGÃO EXECUTIVO

Em 20 de Abril de 2017

ORGÃO DELIBERATIVO

Em 28 de Abril de 2017

Município de Alpiarça

Ano: 2016

Unidade: Euros

Contas de Ordem

Saldo da Gerência Anterior		794 849,13	Garantias e Cauções Acionadas		0,00
Garantias e Cauções	792 988,66		Garantias e Cauções Devolvidas		37 999,38
Recibos para Cobrança	1 860,47		Receita Virtual Cobrada		0,00
Garantias e Cauções Prestadas		57 319,19	Receita Virtual Anulada		0,00
Receita Virtual Liquidada		0,00	Saldo para a Gerência Seguinte		814 168,94
			Garantias e Cauções	812 308,47	
			Recibos para Cobrança	1 860,47	
TOTAL DOS RECEBIMENTOS		852 168,32	TOTAL DOS PAGAMENTOS		852 168,32

Operações de Tesouraria

Município de Alpiarça

Ano: 2016

(designação da autarquia local)

(unidade: EUR)

CONTAS		SALDO GERÊNCIA ANTERIOR		MOVIMENTO ANUAL		SALDO GERÊNCIA SEGUINTE	
Código	Designação	Devedor	Credor	Devedor	Credor	Devedor	Credor
24212	Trabalho dependente (cob/pag)		14 139,00	178 737,88	177 592,95		12 994,07
24222	Trabalho independente (cob/pag)		1 525,70	24 330,86	24 288,06		1 482,90
24242	Prediais (cob/pag)			837,50	900,00		62,50
24261	Sobretaxa IRS (Cob.Pagamento)		935,00	4 055,00	3 374,00		254,00
24512	ADSE (cob/pag)			57 753,25	57 753,25		
245212	CGA do pessoal (cob/pag)		11 918,75	152 909,36	152 432,77		11 442,16
245312	TSU do pessoal (cob/pag)		4 142,48	54 739,72	54 745,42		4 148,18
2453512	CAFEB do pessoal (cob/pag)		250,62	250,62			
245362	FSA/FPA Bancario Sul Ilhas		21,54	276,80	276,80		21,54
245412	SAMS do pessoal (cob/pag)		64,63	830,51	830,51		64,63
24562	SAD/GNR (cob/pag)		28,89	373,35	373,35		28,89
2491082	Rev.Cartas Caçador - Dentro Pz (cob/pag)		7,53	15,06	7,53		
2491092	Rev.Cartas Caçador - Fora Pz (cob/pag)		14,97	14,97			
2491102	Impressos - Carta Caçador (cob/pag)		0,50	0,75	0,25		
249812	Licenças Pesca			77,39	77,39		
262612	Caução-Leitores Cobradores de Consumos (cob/pag)		149,28				149,28
26291012	Eugénia Cunha (cob/pag)		400,49	1 201,47	800,98		
26291052	Ramiro Relvas Lima (cob/pag)		190,00	2 280,00	2 280,00		190,00
26291112	Orlando Domingos D'Avó (cob/pag)			150,31	150,31		
26291222	Maria Delfina Paciência Esteireiro dos Reis(cb/pg)		100,00	1 100,00	1 100,00		100,00
26291282	Zélia Maria Cabral Ramos Dias(cob/pag)		40,00	480,00	480,00		40,00
26291352	António José Gonçalves Pinto		140,00	1 680,00	1 680,00		140,00
26291372	Joaquina Maria Carvalhais Fragoso Machacaz		40,00	480,00	480,00		40,00
26291382	Florbela Piscalho Ferreira Lopes Pereira		30,00	330,00	330,00		30,00
26291392	Valdemar Domingos Avó		170,75	2 148,52	2 150,52		172,75
26291402	Susana Isabel Rosa Silva		30,00	360,00	360,00		30,00
26291432	Joaquim Carlos Soares Mendes (cob/pag)		50,00	600,00	600,00		50,00

Operações de Tesouraria

Município de Alpiarça

Ano: 2016

(designação da autarquia local)

(unidade: EUR)

CONTAS		SALDO GERÊNCIA ANTERIOR		MOVIMENTO ANUAL		SALDO GERÊNCIA SEGUINTE	
Código	Designação	Devedor	Credor	Devedor	Credor	Devedor	Credor
26291452	Elvira Maria Casaca Agostinho Roque(cob/pag)			150,00	180,00		30,00
26291462	Carla Patricia Gomes Pereira(cob/pag)			105,13	210,26		105,13
26291472	Ana Filipa Henriques Duque Ildefonso(cob/pag)				40,00		40,00
2629232	DECULT (cob/pag)		87,00	1 066,00	1 070,00		91,00
2629242	Seguro de Grupo (cob/pag)		14,73	176,76	176,76		14,73
2629252	Sociedade Anónima Seguro de Vida (Vitoria)		16,93	205,26	205,61		17,28
262962	Cofre de Previdência (cob/pag)		18,50	310,69	310,69		18,50
26312	STAL (cob/pag)		575,61	6 218,35	6 119,91		477,17
26332	SBSI (cob/pag)		25,17	327,21	327,21		25,17
26342	STFP(cob/pag)		84,15	1 133,62	1 146,78		97,31
26352	Sindicato Trabalhadores dos Impostos		9,23	110,76	110,76		9,23
26362	SINTAP(cob/pag)			57,08	65,25		8,17
26512	ATAM (cob/pag)		72,30	681,81	659,24		49,73
26532	Associação Nacional de Bombeiros (cob/pag)		80,14	901,13	895,49		74,50
268612	Empreitadas - 5% garantia de contrato (cob/pag)		22 962,18				22 962,18
268632	Cauções - Prestadas por Clientes (cob/pag)		10 164,88	4 176,95	400,00		6 387,93
2688022	Cheques Orçamentais Anulados (cob/pag)		19 043,30	14 555,86	242,91		4 730,35
26880602	AT - Autoridade Tributária e Aduaneira			196,94	217,55		20,61
26880702	Certificado de Registo			168,14	175,45		7,31
26880802	Câmara de Lisboa Clube		1,50	18,00	18,00		1,50
26880902	Serviços Sociais C.M.Lisboa		26,14	313,68	313,68		26,14
2688102	IMT (cob/pag)			3 267,00	3 294,00		27,00
2688112	AMA (cob/pag)			105,96	127,93		21,97
TOTAL		0,00	87 571,89	520 259,65	499 371,57	0,00	66 683,81

Caracterização da Entidade

(De harmonia com o ponto 8.1 do Pocal e ponto III da Resolução nº 4/2001-2ª Secção do Tribunal de contas - DR II Série, nº 101, de 18 de Agosto de 2001)

a)	**Município de Alpiarça** - Câmara Municipal	**2016**

1	**Número de Identificação Fiscal :** 501 133 097

2	**Endereço Postal:** Rua José Relvas, 374 - Apartado 25 - 2094-909 - Alpiarça
	Telefone - Telex/Telefax: 243 559 100 / 243 559 105

3	**Regime financeiro e outros elementos de identificação:**
	Pocal

4	**Número de eleitores:**	6,322
	Fonte: Recenseamento online	

5	**Legislação (constituição, orgânica e funcionamento, quando aplicável):**

6 Estrutura Organizacional efectiva (Organograma e, quando aplicável, a indicação dos órgãos de natureza consultiva e de fiscalização):

	Data de Aprovação	Data de Publicação	Diário da República
Estrutura Orgânica	21/12/2012	21/01/2013	Nº 14 II Série
Mapa de Pessoal	Orçamento 2016		
Reestruturação Serviços	21/12/2012	21/01/2013	Nº 14 II Série
Alteração	31/10/2014		

7 Descrição sumária das Actividades:

Autarquia - Câmara Municipal

8 Recursos Humanos - Identificação do Presidente e demais membros do Órgão Executivo e, quando aplicável, dos responsáveis pela Direcção da Entidade:

Presidente - Mário Fernando Atracado Pereira (01-01-2016 a 31-12-2016)
Vereador - Carlos Jorge Duarte Pereira (01-01-2016 a 31-12-2016)
Vereador - João Pedro Costa Arraiolos (01-01-2016 a 31-12-2016)
Vereador - Pedro Miguel Santiago Brás Gaspar (01-01-2016 a 31-12-2016)
Vereador - Francisco José Saturnino Cunha (01-01-2016 a 31-12-2016)

Existiram períodos em que os vereadores Pedro Gaspar e Francisco Cunha foram substituidos por outros da mesma força política, mas todos os períodos foram inferiores a 30 dias.

Resumo (nº de Membros do Órgão Executivo)	
Em regime de Permanência	3
A meio tempo	0
Outros	2
Observações: Regime de Permanência - Presidente e dois vereadores	

a) Identificação da entidade.
b) Ano a que reporta a gerência em apreciação

9 Organização Contabilística: Breve descrição das principais características do sistema informático utilizado/existente; Demonstrações Financeiras intervalares, quando existirem; existência ou não de descentralização contabilística e, em caso afirmativo, breve descrição do sistema utilizado e do modo de articulação com a Contabilidade Central.

O Sistema Informático é composto por aplicações da AIRC. O sistema Contabilístico é o POCAL

10 Indicadores de Gestão:

Fundo de Equilibrio Financeiro (c)	2 876 028,00
Receitas Correntes no ano anterior ao da gerência em apreciação	5 476 634,14
Despesas de Investimento no ano anterior ao da gerência em apreciação	65 701,62
Despesas com Pessoal do Quadro (c)	1 264 393,97
Despesas com Pessoal em qualquer outra situação (c)	172 022,27
Dívidas a receber de Terceiros (c)	723 914,79

11 Acções Inspectivas:

Identificação das acções inspectivas levadas a efeito por órgãos de controlo interno (IGF e IGAT), com incidência na Gerência e nos três anos anteriores:

Data da acção		Período abrangido		Entidade		Nº Processo
Outubro de 2014		2011-2013		IGF		2014/180/A3/1353
Agosto de 2015		Iva - 1º Trimestre 2015		AT		NDO2015545

12 Indicação da quota parte das amortizações e encargos financeiros resultantes de empréstimos contraídos pelas Associações de Municípios em que a Entidade participe e ou Empresas Públicas Municipais

Designação	Un.Euros
	0,00

13 Serviços Municipalizados:

A Entidade tem Serviços Municipalizados?	S	N X

14 Regulamento/Directivas Internas:

A Entidade tem regulamentos/directivas internas relativos às áreas contabilística, financeira e de controlo interno?	S X	N

Se respondeu sim, especifique quais e indique, no caso de recurso a empresas de consultadoria ou auditoria, as áreas de actuação abrangidas:

Norma de Controlo Interno do POCAL - Aprovada em 20-11-2015

15 Documentos de Gestão:

	Data Aprovação/Órgão Executivo	Data Aprovação/Órgão Deliberativo	Observações
GOPs	2015-11-20	2015-11-26	Por Maioria
Orçamento	2015-11-20	2015-11-26	Por Maioria
Doc.Prestação Contas	2017-04-00	2017-04-00	

16 Outra informação considerada relevante:

Em 30 de Março de 2017

O Responsável pelos Serviços (d)

c) - No ano da Gerência

d) - Dirigente, dependente do órgão executivo, responsável pela área administrativa e/ou financeira

PONTO 8.2.1. DO POCAL

Os Bens do Imobilizado de domínio público e privado adquiridos até final de 2001 que não estão inventariados é devido a não ser conhecido o seu custo histórico, e não terem sido fornecidos ao Património os relatórios de valorização pela Comissão de Avaliação prevista no art.º 11 do Regulamento de Inventário e Cadastro do Património Municipal Apêndice n.º 24/2002 do D. R. II série e n.º 56 de 7 de Março de 2002. Não havendo assim condições para se proceder ao Inventário dos bens do ativo imobilizado de acordo com as normas do CIIDE e CIVE de harmonia com os objetivos e âmbito do CIBE, portaria n.º 671/2000 (2ª série), e do POCAL decreto-lei n.º 54-A/99, de 22 de Fevereiro e respetivas alterações, de onde foi elaborado o Regulamento de Inventário e Cadastro do Património Municipal.

Câmara Municipal

Critérios valorimétricos utilizados e fundamentação

Pocal - Ponto 8.2.3

Critérios de valorimetria utilizados relativamente às várias rubricas do Balanço, bem como os métodos de cálculo respeitantes aos ajustamentos de valor, designadamente com as Existências, o Imobilizado e as Amortizações.

1. – EXISTÊNCIAS – No Balanço de 2016, as existências foram valorizadas ao custo de aquisição, acrescidas dos encargos adicionais tais como o IVA não dedutível (pró-rata) e em conformidade com as facturas dos respectivos fornecedores.
2. – IMOBILIZADO – No Balanço de 2016 os bens novos do imobilizado foram valorizados ao custo de aquisição acrescidos dos encargos adicionais tais como o IVA não dedutível (pró-rata) e em conformidade com as facturas dos respectivos fornecedores.
3. – AMORTIZAÇÕES – No Balanço de 2016, as amortizações foram calculadas pelo método das quotas constantes, em função do tempo e da forma de utilização do respectivo imobilizado.

O Dirigente responsável pela área Administrativa e/ou Financeira
Assinatura _____

PONTO 8.2.5. DO POCAL

Situações em que o resultado do exercício foi efetuado por amortizações do ativo imobilizado superiores às adequadas:

- Biblioteca Municipal e o terreno da mesma têm taxa superior devido ao terreno ser em direito de superfície pelo período de cinquenta anos, a contarem da data da assinatura da escritura 04 de Março de 1999.

PONTO 8.2.6. DO POCAL

Em anexo se junta a listagem do Património da conta 431 até final de 2015. Da conta 432 não existe imobilizado incorpóreo.

Município de Alpiarça

F4

Mapa síntese por conta resumo

Ano: 2016

Classificação patrimonial a)	Património inicial b)		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
			c)			e)	f)	Amortizações						
	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	exercício g)	acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
431 - Despesas de instalação	106.733,81		30.627,00		30.627,00		0,00		0,00		137.360,81		30.627,00	
		106.733,81		0,00		0,00		0,00		0,00		137.360,81		30.627,00
Totais:	106.733,81		30.627,00		30.627,00		0,00		0,00		137.360,81		30.627,00	
		106.733,81		0,00		0,00		0,00		0,00		137.360,81		30.627,00

Nº de bens: 10

Os responsáveis

Notas: a) Identificar as contas pelo código e respetiva descrição.

b) Os valores do património bruto e líquido iniciais deverão corresponder aos valores do património final (bruto e líquido) do ano imediatamente anterior.

c) Registar todas as aquisições efetuadas durante o ano económico que se enquadrem na tipologia definida da alínea a) do n.º1 do artigo 30.º das instruções (tipos de aquisição).

d) Registar os valores relativos a reavaliações ou outras alterações que impliquem um acréscimo do valor dos bens inventariados

e) Registar os abates de bens pelo seu valor patrimonial bruto

f) Registar os valores das desvalorizões que se indentifiquem com as diminuíções patrimoniais previstas na alínea b) do nº1 do artigo 30.º das instruções.

g) No ano em que se verificar o abate do bem, não será efetuada a respetiva amortização anual, devendo abater-se nesta coluna o valor das amortizações acumuladas transitado do exercício anterior.

h) No caso de amortizações por duodécimos, os valores da coluna de amortizações do exercício não contempla os movimentos do ano na 66/68

Assim caso tenham sido efetuadas transferências de conta de bens no ano, não poderá comparar estes valores com mapas de movimentos do exercício na 66/68 ou mesmo 48.

PONTO 8.2.7. DO POCAL

Em anexo se junta listagem do Património do Ativo Bruto até final de 2016.

Município de Alpiarça

Ativo bruto

Ano: 2016

2016

Conta			Ativo Bruto	Amort. Acum.	Ativo Líquido
451	Terrenos e recursos naturais		653.970,75	0,00	653.970,75
452	Edifícios		0,00	0,00	0,00
453	Outras construções e infraestuturas		31.885.167,83	17.901.474,63	13.983.693,20
455	Bens do património histórico, artístico e cultural		255.308,75	0,00	255.308,75
459	Outros bens de domínio público		0,00	0,00	0,00
445	Imobilizações em curso bens de domínio público		0,00	0,00	0,00
446	Adiantamentos por conta bens de domínio público		0,00	0,00	0,00
431	Despesas de instalação		137.360,81	0,00	137.360,81
432	Despesas de investigação e desenvolvimento		0,00	0,00	0,00
433	Propriedade industrial e outros direitos		0,00	0,00	0,00
443	Imobilizações em curso imobilizações incorpóreas		0,00	0,00	0,00
449	Adiantamentos por conta imobilizações incorpóreas		0,00	0,00	0,00
421	Terrenos e recursos naturais		6.447.573,13	13.469,76	6.434.103,37
422	Edifícios e outras construções		19.930.893,50	2.891.824,39	17.039.069,11
423	Equipamento básico		2.028.857,35	1.734.796,29	294.061,06
424	Equipamento transporte		1.286.319,99	1.064.772,27	221.547,72
425	Ferramentas e utensílios		166.013,73	162.881,95	3.131,78
426	Equipamento administrativo		495.089,98	483.060,59	12.029,39
427	Taras e vasilhame		0,00	0,00	0,00
429	Outras imobilizações corpóreas		405.257,45	379.556,87	25.700,58
442	Imobilizações em curso imobilizações corpóreas		0,00	0,00	0,00
448	Adiantamentos por conta imobilizações corpóreas		0,00	0,00	0,00
411	Partes de capital		1.505,00	0,00	1.505,00
412	Obrigações e títulos de participação		3.292.594,38	0,00	3.292.594,38
4141	Terrenos e recursos naturais		0,00	0,00	0,00
4142	Edifícios e outras construções		0,00	0,00	0,00
4151	Depósitos em instituições financeiras		0,00	0,00	0,00
4152	Títulos de dívida pública		0,00	0,00	0,00
4153	Outros títulos		0,00	0,00	0,00
441	Imobilizações em curso investimentos financeiros		0,00	0,00	0,00
447	Adiantamentos por conta investimentos financeiros		0,00	0,00	0,00
		Totais:	66.985.912,65		42.354.075,90
				24.631.836,75	

Município de Alpiarça

Ano: 2016

Ativo Bruto (Imobilizado Bruto)

Rubricas		Saldo Inicial	Reavaliação/Ajustam.	Aumentos	Alienações	Sinistros+Abates+Transf.	Saldo Final
451	Terrenos e recursos naturais	653 970,75	0,00	0,00	0,00	0,00	653 970,75
452	Edifícios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
453	Outras construções e infraestruturas	31 865 297,92	0,00	19 869,91	0,00	0,00	31 885 167,83
455	Bens do património histórico, artístico e cultural	255 308,75	0,00	0,00	0,00	0,00	255 308,75
459	Outros bens de domínio público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
445	Imobilizações em curso	87 964,49	0,00	0,00	0,00	0,00	87 964,49
446	Adiantamentos por conta de bens de domínio público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		32 862 541,91	0,00	19 869,91	0,00	0,00	32 882 411,82
431	Despesas de instalação	106 733,81	0,00	30 627,00	0,00	0,00	137 360,81
432	Despesas de investigação e desenvolvimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
433	Propriedade industrial e outros direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
443	Imobilizações em curso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
449	Adiantamentos por conta de imobilizações incorpóreas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		106 733,81	0,00	30 627,00	0,00	0,00	137 360,81
421	Terrenos e recursos naturais	6 014 877,64	439 605,49	0,00	6 910,00	0,00	6 447 573,13
422	Edifícios e outras construções	19 951 633,50	0,00	0,00	20 740,00	0,00	19 930 893,50
423	Equipamento básico	2 037 686,77	17,07	27 801,81	0,00	-36 648,30	2 028 857,35
424	Equipamento de transporte	1 265 295,16	6,45	21 018,38	0,00	0,00	1 286 319,99
425	Ferramentas e utensílios	166 372,41	2,12	1 136,47	0,00	-1 497,27	166 013,73
426	Equipamento administrativo	539 504,34	2,72	1 448,42	0,00	-45 865,50	495 089,98
427	Taras e vasilhame	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
429	Outras imobilizações corpóreas	395 168,02	20,25	13 455,78	0,00	-3 386,60	405 257,45
442	Imobilizações em curso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
448	Adiantamentos por conta de imobilizações corpóreas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		30 370 537,84	439 654,10	64 860,86	27 650,00	-87 397,67	30 760 005,13
411	Partes de capital	1 505,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 505,00
412	Obrigações e títulos de participação	3 292 594,38	0,00	0,00	0,00	0,00	3 292 594,38
4141	Invest. em imóveis - Terrenos e recursos naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4142	Invest. em imóveis - Edifícios e outras construções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4151	Outras aplic. financeiras - Depósitos em instituições financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4152	Outras aplic. financeiras - Títulos de dívida pública	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4153	Outras aplic. financeiras - Outros títulos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
441	Imobilizações em curso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
447	Adiantamentos por conta de investimentos financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3 294 099,38	0,00	0,00	0,00	0,00	3 294 099,38

Município de Alpiarça

Ano: 2016
Até à data: 31/12/2016

Amortizações e Provisões

Unidade: Euros

Rubricas		Saldo Inicial	Reforço	Regularizações	Saldo Final
De Bens de domínio público	485				
Terrenos e recursos naturais	4851	0,00	0,00	0,00	0,00
Edifícios	4852	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras construções e infraestruturas	4853	15 933 306,89	1 968 167,74	0,00	17 901 474,63
Bens do património histórico, artístico e cultural	4855	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros bens de domínio público	4859	0,00	0,00	0,00	0,00
		15 933 306,89	1 968 167,74	0,00	17 901 474,63
De Imobilizações incorpóreas	483				
Despesas de instalação	4831	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de investigação e desenvolvimento	4832	0,00	0,00	0,00	0,00
Propriedade industrial e outros direitos	4833	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
De Imobilizações Corpóreas	482				
Terrenos e recursos naturais	4821	12 721,44	748,32	0,00	13 469,76
Edifícios e outras construções	4822				
Edifícios	48221	1 649 474,97	242 759,15	2 302,15	1 889 931,97
Outras construções	48222	860 993,28	140 899,14	0,00	1 001 892,42
Equipamento básico	4823	1 693 931,65	77 299,44	36 434,80	1 734 796,29
Equipamento de transporte	4824	1 036 878,30	27 893,97	0,00	1 064 772,27
Ferramentas e utensílios	4825	161 850,66	2 528,56	1 497,27	162 881,95
Equipamento administrativo	4826	527 135,54	1 790,55	45 865,50	483 060,59
Taras e vasilhame	4827	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras imobilizações corpóreas	4829	371 696,33	11 247,14	3 386,60	379 556,87
		6 314 682,17	505 166,27	89 486,32	6 730 362,12
De Investimentos em imóveis	481				
Terrenos e recursos naturais	4811	0,00	0,00	0,00	0,00
Edifícios e outras construções:	4812				
Edifícios	48121	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras construções	48122	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
De Investimentos Financeiros	49				
Partes de capital	491	0,00	0,00	0,00	0,00
Obrigações e títulos de participação	492	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras aplicações financeiras:	495				
Depósitos em instituições financeiras	4951	0,00	0,00	0,00	0,00
Títulos de dívida pública	4952	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros títulos	4953	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00		0,00

Alpiarça
Concelho Centenário
1914-2014

PONTO 8.2.8. DO POCAL

Em anexo se juntam todas as listagens do Património até final de 2016.



Município de Alpiarça **F4**

Mapa síntese detalhado

Ano: 2016

Identificação dos bens a)			Património inicial b)		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
Classficação geral					c)			e)	f)	Amortizações						
GH	Nº Invent.	Descrição do bem	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	exercício g)	acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
301 02 02C	17	Loja dos Patudos	51.468,07	46.937,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	645,28	5.175,91	645,28	51.468,07	46.292,16	0,00	-645,28
301 08 05C	29	Biblioteca Municipal	1.248.822,56	958.416,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.068,28	319.474,09	29.068,28	1.248.822,56	929.348,47	0,00	-29.068,28
301 08 99C	31	Polo Enoturistico	270.356,37	238.545,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.408,15	35.219,20	3.408,15	270.356,37	235.137,17	0,00	-3.408,15
301 02 01C	34	Ampliação do Edifício dos Paços do	1.064.100,52	936.567,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.380,93	140.914,38	13.380,93	1.064.100,52	923.186,14	0,00	-13.380,93
301 02 01C	35	Edifício dos Paços do Concelho	634.666,13	575.356,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.970,26	67.279,44	7.970,26	634.666,13	567.386,69	0,00	-7.970,26
301 02 01C	44	Posto turismo com terraço na cobert	125.481,11	108.511,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.573,94	18.543,55	1.573,94	125.481,11	106.937,56	0,00	-1.573,94
301 02 99C	46	Instalações da Câmara na zona Indú	262.000,00	215.416,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.327,40	49.911,00	3.327,40	262.000,00	212.089,00	0,00	-3.327,40
301 02 04C	81	Jardim Infância Frade de Cima	37.370,00	33.913,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	691,35	4.148,10	691,35	37.370,00	33.221,90	0,00	-691,35
301 02 03C	84	Posto médico do Frade de Baixo art°	47.400,00	43.015,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	876,90	5.261,40	876,90	47.400,00	42.138,60	0,00	-876,90
301 03 99C	87	Casa do guarda localizada na Quint	94.390,00	62.910,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.295,81	37.774,86	6.295,81	94.390,00	56.615,14	0,00	-6.295,81
301 01 99C	89	Habitação na rua Queiróz Vaz Gued	9.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.750,00	0,00	9.750,00	0,00	0,00	0,00
301 01 02C	91	Habitação no Bairro 25 de Abril Rua	10.490,00	8.392,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	419,60	2.517,60	419,60	10.490,00	7.972,40	0,00	-419,60
301 01 99C	93	Habitação na Rua Ricardo Durão nº	29.220,00	26.867,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	470,44	2.822,64	470,44	29.220,00	26.397,36	0,00	-470,44
301 01 03C	97	Habitação bloco A nº1 artº matricial	28.960,00	25.745,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	642,91	3.857,46	642,91	28.960,00	25.102,54	0,00	-642,91
301 01 03C	99	Habitação bloco A nº 3 artº matricial	28.960,00	25.745,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	642,91	3.857,46	642,91	28.960,00	25.102,54	0,00	-642,91
301 01 03C	101	Habitação bloco A nº 5 artº matricial	28.960,00	25.745,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	642,91	3.857,46	642,91	28.960,00	25.102,54	0,00	-642,91
301 01 03C	103	Habitação lote A nº 6 artº matricial 4(	28.960,00	25.745,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	642,91	3.857,46	642,91	28.960,00	25.102,54	0,00	-642,91
301 01 03C	105	Habitação bloco B nº 1 artº matricial	28.960,00	25.745,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	642,91	3.857,46	642,91	28.960,00	25.102,54	0,00	-642,91
301 01 03C	107	Habitação bloco B nº3 artº matricial	28.960,00	25.745,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	642,91	3.857,46	642,91	28.960,00	25.102,54	0,00	-642,91
301 01 03C	109	Habitação bloco B nº4 artº matricial	28.960,00	25.745,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	642,91	3.857,46	642,91	28.960,00	25.102,54	0,00	-642,91
301 01 03C	111	Habitação bloco B nº 5 artº matricial	28.960,00	25.745,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	642,91	3.857,46	642,91	28.960,00	25.102,54	0,00	-642,91
301 01 03C	113	Habitação bloco B nº 6 artº matricial	28.960,00	25.745,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	642,91	3.857,46	642,91	28.960,00	25.102,54	0,00	-642,91
301 01 03C	115	Habitação bloco C nº 1 artº matricial	26.780,00	23.807,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	594,52	3.567,12	594,52	26.780,00	23.212,88	0,00	-594,52
301 01 03C	117	Habitação bloco C nº 3 artº matricial	26.780,00	23.807,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	594,52	3.567,12	594,52	26.780,00	23.212,88	0,00	-594,52
301 01 03C	119	Habitação bloco C nº 4 artº matricial	26.780,00	23.807,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	594,52	3.567,12	594,52	26.780,00	23.212,88	0,00	-594,52
301 01 03C	121	Habitação bloco C nº 5 artº matricial	26.780,00	23.807,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	594,52	3.567,12	594,52	26.780,00	23.212,88	0,00	-594,52
301 01 03C	123	Habitação bloco C nº 6 artº matricial	26.780,00	23.807,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	594,52	3.567,12	594,52	26.780,00	23.212,88	0,00	-594,52
301 01 03C	125	Habitação bloco C nº 8 artº maticial	26.780,00	23.807,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	594,52	3.567,12	594,52	26.780,00	23.212,88	0,00	-594,52
301 01 03C	127	Habitação bloco D nº 4 artº matricial	26.780,00	23.807,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	594,52	3.567,12	594,52	26.780,00	23.212,88	0,00	-594,52
301 01 03C	129	Habitação bloco D nº 8 artº matricial	26.780,00	23.807,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	594,52	3.567,12	594,52	26.780,00	23.212,88	0,00	-594,52

Mapa síntese detalhado

Ano: 2016

Identificação dos bens a)			Património inicial b)		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
Classficação geral					c)			e)	f)	Amortizações						
GH	Nº Invent.	Descrição do bem	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	exercício g)	acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
301 01 03	131	Habitação bloco D nº 9 artº matricial	26.780,00	23.807,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	594,52	3.567,12	594,52	26.780,00	23.212,88	0,00	-594,52
301 01 03	133	Habitação bloco E nº 4 artº matricial	26.780,00	23.807,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	594,52	3.567,12	594,52	26.780,00	23.212,88	0,00	-594,52
301 01 03	135	Habitação bloco F nº 1 artº matricial	24.350,00	21.647,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	540,57	3.243,42	540,57	24.350,00	21.106,58	0,00	-540,57
301 01 03	137	Habitação bloco F nº 6 artº matricial	20.740,00	18.437,85	0,00	0,00	0,00	20.740,00	0,00	2.302,15	0,00	23.042,15	0,00	0,00	-20.740,00	-18.437,85
301 03 02	157	Edificio da Agroalpiarça artº matricia	381.920,00	286.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.096,00	114.576,00	19.096,00	381.920,00	267.344,00	0,00	-19.096,00
301 02 04	159	Escola Primária do Casalinho artº m:	18.360,00	15.303,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	611,39	3.668,34	611,39	18.360,00	14.691,66	0,00	-611,39
301 02 99	161	Escola das Faias artº matricial 2749	174.910,00	150.597,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.862,50	29.175,00	4.862,50	174.910,00	145.735,00	0,00	-4.862,50
301 02 99	164	Mercado Municipal artº matricial 156	261.500,00	196.125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.075,00	78.450,00	13.075,00	261.500,00	183.050,00	0,00	-13.075,00
301 02 99	168	Quartel dos Bombeiros artº matricial	543.240,00	499.509,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.746,16	52.476,96	8.746,16	543.240,00	490.763,04	0,00	-8.746,16
301 02 04	764	Centro Escolar Professor Dr Abel R:	1.107.387,51	1.039.098,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.831,59	82.120,58	13.831,59	1.107.387,51	1.025.266,93	0,00	-13.831,59
301 02 99	777	Edificio exterior dos Paços do Conce	130.363,72	117.327,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.518,19	19.554,57	6.518,19	130.363,72	110.809,15	0,00	-6.518,19

146

Município de Alpiarça **F4**

Mapa síntese detalhado

Ano: 2016

Identificação dos bens a)			Património inicial b)		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
Classficação geral					c)	Grandes		e)	f)	Amortizações						
GH	Nº Invent.	Descrição do bem	Bruto	Líquido	Aquisições	reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	exercício g)	acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
301 02 02E	781	Edificio de Apoio da Casa Museu do	471.085,46	423.976,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.554,27	70.662,81	23.554,27	471.085,46	400.422,65	0,00	-23.554,27
		Totais:	7.547.811,45		0,00		0,00		0,00		1.223.108,19		7.527.071,45		-20.740,00	
				6.493.096,51		0,00		20.740,00		170.695,40		193.737,55		6.303.963,26		-189.133,25

Nº de bens impressos: 42

Os responsáveis

Notas: a) Identificar os bens pelos códigos que lhes correspondem, segundo o classificador geral (CIBE) e pela respetiva descrição.

b) Os valores do património bruto e líquido iniciais deverão corresponder aos valores do património final (bruto e líquido) do ano imediatamente anterior.

c) Registar todas as aquisições efetuadas durante o ano económico que se enquadrem na tipologia definida da alínea a) do n.º1 do artigo 30.º das instruções (tipos de aquisição).

d) Registar os valores relativos a reavaliações ou outras alterações que impliquem um acréscimo do valor dos bens inventariados

e) Registar os abates de bens pelo seu valor patrimonial bruto

f) Registar os valores das desvalorizões que se indentifiquem com as diminuíções patrimoniais previstas na alínea b) do nº1 do artigo 30.º das instruções.

g) No ano em que se verificar o abate do bem, não será efetuada a respetiva amortização anual, devendo abater-se nesta coluna o valor das amortizações acumuladas transitado do exercício anterior.

h) No caso de amortizações por duodécimos, os valores da coluna de amortizações do exercício não contempla os movimentos do ano na 66/68

Assim caso tenham sido efetuadas transferências de conta de bens no ano, não poderá comparar estes valores com mapas de movimentos do exercício na 66/68 ou mesmo 48.

413



Município de Alpiarça

F4

Mapa síntese detalhado

Ano: 2016

Identificação dos bens a)			Património inicial b)		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
Classficação geral					c)			e)	f)	Amortizações						
GH	Nº Invent.	Descrição do bem	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	exercício g)	acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
301 05 99F	3	Etar compacta-biomin 20	3.062,86	918,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	153,14	2.297,10	153,14	3.062,86	765,76	0,00	-153,14
301 04 99E	6	Furo de pesquisa e eventual captaçã	54.154,29	24.369,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.707,71	32.492,52	2.707,71	54.154,29	21.661,77	0,00	-2.707,71
301 04 99E	7	Furo para captação de água na rese	11.577,49	5.209,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	578,87	6.946,44	578,87	11.577,49	4.631,05	0,00	-578,87
401 04 99E	9	Observatório de Aves	4.729,50	2.864,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	238,50	2.103,20	238,50	4.729,50	2.626,30	0,00	-238,50
401 04 99F	10	Observatório de Aves	4.729,50	2.864,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	238,50	2.103,20	238,50	4.729,50	2.626,30	0,00	-238,50
401 04 99E	11	Habitação / Recepção em madeira tr	23.116,46	14.014,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.166,79	10.268,38	1.166,79	23.116,46	12.848,08	0,00	-1.166,79
401 04 02F	12	Mini-campo polidesportivo do Casali	13.151,25	8.548,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	657,56	5.260,48	657,56	13.151,25	7.890,77	0,00	-657,56
301 04 02D	18	Complexo Desportivo dos Patudos 2	639.858,95	535.881,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.998,24	111.975,36	7.998,24	639.858,95	527.883,59	0,00	-7.998,24
301 04 03D	28	Piscinas Municipais	1.764.185,30	1.565.714,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.052,32	220.523,20	22.052,32	1.764.185,30	1.543.662,10	0,00	-22.052,32
301 04 99D	30	Nave Desportiva artº matricial 7158	620.539,15	511.944,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.756,74	116.351,10	7.756,74	620.539,15	504.188,05	0,00	-7.756,74
301 04 99D	36	Pavilhão Desportivo da Escola EB 2,	1.033.050,62	878.093,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.913,13	167.870,69	12.913,13	1.033.050,62	865.179,93	0,00	-12.913,13
401 05 99F	39	Valorização Vala Real de Alpiarça	1.449.473,09	960.369,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73.809,78	562.913,74	73.809,78	1.449.473,09	886.559,35	0,00	-73.809,78
401 04 99E	49	Sanitários públicos do Parque do Ca	7.151,45	5.006,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	357,57	2.502,99	357,57	7.151,45	4.648,46	0,00	-357,57
301 04 99D	67	Pavilhão de espectáculos artº matric	249.251,28	230.308,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.788,62	22.731,72	3.788,62	249.251,28	226.519,56	0,00	-3.788,62
301 04 99D	68	Pavilhão Comercial artº matricial 715	306.428,62	280.535,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.178,64	31.071,84	5.178,64	306.428,62	275.356,78	0,00	-5.178,64
301 02 01D	69	Secretaria da feira artº matricial 725	70.408,93	63.755,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.330,73	7.984,38	1.330,73	70.408,93	62.424,55	0,00	-1.330,73
301 04 99D	70	Instalações sanitárias da feira artº m	58.791,17	53.823,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	993,57	5.961,42	993,57	58.791,17	52.829,75	0,00	-993,57
301 04 99D	80	Estádio Municipal/Pista de Ciclismo	4.218.750,00	3.879.140,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67.921,88	407.531,28	67.921,88	4.218.750,00	3.811.218,72	0,00	-67.921,88
301 04 99D	155	Bar da barragem artº matricial 5867	44.870,00	40.943,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	785,23	4.711,38	785,23	44.870,00	40.158,62	0,00	-785,23
301 04 99D	166	Parque Campismo artº matricial 507	355.890,00	327.240,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.729,83	34.378,98	5.729,83	355.890,00	321.511,02	0,00	-5.729,83
301 04 99D	748	Sanitários do complexo turístico dos	17.673,59	16.568,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	220,92	1.325,52	220,92	17.673,59	16.348,07	0,00	-220,92
301 02 04E	761	Telheiro na escola EB2/3	58.535,59	46.828,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.926,78	14.633,90	2.926,78	58.535,59	43.901,69	0,00	-2.926,78
301 08 04A	762	Casa Museu dos Patudos - Remodel	1.402.788,74	1.366.407,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.485,06	45.866,57	9.485,06	1.402.788,74	1.356.922,17	0,00	-9.485,06
301 02 04D	765	Arranjos exteriores do Centro Escola	93.570,12	87.721,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.169,63	7.017,78	1.169,63	93.570,12	86.552,34	0,00	-1.169,63

Município de Alpiarça **F4**

Mapa síntese detalhado

Ano: 2016

Identificação dos bens a)			Património inicial b)		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
Classficação geral					c)			e)	f)	Amortizações						
GH	Nº Invent.	Descrição do bem	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	exercício g)	acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
301 05 99F	779	1ª Fase arranjos exteriores da Casa	144.584,19	130.125,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.229,21	21.687,63	7.229,21	144.584,19	122.896,56	0,00	-7.229,21
		Totais:	12.650.322,14		0,00		0,00		0,00		1.848.510,80		12.650.322,14		0,00	
				11.039.200,29		0,00		0,00		237.388,95		237.388,95		10.801.811,34		-237.388,95

Nº de bens impressos: 25

Os responsáveis

Notas: a) Identificar os bens pelos códigos que lhes correspondem, segundo o classificador geral (CIBE) e pela respetiva descrição.

b) Os valores do património bruto e líquido iniciais deverão corresponder aos valores do património final (bruto e líquido) do ano imediatamente anterior.

c) Registar todas as aquisições efetuadas durante o ano económico que se enquadrem na tipologia definida da alínea a) do n.º1 do artigo 30.º das instruções (tipos de aquisição).

d) Registar os valores relativos a reavaliações ou outras alterações que impliquem um acréscimo do valor dos bens inventariados

e) Registar os abates de bens pelo seu valor patrimonial bruto

f) Registar os valores das desvalorizões que se indentifiquem com as diminuíções patrimoniais previstas na alínea b) do nº1 do artigo 30.º das instruções.

g) No ano em que se verificar o abate do bem, não será efetuada a respetiva amortização anual, devendo abater-se nesta coluna o valor das amortizações acumuladas transitado do exercício anterior.

h) No caso de amortizações por duodécimos, os valores da coluna de amortizações do exercício não contempla os movimentos do ano na 66/68

Assim caso tenham sido efetuadas transferências de conta de bens no ano, não poderá comparar estes valores com mapas de movimentos do exercício na 66/68 ou mesmo 48.



Município de Alpiarça **F4**

Mapa síntese detalhado

Ano: 2016

Identificação dos bens a)			Património inicial b)		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
Classficação geral					c)			e)	f)	Amortizações						
GH	Nº Invent.	Descrição do bem	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	exercício g)	acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
202 09 01	4277	Pá carregadora Ford - móvel 24	5.049,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.049,80	0,00	5.049,80	0,00	0,00	0,00
202 03 04	4280	Mais 3000cc aut.carg.gasóleo pesac	14.963,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.963,94	0,00	14.963,94	0,00	0,00	0,00
202 01 02	4282	1500cc/2000cc aut.lig.pas. gasóleo I	26.605,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.605,88	0,00	26.605,88	0,00	0,00	0,00
202 01 03	4283	2001cc/3000 aut.lig.gasóleo ligeiro c	1.995,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.995,19	0,00	1.995,19	0,00	0,00	0,00
201 08 01	4287	Até 50cc a gasolina vespa 50 - móve	349,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	349,16	0,00	349,16	0,00	0,00	0,00
202 09 01	4289	Agrícolas a gasóleo tractor agricola ·	25.577,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.577,97	0,00	25.577,97	0,00	0,00	0,00
202 03 04	4291	Mais 3000cc aut.carg.gasóleo pesac	94.053,41	0,00	0,00	6.134,70	6.134,70	0,00	0,00	3.067,35	97.120,76	3.067,35	100.188,11	3.067,35	6.134,70	3.067,35
201 01 02	4292	1000cc/1300cc aut.lig.gasolina ligeir	2.094,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.094,95	0,00	2.094,95	0,00	0,00	0,00
202 01 04	4296	Mais 3000cc aut.lig.gasóleo ligeiro d	5.614,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.614,68	0,00	5.614,68	0,00	0,00	0,00
202 09 02	4298	Out. a gasóleo retroescavadora c/ ca	9.975,96	0,00	0,00	2.708,75	2.708,75	0,00	0,00	451,55	10.427,51	451,55	12.684,71	2.257,20	2.708,75	2.257,20
201 01 01	4459	Até 1000cc aut.lig.gasolina ligeiro pa	1.745,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.745,79	0,00	1.745,79	0,00	0,00	0,00
202 01 03	4461	2001cc/3000 aut.lig.gasóleo lig. mer	3.990,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.990,38	0,00	3.990,38	0,00	0,00	0,00
201 08 02	4466	Mais 50cc a 250cc gasolina vermelh	74,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	74,82	0,00	74,82	0,00	0,00	0,00
202 01 03	4467	2001cc/3000 aut.lig.gasóleo ligeiro r	3.730,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.730,34	0,00	3.730,34	0,00	0,00	0,00
202 01 02	4469	1500cc/2000cc aut.lig.gasóleo lig. m	11.222,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.222,95	0,00	11.222,95	0,00	0,00	0,00
201 08 02	4471	Mais 50cc a 250cc gasolina azul Ves	49,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49,88	0,00	49,88	0,00	0,00	0,00
201 08 02	4472	Mais 50cc a 250cc gasolina vermelh	49,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49,88	0,00	49,88	0,00	0,00	0,00
202 09 02	4473	Out. a gasóleo retroescavadora c/ ca	6.287,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.287,71	0,00	6.287,71	0,00	0,00	0,00
202 03 04	4476	Mais 3000cc aut.carg.gasóleo pes. n	14.963,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.963,94	0,00	14.963,94	0,00	0,00	0,00
202 01 02	4480	1500cc/2000cc aut.lig. mercad gasól	7.980,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.980,77	0,00	7.980,77	0,00	0,00	0,00
202 02 03	4481	2001cc/3000cc aut.mist.gasól ligeiro	8.479,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.479,56	0,00	8.479,56	0,00	0,00	0,00
202 09 02	4495	Out. a gasóleo niveladora - móvel 97	99.759,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99.759,58	0,00	99.759,58	0,00	0,00	0,00
202 01 03	4594	2001cc/3000 aut.lig.gasóleo ligeiro r	5.468,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.468,98	0,00	5.468,98	0,00	0,00	0,00
201 01 02	4597	1000cc/1300cc aut.lig.gasolina ligeir	1.246,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.246,99	0,00	1.246,99	0,00	0,00	0,00
202 04 03	4600	2001cc/3000cc gasóleo pesd Autoca	70.743,07	959,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	959,40	70.743,07	959,40	70.743,07	0,00	0,00	-959,40
202 06 03	4601	2001cc até 3000cc amb.gasóleo lige	7.481,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.481,97	0,00	7.481,97	0,00	0,00	0,00
202 06 03	4602	2001cc até 3000cc amb.gasóleo lige	41.894,67	995,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	995,42	41.894,67	995,42	41.894,67	0,00	0,00	-995,42
202 07 04	4603	Mais de 3000cc esp.gasóleo pesado	14.963,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.963,94	0,00	14.963,94	0,00	0,00	0,00
202 01 03	4605	2001cc/3000 aut.lig.gasóleo ligeiro r	4.393,77	0,00	0,00	729,99	729,99	0,00	0,00	729,99	5.123,76	729,99	5.123,76	0,00	729,99	0,00
202 07 04	4607	Mais de 3000cc esp.gasóleo pesado	27.554,03	0,00	0,00	6.918,82	6.918,82	0,00	0,00	2.306,04	29.860,07	2.306,04	34.472,85	4.612,78	6.918,82	4.612,78

Mapa síntese detalhado

Ano: 2016

Identificação dos bens a)			Património inicial b)		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
Classficação geral					c)			e)	f)	Amortizações						
GH	Nº Invent.	Descrição do bem	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	exercício g)	acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
202 07 04	4608	Mais de 3000cc esp.gasóleo pesado	36.949,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.949,27	0,00	36.949,27	0,00	0,00	0,00
201 08 01	4610	Até 50cc a gasolina ciclomotor - mot	249,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	249,40	0,00	249,40	0,00	0,00	0,00
201 08 01	4611	Até 50cc a gasolina ciclomotor - mot	249,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	249,40	0,00	249,40	0,00	0,00	0,00
201 08 01	5364	Motorizada de 3 rodas - móvel 04	1.155,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.155,32	0,00	1.155,32	0,00	0,00	0,00
202 06 03	5575	Ambulância iveco - nº chassi zcfc35	45.911,91	0,00	0,00	2.455,62	2.455,62	0,00	0,00	2.455,62	48.367,53	2.455,62	48.367,53	0,00	2.455,62	0,00
202 04 04	6218	Autocarro de 50 lugares marca eos c	112.886,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	112.886,65	0,00	112.886,65	0,00	0,00	0,00
202 02 02	6223	Opel modelo corsa van 1.7 - movel 2	21.394,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.394,64	0,00	21.394,64	0,00	0,00	0,00
202 02 02	6227	Viatura opel - móvel 35	18.160,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.160,95	0,00	18.160,95	0,00	0,00	0,00
202 07 01	7237	Aspiradora madvac 101 - móvel 26	35.015,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.015,61	0,00	35.015,61	0,00	0,00	0,00
202 07 03	7238	Varredora/aspiradora - móvel 30	90.970,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.970,07	0,00	90.970,07	0,00	0,00	0,00
202 01 02	7239	BMW - móvel 39	34.843,39	1.080,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.763,39	0,00	34.843,39	1.080,00	0,00	0,00
202 09 01	7374	Tractor Newholand - móvel 57	32.175,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.175,00	0,00	32.175,00	0,00	0,00	0,00
202 09 02	7376	Tractor kubota - móvel 54	27.837,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.837,00	0,00	27.837,00	0,00	0,00	0,00
202 07 04	7377	Autobetoneira merlo - móvel 45	43.650,00	3.134,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.134,07	43.650,00	3.134,07	43.650,00	0,00	0,00	-3.134,07
202 07 02	7378	Dumper Astel - móvel 48	15.441,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.441,84	0,00	15.441,84	0,00	0,00	0,00
202 07 03	7379	Mini Rectroescavadora - móvel 41	32.920,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.920,00	0,00	32.920,00	0,00	0,00	0,00
202 07 04	7380	Viatura para recolha do lixo - móvel :	87.750,00	6.300,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.300,45	87.750,00	6.300,45	87.750,00	0,00	0,00	-6.300,45
202 07 04	8310	Viatura de incêndio - mercedes-benz	42.081,00	0,00	0,00	1.599,00	1.599,00	0,00	0,00	1.599,00	43.680,00	1.599,00	43.680,00	0,00	1.599,00	0,00
202 05 03	8311	Land Rover - móvel VCOT 01	37.082,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.082,90	0,00	37.082,90	0,00	0,00	0,00
202 02 03	8312	Mitsubishi l 200 4x4 - móvel 60 - VP(	13.986,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.986,04	0,00	13.986,04	0,00	0,00	0,00
202 01 03	8313	Toyota hiace 50-77-IA- móvel 69	12.487,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.487,54	0,00	12.487,54	0,00	0,00	0,00
202 06 03	8329	Ambulância iveco - ABTM 02	17.971,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.971,09	0,00	17.971,09	0,00	0,00	0,00
202 07 04	9767	Empilhador maniton - movel 76	741,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	741,37	0,00	741,37	0,00	0,00	0,00
202 02 02	10933	Renault express - móvel 28	1.188,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.188,91	0,00	1.188,91	0,00	0,00	0,00
202 01 01	10934	Opel Corsa-C - móvel 62	15.694,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.694,95	0,00	15.694,95	0,00	0,00	0,00
202 06 03	11658	Ambulancia transporte de doentes -,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
202 03 04	11762	Volvo - VTTU-01 (CISTERNA)	34.809,00	26.110,23	0,00	4.532,57	4.532,57	0,00	0,00	2.552,55	11.251,32	2.552,55	39.341,57	28.090,25	4.532,57	1.980,02
202 02 03	11770	Toyota hiace - móvel 23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
202 03 03	11773	Opel Campo 96-43-TC - móvel 36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
202 07 05	11783	Pavimentadora - móvel 86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00

Mapa síntese detalhado

Ano: 2016

Identificação dos bens a)			Património inicial b)		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
Classficação geral					c)			e)	f)	Amortizações						
GH	Nº Invent.	Descrição do bem	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	exercício g)	acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
202 07 05	11784	Cilindro Bomag - móvel 87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
202 07 05	11785	Cilindro pequeno Bomag- móvel 95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
201 10 03	11787	Bote cinzento - móvel BRTP-01 - der	150,15	60,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,02	105,14	15,02	150,15	45,01	0,00	-15,02
201 10 03	11788	Bote cinzento e outra - móvel BRTP-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
201 10 03	11789	Bote cinzento - móvel BRTP-03 dent	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
201 10 03	11791	Lancha branca em fibra - móvel LTR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
201 10 03	11792	Lancha Laranja em fibra - móvel LTF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
202 03 04	11793	Hunimog - móvel VETA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
201 08 01	12888	Ciclomotor marca Kymco, mod. Vitali	1.565,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.565,56	0,00	1.565,56	0,00	0,00	0,00
202 06 03	13115	Ambulância Volkswagen 70-ID-94 - r	39.239,00	6.200,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.200,11	39.239,00	6.200,11	39.239,00	0,00	0,00	-6.200,11
202 07 04	13671	Rectroescavadora usada, equipada ·	36.747,29	23.628,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.623,76	15.742,56	2.623,76	36.747,29	21.004,73	0,00	-2.623,76
202 03 03	13889	Mercêdes Benz modelo 508 D	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
202 07 04	14540	Varredora Schmidt - Cleang 400 hyd	155.103,00	99.731,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.074,35	66.446,10	11.074,35	155.103,00	88.656,90	0,00	-11.074,35
202 03 04	14568	Mitsubishi Canter 07-07-UD - móvel	4.466,34	2.679,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	446,63	2.233,15	446,63	4.466,34	2.233,19	0,00	-446,63
202 07 04	14707	Veículo combate a incêndios urbano	229.272,00	196.531,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.370,02	49.110,06	16.370,02	229.272,00	180.161,94	0,00	-16.370,02
202 03 04	14775	Carrinha mercadorias ligeira Isuzu 8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
202 09 01	14872	Trator agrícola Fiat SC-96-23 12000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
202 09 01	14873	Trator agrícola Fiat PG-30-90 12000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
202 09 01	14874	Trator agrícola NEW HOLLAND 80-€	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
202 09 01	14875	Trator agrícola Fiat 06-59-NI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
202 09 01	14876	Trator agrícola Fiat OH-47-89 9000K	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
202 09 01	14877	Trator agrícola Fiat 68-75-GD 12000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
202 09 01	14878	Trator agrícola Fiat AX-57-15 5400K	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
202 03 03	14879	Carrinha mercadorias caixa aberta 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
202 03 03	14880	Carrinha mercadorias caixa aberta 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00

224

Município de Alpiarça **F4**

Mapa síntese detalhado

Ano: 2016

Identificação dos bens a)			Património inicial b)		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
Classficação geral					c)	Grandes reparações e outros aumentos		e)	f)	Amortizações						
GH	Nº Invent.	Descrição do bem	Bruto	Líquido	Aquisições		Totais	Abates	Desvalorizações	exercício g)	acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
202 03 03	14881	Carrinha mercadorias caixa aberta II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
		Totais:	1.798.510,55		0,00		25.079,45		0,00		1.492.380,65		1.823.590,00		25.079,45	
				367.411,23		25.079,45		0,00		61.281,33		61.281,33		331.209,35		-36.201,88

Nº de bens impressos: 86

Os responsáveis

Notas: a) Identificar os bens pelos códigos que lhes correspondem, segundo o classificador geral (CIBE) e pela respetiva descrição.

b) Os valores do património bruto e líquido iniciais deverão corresponder aos valores do património final (bruto e líquido) do ano imediatamente anterior.

c) Registar todas as aquisições efetuadas durante o ano económico que se enquadrem na tipologia definida da alínea a) do n.º1 do artigo 30.º das instruções (tipos de aquisição).

d) Registar os valores relativos a reavaliações ou outras alterações que impliquem um acréscimo do valor dos bens inventariados

e) Registar os abates de bens pelo seu valor patrimonial bruto

f) Registar os valores das desvalorizões que se indentifiquem com as diminuíções patrimoniais previstas na alínea b) do nº1 do artigo 30.º das instruções.

g) No ano em que se verificar o abate do bem, não será efetuada a respetiva amortização anual, devendo abater-se nesta coluna o valor das amortizações acumuladas transitado do exercício anterior.

h) No caso de amortizações por duodécimos, os valores da coluna de amortizações do exercício não contempla os movimentos do ano na 66/68

Assim caso tenham sido efetuadas transferências de conta de bens no ano, não poderá comparar estes valores com mapas de movimentos do exercício na 66/68 ou mesmo 48.

423



Município de Alpiarça

F4

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
101 01 01 Equipamento Informático > Hardware > Bastidores (armário)														
Totais do GH:	925,50		0,00		0,00		0,00		925,50		925,50		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
101 01 02 Equipamento Informático > Hardware > Computadores														
Totais do GH:	113.504,44		1.349,17		1.349,17		0,00		85.521,42		85.521,42		-27.983,02	
		0,00		0,00		29.332,19		30.681,36		60.013,55		0,00		0,00
101 01 03 Equipamento Informático > Hardware > Equipamento de rede														
Totais do GH:	2.499,79		0,00		0,00		0,00		2.377,99		2.377,99		-121,80	
		0,00		0,00		121,80		121,80		243,60		0,00		0,00
101 01 04 Equipamento Informático > Hardware > Equipamento de Switching														
Totais do GH:	131,30		0,00		0,00		0,00		131,30		131,30		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
101 01 06 Equipamento Informático > Hardware > HUB														
Totais do GH:	188,69		0,00		0,00		0,00		145,90		145,90		-42,79	
		0,00		0,00		42,79		42,79		85,58		0,00		0,00
101 01 07 Equipamento Informático > Hardware > Impressoras														
Totais do GH:	22.874,82		0,00		0,00		0,00		11.583,55		11.583,55		-11.291,27	
		213,50		0,00		11.291,27		11.077,77		22.369,04		0,00		-213,50
101 01 08 Equipamento Informático > Hardware > Leitores CD-ROM														
Totais do GH:	71,98		0,00		0,00		0,00		71,98		71,98		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
101 01 09 Equipamento Informático > Hardware > Leitores Ópticos														
Totais do GH:	1.629,02		0,00		0,00		0,00		1.629,02		1.629,02		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
101 01 10 Equipamento Informático > Hardware > Microcomputadores														
Totais do GH:	13.585,60		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		-13.585,60	
		0,00		0,00		13.585,60		13.585,60		27.171,20		0,00		0,00
101 01 13 Equipamento Informático > Hardware > Monitores														
Totais do GH:	18.767,95		165,00		165,00		0,00		16.840,51		16.840,51		-1.927,44	
		0,00		0,00		2.092,44		2.257,44		4.349,88		0,00		0,00
101 01 16 Equipamento Informático > Hardware > PC portáteis														

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
101 01 16 Equipamento Informático > Hardware > PC portáteis														
Totais do GH:	5.230,25		1.980,26		1.980,26		0,00		7.210,51		7.210,51		1.980,26	
		0,00		0,00		0,00		1.980,26		1.980,26		0,00		0,00
101 01 19 Equipamento Informático > Hardware > Router														
Totais do GH:	1.990,90		0,00		0,00		0,00		1.990,90		1.990,90		0,00	
		287,76		0,00		0,00		287,76		287,76		0,00		-287,76
101 01 20 Equipamento Informático > Hardware > Scanners (digitalizador de imagem)														
Totais do GH:	2.659,68		0,00		0,00		0,00		2.414,04		2.414,04		-245,64	
		0,00		0,00		245,64		245,64		491,28		0,00		0,00
101 01 21 Equipamento Informático > Hardware > Teclados														
Totais do GH:	317,56		0,00		0,00		0,00		275,69		275,69		-41,87	
		0,00		0,00		41,87		41,87		83,74		0,00		0,00
101 01 22 Equipamento Informático > Hardware > Terminais														
Totais do GH:	4.455,80		0,00		0,00		0,00		4.455,80		4.455,80		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
101 01 23 Equipamento Informático > Hardware > Traçadores de gráficos (plotters)														
Totais do GH:	3.262,56		0,00		0,00		0,00		3.262,56		3.262,56		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
101 01 26 Equipamento Informático > Hardware > Unidades de controlo														
Totais do GH:	4.858,94		0,00		0,00		0,00		4.858,94		4.858,94		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
101 01 27 Equipamento Informático > Hardware > Unidades de disco														
Totais do GH:	2.229,74		0,00		0,00		0,00		2.032,28		2.139,14		-90,60	
		213,69		0,00		90,60		197,43		288,03		106,86		-106,83
101 01 99 Equipamento Informático > Hardware > Outro equipamento informático														
Totais do GH:	60.214,77		3.671,04		3.671,04		0,00		57.417,29		62.686,73		2.471,96	
		4.944,39		0,00		1.199,08		4.545,07		5.744,15		5.269,44		325,05
301 04 99D Imóveis urbanos, com finalidade operativa > Construções diversas > Outras construções														
Totais do GH:	478.503,20		0,00		0,00		0,00		175.933,08		478.503,20		0,00	
		307.843,04		0,00		0,00		5.272,92		5.272,92		302.570,12		-5.272,92
301 04 99E Imóveis urbanos, com finalidade operativa > Construções diversas > Outras construções														

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
301 04 99E Imóveis urbanos, com finalidade operativa > Construções diversas > Outras construções														
Totais do GH:	23.460,00		0,00		0,00		0,00		6.336,00		23.460,00		0,00	
		18.180,00		0,00		0,00		1.056,00		1.056,00		17.124,00		-1.056,00
301 05 99D Imóveis urbanos, com finalidade operativa > Infra-estruturas > Outras infra-estruturas														
Totais do GH:	15.600,00		0,00		0,00		0,00		1.170,00		15.600,00		0,00	
		14.625,00		0,00		0,00		195,00		195,00		14.430,00		-195,00
301 05 99E Imóveis urbanos, com finalidade operativa > Infra-estruturas > Outras infra-estruturas														
Totais do GH:	171.198,86		0,00		0,00		0,00		136.854,93		171.198,86		0,00	
		51.508,19		0,00		0,00		17.164,26		17.164,26		34.343,93		-17.164,26
301 05 99F Imóveis urbanos, com finalidade operativa > Infra-estruturas > Outras infra-estruturas														
Totais do GH:	567.089,10		0,00		0,00		0,00		85.063,38		567.089,10		0,00	
		510.380,18		0,00		0,00		28.354,46		28.354,46		482.025,72		-28.354,46
301 06 01 Imóveis urbanos, com finalidade operativa > Terrenos incluidos em planos de urbaniz.c/capacidade construtiva > Em aglomerados urbanos														
Totais do GH:	4.649.129,56		162.695,49		162.695,49		0,00		0,00		4.804.915,05		155.785,49	
		4.649.129,56		0,00		6.910,00		0,00		6.910,00		4.804.915,05		155.785,49
301 06 02 Imóveis urbanos, com finalidade operativa > Terrenos incluidos em planos de urbaniz.c/capacidade construtiva > Em zona diferenciada de aglomerado urbano														
Totais do GH:	35.390,00		0,00		0,00		0,00		0,00		35.390,00		0,00	
		35.390,00		0,00		0,00		0,00		0,00		35.390,00		0,00
301 06 99 Imóveis urbanos, com finalidade operativa > Terrenos incluidos em planos de urbaniz.c/capacidade construtiva > Outros terrenos														
Totais do GH:	0,00		276.910,00		276.910,00		0,00		0,00		276.910,00		276.910,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		276.910,00		276.910,00
301 07 04 Imóveis urbanos, com finalidade operativa > Terrenos situados dentro do perímetro urbano, classificado como: > Destinado a equipamento público														
Totais do GH:	37.416,08		0,00		0,00		0,00		13.469,76		37.416,08		0,00	
		24.694,64		0,00		0,00		748,32		748,32		23.946,32		-748,32
301 07 99 Imóveis urbanos, com finalidade operativa > Terrenos situados dentro do perímetro urbano, classificado como: > Outros terrenos														
Totais do GH:	118.630,00		0,00		0,00		0,00		0,00		118.630,00		0,00	
		118.630,00		0,00		0,00		0,00		0,00		118.630,00		0,00
302 01 01 Imóveis rústicos > Terrenos não incluidos em plano de urbanização - solo rural vocacionado para actividades: > Agrícolas														
Totais do GH:	1.151.512,00		0,00		0,00		0,00		0,00		1.151.512,00		0,00	
		1.151.512,00		0,00		0,00		0,00		0,00		1.151.512,00		0,00
101 02 02 Equipamento Informático > Software > Sistemas Operativos														

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
101 02 02 Equipamento Informático > Software > Sistemas Operativos														
Totais do GH:	5.166,71		1.017,78		1.017,78		0,00		1.572,21		2.250,76		-2.915,95	
		0,00		0,00		3.933,73		4.272,96		8.206,69		678,55		678,55
101 02 03 Equipamento Informático > Software > Software de aplicação														
Totais do GH:	47.521,39		0,00		0,00		0,00		45.541,68		46.424,23		-1.097,16	
		1.967,15		0,00		1.097,16		2.181,76		3.278,92		882,55		-1.084,60
101 02 99 Equipamento Informático > Software > Outros softwares														
Totais do GH:	12.122,82		0,00		0,00		0,00		12.122,82		12.122,82		0,00	
		790,95		0,00		0,00		790,95		790,95		0,00		-790,95
102 01 01 Equipamento de telecomunicações > Equipamento de telecomunicações e sistemas de intercomunicação e de difusão sonora > Central telefónica (PPCA)														
Totais do GH:	12.271,73		0,00		0,00		0,00		9.777,74		9.777,74		-2.493,99	
		0,00		0,00		2.493,99		2.493,99		4.987,98		0,00		0,00
302 01 99 Imóveis rústicos > Terrenos não incluidos em plano de urbanização - solo rural vocacionado para actividades: > Solo para outros fins														
Totais do GH:	22.800,00		0,00		0,00		0,00		0,00		22.800,00		0,00	
		22.800,00		0,00		0,00		0,00		0,00		22.800,00		0,00
102 01 06 Equipamento de telecomunicações > Equipamento de telecomunicações e sistemas de intercomunicação e de difusão sonora > Equipamento de radiocomunicações e segurança de video														
Totais do GH:	612,23		0,00		0,00		0,00		244,90		612,23		0,00	
		489,78		0,00		0,00		122,45		122,45		367,33		-122,45
102 01 10 Equipamento de telecomunicações > Equipamento de telecomunicações e sistemas de intercomunicação e de difusão sonora > Modem														
Totais do GH:	463,90		0,00		0,00		0,00		463,90		463,90		0,00	
		115,96		0,00		0,00		115,96		115,96		0,00		-115,96
102 01 12 Equipamento de telecomunicações > Equipamento de telecomunicações e sistemas de intercomunicação e de difusão sonora > Telecopiadores (fax)														
Totais do GH:	1.673,85		0,00		0,00		0,00		1.177,38		1.177,38		-496,47	
		0,00		0,00		496,47		496,47		992,94		0,00		0,00
102 01 13 Equipamento de telecomunicações > Equipamento de telecomunicações e sistemas de intercomunicação e de difusão sonora > Telefones														
Totais do GH:	1.776,92		0,00		0,00		0,00		1.681,21		1.681,21		-95,71	
		0,00		0,00		95,71		95,71		191,42		0,00		0,00
102 01 14 Equipamento de telecomunicações > Equipamento de telecomunicações e sistemas de intercomunicação e de difusão sonora > Telemóveis														
Totais do GH:	163,91		100,40		100,40		0,00		264,31		264,31		100,40	
		0,00		0,00		0,00		100,40		100,40		0,00		0,00

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
102 01 16 Equipamento de telecomunicações > Equipamento de telecomunicações e sistemas de intercomunicação e de difusão sonora > Terminal de rádio móvel														
Totais do GH:	1.146,99		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		-1.146,99	
		0,00		0,00		1.146,99		1.146,99		2.293,98		0,00		0,00
102 01 17 Equipamento de telecomunicações > Equipamento de telecomunicações e sistemas de intercomunicação e de difusão sonora > Terminal de rádio portátil														
Totais do GH:	2.579,00		0,00		0,00		0,00		2.579,00		2.579,00		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
102 01 20 Equipamento de telecomunicações > Equipamento de telecomunicações e sistemas de intercomunicação e de difusão sonora > Torre de comunicações e antenas														
Totais do GH:	469,66		0,00		0,00		0,00		469,66		469,66		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
102 01 99 Equipamento de telecomunicações > Equipamento de telecomunicações e sistemas de intercomunicação e de difusão sonora > Outro material, aparelhos, utensilios e instalações de uso especifico														
Totais do GH:	2.635,61		0,00		0,00		0,00		2.334,38		2.334,38		-301,23	
		0,00		0,00		301,23		301,23		602,46		0,00		0,00
103 01 01 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Mobiliário > Armários														
Totais do GH:	38.227,91		0,00		0,00		0,00		37.946,41		38.227,91		0,00	
		471,01		0,00		0,00		189,51		189,51		281,50		-189,51
103 01 02 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Mobiliário > Bancos														
Totais do GH:	440,51		0,00		0,00		0,00		440,51		440,51		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
103 01 03 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Mobiliário > Biombos														
Totais do GH:	342,23		0,00		0,00		0,00		342,23		342,23		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
103 01 04 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Mobiliário > Blocos de gavetas														
Totais do GH:	10.624,27		0,00		0,00		0,00		10.624,27		10.624,27		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
103 01 05 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Mobiliário > Cadeiras														
Totais do GH:	51.695,83		0,00		0,00		0,00		50.995,23		50.995,23		-700,60	
		0,00		0,00		700,60		700,60		1.401,20		0,00		0,00
103 01 06 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Mobiliário > Cofres														
Totais do GH:	2.523,00		0,00		0,00		0,00		2.523,00		2.523,00		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
103 01 08 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Mobiliário > Estantes														

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
103 01 08 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Mobiliário > Estantes														
Totais do GH:	81.863,52		0,00		0,00		0,00		81.482,81		81.801,57		-61,95	
		1.357,03		0,00		61,95		1.100,22		1.162,17		318,76		-1.038,27
103 01 09 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Mobiliário > Ficheiros														
Totais do GH:	3.299,72		0,00		0,00		0,00		3.158,72		3.158,72		-141,00	
		0,00		0,00		141,00		141,00		282,00		0,00		0,00
103 01 10 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Mobiliário > Mesas														
Totais do GH:	18.783,50		0,00		0,00		0,00		18.783,50		18.783,50		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
103 01 11 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Mobiliário > Placards														
Totais do GH:	939,93		0,00		0,00		0,00		939,93		939,93		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
103 01 12 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Mobiliário > Secretárias														
Totais do GH:	20.908,59		0,00		0,00		0,00		20.813,82		20.813,82		-94,77	
		0,00		0,00		94,77		94,77		189,54		0,00		0,00
103 01 13 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Mobiliário > Sofás														
Totais do GH:	5.155,40		0,00		0,00		0,00		5.155,40		5.155,40		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
103 01 99 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Mobiliário > Outro mobiliário														
Totais do GH:	47.100,44		0,00		0,00		0,00		47.100,44		47.100,44		0,00	
		99,33		0,00		0,00		99,33		99,33		0,00		-99,33
103 02 01 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Máquinas e equipamento de escritório > Agrafadores														
Totais do GH:	328,44		0,00		0,00		0,00		199,90		199,90		-128,54	
		0,00		0,00		128,54		128,54		257,08		0,00		0,00
103 02 03 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Máquinas e equipamento de escritório > Datadores/numeradores														
Totais do GH:	1.207,58		0,00		0,00		0,00		1.114,38		1.114,38		-93,20	
		0,00		0,00		93,20		93,20		186,40		0,00		0,00
103 02 04 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Máquinas e equipamento de escritório > Máquinas de calcular														
Totais do GH:	2.552,11		0,00		0,00		0,00		2.552,11		2.552,11		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercicio	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
401 04 99E Imóveis urbanos, com finalidade operativa: > Construções diversas > Outras construções														
Totais do GH:	13.289,96		0,00		0,00		0,00		7.760,30		13.289,96		0,00	
		6.222,12		0,00		0,00		692,46		692,46		5.529,66		-692,46
103 02 06 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Máquinas e equipamento de escritório > Máquinas de escrever														
Totais do GH:	3.009,45		0,00		0,00		0,00		2.959,57		2.959,57		-49,88	
		0,00		0,00		49,88		49,88		99,76		0,00		0,00
103 02 08 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Máquinas e equipamento de escritório > Furadores														
Totais do GH:	171,30		0,00		0,00		0,00		159,33		159,33		-11,97	
		0,00		0,00		11,97		11,97		23,94		0,00		0,00
401 05 01F Imóveis urbanos, com finalidade operativa: > Infra-estruturas: > Rodoviárias														
Totais do GH:	9.418.658,95		0,00		19.869,91		0,00		7.656.447,33		9.438.528,86		19.869,91	
		2.225.552,43		19.869,91		0,00		463.340,81		463.340,81		1.782.081,53		-443.470,90
401 05 99F Imóveis urbanos, com finalidade operativa: > Infra-estruturas: > Outras infra-estruturas														
Totais do GH:	4.140.712,69		0,00		0,00		0,00		2.287.633,97		4.140.712,69		0,00	
		2.059.887,42		0,00		0,00		206.808,70		206.808,70		1.853.078,72		-206.808,70
401 07 02 Imóveis urbanos, com finalidade operativa: > Terrenos situados dentro do perímetro urbano, classificado como: > Zona verde ou de lazer														
Totais do GH:	192.630,00		0,00		0,00		0,00		0,00		192.630,00		0,00	
		192.630,00		0,00		0,00		0,00		0,00		192.630,00		0,00
401 07 04 Imóveis urbanos, com finalidade operativa: > Terrenos situados dentro do perímetro urbano, classificado como: > Destinado a equipamento público														
Totais do GH:	450.409,91		0,00		0,00		0,00		0,00		450.409,91		0,00	
		450.409,91		0,00		0,00		0,00		0,00		450.409,91		0,00
401 07 99 Imóveis urbanos, com finalidade operativa: > Terrenos situados dentro do perímetro urbano, classificado como: > Outros terrenos														
Totais do GH:	158.560,84		0,00		0,00		0,00		0,00		158.560,84		0,00	
		158.560,84		0,00		0,00		0,00		0,00		158.560,84		0,00
402 01 99 Imóveis rústicos: > Terrenos não incluidos em plano de urbanização - solo rural vocacionado para actividades: > Solo para outros fins														
Totais do GH:	45.000,00		0,00		0,00		0,00		0,00		45.000,00		0,00	
		45.000,00		0,00		0,00		0,00		0,00		45.000,00		0,00
103 02 10 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Máquinas e equipamento de escritório > Selos brancos e sinetas														
Totais do GH:	2.134,08		0,00		0,00		0,00		2.134,08		2.134,08		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
103 02 11 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Máquinas e equipamento de escritório > Outras máquinas e aparelhos														

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
103 02 11 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Máquinas e equipamento de escritório > Outras máquinas e aparelhos														
Totais do GH:	3.399,44		0,00		0,00		0,00		3.185,63		3.185,63		-213,81	
		0,00		0,00		213,81		213,81		427,62		0,00		0,00
103 02 99 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Máquinas e equipamento de escritório > Outro equipamento e material de escritório														
Totais do GH:	3.197,12		0,00		0,00		0,00		1.858,57		1.858,57		-1.338,55	
		0,00		0,00		1.338,55		1.338,55		2.677,10		0,00		0,00
103 03 01 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Equipamento de reprografia > Fotocopiadoras														
Totais do GH:	12.486,04		0,00		0,00		0,00		5.274,91		5.274,91		-7.211,13	
		0,00		0,00		7.211,13		7.211,13		14.422,26		0,00		0,00
103 03 03 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Equipamento de reprografia > Guilhotinas														
Totais do GH:	74,55		0,00		0,00		0,00		74,55		74,55		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
103 03 05 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Equipamento de reprografia > Máquinas de encadernar														
Totais do GH:	333,84		0,00		0,00		0,00		333,84		333,84		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
103 03 06 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Equipamento de reprografia > Máquinas heliográficas														
Totais do GH:	1.496,39		0,00		0,00		0,00		1.496,39		1.496,39		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
103 03 99 Equipamento e material de escritórios e de reprografia > Equipamento de reprografia > Outro equipamento de reprografia														
Totais do GH:	969,03		0,00		0,00		0,00		969,03		969,03		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
104 06 03 Equipamento para investigação de medida e de utilização técnica especial > Instrumentos ópticos e equipamento fotográfico e cinematográfico > Binóculos														
Totais do GH:	951,37		0,00		0,00		0,00		951,37		951,37		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
104 06 18 Equipamento para investigação de medida e de utilização técnica especial > Instrumentos ópticos e equipamento fotográfico e cinematográfico > Máquinas de filmar														
Totais do GH:	307,67		0,00		0,00		0,00		307,67		307,67		0,00	
		61,55		0,00		0,00		61,55		61,55		0,00		-61,55
104 06 19 Equipamento para investigação de medida e de utilização técnica especial > Instrumentos ópticos e equipamento fotográfico e cinematográfico > Máquinas fotográficas														
Totais do GH:	1.661,64		0,00		0,00		0,00		1.579,66		1.661,64		0,00	
		163,96		0,00		0,00		81,98		81,98		81,98		-81,98

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
104 06 22 Equipamento para investigação de medida e de utilização técnica especial > Instrumentos ópticos e equipamento fotográfico e cinematográfico > Objectivas, lentes e óculos														
Totais do GH:	292,99		0,00		0,00		0,00		234,40		292,99		0,00	
		117,19		0,00		0,00		58,60		58,60		58,59		-58,60
104 06 26 Equipamento para investigação de medida e de utilização técnica especial > Instrumentos ópticos e equipamento fotográfico e cinematográfico > Telescópios														
Totais do GH:	1.554,81		0,00		0,00		0,00		1.554,81		1.554,81		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
104 06 27 Equipamento para investigação de medida e de utilização técnica especial > Instrumentos ópticos e equipamento fotográfico e cinematográfico > Tripés														
Totais do GH:	272,25		0,00		0,00		0,00		272,25		272,25		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
104 06 99 Equipamento para investigação de medida e de utilização técnica especial > Instrumentos ópticos e equipamento fotográfico e cinematográfico > Outro equipamento e material de uso específico														
Totais do GH:	703,01		0,00		0,00		0,00		703,01		703,01		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
104 07 06 Equipamento para investigação de medida e de utilização técnica especial > Equipamento de desenho, fotografia e cartografia > Cavaletes														
Totais do GH:	180,52		0,00		0,00		0,00		180,52		180,52		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
104 07 07 Equipamento para investigação de medida e de utilização técnica especial > Equipamento de desenho, fotografia e cartografia > Cofres para arquivo de mapas														
Totais do GH:	2.059,72		0,00		0,00		0,00		2.059,72		2.059,72		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
104 07 14 Equipamento para investigação de medida e de utilização técnica especial > Equipamento de desenho, fotografia e cartografia > Estiradores														
Totais do GH:	149,64		0,00		0,00		0,00		149,64		149,64		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
104 07 17 Equipamento para investigação de medida e de utilização técnica especial > Equipamento de desenho, fotografia e cartografia > Máquinas de desenhar														
Totais do GH:	99,76		0,00		0,00		0,00		99,76		99,76		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
104 07 23 Equipamento para investigação de medida e de utilização técnica especial > Equipamento de desenho, fotografia e cartografia > Teodolitos														
Totais do GH:	10.444,87		0,00		0,00		0,00		10.444,87		10.444,87		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
104 07 99 Equipamento para investigação de medida e de utilização técnica especial > Equipamento de desenho, fotografia e cartografia > Outros instrumentos e material de uso específico														
Totais do GH:	49,88		0,00		0,00		0,00		49,88		49,88		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
104 08 06 Equipamento para investigação de medida e de utilização técnica especial > Instrumentos para medida do tempo > Relógios														

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
104 08 06 Equipamento para investigação de medida e de utilização técnica especial > Instrumentos para medida do tempo > Relógios														
Totais do GH:	16.208,11		0,00		0,00		0,00		10.674,37		10.674,37		-5.533,74	
		0,00		0,00		5.533,74		5.533,74		11.067,48		0,00		0,00
104 08 99 Equipamento para investigação de medida e de utilização técnica especial > Instrumentos para medida do tempo > Outros instrumentos para uso específico														
Totais do GH:	6.288,09		5.156,34		5.156,34		0,00		2.178,23		10.205,02		3.916,93	
		4.327,73		0,00		1.239,41		2.696,69		3.936,10		8.026,79		3.699,06
104 09 01 Equipamento para investigação de medida e de utilização técnica especial > Instrumentos de pesagem > Balanças														
Totais do GH:	192,59		0,00		0,00		0,00		192,59		192,59		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
105 06 01 Equipamento e material para serviços de saúde > Equipamento e material para serviços de hotelaria e alimentação > Fogões														
Totais do GH:	1.800,04		0,00		0,00		0,00		1.800,04		1.800,04		0,00	
		462,22		0,00		0,00		462,22		462,22		0,00		-462,22
105 06 03 Equipamento e material para serviços de saúde > Equipamento e material para serviços de hotelaria e alimentação > Máquinas de lavar loiça														
Totais do GH:	1.661,87		0,00		0,00		0,00		1.661,87		1.661,87		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
105 06 06 Equipamento e material para serviços de saúde > Equipamento e material para serviços de hotelaria e alimentação > Mobiliário de serviço de alimentação														
Totais do GH:	4.046,70		0,00		0,00		0,00		2.529,20		4.046,70		0,00	
		2.023,34		0,00		0,00		505,84		505,84		1.517,50		-505,84
105 06 14 Equipamento e material para serviços de saúde > Equipamento e material para serviços de hotelaria e alimentação > Arcas congeladoras														
Totais do GH:	0,00		1.059,40		1.059,40		0,00		132,43		1.059,40		1.059,40	
		0,00		0,00		0,00		132,43		132,43		926,97		926,97
105 06 18 Equipamento e material para serviços de saúde > Equipamento e material para serviços de hotelaria e alimentação > Refrigeradores														
Totais do GH:	834,91		0,00		0,00		0,00		521,80		834,91		0,00	
		417,47		0,00		0,00		104,36		104,36		313,11		-104,36
105 06 19 Equipamento e material para serviços de saúde > Equipamento e material para serviços de hotelaria e alimentação > Aspiradores														
Totais do GH:	117,00		0,00		0,00		0,00		117,00		117,00		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
106 01 02 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equip. recreativo, de educação física e desporto, incluíndo mobiliário de apoio > Aparelhos para exercícios (ginástica)														
Totais do GH:	9.782,49		0,00		0,00		0,00		9.782,49		9.782,49		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
106 01 03 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equip. recreativo, de educação física e desporto, incluíndo mobiliário de apoio > Armários														
Totais do GH:	286,30		0,00		0,00		0,00		286,30		286,30		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
106 01 04 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equip. recreativo, de educação física e desporto, incluíndo mobiliário de apoio > Balizas														
Totais do GH:	2.544,31		0,00		0,00		0,00		2.544,31		2.544,31		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
106 01 06 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equip. recreativo, de educação física e desporto, incluíndo mobiliário de apoio > Barras/traves														
Totais do GH:	1.810,93		0,00		0,00		0,00		1.810,93		1.810,93		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
106 01 07 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equip. recreativo, de educação física e desporto, incluíndo mobiliário de apoio > Bicicletas														
Totais do GH:	2.294,46		0,00		0,00		0,00		2.294,46		2.294,46		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
106 01 09 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equip. recreativo, de educação física e desporto, incluíndo mobiliário de apoio > Colchões de ginástica														
Totais do GH:	390,77		0,00		0,00		0,00		390,77		390,77		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
106 01 10 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equip. recreativo, de educação física e desporto, incluíndo mobiliário de apoio > Discos														
Totais do GH:	533,13		0,00		0,00		0,00		533,13		533,13		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
106 01 15 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equip. recreativo, de educação física e desporto, incluíndo mobiliário de apoio > Móveis para jardins e piscinas														
Totais do GH:	3.480,15		0,00		0,00		0,00		3.480,15		3.480,15		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
106 01 17 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equip. recreativo, de educação física e desporto, incluíndo mobiliário de apoio > Raquetas														
Totais do GH:	4,39		0,00		0,00		0,00		4,39		4,39		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
106 01 99 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equip. recreativo, de educação física e desporto, incluíndo mobiliário de apoio > Outro equipamento específico														
Totais do GH:	129.639,00		803,59		803,59		0,00		129.662,59		130.442,59		803,59	
		2.408,27		0,00		0,00		2.431,86		2.431,86		780,00		-1.628,27
106 02 02 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equip. e dispositivos auxiliares de instrução, incluindo mobiliário e material escolar > Ardósias														
Totais do GH:	1.543,17		0,00		0,00		0,00		1.543,17		1.543,17		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
106 02 03 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equip. e dispositivos auxiliares de instrução, incluindo mobiliário e material escolar > Caixas de sólidos geométricos														

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
106 02 03 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equip. e dispositivos auxiliares de instrução, incluindo mobiliário e material escolar > Caixas de sólidos geométricos														
Totais do GH:	112,23		0,00		0,00		0,00		112,23		112,23		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
106 02 06 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equip. e dispositivos auxiliares de instrução, incluindo mobiliário e material escolar > Carteiras escolares														
Totais do GH:	1.231,48		0,00		0,00		0,00		1.231,48		1.231,48		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
106 02 10 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equip. e dispositivos auxiliares de instrução, incluindo mobiliário e material escolar > Jogos didácticos														
Totais do GH:	9.698,71		0,00		0,00		0,00		9.113,00		9.698,71		0,00	
		683,33		0,00		0,00		97,62		97,62		585,71		-97,62
106 02 13 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equip. e dispositivos auxiliares de instrução, incluindo mobiliário e material escolar > Modelos Diversos														
Totais do GH:	2.653,55		0,00		0,00		0,00		2.653,55		2.653,55		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
106 02 15 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equip. e dispositivos auxiliares de instrução, incluindo mobiliário e material escolar > Quadros escolares														
Totais do GH:	29.814,08		651,90		651,90		0,00		26.277,80		30.465,98		651,90	
		7.235,68		0,00		0,00		3.699,40		3.699,40		4.188,18		-3.047,50
106 02 17 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equip. e dispositivos auxiliares de instrução, incluindo mobiliário e material escolar > Quadros magnéticos														
Totais do GH:	1.226,13		0,00		0,00		0,00		1.226,13		1.226,13		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
106 02 99 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equip. e dispositivos auxiliares de instrução, incluindo mobiliário e material escolar > Outro equipamento e utensílios de uso específico														
Totais do GH:	86.611,08		0,00		0,00		0,00		84.860,76		86.611,08		0,00	
		2.625,53		0,00		0,00		875,21		875,21		1.750,32		-875,21
106 03 01 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equipamento e material audiovisual > Amplificadores														
Totais do GH:	5.906,47		0,00		0,00		0,00		5.350,94		5.906,47		0,00	
		694,46		0,00		0,00		138,93		138,93		555,53		-138,93
106 03 02 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equipamento e material audiovisual > Auto-rádios														
Totais do GH:	113,95		0,00		0,00		0,00		113,95		113,95		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
106 03 03 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equipamento e material audiovisual > Colunas para reprodução de som														
Totais do GH:	11.311,40		788,55		788,55		0,00		11.053,14		12.099,95		788,55	
		588,59		0,00		0,00		330,33		330,33		1.046,81		458,22

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
106 03 05 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equipamento e material audiovisual > Compact-disc														
Totais do GH:	323,55		0,00		0,00		0,00		323,55		323,55		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
106 03 07 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equipamento e material audiovisual > Ecrãs														
Totais do GH:	1.563,45		0,00		0,00		0,00		1.563,45		1.563,45		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
106 03 08 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equipamento e material audiovisual > Filmes														
Totais do GH:	9.423,61		358,14		358,14		0,00		9.781,75		9.781,75		358,14	
		0,00		0,00		0,00		358,14		358,14		0,00		0,00
106 03 09 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equipamento e material audiovisual > Gira-discos														
Totais do GH:	24,94		0,00		0,00		0,00		24,94		24,94		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
106 03 11 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equipamento e material audiovisual > Gravadores/reprodutores														
Totais do GH:	1.190,92		0,00		0,00		0,00		1.143,61		1.143,61		-47,31	
		0,00		0,00		47,31		47,31		94,62		0,00		0,00
106 03 12 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equipamento e material audiovisual > Misturadores														
Totais do GH:	3.953,41		0,00		0,00		0,00		3.853,19		3.953,41		0,00	
		562,54		0,00		0,00		462,32		462,32		100,22		-462,32
106 03 13 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equipamento e material audiovisual > Monitores														
Totais do GH:	893,88		0,00		0,00		0,00		893,88		893,88		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
106 03 14 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equipamento e material audiovisual > Projectores diversos														
Totais do GH:	4.219,72		353,35		353,35		0,00		4.270,18		4.573,07		353,35	
		0,00		0,00		0,00		50,46		50,46		302,89		302,89
106 03 15 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equipamento e material audiovisual > Rádios														
Totais do GH:	695,31		0,00		0,00		0,00		695,31		695,31		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
106 03 16 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equipamento e material audiovisual > Retrojectores														
Totais do GH:	274,84		0,00		0,00		0,00		274,84		274,84		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
106 03 17 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equipamento e material audiovisual > Sistemas video-cassettes														

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
106 03 17 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equipamento e material audiovisual > Sistemas video-cassettes														
Totais do GH:	423,31		0,00		0,00		0,00		423,31		423,31		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
106 03 18 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equipamento e material audiovisual > Televisores														
Totais do GH:	5.431,29		0,00		0,00		0,00		5.404,77		5.431,29		0,00	
		53,10		0,00		0,00		26,58		26,58		26,52		-26,58
106 03 99 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Equipamento e material audiovisual > Outros - Equipamento e material audiovisual														
Totais do GH:	60.298,52		690,26		690,26		0,00		55.268,54		60.697,23		398,71	
		8.236,73		0,00		291,55		3.789,85		4.081,40		5.428,69		-2.808,04
106 05 05 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Livros, publicações e documentos: > Gravuras														
Totais do GH:	510,45		0,00		0,00		0,00		0,00		510,45		0,00	
		510,45		0,00		0,00		0,00		0,00		510,45		0,00
106 06 09 Equipamento e material recreativo, desportivo, de educação e de cultura > Obras de arte, móveis antigos, colecções, antiguidades > Esculturas														
Totais do GH:	265.308,75		0,00		0,00		0,00		0,00		265.308,75		0,00	
		265.308,75		0,00		0,00		0,00		0,00		265.308,75		0,00
107 01 02 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Mobiliário e equipamento comum (exclui mobiliário de escritório) > Armários														
Totais do GH:	7.947,39		0,00		0,00		0,00		6.594,89		7.867,59		-79,80	
		1.909,04		0,00		79,80		716,14		795,94		1.272,70		-636,34
107 01 03 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Mobiliário e equipamento comum (exclui mobiliário de escritório) > Bancos														
Totais do GH:	8.356,77		0,00		0,00		0,00		8.356,77		8.356,77		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
107 01 06 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Mobiliário e equipamento comum (exclui mobiliário de escritório) > Bengaleiros														
Totais do GH:	1.384,87		0,00		0,00		0,00		1.384,87		1.384,87		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
107 01 07 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Mobiliário e equipamento comum (exclui mobiliário de escritório) > Cadeiras														
Totais do GH:	3.987,84		0,00		0,00		0,00		3.987,84		3.987,84		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
107 01 08 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Mobiliário e equipamento comum (exclui mobiliário de escritório) > Camas														
Totais do GH:	1.968,89		0,00		0,00		0,00		1.968,89		1.968,89		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
107 01 09 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Mobiliário e equipamento comum (exclui mobiliário de escritório) > Cofres														
Totais do GH:	27,66		0,00		0,00		0,00		27,66		27,66		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
107 01 10 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Mobiliário e equipamento comum (exclui mobiliário de escritório) > Colchões														
Totais do GH:	1.061,16		0,00		0,00		0,00		1.061,16		1.061,16		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
107 01 13 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Mobiliário e equipamento comum (exclui mobiliário de escritório) > Escadas/Escadotes														
Totais do GH:	2.744,05		0,00		0,00		0,00		2.744,05		2.744,05		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
107 01 16 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Mobiliário e equipamento comum (exclui mobiliário de escritório) > Estantes														
Totais do GH:	5.708,07		0,00		0,00		0,00		5.698,09		5.698,09		-9,98	
		0,00		0,00		9,98		9,98		19,96		0,00		0,00
107 01 20 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Mobiliário e equipamento comum (exclui mobiliário de escritório) > Mesas														
Totais do GH:	9.372,35		0,00		0,00		0,00		9.372,35		9.372,35		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
107 01 21 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Mobiliário e equipamento comum (exclui mobiliário de escritório) > Papeleiras														
Totais do GH:	1.984,12		0,00		0,00		0,00		1.984,12		1.984,12		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
107 01 22 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Mobiliário e equipamento comum (exclui mobiliário de escritório) > Prateleiras														
Totais do GH:	13.077,08		0,00		0,00		0,00		13.077,08		13.077,08		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
107 01 23 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Mobiliário e equipamento comum (exclui mobiliário de escritório) > Secretárias														
Totais do GH:	613,62		0,00		0,00		0,00		613,62		613,62		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
107 01 24 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Mobiliário e equipamento comum (exclui mobiliário de escritório) > Sofás														
Totais do GH:	1.573,05		0,00		0,00		0,00		1.573,05		1.573,05		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
107 01 26 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Mobiliário e equipamento comum (exclui mobiliário de escritório) > Vitrinas														
Totais do GH:	415,60		0,00		0,00		0,00		415,60		415,60		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
107 01 99 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Mobiliário e equipamento comum (exclui mobiliário de escritório) > Outro mobiliário e equipamento														

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
107 01 99 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Mobiliário e equipamento comum (exclui mobiliário de escritório) > Outro mobiliário e equipamento														
Totais do GH:	61.738,38		703,72		703,72		0,00		60.451,78		62.272,08		533,70	
		1.632,71		0,00		170,02		686,15		856,17		1.820,30		187,59
107 02 01 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Artigos e utensílios de decoração e conforto > Alcatifas														
Totais do GH:	6.651,32		0,00		0,00		0,00		6.651,32		6.651,32		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
107 02 04 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Artigos e utensílios de decoração e conforto > Carpetes														
Totais do GH:	3.776,94		0,00		0,00		0,00		3.776,94		3.776,94		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
107 02 06 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Artigos e utensílios de decoração e conforto > Cinzeiros														
Totais do GH:	237,91		0,00		0,00		0,00		237,91		237,91		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
107 02 15 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Artigos e utensílios de decoração e conforto > Quadros e molduras														
Totais do GH:	142.729,74		0,00		0,00		0,00		142.529,74		142.729,74		0,00	
		300,00		0,00		0,00		100,00		100,00		200,00		-100,00
107 02 16 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Artigos e utensílios de decoração e conforto > Reposteiros, toldos, estores, cortinas e cortinados														
Totais do GH:	20.002,98		0,00		0,00		0,00		20.002,98		20.002,98		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
107 02 20 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Artigos e utensílios de decoração e conforto > Vasos														
Totais do GH:	370,62		0,00		0,00		0,00		370,62		370,62		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
107 02 99 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Artigos e utensílios de decoração e conforto > Outros artigos e utensílios														
Totais do GH:	7.542,71		0,00		0,00		0,00		7.490,67		7.490,67		-52,04	
		200,00		0,00		52,04		252,04		304,08		0,00		-200,00
107 03 03 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento dispositivos iluminação (inclui dispositivos iluminação eléctricos e não eléctricos) > Candeeiros, globos, lustres, prafonier														
Totais do GH:	3.503,12		0,00		0,00		0,00		3.357,47		3.357,47		-145,65	
		0,00		0,00		145,65		145,65		291,30		0,00		0,00
107 03 04 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento dispositivos iluminação (inclui dispositivos iluminação eléctricos e não eléctricos) > Holofotes														
Totais do GH:	1.261,10		0,00		0,00		0,00		1.261,10		1.261,10		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
107 03 06 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento dispositivos iluminação (inclui dispositivos iluminação eléctricos e não eléctricos) > Projectores e iluminadores														

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
107 03 06 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento dispositivos iluminação (inclui dispositivos iluminação eléctricos e não eléctricos) > Projectores e iluminadores														
Totais do GH:	19.920,54		0,00		0,00		0,00		19.835,15		19.920,54		0,00	
		644,19		0,00		0,00		558,80		558,80		85,39		-558,80
107 03 99 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento dispositivos iluminação (inclui dispositivos iluminação eléctricos e não eléctricos) > Outro equipamento e dispositivo de iluminação														
Totais do GH:	8.769,75		0,00		0,00		0,00		7.751,22		8.734,02		-35,73	
		1.537,85		0,00		35,73		590,78		626,51		982,80		-555,05
107 04 01 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento ar condicionado e circulação de ar (exclui instalações frigorificas e refrigeração) > Aparelhos de ar condicionado														
Totais do GH:	47.322,28		1.451,14		1.451,14		0,00		47.503,67		48.773,42		1.451,14	
		0,00		0,00		0,00		181,39		181,39		1.269,75		1.269,75
107 04 04 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento ar condicionado e circulação de ar (exclui instalações frigorificas e refrigeração) > Desumidificadores														
Totais do GH:	3.195,75		0,00		0,00		0,00		3.195,75		3.195,75		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
107 04 07 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento ar condicionado e circulação de ar (exclui instalações frigorificas e refrigeração) > Exaustores														
Totais do GH:	4.697,65		0,00		0,00		0,00		4.595,38		4.697,65		0,00	
		153,39		0,00		0,00		51,12		51,12		102,27		-51,12
107 04 15 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento ar condicionado e circulação de ar (exclui instalações frigorificas e refrigeração) > Ventoinhas														
Totais do GH:	260,67		129,72		129,72		0,00		390,39		390,39		129,72	
		0,00		0,00		0,00		129,72		129,72		0,00		0,00
107 04 99 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento ar condicionado e circulação de ar (exclui instalações frigorificas e refrigeração) > Outro equipamento e material de uso específico														
Totais do GH:	6.749,83		0,00		0,00		0,00		6.749,83		6.749,83		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
107 05 01 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento aquecimento de ambiente e aquecedores água domésticos (exclui sistemas ar condicionado) > Alimentadores														
Totais do GH:	598,56		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		-598,56	
		0,00		0,00		598,56		598,56		1.197,12		0,00		0,00
107 05 02 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento aquecimento de ambiente e aquecedores água domésticos (exclui sistemas ar condicionado) > Aquecedores														
Totais do GH:	1.296,21		0,00		0,00		0,00		1.296,21		1.296,21		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
107 05 03 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento aquecimento de ambiente e aquecedores água domésticos (exclui sistemas ar condicionado) > Caldeiras														
Totais do GH:	2.089,97		0,00		0,00		0,00		2.089,97		2.089,97		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
107 05 04 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento aquecimento de ambiente e aquecedores água domésticos (exclui sistemas ar condicionado) > Caloríficos														

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
107 05 04 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento aquecimento de ambiente e aquecedores água domésticos (exclui sistemas ar condicionado) > Caloríficos														
Totais do GH:	221,72		0,00		0,00		0,00		199,52		199,52		-22,20	
		0,00		0,00		22,20		22,20		44,40		0,00		0,00
107 05 06 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento aquecimento de ambiente e aquecedores água domésticos (exclui sistemas ar condicionado) > Convectores														
Totais do GH:	2.421,73		0,00		0,00		0,00		2.421,73		2.421,73		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
107 05 07 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento aquecimento de ambiente e aquecedores água domésticos (exclui sistemas ar condicionado) > Escalfetas														
Totais do GH:	168,07		0,00		0,00		0,00		131,91		131,91		-36,16	
		0,00		0,00		36,16		36,16		72,32		0,00		0,00
107 05 99 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento aquecimento de ambiente e aquecedores água domésticos (exclui sistemas ar condicionado) > Outro equipamento de uso específico														
Totais do GH:	5.634,42		310,63		310,63		0,00		5.641,71		5.913,51		279,09	
		0,00		0,00		31,54		70,37		101,91		271,80		271,80
107 06 02 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento de cozinha > Equipamento frigorifico e de refrigeração														
Totais do GH:	14.288,83		0,00		0,00		0,00		14.288,83		14.288,83		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
107 06 03 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento de cozinha > Equipamento para preparação e fornecimento de alimentos														
Totais do GH:	2.651,81		0,00		0,00		0,00		2.651,81		2.651,81		0,00	
		84,18		0,00		0,00		84,18		84,18		0,00		-84,18
107 06 04 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento de cozinha > Máquinas e aparelhos de cozinha														
Totais do GH:	24.992,86		281,70		281,70		0,00		23.507,74		24.333,73		-659,13	
		1.454,22		0,00		940,83		1.850,76		2.791,59		825,99		-628,23
107 06 05 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento de cozinha > Mobiliário de cozinha														
Totais do GH:	24.911,59		0,00		0,00		0,00		24.464,65		24.911,59		0,00	
		893,85		0,00		0,00		446,91		446,91		446,94		-446,91
107 06 06 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento de cozinha > Talheres e utensílios de cozinha														
Totais do GH:	1.691,81		0,00		0,00		0,00		1.691,81		1.691,81		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
107 06 99 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento de cozinha > Outro material, aparelhos e utensílios de uso específico														
Totais do GH:	9.016,23		0,00		0,00		0,00		9.016,23		9.016,23		0,00	
		712,14		0,00		0,00		712,14		712,14		0,00		-712,14

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
107 07 01 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento de tratamento de roupa > Ferros de engomar														
Totais do GH:	69,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69,18	0,00	69,18	0,00	0,00	0,00
107 07 04 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento de tratamento de roupa > Máquinas de lavar roupa														
Totais do GH:	795,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	795,24	0,00	795,24	0,00	0,00	0,00
107 07 06 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento de tratamento de roupa > Tábuas de engomar														
Totais do GH:	11,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11,22	0,00	11,22	0,00	0,00	0,00
107 08 01 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento de limpeza > Aspiradores														
Totais do GH:	2.994,29	0,00	651,90	0,00	651,90	0,00	0,00	130,38	3.124,67	130,38	3.646,19	521,52	651,90	521,52
107 08 02 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento de limpeza > Baldes														
Totais do GH:	1.143,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.143,60	0,00	1.143,60	0,00	0,00	0,00
107 09 04 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento sanitário > Bombas														
Totais do GH:	1.007,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.007,19	0,00	1.007,19	0,00	0,00	0,00
107 09 06 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento sanitário > Máquinas de desentupir														
Totais do GH:	1.485,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.485,61	0,00	1.485,61	0,00	0,00	0,00
107 09 99 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento sanitário > Outro material de uso específico														
Totais do GH:	916,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	916,43	0,00	916,43	0,00	0,00	0,00
108 01 01 Equipamento de transportes (exclui veículos automóveis) > Material rolante ou de transportes > Atrelados														
Totais do GH:	6.544,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.544,03	0,00	6.544,03	0,00	0,00	0,00
108 01 02 Equipamento de transportes (exclui veículos automóveis) > Material rolante ou de transportes > Bicicletas														
Totais do GH:	277,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	277,62	0,00	277,62	0,00	0,00	0,00

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
108 01 03 Equipamento de transportes (exclui veículos automóveis) > Material rolante ou de transportes > Plataformas														
Totais do GH:	11.194,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.194,79	0,00	11.194,79	0,00	0,00	0,00
108 01 99 Equipamento de transportes (exclui veículos automóveis) > Material rolante ou de transportes > Outro material e equipamento de transportes														
Totais do GH:	1.237,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.237,01	0,00	1.237,01	0,00	0,00	0,00
109 01 08 Equipamento para agricultura e jardinagem > Máquinas e equipamento para preparação do solo e colheitas > Máquinas de uso específico (apanhar batatas, espalhar feno, rechegar)														
Totais do GH:	46,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46,60	0,00	46,60	0,00	0,00	0,00
109 01 99 Equipamento para agricultura e jardinagem > Máquinas e equipamento para preparação do solo e colheitas > Outros equipamentos, aparelhos e utensílios de uso específico														
Totais do GH:	18.051,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.051,67	0,00	18.051,67	0,00	0,00	0,00
109 02 07 Equipamento para agricultura e jardinagem > Equipamento para defesa contra as epizootias, doenças e frio > Pulverizadores														
Totais do GH:	551,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	551,91	0,00	551,91	0,00	0,00	0,00
109 03 02 Equipamento para agricultura e jardinagem > Utensílios e ferramentas para jardinagem > Aspersores														
Totais do GH:	8,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,78	0,00	8,78	0,00	0,00	0,00
109 03 03 Equipamento para agricultura e jardinagem > Utensílios e ferramentas para jardinagem > Cortadores														
Totais do GH:	4.503,58	741,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	524,40	4.286,34	524,40	4.503,58	217,24	0,00	-524,40
109 03 05 Equipamento para agricultura e jardinagem > Utensílios e ferramentas para jardinagem > Tesouras mecânicas														
Totais do GH:	299,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	299,99	0,00	299,99	0,00	0,00	0,00
109 03 06 Equipamento para agricultura e jardinagem > Utensílios e ferramentas para jardinagem > Utensílios e ferramentas de uso específico														
Totais do GH:	1.227,65	71,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	71,50	1.227,65	71,50	1.227,65	0,00	0,00	-71,50
109 03 99 Equipamento para agricultura e jardinagem > Utensílios e ferramentas para jardinagem > Outros utensílios e ferramentas para jardinagem														
Totais do GH:	3.402,41	247,54	797,00	0,00	797,00	0,00	0,00	397,53	3.552,40	397,53	4.199,41	647,01	797,00	399,47
110 03 04 Equipamento e material para a indústria > Equipamento para purificação de água > Máquinas de filtragem														

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
110 03 04 Equipamento e material para a indústria > Equipamento para purificação de água > Máquinas de filtragem														
Totais do GH:	921,00		0,00		0,00		0,00		921,00		921,00		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
110 03 05 Equipamento e material para a indústria > Equipamento para purificação de água > Unidades de cloro, depuração e bombagem														
Totais do GH:	199,52		0,00		0,00		0,00		199,52		199,52		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
110 03 06 Equipamento e material para a indústria > Equipamento para purificação de água > Outras máquinas de uso específico														
Totais do GH:	249,40		0,00		0,00		0,00		249,40		249,40		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
110 04 04 Equipamento e material para a indústria > Construções pré-fabricadas e equipamento para construção civil > Construções ligeiras não afectas a obras em curso														
Totais do GH:	1.135,35		0,00		0,00		0,00		1.135,35		1.135,35		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
110 04 05 Equipamento e material para a indústria > Construções pré-fabricadas e equipamento para construção civil > Equipamento móvel transportado														
Totais do GH:	4.154,47		0,00		0,00		0,00		4.154,47		4.154,47		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
110 04 07 Equipamento e material para a indústria > Construções pré-fabricadas e equipamento para construção civil > Equipamento de oficinas de serralharia														
Totais do GH:	96,37		0,00		0,00		0,00		96,37		96,37		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
110 04 08 Equipamento e material para a indústria > Construções pré-fabricadas e equipamento para construção civil > Equipamento de produção e distribuição de energia eléctrica														
Totais do GH:	3.428,11		0,00		0,00		0,00		2.747,59		3.428,11		0,00	
		907,15		0,00		0,00		226,63		226,63		680,52		-226,63
110 04 13 Equipamento e material para a indústria > Construções pré-fabricadas e equipamento para construção civil > Ferramentas e utensílios individuais														
Totais do GH:	7.782,29		0,00		796,14		0,00		8.578,43		8.578,43		796,14	
		0,00		796,14		0,00		796,14		796,14		0,00		0,00
110 04 99 Equipamento e material para a indústria > Construções pré-fabricadas e equipamento para construção civil > Outros equipamentos e materiais utilizados em construção civil														
Totais do GH:	12.991,53		0,00		0,00		0,00		12.885,45		12.885,45		-106,08	
		0,00		0,00		106,08		106,08		212,16		0,00		0,00
110 15 01 Equipamento e material para a indústria > Equipamento para trabalhar madeira > Berbequins														
Totais do GH:	363,46		300,92		300,92		0,00		406,43		664,38		300,92	
		0,00		0,00		0,00		42,97		42,97		257,95		257,95

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
110 15 02 Equipamento e material para a indústria > Equipamento para trabalhar madeira > Caixa de ferramenta diversa para carpinteiro														
Totais do GH:	27,36		0,00		0,00		0,00		27,36		27,36		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
110 15 04 Equipamento e material para a indústria > Equipamento para trabalhar madeira > Fresadoras														
Totais do GH:	528,43		0,00		0,00		0,00		528,43		528,43		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
110 15 05 Equipamento e material para a indústria > Equipamento para trabalhar madeira > Lixadeiras														
Totais do GH:	942,60		0,00		0,00		0,00		897,80		942,60		0,00	
		159,38		0,00		0,00		114,58		114,58		44,80		-114,58
110 15 08 Equipamento e material para a indústria > Equipamento para trabalhar madeira > Plainas														
Totais do GH:	448,01		0,00		0,00		0,00		448,01		448,01		0,00	
		51,51		0,00		0,00		51,51		51,51		0,00		-51,51
110 15 09 Equipamento e material para a indústria > Equipamento para trabalhar madeira > Rebarbadoras														
Totais do GH:	175,34		246,34		246,34		0,00		421,68		421,68		246,34	
		0,00		0,00		0,00		246,34		246,34		0,00		0,00
110 15 10 Equipamento e material para a indústria > Equipamento para trabalhar madeira > Serras e tornos mecânicos														
Totais do GH:	479,80		0,00		0,00		0,00		479,80		479,80		0,00	
		41,04		0,00		0,00		41,04		41,04		0,00		-41,04
110 15 99 Equipamento e material para a indústria > Equipamento para trabalhar madeira > Outras máquinas e instrumentos de uso específico														
Totais do GH:	4.968,13		0,00		0,00		0,00		4.540,53		4.968,13		0,00	
		1.087,67		0,00		0,00		660,07		660,07		427,60		-660,07
110 16 02 Equipamento e material para a indústria > Equipamento para trabalhar metais > Equipamento de soldadura														
Totais do GH:	327,43		0,00		0,00		0,00		327,43		327,43		0,00	
		65,47		0,00		0,00		65,47		65,47		0,00		-65,47
110 16 15 Equipamento e material para a indústria > Equipamento para trabalhar metais > Tornos														
Totais do GH:	84,31		0,00		0,00		0,00		84,31		84,31		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
110 16 99 Equipamento e material para a indústria > Equipamento para trabalhar metais > Outras máquinas e aparelhos de uso específico														
Totais do GH:	347,56		0,00		0,00		0,00		297,78		347,56		0,00	
		99,41		0,00		0,00		49,63		49,63		49,78		-49,63
110 20 03 Equipamento e material para a indústria > Equipamento para manejo de transporte de materiais > Carros de mão														

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
110 20 03 Equipamento e material para a indústria > Equipamento para manejo de transporte de materiais > Carros de mão														
Totais do GH:	1.104,41		0,00		0,00		0,00		1.104,41		1.104,41		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
110 20 04 Equipamento e material para a indústria > Equipamento para manejo de transporte de materiais > Empilhadores manuais														
Totais do GH:	580,68		343,78		343,78		0,00		623,65		924,46		343,78	
		0,00		0,00		0,00		42,97		42,97		300,81		300,81
110 20 06 Equipamento e material para a indústria > Equipamento para manejo de transporte de materiais > Gruas e paus de carga														
Totais do GH:	149,64		0,00		0,00		0,00		149,64		149,64		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
111 01 01 Equipamento de oficina, ferramentas e utensílios > Mobiliário de oficina > Bancadas														
Totais do GH:	124,70		0,00		0,00		0,00		124,70		124,70		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
111 01 99 Equipamento de oficina, ferramentas e utensílios > Mobiliário de oficina > Outro mobiliário de uso específico														
Totais do GH:	1.080,75		92,84		92,84		0,00		1.173,59		1.173,59		92,84	
		0,00		0,00		0,00		92,84		92,84		0,00		0,00
111 02 01 Equipamento de oficina, ferramentas e utensílios > Ferramentas e máquinas-ferramentas > Ferramentas e utensílios														
Totais do GH:	4.970,71		0,00		0,00		0,00		4.970,71		4.970,71		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
111 02 02 Equipamento de oficina, ferramentas e utensílios > Ferramentas e máquinas-ferramentas > Máquinas-ferramentas Ligeiras														
Totais do GH:	808,13		0,00		0,00		0,00		808,13		808,13		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
111 02 03 Equipamento de oficina, ferramentas e utensílios > Ferramentas e máquinas-ferramentas > Máquinas-ferramentas pesadas														
Totais do GH:	85.497,58		0,00		0,00		0,00		85.497,58		85.497,58		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
111 02 99 Equipamento de oficina, ferramentas e utensílios > Ferramentas e máquinas-ferramentas > Outros aparelhos e utensílios oficinais														
Totais do GH:	1.762,52		0,00		0,00		0,00		1.607,90		1.762,52		0,00	
		394,29		0,00		0,00		239,67		239,67		154,62		-239,67
111 03 99 Equipamento de oficina, ferramentas e utensílios > Ferramentas de medida, calibradores de verificação e ferramentas especiais de precisão > Outras ferramentas e utensílios de precisão														
Totais do GH:	1.294,37		0,00		0,00		0,00		739,36		1.294,37		0,00	
		739,85		0,00		0,00		184,84		184,84		555,01		-184,84

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
111 04 04 Equipamento de oficina, ferramentas e utensílios > Equipamento para estações de serviço ou de abastecimento de combustível > Máquinas de lavagem de viatura														
Totais do GH:	1.996,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.996,56	0,00	1.996,56	0,00	0,00	0,00
111 04 99 Equipamento de oficina, ferramentas e utensílios > Equipamento para estações de serviço ou de abastecimento de combustível > Outro equipamento de uso específico														
Totais do GH:	3.618,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.618,28	0,00	3.618,28	0,00	0,00	0,00
112 01 01 Equipamento de sinalização, alarme, combate a incêndios, salvamento e segurança > Equipamento de combate a incêndio > Agulhetas														
Totais do GH:	550,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	550,84	0,00	550,84	0,00	0,00	0,00
112 01 03 Equipamento de sinalização, alarme, combate a incêndios, salvamento e segurança > Equipamento de combate a incêndio > Extintores														
Totais do GH:	6.964,20	0,00	0,00	0,00	0,00	119,22	0,00	119,22	6.844,98	238,44	6.844,98	0,00	-119,22	0,00
112 01 06 Equipamento de sinalização, alarme, combate a incêndios, salvamento e segurança > Equipamento de combate a incêndio > Unidades conversoras de espuma														
Totais do GH:	3.236,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.236,90	0,00	3.236,90	0,00	0,00	0,00
112 01 99 Equipamento de sinalização, alarme, combate a incêndios, salvamento e segurança > Equipamento de combate a incêndio > Outro equipamento de utilização específica														
Totais do GH:	1.651,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.651,71	0,00	1.651,71	0,00	0,00	0,00
112 02 01 Equipamento de sinalização, alarme, combate a incêndios, salvamento e segurança > Equipamento de segurança e salvamento (exclui equipamento marítimo de salva-vidas, equip. individual > Aparelhos respiratórios														
Totais do GH:	10.067,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.067,46	0,00	10.067,46	0,00	0,00	0,00
112 02 99 Equipamento de sinalização, alarme, combate a incêndios, salvamento e segurança > Equipamento de segurança e salvamento (exclui equipamento marítimo de salva-vidas, equip. individual > Outro equipamento e material de uso específico														
Totais do GH:	20.928,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.928,26	0,00	20.928,26	0,00	0,00	0,00
112 03 03 Equipamento de sinalização, alarme, combate a incêndios, salvamento e segurança > Sistemas de sinalização e alarme > Dispositivos de sinalização														
Totais do GH:	9.259,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.259,98	0,00	9.259,98	0,00	0,00	0,00
112 03 04 Equipamento de sinalização, alarme, combate a incêndios, salvamento e segurança > Sistemas de sinalização e alarme > Projectores														
Totais do GH:	690,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	690,43	0,00	690,43	0,00	0,00	0,00

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
112 03 05 Equipamento de sinalização, alarme, combate a incêndios, salvamento e segurança > Sistemas de sinalização e alarme > Sirenes														
Totais do GH:	531,17		0,00		0,00		0,00		531,17		531,17		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
112 03 06 Equipamento de sinalização, alarme, combate a incêndios, salvamento e segurança > Sistemas de sinalização e alarme > Triângulos de pré-sinalização														
Totais do GH:	128,71		0,00		0,00		0,00		128,71		128,71		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
112 03 07 Equipamento de sinalização, alarme, combate a incêndios, salvamento e segurança > Sistemas de sinalização e alarme > Semáforos														
Totais do GH:	6.525,86		0,00		0,00		0,00		6.525,86		6.525,86		0,00	
		100,90		0,00		0,00		100,90		100,90		0,00		-100,90
112 03 08 Equipamento de sinalização, alarme, combate a incêndios, salvamento e segurança > Sistemas de sinalização e alarme > Sinais de trânsito														
Totais do GH:	1.046,26		0,00		0,00		0,00		1.046,26		1.046,26		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
112 03 99 Equipamento de sinalização, alarme, combate a incêndios, salvamento e segurança > Sistemas de sinalização e alarme > Outro equipamento de uso específico														
Totais do GH:	71.371,90		0,00		0,00		0,00		68.942,56		71.371,90		0,00	
		3.644,01		0,00		0,00		1.214,67		1.214,67		2.429,34		-1.214,67
112 04 03 Equipamento de sinalização, alarme, combate a incêndios, salvamento e segurança > Equipamento marítimo de salvamento e segurança > Coletes de salvação														
Totais do GH:	86,88		0,00		0,00		0,00		86,88		86,88		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
113 03 99 Equipamento individual (incluindo vestuário e calçado) para fins especiais > Equipamento para prática desportiva > Outro equipamento de uso específico														
Totais do GH:	323,87		0,00		0,00		0,00		323,87		323,87		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
117 01 02 Abastecimento público e águas resíduais > Equipamento electromecânico dos sistemas de tratamento físico-químico > Bombas de doseamento														
Totais do GH:	4.002,38		0,00		0,00		0,00		4.002,38		4.002,38		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
117 01 03 Abastecimento público e águas resíduais > Equipamento electromecânico dos sistemas de tratamento físico-químico > Bombas de recirculação e elevação														
Totais do GH:	151.462,74		1.444,14		1.444,14		0,00		151.088,92		152.906,88		1.444,14	
		1.012,45		0,00		0,00		638,63		638,63		1.817,96		805,51
117 01 04 Abastecimento público e águas resíduais > Equipamento electromecânico dos sistemas de tratamento físico-químico > Compressores														
Totais do GH:	5.237,38		0,00		0,00		0,00		5.237,38		5.237,38		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
117 01 09 Abastecimento público e águas resíduais > Equipamento electromecânico dos sistemas de tratamento físico-químico > Motores														
Totais do GH:	5.880,00		0,00		0,00		0,00		5.880,00		5.880,00		0,00	
		735,00		0,00		0,00		735,00		735,00		0,00		-735,00
117 01 99 Abastecimento público e águas resíduais > Equipamento electromecânico dos sistemas de tratamento físico-químico > Outro equipamento de uso específico														
Totais do GH:	34.756,67		0,00		0,00		0,00		34.756,67		34.756,67		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
117 02 99 Abastecimento público e águas resíduais > Equipamento para os sistemas de desinfecção > Outro equipamento de uso específico														
Totais do GH:	104,60		0,00		0,00		0,00		104,60		104,60		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
117 03 01 Abastecimento público e águas resíduais > Área resíduos sólidos-Equipamento valorização energética (incineração e biogás) > Caldeiras e sobreaquecedores														
Totais do GH:	961,48		0,00		0,00		0,00		961,48		961,48		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
117 05 01 Abastecimento público e águas resíduais > Equipamento de valorização multimaterial > Contentores														
Totais do GH:	53.346,00		0,00		0,00		0,00		38.089,05		53.346,00		0,00	
		22.874,76		0,00		0,00		7.617,81		7.617,81		15.256,95		-7.617,81
117 05 05 Abastecimento público e águas resíduais > Equipamento de valorização multimaterial > Vidrões														
Totais do GH:	2.139,42		0,00		0,00		0,00		2.139,42		2.139,42		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
117 05 99 Abastecimento público e águas resíduais > Equipamento de valorização multimaterial > Outro equipamento de uso específico														
Totais do GH:	263,56		0,00		0,00		0,00		263,56		263,56		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
118 02 02 Outros bens > Artigos eclesiásticos > Utensílios de culto														
Totais do GH:	24,95		0,00		0,00		0,00		24,95		24,95		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
118 03 02 Outros bens > Artigos funerários > Artigos funerários para uso específico														
Totais do GH:	99,76		0,00		0,00		0,00		99,76		99,76		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
118 04 02 Outros bens > Heráldica e honorífica > Bandeiras, guiões, galhardetes, flâmulas e estandartes														
Totais do GH:	3.184,56		0,00		0,00		0,00		3.184,56		3.184,56		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
118 05 03 Outros bens > Equipamento publicitário > Insígnias														
Totais do GH:	1.183,34		0,00		0,00		0,00		1.183,34		1.183,34		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
118 05 04 Outros bens > Equipamento publicitário > Placas de identificação														
Totais do GH:	1.524,76		0,00		0,00		0,00		1.524,76		1.524,76		0,00	
		56,93		0,00		0,00		56,93		56,93		0,00		-56,93
118 05 99 Outros bens > Equipamento publicitário > Outro equipamento de uso específico														
Totais do GH:	27.881,74		0,00		0,00		0,00		27.881,74		27.881,74		0,00	
		2.254,48		0,00		0,00		2.254,48		2.254,48		0,00		-2.254,48
118 07 01 Outros bens > Máquinas, aparelhos e ferramentas > Aparelhagem e máquinas electrónicas														
Totais do GH:	664,67		0,00		0,00		0,00		664,67		664,67		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
118 07 03 Outros bens > Máquinas, aparelhos e ferramentas > Ferramentas e utensílios														
Totais do GH:	7.796,81		0,00		0,00		0,00		7.468,09		7.796,81		0,00	
		657,34		0,00		0,00		328,62		328,62		328,72		-328,62
118 07 99 Outros bens > Máquinas, aparelhos e ferramentas > Máquinas e aparelhos não específicados														
Totais do GH:	25.332,03		5.848,13		5.848,13		0,00		25.779,16		30.896,27		5.564,24	
		0,00		0,00		283,89		1.014,91		1.298,80		5.117,11		5.117,11
118 08 01 Outros bens > Elementos diversos > Encerados														
Totais do GH:	558,74		0,00		0,00		0,00		558,74		558,74		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
118 08 02 Outros bens > Elementos diversos > Filmes, discos, cassetes														
Totais do GH:	40.123,12		0,00		0,00		0,00		40.123,12		40.123,12		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
106 05 04 Equipamento e material recreativo, desportivo, e educação e de cultura > Livros, publicações e documentos > Enciclopédias														
Totais do GH:	218,84		0,00		0,00		0,00		0,00		218,84		0,00	
		218,84		0,00		0,00		0,00		0,00		218,84		0,00
106 05 06 Equipamento e material recreativo, desportivo, e educação e de cultura > Livros, publicações e documentos > Livros														
Totais do GH:	128.071,74		2.985,44		2.985,44		0,00		0,00		131.057,18		2.985,44	
		128.071,74		0,00		0,00		0,00		0,00		131.057,18		2.985,44
105 01 02 Equipamento e material para serviços de saúde > Equipam. aparelhos médico-cirúrgicos Pequeno mat./instrum.médico-cirurg.(não esteriliz.uso múltiplo) > Pequeno material de cuidados														

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
105 01 02 Equipamento e material para serviços de saúde > Equipam. aparelhos médico-cirúrgicos Pequeno mat./instrum.médico-cirurg.(não esteriliz.uso múltiplo) > Pequeno material de cuidados														
Totais do GH:	3.687,94		0,00		0,00		0,00		3.687,94		3.687,94		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
107 05 08 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento aquecimento de ambiente e aquecedores água domésticos (exclui sistemas ar condicionado) > Esquentadores														
Totais do GH:	2.034,66		0,00		0,00		0,00		1.842,42		2.034,66		0,00	
		275,48		0,00		0,00		83,24		83,24		192,24		-83,24
107 08 99 Equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum > Equipamento de limpeza > Outros aparelhos e utensílios de uso específico														
Totais do GH:	120.814,86		5.301,30		5.301,30		0,00		116.887,70		126.116,16		5.301,30	
		13.293,68		0,00		0,00		9.366,52		9.366,52		9.228,46		-4.065,22
105 07 05 Equipamento e material para serviços de saúde > Outros: Equipamento específico de farmácia > Bonecos para instrução														
Totais do GH:	1.060,39		0,00		0,00		0,00		1.060,39		1.060,39		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
110 11 05 Equipamento e material para a indústria > Equipamento para indústrias têxteis, chapelaria, vestuário e de couro > Máquinas e equipamento para a indústria de vestuário e calçado														
Totais do GH:	153,02		0,00		0,00		0,00		153,02		153,02		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
110 21 03 Equipamento e material para a indústria > Animais e equipamento para indústria agrícola e pecuária > Outros animais														
Totais do GH:	11.652,40		0,00		0,00		0,00		11.652,40		11.652,40		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
110 25 04 Equipamento e material para a indústria > Bombas e compressores > Compressores														
Totais do GH:	563,79		0,00		0,00		0,00		563,79		563,79		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
110 25 06 Equipamento e material para a indústria > Bombas e compressores > Unidades de bombagem														
Totais do GH:	4.028,75		0,00		0,00		0,00		2.037,02		4.028,75		0,00	
		2.567,05		0,00		0,00		575,32		575,32		1.991,73		-575,32
110 25 99 Equipamento e material para a indústria > Bombas e compressores > Outros bombas e compressores														
Totais do GH:	6.654,35		0,00		0,00		0,00		6.654,35		6.654,35		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
000 00 00 Classe genérica de Partes de Capital > Tipo de bem genérico de Partes de Capital > Partes de Capital														
Totais do GH:	3.294.099,38		0,00		44.125,00		44.125,00		0,00		3.294.099,38		0,00	
		3.294.099,38		44.125,00		0,00		0,00		44.125,00		3.294.099,38		0,00
000 00 00 Classe genérica de Imobilizado Incorpóreo > Tipo de Bem genérica de Imobilizado Incorpóreo > Imobilizado Incorpóreo														

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
000 00 00 Classe genérica de Imobilizado Incorpóreo > Tipo de Bem genérica de Imobilizado Incorpóreo > Imobilizado Incorpóreo														
Totais do GH:	106.733,81		60.180,21		60.180,21		0,00		0,00		166.914,02		60.180,21	
		106.733,81		0,00		0,00		0,00		0,00		166.914,02		60.180,21
115 01 03 Equipamento e armamento de defesa > Armas de fogo e acessórios > Espingardas caçadeiras														
Totais do GH:	339,18		0,00		0,00		0,00		339,18		339,18		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
104 01 02 Equipamento para investigação de medida e de utilização técnica especial > Equipamento e material de laboratório (inclui equipamento e material para serviços de saúde) > Alicates														
Totais do GH:	156,58		0,00		0,00		0,00		156,58		156,58		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
104 03 07 Equipamento para investigação de medida e de utilização técnica especial > Equipamento de medida do fluxo de líquidos e de gases e de movimento mecânico > Geradores														
Totais do GH:	13.998,96		0,00		0,00		0,00		13.998,96		13.998,96		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
104 03 21 Equipamento para investigação de medida e de utilização técnica especial > Equipamento de medida do fluxo de líquidos e de gases e de movimento mecânico > Multímetros														
Totais do GH:	48,06		0,00		0,00		0,00		48,06		48,06		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
104 05 08 Equipamento para investigação de medida e de utilização técnica especial > Instrumentos astronómicos, meteorológicos e geofísicos > Desumidificadores														
Totais do GH:	570,31		0,00		0,00		0,00		570,31		570,31		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
105 01 05 Equipamento e material para serviços de saúde > Equipam. aparelhos médico-cirúrgicos Pequeno mat./instrum.médico-cirurg.(não esteriliz.uso múltiplo) > De vigilância e diagnóstico														
Totais do GH:	1.080,99		0,00		0,00		0,00		463,60		1.080,99		0,00	
		771,79		0,00		0,00		154,40		154,40		617,39		-154,40
105 01 99 Equipamento e material para serviços de saúde > Equipam. aparelhos médico-cirúrgicos Pequeno mat./instrum.médico-cirurg.(não esteriliz.uso múltiplo) > Outros equipamentos e aparelhos médico-cirurgicos														
Totais do GH:	2.390,54		0,00		0,00		0,00		2.390,54		2.390,54		0,00	
		247,81		0,00		0,00		247,81		247,81		0,00		-247,81
110 02 99 Equipamento e material para a indústria > Equipamento de produção e distribuição de combustíveis e lubrificantes > Outro equipamento e material de uso específico														
Totais do GH:	1.284,33		0,00		0,00		0,00		1.284,33		1.284,33		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
105 08 99 Equipamento e material para serviços de saúde > Outros equipamentos básicos e outras máquinas e instalações > Outros equipamentos básicos e outras máquinas e instalações														
Totais do GH:	2.303,84		0,00		0,00		0,00		2.303,84		2.303,84		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
110 05 01 Equipamento e material para a indústria > Equipamento para Industria Electrica e Electrónica > Ferramentas e equipamentos individuais														
Totais do GH:	50,04		0,00		0,00		0,00		50,04		50,04		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
113 01 08 Equipamento individual (incluindo vestuário e calçado) para fins especiais > Equipamento especial de protecção individual > Coletes reflectores														
Totais do GH:	246,71		0,00		0,00		0,00		246,71		246,71		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
113 01 13 Equipamento individual (incluindo vestuário e calçado) para fins especiais > Equipamento especial de protecção individual > Viseiras														
Totais do GH:	98,95		0,00		0,00		0,00		98,95		98,95		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
113 01 99 Equipamento individual (incluindo vestuário e calçado) para fins especiais > Equipamento especial de protecção individual > Outro equipamento de protecção individual														
Totais do GH:	322,64		0,00		0,00		0,00		322,64		322,64		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
113 01 06 Equipamento individual (incluindo vestuário e calçado) para fins especiais > Equipamento especial de protecção individual > Capacetes														
Totais do GH:	82,78		0,00		0,00		0,00		82,78		82,78		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
113 06 02 Equipamento individual (incluindo vestuário e calçado) para fins especiais > Equipamento para animais > Selaria,arreios,chicotes,trelas,coleiras e outros artigos para animais														
Totais do GH:	4.722,99		0,00		0,00		0,00		2.957,78		4.722,99		0,00	
		2.090,02		0,00		0,00		324,81		324,81		1.765,21		-324,81
113 06 99 Equipamento individual (incluindo vestuário e calçado) para fins especiais > Equipamento para animais > Outro equipamento de uso específico, para animais														
Totais do GH:	279,10		0,00		0,00		0,00		279,10		279,10		0,00	
		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
401 05 05O Imóveis urbanos, com finalidade operativa: > Infra-estruturas: > Rede esgotos														
Totais do GH:	6.821.283,26		0,00		0,00		0,00		1.994.037,72		6.821.283,26		0,00	
		5.160.895,04		0,00		0,00		333.649,50		333.649,50		4.827.245,54		-333.649,50
401 05 06O Imóveis urbanos, com finalidade operativa: > Infra-estruturas: > Rede águas														
Totais do GH:	9.644.971,72		0,00		0,00		0,00		5.282.537,38		9.644.971,72		0,00	
		5.243.071,91		0,00		0,00		880.637,57		880.637,57		4.362.434,34		-880.637,57
401 05 07O Imóveis urbanos, com finalidade operativa: > Infra-estruturas: > Iluminação pública														

Município de Alpiarça

F4

Mapa síntese por GH

Ano: 2016

Classficação geral	Património inicial		Acréscimos patrimoniais			Diminuições patrimoniais					Património final		Variação patrimonial	
GH	Bruto	Líquido	Aquisições	Grandes reparações e outros aumentos	Totais	Abates	Desvalorizações	Amortizações exercício	Amortizações acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
(1)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9=6+8)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14=10+11+12)	(15=4+9-10-11)	(16=15-13)	(17=15-4)	(18=16-5)
401 05 07O Imóveis urbanos, com finalidade operativa: > Infra-estruturas: > Iluminação pública														
Totais do GH:	131.400,09	50.064,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.570,00	87.905,94	6.570,00	131.400,09	43.494,15	0,00	-6.570,00
Totais:	44.549.304,31	26.398.251,36	538.819,58	64.791,05	603.610,63	94.307,67	44.125,00	2.091.152,50	20.067.837,11	2.229.585,17	45.014.482,27	24.946.645,16	465.177,96	-1.451.606,20

Nº de bens impressos: 12246

Os responsáveis

Notas:
a) Identificar os bens pelos códigos que lhes correspondem, segundo o classificador geral (CIBE) e pela respetiva descrição.
b) Os valores do património bruto e líquido iniciais deverão corresponder aos valores do património final (bruto e líquido) do ano imediatamente anterior.
c) Registar todas as aquisições efetuadas durante o ano económico que se enquadrem na tipologia definida da alínea a) do n.º1 do artigo 30.º das instruções (tipos de aquisição).
d) Registar os valores relativos a reavaliações ou outras alterações que impliquem um acréscimo do valor dos bens inventariados
e) Registar os abates de bens pelo seu valor patrimonial bruto
f) Registar os valores das desvalorizões que se indentifiquem com as diminuíções patrimoniais previstas na alínea b) do nº1 do artigo 30.º das instruções.
g) No ano em que se verificar o abate do bem, não será efetuada a respetiva amortização anual, devendo abater-se nesta coluna o valor das amortizações acumuladas transitado do exercício anterior.
h) No caso de amortizações por duodécimos, os valores da coluna de amortizações do exercício não contempla os movimentos do ano na 66/68

Assim caso tenham sido efetuadas transferências de conta de bens no ano, não poderá comparar estes valores com mapas de movimentos do exercício na 66/68 ou mesmo 48.

Câmara Municipal de Alpiarça

8.2.9. - Empréstimos Médio e Longo Prazos para Imobilizações
2016

Município de Alpiarça — Ano: 2016

Caracterização do Empréstimo b) e d)	N.º	Data de Aprovação pela A.M.	Data de Contratação Empréstimo	Prazo do Contrato	Anos Decor-ridos	Visto TC NºReg	Visto TC Data	Finalidade Emprés-timo c)	Capital Contratado	Capital Utilizado	Taxa de Juro Inicial %	Taxa de Juro Actual %	Encargos do Ano Amortiza-ção	Encargos do Ano Juros	Encargos do Ano Total	Encargos Juros Mora	Encargos do ano não pagos	Dívida em 01 Janeiro	Dívida em 31 Dez.
CGD-0069/001058/291	1	25 09 98	28 04 99	20	17	41182	17 12 98	N/I	997 595,79	997 595,79	4,330	0,000	91 754,00	0,00	91 754,00	0,00	0,00	275 262,05	183 508,05
Idem - Isento								I	39 305,27	39 305,27			3 615,11	0,00	3 615,11	0,00	0,00	10 845,31	7 230,20
Idem - Não Isento								N	958 290,52	958 290,52			88 138,89	0,00	88 138,89	0,00	0,00	264 416,74	176 277,85
CGD-0069/001076/091	2	29 06 00	03 09 01	20	15	1747	02 08 01	N	749 179,81	749 179,81	5,560	0,202	57 963,87	998,61	58 962,48	0,00	0,00	296 532,23	238 568,36
CGD-9015/002383/891	3	30 04 01	20 10 01	20	15	4008	22 11 01	I	158 051,60	135 518,40	1,000	0,231	10 975,40	125,30	11 100,70	0,00	0,00	47 560,05	36 584,65
CGD-9015/002741/891	4	28 12 01	20 01 02	20	14	295	14 02 02	I	249 398,95	249 398,95	0,370	0,127	18 069,08	105,63	18 174,71	0,00	0,00	99 698,84	81 629,76
CGD-9015/003102/491	5	29 05 02	09 07 02	15	14	1376	23 08 02	N/I	1 246 994,74	1 246 994,74	4,000	1,061	148 837,50	1 876,11	150 713,61	0,00	0,00	239 202,29	90 364,79
Idem - Isento								I	851 697,41	851 697,41			101 656,04	1 281,38	102 937,42	0,00	0,00	163 375,12	61 719,08
Idem - Não Isento								N	395 297,33	395 297,33			47 181,46	594,73	47 776,19	0,00	0,00	75 827,17	28 645,71
CGD-9015/003710/391	6	27 06 03	14 07 03	20	13	1656	30 07 03	N	295 651,00	295 651,00	4,250	1,107	18 816,78	1 656,70	20 473,48	0,00	0,00	150 499,06	131 682,28
CGD-9015/004900/491	7	22 06 06	13 07 06	20	10	5510/06	11 08 06	N/I	454 367,00	454 367,00	3,180	0,000	34 086,48	52,86	34 139,34	0,00	0,00	300 449,52	266 363,04
Idem - Isento								I	404 386,63	404 386,63			30 336,98	47,05	30 384,03	0,00	0,00	267 400,06	237 063,08
Idem - Não Isento								N	49 980,37	49 980,37			3 749,50	5,81	3 755,31	0,00	0,00	33 049,46	29 299,96
BES-1212	8	28 11 03	11 01 04	20	12	38	19 02 04	N	62 834,00	62 834,00	2,930	0,192	4 620,15	245,92	4 866,07	0,00	0,00	31 417,02	26 796,87
BES-6337	9	29 09 04	26 10 04	20	12	002362	21 10 04	I	32 260,00	32 260,00	2,520	0,089	2 370,00	66,52	2 436,52	0,00	0,00	18 040,00	15 670,00
BPI-3315850-830-002	10	30 06 04	03 08 04	20	12	1571	25 08 04	N/I	326 891,00	326 891,00	2,610	0,199	25 130,64	501,32	25 631,96	0,00	0,00	193 442,44	168 311,80
Idem - Isento								I	200 024,60	200 024,60			15 377,45	306,76	15 684,21	0,00	0,00	118 367,41	102 989,96
Idem - Não Isento								N	126 866,40	126 866,40			9 753,19	194,56	9 947,75	0,00	0,00	75 075,03	65 321,84
BPI-3315850-830-003	11	29 04 05	05 05 05	20	11	001400	08 06 05	N	359 062,00	359 062,00	2,420	0,002	27 370,88	147,04	27 517,92	0,00	0,00	220 282,88	192 912,00
BPI-3315850-830-004	12	12 11 05	24 11 05	20	11	002549	24 11 05	I	820 000,00	820 000,00	2,250	0,000	74 280,30	0,00	74 280,30	0,00	0,00	520 698,92	446 418,62
BPI-3315850-830-005	13	26 09 06	04 12 06	20	10	001788	08 11 06	I	61 507,00	61 507,00	3,630	0,000	4 603,59	2,34	4 605,93	0,00	0,00	42 421,66	37 818,07
BPI-3315850-830-007	14	19 02 10	02 03 10	20	6	00397	05 05 10	I	267 334,14	267 334,14	2,633	2,033	19 656,90	3 983,97	23 640,87	0,00	0,00	231 951,42	212 294,52
TOTAL									**6 081 127,03**	**6 058 593,83**			**538 535,57**	**9 762,32**	**548 297,89**	**0,00**	**0,00**	**2 667 458,38**	**2 128 922,81**
Isentos									3 083 965,60	3 061 432,40			280 940,85	5 918,95	286 859,80			1 520 358,79	1 239 417,94
Não Isentos									2 997 161,43	2 997 161,43			257 594,72	3 843,37	261 438,09			1 147 099,59	889 504,87
Total									6 081 127,03	6 058 593,83			538 535,57	9 762,32	548 297,89			2 667 458,38	2 128 922,81

Valor do limite de endividamento de médio e longo prazos do Siial da DGAL para 2013 (não consta para 2016)- 3.816,847,00

a) As colunas serão preenchidas quando se justifique

b) A desagregar por empréstimos bancários, por obrigações, outros empréstimos e por entidade

c) Utilizar (I) se estiver isento do limite de endividamento, indicando a legislação alplicável, e (N) no caso contrário

d) Designação dos Empréstimos e legislação dos "Isentos" em informação anexa

Orgão Executivo
Em 20 de Abril de 2017

Orgão Deliberativo
Em 28 de Abril de 2017

Câmara Municipal

Anexo ao Mapa Empréstimos Obtidos para financiar Imobilizações

Ponto 8.2.9. do Pocal

Número e Finalidade dos Empréstimos:

01 – 0069/001058/291 – Investimentos – Arruamentos
02 – 0069/001076/091 – Investimentos – Carácter Social e Cultural
03 – 9015/002383/891 – CGD/BEI (QCAIII) – Valorização Urbana Alpiarça – 1ª fase
04– 9015/002741/891 – Intempéries b)
05 – 9015/003102/491 – Investimentos – Carácter Social Cultural e Desportivo
06 – 9015/003710/391 – Investimentos – Arruamentos / San.Bas. Frade Cima
07–9015/004900/491 – Investimentos – A – Valorização Urbanística da Rua Ricardo Durão – € 200.000,00; B – Conversão Urbanística do Largo Vasco da Gama e Acessos - € 50.000,00; C – Infraestruturas da Zona Industrial de Alpiarça – 3ª Fase/2.ª Zona de Intervenção - € 204.367,00.
08 – BES-1212 – Investimentos – Esgotos Frade de Cima
09 – BES-6337 – Investimentos – Reconversão Urbanística Centro Cívico de Alpiarça
10 – BPI-3315850-830-002 – Investimentos – Inf.Est.Z.Indust./Req.Urb.Frade Baixo, Frade de Cima/Casalinho.
11 – BPI-3315850-830-003 – Investimentos – Parques e Jardins e Valorização Ambiental
12 – BPI-3315850-830-004 – Fundos Comunitários – Eixo 1 e Eixo 2 (Valorização urbana Alpiarça, Ampliação rede esgotos Concelho, Remodelação rede águas Concelho, Infra-estruturas da Zona Industrial-3ª fase)
13 – BPI-3315850-830-005 – Iluminação e Arrelvamento do Estádio Municipal Dr. Raul José das Neves
14 – BPI-3315850-830-007 – Construção do Centro Escolar

Alpiarça, 2017-03-30

A Secção de Contabilidade

ANEXO AO BALANÇO 8.2.14.

Alpiarça, 31 de Dezembro de 2016

JUSTIFICAÇÃO

Os bens do Imobilizado de domínio público e privado adquiridos até final de 2001, que não estão inventariados é devido a não ser conhecido o seu custo histórico, e não terem sido fornecidos ao Património os relatórios de avaliação pela Comissão de Avaliação prevista no art.º 11 do Regulamento de Inventário e Cadastro do Património Municipal Apêndice n.º 24/2002 do D. R. II série n.º 56 de 7 de Março de 2002, e elaborados de acordo com o n.º 4 do artº 20 das normas do CIIDE e de harmonia com os objectivos e âmbito do CIBE, portaria n.º 671/2000 (2ª série), e do POCAL decreto-Lei n.º 54-A/99, de 22 de Fevereiro e respectivas alterações, de onde foi elaborado o regulamento e Inventário do Património Municipal.

Os bens de domínio privado e público adquiridos a partir de 2002 ou os que foram avaliados pela Comissão de Avaliação e cuja informação foi transmitida ao património encontram-se todos inventariados.



ANEXO AO BALANÇO 8.2.14.

31 de Dezembro de 2016

Relação dos bens de imobilizado que faltam ser valorizados:

IMÓVEIS RÚSTICOS E URBANOS

ANEXO AO BALANÇO 8.2.14.

Relação dos Bens do Imobilizado que não foram valorizados

BENS DO PATRIMÓNIO HISTÓRICO, ARTISTICO E CULTURAL

CONTA DO RAZÃO	DESIGNAÇÃO	CRÍTICO
	Recheio da Casa Museu dos Patudos	

*** A Casa Museu dos Patudos está inventariada pelo valor das obras da remodelação**

ANEXO AO BALANÇO 8.2.14.

Relação dos Bens do Imobilizado que não foram valorizados

PRÉDIOS URBANOS DE LISBOA

CONTA DO RAZÃO	DESIGNAÇÃO	NÚMERO
422	Av. Comandante Luís António Silva - Amadora	U-1107 várias
422	Rua Tomáz da Anunciação - Lisboa	U-2238 várias
422	Av. de Berna - Lisboa	U-1365 várias

ANEXO AO BALANÇO 8.2.14.

Relação dos Bens do Imobilizado que não foram valorizados

DESCRIÇÃO DE PRÉDIOS URBANOS

CONTA DO IMOBILIZADO	PRÉDIO	DESCRIÇÃO	ÁREA	ARTIGO
422-421	Quinta dos Patudos	Forno de tijolo	Área coberta 16 terreno anexo 2000	U-1353
422-421	Quinta dos Patudos	Forno de tijolo	Área coberta 16 terreno anexo 2000	U-1354
422-421	Rua João de Sousa Falcão	Edifício da antiga Câmara Municipal	Área coberta 187 – Área descoberta/Quintal 1389,3	U-2745
422-421	Frade de Cima	Escola Primária		U-2744

CONTA DO RAZÃO	PRÉDIO	DESCRIÇÃO	ÁREA (M²)	ARTIGO
422-421	Gagos, Rua José Relvas	Prédio sito no Estádio Municipal, Dr. Raul José das Neves	Área coberta 72 Dependências 35	U-1531
422-421	Charneca do Frade de Baixo	Escola Primária		U-2814
421	Zona Industrial	Lote n.º 17	Área 1250	U-4584
421	Zona Industrial	Lote n.º 18	Área 1250	U-4585
421	Zona Industrial	Lote n.º 19	Área 1250	U-4586
421	Zona Industrial	Lote n.º 20	Área 1250	U-4587
421	Zona Industrial	Lote n.º 21	Área 1250	U-4588
421	Zona Industrial	Lote n.º 22	Área 1250	U-4589
421	Zona Industrial	Lote n.º 29	Área 1250	U-4596
421	Zona Industrial	Lote n.º 30	Área 1250	U-4597

CONTA DO RAZÃO	PRÉDIO	DESCRIÇÃO	CATEGORIA	VALOR
421	Zona Industrial	Lote n.º 45	Área 2500	U-4612
421	Zona Industrial	Lote n.º 46	Área 2500	U-4613
421	Zona Industrial	Lote n.º 47	Área 2500	U-4614
421	Zona Industrial	Lote n.º 48	Área 2500	U-4615
421	Zona Industrial	Lote n.º 66	Área 2500	U-4633
421	Zona Industrial	Lote n.º 67	Área 2500	U-4634
421	Zona Industrial	Lote n.º 69	Área 2500	U-4636
421	Zona Industrial	Lote n.º 71	Área 2500	U-4638
421	Zona Industrial	Lote n.º 73	Área 2500	U-4640
421	Zona Industrial	Lote n.º 96	Área 2500	U-4663
421	Zona Industrial	Lote n.º 105	Área 3050	U-4672
421	Zona Industrial	Lote n.º 106	Área 2500	U-4673
421	Zona Industrial	Lote n.º 107	Área 2500	U-4674
421	Zona Industrial	Lote n.º 108	Área 2500	U-4675
421	Zona Industrial	Lote n.º 109	Área 2500	U-4676

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
421	Urbanização do Eucaliptal	Lote n.º 13	Área 772,15	U-4917
453	Quinta da Gouxa	ETAR da Gouxaria (Etar Interm)	Área 170,000	U-5967
422-421	Rua Silvestre Bernardo Lima	Edifício cobrança de águas	Área terreno 242,16	U-7169
422-421	Ex-Matadouro	Canil / ex-matadouro	Área 939,4	U-2748
453	Parque Infantil (46 fogos)	Omissa	Omissa	
422	Polivalente e posto médico	Polivalente e Posto médico do Frade de Cima	Omissa	
453	Parque Infantil (20 fogos)	Omissa	Omissa	
422	Arrecadação na Rua da Barragem	Omissa	Omissa	
453	Parque estacionamento	Parque de Estacionamento da Barragem	Omissa	

Alpiarça
Concelho Centenário
1914-2014

ANEXO AO BALANÇO 8.2.14.

Relação dos Bens do Imobilizado que não foram valorizados

PATRIMÓNIO PRÉDIOS RÚSTICOS

CONTA DO RAZÃO	PRÉDIO	SECÇÃO	ARTIGO	ÁREA (ha)
421	Cardal	024	3	21.2680
421	Pinhal da Torre	024	11	8,4960
421	Pinhal da Torre	027	39	1,1960
421	Vale Félix	034	5	0,7440
421	Vale de Tejeiros	034	12	0,1360
421	Quinta dos Patudos	036	1	231,4120
421	Courela da Quinta	041	14	19,3440
421	Gouxa	052	5	1,4520

Alpiarça
Concelho Centenário
1914-2014

PONTO 8.2.15. DO POCAL

Os bens de domínio público que não são objeto de amortização são:
- Os terrenos de domínio público. De acordo com a alínea g) do n.º 1 do artigo 36º, da portaria n.º 671/2000 (2.ª série) os terrenos não estão sujeitos ao regime de amortizações.
- As obras de arte (esculturas). De acordo com a alínea a) do n.º 1 do artigo 36º, da portaria n.º 671/2000 (2.ª série) os bens móveis de natureza cultural não estão sujeitos ao regime de amortizações.

Município de Alpiarça

Bens domínio público que não são objecto de amortizações

Nº Inv.	Grupo Homogéneo	Descrição	Data aquisição	Valor de aquisição	Valor atualizado
1	401 07 99 Outros terrenos	Faixa terreno sito na Charneca do Frade junto á escola	23-07-2002	34.915,84	34.915,84
8	402 01 99 Solo para outros fins	Terreno rústico, composto de cultura arvense com a área de mil setecentos e sessenta metros quadrados - 018.0109.0000	22-06-2005	45.000,00	45.000,00
13	401 07 99 Outros terrenos	Terreno com 7.000m2	05-08-2009	111.650,00	111.650,00
14	401 07 99 Outros terrenos	Terreno com 750m2	05-08-2009	11.995,00	11.995,00
37	401 07 04 Destinado a equipamento público	Lote de terreno destinado à construção de uma ETAR Intermunicipal - n.º registo 5432	17-08-1999	124.699,47	124.699,47
66	401 07 04 Destinado a equipamento público	Lote terreno destinado domínio público "recinto da feira" artº matricial 6175		325.710,44	325.710,44
95	401 07 02 Zona verde ou de lazer	Jardim Público da Rua Queiróz Vaz Guedes artº matricial 4438 (terreno)		192.630,00	192.630,00
			Totais:	846.600,75	846.600,75

Nº de imóveis impressos: 7

Município de Alpiarça

Bens domínio público que não são objecto de amortizações

Nº Invent.	Grupo Homogéneo	Qt.	Descrição	Referência	Dt. aquisição	Valor de aquisição	Valor atual
Móveis							
13130	106 06 09 Esculturas [Móveis]	1	Escultura " A Sabedoria"		23-04-2007	66.356,75	66.356,75
13131	106 06 09 Esculturas [Móveis]	1	Escultura "A Melhor Casta"		25-04-2005	73.210,00	73.210,00
13132	106 06 09 Esculturas [Móveis]	1	Escultura " Primeiro entre os Primeiros "		02-04-2005	99.285,75	99.285,75
14632	106 06 09 Esculturas [Móveis]	1	Escultura "O Trabalhador Agricola"		03-06-2013	4.187,00	16.456,25
					Totais:	243.039,50	255.308,75

O Responsável

O Funcionário

Nº de bens móveis: 4

164

Câmara Municipal

Prestação de Contas do ano de 2016

Mapa de Entidades Participadas

Ponto 8.2.16

Entidade	Sede	Capital social	Percentagem	Valor Participado	Valor líquido do exercício 2016
Tagusgás – Empresa do Gás do Vale do Tejo, SA (2014)	Rua Conde da Ribeira Grande, Lote 2 2000 Santarém	12.500.000,00	0,01%	1.505.00	1.745.310,47
AR – Águas do Ribatejo EM, S.A.	Quinta das Cegonhas – Apartado 577 2001-907 Santarém	6.871.681,00	5,40 %	371.134,20	1.592.314,51
LT, Sociedade de Reabilitação Urbana, EM (2014)	Quinta das Cegonhas – Apartado 577 2001-907 Santarém	435.950,30	5.39 %	23.481,00	-5.843,61
Agro Alpiarça Produção Agrícola, CIPRL	Rua José Relvas, 387 2090-105 Alpiarça	150.000,00	99,87%	149.805,00	148,34

Alpiarça, 30-03-2017

Os Serviços Administrativos e Financeiros

191

Câmara Municipal

Prestação de Contas do ano de 2016

Valor das dívidas de cobrança duvidosa

POCAL - Ponto 8.2.22

Município de Alpiarça

Da Data 01/01/2016 à data 31/12/2016 Ano: 2016

Conta	Designação	Mov. Débito	Mov. Crédito	Saldo Débito	Saldo Crédito
2181	Cobranças em atraso	45 398,52	0,00	45 398,52	0,00
218104	Taxas, multas e outras penalidades	9 843,98	0,00	9 843,98	0,00
21810401	Taxas	9 843,98	0,00	9 843,98	0,00
2181040123	Taxas específicas das autarquias locais	9 843,98	0,00	9 843,98	0,00
218104012306	Saneamento	9 843,98	0,00	9 843,98	0,00
218107	Venda de bens e serviços correntes	35 554,54	0,00	35 554,54	0,00
21810701	Venda de bens	23 378,59	0,00	23 378,59	0,00
2181070108	Mercadorias	23 378,59	0,00	23 378,59	0,00
218107010801	Água	23 378,59	0,00	23 378,59	0,00
21810702	Serviços	12 175,95	0,00	12 175,95	0,00
2181070201	Aluguer de espaços e equipamentos	5 511,26	0,00	5 511,26	0,00
218107020101	Contadores de Água	5 511,26	0,00	5 511,26	0,00
2181070209	Serviços específicos das autarquias	6 664,69	0,00	6 664,69	0,00
218107020902	Resíduos sólidos	6 664,69	0,00	6 664,69	0,00
	Totais Gerais:	**45 398,52**	**0,00**	**45 398,52**	**0,00**

170

Município de Alpiarça

Ano: 2016 **Unidade:** Euros

Até à data: 31/12/2016

8.2.26 - Contas de Ordem

Contas		SALDO GERÊNCIA ANTERIOR		MOVIMENTO ANUAL		SALDO GERÊNCIA SEGUINTE	
Código	Designacão	Devedor	Credor	Devedor	Credor	Devedor	Credor
Garantias e Cauções							
093	Garantias e Cauções de Terceiros						
0932	Garantias e Cauções de Terceiros, Prestadas	792 988,66		57 319,19		850 307,85	
09321	Prestadas por Fornecedores de c/c	4 059,20		57 319,19		61 378,39	
09322	Prestadas por Fornecedores de Imobilizado	788 929,46				788 929,46	
09323	Prestadas por Outros Credores						
0933	Garantias e Cauções de Terceiros, Devolvidas				37 999,38		37 999,38
09331	Devolvidas a Fornecedores de c/c						
09332	Devolvidas a Fornecedores de Imobilizado				37 999,38		37 999,38
09333	Devolvidas a Outros Credores						
0934	Garantias e Cauções de Terceiros, Acionadas						
09341	Acionadas a Fornecedores de c/c						
09342	Acionadas a Fornecedores de Imobilizado						
09343	Acionadas a Outros Credores						
	Total de Garantias e Cauções	792 988,66		57 319,19	37 999,38	812 308,47	
Recibos para Cobrança							
092	Recibos para Cobrança (Receita virtual)						
0921	À responsabilidade do Tesoureiro	1 860,47				1 860,47	
0922	À responsabilidade de Outros Agentes						
	Total de Recibos para Cobrança	1 860,47		0,00		1 860,47	
	Total	794 849,13		57 319,19	37 999,38	814 168,94	

Ano: 2016

Desdobramento das Contas de Provisões Acumuladas

Unidade: Euros

Até à data: 31/12/2016

Contas		Saldo Inicial	Aumento	Reducao	Saldo Final
19	Provisões para Aplicações de Tesouraria	0,00	0,00	0,00	0,00
291	Provisões para Cobranças Duvidosas	9 006,02	36 392,50	0,00	45 398,52
292	Provisões para Riscos e Encargos	0,00	0,00	0,00	0,00
39	Provisões para Depreciação de Existências	0,00	0,00	0,00	0,00
49	Provisões para Investimentos Financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00

Alpiarça

Ponto 8.2.28 - Fundo Patrimónial

Contas	2015	Aumento	Redução	2016
Patrimonio	**35 737 933,24**	**439 605,49**	**0,00**	**36 177 538,73**
Ajustamentos de partes de capital em empresas	**2 439 301,38**	**0,00**	**0,00**	**2 439 301,38**
Reservas de reavaliação	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Reservas	**562 627,04**	**0,00**	**0,00**	**562 627,04**
Legais	256 291,74	0,00	0,00	256 291,74
Estatutárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratuais	0,00	0,00	0,00	0,00
Livres	0,00	0,00	0,00	0,00
Subsídios	0,00	0,00	0,00	0,00
Doações	123 930,69	0,00	0,00	123 930,69
Reservas decorrentes da transf. Activos	182 404,61	0,00	0,00	182 404,61
Resultados transitados	**-9 439 008,11**	**0,00**	**-1 839 973,89**	**-11 278 982,00**
Resultado Liquido do exercicio	**-1 991 526,01**	**934 959,54**	**0,00**	**-1 056 566,47**
	27 309 327,54	**1 374 565,03**	**-1 839 973,89**	**26 843 918,68**

Ano: 2016

Demonstração da Variação da Produção

Unidade: Euros

Até à data: 31/12/2016

Movimentos	Produtos acabados e intermédios		Subprodutos, desperdícios, resíduos e refugos		Produtos e trabalhos em curso	
Existências Finais	33	0,00	34	0,00	35	0,00
Regularizações de Existências	383	0,00	384	0,00		
Existências Iniciais	33	0,00	34	0,00	35	0,00
Aumento/Redução no Exercício		0,00		0,00		0,00

Município de Alpiarça

Demonstração de resultados financeiros

Ano: 2016

Até à data: 31/12/2016

Código das Contas	Custos e Perdas	Exercícios		Código das Contas	Proveitos e Ganhos	Exercícios	
		2016	2015			2016	2015
681	Juros suportados	0,00	229 645,98	781	Juros obtidos	0,00	0,01
682	Perdas em entidades participadas	0,00	0,00	782	Ganhos em entidades participadas	0,00	0,00
683	Amortizações de investimentos em imóveis	0,00	0,00	783	Rendimentos de imóveis	0,00	139 303,94
684	Provisões para aplicações financeiras	0,00	0,00	784	Rendimentos de participações de capital	0,00	0,00
685	Diferenças de câmbio desfavoráveis	0,00	0,00	785	Diferenças de câmbio favoráveis	0,00	0,00
687	Perdas na alienação de aplicações de tesouraria	0,00	0,00	786	Descontos de pronto pagamento obtidos	0,00	0,00
688	Outros custos e perdas financeiros	0,00	6 394,33	787	Ganhos na alienação de aplicações de tesouraria	0,00	0,00
	Resultados Financeiros	0,00	-96 736,36	788	Outros proveitos e ganhos financeiros	0,00	0,00
		0,00	139 303,95			0,00	139 303,95

Município de Alpiarça

Demonstração dos Resultados Extraordinários

Ano: 2016

Até à data: 31/12/2016

Código das Contas	Custos e Perdas	Exercícios		Código das Contas	Proveitos e Ganhos	Exercícios	
		2016	2015			2016	2015
691	Transferências de capital concedidas	0,00	12 963,90	791	Restituições de impostos	0,00	11,37
692	Dívidas incobráveis	0,00	0,00	792	Recuperação de dívidas	0,00	0,00
693	Perdas em existências	0,00	6 628,83	793	Ganhos em existências	0,00	757,84
694	Perdas em imobilizações	0,00	0,00	794	Ganhos em imobilizações	0,00	5 263,50
695	Multas e Penalidades	0,00	7 720,00	795	Benefícios de penalidades contratuais	0,00	12 079,60
696	Aumentos de amortizações e de provisões	0,00	0,00	796	Reduções de amortizações e de provisões	0,00	0,00
697	Correções relativas a exercícios anteriores	0,00	23 550,06	797	Correções relativas a exercícios anteriores	0,00	92 005,26
698	Outros custos e perdas extraordinárias	0,00	3 201,62	798	Outros proveitos e ganhos extraordinários	0,00	343 473,01
699	Reposições abatidas de exercícios anteiores	0,00	0,00				
	Resultados extraordinários	0,00	399 526,17				
		0,00	453 590,58			0,00	453 590,58

136

Município de Alpiarça

Ano: 2016
Alteração N.º: 17
Revisão N.º: 2

Modificações do Orçamento - Receita

Classificação Económica		Receita				Observações
			Modificações Orçamentais			
Código (1)	Descrição (2)	Previsões Iniciais (3)	Inscrições/ Reforços (4)	Diminuições/ Anulações (5)	Previsões Corrigidas (6)=(3)+(4)-(5)	(7)
	RECEITAS CORRENTES	**6 500 550,00**	**50,00**	**361 342,00**	**6 139 258,00**	
01	**Impostos directos**	**1 300 200,00**		**246 392,00**	**1 053 808,00**	
0102	**Outros**	**1 300 200,00**		**246 392,00**	**1 053 808,00**	
010202	Imposto municipal sobre imóveis	900 000,00		170 100,00	729 900,00	
010203	Imposto único de circulação	200 000,00		45 000,00	155 000,00	
010204	Imposto municipal sobre transm. onerosas imóveis	100 000,00			100 000,00	
010205	Derrama	100 000,00		31 292,00	68 708,00	
010207	**Impostos abolidos**	**200,00**			**200,00**	
01020701	Contribuição autárquica	50,00			50,00	
01020702	Imposto municipal de sisa	50,00			50,00	
01020703	Imposto municipal sobre veículos	50,00			50,00	
01020799	Outros impostos abolidos	50,00			50,00	
02	**Impostos indirectos**	**36 500,00**		**12 000,00**	**24 500,00**	
0202	**Outros**	**36 500,00**		**12 000,00**	**24 500,00**	
020206	**Impostos indirectos específicos das autarq.locais**	**36 500,00**		**12 000,00**	**24 500,00**	
02020601	Mercados e feiras	7 000,00		4 500,00	2 500,00	
02020602	Loteamentos e obras	3 500,00			3 500,00	
02020603	Ocupação da via pública	11 000,00			11 000,00	
02020605	Publicidade	500,00			500,00	
02020699	**Outros**	**14 500,00**		**7 500,00**	**7 000,00**	
0202069901	Taxa municipal de direitos de passagem	500,00			500,00	
0202069902	Taxa de depósito da ficha técnica da habitação	2 000,00			2 000,00	
0202069999	Outros	12 000,00		7 500,00	4 500,00	
04	**Taxas, multas e outras penalidades**	**33 700,00**	**50,00**	**50,00**	**33 700,00**	
0401	**Taxas**	**19 200,00**	**50,00**	**50,00**	**19 200,00**	
040123	**Taxas específicas das autarquias locais**	**19 200,00**	**50,00**	**50,00**	**19 200,00**	
04012301	Mercados e feiras	6 000,00			6 000,00	
04012302	Loteamentos e obras	5 000,00			5 000,00	

Modificações do Orçamento - Receita

Classificação Económica		Receita				Observações
			Modificações Orçamentais			
Código (1)	Descrição (2)	Previsões Iniciais (3)	Inscrições/ Reforços (4)	Diminuições/ Anulações (5)	Previsões Corrigidas (6)=(3)+(4)-(5)	(7)
04012303	Ocupação da via pública	1 000,00			1 000,00	
04012305	Caça, uso e porte de arma	500,00			500,00	
04012306	Saneamento	0,00	50,00		50,00	
04012307	Arrendamento urbano	100,00			100,00	
04012399	**Outras**	**6 600,00**		**50,00**	**6 550,00**	
0401239901	Taxa de depósito da ficha técnica da habitação	100,00			100,00	
0401239902	Taxa pela emissão do certificado de registo	500,00			500,00	
0401239999	Outras	6 000,00		50,00	5 950,00	
0402	**Multas e outras penalidades**	**14 500,00**			**14 500,00**	
040201	Juros de mora	13 000,00			13 000,00	
040202	Juros compensatórios	1 000,00			1 000,00	
040204	Coimas e penalidades por contra-ordenações	500,00			500,00	
05	**Rendimentos da propriedade**	**551 150,00**		**95 000,00**	**456 150,00**	
0502	**Juros-Sociedades financeiras**	**1 000,00**			**1 000,00**	
050201	Bancos e outras instituições financeiras	1 000,00			1 000,00	
0510	**Rendas**	**550 150,00**		**95 000,00**	**455 150,00**	
051001	Terrenos	250 000,00		95 000,00	155 000,00	
051003	Habitações	50,00			50,00	
051004	Edifícios	50,00			50,00	
051005	Bens de domínio público	50,00			50,00	
051099	Outros	300 000,00			300 000,00	
06	**Transferências correntes**	**3 793 600,00**		**7 900,00**	**3 785 700,00**	
0603	**Administração central**	**3 763 600,00**			**3 763 600,00**	
060301	**Estado**	**3 763 600,00**			**3 763 600,00**	
06030101	Fundo de Equilibrio Financeiro	2 547 500,00			2 547 500,00	
06030102	Fundo Social Municipal	115 100,00			115 100,00	
06030103	Participação fixa no IRS	201 000,00			201 000,00	
06030199	Outras	900 000,00			900 000,00	

42

Município de Alpiarça

Ano: 2016
Alteração N.º: 17
Revisão N.º: 2

Modificações do Orçamento - Receita

Classificação Económica		Receita				Observações
			Modificações Orçamentais			
Código (1)	Descrição (2)	Previsões Iniciais (3)	Inscrições/ Reforços (4)	Diminuições/ Anulações (5)	Previsões Corrigidas (6)=(3)+(4)-(5)	(7)
0605	**Administração local**	**30 000,00**		**7 900,00**	**22 100,00**	
060501	Continente	30 000,00		7 900,00	22 100,00	
07	**Venda de bens e serviços correntes**	**661 300,00**			**661 300,00**	
0701	**Venda de bens**	**63 400,00**			**63 400,00**	
070102	Livros e documentação técnica	50,00			50,00	
070103	Publicações e impressos	50,00			50,00	
070105	Bens inutilizados	50,00			50,00	
070106	Produtos agrícolas e pecuários	20 000,00			20 000,00	
070107	Produtos alimentares e bebidas	50,00			50,00	
070108	**Mercadorias**	**8 050,00**			**8 050,00**	
07010801	Água	50,00			50,00	
07010802	Vinhos	2 000,00			2 000,00	
07010803	Livros	1 500,00			1 500,00	
07010899	Outros	4 500,00			4 500,00	
070110	**Desperdícios, resíduos e refugos**	**25 050,00**			**25 050,00**	
07011001	Sucata	25 000,00			25 000,00	
07011099	Outros	50,00			50,00	
070111	**Produtos acabados e intermédios**	**100,00**			**100,00**	
07011101	Inertes	50,00			50,00	
07011102	Outros	50,00			50,00	
070199	Outros	10 000,00			10 000,00	
0702	**Serviços**	**397 400,00**			**397 400,00**	
070201	**Aluguer de espaços e equipamentos**	**17 150,00**			**17 150,00**	
07020101	Contadores de Água	50,00			50,00	
07020102	Feiras	15 000,00			15 000,00	
07020104	Piscinas	50,00			50,00	
07020105	Espaços Desportivos	50,00			50,00	
07020199	Outros	2 000,00			2 000,00	

139

Modificações do Orçamento - Receita

Classificação Económica		Receita				Observações
			Modificações Orçamentais			
Código (1)	Descrição (2)	Previsões Iniciais (3)	Inscrições/ Reforços (4)	Diminuições/ Anulações (5)	Previsões Corrigidas (6)=(3)+(4)-(5)	(7)
070203	Vistorias e ensaios	50,00			50,00	
070206	Reparações	50,00			50,00	
070207	Alimentação e alojamento	15 000,00			15 000,00	
070208	**Serv.sociais,recreativos,culturais e de desporto**	**40 250,00**			**40 250,00**	
07020801	Serviços sociais	50,00			50,00	
07020802	**Serviços recreativos**	**100,00**			**100,00**	
0702080201	Turismo Sénior	50,00			50,00	
0702080299	Outros	50,00			50,00	
07020803	**Serviços culturais**	**100,00**			**100,00**	
0702080301	Turismo Sénior	50,00			50,00	
0702080399	Outros	50,00			50,00	
07020804	Serviços desportivos	40 000,00			40 000,00	
070209	**Serviços específicos das autarquias**	**323 350,00**			**323 350,00**	
07020902	Resíduos sólidos	165 000,00			165 000,00	
07020903	**Transportes colectivos de pessoas e mercadorias**	**70 300,00**			**70 300,00**	
0702090301	Transportes efectuados p/ bombeiros ou ambulâncias	70 000,00			70 000,00	
0702090302	Transportes escolares	200,00			200,00	
0702090303	Transporte de pessoas e mercadorias	50,00			50,00	
0702090399	Outros	50,00			50,00	
07020904	Trabalhos por conta de particulares	5 000,00			5 000,00	
07020906	Mercados e feiras	50,00			50,00	
07020910	Escolas - refeições	50 000,00			50 000,00	
07020911	Escolas - prolongamentos - CAF/AAAF	8 000,00			8 000,00	
07020912	OTL e ATL	10 000,00			10 000,00	
07020999	Outros	15 000,00			15 000,00	
070299	**Outros**	**1 550,00**			**1 550,00**	
07029902	Encargos de cobrança de receitas	50,00			50,00	
07029999	Outros	1 500,00			1 500,00	

Município de Alpiarça

Ano: 2016
Alteração N.º: 17
Revisão N.º: 2

Modificações do Orçamento - Receita

Classificação Económica		Receita				Observações
			Modificações Orçamentais			
Código (1)	Descrição (2)	Previsões Iniciais (3)	Inscrições/ Reforços (4)	Diminuições/ Anulações (5)	Previsões Corrigidas (6)=(3)+(4)-(5)	(7)
0703	**Rendas**	**200 500,00**			**200 500,00**	
070301	Habitações	150 000,00			150 000,00	
070302	Edifícios	50 000,00			50 000,00	
070399	Outras	500,00			500,00	
08	**Outras receitas correntes**	**124 100,00**			**124 100,00**	
0801	**Outras**	**124 100,00**			**124 100,00**	
080199	**Outras**	**124 100,00**			**124 100,00**	
08019901	Indemniz.por deterior,roubo extravio bens patrim.	50,00			50,00	
08019902	Indem.estrag.prov.outrém viat.outr.equip.aut.local	50,00			50,00	
08019903	IVA reembolsado	114 000,00			114 000,00	
08019999	Diversas	10 000,00			10 000,00	
	RECEITAS DE CAPITAL	**1 879 400,00**	**789 000,00**	**145 088,00**	**2 523 312,00**	
09	**Venda de bens de investimento**	**911 150,00**		**145 088,00**	**766 062,00**	
0901	**Terrenos**	**400 000,00**		**145 088,00**	**254 912,00**	
090101	Sociedades e quase-sociedades não financeiras	300 000,00		145 088,00	154 912,00	
090110	Famílias	100 000,00			100 000,00	
0902	**Habitações**	**500 000,00**			**500 000,00**	
090201	Sociedades e quase-sociedades não financeiras	200 000,00			200 000,00	
090210	Famílias	300 000,00			300 000,00	
0903	**Edifícios**	**3 050,00**			**3 050,00**	
090301	Sociedades e quase-sociedades não financeiras	50,00			50,00	
090310	Famílias	3 000,00			3 000,00	
0904	**Outros bens de investimento**	**8 100,00**			**8 100,00**	
090401	**Sociedades e quase-sociedades não financeiras**	**6 050,00**			**6 050,00**	
09040101	Equipamento de transporte	4 500,00			4 500,00	
09040102	Maquinaria e equipamento	1 500,00			1 500,00	
09040103	Outros	50,00			50,00	
090410	**Famílias**	**2 050,00**			**2 050,00**	

Modificações do Orçamento - Receita

Classificação Económica		Receita				Observações
			Modificações Orçamentais			
Código (1)	Descrição (2)	Previsões Iniciais (3)	Inscrições/ Reforços (4)	Diminuições/ Anulações (5)	Previsões Corrigidas (6)=(3)+(4)-(5)	(7)
09041001	Equipamento de transporte	1 000,00			1 000,00	
09041002	Maquinaria e equipamento	1 000,00			1 000,00	
09041003	Outros	50,00			50,00	
10	**Transferências de capital**	**528 200,00**	**289 000,00**		**817 200,00**	
1003	**Administração central**	**528 200,00**	**289 000,00**		**817 200,00**	
100301	**Estado**	**341 000,00**			**341 000,00**	
10030101	Fundo de Equilibrio Financeiro	283 050,00			283 050,00	
10030199	Outras	57 950,00			57 950,00	
100307	Estado-Particip.comunitária project.co-financiados	187 200,00	289 000,00		476 200,00	
12	**Passivos financeiros**	**0,00**	**500 000,00**		**500 000,00**	
1205	**Empréstimos a curto prazo**	**0,00**	**500 000,00**		**500 000,00**	
120502	Sociedades financeiras	0,00	500 000,00		500 000,00	
13	**Outras receitas de capital**	**440 050,00**			**440 050,00**	
1301	**Outras**	**440 050,00**			**440 050,00**	
130101	**Indemnizações**	**440 050,00**			**440 050,00**	
13010101	Garantias e Cauções Accionadas	140 000,00			140 000,00	
13010102	Sinistros	50,00			50,00	
13010199	Outras	300 000,00			300 000,00	
	OUTRAS RECEITAS	**50,00**	**452 963,43**		**453 013,43**	
15	**Reposições não abatidas nos pagamentos**	**50,00**			**50,00**	
1501	**Reposições não abatidas nos pagamentos**	**50,00**			**50,00**	
150101	Reposições não abatidas nos pagamentos	50,00			50,00	
16	**Saldo da gerência anterior**	**0,00**	**452 963,43**		**452 963,43**	
1601	**Saldo orçamental**	**0,00**	**452 963,43**		**452 963,43**	

Município de Alpiarça

Ano: 2016
Alteração N.º: 17
Revisão N.º: 2

Modificações do Orçamento - Receita

Classificação Económica		Receita				Observações
			Modificações Orçamentais			
Código (1)	Descrição (2)	Previsões Iniciais (3)	Inscrições/ Reforços (4)	Diminuições/ Anulações (5)	Previsões Corrigidas (6)=(3)+(4)-(5)	(7)
160101	Na posse do serviço	0,00	452 963,43		452 963,43	
	Total:	**8 380 000,00**	**1 242 013,43**	**506 430,00**	**9 115 583,43**	

ORGÃO EXECUTIVO
Em 20 de Abril de 2017

ORGÃO DELIBERATIVO
Em 28 de Abril de 2017

163

Município de Alpiarça

Ano: 2016
Alteração N.º: 17
Revisão N.º: 2

Modificações do Orçamento - Despesa

Classificação Económica		Despesa				Observações
Código	Descrição	Dotações Iniciais	Modificações Orçamentais		Dotações Corrigidas	
			Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(3)+(4)-(5)	(7)
01	**Administração Autárquica**	**3 860 450,00**	**1 235 836,58**	**818 884,00**	**4 277 402,58**	
010:	**ASSEMBLEIA MUNICIPAL**	**12 600,00**			**12 600,00**	
010:	**DESPESAS CORRENTES**	**12 600,00**			**12 600,00**	
010:01	**Despesas com o pessoal**	**10 200,00**			**10 200,00**	
010:0102	**Abonos variáveis ou eventuais**	**10 200,00**			**10 200,00**	
0101010203	Alimentação e alojamento	100,00			100,00	
0101010204	Ajudas de custo	100,00			100,00	
010:010213	**Outros suplementos e prémios**	**10 000,00**			**10 000,00**	
010101021302	Outros	10 000,00			10 000,00	
010:02	**Aquisição de bens e serviços**	**2 400,00**			**2 400,00**	
010:0201	**Aquisição de bens**	**300,00**			**300,00**	
0101020108	Material de escritório	200,00			200,00	
0101020121	Outros bens	100,00			100,00	
010:0202	**Aquisição de serviços**	**2 100,00**			**2 100,00**	
0101020213	Deslocações e estadas	500,00			500,00	
0101020217	Publicidade	1 500,00			1 500,00	
0101020225	Outros serviços	100,00			100,00	
010:	**CÂMARA MUNICIPAL**	**888 550,00**	**153 677,38**	**190 603,00**	**851 624,38**	
010:	**DESPESAS CORRENTES**	**735 250,00**	**151 677,38**	**128 213,00**	**758 714,38**	
010:01	**Despesas com o pessoal**	**251 200,00**	**11 475,38**	**8 153,00**	**254 522,38**	
010:0101	**Remunerações certas e permanentes**	**201 550,00**	**3 325,92**	**6 893,00**	**197 982,92**	
0102010101	Titulares órgãos soberania e memb. órgãos autárq.	90 500,00	2 052,52	3 800,00	88 752,52	
010:010104	**Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho**	**50,00**		**49,00**	**1,00**	
010201010401	Pessoal em funções	50,00		49,00	1,00	
010:010109	**Pessoal em qualquer outra situação**	**58 500,00**	**269,10**	**599,00**	**58 170,10**	
010201010903	Pessoal outras situações	58 500,00	269,10	599,00	58 170,10	
0102010111	Representação	21 000,00	429,88	999,00	20 430,88	
010:010113	**Subsidio de refeição**	**6 550,00**	**574,42**	**947,00**	**6 177,42**	

484

Modificações do Orçamento - Despesa

Classificação Económica		Despesa				Observações
Código	Descrição	Dotações Iniciais	Modificações Orçamentais		Dotações Corrigidas	
			Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(3)+(4)-(5)	(7)
010201011301	Pessoal dos quadros	50,00		49,00	1,00	
010201011302	Pessoal em qualquer outra situação	3 250,00	459,11	749,00	2 960,11	
010201011303	Membros dos orgãos autárquicos	3 250,00	115,31	149,00	3 216,31	
010.010114	**Subsídio de férias e de Natal**	**24 900,00**		**450,00**	**24 450,00**	
010201011401	Pessoal dos quadros	50,00		49,00	1,00	
010201011402	Pessoal em qualquer outra situação	24 850,00		401,00	24 449,00	
0102010115	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	50,00		49,00	1,00	
010.0102	**Abonos variáveis ou eventuais**	**3 050,00**	**500,00**	**157,00**	**3 393,00**	
0102010204	Ajudas de custo	50,00	500,00	157,00	393,00	
010.010213	**Outros suplementos e prémios**	**3 000,00**			**3 000,00**	
010201021302	Outros	3 000,00			3 000,00	
010.0103	**Segurança social**	**46 600,00**	**7 649,46**	**1 103,00**	**53 146,46**	
0102010301	Encargos com a saúde	100,00		99,00	1,00	
0102010303	Subsídio familiar a criança e jovens	50,00		49,00	1,00	
0102010304	Outras prestações familiares	50,00		49,00	1,00	
010.010305	**Contribuições para a segurança social**	**46 350,00**	**7 649,46**	**857,00**	**53 142,46**	
010.01030502	**Segurança social dos funcionários públicos**	**28 050,00**	**1 449,46**	**49,00**	**29 450,46**	
01020103050201	Caixa Geral de Aposentações	28 000,00	1 449,46		29 449,46	
01020103050202	Regime Geral	50,00		49,00	1,00	
010201030503	Segurança social-Regime geral	18 300,00	6 200,00	808,00	23 692,00	
010.010309	**Seguros**	**50,00**		**49,00**	**1,00**	
010201030901	Seguros acidentes trabalho doenças profissionais	50,00		49,00	1,00	
010.02	**Aquisição de bens e serviços**	**335 950,00**	**119 202,00**	**91 728,00**	**363 424,00**	
010.0201	**Aquisição de bens**	**7 400,00**	**3 872,00**	**3 029,00**	**8 243,00**	
010.020102	**Combustíveis e lubrificantes**	**150,00**	**350,00**	**169,00**	**331,00**	
010202010201	Gasolina	50,00		49,00	1,00	
010202010202	Gasóleo	50,00	100,00	75,00	75,00	
010202010299	Outros	50,00	250,00	45,00	255,00	

485

Modificações do Orçamento - Despesa

Classificação Económica		Despesa				Observações
Código	Descrição	Dotações Iniciais	Modificações Orçamentais		Dotações Corrigidas	
			Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(3)+(4)-(5)	(7)
0102020103	Munições, explosivos e artifícios	50,00		11,00	39,00	
0102020105	Alimentação-Refeições confeccionadas	50,00	300,00	67,00	283,00	
0102020106	Alimentação-Géneros para confeccionar	50,00		16,00	34,00	
0102020108	Material de escritório	500,00	42,00		542,00	
0102020112	Material de transporte-Peças	500,00	830,00	543,00	787,00	
0102020114	Outro material-Peças	50,00		50,00	0,00	
0102020115	Prémios, condecorações e ofertas	3 000,00	800,00	1 015,00	2 785,00	
0102020119	Artigos honoríficos e de decoração	50,00	850,00	43,00	857,00	
0102020121	Outros bens	3 000,00	700,00	1 115,00	2 585,00	
010:0202	**Aquisição de serviços**	**328 550,00**	**115 330,00**	**88 699,00**	**355 181,00**	
0102020201	Encargos das instalações	246 000,00	61 000,00	79 772,00	227 228,00	
0102020202	Limpeza e higiene	50,00		34,00	16,00	
0102020203	Conservação de bens	500,00	8 250,00	1 080,00	7 670,00	
0102020208	Locação de outros bens	1 000,00	3 300,00	41,00	4 259,00	
0102020209	Comunicações	10 000,00	3 350,00		13 350,00	
0102020212	Seguros	1 000,00	200,00		1 200,00	
0102020213	Deslocações e estadas	200,00		199,00	1,00	
0102020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	13 000,00	15 500,00	241,00	28 259,00	
0102020215	Formação	200,00		199,00	1,00	
0102020217	Publicidade	3 000,00	4 200,00	1 471,00	5 729,00	
0102020218	Vigilância e segurança	50,00		49,00	1,00	
0102020219	Assistência técnica	5 000,00	1 850,00	57,00	6 793,00	
0102020220	Outros trabalhos especializados	50,00	1 100,00	445,00	705,00	
0102020224	Encargos de cobrança de receitas	23 500,00		74,00	23 426,00	
0102020225	Outros serviços	25 000,00	16 580,00	5 037,00	36 543,00	
010:04	**Transferências correntes**	**117 050,00**	**21 000,00**	**28 215,00**	**109 835,00**	
010:0403	**Administração central**	**50,00**		**49,00**	**1,00**	
0102040301	Estado	50,00		49,00	1,00	

Modificações do Orçamento - Despesa

Classificação Económica		Despesa				Observações
Código	Descrição	Dotações Iniciais	Modificações Orçamentais		Dotações Corrigidas	
			Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(3)+(4)-(5)	(7)
010:0405	**Administração local**	**117 000,00**	**21 000,00**	**28 166,00**	**109 834,00**	
010:040501	**Continente**	**117 000,00**	**21 000,00**	**28 166,00**	**109 834,00**	
010204050102	Freguesias	20 000,00		19 906,00	94,00	
010204050104	Associações de munícipios	84 000,00	21 000,00	8 249,00	96 751,00	
010204050107	Assembleias distritais	13 000,00		11,00	12 989,00	
010:06	**Outras despesas correntes**	**31 050,00**		**117,00**	**30 933,00**	
010:0602	**Diversas**	**31 050,00**		**117,00**	**30 933,00**	
010:060203	**Outras**	**31 050,00**		**117,00**	**30 933,00**	
010206020301	Outras restituições	20 000,00		117,00	19 883,00	
010206020302	IVA pago	11 000,00			11 000,00	
010206020305	Outras	50,00			50,00	
010:	**DESPESAS DE CAPITAL**	**153 300,00**	**2 000,00**	**62 390,00**	**92 910,00**	
010:07	**Aquisição de bens de capital**	**65 500,00**		**62 390,00**	**3 110,00**	
010:0701	**Investimentos**	**65 500,00**		**62 390,00**	**3 110,00**	
0102070115	Outros investimentos	65 500,00		62 390,00	3 110,00	
010:08	**Transferências de capital**	**1 000,00**	**2 000,00**		**3 000,00**	
010:0801	**Sociedades e quase sociedades não financeiras**	**1 000,00**	**2 000,00**		**3 000,00**	
010:080101	**Públicas**	**1 000,00**	**2 000,00**		**3 000,00**	
010208010101	Empresas públicas municipais e intermunicipais	1 000,00	2 000,00		3 000,00	
010:09	**Activos financeiros**	**86 700,00**			**86 700,00**	
010:0907	**Acções e outras participações**	**20 500,00**			**20 500,00**	
0102090702	Socied.e quase socied.não financeiras-Públicas	20 500,00			20 500,00	
010:0908	**Unidades de participação**	**66 200,00**			**66 200,00**	
0102090802	Socied.e quase socied.não financeiras-Públicas	66 200,00			66 200,00	
010:11	**Outras despesas de capital**	**100,00**			**100,00**	
010:1102	**Diversas**	**100,00**			**100,00**	
0102110201	Restituições	100,00			100,00	
010:	**OPERAÇÕES FINANCEIRAS**	**2 314 200,00**	**886 300,00**	**391 639,00**	**2 808 861,00**	

Modificações do Orçamento - Despesa

Classificação Económica		Despesa				Observações
Código	Descrição	Dotações Iniciais	Modificações Orçamentais		Dotações Corrigidas	
			Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(3)+(4)-(5)	(7)
010:	**DESPESAS CORRENTES**	**347 700,00**	**15 000,00**	**29 689,00**	**333 011,00**	
010:03	**Juros e outros encargos**	**342 700,00**	**10 000,00**	**27 458,00**	**325 242,00**	
010:0301	**Juros da dívida pública**	**282 500,00**	**2 000,00**	**17 242,00**	**267 258,00**	
010:030103	**Socied.financ.-Bancos e outras instit. financeiras**	**282 500,00**	**2 000,00**	**17 242,00**	**267 258,00**	
010303010301	Empréstimos de curto prazo	5 000,00	2 000,00		7 000,00	
010303010302	Empréstimos de médio e longo prazos	277 500,00		17 242,00	260 258,00	
010:0303	**Juros de locação financeira**	**150,00**		**147,00**	**3,00**	
0103030305	Material de transporte	50,00		49,00	1,00	
0103030306	Material de informática	50,00		49,00	1,00	
0103030307	Maquinaria e equipamento	50,00		49,00	1,00	
010:0304	**Juros tributários**	**50,00**		**49,00**	**1,00**	
0103030402	Outros	50,00		49,00	1,00	
010:0305	**Outros juros**	**60 000,00**	**8 000,00**	**10 020,00**	**57 980,00**	
0103030502	Outros	60 000,00	8 000,00	10 020,00	57 980,00	
010:06	**Outras despesas correntes**	**5 000,00**	**5 000,00**	**2 231,00**	**7 769,00**	
010:0602	**Diversas**	**5 000,00**	**5 000,00**	**2 231,00**	**7 769,00**	
010:060203	**Outras**	**5 000,00**	**5 000,00**	**2 231,00**	**7 769,00**	
010306020304	Serviços bancários	5 000,00	5 000,00	2 231,00	7 769,00	
010:	**DESPESAS DE CAPITAL**	**1 966 500,00**	**871 300,00**	**361 950,00**	**2 475 850,00**	
010:10	**Passivos financeiros**	**1 966 500,00**	**871 300,00**	**361 950,00**	**2 475 850,00**	
010:1005	**Empréstimos a curto prazo**	**200 000,00**	**861 950,00**	**361 950,00**	**700 000,00**	
0103100503	Socied.financ.-Bancos e outras instit. financeiras	200 000,00	861 950,00	361 950,00	700 000,00	
010:1006	**Empréstimos a médio e longo prazos**	**1 766 500,00**	**9 350,00**		**1 775 850,00**	
0103100603	Socied.financ.-Bancos e outras instit. financeiras	1 766 500,00	9 350,00		1 775 850,00	
010‹	**GABINETE DE APOIO À CÂMARA MUNICIPAL**	**125 750,00**	**2 934,46**	**5 491,00**	**123 193,46**	
010‹	**DESPESAS CORRENTES**	**125 750,00**	**2 934,46**	**5 491,00**	**123 193,46**	
010‹01	**Despesas com o pessoal**	**96 750,00**	**2 084,46**	**4 771,00**	**94 063,46**	
010‹0101	**Remunerações certas e permanentes**	**78 350,00**	**120,96**	**4 421,00**	**74 049,96**	

Município de Alpiarça

Ano: 2016
Alteração N.º: 17
Revisão N.º: 2

Modificações do Orçamento - Despesa

Classificação Económica		Despesa				Observações
Código	Descrição	Dotações Iniciais	Modificações Orçamentais		Dotações Corrigidas	
			Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(3)+(4)-(5)	(7)
010‹010104	**Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho**	**63 300,00**		**3 356,00**	**59 944,00**	
010401010401	Pessoal em funções	63 300,00		3 356,00	59 944,00	
0104010107	Pessoal em regime de tarefa ou avença	50,00		49,00	1,00	
010‹010113	**Subsidio de refeição**	**4 300,00**	**120,96**	**798,00**	**3 622,96**	
010401011301	Pessoal dos quadros	4 250,00	120,96	749,00	3 621,96	
010401011302	Pessoal em qualquer outra situação	50,00		49,00	1,00	
010‹010114	**Subsídio de férias e de Natal**	**10 650,00**		**169,00**	**10 481,00**	
010401011401	Pessoal dos quadros	10 600,00		120,00	10 480,00	
010401011402	Pessoal em qualquer outra situação	50,00		49,00	1,00	
0104010115	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	50,00		49,00	1,00	
010‹0102	**Abonos variáveis ou eventuais**	**100,00**	**225,97**	**49,00**	**276,97**	
0104010202	Horas extraordinárias	50,00		49,00	1,00	
0104010204	Ajudas de custo	50,00	225,97		275,97	
010‹0103	**Segurança social**	**18 300,00**	**1 737,53**	**301,00**	**19 736,53**	
0104010301	Encargos com a saúde	500,00	1 200,00	29,00	1 671,00	
0104010303	Subsídio familiar a criança e jovens	50,00		49,00	1,00	
0104010304	Outras prestações familiares	50,00		49,00	1,00	
010‹010305	**Contribuições para a segurança social**	**17 650,00**	**537,53**	**125,00**	**18 062,53**	
010‹01030502	**Segurança social dos funcionários públicos**	**17 600,00**	**537,53**	**76,00**	**18 061,53**	
01040103050201	Caixa Geral de Aposentações	8 100,00	537,53		8 637,53	
01040103050202	Regime Geral	9 500,00		76,00	9 424,00	
010401030503	Segurança social-Regime geral	50,00		49,00	1,00	
010‹010309	**Seguros**	**50,00**		**49,00**	**1,00**	
010401030901	Seguros acidentes trabalho doenças profissionais	50,00		49,00	1,00	
010‹02	**Aquisição de bens e serviços**	**29 000,00**	**850,00**	**720,00**	**29 130,00**	
010‹0201	**Aquisição de bens**	**100,00**		**18,00**	**82,00**	
0104020108	Material de escritório	50,00		15,00	35,00	
0104020121	Outros bens	50,00		3,00	47,00	

187

Modificações do Orçamento - Despesa

Classificação Económica		Despesa				Observações
Código	Descrição	Dotações Iniciais	Modificações Orçamentais		Dotações Corrigidas	
			Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(3)+(4)-(5)	(7)
010‹0202	**Aquisição de serviços**	**28 900,00**	**850,00**	**702,00**	**29 048,00**	
0104020203	Conservação de bens	50,00	100,00	34,00	116,00	
0104020213	Deslocações e estadas	50,00		49,00	1,00	
0104020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	28 500,00		312,00	28 188,00	
0104020215	Formação	100,00		99,00	1,00	
0104020217	Publicidade	50,00		49,00	1,00	
0104020219	Assistência técnica	50,00	750,00	61,00	739,00	
0104020220	Outros trabalhos especializados	50,00		49,00	1,00	
0104020225	Outros serviços	50,00		49,00	1,00	
010!	**SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL**	**519 350,00**	**192 924,74**	**231 151,00**	**481 123,74**	
010!	**DESPESAS CORRENTES**	**513 350,00**	**174 254,74**	**229 194,00**	**458 410,74**	
010!01	**Despesas com o pessoal**	**320 900,00**	**17 816,75**	**15 815,00**	**322 901,75**	
010!0101	**Remunerações certas e permanentes**	**203 850,00**	**10 115,60**	**13 907,00**	**200 058,60**	
010!010104	**Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho**	**139 000,00**	**2 900,00**	**8 990,00**	**132 910,00**	
010501010401	Pessoal em funções	139 000,00		8 947,00	130 053,00	
010501010404	Recrutamento pessoal p/ novos postos de trabalho	0,00	2 900,00	43,00	2 857,00	
0105010107	Pessoal em regime de tarefa ou avença	18 200,00		45,00	18 155,00	
0105010108	Pessoal aguardando aposentação	50,00		49,00	1,00	
010!010113	**Subsidio de refeição**	**21 350,00**		**3 676,00**	**17 674,00**	
010501011301	Pessoal dos quadros	21 350,00		3 676,00	17 674,00	
010!010114	**Subsídio de férias e de Natal**	**23 250,00**	**424,81**	**98,00**	**23 576,81**	
010501011401	Pessoal dos quadros	23 200,00	424,81	49,00	23 575,81	
010501011402	Pessoal em qualquer outra situação	50,00		49,00	1,00	
0105010115	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	2 000,00	6 790,79	1 049,00	7 741,79	
010!0102	**Abonos variáveis ou eventuais**	**59 200,00**	**3 422,01**	**480,00**	**62 142,01**	
0105010202	Horas extraordinárias	25 000,00	1 914,67	49,00	26 865,67	
0105010204	Ajudas de custo	1 000,00	1 507,34		2 507,34	
0105010211	Subsídio de turno	33 200,00		431,00	32 769,00	

Modificações do Orçamento - Despesa

Classificação Económica		Despesa				Observações
Código	Descrição	Dotações Iniciais	Modificações Orçamentais		Dotações Corrigidas	
			Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(3)+(4)-(5)	(7)
010!0103	**Segurança social**	**57 850,00**	**4 279,14**	**1 428,00**	**60 701,14**	
0105010301	Encargos com a saúde	2 500,00	591,28		3 091,28	
0105010303	Subsídio familiar a criança e jovens	700,00		48,00	652,00	
0105010304	Outras prestações familiares	50,00	1 000,00	954,00	96,00	
010!010305	**Contribuições para a segurança social**	**54 550,00**	**2 687,86**	**377,00**	**56 860,86**	
010!01030502	**Segurança social dos funcionários públicos**	**54 500,00**	**2 037,86**	**324,00**	**56 213,86**	
01050103050201	Caixa Geral de Aposentações	52 500,00	37,86		52 537,86	
01050103050202	Regime Geral	2 000,00	2 000,00	324,00	3 676,00	
010501030503	Segurança social-Regime geral	50,00	650,00	53,00	647,00	
010!010309	**Seguros**	**50,00**		**49,00**	**1,00**	
010501030901	Seguros acidentes trabalho doenças profissionais	50,00		49,00	1,00	
010!02	**Aquisição de bens e serviços**	**41 450,00**	**102 837,99**	**85 912,00**	**58 375,99**	
010!0201	**Aquisição de bens**	**16 850,00**	**51 086,99**	**41 538,00**	**26 398,99**	
010!020102	**Combustíveis e lubrificantes**	**600,00**	**1 700,00**	**125,00**	**2 175,00**	
010502010201	Gasolina	50,00		49,00	1,00	
010502010202	Gasóleo	50,00		49,00	1,00	
010502010299	Outros	500,00	1 700,00	27,00	2 173,00	
0105020104	Limpeza e higiene	500,00		64,00	436,00	
0105020105	Alimentação-Refeições confeccionadas	50,00		49,00	1,00	
0105020106	Alimentação-Géneros para confeccionar	500,00	500,00	102,00	898,00	
0105020107	Vestuário e artigos pessoais	1 000,00	600,00	57,00	1 543,00	
0105020108	Material de escritório	500,00	500,00	37,00	963,00	
0105020109	Produtos químicos e farmacêuticos	50,00		49,00	1,00	
0105020110	Produtos vendidos nas farmácias	50,00		49,00	1,00	
0105020111	Material de consumo clínico	2 500,00	1 700,00	825,00	3 375,00	
0105020112	Material de transporte-Peças	4 500,00	20 787,00	20 000,00	5 287,00	
0105020114	Outro material-Peças	500,00		489,00	11,00	
0105020115	Prémios, condecorações e ofertas	50,00		49,00	1,00	

Modificações do Orçamento - Despesa

Classificação Económica		Despesa				Observações
Código	Descrição	Dotações Iniciais	Modificações Orçamentais		Dotações Corrigidas	
			Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(3)+(4)-(5)	(7)
0105020117	Ferramentas e utensílios	500,00		393,00	107,00	
0105020119	Artigos honoríficos e de decoração	50,00		49,00	1,00	
0105020121	Outros bens	5 500,00	25 299,99	19 201,00	11 598,99	
010!0202	**Aquisição de serviços**	**24 600,00**	**51 751,00**	**44 374,00**	**31 977,00**	
0105020201	Encargos das instalações	8 500,00	5 251,00		13 751,00	
0105020202	Limpeza e higiene	50,00		49,00	1,00	
0105020203	Conservação de bens	7 000,00	23 700,00	22 132,00	8 568,00	
0105020208	Locação de outros bens	1 750,00	100,00	669,00	1 181,00	
0105020209	Comunicações	1 400,00		99,00	1 301,00	
0105020210	Transportes	50,00		49,00	1,00	
0105020212	Seguros	2 600,00	1 400,00	611,00	3 389,00	
0105020213	Deslocações e estadas	50,00	100,00	50,00	100,00	
0105020215	Formação	50,00		49,00	1,00	
0105020217	Publicidade	50,00		49,00	1,00	
0105020219	Assistência técnica	50,00		49,00	1,00	
0105020220	Outros trabalhos especializados	50,00	1 200,00	83,00	1 167,00	
0105020225	Outros serviços	3 000,00	20 000,00	20 485,00	2 515,00	
010!04	**Transferências correntes**	**151 000,00**	**53 600,00**	**127 467,00**	**77 133,00**	
010!0405	**Administração local**	**151 000,00**	**53 600,00**	**127 467,00**	**77 133,00**	
010!040501	**Continente**	**151 000,00**	**53 600,00**	**127 467,00**	**77 133,00**	
010504050108	Outros	151 000,00	53 600,00	127 467,00	77 133,00	
010!	**DESPESAS DE CAPITAL**	**6 000,00**	**18 670,00**	**1 957,00**	**22 713,00**	
010!07	**Aquisição de bens de capital**	**6 000,00**	**18 670,00**	**1 957,00**	**22 713,00**	
010!0701	**Investimentos**	**6 000,00**	**18 670,00**	**1 957,00**	**22 713,00**	
010!070106	**Material de transporte**	**1 000,00**	**18 170,00**	**85,00**	**19 085,00**	
010507010602	Outro	1 000,00	18 170,00	85,00	19 085,00	
010!070110	**Equipamento básico**	**5 000,00**	**500,00**	**1 872,00**	**3 628,00**	
010507011002	Outro	5 000,00	500,00	1 872,00	3 628,00	

Modificações do Orçamento - Despesa

Classificação Económica		Despesa				Observações
Código	Descrição	Dotações Iniciais	Modificações Orçamentais		Dotações Corrigidas	
			Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(3)+(4)-(5)	(7)
02	**DIVISÃO MUNICIPAL ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA**	**516 480,00**	**93 096,94**	**80 739,00**	**528 837,94**	
02	**DESPESAS CORRENTES**	**479 480,00**	**88 396,94**	**61 682,00**	**506 194,94**	
02 01	**Despesas com o pessoal**	**416 430,00**	**22 436,94**	**7 163,00**	**431 703,94**	
02 0101	**Remunerações certas e permanentes**	**332 380,00**	**9 780,63**	**4 397,00**	**337 763,63**	
02 010104	**Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho**	**230 080,00**	**3 678,87**		**233 758,87**	
02 01010401	Pessoal em funções	230 080,00	3 678,87		233 758,87	
02 010107	Pessoal em regime de tarefa ou avença	50,00		49,00	1,00	
02 010108	Pessoal aguardando aposentação	50,00		49,00	1,00	
02 010109	**Pessoal em qualquer outra situação**	**31 300,00**	**400,00**	**1 000,00**	**30 700,00**	
02 01010903	Pessoal outras situações	31 300,00	400,00	1 000,00	30 700,00	
02 010111	Representação	2 350,00		62,00	2 288,00	
02 010113	**Subsidio de refeição**	**23 450,00**	**1 236,91**	**3 048,00**	**21 638,91**	
02 01011301	Pessoal dos quadros	22 400,00	1 236,91	2 999,00	20 637,91	
02 01011302	Pessoal em qualquer outra situação	1 050,00		49,00	1 001,00	
02 010114	**Subsídio de férias e de Natal**	**43 600,00**	**1 515,31**	**189,00**	**44 926,31**	
02 01011401	Pessoal dos quadros	38 350,00	1 515,31	49,00	39 816,31	
02 01011402	Pessoal em qualquer outra situação	5 250,00		140,00	5 110,00	
02 010115	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	1 500,00	2 949,54		4 449,54	
02 0102	**Abonos variáveis ou eventuais**	**5 400,00**	**1 353,72**	**484,00**	**6 269,72**	
02 010202	Horas extraordinárias	50,00	1 000,00	243,00	807,00	
02 010204	Ajudas de custo	200,00	300,00	5,00	495,00	
02 010205	Abono para falhas	3 400,00	53,72	199,00	3 254,72	
02 010211	Subsídio de turno	1 750,00		37,00	1 713,00	
02 0103	**Segurança social**	**78 650,00**	**11 302,59**	**2 282,00**	**87 670,59**	
02 010301	Encargos com a saúde	5 000,00	818,55		5 818,55	
02 010303	Subsídio familiar a criança e jovens	1 000,00		430,00	570,00	
02 010304	Outras prestações familiares	1 000,00	2 500,00	1 537,00	1 963,00	
02 010305	**Contribuições para a segurança social**	**71 600,00**	**7 984,04**	**266,00**	**79 318,04**	

423

Modificações do Orçamento - Despesa

Classificação Económica		Despesa				Observações
Código	Descrição	Dotações Iniciais	Modificações Orçamentais		Dotações Corrigidas	
			Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(3)+(4)-(5)	(7)
02 01030502	**Segurança social dos funcionários públicos**	**71 550,00**	**7 984,04**	**217,00**	**79 317,04**	
02 0103050201	Caixa Geral de Aposentações	62 800,00	6 984,04		69 784,04	
02 0103050202	Regime Geral	8 750,00	1 000,00	217,00	9 533,00	
02 01030503	Segurança social-Regime geral	50,00		49,00	1,00	
02 010309	**Seguros**	**50,00**		**49,00**	**1,00**	
02 01030901	Seguros acidentes trabalho doenças profissionais	50,00		49,00	1,00	
02 02	**Aquisição de bens e serviços**	**63 000,00**	**65 960,00**	**54 470,00**	**74 490,00**	
02 0201	**Aquisição de bens**	**11 150,00**	**31 850,00**	**20 612,00**	**22 388,00**	
02 020102	**Combustíveis e lubrificantes**	**150,00**		**147,00**	**3,00**	
02 02010201	Gasolina	50,00		49,00	1,00	
02 02010202	Gasóleo	50,00		49,00	1,00	
02 02010299	Outros	50,00		49,00	1,00	
02 020104	Limpeza e higiene	50,00		49,00	1,00	
02 020105	Alimentação-Refeições confeccionadas	50,00		16,00	34,00	
02 020106	Alimentação-Géneros para confeccionar	50,00		49,00	1,00	
02 020107	Vestuário e artigos pessoais	50,00		49,00	1,00	
02 020108	Material de escritório	10 000,00	11 850,00	215,00	21 635,00	
02 020112	Material de transporte-Peças	50,00		14,00	36,00	
02 020114	Outro material-Peças	50,00		19,00	31,00	
02 020115	Prémios, condecorações e ofertas	50,00		49,00	1,00	
02 020116	**Mercadorias para venda**	**50,00**		**49,00**	**1,00**	
02 02011603	Outras	50,00		49,00	1,00	
02 020117	Ferramentas e utensílios	50,00		29,00	21,00	
02 020118	Livros e documentação técnica	50,00		49,00	1,00	
02 020121	Outros bens	500,00	20 000,00	19 878,00	622,00	
02 0202	**Aquisição de serviços**	**51 850,00**	**34 110,00**	**33 858,00**	**52 102,00**	
02 020201	Encargos das instalações	1 000,00	400,00	59,00	1 341,00	
02 020202	Limpeza e higiene	50,00		49,00	1,00	

Modificações do Orçamento - Despesa

Classificação Económica		Despesa				Observações
Código	Descrição	Dotações Iniciais	Modificações Orçamentais		Dotações Corrigidas	
			Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(3)+(4)-(5)	(7)
02 020203	Conservação de bens	2 400,00	2 150,00	1 879,00	2 671,00	
02 020208	Locação de outros bens	15 000,00	400,00	2 267,00	13 133,00	
02 020209	Comunicações	12 000,00	500,00	949,00	11 551,00	
02 020212	Seguros	50,00		49,00	1,00	
02 020213	Deslocações e estadas	50,00		49,00	1,00	
02 020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	50,00		49,00	1,00	
02 020215	Formação	500,00	600,00	54,00	1 046,00	
02 020217	Publicidade	200,00	2 050,00	325,00	1 925,00	
02 020218	Vigilância e segurança	50,00		49,00	1,00	
02 020219	Assistência técnica	16 000,00	6 000,00	5 245,00	16 755,00	
02 020220	Outros trabalhos especializados	4 000,00	1 500,00	1 841,00	3 659,00	
02 020225	Outros serviços	500,00	20 510,00	20 994,00	16,00	
02 04	**Transferências correntes**	**50,00**		**49,00**	**1,00**	
02 0408	**Famílias**	**50,00**		**49,00**	**1,00**	
02 040802	Outras	50,00		49,00	1,00	
02	**DESPESAS DE CAPITAL**	**37 000,00**	**4 700,00**	**19 057,00**	**22 643,00**	
02 07	**Aquisição de bens de capital**	**23 000,00**	**4 700,00**	**5 058,00**	**22 642,00**	
02 0701	**Investimentos**	**23 000,00**	**4 700,00**	**5 058,00**	**22 642,00**	
02 070107	Equipamento de informática	10 000,00		4 228,00	5 772,00	
02 070108	Software informático	3 000,00	1 800,00	763,00	4 037,00	
02 070109	Equipamento administrativo	10 000,00	2 900,00	67,00	12 833,00	
02 08	**Transferências de capital**	**14 000,00**		**13 999,00**	**1,00**	
02 0801	**Sociedades e quase sociedades não financeiras**	**14 000,00**		**13 999,00**	**1,00**	
02 080101	**Públicas**	**14 000,00**		**13 999,00**	**1,00**	
02 08010101	Empresas públicas municipais e intermunicipais	14 000,00		13 999,00	1,00	
03	**DIVISÃO MUNICIPAL OBRAS,URB.,AMB.,SERV.URB.,S.PUB**	**2 096 970,00**	**848 964,02**	**550 774,86**	**2 395 159,16**	
03	**DESPESAS CORRENTES**	**1 994 420,00**	**447 514,02**	**410 994,86**	**2 030 939,16**	
03 01	**Despesas com o pessoal**	**743 770,00**	**84 744,02**	**79 779,14**	**748 734,88**	

Município de Alpiarça

Ano: 2016
Alteração N.º: 17
Revisão N.º: 2

Modificações do Orçamento - Despesa

Classificação Económica			Despesa				Observações
Código		Descrição	Dotações Iniciais	Modificações Orçamentais		Dotações Corrigidas	
				Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações		
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(3)+(4)-(5)	(7)
03	**0101**	**Remunerações certas e permanentes**	**493 570,00**	**7 410,34**	**63 006,00**	**437 974,34**	
03	**010104**	**Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho**	**360 670,00**		**49 144,00**	**311 526,00**	
03	01010401	Pessoal em funções	355 550,00		44 025,00	311 525,00	
03	01010404	Recrutamento pessoal p/ novos postos de trabalho	5 120,00		5 119,00	1,00	
03	010107	Pessoal em regime de tarefa ou avença	18 150,00	20,00	15,00	18 155,00	
03	010108	Pessoal aguardando aposentação	50,00		49,00	1,00	
03	**010109**	**Pessoal em qualquer outra situação**	**9 000,00**		**44,00**	**8 956,00**	
03	01010903	Pessoal outras situações	9 000,00		44,00	8 956,00	
03	**010113**	**Subsidio de refeição**	**40 100,00**	**1 292,63**	**8 610,00**	**32 782,63**	
03	01011301	Pessoal dos quadros	40 050,00	292,63	8 449,00	31 893,63	
03	01011302	Pessoal em qualquer outra situação	50,00	1 000,00	161,00	889,00	
03	**010114**	**Subsídio de férias e de Natal**	**61 600,00**		**5 144,00**	**56 456,00**	
03	01011401	Pessoal dos quadros	60 100,00		5 141,00	54 959,00	
03	01011402	Pessoal em qualquer outra situação	1 500,00		3,00	1 497,00	
03	010115	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	4 000,00	6 097,71		10 097,71	
03	**0102**	**Abonos variáveis ou eventuais**	**30 700,00**	**6 905,05**	**264,14**	**37 340,91**	
03	010202	Horas extraordinárias	4 000,00	3 686,55		7 686,55	
03	010204	Ajudas de custo	500,00	500,00	109,00	891,00	
03	010205	Abono para falhas	1 050,00		106,14	943,86	
03	010210	Subsídio de trabalho nocturno	50,00		49,00	1,00	
03	010211	Subsídio de turno	25 100,00	2 718,50		27 818,50	
03	**0103**	**Segurança social**	**219 500,00**	**70 428,63**	**16 509,00**	**273 419,63**	
03	010301	Encargos com a saúde	90 000,00	52 488,29	5 755,00	136 733,29	
03	010303	Subsídio familiar a criança e jovens	1 600,00	326,26		1 926,26	
03	010304	Outras prestações familiares	3 000,00	2 123,29		5 123,29	
03	**010305**	**Contribuições para a segurança social**	**102 550,00**	**8 590,79**	**2 560,00**	**108 580,79**	
03	**01030502**	**Segurança social dos funcionários públicos**	**100 050,00**	**7 590,79**	**2 479,00**	**105 161,79**	
03	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	87 750,00	7 590,79		95 340,79	

496

Modificações do Orçamento - Despesa

Classificação Económica			Despesa				Observações
Código		Descrição	Dotações Iniciais	Modificações Orçamentais		Dotações Corrigidas	
				Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações		
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(3)+(4)-(5)	(7)
03	0103050202	Regime Geral	12 300,00		2 479,00	9 821,00	
03	01030503	Segurança social-Regime geral	2 500,00	1 000,00	81,00	3 419,00	
03	**010309**	**Seguros**	**22 350,00**	**6 900,00**	**8 194,00**	**21 056,00**	
03	01030901	Seguros acidentes trabalho doenças profissionais	22 350,00	6 900,00	8 194,00	21 056,00	
03	**02**	**Aquisição de bens e serviços**	**1 124 650,00**	**362 770,00**	**304 534,72**	**1 182 885,28**	
03	**0201**	**Aquisição de bens**	**311 450,00**	**118 180,00**	**157 837,00**	**271 793,00**	
03	020101	Matérias-primas e subsidiárias	17 800,00	4 000,00	2 436,00	19 364,00	
03	**020102**	**Combustíveis e lubrificantes**	**190 600,00**	**13 100,00**	**73 985,00**	**129 715,00**	
03	02010201	Gasolina	12 300,00	1 100,00	6 629,00	6 771,00	
03	02010202	Gasóleo	165 000,00	12 000,00	63 106,00	113 894,00	
03	02010299	Outros	13 300,00		4 250,00	9 050,00	
03	020104	Limpeza e higiene	10 000,00	5 300,00	1 621,00	13 679,00	
03	020105	Alimentação-Refeições confeccionadas	50,00		49,00	1,00	
03	020106	Alimentação-Géneros para confeccionar	14 500,00	2 500,00	1 498,00	15 502,00	
03	020107	Vestuário e artigos pessoais	1 000,00	2 390,00	97,00	3 293,00	
03	020108	Material de escritório	500,00	1 200,00	124,00	1 576,00	
03	020112	Material de transporte-Peças	15 000,00	20 000,00	15 224,00	19 776,00	
03	020114	Outro material-Peças	15 000,00	2 130,00	16,00	17 114,00	
03	020117	Ferramentas e utensílios	1 000,00	700,00	5,00	1 695,00	
03	020121	Outros bens	46 000,00	66 860,00	62 782,00	50 078,00	
03	**0202**	**Aquisição de serviços**	**813 200,00**	**244 590,00**	**146 697,72**	**911 092,28**	
03	020201	Encargos das instalações	319 000,00	22 500,00	16 888,00	324 612,00	
03	020202	Limpeza e higiene	50,00	5 000,00		5 050,00	
03	020203	Conservação de bens	26 500,00	23 400,00	17 606,00	32 294,00	
03	020208	Locação de outros bens	4 500,00	10 560,00	2 744,00	12 316,00	
03	020209	Comunicações	50,00		49,00	1,00	
03	020210	Transportes	2 000,00		1 077,00	923,00	
03	020212	Seguros	35 000,00	4 500,00	3 927,00	35 573,00	

Modificações do Orçamento - Despesa

Classificação Económica		Despesa				Observações
Código	Descrição	Dotações Iniciais	Modificações Orçamentais		Dotações Corrigidas	
			Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(3)+(4)-(5)	(7)
03 020213	Deslocações e estadas	2 000,00	830,00		2 830,00	
03 020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	50,00		49,00	1,00	
03 020215	Formação	500,00		369,00	131,00	
03 020217	Publicidade	200,00	500,00	281,00	419,00	
03 020218	Vigilância e segurança	50,00		49,00	1,00	
03 020219	Assistência técnica	1 300,00	2 000,00	56,00	3 244,00	
03 020220	Outros trabalhos especializados	12 000,00	10 300,00	11 899,86	10 400,14	
03 020225	Outros serviços	410 000,00	165 000,00	91 702,86	483 297,14	
03 04	**Transferências correntes**	**126 000,00**		**26 681,00**	**99 319,00**	
03 0408	**Famílias**	**126 000,00**		**26 681,00**	**99 319,00**	
03 040802	Outras	126 000,00		26 681,00	99 319,00	
03	**DESPESAS DE CAPITAL**	**102 550,00**	**401 450,00**	**139 780,00**	**364 220,00**	
03 07	**Aquisição de bens de capital**	**102 550,00**	**401 450,00**	**139 780,00**	**364 220,00**	
03 0701	**Investimentos**	**94 550,00**	**401 450,00**	**131 784,00**	**364 216,00**	
03 070101	Terrenos	2 000,00		1 998,00	2,00	
03 070103	**Edifícios**	**3 000,00**		**2 997,00**	**3,00**	
03 07010301	Instalações de serviços	1 000,00		999,00	1,00	
03 07010307	Outros	2 000,00		1 998,00	2,00	
03 070104	**Construções diversas**	**77 550,00**	**372 350,00**	**117 971,00**	**331 929,00**	
03 07010401	Viadutos, arruamentos e obras complementares	11 000,00	8 350,00	6 654,00	12 696,00	
03 07010405	Parques e jardins	2 000,00	364 000,00	51 238,00	314 762,00	
03 07010407	Captação e distribuição de água	5 000,00		4 999,00	1,00	
03 07010408	Viação rural	6 000,00		5 999,00	1,00	
03 07010410	Infraestrut. para distribuição energia eléctrica	53 550,00		49 081,00	4 469,00	
03 070106	**Material de transporte**	**1 000,00**	**10 600,00**	**77,00**	**11 523,00**	
03 07010602	Outro	1 000,00	10 600,00	77,00	11 523,00	
03 070110	**Equipamento básico**	**11 000,00**	**18 500,00**	**8 741,00**	**20 759,00**	
03 07011001	Equipamento de recolha de resíduos	4 000,00	8 600,00	2 039,00	10 561,00	

Modificações do Orçamento - Despesa

Classificação Económica		Despesa				Observações
Código	Descrição	Dotações Iniciais	Modificações Orçamentais		Dotações Corrigidas	
			Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(3)+(4)-(5)	(7)
03 07011002	Outro	7 000,00	9 900,00	6 702,00	10 198,00	
03 0702	**Locação financeira**	**2 000,00**		**1 998,00**	**2,00**	
03 070205	Material de transporte	1 000,00		999,00	1,00	
03 070207	Maquinaria e equipamento	1 000,00		999,00	1,00	
03 0703	**Bens de domínio público**	**6 000,00**		**5 998,00**	**2,00**	
03 070303	**Outras construções e infraestruturas**	**6 000,00**		**5 998,00**	**2,00**	
03 07030313	Outros	6 000,00		5 998,00	2,00	
04	**UNIDADE ORGÂNICA EDUCAÇÃO, AÇÃO SOC.,CULT. E DESP.**	**1 906 100,00**	**492 195,89**	**484 112,14**	**1 914 183,75**	
04	**DESPESAS CORRENTES**	**1 829 100,00**	**482 195,89**	**416 388,14**	**1 894 907,75**	
04 01	**Despesas com o pessoal**	**948 850,00**	**57 255,59**	**61 967,00**	**944 138,59**	
04 0101	**Remunerações certas e permanentes**	**756 500,00**	**38 442,26**	**57 446,00**	**737 496,26**	
04 010104	**Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho**	**551 300,00**	**17 815,51**	**38 797,00**	**530 318,51**	
04 01010401	Pessoal em funções	544 100,00	12 815,51	27 799,00	529 116,51	
04 01010404	Recrutamento pessoal p/ novos postos de trabalho	7 200,00	5 000,00	10 998,00	1 202,00	
04 010106	**Pessoal contratado a termo**	**3 050,00**	**1 200,00**	**557,00**	**3 693,00**	
04 01010604	Recrutamento pessoal p/ novos postos de trabalho	3 050,00	1 200,00	557,00	3 693,00	
04 010107	Pessoal em regime de tarefa ou avença	20 000,00	17 050,00	2 604,00	34 446,00	
04 010113	**Subsidio de refeição**	**74 800,00**	**2 132,69**	**13 803,00**	**63 129,69**	
04 01011301	Pessoal dos quadros	74 200,00	2 104,27	13 799,00	62 505,27	
04 01011302	Pessoal em qualquer outra situação	600,00	28,42	4,00	624,42	
04 010114	**Subsídio de férias e de Natal**	**92 350,00**	**244,06**	**289,00**	**92 305,06**	
04 01011401	Pessoal dos quadros	91 800,00	244,06	49,00	91 995,06	
04 01011402	Pessoal em qualquer outra situação	550,00		240,00	310,00	
04 010115	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	15 000,00		1 396,00	13 604,00	
04 0102	**Abonos variáveis ou eventuais**	**16 700,00**	**675,92**	**1 045,00**	**16 330,92**	
04 010202	Horas extraordinárias	2 000,00	612,50		2 612,50	
04 010203	Alimentação e alojamento	50,00		49,00	1,00	
04 010204	Ajudas de custo	500,00		212,00	288,00	

Modificações do Orçamento - Despesa

Classificação Económica		Despesa				Observações
Código	Descrição	Dotações Iniciais	Modificações Orçamentais		Dotações Corrigidas	
			Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(3)+(4)-(5)	(7)
04 010205	Abono para falhas	4 150,00		784,00	3 366,00	
04 010211	Subsídio de turno	10 000,00	63,42		10 063,42	
04 0103	**Segurança social**	**175 650,00**	**18 137,41**	**3 476,00**	**190 311,41**	
04 010301	Encargos com a saúde	13 000,00		3 068,00	9 932,00	
04 010303	Subsídio familiar a criança e jovens	3 000,00	199,09	199,00	3 000,09	
04 010304	Outras prestações familiares	4 000,00	2 139,92		6 139,92	
04 010305	**Contribuições para a segurança social**	**155 600,00**	**15 798,40**	**160,00**	**171 238,40**	
04 01030502	**Segurança social dos funcionários públicos**	**152 000,00**	**14 298,40**		**166 298,40**	
04 0103050201	Caixa Geral de Aposentações	89 400,00	11 537,43		100 937,43	
04 0103050202	Regime Geral	62 600,00	2 760,97		65 360,97	
04 01030503	Segurança social-Regime geral	3 600,00	1 500,00	160,00	4 940,00	
04 010309	**Seguros**	**50,00**		**49,00**	**1,00**	
04 01030901	Seguros acidentes trabalho doenças profissionais	50,00		49,00	1,00	
04 02	**Aquisição de bens e serviços**	**689 900,00**	**406 340,30**	**286 105,14**	**810 135,16**	
04 0201	**Aquisição de bens**	**271 000,00**	**154 490,30**	**125 761,95**	**299 728,35**	
04 020102	**Combustíveis e lubrificantes**	**50 100,00**	**1 200,00**	**4 953,00**	**46 347,00**	
04 02010201	Gasolina	50,00		49,00	1,00	
04 02010202	Gasóleo	50,00		49,00	1,00	
04 02010299	Outros	50 000,00	1 200,00	4 855,00	46 345,00	
04 020103	Munições, explosivos e artifícios	50,00	750,00	25,00	775,00	
04 020104	Limpeza e higiene	4 000,00	17 806,86	320,00	21 486,86	
04 020105	Alimentação-Refeições confeccionadas	137 000,00	3 000,00	34 700,00	105 300,00	
04 020106	Alimentação-Géneros para confeccionar	5 000,00		2 264,00	2 736,00	
04 020107	Vestuário e artigos pessoais	50,00	1 940,00	66,00	1 924,00	
04 020108	Material de escritório	500,00	2 200,00	142,00	2 558,00	
04 020109	Produtos químicos e farmacêuticos	50,00			50,00	
04 020112	Material de transporte-Peças	3 000,00	21 100,00	20 831,00	3 269,00	
04 020113	Material de consumo hoteleiro	50,00		49,00	1,00	

Modificações do Orçamento - Despesa

Classificação Económica		Despesa				Observações
Código (1)	Descrição (2)	Dotações Iniciais (3)	Modificações Orçamentais		Dotações Corrigidas (6)=(3)+(4)-(5)	(7)
			Inscrições / Reforços (4)	Diminuições / Anulações (5)		
04 020115	Prémios, condecorações e ofertas	3 000,00	750,00	706,00	3 044,00	
04 020116	**Mercadorias para venda**	**8 000,00**	**11 700,01**	**3 876,00**	**15 824,01**	
04 02011603	Outras	8 000,00	11 700,01	3 876,00	15 824,01	
04 020117	Ferramentas e utensílios	50,00	2 300,00	44,00	2 306,00	
04 020118	Livros e documentação técnica	50,00		49,00	1,00	
04 020119	Artigos honoríficos e de decoração	50,00		49,00	1,00	
04 020120	Material de educação, cultura e recreio	50,00	900,00	74,00	876,00	
04 020121	Outros bens	60 000,00	90 843,43	57 613,95	93 229,48	
04 0202	**Aquisição de serviços**	**418 900,00**	**251 850,00**	**160 343,19**	**510 406,81**	
04 020201	Encargos das instalações	112 400,00	61 200,00	30 425,00	143 175,00	
04 020202	Limpeza e higiene	3 000,00	1 600,00	1 000,00	3 600,00	
04 020203	Conservação de bens	11 600,00	36 260,00	21 599,00	26 261,00	
04 020204	Locação de edifícios	50,00		49,00	1,00	
04 020208	Locação de outros bens	20 000,00	2 360,00	2 172,00	20 188,00	
04 020209	Comunicações	3 000,00	550,00		3 550,00	
04 020210	Transportes	67 600,00	13 500,00	8 335,00	72 765,00	
04 020212	Seguros	500,00	1 950,00	23,00	2 427,00	
04 020213	Deslocações e estadas	100,00		99,00	1,00	
04 020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	50,00		49,00	1,00	
04 020215	Formação	500,00	50,00	34,00	516,00	
04 020217	Publicidade	19 200,00	2 100,00	2 350,20	18 949,80	
04 020218	Vigilância e segurança	36 500,00	18 050,00	9 211,99	45 338,01	
04 020219	Assistência técnica	18 900,00		1 788,00	17 112,00	
04 020220	Outros trabalhos especializados	8 000,00	550,00	3 177,00	5 373,00	
04 020225	Outros serviços	117 500,00	113 680,00	80 031,00	151 149,00	
04 04	**Transferências correntes**	**190 350,00**	**18 600,00**	**68 316,00**	**140 634,00**	
04 0405	**Administração local**	**10 050,00**		**10 048,00**	**2,00**	
04 040501	**Continente**	**10 050,00**		**10 048,00**	**2,00**	

Modificações do Orçamento - Despesa

Classificação Económica		Despesa				Observações
Código	Descrição	Dotações Iniciais	Modificações Orçamentais		Dotações Corrigidas	
			Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(3)+(4)-(5)	(7)
04 04050108	Outros	10 050,00		10 048,00	2,00	
04 0407	**Instituições sem fins lucrativos**	**75 000,00**	**18 600,00**	**4 334,00**	**89 266,00**	
04 040701	Instituições sem fins lucrativos	75 000,00	18 600,00	4 334,00	89 266,00	
04 0408	**Famílias**	**105 300,00**		**53 934,00**	**51 366,00**	
04 040802	Outras	105 300,00		53 934,00	51 366,00	
04	**DESPESAS DE CAPITAL**	**77 000,00**	**10 000,00**	**67 724,00**	**19 276,00**	
04 07	**Aquisição de bens de capital**	**77 000,00**	**10 000,00**	**67 724,00**	**19 276,00**	
04 0701	**Investimentos**	**77 000,00**	**10 000,00**	**67 724,00**	**19 276,00**	
04 070102	**Habitações**	**30 000,00**		**29 999,00**	**1,00**	
04 07010203	Reparação e beneficiação	30 000,00		29 999,00	1,00	
04 070103	**Edifícios**	**15 000,00**	**2 500,00**	**14 097,00**	**3 403,00**	
04 07010304	Creches	2 000,00		1 999,00	1,00	
04 07010305	Escolas	12 000,00		11 998,00	2,00	
04 07010307	Outros	1 000,00	2 500,00	100,00	3 400,00	
04 070104	**Construções diversas**	**17 000,00**		**14 989,00**	**2 011,00**	
04 07010406	Instalações desportivas e recreativas	12 000,00		11 007,00	993,00	
04 07010413	Outros	5 000,00		3 982,00	1 018,00	
04 070107	Equipamento de informática	2 000,00		1 644,00	356,00	
04 070108	Software informático	2 000,00		1 998,00	2,00	
04 070109	Equipamento administrativo	2 000,00	500,00	1 542,00	958,00	
04 070110	**Equipamento básico**	**7 000,00**	**4 500,00**	**2 212,00**	**9 288,00**	
04 07011002	Outro	7 000,00	4 500,00	2 212,00	9 288,00	

Município de Alpiarça

Ano: 2016
Alteração N.º: 17
Revisão N.º: 2

Modificações do Orçamento - Despesa

Classificação Económica		Despesa				Observações
Código	Descrição	Dotações Iniciais	Modificações Orçamentais		Dotações Corrigidas	
			Inscrições / Reforços	Diminuições / Anulações		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(3)+(4)-(5)	(7)
04 070115	Outros investimentos	2 000,00	2 500,00	1 243,00	3 257,00	
	Total:	**8 380 000,00**	**2 670 093,43**	**1 934 510,00**	**9 115 583,43**	

ORGÃO EXECUTIVO
Em 20 de Abril de 2017

ORGÃO DELIBERATIVO
Em 28 de Abril de 2017

203

Município de Alpiarça

Ano: 2016
Alteração N.º: 15
Revisão N.º: 0

Modificações: GOP - Grandes Opções do Plano

Rubrica										Despesas								Modificação (+/-)
										2016					Anos Seguintes			
										Total		Financiamento Definido		Financiamento Não Definido				
Obj.	Prog.	Projeto Ano	Projeto N.º	Aç.	Sub aç.	Designação	Classificação Org.	Classificação Económica	Resp.	Datas (mês-ano) Inicio	Datas (mês-ano) Fim	Dotação Atual (a)=(c)+(e)	Dotação Corrigida (b)=(a)+(f)	Dotação Atual (c)	Dotação Corrigida (d)	(e)	2017	2018	2019	Outros	(f)=(d)-(c)
1						FUNÇÕES GERAIS				04-2017	04-2017	84 250,00	86 249,00	44 250,00	46 249,00	40 000,00	15 250,00	7 000,00			1 999,00
1	111					Administração Geral				04-2017	04-2017	38 250,00	23 536,00	38 250,00	23 536,00		15 250,00	7 000,00			-14 714,00
1	111	2016	1			DMAF - Aquisição de equipamento				04-2017	04-2017	23 000,00	22 642,00	23 000,00	22 642,00						-358,00
1	111	2016	1	1		Equipamento informático	02	070107	SA	01-2016	12-2016	10 000,00	5 772,00	10 000,00	5 772,00						-4 228,00
1	111	2016	1	2		Software informático	02	070108	SA	01-2016	12-2016	3 000,00	4 037,00	3 000,00	4 037,00						1 037,00
1	111	2016	1	3		Equipamento diverso	02	070109	SA	01-2016	12-2016	10 000,00	12 833,00	10 000,00	12 833,00						2 833,00
1	111	2016	2			Plano diretor de informática intermunicipal	02	08010101	SA	01-2016	12-2018	14 000,00	1,00	14 000,00	1,00		14 000,00	7 000,00			-13 999,00
1	111	2016	3			Manutenção de servidores e extenção de garantia	02	020203	SA	01-2016	12-2017	1 250,00	893,00	1 250,00	893,00		1 250,00				-357,00
1	211					Protecção Civil				04-2017	04-2017	46 000,00	62 713,00	6 000,00	22 713,00	40 000,00					16 713,00
1	211	2016	4			Aquisição de equipamento - Bombeiros	0105	07011002	PC	01-2016	12-2016	5 000,00	3 628,00	5 000,00	3 628,00						-1 372,00
1	211	2016	5			Aquisição de viaturas	0105	07010602	PC	01-2016	12-2016	41 000,00	59 085,00	1 000,00	19 085,00	40 000,00					18 085,00
2						FUNÇÕES SOCIAIS				04-2017	04-2017	1 099 485,00	1 234 877,00	395 485,00	530 877,00	704 000,00	116 100,00	70 715,00			135 392,00
2	111					Ensino Pré-Escolar				04-2017	04-2017	3 000,00	81,00	3 000,00	81,00						-2 919,00
2	111	2016	6			Manutenção e conservação	04	07010304	SO	01-2016	12-2016	2 000,00	1,00	2 000,00	1,00						-1 999,00
2	111	2016	7			Aquisição de equipamento	04	07011002	SE	01-2016	12-2016	1 000,00	80,00	1 000,00	80,00						-920,00
2	112					Ensino Básico				04-2017	04-2017	3 000,00	3 397,00	3 000,00	3 397,00						397,00
2	112	2016	8			Manutenção e conservação	04	07010305	SO	01-2016	12-2016	2 000,00	1,00	2 000,00	1,00						-1 999,00
2	112	2016	9			Aquisição de equipamento	04	07011002	SE	01-2016	12-2016	1 000,00	3 396,00	1 000,00	3 396,00						2 396,00
2	113					Ensino Secundário				04-2017	04-2017	21 000,00	3,00	21 000,00	3,00						-20 997,00
2	113	2016	10			Manutenção e conservação	04	07010305	SO	01-2016	12-2016	10 000,00	1,00	10 000,00	1,00						-9 999,00
2	113	2016	11			Aquisição de equipamento	04	07011002	SE	01-2016	12-2016	1 000,00	1,00	1 000,00	1,00						-999,00
2	113	2016	12			Manutenção e conservação - Protocolo	04	04050108	SE	01-2016	12-2016	10 000,00	1,00	10 000,00	1,00						-9 999,00
2	121					Transportes escolares				04-2017	04-2017	89 885,00	72 333,00	89 885,00	72 333,00		109 600,00	70 715,00			-17 552,00
2	121	2015	55			Aquisição de viatura - Renting	04	020208	SE	01-2015	12-2018	9 000,00	11 056,00	9 000,00	11 056,00		9 000,00	8 000,00			2 056,00
2	121	2016	13			Transportes escolares	04	020210	SE	01-2016	12-2016	43 000,00	36 175,00	43 000,00	36 175,00						-6 825,00
2	121	2016	14			Refeições escolares	04	020105	SE	01-2016	12-2018	35 385,00	25 101,00	35 385,00	25 101,00		98 100,00	62 715,00			-10 284,00
2	121	2016	15			Capitações, análises de refeições escolares	04	020220	SE	01-2016	12-2017	2 500,00	1,00	2 500,00	1,00		2 500,00				-2 499,00
2	122					Atividades complementares				04-2017	04-2017	25 000,00	20 922,00	25 000,00	20 922,00						-4 078,00
2	122	2016	16			Atividades com escolas básicas do 1º ciclo e jardins de infância				04-2017	04-2017	5 000,00	4 786,00	5 000,00	4 786,00						-214,00
2	122	2016	16	1		Material para oferta	04	020115	SE	01-2016	12-2016	500,00	293,00	500,00	293,00						-207,00
2	122	2016	16	2		Aquisição de bens	04	020121	SE	01-2016	12-2016	2 000,00	862,00	2 000,00	862,00						-1 138,00
2	122	2016	16	3		Publicidade	04	020217	SE	01-2016	12-2016	500,00	1,00	500,00	1,00						-499,00
2	122	2016	16	4		Aquisição de serviços	04	020225	SE	01-2016	12-2016	2 000,00	3 630,00	2 000,00	3 630,00						1 630,00

Município de Alpiarça

Ano: 2016
Alteração N.º: 15
Revisão N.º: 0

Modificações: GOP - Grandes Opções do Plano

Rubrica											Despesas								Modificação (+/-)
											2016					Anos Seguintes			
											Total		Financiamento Definido		Financiamento Não Definido (e)				
Obj.	Prog.	Projeto Ano	Projeto N.º	Aç.	Sub aç.	Designação	Classificação Org.	Classificação Económica	Resp.	Datas (mês-ano) Inicio	Datas (mês-ano) Fim	Dotação Atual (a)=(c)+(e)	Dotação Corrigida (b)=(a)+(f)	Dotação Atual (c)	Dotação Corrigida (d)		2017	2018	2019	Outros	(f)=(d)-(c)
2	122	2016	17			Auxilios económicos	04	040802	SE	01-2016	12-2016	10 000,00	6 136,00	10 000,00	6 136,00						-3 864,00
2	122	2016	18			Bolsa de estudo para ensino superior	04	040802	SE	01-2016	12-2016	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00						
2	**321**					**Ação Social**				**04-2017**	**04-2017**	**13 000,00**	**2 594,00**	**13 000,00**	**2 594,00**						**-10 406,00**
2	**321**	**2016**	**19**			**Atividades seniores**				**04-2017**	**04-2017**	**4 000,00**	**1 793,00**	**4 000,00**	**1 793,00**						**-2 207,00**
2	321	2016	19	1		Material de oferta	04	020115	SA	01-2016	12-2016	500,00	1,00	500,00	1,00						-499,00
2	321	2016	19	2		Aquisição de bens	04	020121	SA	01-2016	12-2016	2 000,00	290,00	2 000,00	290,00						-1 710,00
2	321	2016	19	3		Publicidade	04	020217	SA	01-2016	12-2016	500,00	1,00	500,00	1,00						-499,00
2	321	2016	19	4		Aquisição de serviços	04	020225	SA	01-2016	12-2016	1 000,00	1 501,00	1 000,00	1 501,00						501,00
2	321	2016	20			Alpiarça solidária	04	020121	SA	01-2016	12-2016	6 000,00	1,00	6 000,00	1,00						-5 999,00
2	321	2016	21			Ajuda alimentar	04	020106	SA	01-2016	12-2016	3 000,00	800,00	3 000,00	800,00						-2 200,00
2	**411**					**Habitação**				**04-2017**	**04-2017**	**30 000,00**	**1,00**	**30 000,00**	**1,00**						**-29 999,00**
2	411	2016	22			Conservação e beneficiação de imóveis dos legados	04	07010203	SO	01-2016	12-2016	30 000,00	1,00	30 000,00	1,00						-29 999,00
2	**421**					**Ordenamento**				**04-2017**	**04-2017**	**65 500,00**	**3 110,00**	**65 500,00**	**3 110,00**						**-62 390,00**
2	421	2012	23			PDM - Revisão	0102	070115	SO	01-2012	12-2016	65 500,00	3 110,00	65 500,00	3 110,00						-62 390,00
2	**422**					**Urbanização - Loteamentos**				**04-2017**	**04-2017**	**6 000,00**	**314 766,00**	**6 000,00**	**314 766,00**						**308 766,00**
2	**422**	**2016**	**24**			**Regeneração urbana**				**04-2017**	**04-2017**	**4 000,00**	**314 764,00**	**4 000,00**	**314 764,00**						**310 764,00**
2	422	2016	24	1		Mercado Municipal	03	07010307	SO	01-2016	12-2016	1 000,00	1,00	1 000,00	1,00						-999,00
2	422	2016	24	2		Antigo edifício dos Paços do Concelho	03	07010307	SO	01-2016	12-2016	1 000,00	1,00	1 000,00	1,00						-999,00
2	422	2016	24	3		Centro Cívico	03	07010401	SO	01-2016	12-2016	1 000,00	1,00	1 000,00	1,00						-999,00
2	422	2016	24	4		Requalificação do Jardim Municipal	03	07010405	SO	01-2016	12-2016	1 000,00	314 761,00	1 000,00	314 761,00						313 761,00
2	422	2016	25			Loteamentos	03	07030313	SO	01-2016	12-2016	1 000,00	1,00	1 000,00	1,00						-999,00
2	422	2016	26			Aquisição de terrenos	03	070101	SO	01-2016	12-2016	1 000,00	1,00	1 000,00	1,00						-999,00
2	**441**					**Abastecimento de Água**				**04-2017**	**04-2017**	**5 000,00**	**1,00**	**5 000,00**	**1,00**						**-4 999,00**
2	441	2016	27			Requalificação de furos municipais	03	07010407	SO	01-2016	12-2016	5 000,00	1,00	5 000,00	1,00						-4 999,00
2	**451**					**Resíduos sólidos**				**04-2017**	**04-2017**	**6 000,00**	**10 562,00**	**6 000,00**	**10 562,00**						**4 562,00**
2	451	2016	28			Ilhas ecológicas	03	07011001	SO	01-2016	12-2016	2 000,00	1,00	2 000,00	1,00						-1 999,00
2	451	2016	29			Aquisição de contentores	03	07011001	SO	01-2016	12-2016	2 000,00	10 560,00	2 000,00	10 560,00						8 560,00
2	451	2016	30			Aquisição de equipamento	03	07011002	SO	01-2016	12-2016	2 000,00	1,00	2 000,00	1,00						-1 999,00
2	**462**					**Parques, Jardins e Valorização Ambiental**				**04-2017**	**04-2017**	**367 000,00**	**363 036,00**	**7 000,00**	**3 036,00**	**360 000,00**					**-3 964,00**
2	462	2016	31			Manutenção e conservação	03	07010405	SO	01-2016	12-2016	1 000,00	1,00	1 000,00	1,00						-999,00
2	462	2016	32			Aquisição de equipamento	03	07011002	SO	01-2016	12-2016	1 000,00	3 034,00	1 000,00	3 034,00						2 034,00
2	462	2016	33			Requalificação e valorização turística de toda a envolvente da albufeira dos Patudos	03	07030313	SO	01-2016	12-2016	365 000,00	360 001,00	5 000,00	1,00	360 000,00					-4 999,00
2	**511**					**Cultura**				**04-2017**	**04-2017**	**53 500,00**	**50 478,00**	**53 500,00**	**50 478,00**						**-3 022,00**

205

Município de Alpiarça

Ano: 2016
Alteração N.º: 15
Revisão N.º: 0

Modificações: GOP - Grandes Opções do Plano

Rubrica										Despesas								Modificação (+/-)
										2016					Anos Seguintes			
										Total		Financiamento Definido		Financiamento Não Definido				
Obj.	Prog.	Projeto Ano	Projeto N.º	Aç.	Sub aç.	Designação	Classificação Org.	Classificação Económica	Resp.	Datas (mês-ano) Inicio	Datas (mês-ano) Fim	Dotação Atual (a)=(c)+(e)	Dotação Corrigida (b)=(a)+(f)	Dotação Atual (c)	Dotação Corrigida (d)	(e)	2017	2018	2019	Outros	(f)=(d)-(c)
2	**511**	**2007**	**18**			**Casa Museu dos Patudos**				**04-2017**	**04-2017**	**1 000,00**	**3 400,00**	**1 000,00**	**3 400,00**						**2 400,00**
2	511	2007	18	2		Manutenção e conservação - Arranjos exteriores	04	07010307	SO	01-2007	12-2016	1 000,00	3 400,00	1 000,00	3 400,00						2 400,00
2	**511**	**2016**	**34**			**Museu Municipal**				**04-2017**	**04-2017**	**3 000,00**	**357,00**	**3 000,00**	**357,00**						**-2 643,00**
2	511	2016	34	1		Equipamento informático	04	070107	SC	01-2016	12-2016	1 000,00	355,00	1 000,00	355,00						-645,00
2	511	2016	34	2		Software	04	070108	SC	01-2016	12-2016	1 000,00	1,00	1 000,00	1,00						-999,00
2	511	2016	34	3		Equipamento administrativo	04	070109	SC	01-2016	12-2016	1 000,00	1,00	1 000,00	1,00						-999,00
2	**511**	**2016**	**35**			**Biblioteca Municipal**				**04-2017**	**04-2017**	**5 000,00**	**4 216,00**	**5 000,00**	**4 216,00**						**-784,00**
2	511	2016	35	1		Aquisição de fundos bibliográficos	04	070115	SC	01-2016	12-2016	2 000,00	3 257,00	2 000,00	3 257,00						1 257,00
2	511	2016	35	2		Equipamento informático	04	070107	SC	01-2016	12-2016	1 000,00	1,00	1 000,00	1,00						-999,00
2	511	2016	35	3		Software	04	070108	SC	01-2016	12-2016	1 000,00	1,00	1 000,00	1,00						-999,00
2	511	2016	35	4		Equipamento administrativo	04	070109	SC	01-2016	12-2016	1 000,00	957,00	1 000,00	957,00						-43,00
2	**511**	**2016**	**36**			**Cultura - Eventos diversos**				**04-2017**	**04-2017**	**44 500,00**	**42 505,00**	**44 500,00**	**42 505,00**						**-1 995,00**
2	511	2016	36	1		Aquisição de bens	04	020121	SC	01-2016	12-2016	3 500,00	2 547,00	3 500,00	2 547,00						-953,00
2	511	2016	36	2		Publicidade	04	020217	SC	01-2016	12-2016	1 000,00	1 789,00	1 000,00	1 789,00						789,00
2	511	2016	36	3		Aquisição de serviços	04	020225	SC	01-2016	12-2016	5 000,00	7 306,00	5 000,00	7 306,00						2 306,00
2	511	2016	36	4		Transferências correntes	04	040701	SC	01-2016	12-2016	5 000,00	3 471,00	5 000,00	3 471,00						-1 529,00
2	511	2016	36	5		Subsídios	04	040701	SC	01-2016	12-2016	30 000,00	27 392,00	30 000,00	27 392,00						-2 608,00
2	**521**					**Desporto recreio e lazer**				**04-2017**	**04-2017**	**411 600,00**	**393 593,00**	**67 600,00**	**49 593,00**	**344 000,00**	**6 500,00**				**-18 007,00**
2	521	2013	48			Parque de Base Recreativa e Formativa do Casalinho - Alpiarça	04	07010406	SO	01-2013	12-2016	345 000,00	344 991,00	1 000,00	991,00	344 000,00					-9,00
2	521	2016	37			Balneários do Estádio Municipal	04	07010406	SO	01-2016	12-2016	10 000,00	1,00	10 000,00	1,00						-9 999,00
2	521	2016	38			Manutenção e conservação	04	07010406	SO	01-2016	12-2016	1 000,00	1,00	1 000,00	1,00						-999,00
2	521	2016	39			Aquisição de equipamento	04	07011002	SO	01-2016	12-2016	4 000,00	5 811,00	4 000,00	5 811,00						1 811,00
2	**521**	**2016**	**40**			**Desporto - Eventos diversos**				**04-2017**	**04-2017**	**50 000,00**	**42 788,00**	**50 000,00**	**42 788,00**						**-7 212,00**
2	521	2016	40	1		Aquisição de bens	04	020121	SC	01-2016	12-2016	6 000,00	2 167,00	6 000,00	2 167,00						-3 833,00
2	521	2016	40	2		Publicidade	04	020217	SC	01-2016	12-2016	1 000,00	1,00	1 000,00	1,00						-999,00
2	521	2016	40	3		Aquisição de serviços	04	020225	SC	01-2016	12-2016	8 000,00	5 718,00	8 000,00	5 718,00						-2 282,00
2	521	2016	40	4		Subsídios	04	040701	SC	01-2016	12-2016	35 000,00	34 902,00	35 000,00	34 902,00						-98,00
2	521	2016	41			Manutenção de relvados sintéticos	04	020203	SC	01-2016	12-2017	1 600,00	1,00	1 600,00	1,00		6 500,00				-1 599,00
3						**FUNÇÕES ECONÓMICAS**				**04-2017**	**04-2017**	**1 729 000,00**	**1 589 748,00**	**610 550,00**	**471 298,00**	**1 118 450,00**	**443 000,00**	**12 000,00**			**-139 252,00**
3	**211**					**Zona Industrial**				**04-2017**	**04-2017**	**3 000,00**	**1 597,00**	**3 000,00**	**1 597,00**						**-1 403,00**
3	211	2016	42			Expansão da Zona Industrial - Aquisição de terrenos	03	070101	SO	01-2016	12-2016	1 000,00	1,00	1 000,00	1,00						-999,00
3	211	2016	43			Manutenção e conservação	03	07010301	SO	01-2016	12-2016	1 000,00	1,00	1 000,00	1,00						-999,00
3	211	2016	44			Aquisição de equipamento	03	07011002	SO	01-2016	12-2016	1 000,00	1 595,00	1 000,00	1 595,00						595,00

906

Município de Alpiarça

Ano: 2016
Alteração N.º: 15
Revisão N.º: 0

Modificações: GOP - Grandes Opções do Plano

Rubrica											Despesas								Modificação (+/-)
											2016					Anos Seguintes			
											Total		Financiamento Definido		Financiamento Não Definido				
Obj.	Prog.	Projeto Ano	Projeto N.º	Aç.	Sub aç.	Designação	Classificação Org.	Classificação Económica	Resp.	Datas (mês-ano) Início	Datas (mês-ano) Fim	Dotação Atual (a)=(c)+(e)	Dotação Corrigida (b)=(a)+(f)	Dotação Atual (c)	Dotação Corrigida (d)	(e)	2017	2018	2019	Outros	(f)=(d)-(c)
3	**221**					**Energia**				**04-2017**	**04-2017**	**1 495 000,00**	**1 350 705,14**	**496 550,00**	**352 255,14**	**998 450,00**	**443 000,00**	**12 000,00**			**-144 294,86**
3	**221**	**2016**	**45**			**Eficiência energética**				**04-2017**	**04-2017**	**1 051 000,00**	**1 002 918,00**	**52 550,00**	**4 468,00**	**998 450,00**					**-48 082,00**
3	221	2016	45	1		Iluminação pública	03	07010410	SO	01-2016	12-2016	516 000,00	490 201,00	25 800,00	1,00	490 200,00					-25 799,00
3	221	2016	45	2		Energias renováveis - Edifícios públicos	03	07010410	SO	01-2016	12-2016	535 000,00	512 717,00	26 750,00	4 467,00	508 250,00					-22 283,00
3	221	2016	46			Manutenção e conservação	03	07010410	SO	01-2016	12-2016	1 000,00	1,00	1 000,00	1,00						-999,00
3	**221**	**2016**	**47**			**Iluminação**				**04-2017**	**04-2017**	**431 000,00**	**346 883,00**	**431 000,00**	**346 883,00**		**431 000,00**				**-84 117,00**
3	221	2016	47	1		Iluminação pública	03	020201	SA	01-2016	12-2017	246 000,00	174 501,00	246 000,00	174 501,00		246 000,00				-71 499,00
3	221	2016	47	2		Iluminação edifícios	0102	020201	SA	01-2016	12-2017	185 000,00	172 382,00	185 000,00	172 382,00		185 000,00				-12 618,00
3	221	2016	48			Certificação energética de edifícios	03	020220	SA	01-2016	12-2018	12 000,00	903,14	12 000,00	903,14		12 000,00	12 000,00			-11 096,86
3	**311**					**Rede Viária e Sinalização**				**04-2017**	**04-2017**	**18 000,00**	**17 464,00**	**18 000,00**	**17 464,00**						**-536,00**
3	311	2016	49			Beneficiação de pontes (Touco e Casal Branco)	03	07010408	SO	01-2016	12-2016	1 000,00	1,00	1 000,00	1,00						-999,00
3	311	2016	50			Manutenção da rede viária	03	07010401	SO	01-2016	12-2016	10 000,00	12 695,00	10 000,00	12 695,00						2 695,00
3	311	2016	51			Beneficiação de caminhos agrícolas	03	07010408	SO	01-2016	12-2016	5 000,00		5 000,00							-5 000,00
3	311	2016	52			Sinalização	03	07011002	SO	01-2016	12-2016	2 000,00	4 768,00	2 000,00	4 768,00						2 768,00
3	**412**					**Feiras**				**04-2017**	**04-2017**	**93 000,00**	**99 981,86**	**93 000,00**	**99 981,86**						**6 981,86**
3	**412**	**2016**	**53**			**Festival do Melão**				**04-2017**	**04-2017**	**10 000,00**	**11 310,85**	**10 000,00**	**11 310,85**						**1 310,85**
3	412	2016	53	1		Aquisição de bens	04	020121	SC	01-2016	12-2016	1 000,00	1 237,05	1 000,00	1 237,05						237,05
3	412	2016	53	2		Publicidade	04	020217	SC	01-2016	12-2016	3 000,00	2 613,80	3 000,00	2 613,80						-386,20
3	412	2016	53	3		Aquisição de serviços	04	020225	SC	01-2016	12-2016	6 000,00	7 460,00	6 000,00	7 460,00						1 460,00
3	**412**	**2016**	**54**			**Alpiagra**				**04-2017**	**04-2017**	**78 000,00**	**87 653,01**	**78 000,00**	**87 653,01**						**9 653,01**
3	412	2016	54	1		Aquisição de bens	04	020121	SC	01-2016	12-2016	7 000,00	1 402,00	7 000,00	1 402,00						-5 598,00
3	412	2016	54	2		Aquisição de bens para venda	04	02011603	SC	01-2016	12-2016	1 000,00	0,01	1 000,00	0,01						-999,98
3	412	2016	54	3		Publicidade	04	020217	SC	01-2016	12-2016	5 000,00	5 054,00	5 000,00	5 054,00						54,00
3	412	2016	54	4		Aquisição de serviços	04	020225	SC	01-2016	12-2016	65 000,00	81 197,00	65 000,00	81 197,00						16 197,00
3	412	2016	55			Requalificação do Centro de Exposições	04	07010413	SO	01-2016	12-2016	5 000,00	1 018,00	5 000,00	1 018,00						-3 982,00
3	**421**					**Turismo**				**04-2017**	**04-2017**	**120 000,00**	**120 000,00**			**120 000,00**					
3	421	2016	56			Promoção turística do Concelho	04	020217	SC	01-2016	12-2016	120 000,00	120 000,00			120 000,00					
4						**OUTRAS FUNÇÕES**				**04-2017**	**04-2017**	**175 100,00**	**128 232,00**	**175 100,00**	**128 232,00**		**184 700,00**	**184 700,00**			**-46 868,00**
4	**30**					**Diversas não especificadas**				**04-2017**	**04-2017**	**175 100,00**	**128 232,00**	**175 100,00**	**128 232,00**		**184 700,00**	**184 700,00**			**-46 868,00**
4	**30**	**2016**	**57**			**Combustíveis e lubrificantes**				**04-2017**	**04-2017**	**171 100,00**	**115 907,00**	**171 100,00**	**115 907,00**		**184 700,00**	**184 700,00**			**-55 193,00**
4	30	2016	57	1		Gasolina	03	02010201	SA	01-2016	12-2018	11 300,00	6 290,00	11 300,00	6 290,00		12 300,00	12 300,00			-5 010,00
4	30	2016	57	2		Gasoleo	03	02010202	SA	01-2016	12-2018	153 000,00	103 817,00	153 000,00	103 817,00		165 000,00	165 000,00			-49 183,00
4	30	2016	57	3		Lubrificantes	03	02010299	SA	01-2016	12-2018	6 800,00	5 800,00	6 800,00	5 800,00		7 400,00	7 400,00			-1 000,00
4	**30**	**2016**	**58**			**Aquisição de viaturas**				**04-2017**	**04-2017**	**2 000,00**	**11 524,00**	**2 000,00**	**11 524,00**						**9 524,00**

Município de Alpiarça

Ano: **2016**
Alteração N.º: **15**
Revisão N.º: **0**

Modificações: GOP - Grandes Opções do Plano

Rubrica												Despesas								
												2016					Anos Seguintes				Modificação (+/-)
												Total		Financiamento Definido		Financiamento Não Definido (e)					
Obj.	Prog.	Projeto Ano	Projeto N.º	Aç.	Sub aç.	Designação	Classificação Org.	Classificação Económica	Resp.	Datas (mês-ano) Inicio	Datas (mês-ano) Fim	Dotação Atual (a)=(c)+(e)	Dotação Corrigida (b)=(a)+(f)	Dotação Atual (c)	Dotação Corrigida (d)		2017	2018	2019	Outros	(f)=(d)-(c)
4	30	2016	58	1		Aquisição de viaturas	03	07010602	SO	01-2016	12-2016	1 000,00	11 523,00	1 000,00	11 523,00						10 523,00
4	30	2016	58	2		Locação financeira	03	070205	SO	01-2016	12-2016	1 000,00	1,00	1 000,00	1,00						-999,00
4	**30**	**2016**	**58**			**Aquisição de maquinaria**				**04-2017**	**04-2017**	**2 000,00**	**801,00**	**2 000,00**	**801,00**						**-1 199,00**
4	30	2016	59	1		Aquisição de máquinas	03	07011002	SO	01-2016	12-2016	1 000,00	800,00	1 000,00	800,00						-200,00
4	30	2016	59	2		Locação financeira	03	070207	SO	01-2016	12-2016	1 000,00	1,00	1 000,00	1,00						-999,00
											Totais:	**3 087 835,00**	**3 039 106,00**	**1 225 385,00**	**1 176 656,00**	**1 862 450,00**	**759 050,00**	**274 415,00**	**0,00**	**0,00**	**-48 729,00**

ORGÃO EXECUTIVO
Em 20 de Abril de 2017

ORGÃO DELIBERATIVO
Em 28 de Abril de 2017

Município de Alpiarça

Ano: 2016

Situação dos Contratos

(unidade: €)

					Visto Trib.de Contas			Comprom. na gerência	Pagamentos na gerência				Pagamentos acumulados			
Entidade	Objeto	Data	Valor total	Proc. Adjudica.	Nº de Reg.	Data	Dt 1º Pag.		Trab. Normais	R. de Preços	Trab. a Mais	Total	Trab. Normais	Rev. de Preços	Trab. a Mais	Total
Aresta - Projectos, Consultoria e Formação, Lda.	Serviços	2015-05-06	65 440,92	Ajuste direto			2016-03-16	3 109,21	3 108,21			3 108,21	3 108,21			3 108,21
Companhia de Seguros Açoreana, S.A.	Serviços	2015-01-29	65 557,46	Ajuste direto			2015-03-16	250,00	250,00			250,00	22 655,16			22 655,16
Domingos Manuel Pinho dos Santos Silva	Serviços	2016-06-06	30 627,00	Ajuste direto			2016-07-08	30 627,00	30 627,00			30 627,00	30 627,00			30 627,00
EDP COMERCIAL - Comercialização de Energia, S.A.	Serviços	2015-12-14	368 992,55	Ajuste direto - Acordo quadro			2016-05-18	174 496,57	5 535,11			5 535,11	5 535,11			5 535,11
EDP COMERCIAL - Comercialização de Energia, S.A.	Serviços	2015-05-06	85 752,45	Ajuste direto - Acordo quadro			2015-12-11	41 064,76	32 251,06			32 251,06	34 962,53			34 962,53
EDP COMERCIAL - Comercialização de Energia, S.A.	Serviços	2015-12-14	492 000,00	Ajuste direto - Acordo quadro			2016-03-31	124 993,35	29 710,83			29 710,83	29 710,83			29 710,83
Fábio de Jesus Santo Correia	Serviços	2015-06-08	36 309,60	Ajuste direto			2015-06-25	18 154,80	18 154,80			18 154,80	28 474,50			28 474,50
Francisco Madeira Lopes - Advogado	Serviços	2013-03-11	85 460,40	Ajuste direto			2013-04-29	7 121,70	7 121,70			7 121,70	85 460,40			85 460,40
Francisco Madeira Lopes - Advogado	Serviços	2016-03-24	49 153,97	Ajuste direto			2016-04-27	21 066,03	21 066,03			21 066,03	21 066,03			21 066,03
Galpenergia-Petróleos de Portugal-Petrogal, SA	Cartão GalpFrota	2012-10-12	68 523,34	Ajuste direto - Acordo quadro			2012-11-30	428,16	428,16			428,16	39 989,49			39 989,49
Galpenergia-Petróleos de Portugal-Petrogal, SA	Materiais	2016-01-18	36 900,00	Ajuste direto - Acordo quadro			2016-03-07	6 288,99	5 921,22			5 921,22	5 921,22			5 921,22
Galpenergia-Petróleos de Portugal-Petrogal, SA	Materiais	2016-01-18	107 009,99	Ajuste direto - Acordo quadro			2016-03-07	9 660,11	8 101,37			8 101,37	8 101,37			8 101,37
Galpenergia-Petróleos de Portugal-Petrogal, SA	Materiais de stock	2016-01-18	17 692,48	Ajuste direto - Acordo quadro			2016-04-21	5 797,85	5 797,85			5 797,85	5 797,85			5 797,85
Galpenergia-Petróleos de Portugal-Petrogal, SA	Materiais de stock	2016-01-18	387 450,00	Ajuste direto - Acordo quadro			2016-03-17	94 156,09	74 597,35			74 597,35	74 597,35			74 597,35
Gertal - Companhia Geral de Restaurantes e Alimentação, SA	Serviços	2016-08-31	209 453,01	Ajuste direto - Acordo quadro			2016-12-21	25 100,51	4 722,74			4 722,74	4 722,74			4 722,74
Gertal - Companhia Geral de Restaurantes e Alimentação, SA	Serviços	2015-09-16	98 039,61	Ajuste direto - Acordo quadro			2016-01-21	75 548,18	75 548,18			75 548,18	75 548,18			75 548,18
Inês Margarida Pereira R. Silva	Serviços	2014-09-16	6 650,00	Ajuste direto simplificado			2014-09-16	2 100,00	2 100,00			2 100,00	5 750,00			5 750,00
Joana Filipa Lopes Eusébio	Serviços	2016-01-06	18 154,80	Ajuste direto			2016-01-25	18 154,80	18 154,80			18 154,80	18 154,80			18 154,80
Kmg Kingman, Manutenção Global, L.da	Serviços	2014-09-17	7 527,60	Ajuste direto			2015-03-16	2 509,20	2 509,20			2 509,20	5 018,40			5 018,40
Lease Plan Portugal - Comércio e Aluguer de Automóveis e Equyiupamentos Unipessoal, Lda	Serviços	2015-12-16	23 434,75	Ajuste direto			2016-02-11	8 483,11	7 827,58			7 827,58	7 827,58			7 827,58
Lease Plan Portugal - Comércio e Aluguer de Automóveis e Equyiupamentos Unipessoal, Lda	Serviços	2016-09-27	21 835,80	Ajuste direto			2016-11-10	2 112,65	1 506,02			1 506,02	1 506,02			1 506,02
Marques, Cruz e Associado, SROC, Lda	Serviços	2014-03-17	37 638,00	Ajuste direto			2015-05-28	25 276,50	14 206,50			14 206,50	20 479,50			20 479,50
Maxima Festshow Lda	Serviços	2016-06-07	51 229,50	Ajuste direto			2016-08-12	51 229,50	51 229,50			51 229,50	51 229,50			51 229,50
MEO - Serviços de Comunicações e Multimédia, SA	Serviços	2016-01-14	10 272,25	Ajuste direto - Acordo quadro			2016-02-23	6 926,12	6 881,46			6 881,46	6 881,46			6 881,46
Miguel Coutinho Moita	Serviços	2016-01-06	12 546,00	Ajuste direto			2016-01-25	10 200,00	10 200,00			10 200,00	10 200,00			10 200,00
Nuno António de Oliveira Prates	Serviços	2014-07-10	33 611,76	Ajuste direto			2014-07-25	16 805,88	16 805,88			16 805,88	42 014,70			42 014,70
Nuno Miguel Palma e Santos Alves Carpinteiro	Serviços	2014-03-19	8 118,00	Ajuste direto simplificado			2014-05-23	3 198,00	2 952,00			2 952,00	7 872,00			7 872,00
Previmed - Centro de Medicina do Trabalho, Lda	Serviços	2015-11-23	13 658,42	Ajuste direto			2016-08-12	4 932,21	2 276,40			2 276,40	2 276,40			2 276,40
Previmed - Centro de Medicina do Trabalho, Lda	Serviços	2013-05-09	9 189,00	Ajuste direto			2013-08-21	2 297,28	2 297,28			2 297,28	8 806,24			8 806,24
Rui Manuel Gomes Correia	Serviços	2016-05-23	4 240,00	Ajuste direto simplificado			2016-05-25	4 240,00	4 240,00			4 240,00	4 240,00			4 240,00
Seguradoras Unidas, SA	Serviços	2015-05-06	255 618,93	Ajuste direto - Acordo quadro			2015-07-24	59 669,73	58 439,43			58 439,43	97 661,71			97 661,71

Município de Alpiarça

Ano: 2016

Situação dos Contratos

(unidade: €)

Entidade	Objeto	Data	Valor total	Proc. Adjudica.	Visto Trib.de Contas		Dt 1º Pag.	Comprom. na gerência	Pagamentos na gerência				Pagamentos acumulados			
					Nº de Reg.	Data			Trab. Normais	R. de Preços	Trab. a Mais	Total	Trab. Normais	Rev. de Preços	Trab. a Mais	Total
SMA Segurança Privada Lda	Serviços	2015-06-02	72 324,00	Ajuste direto			2015-09-07	45 202,50	39 175,50			39 175,50	49 923,65			49 923,65
Terrisirga - Territórios & Redes, Lda	Serviços	2016-01-11	26 445,00	Ajuste direto			2016-03-31	26 445,00	26 445,00			26 445,00	26 445,00			26 445,00
		Total:	2 816 856,59					927 645,79	590 188,16	0,00	0,00	590 188,16	842 564,93	0,00	0,00	842 564,93

940

Transferências Correntes Concedidas para 2016

Ponto do Pocal - 8.3.4.1

Município de Alpiarça
(designação da autarquia local)

Ano: 2016

(unidade: €)

Disposições Legais	Entidade	Valor	Sub-total	Classif.Econ.	Observações
Quotização	Associação de Municípios Portugueses do Vinho	1 000,00		04050104	Quota Anual
Quotização	Associação Nacional de Municipios Portugueses	4 218,00		04050104	Quota Anual
Quotização	Associação Portuguesa dos Municípios com Centro Histórico	548,68		04050104	Quota Anual
Quotização	CIMLT - Comunidade Intermunicipal da Lezíria do Tejo.	17 919,98	23 686,66	04050104	Quotas Mensais
Transferências da ANPC	Associação Cultural, Desportiva e de Beneficência dos Bombeiros de Alpiarça	29 250,00		04050108	Fogos Florestais - Bombeiros Municipais
Quotização	Liga dos Bombeiros Portugueses	250,00	29 500,00	04050108	Quotas Mensais
Transferências Stape	Junta de Freguesia de Alpiarça	93,56	93,56	04050102	Recenseamento Eleitoral 2016
Deliberação 2016-11-11	Associação Cultural e Recreativa do Frade de Cima	600,00		040701	Subsídio anual 2016
Deliberação 2016-03-18	Associação Cultural, Desportiva e de Beneficência dos Bombeiros de Alpiarça	1 500,00		040701	Subsídio anual 2016
Deliberação 2016-03-18	Casa do Povo de Alpiarça	850,00		040701	Subsídio anual 2016
Deliberação 2016-03-18	Casa do Xadrez de Alpiarça	343,00		040701	Subsídio anual 2016
Deliberação 2016-03-18	Centro Popular de Cultura e Recreio do Casalinho	500,00		040701	Subsídio anual 2016
Deliberação 2016-03-18	Clube Desportivo "Os Águias" de Alpiarça	30 961,00		040701	Subsídio anual 2016
Deliberação 2016-08-05	Clube Desportivo "Os Águias" de Alpiarça	1 600,00		040701	Subsídio Férias Desportivas
Deliberação 2016-05-13	Corpo Nacional de Escutas - Agrupamento 1301 - Alpiarça	200,00		040701	Subsídio para participação em atividade regional
Despacho Vereador Finanças	Fundação José Relvas	3 000,00		040701	Transferência dos Legados
Deliberação 2016-03-18	Grupo Dadores Benévolos de Sangue de Alpiarça	1 250,00		040701	Subsídio anual 2016
Deliberação 2016-03-18	Grupo Etnográfico de Danças e Cantares de Alpiarça	850,00		040701	Subsídio anual 2016
Deliberação 2016-03-18	N.A.C.A. - Núcleo de Amigos do Cicloturismo de Alpiarça	408,00		040701	Subsídio anual 2016
Deliberação 2016-03-18	100% TT Núcleo de Cicloturismo de Alpiarça	652,00		040701	Subsídio anual 2016
Deliberação 2016-03-18	Real Clube Petanca de Alpiarça	637,00		040701	Subsídio anual 2016
Deliberação 2016-03-18	Sociedade Filármónica Alpiarcense 1º de Dezembro	21 941,00		040701	Subsídio anual 2016
Deliberação 2015-03-20	Sociedade Filármónica Alpiarcense 1º de Dezembro	4 000,00		040701	Subsídio anual 2015 (parte restante)
Deliberação 2016-01-08	Sociedade Filármónica Alpiarcense 1º de Dezembro	3 470,00	72 762,00	040701	Subsídio para apoio ao Corso Carnavalesco
Deliberação 2016-03-18	Catarina Lucas Calado	500,00		040802	Bolsas Estudo - Ensino Superior 2015/2016
Deliberação 2016-03-18	Cátia Isabel da Rama do Céu	500,00		040802	Bolsas Estudo - Ensino Superior 2015/2016
Deliberação 2016-03-18	Cristiana Isabel Morgado Teodoro	500,00		040802	Bolsas Estudo - Ensino Superior 2015/2016
Deliberação 2016-03-18	Daniela Filipa Silvestre Abranches	500,00		040802	Bolsas Estudo - Ensino Superior 2015/2016
Deliberação 2016-03-18	Diogo Grilo Paciência	667,00		040802	Bolsas Estudo - Ensino Superior 2015/2016
Deliberação 2016-03-18	Flavia dos Santos Moreira	500,00		040802	Bolsas Estudo - Ensino Superior 2015/2016

Transferências Correntes Concedidas para 2016

Ponto do Pocal - 8.3.4.1

Município de Alpiarça
(designação da autarquia local)

Ano: 2016

(unidade: €)

Disposições Legais	Entidade	Valor	Sub-total	Classif.Econ.	Observações
Deliberação 2016-03-18	Joana Isabel da Costa Blindorro	500,00		040802	Bolsas Estudo - Ensino Superior 2015/2016
Deliberação 2016-03-18	Laura Machado Cunha	833,00		040802	Bolsas Estudo - Ensino Superior 2015/2016
Deliberação 2016-03-18	Mara Alexandra da Silva Vital	833,00		040802	Bolsas Estudo - Ensino Superior 2015/2016
Deliberação 2016-03-18	Mariana Afonso Estudante Cocharro	500,00		040802	Bolsas Estudo - Ensino Superior 2015/2016
Deliberação 2016-03-18	Nídia Sofia Inocêncio Pereira	667,00		040802	Bolsas Estudo - Ensino Superior 2015/2016
Deliberação 2016-03-18	Núria Fragata Pereira Carriço	667,00		040802	Bolsas Estudo - Ensino Superior 2015/2016
Deliberação 2016-03-18	Patricia Isabel Oliveira Sanfona	833,00		040802	Bolsas Estudo - Ensino Superior 2015/2016
Deliberação 2016-03-18	Ruben Alexandre Rodrigues dos Santos	833,00		040802	Bolsas Estudo - Ensino Superior 2015/2016
Deliberação 2016-03-18	Sara Ferreira Jesus	667,00		040802	Bolsas Estudo - Ensino Superior 2015/2016
Deliberação 2016-03-18	Solange Sofia Bravo Sevinate	500,00	10 000,00	040802	Bolsas Estudo - Ensino Superior 2015/2016
Deliberação 2016-10-07	Aires Paula Cazeza	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Alexandre Miguel Caetano Pereira	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Ana Alexandra Simões Rodrigues	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Ana Cláudia Duarte do Vale Agostinho	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Ana Cláudia Pinto Tomé	130,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Ana Cristina Fidalgo Sanfona	130,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Ana Isabel Raposo Casaca Feijão	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Ana Lúcia Nunes Lopes Ferreira	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Ana Sofia Maia da Cruz	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Andreia Sofia da Silva Besouro Caniço	38,40		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Carina Raquel de Sousa Fonseca	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Carina Sofia Matos Salvador	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Carla Manuela Dias Flor	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Carla Patricia Gomes Pereira	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Carolina Alexandra Dias Santos Aniceto	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Catarina Alexandra Dias Alves Matias	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Catarina do Rosário Maia de Oliveira Bernardo	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Cátia Esmeralda da Silva Ramos	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Cecilia Isabel Leandro Guerra Santana	38,40		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Célia Maria Azevedo Leandro	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Célia Rosário Silva Fernandes Pinto	135,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Celso Manuel Azevedo da Silva	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Clara Margarida da Silva Horta	70,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017

Transferências Correntes Concedidas para 2016

Ponto do Pocal - 8.3.4.1

Município de Alpiarça
(designação da autarquia local)

Ano: 2016

(unidade: €)

Disposições Legais	Entidade	Valor	Sub-total	Classif.Econ.	Observações
Deliberação 2016-10-07	Cláudia Alexandra Marques da Costa	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Cristiana Correia Cruz	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Cristina Maria de Jesus Carvalho	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Daniela Georgina Dogaru	130,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Daniela Stanciu	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Deolinda Susana Calado Comparada Fonseca Presuncia	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Elisabete Fernandes Moreira	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Filipa Lobo	38,40		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Filipe Júlio Dias dos Santos	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Fundação José Relvas	38,40		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Hugo Miguel Ferreira Branha	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Ioana Feraru	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Joana Arsénio Freilão Pinhão Saraiva Marques	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Joana de Brito Monteiro Serrano	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Joana Filipa da Silva Pinto	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Liliana Maria Marques Agostinho	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Lúcia Maria Nogueira da Silva	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Lyudmyla Shuyvan	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Márcia Cristina Pereira Ceríaco	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Marco José Almeida Andrade	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Maria Adília do Vale	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Maria Adilia Morais Angelo Lopes	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Maria José Roque Mira	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Maria Madalena Grilo Barroso	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Marilia Madalena Branco Fernandes Silva	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Marina Isabel da Conceição Marques Leandro	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Marisa Isabel Nascimento Lima	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Marta Teresa Lopes Marcelino Duarte	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Mónica Filipa dos Santos Menino	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Mónica Isabel Cabral Raposo	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Mónica Sofia Alves Brazileiro	70,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Neuza Alexandra Melhorado Santos	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Olena Aksynti	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Patrícia Alexandra Abreu Dinis Coelho	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017

Transferências Correntes Concedidas para 2016

Ponto do Pocal - 8.3.4.1

Município de Alpiarça
(designação da autarquia local)

Ano: 2016

(unidade: €)

Disposições Legais	Entidade	Valor	Sub-total	Classif.Econ.	Observações
Deliberação 2016-10-07	Patricia Maria Dias Vicente da Silva	130,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Paula Gisela de Castro Filipe	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Paulo Jorge Martinho do Ceu	130,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Pedro Henrique Rodrigues Peixinho	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Ricardo José Melhorado Santos	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Rita Susana Martinho Hipólito	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Rosa Maria da Cruz Pinto	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Rute Horta Gaudêncio	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Sandra Cristina da Cruz Pedro Catarino	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Sandra dos Santos Batista	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Selma Sofia Silva D`Almeida	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Sónia Maria Góis Esteves	130,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Sónia Patricia da Glória Ferreira	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Susana Catarina Braz Rodrigues Pereira	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Susana da Silva Ramos	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Susana Isabel Rosa da Silva	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Susana Maria Alves Coelho	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Susana Maria Roque Bento	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Tânia Maria Borges de Sá Pereira	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Tânia Sofia da Costa de Barros	70,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Telma Alexandra Cardoso Serralheiro	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Valdemar Domingos D'avó	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Vanda Isabel Agapito Grilo	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Vanda Margarida de Jesus Correia Fernandes	35,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Vânia Margarida Fialho Mira	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Vera Lúcia Ramos Vilão	65,00		040802	Auxílios Económicos 2016/2017
Deliberação 2016-10-07	Zélia Alves Abaladas Inocêncio	65,00	4 868,60	040802	Auxílios Económicos 2016/2017
	Sub total	***140 910,82***			
Programas Ocupacionais	Pessoal do IEFP e Estagiários	134 283,55	134 283,55	040802	Vencimentos - Pessoal do IEFP
	Total	***275 194,37***			

Transferências Correntes Obtidas para 2016

Ponto do Pocal - 8.3.4.4

Município de Alpiarça
(designação da autarquia local)

Ano: 2016

(unidade: €)

Disposições Legais	Entidade	Valor	Class.	Observações
Administração Central	Autoridade Nacional de Protecção Civil	45 235,31	06030199	Transferências para Bombeiros Municipais
Administração Central	INEM	34 346,00	06030199	Transferências para Bombeiros Municipais
OE - 2016	DGAL	2 588 425,00	06030101	Fundo de Equilibrio Financeiro
OE - 2016	DGAL	115 055,00	06030102	Fundo Social Municipal
OE - 2016	DGAL	193 966,00	06030103	Participação fixa no IRS
OE - 2016	Direção Geral Planeamento e Gestão Financeira Ministério da Educação e Ciência	444 686,20	06030199	Transferência Competências - Educação Clausula 2ª nº 1
OE - 2016	Direção Geral Planeamento e Gestão Financeira Ministério da Educação e Ciência	43 790,30	06030199	Transferência Competências - Educação Clausula 2ª nº 8
OE - 2016	Direção Geral Planeamento e Gestão Financeira Ministério da Educação e Ciência	20 000,00	06030199	Transferência Competências - Educação Clausula 4ª nº 3
OE - 2016	DGEstE	43 857,99	06030199	Educação Pré-Escolar
Administração Central	IEFP	61 707,66	06030199	Estágios Profissionais e Programas Ocupacionais
Administração Central	Instituto Conservação Natureza e Florestas	13 937,14	06030199	Fundo Florestal Permanente
Administração Central	ISSS	6 465,66	06030199	Comissão de Proteção de Menores
Administração Central	CNPDPCJ-Comissão Nac.Promoção Direitso Proteção Crianças e Jovens	6 465,66	06030199	Comissão de Proteção de Menores
Lei 13/99 e DL 162/79	Direção Geral Administração Interna - STAPE	2 725,60	06030199	Verbas Eleitorais
Administração Central	Poise	3 951,99	06030199	Pepal
Administração Central	IFAP	2 011,34	06030199	Regime pagamento base e fruta escolar
Portaria 434/2016	IMT	8 553,00	06030199	Espaço do Cidadão
	TOTAL	**3 635 179,85**		

Transferências de Capital Obtidas para 2016

Ponto do Pocal - 8.3.4.5

Município de Alpiarça

(designação da autarquia local)

Ano: 2016

(unidade: €)

Disposições Legais	Entidade	Valor	Observações
OE - 2016	DGAL - Fundo Equilibrio Financeiro	287 603,00	Fundos Municipais
	TOTAL	**287 603,00**	

916

Câmara Municipal de Alpiarça

8.3.6.1. - Empréstimos Médio e Longo Prazos
2016

Município de Alpiarça — Ano: 2016

Caracterização do Empréstimo b) e d)	N.º	Data de Aprovação pela A.M.	Data de Contratação Empréstimo	Prazo do Contrato	Anos Decorridos	Visto TC NºReg	Visto TC Data	Finalidade Emprés-timo c)	Capital Contratado	Capital Utilizado	Taxa de Juro Inicial %	Taxa de Juro Actual %	Encargos do Ano Amortização	Encargos do Ano Juros	Encargos do Ano Total	Encargos Juros Mora	Encargos do ano não pagos	Dívida em 01 Janeiro	Dívida em 31 Dez.
CGD-0069/001056/652	1	07 05 1998	07 05 1998	20	18	20859	22 07 98	I	1 854 307,53	1 854 307,53	5,600	0,073	132 070,96	319,68	132 390,64	0,00	0,00	264 475,37	132 404,41
CGD-0069/001058/291	2	25 09 98	28 04 99	20	17	41182	17 12 98	N/I	997 595,79	997 595,79	4,330	0,000	91 754,00	0,00	91 754,00	0,00	0,00	275 262,05	183 508,05
Idem - Isento								I	39 305,27	39 305,27			3 615,11	0,00	3 615,11	0,00	0,00	10 845,31	7 230,20
Idem - Não Isento								N	958 290,52	958 290,52			88 138,89	0,00	88 138,89	0,00	0,00	264 416,74	176 277,85
CGD-0069/001076/091	3	29 06 00	03 09 01	20	15	1747	02 08 01	N	749 179,81	749 179,81	5,560	0,202	57 963,87	998,61	58 962,48	0,00	0,00	296 532,23	238 568,36
CGD-9015/002383/891	4	30 04 01	20 10 01	20	15	4008	22 11 01	I	158 051,60	135 518,40	1,000	0,231	10 975,40	125,30	11 100,70	0,00	0,00	47 560,05	36 584,65
CGD-9015/002741/891	5	28 12 01	20 01 02	20	14	295	14 02 02	I	249 398,95	249 398,95	0,370	0,127	18 069,08	105,63	18 174,71	0,00	0,00	99 698,84	81 629,76
CGD-9015/003102/491	6	29 05 02	09 07 02	15	14	1376	23 08 02	N/I	1 246 994,74	1 246 994,74	4,000	1,061	148 837,50	1 876,11	150 713,61	0,00	0,00	239 202,29	90 364,79
Idem - Isento								I	851 697,41	851 697,41			101 656,04	1 281,38	102 937,42	0,00	0,00	163 375,12	61 719,08
Idem - Não Isento								N	395 297,33	395 297,33			47 181,46	594,73	47 776,19	0,00	0,00	75 827,17	28 645,71
CGD-9015/003710/391	7	27 06 03	14 07 03	20	13	1656	30 07 03	N	295 651,00	295 651,00	4,250	1,107	18 816,78	1 656,70	20 473,48	0,00	0,00	150 499,06	131 682,28
CGD-9015/004900/491	8	22 06 06	13 07 06	20	10	5510/06	11 08 06	N/I	454 367,00	454 367,00	3,180	0,000	34 086,48	52,86	34 139,34	0,00	0,00	300 449,52	266 363,04
Idem - Isento								I	404 386,63	404 386,63			30 336,98	47,05	30 384,03	0,00	0,00	267 400,06	237 063,08
Idem - Não Isento								N	49 980,37	49 980,37			3 749,50	5,81	3 755,31	0,00	0,00	33 049,46	29 299,96
BES-1212	9	28 11 03	11 01 04	20	12	38	19 02 04	N	62 834,00	62 834,00	2,930	0,192	4 620,15	245,92	4 866,07	0,00	0,00	31 417,02	26 796,87
BES-6337	10	29 09 04	26 10 04	20	12	002362	21 10 04	I	32 260,00	32 260,00	2,520	0,089	2 370,00	66,52	2 436,52	0,00	0,00	18 040,00	15 670,00
BPI-3315850-830-002	11	30 06 04	03 08 04	20	12	1571	25 08 04	N/I	326 891,00	326 891,00	2,610	0,199	25 130,64	501,32	25 631,96	0,00	0,00	193 442,44	168 311,80
Idem - Isento								I	200 024,60	200 024,60			15 377,45	306,76	15 684,21	0,00	0,00	118 367,41	102 989,96
Idem - Não Isento								N	126 866,40	126 866,40			9 753,19	194,56	9 947,75	0,00	0,00	75 075,03	65 321,84
BPI-3315850-830-003	12	29 04 05	05 05 05	20	11	001400	08 06 05	N	359 062,00	359 062,00	2,420	0,002	27 370,88	147,04	27 517,92	0,00	0,00	220 282,88	192 912,00
BPI-3315850-830-004	13	12 11 05	24 11 05	20	11	002549	24 11 05	I	820 000,00	820 000,00	2,250	0,000	74 280,30	0,00	74 280,30	0,00	0,00	520 698,92	446 418,62
BPI-3315850-830-005	14	26 09 06	04 12 06	20	10	001788	08 11 06	I	61 507,00	61 507,00	3,630	0,000	4 603,59	2,34	4 605,93	0,00	0,00	42 421,66	37 818,07
BPI-3315850-830-007	15	19 02 10	02 03 10	20	6	00397	05 05 10	I	267 334,14	267 334,14	2,633	2,033	19 656,90	3 983,97	23 640,87	0,00	0,00	231 951,42	212 294,52
Santander-Saneamento Financeiro	16	15 03 11	07 04 11	12	5	001336	07 04 11	N	6 135 546,16	6 135 546,16	4,747	3,300	882 667,08	175 650,68	1 058 317,76	0,00	0,00	5 402 224,84	4 519 557,76
Prede-Tesouro	17	27 02 09	21 04 09	5+5	7	00832	05 08 09	N	741 864,00	741 864,00	Euribor	0,141	222 559,20	1 002,75	223 561,95	0,00	0,00	593 491,20	370 932,00
TOTAL									**14 812 844,72**	**14 790 311,52**			**1 775 832,81**	**186 735,43**	**1 962 568,24**	**0,00**	**0,00**	**8 927 649,79**	**7 151 816,98**
Isentos									4 938 273,13	4 915 739,93			413 011,81	6 238,63	419 250,44			1 784 834,16	1 371 822,35
Não Isentos									9 874 571,59	9 874 571,59			1 362 821,00	180 496,80	1 543 317,80			7 142 815,63	5 779 994,63
Total									14 812 844,72	14 790 311,52			1 775 832,81	186 735,43	1 962 568,24			8 927 649,79	7 151 816,98

Valor do limite de endividamento de médio e longo prazos do Siial da DGAL para 2013 (não consta para 2016)- 3.816,847,00

a) As colunas serão preenchidas quando se justifique

b) A desagregar por empréstimos bancários, por obrigações, outros empréstimos e por entidade

c) Utilizar (I) se estiver isento do limite de endividamento, indicando a legislação alplicável, e (N) no caso contrário

d) Designação dos Empréstimos e legislação dos "Isentos" em informação anexa

Orgão Executivo
Em 20 de Abril de 2017

Orgão Deliberativo
Em 25 de Abril de 2017

914

Câmara Municipal

Anexo ao Mapa Empréstimos Obtidos a Médio e Longo Prazos

Ponto 8.3.6.1. do Pocal

Número e Finalidade dos Empréstimos:

01 – 0069/001056/652 – Pagamento Dívida Ex FFH
02 – 0069/001058/291 – Investimentos – Arruamentos
03 – 0069/001076/091 – Investimentos – Carácter Social e Cultural
04 – 9015/002383/891 – CGD/BEI (QCAIII) – Valoriz. Urbana Alpiarça – 1ª fase
05 – 9015/002741/891 – Intempéries b)
06 – 9015/003102/491 – Investimentos – Carácter Social Cultural e Desportivo
07 – 9015/003710/391 – Investimentos – Arruamentos / San.Bas. Frade Cima
08–9015/004900/491 – Investimentos – A – Valorização Urbanística da Rua Ricardo Durão – € 200.000,00; B – Conversão Urbanística do Largo Vasco da Gama e Acessos - € 50.000,00; C – Infraestruturas da Zona Industrial de Alpiarça – 3ª Fase/2.ª Zona de Intervenção - € 204.367,00.
09 – BES-1212 – Investimentos – Esgotos Frade de Cima
10 – BES-6337 – Investimentos – Reconversão Urbanística Centro Cívico de Alpiarça
11 – BPI-3315850-830-002 – Investimentos – Inf.Est.Z.Indust./Req.Urb.Frade Baixo, Frade de Cima/Casalinho.
12 – BPI-3315850-830-003 – Investimentos – Parques e Jardins e Valorização Ambiental
13 – BPI-3315850-830-004 – Fundos Comunitários – Eixo 1 e Eixo 2 (Valorização urbana Alpiarça, Ampliação rede esgotos Concelho, Remodelação rede águas Concelho, Infra-estruturas da Zona Industrial-3ª fase)
14 – BPI-3315850-830-005 – Iluminação e Arrelvamento do Estádio Municipal Dr. Raul José das Neves
15 – BPI-3315850-830-007 – Centro Escolar
16 – Saneamento Financeiro
17 – Prede – Tesouro

Alpiarça, 2017-03-30

A Secção de Contabilidade

Câmara Municipal de Alpiarça

8.3.6.1. - Empréstimos de Curto Prazo

2016

Município de Alpiarça

Ano: 2016

Caracterização do Empréstimo b)	N.º	Data de Aprovação pela A.M.	Data de Contratação Empréstimo	Prazo do Contrato	Anos Decor-ridos	Visto TC NºReg	Visto TC Data	Finalidade Emprés-timo	Capital Contratado	Capital Utilizado	Taxa de Juro Inicial %	Taxa de Juro Actual %	Encargos do Ano Amortiza-ção	Encargos do Ano Juros	Encargos do Ano Total	Encargos Juros Mora	Encargos do ano não pagos	Dívida em 01 Janeiro	Dívida em 31 Dez.
9015/008080/192	1	12/12/2014	02/01/2015	1	1			Curto Prazo	200 000,00	200 000,00	2,432	2,020	200 000,00	0,00	200 000,00			200 000,00	0,00
Conta Corrente Empresas	2	26/11/2015	04/01/2016	1	1			Curto Prazo	500 000,00	500 000,00	1,750	1,750	150 000,00	7 186,67	157 186,67			0,00	350 000,00
TOTAL									**700 000,00**	**700 000,00**			**350 000,00**	**7 186,67**	**357 186,67**	**0,00**	**0,00**	**200 000,00**	**350 000,00**

Valor do limite de endividamento de curto prazo do Siial da DGAL deixou de existir em 2013

a) As colunas serão preenchidas quando se justifique

b) A desagregar por empréstimos bancários, por obrigações, outros empréstimos e por entidade

c) Utilizar (I) se estiver isento do limite de endividamento, indicando a legislação alplicável, e (N) no caso contrário

d) Designação dos Empréstimos e legislação dos "Isentos" em informação anexa

Orgão Executivo
Em 20 de Abril de 2017

Orgão Deliberativo
Em 28 de Abril de 2017

Município de Alpiarça

Endividamento - Outras Dívidas a Terceiros

Ano: 2016

Até à data: 31/12/2016

Caracterização da dívida		Dívida em 1 de janeiro	Dívida em 31/12/2016	Observações
221000011	Luís António Fernandes Caniço - Agro Jardim	270,00	2 775,90	
221000016	AIRC - Associação Informática Região Centro	11 426,46	8 571,87	
221000020	Amilcar Sarabando, Lda	0,00	501,42	
221000024	Fáb. de Fogos de Artifício do Bombarral - Antº R.	774,45	0,00	
221000036	Associação Nacional de Municipios Portugueses	4 718,00	0,00	
221000037	ATAM - Associação dos Trabalhadores da Administraç	175,00	0,00	
221000045	Basrio - Metalomecânica e Equipamentos Rodoviários	4 926,15	2 191,36	
221000077	Clarex - Produtos Químicos de Manutenção Industria	433,58	0,00	
221000082	Cofermade	1 142,27	72,58	
221000113	EDP Serviço Universal	159,95	67,13	
221000121	EPAL - Empresa Portuguesa das Águas Livres, SA	20,00	22,75	
221000127	Espaço Mecânico SA	139,48	0,00	
221000128	Esperança & Neves, Lda	0,00	138,38	
221000134	Eyssa Tesis - Tecnologias de Sistemas Electronicos	5 281,38	1 416,10	
221000138	Helena Maria Firmino Piriquito	0,00	46,00	
221000154	Gadivete - Produtos Farmacêuticos, Lda	734,04	0,00	
221000157	Garrido Artes Gráficas	0,00	49,22	
221000165	Grafinal - Artes Gráficas, Lda	201,11	0,00	
221000181	Iteuve Portugal, Lda	1 434,64	1 548,38	
221000199	O Ribatejo - Jortejo - Jornais, Rádio e Televisão.	615,00	0,00	
221000200	J.S. Gouveia (Metalomecânica), Lda	39,36	0,00	
221000214	Tipografia Ribatejo - Louro Artes Gráficas, Lda	600,24	0,00	
221000225	Mário Gonçalves, Lda	2 747,21	588,41	
221000271	Galpenergia-Petróleos de Portugal-Petrogal, SA	9 742,58	9 887,71	
221000294	Rádio Comercial de Almeirim, Lda	129,15	0,00	
221000297	Ramiro & Ramiro, Lda	448,95	0,00	
221000298	Rectifical, Lda	2 000,00	0,00	
221000300	Rematil - Sociedade Rep. Material de Injecção, Lda	1 924,12	1 254,93	

922

Endividamento - Outras Dívidas a Terceiros

Ano: 2016

Até à data: 31/12/2016

Caracterização da dívida		Dívida em 1 de janeiro	Dívida em 31/12/2016	Observações
221000335	Sociedade Portuguesa de Autores, CRL	5 081,00	5 222,70	
221000341	Sopinal - Fábrica de Equip. Urb. e Metalurgia, Lda	56,97	0,00	
221000357	MEO - Serviços de Comunicações e Multimédia, SA	2 950,97	3 420,99	
221000358	Teletejo - Telecomunicações do Ribatejo, Lda	0,00	1 057,80	
221000382	Administração Regional de Saúde Lisboa Vale Tejo	600,00	574,00	
221000389	O Mirante	608,85	2 152,50	
221000391	TMC - Materiais de Construção, Lda	1 620,21	746,12	
221000398	Marques e Bernardo, Lda	1 796,06	880,87	
221000407	Vadeca	181,15	0,00	
221000413	Linde Sogás, Lda	2 785,84	2 859,83	
221000431	Rodoviária do Tejo, S.A.	38 737,25	40 894,57	
221000437	Júlio Alberto Mendrico Carvalho - Agripec	573,64	509,12	
221000441	Casa dos Rolamentos	838,43	595,51	
221000483	Tribunal de Contas	0,00	3 723,52	
221000489	AgroAlpiarça	1 666,20	0,00	
221000495	O Novo Chouriço	1 228,14	814,38	
221000507	Ivone Branco Mendes - Florália	0,00	150,00	
221000517	Digimúsica	374,06	45,00	
221000520	José Luís E. Melo	1 794,70	848,51	
221000526	Liga dos Bombeiros Portugueses	500,00	0,00	
221000538	Decult	1 632,01	1 618,50	
221000583	Florbela da Conceição Gil Parreira - Quiosque Para	92,80	0,00	
221000699	Orcopeças	7 089,72	4 297,84	
221000726	CTT Correios de Portugal, SA	78,10	0,00	
221000750	Rádio Pernes	332,10	0,00	
221000776	Tepsol - Técnicas de Protecção Solar, Lda	0,00	27,42	
221000789	Casa do Povo de Alpiarça	30,00	0,00	
221000792	Guarda Nacional Republicana	437,93	0,00	

622

Endividamento - Outras Dívidas a Terceiros

Ano: 2016

Até à data: 31/12/2016

Caracterização da dívida		Dívida em 1 de janeiro	Dívida em 31/12/2016	Observações
221000870	Joaquina Maria Marques Carvalho	0,00	22,00	
221000930	Jornal - O Almeirinense	470,26	522,75	
221000955	Conservatória do Registo Predial de Alpiarça	925,00	0,00	
221001052	Cecometal - Centro Comerc. de Metais, Lda	18,60	734,16	
221001124	Quinagre - Construções, SA	19 202,95	19 202,95	
221001172	Rosa & Dâmaso, Lda	675,18	1 878,30	
221001212	Servisan-Produtos de Higiene, S A	461,37	905,16	
221001220	Paniborges - Aurélio Tomas de Almeida Santo Borges	80,00	0,00	
221001253	TB - Suportes Pedagógicos, Lda	55,16	453,00	
221001257	Cabena, Lda	493,48	0,00	
221001276	Ana Gaspar P. Tendeiro	0,00	195,12	
221001282	Lisboagás, S.A.	135,15	0,00	
221001348	Brimoi - Britas do Moimento, SA	1 457,30	0,00	
221001355	Federação dos Bombeiros do Distrito de Santarém	240,00	0,00	
221001381	Stanley Security Portugal Unipessoal, Lda	3 521,01	2 357,25	
221001383	Digital Solution	17 213,45	15 549,89	
221001413	Pedro Tomé - Reparações Auto, Lda	2 671,21	1 776,91	
221001431	Multiplas, Lda	735,33	1 479,75	
221001448	Simopeças - Componentes para Viaturas Limpeza Urba	0,00	538,13	
221001485	RPinhal Joalheiros, Lda	298,31	68,90	
221001728	Prody Alca-Comércio de Produtos Químicos, Lda	1 000,00	1 023,36	
221001739	A.Logos - Associação para Desenvolvimento de Asses	51,66	181,43	
221001903	Lena Agregados-Comércio de Agregados (Castelo Bran	3 062,37	0,00	
221001918	Tecnagás	2 104,27	1 274,43	
221001933	Ecolezíria	119 571,51	296 187,99	
221001954	S.N.S.V. - Sociedade Nacional de Sinalização Verti	71,16	1 999,06	
221001970	RVU-Recolha, Transporte e Valorização de Resíduos,	1 389,51	5 953,20	
221002051	Maria Manuela Estevão Russo da Graça	0,00	50,00	

Endividamento - Outras Dívidas a Terceiros

Ano: 2016

Até à data: 31/12/2016

Caracterização da dívida		Dívida em 1 de janeiro	Dívida em 31/12/2016	Observações
221002070	Franco & Carvalho, Lda	0,00	1 143,95	
221002092	Associação Portuguesa dos Municípios com Centro Hi	274,34	0,00	
221002126	Model Stand , Concepção e Montagem de Exposições,	193,91	0,00	
221002137	Otis Elevadores, Lda	0,00	651,14	
221002197	MaxiFardas - Vestuário para Trabalho, Lda	1 480,61	0,00	
221002207	Isidoro Correia da Silva, Ld^{a}	1 538,05	730,00	
221002255	José Carvalho Trindade	58,70	0,00	
221002276	Bayer Portugal, SA	474,88	0,00	
221002305	Indugrave-Indústria de Gravura, Lda	201,47	0,00	
221002312	Câmara Municipal de Lisboa	546,62	262,93	
221002313	Pastelaria Venicien Soc.Unipessoal	65,01	60,84	
221002510	Fernando Vital, Lda	952,43	2 550,24	
221002522	Elpor - Comércio e Industria Eléctricas, S.A.	4 715,57	7 477,36	
221002539	Ambimed-Gestão Ambiental, Lda	539,88	147,24	
221002577	Vista Alegre Atlantis, SA	0,00	3 714,50	
221002594	Associação de Municípios Portugueses do Vinho	1 000,00	1 000,00	
221002623	Gigapeças - Comércio de Peças Auto, Lda	1 418,69	2 080,37	
221002633	Federação Triatlo de Portugal	0,00	2 500,00	
221002664	Quitério-Materiais de Construcção, Lda	0,00	1 578,71	
221002758	CIMLT - Comunidade Intermunicipal da Lezíria do Te	46 469,82	31 669,82	
221002807	Psitráfego - Centro de Avaliação Médica e Psicológ	75,00	774,90	
221002812	Roxo, Lda	1 577,23	914,44	
221002820	Joaquim do Carmo Pedro C.C.H.	147,60	0,00	
221002824	Zecafil - Protecção Ambiental, Lda	2 960,00	500,00	
221002846	AOF, Augusto de Oliveira Ferreira & C.^{a}, Lda.	3 398,93	3 398,93	
221002848	Grenke Renting, S.A.	667,18	0,00	
221002849	Tagusgás - Empresa de Gás do Vale do Tejo, S.A.	9,30	2,58	
221002857	Construlink, Tecnologias de Informação, SA	3 490,75	427,25	

223

Endividamento - Outras Dívidas a Terceiros

Ano: 2016

Até à data: 31/12/2016

Caracterização da dívida		Dívida em 1 de janeiro	Dívida em 31/12/2016	Observações
221002866	Stericycle Portugal, Lda	185,97	54,06	
221002929	Gosipol - Comércio de Rações	1 335,60	0,00	
221002933	Sândalo - Comércio de Madeiras, Lda	1 388,79	0,00	
221002945	J J Artes Gráficas, Lda	3 333,30	2 849,05	
221003020	Carlos Freire Unipessoal, Lda	0,00	162,31	
221003032	AR - Águas do Ribatejo, EM, SA	48 869,27	89 919,74	
221003037	Factormed - Comércio e Distribuição Produtos Médic	1 580,77	1 647,45	
221003040	Exaclean - especialistas em produtos de higiene e	94,03	225,06	
221003062	Informática El Corte Inglês	0,00	504,40	
221003066	M3-Unipessoal, Lda	0,00	322,88	
221003088	ISQ-Instituto de Soldadura e Qualidade	473,55	0,00	
221003105	Trindade Electrónica, Lda	800,71	0,00	
221003126	Partido Comunista Portugues	610,00	610,00	
221003127	Grésdias, Lda	285,00	0,00	
221003151	FNAC Portugal - ACDLDMPT, Ldª	1 149,95	0,00	
221003161	Garrido Publicidade, Lda	0,00	155,65	
221003207	BDR - Bandeiras e Mastros, Lda	856,57	0,00	
221003213	Utiltejo - Equipamentos Hoteleiros, Lda	541,08	0,00	
221003235	Grupo Cardoport, Lda	544,53	2 051,84	
221003240	LT Sociedade de Reabilitação Urbana, EM	5 535,00	0,00	
221003257	Scalbombas-Reparação e Montagem Electrobombas, Lda	468,43	0,00	
221003262	Companhia de Seguros Açoreana, S.A.	3 981,56	0,00	
221003281	Ideawood Unipessoal, LDA	0,00	428,53	
221003294	Bruno Miguel Santos Dias	309,96	0,00	
221003299	L.G.C. Unipessoal, Lda	134,86	0,00	
221003331	Link Think - Consultoria e Apoio à Gestão, Lda	2 982,13	0,00	
221003360	Trevo Azul, Lda	0,00	55,67	
221003427	Previmed - Centro de Medicina do Trabalho, Lda	2 297,28	2 276,40	

224

Endividamento - Outras Dívidas a Terceiros

Ano: 2016

Até à data: 31/12/2016

Caracterização da dívida		Dívida em 1 de janeiro	Dívida em 31/12/2016	Observações
221003433	IPO- Lisboa Francisco Gentil - E.P.E.	68,67	0,00	
221003453	Manutan Portugal	0,00	105,29	
221003458	Motormaquina	138,81	0,00	
221003470	Grupnor - Grupo Português de Elevedores do Norte,	500,00	1 402,20	
221003499	Berner	0,00	620,59	
221003565	Alberto Silva	273,06	0,00	
221003567	Pentapack	115,13	0,00	
221003574	Gásugo Unipessoal, Lda	1 076,56	934,76	
221003595	Gertal - Companhia Geral de Restaurantes e Aliment	22 709,50	17 284,49	
221003600	FUCHS LUBRIFICANTES-Unipessoal, Lda	1 500,00	0,00	
221003604	Ambifrutas, Unipessoal, Lda	947,48	733,05	
221003608	Nuno Gonçalo da Silva Simões	1 104,50	0,00	
221003614	Petit Ciel	643,91	856,08	
221003620	Jodrax - Comércio de Equipamentos de Escritório, L	1 179,02	0,00	
221003635	R3D, L.da	233,45	0,00	
221003644	Bricantel, Comércio de Material Eléctrico de Braga	1 967,81	837,65	
221003648	Vitor Melo Vending Unipessoal, Lda	158,20	861,00	
221003651	Daniel Alexandre de Jesus Marçalo	1 300,13	0,00	
221003653	Instituto de Gestão Financeira e Equipamentos da J	0,00	3 485,79	
221003654	EDP COMERCIAL - Comercialização de Energia, S.A.	23 195,13	238 149,62	
221003658	Atlanticor Brindes Publicitários	1 411,43	1 156,20	
221003660	Fluidra Portugal	2 103,42	1 978,53	
221003661	Panda Security Portugal, SA	61,50	0,00	
221003667	Viver Santarém, EM, SA	0,00	787,20	
221003683	Targetbox - Office Market Unip, Lda	286,68	1 118,92	
221003693	Marta Sofia Francisco da Silva	88,60	0,00	
221003699	Conteúdos Globais	159,90	0,00	
221003714	DGAV - Direcção Geral de Alimentação Veternária	26,40	0,00	

Endividamento - Outras Dívidas a Terceiros

Ano: 2016

Até à data: 31/12/2016

Caracterização da dívida		Dívida em 1 de janeiro	Dívida em 31/12/2016	Observações
221003716	Kmg Kingman, Manutenção Global, L.da	3 225,06	9 142,59	
221003756	A Lisbonense - Limpeza de Chaminés, Lda	91,00	0,00	
221003757	Conservatório de Música de Santarém	0,00	200,00	
221003766	Dias & Vicentes, Lda	568,26	1 045,48	
221003804	NOS Comunicações S.A.	169,84	95,85	
221003815	Placomadeiras, L.da	147,14	0,00	
221003824	Construções JJR & Filhos, S.A	0,00	3 011,18	
221003826	Marques, Cruz e Associado, SROC, Lda	11 439,00	8 302,50	
221003829	Anipura, S.A.	3 511,23	0,00	
221003839	Liliana Dias Pereira Ruivo Duarte	430,50	0,00	
221003860	Nuno Miguel Barbosa Fidalgo	369,00	0,00	
221003863	Francisco Baratizo, Lda	678,40	0,00	
221003868	Luar - limpezas, Lda.	142,68	0,00	
221003906	Instituto Português do Mar e da Atmosfera, IP	30,75	0,00	
221003908	Rikos Rekintes, Unip Lda	107,63	0,00	
221003910	Verdade das Palavras - Comunicação Social, Lda.	492,00	0,00	
221003931	Luis Manuel Santos Ferreira	1 342,00	1 751,12	
221003936	ARE Frutas - Unipessoal, Lda	268,84	143,47	
221003946	HSCHEM,LDA - Top Color	404,10	0,00	
221003954	Ribatejana Verde - Transportes Rodoviários de Pass	200,49	0,00	
221003964	Palavras Legadas, Lda.	0,00	105,86	
221003972	JTS - José Tomás Flugêncio Serôdio	1 098,77	69,13	
221003973	APTUR - Associação Portuguesa de Turismologia	60,00	0,00	
221003977	Lavritejo - Comercio de Adudos e Pesticida,lda	212,00	0,00	
221003978	Aqui Hatintas- Unipessoal, Ldª	311,14	645,17	
221003981	Ribalnet - Sistemas de Informação Unipessoal, Lda	134,07	0,00	
221003982	Aaull	400,00	0,00	
221003986	CTT CONTACTO, S.A.	123,95	0,00	

226

Endividamento - Outras Dívidas a Terceiros

Ano: 2016

Até à data: 31/12/2016

Caracterização da dívida		Dívida em 1 de janeiro	Dívida em 31/12/2016	Observações
221003987	Elemento Padrão	212,50	0,00	
221003989	Domo Sports Portugal	1 000,00	0,00	
221003992	Cofina Media, S.A	492,00	0,00	
221003997	Audiogest - Associação para Gestão e Distribuição	0,00	1 315,52	
221004001	César Tiago Silva Piedade	382,50	0,00	
221004003	Joaquim Alexandre Lucas Varanda	120,00	0,00	
221004004	Farmácias Cotrim, Unipessoal, Lda	160,27	189,00	
221004027	ITG -Instituto Tecnológico do Gás	205,00	102,50	
221004047	Foco Criativo Unipessoal, Lda	0,00	246,00	
221004082	Vera Alexandra Domingos Martins Unipessoal, Lda.	0,00	1 021,52	
221004095	Miranvias - Pintura e Sinalização, Lda.	0,00	9 225,00	
221004114	Ana Sofia Ferreira Monteiro de Sousa Pereira	0,00	26,18	
221004120	Mol 2 - Multimédia Outdoor On Line, Lda	0,00	1 115,61	
221004134	JL - Medirolo Portugal, Lda.	0,00	846,39	
221004167	AF Ferreira Soc. Unipessoal, Lda	0,00	174,66	
221004169	Luis Sécio Fraga	0,00	310,00	
221004170	SOUPINTO, LDA:	0,00	184,50	
221004176	Andreia Soares Lopes da Silva Rodrigues	0,00	344,40	
228000008	ADSE	7 754,26	0,00	
228000113	EDP Serviço Universal	31 622,22	36,64	
228000121	EPAL - Empresa Portuguesa das Águas Livres, SA	42,62	0,00	
228000181	Iteuve Portugal, Lda	121,98	38,20	
228000199	O Ribatejo - Jortejo - Jornais, Rádio e Televisão.	0,00	25,50	
228000271	Galpenergia-Petróleos de Portugal-Petrogal, SA	908,62	1 698,08	
228000357	MEO - Serviços de Comunicações e Multimédia, SA	269,86	90,09	
228000382	Administração Regional de Saúde Lisboa Vale Tejo	82,00	0,00	
228000391	TMC - Materiais de Construção, Lda	0,00	182,63	
228000413	Linde Sogás, Lda	220,59	0,00	

422

Endividamento - Outras Dívidas a Terceiros

Ano: 2016

Até à data: 31/12/2016

Caracterização da dívida		Dívida em 1 de janeiro	Dívida em 31/12/2016	Observações
228000431	Rodoviária do Tejo, S.A.	542,25	2 518,65	
228000434	Jornal Voz de Alpiarça	0,00	159,90	
228000437	Júlio Alberto Mendrico Carvalho - Agripec	134,24	0,00	
228000448	PT Comunicações, SA	55,63	0,00	
228000489	AgroAlpiarça	0,00	5 586,40	
228000495	O Novo Chouriço	46,38	0,00	
228000536	Direcção Geral do Tesouro e Finanças	449,52	0,00	
228000550	Caixa Geral de Depósitos, S.A.	3 222,15	9,16	
228000583	Florbela da Conceição Gil Parreira - Quiosque Para	0,00	172,90	
228000693	AT - Autoridade Tributária e Aduaneira	230,96	0,00	
228000699	Orcopeças	739,56	534,05	
228000726	CTT Correios de Portugal, SA	0,00	99,99	
228000870	Joaquina Maria Marques Carvalho	0,00	22,00	
228000876	Novo Banco	76,36	0,00	
228000891	ET, Lda	0,00	188,71	
228001282	Lisboagás, S.A.	206,75	0,00	
228001336	Banco Bpi, Sa	2 341,06	0,00	
228001348	Brimoi - Britas do Moimento, SA	0,00	3 098,06	
228001383	Digital Solution	209,70	0,00	
228001413	Pedro Tomé - Reparações Auto, Lda	0,00	190,17	
228001431	Multiplas, Lda	2,20	22,12	
228001705	Associação Cultural, Desportiva e de Beneficência d	0,00	210,00	
228001724	Silva e Bernardo	0,00	153,75	
228001933	Ecolezíria	177 388,46	33 109,52	
228001970	RVU-Recolha, Transporte e Valorização de Resíduos,	0,00	4 329,60	
228002051	Maria Manuela Estevão Russo da Graça	0,00	56,13	
228002099	Caixa Crédito Agrícola Mútuo do Ribatejo Sul, CRL	0,00	20,00	
228002137	Otis Elevadores, Lda	0,00	55,35	

Endividamento - Outras Dívidas a Terceiros

Ano: 2016

Até à data: 31/12/2016

Caracterização da dívida		Dívida em 1 de janeiro	Dívida em 31/12/2016	Observações
228002510	Fernando Vital, Lda	0,00	1 449,44	
228002516	Nuno Miguel Palma e Santos Alves Carpinteiro	246,00	0,00	
228002539	Ambimed-Gestão Ambiental, Lda	0,00	49,08	
228002623	Gigapeças - Comércio de Peças Auto, Lda	96,38	0,00	
228002824	Zecafil - Protecção Ambiental, Lda	0,00	2 460,00	
228002866	Stericycle Portugal, Lda	0,00	14,06	
228002929	Gosipol - Comércio de Rações	238,50	0,00	
228002945	J J Artes Gráficas, Lda	0,00	4 012,26	
228003020	Carlos Freire Unipessoal, Lda	0,00	176,83	
228003032	AR - Águas do Ribatejo, EM, SA	56 779,61	7,12	
228003235	Grupo Cardoport, Lda	1 636,10	232,29	
228003262	Companhia de Seguros Açoreana, S.A.	2 016,64	0,00	
228003292	Banco Santander Portugal, Sa	79 431,65	0,00	
228003595	Gertal - Companhia Geral de Restaurantes e Aliment	5 565,22	3 861,32	
228003604	Ambifrutas, Unipessoal, Lda	172,27	162,90	
228003608	Nuno Gonçalo da Silva Simões	0,00	516,60	
228003620	Jodrax - Comércio de Equipamentos de Escritório, Ld	0,00	506,76	
228003653	Instituto de Gestão Financeira e Equipamentos da J	7 600,00	0,00	
228003654	EDP COMERCIAL - Comercialização de Energia, S.A.	73 794,01	35 952,95	
228003716	Kmg Kingman, Manutenção Global, L.da	313,65	0,00	
228003826	Marques, Cruz e Associado, SROC, Lda	2 767,50	2 767,50	
228003868	Luar - limpezas, Lda.	0,00	71,34	
228003879	Inês Margarida Pereira R. Silva	128,21	0,00	
228003908	Rikos Rekintes, Unip Lda	86,10	86,10	
228003936	ARE Frutas - Unipessoal, Lda	55,91	417,75	
228003968	SMA Segurança Privada Lda	3 013,50	3 013,50	
228003981	Ribalnet - Sistemas de Informação Unipessoal, Lda	45,51	287,64	
228003986	CTT CONTACTO, S.A.	0,00	240,93	

229

Endividamento - Outras Dívidas a Terceiros

Ano: 2016

Até à data: 31/12/2016

Caracterização da dívida		Dívida em 1 de janeiro	Dívida em 31/12/2016	Observações
228004030	Tânia Alexandra Asseiceira Santiago	172,20	0,00	
228004082	Vera Alexandra Domingos Martins Unipessoal, Lda.	0,00	172,20	
228004168	José Carlos Moura da Silva Pinto	0,00	55,00	
228004177	António Fernando Claudio Cruz	0,00	125,00	
228004182	Elena Suzana Petre	0,00	65,00	
24212	Trabalho dependente (cob/pag)	14 139,00	12 994,07	
24222	Trabalho independente (cob/pag)	1 525,70	1 482,90	
24242	Prediais (cob/pag)	0,00	62,50	
24261	Sobretaxa IRS (Cob.Pagamento)	935,00	254,00	
24362	IVA a Pagar - a aguardar processo de Despesa	4 149,81	2 341,58	
24513000008	ADSE	44 293,52	46 553,30	
245212	CGA do pessoal (cob/pag)	11 918,75	11 442,16	
24522000534	Caixa Geral de Aposentações	25 772,61	24 853,41	
245312	TSU do pessoal (cob/pag)	4 142,48	4 148,18	
24533000540	Instituto de Gestão Financeira e Segurança Social	8 733,14	8 743,97	
2453512	CAFEB do pessoal (cob/pag)	250,62	0,00	
245362	FSA/FPA Bancario Sul Ilhas	21,54	21,54	
245412	SAMS do pessoal (cob/pag)	64,63	64,63	
24542000541	SAMS	280,11	290,69	
24562	SAD/GNR (cob/pag)	28,89	28,89	
2491082	Rev.Cartas Caçador - Dentro Pz (cob/pag)	7,53	0,00	
2491092	Rev.Cartas Caçador - Fora Pz (cob/pag)	14,97	0,00	
2491102	Impressos - Carta Caçador (cob/pag)	0,50	0,00	
2611000045	Basrio - Metalomecânica e Equipamentos Rodoviários	0,00	6 133,40	
2611000172	Hilti (Portugal) Produtos e Serviços, Lda	379,70	0,00	
2611000225	Mário Gonçalves, Lda	0,00	722,07	
2611000297	Ramiro & Ramiro, Lda	3 990,84	0,00	
2611000341	Sopinal - Fábrica de Equip. Urb. e Metalurgia, Lda	5 258,25	801,30	

Endividamento - Outras Dívidas a Terceiros

Ano: 2016

Até à data: 31/12/2016

Caracterização da dívida		Dívida em 1 de janeiro	Dívida em 31/12/2016	Observações
2611000742	Livraria Bertrand-Sociedade de Comércio Livreiro,	0,00	1 377,47	
2611000793	Dimas de Melo Pimenta Europa - Sistemas de Ponto e	5 067,60	0,00	
2611001383	Digital Solution	183,27	0,00	
2611001587	Camionantunes - Comércio de Viaturas, Lda	0,00	8 047,89	
2611001918	Tecnagás	230,38	0,00	
2611003040	Exaclean - especialistas em produtos de higiene e	0,00	705,04	
2611003151	FNAC Portugal - ACDLDMPT, Ld^{a}	170,99	0,00	
2611003257	Scalbombas-Reparação e Montagem Electrobombas, Lda	1 087,32	0,00	
2611003453	Manutan Portugal	0,00	1 648,20	
2611003654	EDP COMERCIAL - Comercialização de Energia, S.A.	0,00	5 856,46	
2611003866	GEOMETRAL, Técnicas de medição e Informática S.A	4 677,06	0,00	
2611003980	SWR - Consultadoria e Comunicação Profissional, Ld	614,56	0,00	
2611004025	Wiseit - Manager Services Provider, Lda	4 036,85	0,00	
2611004049	Teracerta	0,00	180,00	
2611004055	Leiristável - Reparação de UPS e Estabilizadores, L	0,00	3 677,70	
2614002154	Millennium Bcp - D. C. de Factoring	6 027,00	3 013,50	
2618000517	Digimúsica	0,00	632,45	
2618000742	Livraria Bertrand-Sociedade de Comércio Livreiro,	0,00	896,26	
262612	Caução-Leitores Cobradores de Consumos (cob/pag)	149,28	149,28	
262811000651	Tiago Carvalho Rodrigues	61,06	0,00	
262811000660	João Pedro Antunes Osório	132,17	0,00	
262811000662	Ana Margarida Vences Rosa do Céu	61,06	0,00	
262811000736	Fernando Manuel Neves Ramalho	61,06	0,00	
262811000815	Miguel Ângelo Félix Miranda	61,06	0,00	
262811000890	Maria Gabriela Saturnino Pinhão S. Coutinho	61,06	0,00	
262811001640	Celestino Tomás Pereira Brazileiro	122,12	0,00	
262811001642	Ana Paula Agostinho Matias	61,06	0,00	
262811001709	António Julio Raposo Lopes Pereira	76,33	0,00	

Endividamento - Outras Dívidas a Terceiros

Ano: 2016

Até à data: 31/12/2016

Caracterização da dívida		Dívida em 1 de janeiro	Dívida em 31/12/2016	Observações
262811001827	Daniel Filipe Martins Coelho	61,06	0,00	
262811002111	Luís Miguel Gomes Sá Pereira	122,12	0,00	
262811002336	Maria Domingas Caldeira Cabral de Mendoça	61,06	0,00	
262811002455	Marco António Heleno Domingos da Silva	61,06	0,00	
262811002890	João Pedro Lopes da Silva	122,12	0,00	
262811002954	Paulo Duarte Paulino Sardinheiro	122,12	0,00	
262811002957	Mário Raul Santiago do Céu	61,06	0,00	
262811003697	Liliana dos Santos Carapinha	122,12	0,00	
262811003773	Fernanda Maria Maia Nunes Fragoso Garnel	122,12	0,00	
262811003774	Fernando Rodrigues Louro	183,18	0,00	
262811003781	Francisco José Saturnino Cunha	122,12	0,00	
262811003801	Júlio Manuel Fernandes Pratas	152,66	0,00	
262811003848	João Miguel Alcobio Curvacho	61,06	0,00	
262812000611	António da Conceição Moreira	122,12	0,00	
262812000613	Pedro Miguel Santiago Brás Gaspar	61,06	0,00	
262812003781	Francisco José Saturnino Cunha	122,12	0,00	
26282001722	Manuel da Silva Carapinha	0,00	50,00	
26282002890	João Pedro Lopes da Silva	0,00	100,00	
26282003697	Liliana dos Santos Carapinha	0,00	50,00	
26291012	Eugénia Cunha (cob/pag)	400,49	0,00	
26291052	Ramiro Relvas Lima (cob/pag)	190,00	190,00	
26291222	Maria Delfina Paciência Esteireiro dos Reis(cb/pg)	100,00	100,00	
26291282	Zélia Maria Cabral Ramos Dias(cob/pag)	40,00	40,00	
26291352	António José Gonçalves Pinto	140,00	140,00	
26291372	Joaquina Maria Carvalhais Fragoso Machacaz	40,00	40,00	
26291382	Florbela Piscalho Ferreira Lopes Pereira	30,00	30,00	
26291392	Valdemar Domingos Avó	170,75	172,75	
26291402	Susana Isabel Rosa Silva	30,00	30,00	

Endividamento - Outras Dívidas a Terceiros

Ano: 2016

Até à data: 31/12/2016

Caracterização da dívida		Dívida em 1 de janeiro	Dívida em 31/12/2016	Observações
26291432	Joaquim Carlos Soares Mendes (cob/pag)	50,00	50,00	
26291452	Elvira Maria Casaca Agostinho Roque(cob/pag)	0,00	30,00	
26291462	Carla Patricia Gomes Pereira(cob/pag)	0,00	105,13	
26291472	Ana Filipa Henriques Duque Ildefonso(cob/pag)	0,00	40,00	
2629232	DECULT (cob/pag)	87,00	91,00	
2629242	Seguro de Grupo (cob/pag)	14,73	14,73	
2629252	Sociedade Anónima Seguro de Vida (Vitoria)	16,93	17,28	
262962	Cofre de Previdência (cob/pag)	18,50	18,50	
26312	STAL (cob/pag)	575,61	477,17	
26332	SBSI (cob/pag)	25,17	25,17	
26342	STFP(cob/pag)	84,15	97,31	
26352	Sindicato Trabalhadores dos Impostos	9,23	9,23	
26362	SINTAP(cob/pag)	0,00	8,17	
26512	ATAM (cob/pag)	72,30	49,73	
26532	Associação Nacional de Bombeiros (cob/pag)	80,14	74,50	
268108000536	Direcção Geral do Tesouro e Finanças	0,00	74 505,44	
268108000550	Caixa Geral de Depósitos, S.A.	356,02	0,00	
268108003292	Banco Santander Portugal, Sa	0,00	65 982,04	
26812601	Fundo de Apoio Municipal - C/Prazo	44 125,00	44 125,00	
26812602	Fundo de Apoio Municipal - M/L Prazo	220 622,80	176 497,80	
2684000036	Associação Nacional de Municipios Portugueses	0,00	4 227,72	
2684000338	Sociedade Filármónica Alpiarcense 1º de Dezembro	4 000,00	0,00	
2684000385	Fundação José Relvas	1 500,00	16 500,00	
2684001799	Célia Rosário Silva Fernandes Pinto	65,00	0,00	
2684002032	Catarina Isabel Geada Cristóvão Roque	0,00	65,00	
2684002711	Paula Cristina Duarte Monteiro	0,00	35,00	
2684002758	CIMLT - Comunidade Intermunicipal da Lezíria do Te	0,00	51 072,16	
2684003348	Município da Chamusca	16 820,72	33 641,44	

233

Endividamento - Outras Dívidas a Terceiros

Ano: 2016

Até à data: 31/12/2016

Caracterização da dívida		Dívida em 1 de janeiro	Dívida em 31/12/2016	Observações
2684003546	Dora Isabel Avelino da Costa	0,00	65,00	
2684004028	Joana Filipa da Silva Pinto	65,00	0,00	
2684004158	Sandra Isabel Paciência Pereira Duro	0,00	65,00	
2684004159	Sérgio Dinis Almeida Moura Roque	0,00	35,00	
2684004161	Susana Isabel Martinho Marques	0,00	35,00	
268612	Empreitadas - 5% garantia de contrato (cob/pag)	22 962,18	22 962,18	
268632	Cauções - Prestadas por Clientes (cob/pag)	10 164,88	6 387,93	
2688022	Cheques Orçamentais Anulados (cob/pag)	19 043,30	4 730,35	
26880602	AT - Autoridade Tributária e Aduaneira	0,00	20,61	
26880702	Certificado de Registo	0,00	7,31	
26880802	Câmara de Lisboa Clube	1,50	1,50	
26880902	Serviços Sociais C.M.Lisboa	26,14	26,14	
2688102	IMT (cob/pag)	0,00	27,00	
2688112	AMA (cob/pag)	0,00	21,97	
		1 490 149,12	1 684 219,57	

Município de Alpiarça

Ano: 2016

Mês de dezembro

Conta	Designação	Mês			Acumulado		
		Mov. Débito	Mov. Crédito	Saldo	Mov. Débito	Mov. Crédito	Saldo
Função: 110 - Serviços gerais de administração pública							
93110	Serviços gerais de administração pública	,00	,00	0,00	239,72	,00	239,72 D
9311029	Custos Indiretos a Bens e Serviços	,00	,00	0,00	239,72	,00	239,72 D
	Custos Diretos da Função:	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*239,72*	*0,00*	*239,72 D*
	Totais :	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**239,72**	**0,00**	**239,72 D**
Função: 111 - Administração geral							
93111	Administração geral	103 826,23	,00	103 826,23 D	1 143 416,31	2 322,71	1 141 093,60 D
931111	Custos Diretos a Bens e Serviços	36 488,20	,00	36 488,20 D	273 276,93	2 322,71	270 954,22 D
9311129	Custos Indiretos a Bens e Serviços	67 338,03	,00	67 338,03 D	870 139,38	,00	870 139,38 D
	Custos Diretos da Função:	*103 826,23*	*0,00*	*103 826,23 D*	*1 143 416,31*	*2 322,71*	*1 141 093,60 D*
	Totais :	**103 826,23**	**0,00**	**103 826,23 D**	**1 143 416,31**	**2 322,71**	**1 141 093,60 D**
Função: 121 - Protecção civil e luta contra incêndios							
93121	Protecção civil e luta contra incêndios	38 023,21	95,77	37 927,44 D	482 097,56	2 757,33	479 340,23 D
931211	Custos Diretos a Bens e Serviços	13 369,67	95,77	13 273,90 D	169 111,87	2 757,33	166 354,54 D
9312129	Custos Indiretos a Bens e Serviços	24 653,54	,00	24 653,54 D	312 985,69	,00	312 985,69 D
	Custos Diretos da Função:	*38 023,21*	*95,77*	*37 927,44 D*	*482 097,56*	*2 757,33*	*479 340,23 D*
	Totais :	**38 023,21**	**95,77**	**37 927,44 D**	**482 097,56**	**2 757,33**	**479 340,23 D**
Função: 211 - Ensino não superior							
93211	Ensino não superior	71 776,16	,00	71 776,16 D	794 539,10	2 274,99	792 264,11 D
932111	Custos Diretos a Bens e Serviços	71 776,16	,00	71 776,16 D	793 304,49	2 274,99	791 029,50 D
9321129	Custos Indiretos a Bens e Serviços	,00	,00	0,00	1 234,61	,00	1 234,61 D
	Custos Diretos da Função:	*71 776,16*	*0,00*	*71 776,16 D*	*794 539,10*	*2 274,99*	*792 264,11 D*
	Totais :	**71 776,16**	**0,00**	**71 776,16 D**	**794 539,10**	**2 274,99**	**792 264,11 D**
Função: 212 - Serviços auxiliares de ensino							
93212	Serviços auxiliares de ensino	14 391,04	134,25	14 256,79 D	115 616,76	190,83	115 425,93 D
932121	Custos Diretos a Bens e Serviços	14 391,04	134,25	14 256,79 D	115 519,71	190,83	115 328,88 D

235

Município de Alpiarça

Ano: 2016

Mês de dezembro

Conta	Designação	Mês			Acumulado		
		Mov. Débito	Mov. Crédito	Saldo	Mov. Débito	Mov. Crédito	Saldo
Função: 212 - Serviços auxiliares de ensino							
9321229	Custos Indiretos a Bens e Serviços	,00	,00	0,00	97,05	,00	97,05 D
	Custos Diretos da Função:	*14 391,04*	*134,25*	*14 256,79 D*	*115 616,76*	*190,83*	*115 425,93 D*
	Totais :	**14 391,04**	**134,25**	**14 256,79 D**	**115 616,76**	**190,83**	**115 425,93 D**
Função: 221 - Serviços individuais de saúde							
93221	Serviços individuais de saúde	1 049,60	,00	1 049,60 D	10 946,07	,00	10 946,07 D
932211	Custos Diretos a Bens e Serviços	1 049,60	,00	1 049,60 D	10 946,07	,00	10 946,07 D
	Custos Diretos da Função:	*1 049,60*	*0,00*	*1 049,60 D*	*10 946,07*	*0,00*	*10 946,07 D*
	Totais :	**1 049,60**	**0,00**	**1 049,60 D**	**10 946,07**	**0,00**	**10 946,07 D**
Função: 232 - Acção social							
93232	Acção social	3 959,09	,00	3 959,09 D	31 603,53	,00	31 603,53 D
932321	Custos Diretos a Bens e Serviços	3 959,09	,00	3 959,09 D	26 297,27	,00	26 297,27 D
9323229	Custos Indiretos a Bens e Serviços	,00	,00	0,00	5 306,26	,00	5 306,26 D
	Custos Diretos da Função:	*3 959,09*	*0,00*	*3 959,09 D*	*31 603,53*	*0,00*	*31 603,53 D*
	Totais :	**3 959,09**	**0,00**	**3 959,09 D**	**31 603,53**	**0,00**	**31 603,53 D**
Função: 241 - Habitação							
93241	Habitação	4 334,17	,00	4 334,17 D	35 745,10	,00	35 745,10 D
932411	Custos Diretos a Bens e Serviços	4 334,17	,00	4 334,17 D	35 745,10	,00	35 745,10 D
	Custos Diretos da Função:	*4 334,17*	*0,00*	*4 334,17 D*	*35 745,10*	*0,00*	*35 745,10 D*
	Totais :	**4 334,17**	**0,00**	**4 334,17 D**	**35 745,10**	**0,00**	**35 745,10 D**
Função: 242 - Ordenamento do território							
93242	Ordenamento do território	506,24	506,30	0,06 C	8 471,69	506,30	7 965,39 D
932421	Custos Diretos a Bens e Serviços	506,24	506,30	0,06 C	8 471,69	506,30	7 965,39 D
	Custos Diretos da Função:	*506,24*	*506,30*	*0,06 C*	*8 471,69*	*506,30*	*7 965,39 D*
	Totais :	**506,24**	**506,30**	**0,06 C**	**8 471,69**	**506,30**	**7 965,39 D**
Função: 243 - Saneamento							
93243	Saneamento	14 670,71	,00	14 670,71 D	175 908,45	,00	175 908,45 D

236

Município de Alpiarça

Ano: 2016

Mês de dezembro

Conta	Designação	Mês			Acumulado		
		Mov. Débito	Mov. Crédito	Saldo	Mov. Débito	Mov. Crédito	Saldo
Função: 243 - Saneamento							
932431	Custos Diretos a Bens e Serviços	14 504,04	,00	14 504,04 D	173 908,41	,00	173 908,41 D
9324329	Custos Indiretos a Bens e Serviços	166,67	,00	166,67 D	2 000,04	,00	2 000,04 D
	Custos Diretos da Função:	*14 670,71*	*0,00*	*14 670,71 D*	*175 908,45*	*0,00*	*175 908,45 D*
	Totais :	**14 670,71**	**0,00**	**14 670,71 D**	**175 908,45**	**0,00**	**175 908,45 D**
Função: 245 - Resíduos sólidos							
93245	Resíduos sólidos	64 612,73	,00	64 612,73 D	319 960,18	,00	319 960,18 D
932451	Custos Diretos a Bens e Serviços	64 612,73	,00	64 612,73 D	319 960,18	,00	319 960,18 D
	Custos Diretos da Função:	*64 612,73*	*0,00*	*64 612,73 D*	*319 960,18*	*0,00*	*319 960,18 D*
	Totais :	**64 612,73**	**0,00**	**64 612,73 D**	**319 960,18**	**0,00**	**319 960,18 D**
Função: 246 - Protecção do meio ambiente e conservação da nature							
93246	Protecção do meio ambiente e conservação da nature	59 166,56	,00	59 166,56 D	579 884,67	2 188,02	577 696,65 D
932461	Custos Diretos a Bens e Serviços	59 166,56	,00	59 166,56 D	579 302,08	2 188,02	577 114,06 D
9324629	Custos Indiretos a Bens e Serviços	,00	,00	0,00	582,59	,00	582,59 D
	Custos Diretos da Função:	*59 166,56*	*0,00*	*59 166,56 D*	*579 884,67*	*2 188,02*	*577 696,65 D*
	Totais :	**59 166,56**	**0,00**	**59 166,56 D**	**579 884,67**	**2 188,02**	**577 696,65 D**
Função: 251 - Cultura							
93251	Cultura	52 119,84	20,84	52 099,00 D	530 256,09	2 356,88	527 899,21 D
932511	Custos Diretos a Bens e Serviços	47 831,19	20,84	47 810,35 D	472 766,74	2 356,88	470 409,86 D
9325129	Custos Indiretos a Bens e Serviços	4 288,65	,00	4 288,65 D	57 489,35	,00	57 489,35 D
	Custos Diretos da Função:	*52 119,84*	*20,84*	*52 099,00 D*	*530 256,09*	*2 356,88*	*527 899,21 D*
	Totais :	**52 119,84**	**20,84**	**52 099,00 D**	**530 256,09**	**2 356,88**	**527 899,21 D**
Função: 252 - Desporto, recreio e lazer							
93252	Desporto, recreio e lazer	45 173,63	,00	45 173,63 D	456 384,69	1 607,94	454 776,75 D
932521	Custos Diretos a Bens e Serviços	45 173,63	,00	45 173,63 D	455 165,28	1 607,94	453 557,34 D

234

Município de Alpiarça

Ano: 2016

Mês de dezembro

Conta	Designação	Mês			Acumulado		
		Mov. Débito	Mov. Crédito	Saldo	Mov. Débito	Mov. Crédito	Saldo
Função: 252 - Desporto, recreio e lazer							
9325229	Custos Indiretos a Bens e Serviços	,00	,00	0,00	1 219,41	,00	1 219,41 D
	Custos Diretos da Função:	*45 173,63*	*0,00*	*45 173,63 D*	*456 384,69*	*1 607,94*	*454 776,75 D*
	Totais :	**45 173,63**	**0,00**	**45 173,63 D**	**456 384,69**	**1 607,94**	**454 776,75 D**
Função: 253 - Outras actividades cívicas e religiosas							
93253	Outras actividades cívicas e religiosas	424,47	,00	424,47 D	8 580,17	,00	8 580,17 D
932531	Custos Diretos a Bens e Serviços	424,47	,00	424,47 D	8 580,17	,00	8 580,17 D
	Custos Diretos da Função:	*424,47*	*0,00*	*424,47 D*	*8 580,17*	*0,00*	*8 580,17 D*
	Totais :	**424,47**	**0,00**	**424,47 D**	**8 580,17**	**0,00**	**8 580,17 D**
Função: 320 - Indústria e energia							
93320	Indústria e energia	6 552,79	,00	6 552,79 D	77 208,51	62,93	77 145,58 D
933201	Custos Diretos a Bens e Serviços	4 982,13	,00	4 982,13 D	56 574,14	62,93	56 511,21 D
9332029	Custos Indiretos a Bens e Serviços	1 570,66	,00	1 570,66 D	20 634,37	,00	20 634,37 D
	Custos Diretos da Função:	*6 552,79*	*0,00*	*6 552,79 D*	*77 208,51*	*62,93*	*77 145,58 D*
	Totais :	**6 552,79**	**0,00**	**6 552,79 D**	**77 208,51**	**62,93**	**77 145,58 D**
Função: 331 - Transportes rodoviários							
93331	Transportes rodoviários	88 998,48	,00	88 998,48 D	815 929,70	10 311,93	805 617,77 D
933311	Custos Diretos a Bens e Serviços	88 288,01	,00	88 288,01 D	807 404,06	10 311,93	797 092,13 D
9333129	Custos Indiretos a Bens e Serviços	710,47	,00	710,47 D	8 525,64	,00	8 525,64 D
	Custos Diretos da Função:	*88 998,48*	*0,00*	*88 998,48 D*	*815 929,70*	*10 311,93*	*805 617,77 D*
	Totais :	**88 998,48**	**0,00**	**88 998,48 D**	**815 929,70**	**10 311,93**	**805 617,77 D**
Função: 333 - Transportes fluviais							
93333	Transportes fluviais	62,92	,00	62,92 D	5 550,59	,00	5 550,59 D
933331	Custos Diretos a Bens e Serviços	62,92	,00	62,92 D	5 550,59	,00	5 550,59 D
	Custos Diretos da Função:	*62,92*	*0,00*	*62,92 D*	*5 550,59*	*0,00*	*5 550,59 D*
	Totais :	**62,92**	**0,00**	**62,92 D**	**5 550,59**	**0,00**	**5 550,59 D**

Município de Alpiarça

Ano: 2016

Mês de dezembro

Conta	Designação	Mês			Acumulado		
		Mov. Débito	Mov. Crédito	Saldo	Mov. Débito	Mov. Crédito	Saldo
Função: 341 - Mercados e feiras							
93341	Mercados e feiras	10 967,84	,00	10 967,84 D	189 468,56	62,85	189 405,71 D
933411	Custos Diretos a Bens e Serviços	10 967,84	,00	10 967,84 D	189 468,56	62,85	189 405,71 D
	Custos Diretos da Função:	*10 967,84*	*0,00*	*10 967,84 D*	*189 468,56*	*62,85*	*189 405,71 D*
	Totais :	**10 967,84**	**0,00**	**10 967,84 D**	**189 468,56**	**62,85**	**189 405,71 D**
Função: 420 - Transferências entre administrações							
93420	Transferências entre administrações	681,96	,00	681,96 D	8 538,42	,00	8 538,42 D
934201	Custos Diretos a Bens e Serviços	681,96	,00	681,96 D	8 538,42	,00	8 538,42 D
	Custos Diretos da Função:	*681,96*	*0,00*	*681,96 D*	*8 538,42*	*0,00*	*8 538,42 D*
	Totais :	**681,96**	**0,00**	**681,96 D**	**8 538,42**	**0,00**	**8 538,42 D**
Função: 430 - Diversas não especificadas							
93430	Diversas não especificadas	7 239,92	248,17	6 991,75 D	110 484,29	511,07	109 973,22 D
934301	Custos Diretos a Bens e Serviços	7 239,92	248,17	6 991,75 D	110 484,29	511,07	109 973,22 D
	Custos Diretos da Função:	*7 239,92*	*248,17*	*6 991,75 D*	*110 484,29*	*511,07*	*109 973,22 D*
	Totais :	**7 239,92**	**248,17**	**6 991,75 D**	**110 484,29**	**511,07**	**109 973,22 D**
	Totais Gerais:	**588 537,59**	**1 005,33**	**587 532,26 D**	**5 900 830,16**	**25 153,78**	**5 875 676,38 D**

339

Câmara Municipal

Prestação de Contas do ano de 2016

Novas instruções TC Resolução 26/2013 de 21 de novembro de 2013 alterações ao nº 4 do ponto II das instruções 1/2001 2ª série

A - Participações em entidades societárias

Entidade participada		Tipo de entidade	CAE	Capital	Participação no final do exercício			Forma de realização do capital		Obs.
Denominação	N.I.P.C.				Valor nominal subscrito	%	Valor nominal realizado	Meios monetários (montante)	Em espécie (montante)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
AR - Águas do Ribatejo, EIM	508345464	Empresa Intermunicipal	36001	6 871 681,00	371 134,20	5,40%	371 134,20		X	
LT - Sociedade de Reabilitação Urbana, EM	509226426	Entidade Empresarial Municipal	70220	463 254,00	23 481,00	5,39%	23 481,00		X	
Tagusgás Empresa de Gás do Vale do Tejo, SA	503956538	Outra Societária	40202	12 500 000,00	1 505,00	0,01%	1 505,00	X		

B - Participações em entidades não societárias

Entidade participada		Tipo de entidade	CAE	Capital Estatutário	Contribuição			Obs.
					Em N	Forma de realização		
Denominação	N.I.P.C.					Meios monetários	Em espécie	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

C - Unidades de participação detidas em fundos de investimento mobiliários e imobiliários

Fundo de Investimento		Tipologia	Data de criação	Denominação e sede da sociedade gestora	Valor global do Fundo de Investimento	Denominação e sede da entidade depositária	Situação líquida do fundo		Unidade de participação detidas no Fundo de Investimento				Obs.
									Início do período de relato		Final do período de relato		
Denominação	N.I.P.C.						01.01	31.12	Valor	%	Valor	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Mapa da alienação da totalidade ou de parte do capital social de empresas locais e de outras sociedades comerciais

Capital social detido				Situação financeira da empresa à data da alienação		Saldos pendentes com entidades públicas participantes à data da alienação		Valor contabilistico da participação financeira à data da alienação	Alienação do capital social					Proventos líquidos (b)	Encargos financeiros (c)	Mais ou menos valias (d)	Obs.
À data de alienação		Após a alienação		Passivo	Activo	Saldos devedores	Saldos credores		Valor (a)	%	Data	Entidade adquirente					
												Denominação	N.I.P.C.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

a) Anexar eventuais (a) de concessão que surjam na sequência da alienação integral

b) Identificação, em observações, de eventuais outros direitos para as entidades públias participantes decorrentes do contrato de alienação

c) Indicar eventuais encargos suportados e ou a suportar pela entidade pública participante na sequência da alienação

d) O apuramento do montante da mais ou menos valia da alienação deve coonstar em anexo ao presente mapa

Câmara Municipal

Prestação de Contas do ano de 2016

Ata da Reunião

de Câmara

Alpiarça
Concelho Centenário
1914-2014

Presente em Reunião
Em 21/04/2017

CÂMARA MUNICIPAL DE ALPIARÇA

CERTIDÃO

Ana Cristina Lima Ferreira, Assistente Técnica Administrativa, a exercer funções de secretária de Apoio à Presidência na Câmara Municipal de Alpiarça e Presidência da Assembleia Municipal de Alpiarça----------

Certifica, conforme minuta da ata da Reunião da Câmara Municipal realizada no dia vinte de Abril de dois mil e dezassete, que consta uma deliberação com o seguinte teor:----------

Ponto 9 - Município de Alpiarça - Prestação de Contas do ano de 2016.----------

Município de Alpiarça----------

Para Deliberação, Remeter à Assembleia Municipal/Aprovado por maioria, com o voto contra dos Srs. Vereadores Pedro Gaspar e Francisco Cunha. Remeter à Assembleia Municipal.----------

Por ser verdade, se passa a presente certidão que assino e faço autenticar com selo branco em uso neste Município.----------

Paços do Município de Alpiarça, aos vinte dias do mês de Abril de dois mil e dezassete.----------

A Assistente Técnica Administrativa, a exercer funções de secretária de Apoio à Presidência na Câmara Municipal de Alpiarça e Presidência da Assembleia Municipal de Alpiarça----------

Ana Cristina Lima Ferreira

Ana Cristina Ferreira

Passo para o ponto 3

Aprovada com 9 votos a favor da CDU 4 Abstenção 3 do PS 1 do +PA - Gabriela Coutinho e 2 Votos contra dos Deput. Mario Santiago e Paulo Sardinheira. do PPD/PSD-MPT/TPA

ACF/GAP

225-1

Alpiarça
Concelho Centenário
1514-2014

CÂMARA MUNICIPAL DE ALPIARÇA

Ponto 9 - Município de Alpiarça - Prestação de Contas do ano de 2016.

Município de Alpiarça

Presente em Reunião
Em 20/4/17

Para Deliberação, Remeter à Assembleia Municipal

aprovada p/ maioria c/ o voto contra dos Srs. vereadores Pedro Gaspar e Francisco Duarte

MINUTA DE ATA n.º 08/2017 - REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ALPIARÇA REALIZADA NO DIA 20 DE ABRIL DE 2017. ----------

Aos vinte dias do mês de Abril de dois mil e dezassete, reuniu a Câmara Municipal de Alpiarça, em sessão ordinária, no Auditório do Edifício dos Paços do Município, presidida pelo Sr. Presidente Mário Fernando Atracado Pereira (CDU-PCP/PEV), onde compareceram os senhores Carlos Jorge Duarte Pereira (CDU-PCP/PEV), João Pedro Costa Arraiolos (CDU-PCP/PEV), Manuel Celestino Sabino Colhe (PS) em substituição do Sr. Vereador Pedro Miguel Santiago Brás Gaspar e Francisco José Saturnino Cunha (PPD/PSD/MPT/TPA). ----------

Estiveram ainda presentes no apoio à reunião: Dora João Duarte Cardoso Baptista, Secretária do Gabinete de Apoio à Presidência.

Verificando-se quórum, o Presidente cumprimentou todos os presentes e declarou aberta a reunião, eram quinze horas e dez minutos. ----------

Inicia de seguida a apreciação dos seguintes assuntos: ----------

MOVIMENTO DE FUNDOS ----------

Foi distribuído o Resumo Diário de Tesouraria de 19 de Abril de 2017 , com um total de disponibilidades de 268,680,07€.----------

PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA ----------

O Sr. Presidente deu início a este período, colocando para apreciação a **Proposta da ata n.º 24/2016 - Reunião realizada dia 29 de Dezembro de 2016.** Sendo a mesma aprovada por unanimidade.

Proposta da ata n.º 05/2017 - Reunião realizada dia 13 de Março de 2017. Sendo a mesma aprovada por unanimidade.

O Sr. Presidente dá a palavra aos senhores Vereadores para colocarem as suas questões, O Sr. Vereador Pedro Gaspar inicia a sua intervenção questionando a causa de as obras do Jardim Municipal estarem suspensas e se estão previstas indemnizações pelos atrasos.

Questiona ainda qual o critério que está em vigor para a atribuição de licenças de pesca para a Barragem dos Patudos e relativamente a dívidas, questiona se temos ou não endividamento à Ecolezíria, CIMLT e Águas do Ribatejo e o porquê dessas dívidas existirem.

Relativamente à Alpiagra, tendo em conta o programa previsto, e prevendo-se um certame em grande, qual é o investimento previsto para este Certame e qual é o retorno expectável.

Questiona também, havendo já dois candidatos às próximas eleições autárquicas, para quando a

apresentação dos candidatos da CDU.

O Sr. Vereador Francisco Cunha inicia a sua intervenção para falar acerca do voto de Louvor à GNR apresentado na última reunião de Câmara, questionando sobre alguns desacatos que têm ocorrido em cafés e estabelecimentos comerciais.

Intervém ainda para afirmar que os Vereadores têm direitos e deveres, relativamente aos seus direitos, afirma que tem direito de ser informado, tem o direito de fiscalizar e tem o direito de apresentar propostas.

Apresenta uma proposta que já tinha apresentado em 22.11.2013, acerca da criação de um parque de Auto-caravanas no Casalinho.

Em resposta às questões colocadas o Sr. Presidente informa que as obras do Jardim Municipal estão paradas pois este jardim está implantado no local onde existiam uma igreja e um cemitério, e onde foram encontradas algumas ossadas, pelo que foi necessária a contratação de serviços de arqueologia para fazer o levantamento dos achados. Não havendo para já qualquer questão de responsabilização do empreiteiro.

Quanto ao endividamento, afirma que é uma realidade que a Câmara Municipal deve a estas e a outras entidades. Não havendo milagres, é feita uma gestão racional das dívidas e dos pagamentos.

Relativamente à Alpiagra, informa que o valor previsto do investimento para este ano, será o equivalente ao investido em anos anteriores.

Relativamente à eleições autárquicas, esclarece que este não é o local para tratar este assunto.

Em relação ao Voto de Louvor à GNR esclarece que não vai mais debater sobre este assunto, e continua a afirmar que existe o maior e melhor interesse em manter uma boa relação com as estruturas da GNR e com os seus militares.

O Sr. Vereador Carlos Pereira, informa ainda que a obra do Jardim não se encontra suspensa, existe sim uma área limitada que não pode de momento ser intervencionada.

Quanto à Alpiagra, informa que os valores orçamentados são iguais aos orçamentados no ano passado. E continuam a ser bem mais baixos do que os gastos noutros tempos.

O Sr. Vereador João Arraiolos, relativamente à Pesca esclarece que, para os utilizadores livres as condições são as mesmas desde 1999, quanto aos concursos passaram de três concursos por mês para dois concursos por mês.

Na réplica, o Sr. Vereador Pedro Gaspar questiona quanto ás dívidas quais os montantes em dívida

a estas entidades. Questiona também o facto de o Executivo continuar a não ver Alpiagra enquanto investimento com retorno.

Terminado este período é feito um breve intervalo.

Retomados os trabalhos inicia-se o **PERÍODO DA ORDEM DO DIA**: ----------

Ponto 1 - Agradecimento pelo apoio prestado no transporte para o jogo da Seleção de Portugal.---

Requerente: Clube Desportivo "Os Águias".----------

Tomado Conhecimento ----------

Ponto 2 - Minuta de Protocolo de Parceria, entre Município de Alpiarça e Escola profissional do Vale do Tejo, para candidatura do Centro Qualifica pela EPVT.----------

Requerente: Centro Qualifica pela EPVT - Escola profissional do Vale do Tejo----------

Tomado Conhecimento----------

Ponto 3 - Protocolo de colaboração entre Município de Alpiarça e Centro de Formação da Lezíria do Tejo.----------

Requerente: Centro de Formação da Lezíria do Tejo----------

Tomado Conhecimento----------

Ponto 4 - Licença especial de Ruído para um evento realizado na Rua da Feira, Pavilhão do Partido Comunista, no período noturno compreendido entre as 21 horas do dia 15 de Abril e as 02h do dia 16 de Abril.----------

Solicitam isenção de taxas, por serem uma associação sem fins lucrativos.----------

Requerente: Bernardo Castelo Gaspar Pinto – Escola EB 2/3----------

Ratificado por maioria com a abstenção do Sr. Vereador Francisco Cunha ----------

Ponto 5 - Licença especial de Ruído para um evento realizado no Pólo Enoturístico da Casa dos Patudos, no período noturno compreendido entre as 19 horas do dia 17 de Abril e as 02h do dia 18 de Abril.----------

Requerente: Cristina Maria Ribeiro Fernandes Duarte----------

Ratificado por maioria com a abstenção do Sr. Vereador Francisco Cunha ----------

Ponto 6 - Licença especial de Ruído para um evento a realizar no Pólo Enoturístico da Casa dos Patudos, no período noturno compreendido entre as 19,30 horas do dia 29 de Abril e as 02h do dia 30 de Abril.----------

Requerente: Inês Alexandra Cunha Freilão----------

Aprovado por Unanimidade ----------

Ponto 7 - Protocolo de Parceria - Candidatura para o Centro Qualifica da EPVT - Escola Profissional do Vale do Tejo.----------

Requerente: EPVT----------

Tomado Conhecimento----------

Ponto 8 - Agradecimento pela disponibilização dos meios de logística e de comunicação, essenciais à consecução da Missão da Liga Portuguesa Contra o Cancro - Rastreio do Cancro da Mama no Concelho de Alpiarça.----------

Requerente: Liga Portuguesa Contra o Cancro----------

Tomado Conhecimento----------

Ponto 9 - Município de Alpiarça - Prestação de Contas do ano de 2016.----------

Município de Alpiarça----------

O Sr. Vereador João Arraiolos faz a apresentação da proposta.

O Sr. Vereador Pedro Gaspar faz algumas considerações políticas acerca do documento.

O Sr. Vereador Francisco Cunha refere o pouco tempo para analisar as contas.

Aprovado por maioria com o voto contra dos Sr.s Vereadores Pedro Gaspar e Francisco Cunha, Remeter à Assembleia Municipal----------

PERÍODO DO PÚBLICO ----------

Não houve intervenções

ENCERRAMENTO DA REUNIÃO ----------

Nada mais havendo a tratar, foi a reunião encerrada pelo Presidente, eram dezoito horas horas e dezasseis minutos.

245-(

Alpiarça
Concelho Centenário
1914-2014

ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE ALPIARÇA

CERTIDÃO

João Pedro Antunes Osório, a exercer funções de Secretária da Mesa da Assembleia Municipal de Alpiarça e Chefe de gabinete de apoio à Presidência na Câmara Municipal de Alpiarça----------

Certifica, conforme minuta da ata da Reunião da Assembleia Municipal realizada no dia vinte e oito de Abril de dois mil e dezassete, que consta um ponto com a seguinte votação:----------

Ponto 3 - Apreciação e votação da Prestação de Contas, ano de 2016. Município de Alpiarça.----------

Aprovado por maioria com nove votos a favor da CDU, quatro abstenções, três do PS e uma da Deputada Gabriela Coutinho do PPD/PSD-MPT/TPA e dois votos contra dos Srs. Deputado Mário Santiago e Paulo Sardinheiro do PPD/PSD-MPT/TPA.----------

Por ser verdade, se passa a presente certidão que assino e faço autenticar com selo branco em uso neste Município.----------

Paços do Município de Alpiarça, em dois de Maio de dois mil e dezassete.----------

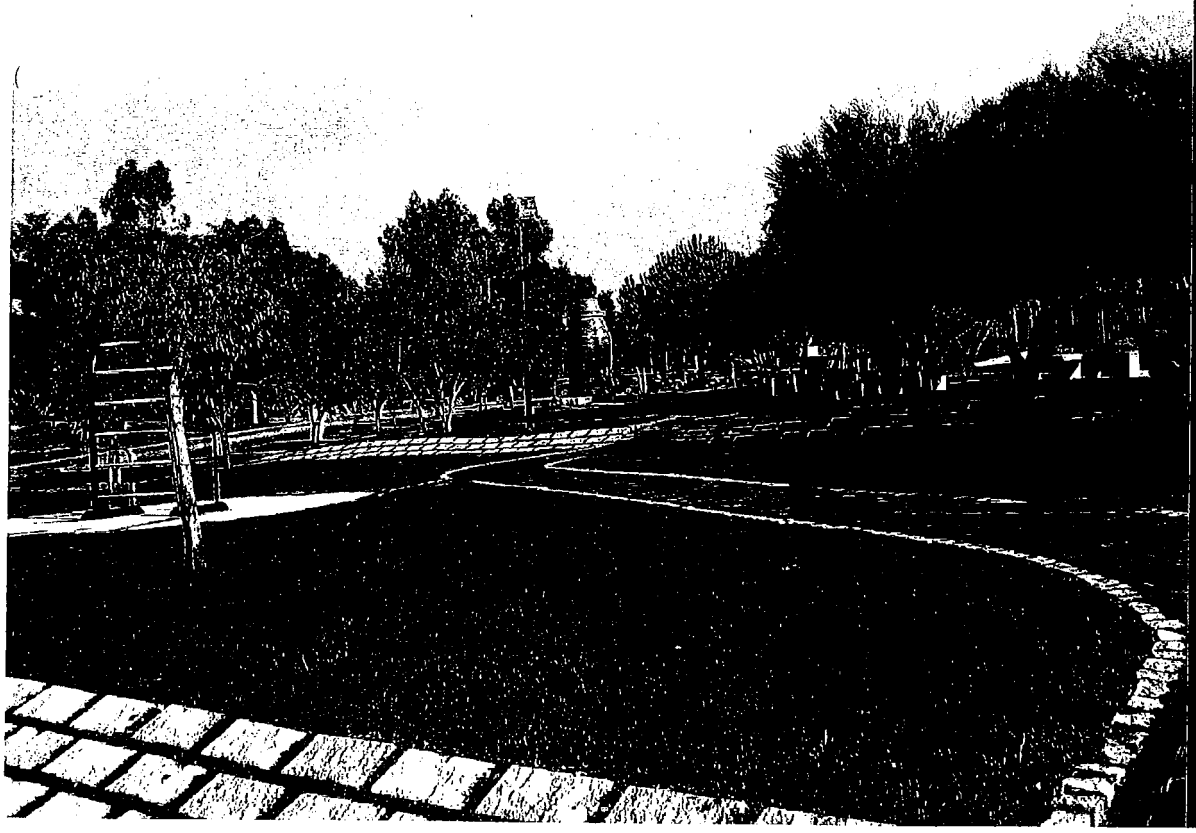
O Secretária da Mesa da Assembleia Municipal de Alpiarça.----------

João Pedro Osório

Alpiarça
Concelho Centenário
1914-2014

Câmara Municipal
de
Alpiarça

Normas de Controlo Interno



ÍNDICE

DESCRIÇÕES	PÁGINA
PREÂMBULO	2
CAPÍTULO I – DISPOSIÇÕES GERAIS	3
CAPÍTULO II – DOCUMENTOS, CORRESPONDÊNCIA E DADOS	5
CAPÍTULO III – ORGANIZAÇÃO, TRAMITAÇÃO, CIRCULAÇÃO E ARQUIVO DE PROCESSOS	10
CAPÍTULO IV – DIPONIBILIDADES	11
Secção I – Disposições gerais	11
Secção II – Postos de cobrança	15
Secção III – Endividamento	16
Secção IV – Investimentos financeiros temporários	17
CAPÍTULO V – FUNDOS DE MANEIO	18
CAPÍTULO VI – RECEITA	20
CAPÍTULO VII – DESPESA	23
Secção I – Processo de compras e processo da receção	23
Secção II – Tramitação dos documentos de despesa	26
Secção III – Pagamentos	28
Secção IV – Reconciliações de contas correntes	29
CAPÍTULO VIII – EXISTÊNCIAS	30
CAPÍTULO IX – IMOBILIZADO	32
Secção I – Disposições gerais	32
Secção II – Processo de inventário e cadastro	33
Secção III – Suportes documentais	36
Secção IV – Valorimetria, amortizações, grandes reparações e desvalorizações	36
Secção V – Competências	38
Secção VI – Alienação, abate cessão e transferência	40
Secção VII – Furtos, roubos, incêndios e extravios	42
Secção VIII – Outras disposições	42
CAPÍTULO X – SEGUROS	45
CAPÍTULO XI – RECURSOS HUMANOS	45
CAPÍTULO XII – APOIOS E SUBSÍDIOS	47
CAPÍTULO XIII – ATENDIMENTO E INFORMAÇÃO	48
CAPÍTULO XIV – DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS	49

PREÂMBULO

O Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais (POCAL), aprovado pelo Dec. Lei n.º 54-A/99, de 22 de fevereiro, com as alterações que lhe foram introduzidas pelo Dec. Lei n.º 162/99, de 14 de setembro, Dec. Lei n.º 315/2000, de 2 de dezembro e Dec. Lei n.º 84-A/2002, de 5 de abril, conjugado com a Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro e com a alínea i) do n.º 1 do art.º 33 da mesma lei, estipula no ponto 2.9, que as Autarquias Locais deverão elaborar e aprovar o sistema de controlo interno a adotar pelas mesmas, o qual deverá englobar o plano de organização, políticas, métodos e procedimentos de controlo, bem como todos os outros métodos e procedimentos definidos pelos responsáveis autárquicos que contribuem para assegurar o desenvolvimento e controlo das atividades de forma adequada e eficiente de modo a permitir a salvaguarda dos ativos, a prevenção e deteção de situações de ilegalidade fraude e erro, garantindo a exatidão dos registos contabilísticos e os procedimentos de controlo a utilizar para atingir os objetivos definidos no ponto 2.9.2 do POCAL.

Este sistema deve garantir a integridade e a fiabilidade da informação financeira apresentada, assim como a veracidade dos seus números e indicadores, que se extrairão dos elementos de prestação de contas, através da inclusão dos seguintes princípios básicos:

a) Segregação de funções;

b) Controlo das operações;

c) Definição de autoridade e de responsabilidade;

d) Registo metódico dos factos.

Torna-se necessário rever o documento elaborado em 2001, por forma enquadra-lo na legislação atual e de forma a redefinir competências e responsabilidades que acompanhem a dinâmica evolutiva natural da estrutura do Município.

O documento aqui apresentado contém os elementos necessários ao sistema de controlo interno na Câmara Municipal de Alpiarça, englobando os métodos e procedimentos necessários à organização e controlo dos diversos serviços.

CAPÍTULO I

DISPOSIÇÕES GERAIS

Artigo 1º

Objeto

1 – A presente Norma visa estabelecer um conjunto de regras definidoras de políticas, métodos e procedimentos de controlo que permitam assegurar o desenvolvimento das atividades atinentes à evolução patrimonial de forma ordenada e eficiente incluindo a salvaguarda dos ativos, a prevenção e deteção de ilegalidades, de fraudes e erros, a exatidão e integridade dos registos contabilísticos e a preparação atempada de informação financeira fidedigna.

2 – Em conformidade com o POCAL, os métodos e procedimentos visam os seguintes objetivos:

a) A salvaguarda da legalidade e regularidade no que respeita à elaboração e execução dos Documentos Previsionais, à elaboração das demonstrações financeiras e ao sistema contabilístico;

b) O cumprimento das deliberações dos órgãos e das decisões dos respetivos titulares;

c) A salvaguarda do património;

d) A aprovação e controlo de documentos;

e) A exatidão e integridade dos registos contabilísticos, bem como a garantia da fiabilidade da informação produzida;

f) O incremento da eficiência das operações;

g) A adequada utilização dos fundos e o cumprimento dos limites legais relativos a assunção de encargos;

h) O controlo das aplicações e do ambiente informático;

i) A transparência e a concorrência no ambiente dos mercados públicos;

j) O registo oportuno das operações pela quantia correta, nos documentos e livros apropriados no período contabilístico a que respeitam, de acordo com as decisões de gestão e no respeito pelas normas legais.

Artigo 2º

Âmbito de aplicação

1 – A Norma do Sistema de Controlo Interno é aplicável a todos os serviços municipais e é gerida e coordenada pelo órgão executivo, que a aprova e mantém em funcionamento. Compete à Divisão Municipal Administrativa e Financeira, assegurar o seu acompanhamento e avaliação permanente.

2 – Aos responsáveis de serviços, coordenadores e dirigentes dentro da respetiva unidade orgânica, compete zelar pela implementação e cumprimento das normas constantes na presente Norma e dos

preceitos legais em vigor.

3 – Compete à Divisão Municipal Administrativa e Financeira o acompanhamento da implementação e execução da Norma de Controlo Interno devendo igualmente promover a recolha de sugestões, propostas e contributos das várias unidades orgânicas e serviços tendo em vista a avaliação, revisão e permanente adequação da mesma à realidade do Município, sempre na ótica da otimização da função do controlo interno.

Artigo 3º

Normas gerais

1 – É da responsabilidade geral que todos os documentos que integram os processos administrativos internos, todos os despachos e informações que sobre ele forem exarados, bem como os documentos relativos à informação financeira, devem sempre identificar os eleitos, dirigentes, trabalhadores e agentes seus subscritores e a qualidade em que o fazem, de forma bem legível.

2 – Toda a informação financeira a preparar pela Divisão Municipal Administrativa e Financeira ou a esta destinada, deverá ter como referência fundamental as normas, princípios e critérios consagrados no POCAL, bem como os que decorram de outros preceitos legais relativos à cobrança de receitas e realização de despesas públicas, mormente a Lei das Finanças Locais -Lei n.º 73/2013 de 3 de setembro, o Código dos Contratos Públicos – CCP - Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro e a Lei dos Compromissos e dos Pagamentos em Atraso – LCPA - Lei nº 8/2012, de 21 de fevereiro.

3 – Toda a informação financeira acima referida deverá ter em conta as regras de competência estabelecidas no Regulamento da Organização dos Serviços Municipais de Alpiarça.

4 – A sua utilidade deve ser igualmente determinada pelas características de relevância, fiabilidade e comparabilidade no contexto expresso no POCAL.

5 – No desempenho das suas competências, os dirigentes e chefias dos serviços com relevância para a área financeira deverão aplicar, sempre que possível, os princípios da segregação de funções, nomeadamente para salvaguardar a separação entre o controlo físico e o processamento dos correspondentes registos, atenta a relação custo/benefício. Devem por outro lado incentivar e aplicar o princípio da rotação de trabalhadores.

CAPÍTULO II

DOCUMENTOS, CORRESPONDÊNCIA E DADOS

Artigo 4º

Tipos de documentos oficiais

1 – São considerados documentos os suportes em que se consubstanciam os atos e formalidades integrantes dos procedimentos.

2 – Os registos podem ser de natureza diversa, designadamente gráfica, áudio, visual ou audiovisual e estar registados em suportes de papel, magnéticos, digitais, eletrónicos ou outros.

3 – São documentos oficiais:

a) Os regulamentos e normas municipais;

b) As atas das reuniões da Câmara Municipal e da Assembleia Municipal;

c) As propostas e despachos, quando não integrados em processos, do Presidente da Câmara ou dos Vereadores com competências delegadas;

d) As ordens de serviço;

e) As comunicações internas do Presidente da Câmara ou dos Vereadores com competências delegadas;

f) As certidões emitidas para o exterior;

g) Os editais e avisos;

h) Os protocolos celebrados entre a Câmara Municipal e entidades terceiras, públicas ou privadas;

i) As procurações da responsabilidade do Presidente da Câmara Municipal;

j) Os Documentos Previsionais - Orçamento e Grandes Opções do Plano;

k) O Mapa de Pessoal do Município;

l) Os Documentos de Prestação de Contas do Município;

m) Os programas de concurso e cadernos de encargos de empreitadas e de aquisição de bens e serviços;

n) Os ofícios, faxes/telecópias e correio eletrónico enviados para o exterior desde que subscritos ou enviados por membro do executivo ou dirigente com competência para o efeito;

o) Os alvarás;

p) As licenças, autorizações e comunicações prévias;

q) Os autos de consignação das empreitadas de obras públicas;

r) Os autos de receção provisória e definitiva das obras;

s) As atas dos júris dos concursos de admissão de pessoal, de fornecimento de bens, locação e aquisição e prestação de serviços;

t) As atas de abertura de propostas de hastas públicas;

u) As atas das comissões de abertura e de apreciação das propostas dos concursos de empreitadas de obras públicas;

v) Informações internas inter-serviços;

w) Todos os documentos contabilísticos obrigatórios no âmbito do POCAL;

z) Outros documentos municipais não previstos nas alíneas anteriores, mas que sejam ou venham a ser considerados oficiais, tendo em conta a sua natureza específica e enquadramento legal.

Artigo 5º

Organização dos documentos oficiais

A organização e arquivo dos documentos oficiais referidos no artigo anterior obedecerão às seguintes regras gerais:

a) Os regulamentos e normas municipais e suas alterações, em suporte de papel, deverão ser arquivados no Serviço de Expediente ou Serviço de Arquivo e no formato digital, deverão ser registados e disponibilizados no Sistema de Gestão Documental e na página do Município;

b) Os originais dos documentos referidos na alínea b), c), d) e e) do artigo anterior são numerados sequencialmente em cada ano civil, pelo Gabinete de Apoio ao Presidente ou Gabinete de Apoio aos Vereadores, sendo arquivados no Serviço de Serviço de Expediente ou Serviço de Arquivo.

c) Os documentos referidos na alínea f) são arquivados sequencialmente devendo as respetivas cópias ser arquivadas nos serviços emissores;

d) Os protocolos referidos na alínea h) são elaborados e arquivados por cópia nas Divisões que intervierem diretamente naqueles e o original arquivado no Serviço de Expediente ou Serviço de Arquivo;

e) Os originais dos documentos referidos na alínea g) do artigo anterior são numerados sequencialmente em cada ano civil pelo Serviço de Expediente, sendo arquivados no Serviço de Expediente ou Serviço de Arquivo.

f) Os documentos mencionados na alínea i) ficarão à guarda do serviço interessado, sendo que deverá existir uma cópia arquivada no Gabinete de Apoio à Presidência ou Gabinete de Apoio à Vereação;

g) Os originais dos documentos referidos nas alíneas j) e l) são organizados, preparados e arquivados pela Divisão Municipal Administrativa e Financeira/Subunidade Orgânica de Contabilidade durante três anos, após o que serão remetidos aos Serviços de Arquivo Municipal, devendo constar na página oficial do Município na internet;

h) O original do mapa de pessoal mencionado na alínea k) é organizado e arquivado na Divisão Municipal Administrativa e Financeira/Serviço de Recursos Humanos;

i) Os originais dos programas de concurso e caderno de encargos mencionados na alínea m) referentes a empreitadas de obras públicas são organizados pelas Unidades Orgânicas responsáveis pela promoção dos mesmos. No caso de se tratar de concursos relativos à aquisição de bens/serviços, os originais daqueles documentos são organizados pelas unidades orgânicas responsáveis pela sua promoção coadjuvados pela Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública.

j) Os ofícios, faxes/telecópias e correio eletrónico enviados para o exterior, mencionados na alínea n), são registados e numerados no Sistema de Gestão Documental. Enquanto existirem documentos em suporte de papel, devem os mesmos ser numerados com o registo de saída, sendo uma cópia arquivada na Divisão Municipal Administrativa e Financeira/Serviço de Expediente e outra enviada ao serviço de origem para junção ao processo;

k) Os alvarás referidos na alínea o) são emitidos pela Subunidade Orgânica de Obras Particulares, numerados sequencialmente em cada ano económico, sendo o original destinado ao urbanizador;

l) Os alvarás de licença, autorização e admissão de comunicações prévias, mencionados na alínea p) e em particular, as de construção e as de utilização, são emitidas pela Subunidade Orgânica de Obras Particulares.

m) Os autos de consignação das empreitadas de obras públicas e os autos de receção provisórias e definitivas referidos na alínea q) e r) são emitidos pela Divisão Municipal de Obras, Urbanismo, Ambiente, Serviços Urbanos e Saúde Pública, sendo o original destinado ao empreiteiro e o outro exemplar arquivado no respetivo processo de empreitada;

n) As atas dos júris de admissão de pessoal, mencionados na alínea s), são arquivadas no respetivo processo de concurso no Serviço de Recursos Humanos;

o) As atas dos júris de concursos de fornecimentos de bens, locação, aquisição de serviços, mencionados na alínea m), são arquivadas nos processos respetivos;

p) As atas das comissões de abertura e de apreciação das propostas dos concursos de empreitadas de obras públicas, mencionadas na alínea m), são arquivadas nos processos respetivos;

q) As informações internas mencionadas na alínea v) são arquivadas nos serviços emissores;

r) Todos os documentos contabilísticos obrigatórios no âmbito do POCAL mencionados na alínea **w)** são emitidos pela Divisão Municipal Administrativa e Financeira/Subunidade Orgânica de Contabilidade sendo arquivados de acordo com o sistema contabilístico municipal;

s) Outros documentos municipais não previstos mencionados na alínea z), mas que pela sua natureza

venham a ser considerados oficiais, devem ser organizados e arquivados pela unidade orgânica incumbida dessa missão.

Artigo 6º

Emissão de correspondência

1 – Nos arquivos dos serviços emissores de correspondência, deverá constar uma cópia do documento emitido, ou o original caso se trate de fax, ou confirmação no caso de correio eletrónico sem prejuízo do disposto na alínea j) do artigo 5º.

2 – A correspondência a ser expedida via postal - CTT deverá ser entregue diariamente no Serviço de Expediente nos horários estabelecidos.

3 – A correspondência entregue diariamente nos CTT será registada em impresso próprio dos CTT, cujo talão após certificação daqueles serviços, será arquivado no Serviço de Expediente em *dossier* próprio organizado sequencialmente e remetidas cópias às Unidades Orgânicas que o solicitem.

4 – Mensalmente será assegurado o apuramento e conferência do valor da correspondência faturada pelos CTT e cuja confirmação ficará expressa através da expressão "Conferido", sendo datada e assinada. Esta conferência é efetuada pelo Serviço de Expediente.

Artigo 7º

Receção de correspondência

1 – Toda a correspondência rececionada deverá ser obrigatoriamente registada e classificada, apondo-se no caso de suportes de papel, o número, a data de entrada e o código de classificação. Deverá proceder-se à sua inserção no Sistema de Gestão Documental para posterior distribuição.

2 – A forma de receção será:

- Via postal;
- Via fax/telecópia;
- Em mão;
- Via correio eletrónico;
- Outra forma de comunicação que permita a transmissão de dados e/ou documentos.

3 – Na receção da correspondência, o trabalhador responsável pelo respetivo registo procederá diariamente à sua seleção e distribuição.

Artigo 8º

Dados em suporte de papel

Os dados em suporte de papel são datados e assinados ou rubricados por quem os elaborou, sendo a sua informação, registada em documento, devendo ser registados e inseridos no Sistema de Gestão Documental.

Artigo 9º

Dados em suporte informático

1 – O desenvolvimento e implementação de medidas necessárias à segurança e confidencialidade da informação armazenada e processada informaticamente são assegurados pelo Gabinete de Informática, através da atribuição de acessos e permissões aos utilizadores de acordo com os perfis previamente definidos pelo elemento do executivo responsável.

2 – O trabalhador responsável pelo Gabinete de Informática e outro trabalhador por ele sugerido, afeto àquele serviço, serão os administradores do sistema e os únicos que terão acesso a todo o sistema informático implementado.

3 – Todo o sistema informático deve estar preferencialmente ligado em rede.

4 – O acesso a dispositivos de entrada e saída de dados, assim como o acesso à Internet e a gestão de caixas de correio eletrónico institucionais, serão restritos e totalmente controlados pelo Gabinete de Informática. A atribuição desses acessos é definida pelo elemento do executivo responsável, que pode inclusive em casos de comprovada funcionalidade atribuir acessos especiais a determinados utilizadores, devendo estes respeitar integralmente os procedimentos estabelecidos.

5 – A gestão de todo o sistema informático é única e exclusivamente realizada pelo Gabinete de Informática, nomeadamente a recuperação de falhas, não sendo permitida a mudança de local dos equipamentos instalados, nem a tentativa ou ligação de outros equipamentos estranhos aos vários serviços.

6 – O recurso a *backup's*, que assegurem a integridade dos dados, das várias aplicações do Município através da rede informática, é assegurado pelo Gabinete de Informática. Todos os serviços deverão comunicar essa necessidade ao Gabinete de Informática de forma a estruturar a calendarização das cópias de segurança.

7 – O sistema de antivírus implantado deverá, juntamente com os procedimentos descritos nos números 3 e 4, assegurar uma proteção total do sistema.

8 – Qualquer aquisição a nível informático, hardware/software terá que ser analisada pelo Gabinete de

Informática juntamente com o Serviço de Contratação Pública.

CAPÍTULO III

ORGANIZAÇÃO, TRAMITAÇÃO, CIRCULAÇÃO E ARQUIVO DE PROCESSOS

Artigo 10º

Organização de processos

1 – Os processos administrativos e os *dossiers* técnicos da Câmara Municipal em suporte de papel ou outro não eletrónico, devem ser devidamente organizados por áreas funcionais, por temas e assuntos específicos, sendo, preferencialmente constituídos por pastas e/ou dossiers adequados, em cujas capas se devem mencionar, pelo menos, os seguintes elementos:

a) Câmara Municipal de Alpiarça;

b) Designação da Divisão/Gabinete/Serviço/Setor;

c) Número atribuído ao processo e/ou indicação do ano a que respeita;

d) Designação do tema/assunto que contém;

e) Designação da entidade requerente se for caso disso;

f) Data do início da formação do processo.

2 – Cabe a cada unidade orgânica/serviço municipal organizar os respetivos processos (constituição do arquivo corrente), adaptando estas normas, de acordo com a natureza dos mesmos.

3 – Tendo em conta a natureza dos processos, os assuntos e respetivos documentos que o constituem, poderão eventualmente ser criadas divisórias ou separadores dentro das respetivas pastas ou *dossiers*. As folhas que os constituem devem ser numeradas sequencialmente por ordem crescente sendo que a primeira folha do processo corresponde cronologicamente ao assunto mais recente.

4 – Todos os serviços devem assegurar a integridade dos processos administrativos, sendo somente lícito aos serviços da Divisão Municipal Administrativa e Financeira extrair deles os documentos originais destinados a proceder ao pagamento de despesas e/ou ao recebimento de receitas, devendo substituí-los pelas respetivas cópias, devidamente autenticadas.

Artigo 11º

Tramitação e circulação de processos

1 – Conforme a natureza dos processos, estes poderão circular pelos serviços que necessitem de os consultar por motivos de interesse municipal, observando o protocolo interno.

2 – O protocolo de circulação deve ser datado e assinado com letra legível pelo trabalhador que faz a respetiva entrega e pelo trabalhador que faz a receção do processo.

3 – Cabe aos responsáveis de cada serviço municipal acompanhar a tramitação e circulação dos respetivos processos de forma a garantir a sua segurança, evitando o seu eventual extravio.

4 – Os documentos escritos que integrem os processos administrativos internos, todos os despachos e informações que neles constem, bem como os documentos do sistema contabilístico, devem sempre indicar os eleitos, dirigentes, trabalhadores e agentes seus subscritores e a qualidade em que o fazem, de forma bem legível.

Artigo 12º

Arquivo de processos

1 – Os serviços municipais devem arquivar e arrumar os processos em lugar adequado, até à conclusão dos mesmos.

2 – Após a sua conclusão são enviados para o Serviço de Arquivo Municipal, de acordo com as disposições legais em matéria de organização de arquivos municipais.

3 – Os processos ficarão guardados pelo tempo previsto na lei.

CAPÍTULO IV
DISPONIBILIDADES
SECÇÃO I
DISPOSIÇÕES GERAIS

Artigo 13º

Numerário em caixa

1 – A importância em numerário existente em caixa não deve ultrapassar o montante adequado às necessidades diárias da Câmara Municipal de Alpiarça, ou seja, não deve ultrapassar o limite de 500 Euros.

2 – Sempre que no final do dia se apure um montante superior ao limite referido no número supra, o mesmo deverá ser depositado em contas bancárias tituladas pelo Município no dia útil seguinte ou, atentas as condições de segurança, por meio de depósito em cofre noturno.

3 – Compete à Divisão Municipal Administrativa e Financeira assegurar o depósito diário em instituições bancárias das quantias referidas no número anterior.

Artigo 14º

Valores em caixa

1 – Em caixa na Divisão Municipal Administrativa e Financeira - Subunidade Orgânica de Tesouraria podem existir os seguintes meios de pagamento nacionais ou estrangeiros:

- Notas de banco;
- Moedas metálicas;
- Cheques;
- Vales postais.

2 - É expressamente proibida a existência em caixa na Divisão Municipal Administrativa e Financeira - Subunidade Orgânica de Tesouraria, de:

- Cheques pré-datados;
- Cheques sacados por terceiros e devolvidos pelas instituições bancárias;
- Vales à caixa.

Artigo 15º

Abertura e movimento das contas bancárias

1 – Compete à Câmara Municipal, sob proposta do seu Presidente decidir sobre a abertura de contas bancárias tituladas pelo Município de Alpiarça.

2 – As contas bancárias referidas no número anterior são movimentadas, simultaneamente com duas assinaturas ou códigos eletrónicos, sendo uma do Presidente ou de um Vereador com competência delegada para o efeito e outra do Tesoureiro Municipal ou do seu substituto legal.

Artigo 16º

Emissão e guarda de cheques

1 – Os cheques são emitidos pelo Tesoureiro ou seu substituto legal.

2 – Os cheques não preenchidos ficam à guarda do Tesoureiro ou seu substituto legal.

3 – Os cheques por emitir não podem conter nenhuma assinatura indispensável à respetiva movimentação.

4 – Os cheques emitidos que tenham sido anulados ficam à guarda do responsável pela Tesouraria inutilizando-se as assinaturas e arquivando-se sequencialmente por data de emissão e por banco.

5 – Findo o período de validade dos cheques em trânsito, ou seja, seis meses contados a partir do 8º dia da data de emissão, deverá proceder-se ao respetivo cancelamento junto da instituição bancária e aos

adequados registos contabilísticos de regularização.

6 – É proibida a emissão de cheques em branco e/ou ao portador.

7 – Os cheques apenas devem ser assinados na presença dos documentos a pagar que os suportam, devendo ser conferidos, nomeadamente quanto ao seu valor e ao beneficiário.

Artigo 17º

Cartões de débito

1 – A adoção de cartões de débito como meio de pagamento deve ser aprovada pela Câmara Municipal, devendo o referido cartão estar associado a uma conta bancária titulada pelo Município.

2 – As despesas pagas com cartões de débito devem respeitar as disposições legais e contabilísticas previstas no POCAL, pelo que se deve proceder à cabimentação do montante total da despesa até à qual é autorizada a utilização dos referidos cartões.

Artigo 18º

Reconciliações bancárias

1 – As reconciliações bancárias serão efetuadas até final do mês seguinte àquele a que diz respeito, por um trabalhador, pertencente à Divisão Municipal Administrativa e Financeira, designado para o efeito pelo(a) Chefe desta Unidade Orgânica e diverso do Tesoureiro Municipal ou o seu substituto legal e não tenha acesso às contas correntes com instituições de crédito.

2 – Caso se verifiquem diferenças nas reconciliações bancárias, estas são averiguadas e prontamente regularizadas, se tal se justificar, mediante despacho do(a) Chefe da Divisão Municipal Administrativa e Financeira, exarado na informação do trabalhador referido no número anterior.

3 – Após cada reconciliação bancária, o trabalhador referido no nº 1 analisa o período de validade dos cheques em trânsito, propondo o respetivo cancelamento junto da instituição bancária nos casos que o justifiquem, efetuando-se os necessários registos contabilísticos de regularização, encaminhando-os para o trabalhador com competência para proceder ao respetivo cancelamento.

4 – Concluídas mensalmente as reconciliações bancárias são visadas pelo(a) Chefe da Divisão Municipal Administrativa e Financeira, digitalizadas no Sistema de Gestão Documental e nos suportes de papel enquanto existirem, arquivadas numa pasta por cada ano contabilístico.

Artigo 19º

Responsabilidade do Tesoureiro

1 – O Tesoureiro é responsável pelos fundos, montantes e documentos à sua guarda.

2 – O estado de responsabilidade é verificado, na presença do Tesoureiro ou do seu substituto, através da contagem física do numerário e documentos sob a sua responsabilidade a realizar por um trabalhador a designar pelo(a) Chefe da Divisão Municipal Administrativa e Financeira, sendo indicado nas situações seguintes:

a) Trimestralmente aleatoriamente e sem aviso prévio;

b) No encerramento das contas de cada exercício económico;

c) No final e no início do mandato do órgão executivo eleito ou do órgão que o substitui, no caso de aquele ter sido dissolvido;

d) Quando for substituído o Tesoureiro.

3 – Deverão ser lavrados termos de contagem dos montantes sob a responsabilidade do Tesoureiro, assinados pelos seus intervenientes e obrigatoriamente pelo Presidente do Órgão Executivo, pelo(a) Chefe da Divisão Municipal Administrativa e Financeira e pelo Tesoureiro, nos casos referidos na alínea c) do número anterior e ainda pelo Tesoureiro cessante no caso referido na alínea d) do mesmo número.

Artigo 20º

Dependência do Tesoureiro

1 – O Tesoureiro Municipal responde diretamente perante o Órgão Executivo pelo conjunto das importâncias que lhe são confiadas.

2 – Para efeitos do previsto no número anterior, o Tesoureiro deve estabelecer um sistema de apuramento diário de contas relativo a cada caixa, transmitindo as ocorrências ao Chefe da Divisão Municipal Administrativa e Financeira.

3 – A responsabilidade por situações de alcance não é imputável ao Tesoureiro, se este for estranho aos factos que as originaram ou mantêm, exceto se no desempenho das suas funções de gestão, controlo e apuramento de importâncias, houver procedido com culpa ou dolo.

4 – Para além do Tesoureiro Municipal, as chaves e o código do cofre devem estar na posse do trabalhador a designar pelo Presidente da Câmara ou Vereador com competência delegada, para ser o seu substituto legal.

Artigo 21º

Ações inspetivas

Sempre que no âmbito das ações inspetivas, se realize a contagem dos montantes sob responsabilidade do Tesoureiro, o Presidente do Órgão Executivo, mediante requisição do inspetor, do inquiridor ou do auditor no caso do Tribunal de Contas, deve dar instruções às instituições de crédito para que forneçam diretamente àquele, todos os elementos que necessite e que o habilitem ao exercício das suas funções.

SECÇÃO II

POSTOS DE COBRANÇA

Artigo 22º

Postos de cobrança

1 – Existirão postos de cobrança nos locais em que se considere justificável devendo, no entanto, ser regidos pelas disposições constantes na presente Norma.

2 – Qualquer serviço que proceda à cobrança de receitas deve constituir-se como posto de cobrança mediante aprovação prévia do Executivo.

Artigo 23º

Cobrança de receita

1 – A cobrança de receitas por entidade diversa da Divisão Municipal Administrativa e Financeira é efetuada através de emissão de documento de receita - guia de recebimento ou fatura-recibo - com numeração sequencial que indique o serviço de cobrança, na aplicação informática POCAL e deverá ser entregue diariamente ao Tesoureiro Municipal.

2 – A guia de recebimento ou fatura-recibo mencionada no nº 1 do presente artigo deve ser impressa em duplicado. O original no qual será aposto um carimbo com a indicação de "Pago", é entregue devidamente assinado aos utentes, pelo trabalhador que procede à cobrança.

Artigo 24º

Entrega

1 – Quando a cobrança se efetue por trabalhadores estranhos à Tesouraria e em local distinto desta e seja impossível proceder à sua entrega diária na Tesouraria, deverão os valores cobrados ser depositados diariamente num cofre fornecido para o efeito pela Divisão Municipal Administrativa e Financeira.

2 – Os valores mencionados no nº 1 devem ser acompanhados dos respetivos duplicados das guias de

recebimento ou faturas-recibo cobradas.

3 – O Tesoureiro Municipal procede à conferência dos montantes entregues com os duplicados e coloca as datas de recebimento, fazendo o registo na aplicação informática da Gestão de Tesouraria.

4 – Em casos devidamente fundamentados, o Presidente poderá autorizar que a entrega de receita não seja feita diariamente fixando a periodicidade da entrega, sob proposta da Divisão Municipal Administrativa e Financeira.

Artigo 25º

Responsabilidades

A responsabilidade por situações de alcance é imputável aos trabalhadores que procedem à cobrança da receita devendo no entanto o Tesoureiro, no desempenho das suas funções, proceder ao controlo e apuramento das importâncias entregues.

SECÇÃO III

ENDIVIDAMENTO

Artigo 26º

Controlo da capacidade de endividamento

1 – Para efeitos de controlo de Tesouraria e do endividamento municipal são obtidos junto das instituições de crédito extratos de todas as contas que a Autarquia é titular.

2 – A Divisão Municipal Administrativa e Financeira deverá assegurar a elaboração de contas correntes com as instituições de crédito.

3 – A contração de qualquer empréstimo de curto, médio ou longo prazo deverá ser sempre obrigatoriamente precedida de consulta a, pelo menos, três instituições de crédito.

4 – A proposta de decisão, a ser submetida à apreciação dos Órgãos Executivo e Deliberativo, deverá ser acompanhada de um mapa demonstrativo da capacidade de endividamento do Município, bem como de um estudo comparativo das várias propostas recebidas, justificando os critérios e a razão da opção.

5 – A Divisão Municipal Administrativa e Financeira deverá manter atualizada uma conta corrente para cada empréstimo, em suporte de papel e digital, de forma a assegurar que todos os procedimentos legalmente exigíveis são cumpridos.

6 – Os encargos da dívida resultantes da contratação de empréstimos devem ser conferidos antes do seu pagamento, nomeadamente na componente dos juros, após o que é emitida a respetiva ordem de pagamento.

7 – Sempre que seja efetuado o pagamento de amortização de capital ou juros, deve proceder-se à reconciliação da conta do empréstimo com o montante inscrito no documento bancário.

8 – No sentido de acompanhamento e controlo da capacidade financeira do Município de Alpiarça, deve a Divisão Municipal Administrativa e Financeira elaborar relatório mensal da contabilidade patrimonial onde seja dada ênfase à evolução das contas de dívidas a terceiros.

9 – Sempre que surjam alterações ao montante do endividamento municipal, a Divisão Municipal Administrativa e Financeira apresentará relatório que analise a situação, tendo em atenção os limites fixados na Lei das Finanças Locais, ou noutra legislação aplicável.

SECÇÃO IV

INVESTIMENTOS FINANCEIROS TEMPORÁRIOS

Artigo 27º

Definição

1 – Um investimento financeiro é um ativo destinado a obter proveitos municipais.

2 – Um investimento financeiro temporário é aquele que pode ser rapidamente realizável e que normalmente não tem duração superior a 1 ano.

Artigo 28º

Natureza do risco

Não é permitido efetuar investimentos financeiros de risco, devendo tal constar das propostas das instituições consultadas.

Artigo 29º

Realização

1 – Sempre que haja disponibilidade temporária de liquidez e para uma boa gestão dos ativos municipais, deve o Município, através da Divisão Municipal Administrativa e Financeira, efetuar aplicações financeiras, consultando várias instituições de crédito, atenta a relação custo/benefício da operação.

2 – Em caso de renovação poderá ser consultada apenas a entidade junto da qual se encontra feita a operação.

3 – É responsável pelo processo negocial o Presidente da Câmara Municipal ou quem este indique.

CAPÍTULO V

FUNDOS DE MANEIO

Artigo 30º

Constituição de Fundos de Maneio

1 – Em caso de reconhecida necessidade poderá ser autorizada a constituição de Fundos de Maneio, correspondendo a cada um uma parcela orçamental. Representam pequenas quantias de dinheiro atribuídas a trabalhadores para se fazer face ao pagamento de pequenas despesas urgentes, inadiáveis e imprevistas.

2 – Os Fundos de Maneio são individuais e cada titular é pessoalmente responsável pela sua utilização e reposição.

3 – A constituição de Fundos de Maneio será objeto de deliberação camarária, sob proposta do Presidente da Câmara e deverá conter, de forma explícita, a justificação, sob o ponto de vista das necessidades funcionais e operativas da sua atribuição, nome e categoria do titular, bem como o seu valor máximo disponível por mês e as rubricas orçamentais autorizadas para suportar as respetivas despesas.

4 – A Divisão Municipal Administrativa e Financeira deverá elaborar uma proposta de cabimento para cada fundo de maneio com o valor anual (12 vezes o referido no número anterior).

5 – Após o cabimento efetuado de acordo com no número anterior, cada fundo de maneio deve ser objeto de compromisso pelo seu valor integral e emitido em nome do Município.

6 – A utilização, manuseamento e reposição do fundo de maneio não confere direito à perceção de abono para falhas.

Artigo 31º

Utilização de Fundos de Maneio

1 – Não devem ser utilizados para despesas superiores a 500 Euros, a não ser em casos excecionais, devidamente justificados pelo titular e autorizados pelo Presidente da Câmara ou por quem tenha competência delegada para o efeito.

2 – Não devem ser adquiridos por esta via quaisquer bens suscetíveis de inventariação.

3 – Nos casos em que se torne manifestamente indispensável adquirir através de Fundo de Maneio um bem suscetível de inventariação, tal não só terá que ser devidamente justificado, como expressamente autorizado pelo Presidente da Câmara ou por quem tenha competência delegada para o efeito.

4 – As despesas a serem efetuadas através de Fundos de Maneio devem enquadrar-se sempre nas rubricas

orçamentais previamente autorizadas, nos termos do nº 3 do artigo 30º.

5 – As despesas a serem efetuadas através dos Fundos de Maneio deverão ser discriminadas, mensalmente usando um formulário próprio fornecido pela Divisão Municipal Administrativa e Financeira.

6 – Cada formulário deverá ser respeitante a cada titular do Fundo.

7 - Por cada titular e por cada mês, os formulários deverão ser discriminados por rúbricas orçamentais.

8 – Cada formulário deverá ter uma numeração sequencial, por rúbrica e por mês.

9 – Em caso de incumprimento do estabelecido nos números anteriores fica o titular do Fundo de Maneio responsável por suportar a despesa.

Artigo 32º

Reconstituição e reposição de Fundos de Maneio

1 – Cada Fundo de Maneio é mensalmente reconstituído, mediante a entrega na Divisão Municipal Administrativa e Financeira – Subunidade Orgânica de Contabilidade, de impresso próprio, ao qual se anexam os documentos justificativos das despesas.

2 – Os impressos de cada Fundo de Maneio deverão ser numerados, sequencialmente por cada titular que após os assinar, os submeterá a visto do Eleito com competências delegadas na respetiva área de responsabilidade.

3 – Apenas serão considerados documentos de despesa válidos para efeitos de reconstituição dos Fundos de Maneio, os que contenham, nos termos do CIVA, os seguintes elementos:

- Nomes, firmas ou denominações sociais, sede ou domicílio do fornecedor de bens ou prestador de serviços e respetivos números de identificação fiscal;
- Descrição da aquisição, valor respetivo e informação clara acerca do IVA e da respetiva taxa;
- Referência de que se trata de "recibo", "fatura-recibo" ou "venda a dinheiro";
- Denominação do destinatário ou adquirente: Município de Alpiarça e NIPC, com exceção dos recibos de portagens ou outros com características semelhantes;
- Número de ordem de acordo com o mencionado no impresso;
- Resumo da justificação da despesa, com assinatura bem identificada.

4 – O compromisso existente para cada fundo de maneio, assumido nos termos do nº 5 do artigo 30º, deve ser estornado no valor correspondente a 1/12 do valor integral e imediatamente emitido o(s) compromisso(s) análogo(s) ao(s) valor(es) constante(s) nos documentos de despesa validados nos termos do número anterior.

5 – Os documentos justificativos da despesa devem ser entregues, para efeitos de reposição final, até ao dia 20 de dezembro e o remanescente da verba atribuída será entregue para efeitos de saldo final, impreterivelmente até ao penúltimo dia útil do mês de dezembro.

6 – A Subunidade Orgânica de Contabilidade deverá estornar o montante da proposta de cabimento não utilizado.

7 - Cada titular do Fundo de Maneio elaborará trimestralmente relação dos gastos efetuados.

CAPÍTULO VI

RECEITA

Artigo 33º

Elegibilidade

1 – A receita só pode ser liquidada e arrecadada se for legal e tiver sido objeto de inscrição orçamental adequada, isto é, se estiver corretamente inscrita na apropriada rubrica orçamental.

2 – Compete aos serviços emissores da receita a verificação "a priori" da legalidade da receita e da sua adequada inscrição orçamental.

Artigo 34º

Receitas provenientes de candidaturas

1 - Compete ao Serviço que promoveu a candidatura articular o acompanhamento de execução financeira com a Subunidade Orgânica de Contabilidade.

2 - Após homologação da candidatura deverá o respetivo Serviço informar a Subunidade Orgânica de Contabilidade para efeitos de contabilização.

3 - A emissão de guia de recebimento da comparticipação proveniente de candidaturas, deve ser efetuada pela Subunidade Orgânica de Contabilidade após informação ou confirmação do Serviço que promoveu a Candidatura e mediante comunicação da entidade financiadora.

Artigo 35º

Receitas provenientes de taxas e preços

As Taxas e Preços a praticar pela Câmara Municipal de Alpiarça, devem constar de regulamentação própria e previamente aprovada nos termos da Lei em vigor e terem por base uma fundamentação económica e financeira.

Artigo 36º

Cobrança de receitas

1 – Compete à Divisão Municipal Administrativa e Financeira-Subunidade Orgânica de Tesouraria proceder à cobrança das receitas municipais, mediante guias de recebimento ou faturas-recibo a emitir pelos diversos serviços emissores de receita.

2 – As guias de recebimento ou faturas-recibo podem ser pagas em numerário, cheque, transferência bancária, terminal de pagamento automático, vale postal ou outro meio legal disponibilizado para o efeito.

3 – Diariamente, o Tesoureiro confere o total dos valores recebidos com o somatório das guias de recebimento ou faturas-recibo cobradas. Deverá extrair da aplicação informática a folha de caixa e o resumo diário de tesouraria e devidamente assinados remete-los para a Subunidade Orgânica de Contabilidade.

4 – Os valores diariamente recebidos na Divisão Municipal Administrativa e Financeira-Subunidade Orgânica de Tesouraria, deverão ter o tratamento estipulado no artigo nº 13.

5 – No caso em que sejam recebidos valores pelo correio, a Divisão Municipal Administrativa e Financeira-Serviço de Expediente fotocopia imediatamente os documentos e valores, cruza de imediato, caso não o sejam assim rececionados, os cheques, remetendo-os para o Serviço de Taxas e Licenças.

6 – A fotocópia dos valores mencionada no número anterior deverá ser enviada para a Chefe de Divisão Municipal Administrativa e Financeira de forma a proceder à verificação posterior do integral depósito dos valores em causa.

7 – O Serviço de Taxas e Licenças, após a receção dos documentos dos valores em causa, emite a respetiva guia de recebimento ou fatura-recibo e remete os documentos para a Divisão Municipal Administrativa e Financeira-Subunidade Orgânica de Tesouraria para efeitos de arrecadação da receita.

8 – A Subunidade Orgânica de Tesouraria, após efetuar a operação acima mencionada, procede da seguinte forma:

- Remete o original da guia de recebimento ou fatura-recibo para o contribuinte via correio;
- Envia o duplicado para a Subunidade Orgânica de Contabilidade para conferência do crédito na conta corrente do cliente;
- Envia o triplicado para o serviço originador da receita em causa, para efeitos de arquivo no respetivo processo.

9 – A aceitação do cheque como meio de pagamento depende dos seguintes requisitos:

- O montante nele inscrito não pode diferir do montante correspondente à guia de recebimento ou fatura-recibo;

- A data de emissão deve coincidir com a data da sua entrega ou de um dos dois dias anteriores;
- Deve ser emitido à ordem do Município de Alpiarça e cruzado;
- Deve ser aposto no verso o número da guia de recebimento ou fatura-recibo que lhe corresponde.

10 – Caso se verifique a devolução de cheques de utentes pelas instituições bancárias por falta de provisão, o Tesoureiro deve informar o facto ao(à) Chefe de Divisão Municipal Administrativa e Financeira e dar conhecimento por correio eletrónico ao responsável do serviço emissor, contactar o contribuinte e sendo caso disso, tomar as iniciativas adequadas prevista no regime jurídico dos cheques.

11 – Caso a situação não seja regularizada de imediato, o Tesoureiro deverá elaborar informação de forma a ser extraída certidão de dívida.

12 – O Tesoureiro deve tomar as medidas necessárias para que o Município seja ressarcido pelo emissor do cheque de todas as despesas bancárias inerentes à devolução.

Artigo 37º

Virtualização da receita

1 – Compete à Câmara Municipal definir e aprovar a relação das receitas que devem ser objeto de cobrança virtual, a qual é apresentada sob proposta do Presidente da Câmara Municipal, mediante informação do(a) Chefe da Divisão Municipal Administrativa e Financeira.

2 – As receitas são cobradas virtualmente se os respetivos documentos de cobrança forem debitados ao Tesoureiro, na sequência de deliberação Camarária, conforme o disposto no número anterior.

Artigo 38º

Cobrança coerciva

A receita é cobrada coercivamente nos termos do disposto na Lei Geral Tributária e nas circunstâncias do disposto no Código do Processo e do Procedimento Tributário.

Artigo 39º

Inutilização, anulação e estorno de guias de recebimento ou faturas-recibo

1 – As guias de recebimento ou faturas-recibo podem ser anuladas ou estornadas através de notas de crédito, com a devida fundamentação.

Atendendo ao princípio da segregação de funções, os serviços emissores não devem anular ou estornar as guias de recebimento ou faturas-recibo. Esta função cabe à Subunidade Orgânica de Contabilidade

mediante informação dos respetivos serviços.

2 – O estorno de receita, o qual permite a regularização de uma situação de receita cobrada com erro de classificação económica ou patrimonial, é da responsabilidade da Câmara Municipal, sob proposta devidamente fundamentada do seu Presidente. O documento de estorno de receita é emitido na Subunidade Orgânica de Tesouraria, sendo conferido na Subunidade Orgânica de Contabilidade.

CAPÍTULO VII

DESPESA

SECÇÃO I

PROCESSO DE COMPRAS E PROCESSO DA RECEÇÃO

Artigo 40º

Forma das aquisições

1 – As aquisições são, regra geral, asseguradas sob o ponto de vista processual pela Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública com base em requisição externa, após a verificação do cumprimento das normas legais aplicáveis, nomeadamente em matéria de cabimento e assunção de compromissos, de concursos e de contratos.

Artigo 41º

Pedido de bens armazenáveis

1 – Sempre que identificada a necessidade de bens habitualmente existentes em *stock* por parte de determinado serviço ou setor, deverá este proceder à respetiva solicitação emitindo para o efeito uma requisição interna ou informação e a mesma ser autorizada pelo responsável pelo Pelouro Financeiro.

2 – A requisição deverá conter, de uma forma clara e inequívoca, para além da identificação da Unidade Orgânica correspondente ao serviço ou sector, a designação, quantidade e unidade de medida do bem e quando aplicável e possível, as características químicas ou biológicas do bem.

3 – Compete à Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública da Divisão Municipal Administrativa e Financeira a criação e parametrização do código dos artigos.

4 – Mediante a receção dos pedidos, o responsável pelo respetivo armazém promove a satisfação do pedido entregando os bens requisitados.

5 – No caso da inexistência dos bens em armazém, ou quantidade insuficiente dos mesmos para a satisfação do pedido dos serviços requisitantes, proceder-se-á de uma das seguintes formas:

a) Artigos em armazém stock: o responsável do armazém fará chegar à Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública um pedido autorizado, onde conste o código, designação e quantidade dos artigos necessários para a reposição de *stock* e satisfação dos pedidos pendentes;

b) Artigos que apesar de armazenáveis, não fizeram parte da lista de artigos em stock, caberá ao serviço requisitante diligenciar no sentido da obtenção de autorização de realização da despesa pelo Presidente da Câmara Municipal ou por Vereador com competência delegada para tal.

Artigo 42º

Pedido de serviços ou bens não armazenáveis

1 – Sempre que seja necessário proceder à aquisição de bens não armazenáveis ou à prestação de serviços que não podem ser satisfeitos pelos diversos serviços municipais, deverá o serviço requisitante proceder à respetiva solicitação emitindo para o efeito um pedido de autorização de despesa, devidamente confirmada pelo respetivo responsável.

2 – O pedido deverá possuir impreterivelmente despacho de concordância, em relação à necessidade e oportunidade de aquisição desses mesmos bens ou serviços por parte de quem possua competência para autorização da despesa.

3 – O pedido deverá conter ainda os seguintes elementos:

- Fundamentação da necessidade de realização da despesa;
- Identificação e especificações técnicas dos bens ou serviços que se pretendem adquirir;
- Estimativa do custo dos bens ou serviços excluindo-se os ajustes diretos simplificados;
- Identificação dos requisitos técnicos na seleção do fornecedor, se os houver;
- Tipo de contrato (empreitada de obras públicas, concessão de obras públicas, concessão de serviços públicos, locação ou aquisição de bens móveis ou aquisição de serviços);
- Nas empreitadas todo o processo fica à responsabilidade dos serviços técnicos;
- Tipo de procedimento (ajuste direto simplificado, convite a uma entidade, convite a várias entidades, concurso público ou outro);
- Em caso de necessidade de elaboração de um caderno de encargos, o mesmo deve acompanhar a respetiva informação;
- Sugestão dos critérios e subcritérios de adjudicação e ponderação dos mesmos;

4 – Após a receção do pedido, a Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública verifica a sua conformidade nomeadamente no que diz respeito aos pontos mencionados no

número anterior. Em caso de dúvidas ou falta de elementos, será solicitado esclarecimento ao serviço requisitante.

Artigo 43º

Processo de aquisição

1 – Cabe à Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública, identificar qual o procedimento adequado a adotar de acordo com a legislação em vigor e providenciar o seu cabimento junto da Subunidade Orgânica de Contabilidade.

2 – Se não for possível efetuar o cabimento, a Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública informará o serviço requisitante desse facto, ficando o processo de aquisição a aguardar modificação aos Documentos Previsionais.

3 – Após a confirmação da cabimentação, deverá a Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública encaminhar o processo para autorização da despesa de acordo com os respetivos limites de competência, após a qual deverá organizar e acompanhar o procedimento concursal.

4 – Após a autorização da despesa a Subunidade Orgânica de Contabilidade deve conferir a existência de fundos disponíveis que permitam a assunção do compromisso em causa.

5 – Após a verificação efetuada no número anterior, será emitida uma requisição externa a qual deve especificar, obrigatoriamente, o número do compromisso, as quantidades, as especificidades dos artigos a adquirir e o local de entrega. O original é assinado pelo(a) responsável pela Subunidade Orgânica de Contabilidade pelo(a) Chefe de Divisão Municipal Administrativa e Financeira e pelo Vereador com o Pelouro das Finanças e remetido ao fornecedor.

6 – Pelo menos no final do ano, a Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública em conjunto com a Subunidade Orgânica de Contabilidade, devem efetuar um controlo das requisições externas emitidas e ainda não satisfeitas, contactando quer o fornecedor quer o serviço requisitante, de modo a apurar a razão para os eventuais atrasos no fornecimento.

7 – Deve ser verificado o prazo de entrega do bem ou da prestação de serviços pelo fornecedor, atendendo à proposta apresentada e ao contrato celebrado.

8 – Qualquer alteração às condições acordadas com fornecedores, deve ser validada e autorizada pelos mesmos intervenientes que elaboraram, validaram e autorizaram a requisição externa ou contrato inicialmente formalizado.

9 – O procedimento de todo o processo de aquisição, encontra-se devidamente arquivado na Subunidade

Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública.

Artigo 44º

Controlo da receção

1 – Toda a entrega ou receção de bens deve ser acompanhada de guia de remessa, fatura ou documento equivalente sob pena da sua receção não ser efetuada pelos serviços.

2 – A entrega de bens é efetuada preferencialmente no Armazém ou na Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública. Por questões de logística ou operacionalidade dos bens, pode a entrega ser efetuada noutro serviço.

3 – O trabalhador deverá, aquando da sua receção, proceder à conferência física quantitativa e qualitativa, sempre que possível, confrontando para o efeito a guia de remessa, fatura ou documento equivalente. No documento que serviu de suporte a receção dos bens, deverá o trabalhador que recebeu os artigos proceder a inscrição ou colocação de carimbo de Conferido ou Recebido, colocar a respetiva data de receção, cargo e identificação legíveis e assinar.

4 – Nos casos em que é detetada a não conformidade do fornecimento com o requisitado (quer em termos de qualidade, características técnicas ou quantidade superior ao requisitado) o serviço não procederá à receção do mesmo.

5 – Nos casos em que apenas é detetada a não conformidade do fornecimento "a posteriori" da receção do mesmo deverá o serviço requisitante informar a Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública, para que esta tome diligências no sentido de regularizar a situação.

6 – O serviço após a receção dos bens, deverá efetuar o envio para a Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública, do original da guia de remessa ou cópia do documento que serviu de suporte para a receção dos bens.

7 – A Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública deve manter o devido controlo sobre as encomendas enquanto estas não estiverem totalmente satisfeitas, em articulação com os serviços requisitantes.

SECÇÃO II

TRAMITAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE DESPESA

Artigo 45º

Conferência de faturas

1 – As faturas, notas de débito, notas de crédito, vendas a dinheiro ou recibos, quer entregues em mão quer

recebidos por correio, deverão ser registadas no Serviço de Expediente e encaminhados de imediato para a Divisão Municipal Administrativa e Financeira.

2 – No caso de faturas que acompanhem a mercadoria entregue, deverá o trabalhador que procedeu à receção da mesma proceder de acordo com o artigo 44º, remetendo-a de seguida para o Serviço de Expediente que procederá de acordo com o número anterior.

3 – A fatura deverá estar emitida de acordo com a lei e identificar sempre o tipo e o número de requisição externa – e consequente número de compromisso – ou documento que serviu de suporte à adjudicação.

4 – A Divisão Municipal Administrativa e Financeira envia à Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública as faturas, faturas-recibo, notas débito e crédito e vendas a dinheiro. Os recibos devem ser enviados à Subunidade Orgânica de Contabilidade.

5 – Deve a Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública proceder à sua conferência, confrontando-os com a requisição externa.

6 – Sempre que seja necessário, os serviços requisitantes confirmam a fatura, após o que a remetem para a Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública para ser lançada no Serviço de Aprovisionamento que a remete para a Subunidade Orgânica de Contabilidade.

7 – Da confirmação deve constar informação clara e precisa da receção dos bens, ou que os serviços foram prestados, a data de confirmação do documento, a assinatura, o cargo e a identificação legível do trabalhador que procede à sua confirmação.

8 - O serviço que não respeitar o determinado no número 6, deverá submeter a fatura à consideração superior, fundamentando os motivos da sua não confirmação.

9 – A fatura deve ficar com evidência de todas as conferências e registos de que tenha sido objeto.

10 – Após serem efetuados todos os procedimentos constantes nos números anteriores, deverão os documentos ser entregues na Subunidade Orgânica de Contabilidade.

Artigo 46º

Desconformidade nos documentos dos fornecedores

1 – Cabe à Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública contactar os fornecedores para que estes procedam à correção das desconformidades.

SECÇÃO III

PAGAMENTOS

Artigo 47º

Tramitação do processo de liquidação/pagamento

1 – Todos os pagamentos de despesas municipais são efetuados pela Divisão Municipal Administrativa e Financeira do Município de Alpiarça.

2 – Os pagamentos de despesa são obrigatoriamente antecedidos da autorização de pagamento e da emissão da respetiva ordem.

3 – Compete à Divisão Municipal Administrativa e Financeira-Subunidade Orgânica de Contabilidade, proceder à emissão das ordens de pagamento, se:

a) Existir fatura ou documento equivalente devidamente conferida e confirmada pelo serviço requisitante nos termos do artigo 45º e respetiva requisição externa ou, quando se justifique cópia do contrato que lhe deu origem;

b) Existir, dependendo do caso: informação interna, documentos de despesa e deliberação ou despacho competente. Quando se justifique devem ser acompanhados de Protocolos, Acordos ou Contratos-Programa, devidamente aprovados e assinados.

4 – Os documentos justificativos das despesas em suporte papel devem ser sempre carimbados e rubricados pelo trabalhador da Divisão Municipal Administrativa e Financeira- Subunidade Orgânica de Contabilidade que emite a ordem de pagamento, de forma a impedir eventual utilização futura noutros pagamentos. No caso de documentos em suporte eletrónico serão adotados os correspondentes procedimentos legais.

5 – As ordens de pagamento são conferidas pelo trabalhador que as emite, visadas pelo(a) Chefe da Divisão Municipal Administrativa e Financeira e autorizadas pelo Presidente da Câmara ou por quem tenha competência delegada para o efeito.

6 – Sempre que os pagamentos sejam efetuados por cheque este é emitido pelo trabalhador referido no ponto 1 do artigo 16º e apenso à respetiva ordem de pagamento de modo a que se proceda à sua assinatura.

7 – As ordens de pagamento depois de cumpridas as formalidades referidas nos números anteriores são pagas pelo Tesoureiro.

8 – Nos pagamentos deve o Tesoureiro verificar se existe declaração comprovativa da situação tributária e contributiva, nos termos legais.

9 – Nos documentos de base da despesa em suporte de papel, deve o Tesoureiro, no momento do pagamento, apor de forma legível o carimbo de Pago, com a respetiva data, a fim de evitar que os mesmos possam ser apresentados novamente a pagamento.

10 – Diariamente o Tesoureiro confere o total dos pagamentos efetuados com o somatório das ordens de pagamento após o que deverá extrair da aplicação informática a folha de caixa e o resumo diário de tesouraria, assiná-los no campo destinado para o efeito e remetê-los à Subunidade Orgânica de Contabilidade para conferência e arquivo.

11 – As ordens de pagamento caducam a 31 de dezembro do ano a que respeitam, devendo para isso ser anuladas caso não sejam pagas até àquela data. Caso tenham um cheque associado este deverá ser anulado, de acordo com o ponto 4 do artigo 16º.

12 – O arquivo das ordens de pagamento dos documentos de despesa em suporte de papel, deve ser efetuado em pastas, por classificações orgânico-económicas e por número de ordem de pagamento e é da responsabilidade da Subunidade Orgânica de Contabilidade.

Artigo 48º

Meio de pagamento

1 – Os pagamentos, de valor superior a 500 Euros, devem ser feitos preferencialmente através de transferência bancária, via banca eletrónica ou por ordem ao banco, ou cheque.

2 – O pagamento de vencimentos dos trabalhadores do Município será sempre efetuado por transferência bancária, exceto em situações pontuais devidamente fundamentadas e autorizadas pela entidade competente.

3 – Cabe à Subunidade Orgânica de Contabilidade zelar pelo cumprimento do referido na lei, no que diz respeito ao pagamento mediante validade das declarações de não dívida às Finanças e à Segurança Social.

4 – Para efeitos do número anterior, sem prejuízo da consulta a efetuar por via eletrónica, deverá introduzir na base de dados da aplicação informática, as datas de validade das respetivas declarações, sendo esta atualizada conforme a necessidade.

SECÇÃO IV

RECONCILIAÇÕES DE CONTAS CORRENTES

Artigo 49º

Reconciliações

1 – Será designado um ou mais trabalhadores da Divisão Municipal Administrativa e Financeira, para efetuar

as diversas reconciliações de contas correntes, que deverão ser evidenciadas em documento próprio, visadas pelo trabalhador encarregue da tarefa e pelo(a) Chefe de Divisão Municipal Administrativa e Financeira.

2 – Semestralmente será efetuada reconciliação entre os extratos de conta corrente dos clientes e dos fornecedores com as respetivas contas da autarquia.

3 – Serão efetuadas reconciliações nas contas de empréstimos bancários com as instituições de crédito e controlados os cálculos dos respetivos juros, sempre que haja lugar a qualquer pagamento por conta desses débitos.

4 – Semestralmente serão efetuadas reconciliações nas contas "Outros devedores e credores" e nas contas "Estado e outros entes públicos".

5 – As diversas reconciliações serão efetuadas recorrendo-se ao método de amostragem para a realização das mesmas.

CAPÍTULO VIII
EXISTÊNCIAS

Artigo 50º

Gestão dos armazéns

1 – O responsável de Armazém é o responsável pelos bens aí depositados.

2 – O controlo e movimentação de todas as existências necessárias ao regular funcionamento dos serviços municipais competem ao responsável referido no nº 1.

3 – O Armazém apenas efetua a entrega de materiais existentes, mediante a apresentação de requisição ou pedido devidamente autorizada por quem detenha competências para o efeito.

4 – As sobras de materiais darão, obrigatoriamente entrada em armazém, através da competente guia de devolução.

5 – É expressamente proibido rececionar qualquer bem sem que o mesmo venha acompanhado da respetiva guia.

6 – Apenas têm acesso às existências do Armazém os trabalhadores afetos ao referido Serviço.

Artigo 51º

Gestão de *stocks*

1 – A gestão de *stocks* e controlo das respetivas fichas são efetuados através de aplicação informática.

2 – As fichas de existências em Armazém são movimentadas de forma que o seu saldo corresponda permanentemente aos bens nele existentes.

3 – Os registos nas fichas de existências são feitos por pessoas que não procedam ao manuseamento físico das existências em Armazém, nomeadamente:

- Criação da ficha de bem e associação ao armazém destinado, atribuindo um código a cada artigo;
- Registo do movimento de *stock* de entrada em Armazém baseado em fatura;

4 – O registo de movimento de *stock* de saída de Armazém é feito pelo responsável do Armazém, baseado em requisição ou pedido, satisfeita parcial ou totalmente onde conste a assinatura do responsável pela entrega dos bens e de quem os rececionou.

5 – As existências são registadas na entrada de Armazém pelo custo de aquisição, incluindo as despesas incorridas até ao seu armazenamento e na saída de Armazém pelo método do custo médio.

Artigo 52º

Inventário

1 – As existências são inventariadas pelo menos uma vez, no final de cada ano civil.

2 – Caso assim se entenda, poderão ser efetuadas contagens periódicas, podendo recorrer-se a teste de amostragem.

3 – Os trabalhadores que procedem à inventariação física por amostragem são indicados pelos responsáveis dos respetivos serviços.

4 – A inventariação física das existências é sempre efetuada na presença do responsável pelo local de armazenamento.

5 – Sempre que necessário proceder-se-á prontamente às regularizações necessárias e ao apuramento de responsabilidades.

6 – Sempre que se entenda e impreterivelmente no final de cada ano, aquando de uma inventariação será fornecida uma ficha de leitura de quantidades contadas retirada da aplicação informática, onde deverão ser evidenciadas as contagens efetuadas.

7 – No caso de bens considerados "obsoletos ou deteriorados" e não retornados em processos de aquisição, o controlo dos mesmos será efetuado pelo sector responsável pelo seu armazenamento.

8 – Após a contagem, o registo das quantidades referentes à inventariação física será efetuado na aplicação informática pela Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública.

9 – Após o registo da contagem, será emitido relatório a partir da aplicação informática, que deverá ser

confirmado e assinado pelos trabalhadores que efetuaram a contagem e pelo respetivo responsável.

10 – Proceder-se-á de seguida à atualização do *stock* com base no registo do inventário físico. No início de cada ano as quantidades expressas na aplicação Informática deverão corresponder às quantidades existentes em Armazém.

CAPÍTULO IX
IMOBILIZADO
SECÇÃO I
DISPOSIÇÕES GERAIS

Artigo 53º

Âmbito da aplicação

1 – O inventário e cadastro do imobilizado corpóreo municipal compreende todos os bens de domínio privado, disponível e indisponível, de que o Município de Alpiarça é titular e todos os bens de domínio público de que seja responsável pela sua administração e controlo, estejam ou não afetos à sua atividade operacional.

2 – Para efeitos da presente Norma consideram-se:

a) Bens de domínio privado - bens imóveis, móveis e veículos que estão no comércio jurídico privado e que o Município utiliza para o desempenho das funções que lhe estão atribuídas ou que se encontram cedidos temporariamente e não estão afetos ao uso público geral;

b) Bens de domínio público - os bens do Município ou sob administração deste que estão afetos ao uso público e não estão no comércio jurídico-privado, por natureza, insuscetíveis de apropriação individual devido à sua primacial utilidade coletiva e que qualquer norma jurídica os classifique como coisa pública.

3 – Estão sujeitos a inventário e cadastro os bens referidos nos números anteriores, bem como o Imobilizado Incorpóreo, Investimentos Financeiros e os Títulos Negociáveis.

4 – Considera-se imobilizado corpóreo, os bens materialmente acabados que apresentem durabilidade que se presuma terem vida útil superior a um ano, que não se destinem a serem vendidos, cedidos ou transformados no decurso normal da atividade municipal, quer sejam da sua propriedade ou estejam sobre sua administração e controlo.

5 – Considera-se imobilizado incorpóreo os imobilizados intangíveis, nomeadamente direitos e despesas de constituição, arranque e expansão.

Artigo 54º

Objeto

1 – Estabelecer os princípios gerais de inventário e cadastro, nomeadamente aquisição, afetação, valorimetria, registo, seguros, transferência, cessão, alienação e abate dos bens móveis, imóveis e veículos do Município, assim como as responsabilidades dos diversos serviços municipais envolvidos na gestão do património municipal.

2 – Considera-se gestão patrimonial uma correta afetação dos bens pelas diversas divisões, serviços, gabinetes e setores municipais e estabelecimentos de ensino, tendo em conta não só as necessidades dos diversos serviços face às atividades desenvolvidas e responsabilidades, mas também a sua adequada utilização, salvaguarda, conservação e manutenção de modo a garantirem o bom funcionamento e a segurança.

3 – Para efeitos de gestão patrimonial entende-se por:

a) Inventário - relação dos bens que fazem parte do ativo imobilizado do Município, devidamente classificados, valorizados e atualizados de acordo com os classificadores e critérios de valorimetria definidos no POCAL;

b) Cadastro - relação dos bens que fazem parte do ativo imobilizado do Município, permanentemente atualizado de todas as ocorrências que existam sobre estes, desde a aquisição ou produção até ao seu abate.

4 – Os elementos a utilizar na gestão e controlo dos bens patrimoniais, elaborados e mantidos atualizados mediante suporte informático, são:

a) Fichas de Inventário;

b) Mapas de Inventário;

c) Outros considerados convenientes pela Câmara Municipal.

SECÇÃO II

PROCESSO DE INVENTÁRIO E CADASTRO

Artigo 55º

Fases de inventário

1 – A gestão patrimonial compreende o registo da aquisição, da administração e do abate.

2 – A aquisição dos bens de imobilizado do Município obedecerá ao regime jurídico e aos princípios gerais da contratação pública em vigor. Após a sua aquisição dever-se-á proceder ao respetivo inventário, que compreende os seguintes procedimentos:

a) Classificação, agrupamento dos elementos patrimoniais pelas diversas contas e classes, tendo por base a legislação em vigor;

b) Registo e descrição em fichas individuais em suporte informático, evidenciadas das características técnicas, medidas, cores, qualidade e quantidade entre outros, de modo a possibilitar a identificação inequívoca dos elementos patrimoniais, de acordo com o artigo 56º;

c) Valorização, atribuição de um valor a cada elemento patrimonial de acordo com os critérios de valorimetria aplicáveis;

d) Identificação do bem como propriedade do Município e seu número de inventário. Este procedimento, denominado etiquetagem, corresponde a colocação de etiquetas de código de barras geradas pela própria aplicação e colocação de marcos, nos bens inventariados, conforme se trate de um bem móvel ou imóvel, respetivamente;

e) Verificação física do bem no local, de acordo com a confirmação do responsável e com os documentos que determinam a posse a favor do Município.

3 – A administração compreende a afetação (ficheiro informático ou pasta com os bens existentes), a transferência interna, a conservação e atualização de dados na ficha de cadastro, até ao abate do bem.

4 – O abate compreende a saída do bem do inventário e cadastro do Município. As situações suscetíveis de originarem abates são as definidas no artigo 69º desta Norma.

Artigo 56º

Identificação do imobilizado

1 – Em comum, os bens do imobilizado corpóreo são identificados pelo número de inventário e número de ordem sequencial na base de dados, código de compartimento - espaço físico, orgânica, código do Cadastro de Inventário dos Bens do Estado - CIBE e classificação do POCAL, que compreende a classificação económica e patrimonial.

2 – Individualmente:

a) Bens móveis - são ainda identificados com a designação, medidas, referências, tipo de estrutura, cor, marca, modelo, materiais, funcionalidade ano e valor da aquisição, produção ou avaliação ou outras referências;

b) Bens imóveis - são ainda identificados com a posição geográfica do distrito, concelho e freguesia e dentro desta, morada, confrontações, denominação do imóvel, se a tiver, domínio-público ou privado, espécie e tipologia do imóvel-urbano, rústico ou misto, construção ou terreno, natureza dos direitos de utilização,

caracterização física-áreas, número de pisos, estado de conservação, ano de construção das edificações, inscrição matricial, registo na conservatória do registo predial e custo de aquisição, de construção ou de avaliação;

c) Veículos - são ainda identificados com a matrícula, marca, modelo, ano de aquisição, categoria, número de quadro e motor, combustível, cor, peso bruto, cilindrada e lotação.

Artigo 57º

Regras gerais de inventariação

1 – As regras gerais de inventariação a prosseguir são as seguintes:

a) A identificação de cada bem faz-se nos termos do disposto no artigo anterior, devendo a etiqueta de código de barras a que corresponde o número de inventário ser afixada nos próprios bens: para cada bem etiquetado, o registo no inventário faz-se através do preenchimento de uma ficha inicial de identificação, em suporte informático, prevista no POCAL, com informação e escritas uniformizadas;

b) Aos bens duradouros, que dada a sua estrutura e utilização não seja conveniente a afixação da etiqueta de identificação, ser-lhe-ão atribuídos números de inventário e controlados por suporte informático;

c) Os bens devem manter-se em inventário desde o momento da sua aquisição, até ao seu abate prolongando-se em termos de histórico cadastral.

2 – De forma a reter o histórico dos elementos patrimoniais, o número de inventário, após o abate não será atribuído a outro bem.

3 – Cada prédio, rústico ou urbano, deve dar origem a um processo de inventário, preferencialmente eletrónico, o qual deve incluir entre outros, deliberações, despachos, escritura, auto de expropriação, certidão do registo predial, caderneta matricial, planta de localização e do imóvel no caso de edifícios.

4 – Os prédios rústicos subjacentes a edifícios e outras construções, mesmo que tenham sido adquiridos em conjunto e sem indicação separada de valores, deverão ser objeto da devida autonomização em termos de fichas do inventário, tendo em vista a subsequente contabilização nas adequadas contas patrimoniais.

5 – Os prédios adquiridos, a qualquer título, há longos anos, mas ainda não inscritos a favor do Município, deverão ser objeto de inscrição predial e de registo na Conservatória e posteriormente inventariados.

6 – Sempre que possível, os bens devem ter registo georreferenciado no sistema de informação geográfica.

SECÇÃO III

SUPORTES DOCUMENTAIS

Artigo 58º

Fichas de inventário

1 – Os suportes documentais assumem preferencialmente a forma eletrónica e tenderão para a exclusividade deste registo.

2 – As fichas de inventário são as previstas no POCAL e constituem documentos obrigatórios de registo de bens.

Artigo 59º

Mapas de inventário

Os mapas de inventário são elementos com informação agregada por tipos de bens, de acordo com o POCAL e classificador geral previsto no CIBE - Cadastro de Inventário dos Bens do Estado e constituem um instrumento de apoio à gestão.

Artigo 60º

Outros elementos

Para além dos documentos obrigatórios previstos no POCAL, a Câmara Municipal de Alpiarça, para uma gestão eficiente e eficaz, considera conveniente o incremento dos seguintes elementos, contidos na aplicação informática:

a) Folha de carga;

b) Auto de transferência;

c) Auto de cessão;

d) Auto de abate.

SECÇÃO IV

VALORIMETRIA, AMORTIZAÇÕES, GRANDES REPARAÇÕES E DESVALORIZAÇÕES

Artigo 61º

Critérios de valorimetria do imobilizado

1 – O ativo imobilizado do Município deverá ser valorizado, respeitando as disposições evidenciadas no POCAL ou avaliado segundo critérios técnicos que se adequem à natureza desses bens, por parte da

Comissão de Avaliação, devendo ser explicitado nos anexos às demonstrações financeiras.

2 – Caso este critério não seja exequível, o imobilizado assume o valor zero até ser objeto de uma grande reparação, assumindo, então o montante desta.

Artigo 62º

Amortizações e reintegrações

1 – São objeto de amortização todos os bens móveis e imóveis que não tenham relevância cultural, constantes no CIBE bem como as grandes reparações e beneficiações a que os mesmos tenham sido sujeitos que aumentem o seu valor real ou a duração provável da sua utilização.

2 – O método para o cálculo das amortizações do exercício é o das quotas constantes e baseia-se na estimativa do período de vida útil, estipulado na lei e no custo de aquisição, produção ou valor de avaliação deduzido do valor residual, devendo as alterações a esta regra serem explicitadas nas notas ao balanço e à demonstração de resultados. Considera-se o período de vida útil de um bem, para efeitos de amortização, o período definido no classificador geral do CIBE a iniciar a partir da data de utilização.

3 – Os bens que evidenciam vida física e que se encontrem totalmente amortizados deverão ser, sempre que se justifique objeto de avaliação, por parte da Comissão de Avaliação, sendo-lhes fixado um novo período de vida útil.

Artigo 63º

Grandes reparações e conservações

Sempre que sejam solicitadas reparações nas viaturas, deverá o responsável das oficinas, informar se aumentará o valor real ou a duração provável da sua vida útil. Para os restantes bens, consideram-se grandes reparações ou beneficiações as referidas no CIBE.

Artigo 64º

Desvalorizações excecionais

Sempre que ocorram situações que impliquem a desvalorização excecional de bens, deverá a mesma ser comunicada no prazo de cinco dias ao Serviço de Património para efeitos de atualização da respetiva ficha, após a aprovação do Presidente da Câmara Municipal.

SECÇÃO V

COMPETÊNCIAS

Artigo 65º

Competências gerais dos Serviços

1 – Além das competências previstas no Regulamento da Organização dos Serviços Municipais de Alpiarça, devem, os serviços municipais e todos os colaboradores, no âmbito do POCAL:

a) Utilizar adequadamente, bem como zelar pela salvaguarda, conservação e manutenção dos bens afetos, devendo participar superiormente e ao Serviço de Património, qualquer desaparecimento ou qualquer outro facto relacionado com a alteração ou afetação do seu estado operacional ou de conservação;

b) Manter afixada em local bem visível e legível a folha de carga dos bens pelos quais são responsáveis, que deverá estar atualizada. Entende-se por folha de carga o documento onde são inscritos todos os bens existentes em cada espaço físico;

c) Informar o Serviço de Património de quaisquer alterações à folha de carga referida na alínea anterior, nomeadamente por transferências internas, abates e recebimento de novos bens.

2 – O circuito dos documentos de despesa está elaborado de modo a que os documentos passem pelo Serviço de Património para que este possa efetuar a devida triagem a fim de inventariar os bens suscetíveis de tal procedimento.

3 – Compete ao Serviço de Património:

a) Colaborar no desenvolvimento dos procedimentos de alienação de bens que os Serviços entendam dispensáveis nos termos da lei;

b) Enviar informação à Subunidade Orgânica de Contabilidade no âmbito da elaboração dos Documentos de Prestação de Contas.

Artigo 66º

Outras competências

Compete ainda, especificamente a cada um dos responsáveis dos diversos serviços municipais, cooperar e fornecer ou facultar à Divisão Municipal Administrativa e Financeira-Serviço de Património:

a) Informação da toponímia, por parte do serviço que submeter à aprovação da Câmara Municipal;

b) Comunicar sempre que sejam alterados os inquilinos nos diversos edifícios municipais;

c) Informar sempre que existam demolições ou alterações na estrutura de construções que impliquem atualizações quer no cadastro do Património Municipal quer nos Serviços de Finanças e da Conservatória do

Registo Predial;

d) A informação necessária para, no caso de empreitadas, assegurar que a titularidade dos terrenos é do Município;

e) Os autos de receção provisória e definitiva das obras efetuadas por empreitada, acompanhados das respetivas plantas de localização e edifício, ou comunicação e acesso ao respetivo processo eletrónico e indicação do valor total do custo da empreitada;

f) Duplicado dos alvarás de loteamento e aditamentos, com os respetivos anexos, bem como informação dos valores de caução dos projetos de infraestruturas individualizados-arruamentos, águas, esgotos, equipamentos entre outros;

g) Informação sobre as áreas de cedência, quer ao domínio público quer ao privado, no âmbito do licenciamento de operações urbanísticas e de planta síntese ou de implantação, onde constem as áreas a ceder, bem como os autos de receção das empreitadas e valores finais;

h) Informar sobre os equipamentos e outros bens produzidos no armazém de obras pelo próprio Município e sobre as obras realizadas por administração direta.

Artigo 67º

Comissão de avaliação

1 – A Comissão de Avaliação Pluridisciplinar de Inventário e Cadastro deve ser designada pelo Presidente da Câmara.

2 – Compete a esta Comissão entre outros:

a) Valorizar, de acordo com os critérios de valorimetria fixados no POCAL, os bens do imobilizado de domínio público e privado;

b) Valorizar e fixar novo período de vida útil, sempre que se justifique aos bens que se encontrem totalmente amortizados e que evidenciem ainda vida física com boa operacionalidade.

3 – Sempre que seja solicitada a intervenção da Comissão, devem os seus membros ser escolhidos em número ímpar.

4 – O relatório deve ser assinado por todos os elementos intervenientes e pode conter justificações de voto.

SECÇÃO VI

ALIENAÇÃO, ABATE CESSÃO E TRANSFERÊNCIA

Artigo 68º

Alienação

1 – A alienação dos bens pertencentes ao imobilizado será efetuada segundo as regras previstas na legislação que estabelece o quadro de competências e regime jurídico de funcionamento dos órgãos dos municípios.

2 – A alienação de bens imóveis poderá ser feita por hasta pública, negociação com publicação prévia de anúncio, ajuste direto ou permuta.

3 – A alienação de bens móveis poderá ser feita por hasta pública ou por negociação direta.

4 – Compete à Divisão Municipal Administrativa e Financeira coordenar o processo de alienação dos bens municipais que sejam considerados dispensáveis.

Artigo 69º

Abate

1 – As situações suscetíveis de originarem abates são as seguintes:

a) Alienações;

b) Furtos, extravios e roubos;

c) Avaria;

d) Transferência;

e) Troca;

f) Sinistro;

g) Avaria/obsoleto ou evolução tecnológica;

h) Doação.

i) Permuta;

j) Incêndio;

l) Destruição;

m) Inventariado em duplicado;

n) Venda para sucata;

o) Vendido;

p) Oferta;

q) Demolição;

r) Outros;

2 – Os abates de bens ao inventário deverão constar da ficha de inventário, de acordo com a tabela criada na aplicação SIC.

3 – Quando se tratar de alienação, o abate só será registado, quanto aos móveis com a guia de recebimento e quanto aos imóveis, com a respetiva escritura de compra e venda.

4 – Nos casos de furtos, extravios e roubos ou de incêndios, bastará a certificação por parte do serviço responsável para se poder proceder ao abate sem prejuízo da comunicação à autoridade policial competente.

5 – No caso de abatimentos por incapacidade do bem, deverão ser os serviços responsáveis pela guarda do mesmo a apresentar a correspondente proposta à Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública.

6 – Sempre que um bem seja considerado obsoleto, deteriorado ou depreciado deverá ser elaborado auto de abate passando a constituir "sucata" ou "mono".

7 – A competência para ordenar o abate de bens municipais é do Presidente da Câmara Municipal.

Artigo 70º

Cessão

1 – No caso de cedência de bens a outras entidades, deverá ser lavrado um auto de cessão, devendo este ser entregue na Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública.

2 – Só poderão ser cedidos bens mediante deliberação da Câmara Municipal ou da Assembleia Municipal, consoante os valores em causa, atento o disposto na lei de organização e funcionamento dos órgãos dos Municípios.

Artigo 71º

Afetação e transferência

A transferência de bens móveis deverá ser efetuada mediante informação à Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública, que remeterá ao serviço a folha de carga atualizada.

SECÇÃO VII

FURTOS, ROUBOS, INCÊNDIOS E EXTRAVIOS

Artigo 72º

Furtos, roubos e incêndios

No caso de furto, roubo, incêndio ou outra calamidade grave deve o responsável pelo bem, proceder do seguinte modo, sem prejuízo do apuramento de posteriores responsabilidades:

a) Participar às autoridades policiais no caso de furto, roubo ou extravio;

b) Informar o Serviço de Património do sucedido, descrevendo os objetos desaparecidos ou destruídos e indicando os respetivos números de inventário.

Artigo 73º

Extravios

Compete ao responsável pelo serviço onde se verifique o extravio informar a Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública. Caso se apure o responsável pelo extravio do bem, o Município deverá ser ressarcido por este. A situação de abate só deverá ser efetuada após se ter esgotado todas as possibilidades de resolução interna do caso.

SECÇÃO VIII

OUTRAS DISPOSIÇÕES

Artigo 74º

Imobilizado incorpóreo

1 – Aplica-se ao imobilizado incorpóreo todo o aplicável ao imobilizado corpóreo com as necessárias adaptações.

Artigo 75º

Registo de propriedade

1 – Após a aquisição de qualquer imóvel a favor do Município, a Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública promoverá a inscrição matricial e o averbamento do registo, na Repartição de Finanças e na Conservatória de Registo Predial, respetivamente no prazo de quinze dias a contar da data da celebração da respetiva escritura.

2 – Se o imóvel constituir um prédio urbano, com exceção de terrenos para construção, deverá ainda a Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública requerer, junto das entidades

competentes, o averbamento da titularidade ou o seu cancelamento, consoante os casos, bem como dos contratos de saneamento básico e de fornecimento de energia elétrica.

3 – Os bens sujeitos a registo são, além de todos os bens imóveis, os veículos automóveis e reboques, bem como todos os factos, ações e decisões previstas na legislação aplicável.

4 – Os prédios adquiridos, a qualquer título, há longos anos, mas ainda não inscritos a favor do Município, deverão ser objeto da devida inscrição na matriz predial e do devido registo na Conservatória do Registo Predial.

5 – As chaves de bens imóveis propriedade do Município ficarão guardadas num chaveiro existente na Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública.

Artigo 76º

Reconciliações e controlo de registo de imobilizado

1 – Compete à Divisão Municipal Administrativa e Financeira a realização de reconciliações entre os registos das fichas e os registos contabilísticos quanto ao montante das aquisições e das amortizações acumuladas.

2 – A Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública realiza, durante o mês de julho/agosto de cada ano, a verificação física dos bens do ativo imobilizado, conferindo-a com os registos, procedendo prontamente a regularização a que houver lugar e ao apuramento de responsabilidades, quando for o caso.

3 – Em setembro de cada ano, a Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública fornecerá um inventário patrimonial atualizado, com a respetiva imputação a cada serviço ou trabalhador.

4 – O Serviço de Património assegurará a existência, em todas as instalações municipais, de uma lista, afixada em local visível, com a identificação dos bens aí existentes.

5 – A Divisão Municipal Administrativa e Financeira procederá ainda, de forma aleatória e por amostragem, a reconciliação entre as listas referidas no número anterior e os bens efetivamente existentes nas instalações.

Artigo 77º

Viaturas

1 – A gestão da frota municipal é centralizada de forma a rentabilizar as aquisições, as manutenções, as

reparações e as utilizações e compete ao responsável pelo Serviço do Parque de Máquinas.

2 – Apenas poderão circular, ao serviço do Município, as viaturas municipais ou outras, que cumulativamente reúnam os seguintes requisitos:

a) Possuam os documentos legalmente exigíveis;

b) Possuam o certificado de seguro de danos em terceiros ou outra modalidade;

3 – Os veículos afetos ao serviço das diferentes unidades orgânicas deverão parquear nas instalações destinadas para o efeito.

4 – Podem conduzir veículos municipais, todos os trabalhadores que exerçam funções no Município e sejam possuidores de licença de condução legalmente exigível.

5 – Os condutores dos veículos municipais são responsáveis pelos mesmos, zelando pela sua boa conservação e manutenção, participando ao responsável pelas viaturas, qualquer dano, anomalia ou falta de componentes detetados.

6 – Os condutores dos veículos municipais são responsáveis pelas infrações do Código da Estrada e demais legislação em vigor sendo também pessoalmente responsáveis pelo cumprimento das sanções aplicadas, designadamente pagamento de multas ou coimas.

7 – O responsável pelo Serviço de Parque de Máquinas atribuirá a cada veículo um número de frota, código esse que permitirá identificá-lo perante todos os serviços municipais.

8 – Todos os condutores de veículos municipais deverão preencher diariamente o livro da viatura contendo, no mínimo, os seguintes dados:

- Nome legível do condutor;
- Identificação do veículo, matrícula e número de frota;
- Serviço requisitante;
- Quilometragem e horário de saída e entrada;

9 – Os responsáveis pelas viaturas devem fazer chegar diária ou semanalmente o boletim de serviço, à Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública.

10 – O abastecimento dos veículos municipais deverá ser efetuado na bomba de combustível do Município nas Instalações da Zona Industrial. Quando tal não seja possível, devem ser utilizados os cartões frota.

CAPÍTULO X

SEGUROS

Artigo 78º

Seguros

1 – Compete à Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública, gerir a carteira de seguros relativamente às necessidades do Município de Alpiarça.

2 – Para esse efeito, deverá possuir, devidamente atualizado, registo, preferencialmente em suporte informático, de todas as apólices existentes e respetiva movimentação.

3 – O(A) Chefe da Divisão Municipal Administrativa e Financeira deverá nomear um trabalhador responsável pelo acompanhamento da carteira de seguros do Município, incluindo os seguros dos membros dos órgãos do Município, dos trabalhadores e demais colaboradores que articulará com o Gabinete de Recursos Humanos.

4 – Todas as viaturas do Município devem estar adequadamente seguras. Para o efeito, compete à Subunidade Orgânica de Património, Aprovisionamento e Contratação Pública efetuar todas as diligências nesse sentido. Os bens que não se encontrem sujeitos a seguro obrigatório, poderão igualmente ser seguros mediante autorização do Presidente da Câmara ou Vereador com competência delegada para o efeito.

5 – Sempre que ocorra um acidente de viação, todos os procedimentos inerentes são da responsabilidade do serviço que gere as viaturas em articulação com o Serviço de Património.

CAPITULO XI

RECURSOS HUMANOS

Artigo 79º

Gestão Administrativa de Recursos Humanos

Dada a importância estratégica de uma boa gestão de recursos humanos, esta área merece uma análise profunda e uma atenção redobrada por parte dos Eleitos e Dirigentes Municipais. Neste sentido, importa observar o seguinte:

1. Anualmente deverá proceder-se ao levantamento das necessidades de pessoal do Município, de forma a planear eventuais ajustamentos que se tornem necessários, em função da dinâmica e das Opções do Plano, procedendo à elaboração do Mapa de Pessoal.
2. A admissão de pessoal para o Município, seja qual for a modalidade de que se revista, carece de

prévia autorização da Câmara Municipal, nos termos da lei, sob proposta do Presidente da Câmara Municipal ou do Vereador em quem ele delegue.

3. O procedimento concursal deverá ter em conta as necessidades identificadas no Mapa de Pessoal, bem como, o encargo anual previsto e respetiva cabimentação orçamental.
4. Para cada trabalhador, deverá existir um processo individual, devidamente organizado e permanentemente atualizado.
5. Apenas têm acesso ao processo individual do trabalhador, para além do próprio, os funcionários do Gabinete de Recursos Humanos, o(a) Chefe da Divisão Municipal Administrativa e Financeira, o Vereador com a área de Gestão de Recursos Humanos quando não coincida com o Presidente da Câmara e o Presidente da Câmara Municipal.
6. A cessação ou a modificação das relações de trabalho, deverá respeitar todas as normas legais em vigor e ficar devidamente registada no processo individual do trabalhador.
7. A pontualidade e assiduidade dos funcionários deverão ser controladas através de mecanismo eletrónico de controlo de assiduidade.
8. Compete ao Presidente da Câmara Municipal ou ao Vereador com a área de Gestão de Recursos Humanos a justificação ou injustificação das faltas, aprovar e alterar o mapa de férias dos funcionários, bem como deferir ou indeferir licenças.
9. Para cada funcionário deverá existir uma conta corrente de ausências, devidamente atualizada, gerada pela aplicação informática de Gestão da Assiduidade.
10. As faltas e as férias deverão ser registadas na aplicação informática de Gestão da Assiduidade que procede à ligação à aplicação informática de Gestão de Pessoal para a necessária regularização nos respetivos vencimentos.
11. O Gabinete de Recursos Humanos deve elaborar, atempadamente em cada ano, o Balanço Social de acordo com a legislação em vigor.

Artigo 80º

Despesas com Pessoal

A Gestão Administrativa de Recursos Humanos engloba a execução do orçamento de despesas com pessoal. Em sentido lato, importa salientar a importância do cumprimento escrupuloso dos limites legais estabelecidos para este tipo de despesa, bem como o efetivo controlo mensal dos encargos com vencimentos e outros abonos, comparando-os com os valores orçamentados, cabimentados e

comprometidos. Assim, devem ser observados, em concreto, os seguintes elementos:

a) As alterações nas folhas de vencimento só deverão ser registadas na posse de documentos devidamente autorizados e assinados. Tais documentos deverão ser entregues em tempo útil para serem considerados no mês a que dizem respeito;

b) A prestação e compensação do trabalho extraordinário deverá ser autorizada previamente pelo Presidente da Câmara Municipal ou pelo Vereador com competência delegada.

c) As ajudas de custo devem ser formalizadas através de impresso próprio sendo devidamente justificadas e aprovadas pelo Presidente Câmara Municipal ou Vereador com competência delegada, devendo ser pagas de acordo com a legislação em vigor.

d) As folhas de vencimento processadas informaticamente devem indicar, para cada um dos trabalhadores, o valor dos diversos abonos e descontos e devem ser pagas por transferência bancária.

e) Mensalmente deve ser disponibilizado ao trabalhador um recibo relativo ao vencimento, com a descrição de todos os dados referentes ao mês em processamento.

CAPÍTULO XII

APOIOS E SUBSÍDIOS

Artigo 81º

Apoios

1. A atribuição de subsídios deverá ser efetuada sempre de acordo com a matriz de competências constante da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua atual redação, sempre em respeito pelos limites, princípios e competências estabelecidos nesses diplomas e demais legislação aplicável.

2. Os subsídios são atribuídos mediante deliberação do órgão executivo, sob proposta do Presidente da Câmara Municipal ou em quem este delegar, devidamente fundamentada.

3. Os respetivos serviços da área funcional onde a entidade beneficiária desenvolve a atividade devem assegurar a recolha junto de cada uma das entidades subsidiadas, da entrega dos Planos e Orçamentos e dos Relatórios e Contas anuais, bem como de outros documentos necessários à instrução e acompanhamento do pedido.

4. Os serviços responsáveis devem igualmente acompanhar a atividade das entidades beneficiárias de subsídios, de forma a assegurar que os dinheiros públicos são efetivamente utilizados de acordo com o fim a que se destinam.

5. A Divisão Municipal Administrativa e Financeira-Subunidade Orgânica de Contabilidade, só procederá ao

processamento das Ordens de Pagamento relativas a subsídios acompanhada dos respetivos elementos comprovativos da situação tributária e contributiva regularizada por parte das entidades beneficiárias.

6. Os apoios podem revestir várias formas, nomeadamente a comparticipação financeira direta, a prestação de serviços, a cedência de espaços, a disponibilidade de viaturas, máquinas ou equipamentos ou cedência de materiais, devendo sempre o apoio ser quantificado, através da contabilidade de custos ou recorrendo a estimativa elaborada pelos serviços que elaboraram a informação respetiva, eventualmente com a colaboração de outros serviços envolvidos.

7. Os serviços responsáveis deverão verificar se os subsídios concedidos a entidades legalmente existentes no Concelho, observaram a forma de Protocolo, Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo, ou outro documento equivalente.

8. Os serviços responsáveis devem possuir, devidamente atualizado, um cadastro das entidades subsidiadas, do qual conste nomeadamente, os seguintes elementos: cópia da ata da sua constituição, estatutos, indicação dos membros que representam a entidade para efeitos financeiros e respetiva identificação, comprovativos da situação tributária e contributiva regularizada.

CAPÍTULO XIII

ATENDIMENTO E INFORMAÇÃO

Artigo 82º

Atendimento Municipal

1 - O atendimento municipal é assegurado pelo Gabinete de Administração Geral, constituído pela equipa que efetua o atendimento presencial e a dos serviços de apoio ao atendimento.

2 - O atendimento ao cidadão é prestado pelo Gabinete de Administração Geral, onde se centraliza a receção de todos os processos relativos as diversas áreas de intervenção da Autarquia, que posteriormente são reencaminhados para os serviços de apoio administrativo das áreas.

3 – O Gabinete de Administração Geral dispõe de um serviço de atendimento multicanal, permitindo que cidadãos e empresas possam apresentar os pedidos através do correio eletrónico, carta, fax ou telefone.

4 - Cada balcão funciona ainda como posto de cobrança, estando habilitado a receber os valores correspondentes a cada serviço prestado, sendo o pagamento de eventuais taxas efetuado no momento.

5 - O Gabinete de Administração Geral deve assegurar a prestação da informação pretendida, independentemente do serviço responsável pelo tratamento onde se encontra o processo, através de pesquisa nas aplicações informáticas de suporte.

Artigo 83º

Gestão do Atendimento Municipal

1 - Todos os requerimentos cujos pedidos exijam um pagamento são registados no sistema informático respetivo, onde são emitidas e entregues aos requerentes as guias de recebimento ou faturas-recibo.

2 - Todas as reclamações apresentadas no Livro de Reclamações (designado por Livro Amarelo), sugestões, opiniões e louvores são rececionadas no Gabinete de Administração Geral registadas e enviadas ao Presidente da Câmara que encaminha para os Serviços de Apoio Jurídico para serem objeto de apreciação e preparação de resposta fundamentada com eventual adoção e aplicação de medidas corretivas ou preventivas.

3 - Caso se trate de uma reclamação cujo assunto é da responsabilidade de outro serviço, a mesma é remetida ao seu responsável, para análise e fundamentação da resposta, após triagem. O documento original fica sempre na área responsável pelo atendimento até envio da resposta final.

4 - Para qualquer pedido de prestação de serviço à Autarquia, é necessário registar a identificação do cliente - nome e número de contribuinte, bem como os restantes dados pessoais: morada completa, telefone e ou endereço eletrónico e o tipo de serviço, a fim de garantir o seu devido encaminhamento para a área competente.

Artigo 84º

Atendimento Telefónico Geral

1 - O atendimento da linha telefónica geral da autarquia é garantido pela telefonista afeta à Divisão Municipal Administrativa e Financeira.

2 - Este serviço procede à triagem das chamadas recebidas, questionando o assunto a que se destinam, encaminhando as chamadas para o respetivo serviço.

CAPÍTULO XIV

DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

Artigo 85º

Violação da Norma de Controlo Interno

A violação das normas estabelecidas na presente Norma sempre que indicie a prática de infração disciplinar, dá lugar a imediata instauração do procedimento competente nos termos do estatuto disciplinar.

Artigo 86º

Interpretação e casos omissos

1 – As dúvidas de interpretação serão resolvidas pelo Presidente da Câmara, ouvido o responsável pela Divisão Municipal Administrativa e Financeira.

2 – Os casos omissos serão resolvidos por deliberação da Câmara Municipal, sob proposta do seu Presidente.

Artigo 87º

Alteração à Norma de Controlo Interno

A presente Norma de Controlo Interno adaptar-se-á, sempre que necessário, às eventuais alterações de natureza legal que entretanto venham a ser publicadas em Diário da República para aplicação às Autarquias Locais, bem como as que decorram de outras normas de enquadramento e funcionamento local, deliberadas pela Câmara Municipal ou pela Assembleia Municipal, no âmbito das respetivas competências e atribuições legais.

Artigo 88º

Entidades tutelares

A presente Norma, bem como todas as alterações que lhe venham a ser introduzidas, é remetida à Inspeção-Geral de Finanças e ao Tribunal de Contas, no prazo de 30 dias após a sua aprovação.

Artigo 89º

Norma revogatória

Com a entrada em vigor da presente Norma é revogada a Norma de Controlo Interno anterior, assim como o Regulamento de Inventário e Cadastro e são revogadas todas as disposições municipais que a contrariem no todo ou em parte.

Artigo 90º

Entrada em vigor

A presente Norma entra em vigor após a aprovação pelo órgão competente.

Artigo 91º

Publicidade

À presente Norma deve ser dada publicidade nos termos habituais e na Intranet, onde ficará disponível para consulta.

Aprovado pelo Executivo da Câmara Municipal de Alpiarça, em reunião ordinária de 2015-11-20.

RESUMO DIÁRIO DA TESOURARIA

Data	Nº Pág.
30/12/2016	1

Número	Ano
249	2016

Município de Alpiarça

Movimentos de Tesouraria	Saldo do dia Anterior	Entrada do Dia	Soma	Saída do Dia	Saldo para o Dia Seguinte
CAIXA	1.088,20	223.267,74	224.355,94	223.994,59	**361,35**
FUNDOS DE MANEIO	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
BANCOS					
Á ORDEM Banco : Novo Banco - Almeirim	124,80	0,00	124,80	0,00	**124,80**
Conta : 000700370003037000722 Banco : Banco Comercial Português, Sa	2.382,81	0,00	2.382,81	0,00	**2.382,81**
Conta : PT500033000000000352152494 - Legados Banco : Caixa Geral de Depósitos, Sa	15.676,73	17.315,26	32.991,99	17.967,31	**15.024,68**
Conta : PT500035006900000000843088 Banco : Caixa Geral de Depósitos, Sa	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
Conta : PT500035006900000061043034 - PREDE Banco : Caixa Geral de Depósitos, Sa	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
Conta : PT500035006900000790043042 Banco : Caixa Geral de Depósitos, Sa	1.238,65	603,95	1.842,60	0,00	**1.842,60**
Conta : PT500035006900000879963012 - P. TURISMO Banco : Caixa Geral de Depósitos, Sa	44,04	0,00	44,04	0,00	**44,04**
Conta : PT500035006900000892393077 Banco : Caixa Central de Crédito Agrícola Mútuo, Crl	292,15	0,00	292,15	0,00	**292,15**
Conta : PT500045547340047369688 08 - Patudos Banco : Caixa Central de Crédito Agrícola Mútuo, Crl	1.751,83	50.000,00	51.751,83	50.634,86	**1.116,97**
Conta : PT500045547340237201467 13 - ARRANJOS EXTERIORES Banco : Banco Bpi, Sa	9,72	0,00	9,72	0,00	**9,72**
Conta : PT500010000033158500101 40 Banco : Santander Totta	66.583,08	66.333,00	132.916,08	64.109,92	**68.806,16**
Conta : PT500018000323401938020 51					
Sub-Total :	**88.103,81**	**134.252,21**	**222.356,02**	**132.712,09**	**89.643,93**
APLICAÇÕES DE TESOURARIA					
Títulos Negociáveis	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
Sub-Total :	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total de Disponibilidades :	**89.192,01**	**357.519,95**	**446.711,96**	**356.706,68**	**90.005,28**
DOCUMENTOS	1.860,47	0,00	1.860,47	0,00	**1.860,47**
Total de Movimentos de Tesouraria :	**91.052,48**	**357.519,95**	**448.572,43**	**356.706,68**	**91.865,75**
OPERAÇÕES ORÇAMENTAIS	22.266,37	90.541,62	112.807,99	89.486,52	**23.321,47**

3090

RESUMO DIÁRIO DA TESOURARIA

Data	Nº Pag.
30/12/2016	2

Número	Ano
249	2016

Município de Alpiarça

Movimentos de Tesouraria	Saldo do dia Anterior	Entrada do Dia	Soma	Saída do Dia	Saldo para o Dia Seguinte
OPERAÇÕES NÃO ORÇAMENTAIS	66.925,64	14,03	66.939,67	255,86	**66.683,81**

Decomposição do Saldo em Numerário Para o Dia Seguinte		
	Em Dinheiro	**361,35**
	Em Cheques e Vales Postais	**0,00**

O Tesoureiro

(Maria Fernanda Diogo Rodrigues Peixinho)

Conferi

(Rosa Maria Bravo Farinha Nunes Melro)

O Vereador do Pelouro Financeiro

(João Pedro Costa Arraiolos)

301

	SÍNTESE DAS RECONCILIAÇÕES BANCÁRIAS	2016

Designação da entidade	MUNICIPIO DE ALPIARÇA

Instituição bancária		Saldo em 31/12/____ *a)*	Saldo contabilístico *b)*	Observações *c)*
Banco	N.º de conta			
BES	307030370007	124,80	124,80	
Millennium	3521524	2.984,80	2.382,81	1
C.G.D.	8-430	18.713,94	15.024,68	1
C.G.D.	610-430	0,00	0,00	
C.G.D.	7900-430	0,00	0,00	
C.G.D.	8799-630	1.833,44	1.842,60	1
C.G.D.	8923-930	44,04	44,04	
SANTANDER	323401938020	3.306,71	68.806,16	1
C.C.A.M.	40047369688	1.542,15	292,15	1
C.C.A.M	40237201467	2.944,69	1.116,97	1
B.P.I.	9-3315850001001	9,72	9,72	
		Total . . .	89.643,93	

O Dirigente responsável pela área Administrativa e/ou Financeira.

Assinatura, _____

O Membro do executivo responsável pela área/ pelouro financeiro.

Assinatura, _____

Na coluna *a)* indicar o valor do saldo constante do extracto bancário à data de 31/12/_____.
Na coluna *b)* a importância constante do Resumo Diário de Tesouraria.
Na coluna *c)* indicar para cada conta, consoante a situação, um dos seguintes códigos.

(1) Reconciliação efectuada e justificadas as divergências;
(2) Reconciliação efectuada mas não justificada a divergência de _____.
(3) Reconciliação não efectuada.

Anexo IV, da Resolução n.º 4/2001 – 2.ª secção do Tribunal de Contas, publicada no D. R., II série, n.º 191, de 18 de Agosto de 2001.

Este documento, que constitui o anexo IV, das presentes instruções, destina-se a sintetizar as reconciliações bancárias das diversas contas de que a entidade for titular, devendo ser enviado em singelo, sem prejuízo, porém, da existência em arquivo daqueles documentos, devidamente suportados com as certidões ou extractos bancários, listagem de cheques em trânsito e de outros movimentos justificativos das divergências eventualmente existentes entre os saldos bancários e os saldos contabilísticos.

Relação Nominal dos Responsáveis — 2016

Designação	Município de Alpiarça - Câmara Municipal
Gerência	De 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2016

Nome	Situação na Entidade	Remuneração liquida auferida	Período de responsabilidade	Morada
Mário Fernando Atracado Pereira	Presidente	28 419,80	01/01/2016 a 31/12/2016	Rua Conselheiro Figueiredo Leal, 13 3º Dtº 2090-096 Alpiarça
Carlos Jorge Duarte Pereira	Vereador	23 097,14	01/01/2016 a 31/12/2016	Rua Manuel Paciência Gaspar, 235 2090-121 Alpiarça
Pedro Miguel Santiago Brás Gaspar	Vereador	1 044,09	01/01/2016 a 31/12/2016	Rua Pedro Almendro, 39 2090-131 Alpiarça
Francisco José Saturnino Cunha	Vereador	870,04	01/01/2016 a 31/12/2016	Rua José Relvas, 50 2090-053 Alpiarça
João Pedro Costa Arraiolos	Vereador	25 094,17	01/01/2016 a 31/12/2016	Rua Álvaro Guerra, 4 2090-300 Alpiarça
Manuel Celestino Sabino Colhe	Vereador	384,66	Períodos não superiores a 30 dia	Rua José Relvas, 464 2090-106 Alpiarça
António da Conceição Moreira	Vereador	549,52	Períodos não superiores a 30 dia	Rua Manuel Nunes Ferreira,94 C 2090-116 Alpiarça

O Dirigente responsável pela área Administrativa e/ou financeira
Assinatura ----------

Alpiarça
Concelho Centenário
1914-2014

MUNICÍPIO DE ALPIARÇA
REGISTO N.º
09 FEV. 2017 23
Classif. I - 2

CÂMARA MUNICIPAL DE ALPIARÇA
DMAF
INFORMAÇÃO N.º 02/2017 de 03 de fevereiro de 2017

Informação / Parecer:	**Despacho:**

Assunto:	**Dever de informação LCPA – alterada pela Lei 22/2015 de 17 de março**

Sr. Vereador João Pedro Arraiolos

Para dar cumprimento ao artigo 15º da Lei dos compromissos e pagamentos em atraso (LCPA), alterada pela lei 22/2015 de 17 de março os dirigentes das entidades da Administração Local, devem declarar que todos os compromissos plurianuais existentes em 31 de dezembro do ano anterior se encontram devidamente registados na base de dados do Município e identificar de forma individual todos os pagamentos e recebimentos em atraso.
Esta declaração deve ser enviada à Câmara e à Assembleia Municipal e ainda integrar o relatório e contas e ser publicitada no sítio da internet da entidade.
Assim anexa-se declaração, devidamente assinada, da qual fazem parte integrante as listagens dos compromissos plurianuais, dos pagamentos em atraso e dos recebimentos em atraso, que igualmente se anexam.

À superior consideração de V.Exa apresento os melhores Cumprimentos,

Maria do Céu Augusto

Anexos: os mencionados
/MC

304

Alpiarça
Concelho Centenário
1914-2014

MUNICÍPIO DE ALPIARÇA

Declaração

Maria do Céu Rodrigues Duarte Augusto, Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, do Município de Alpiarça, declara nos termos e para os efeitos do disposto no artigo 15.º da lei 8/2012, alterada pela lei 22/2015 de 17 de março, que os documentos que ficam em anexo à presente declaração, e que aqui se dão por integralmente transcritos para todos os efeitos legais, constituem os compromissos plurianuais existentes a 31 de dezembro de 2016 conforme alínea a) do n.º 1 do referido artigo, os pagamentos em atraso existentes em 31 de dezembro de 2016 e os recebimentos em atraso existentes na mesma data, conforme alínea b) do n.º 1 daquele artigo.

Mais se declara que todos os compromissos plurianuais, bem como os pagamentos e recebimentos em atraso existentes a 31 de dezembro de 2016, se encontram devidamente registados na base de dados do Município.

Por ser verdade é emitida a presente declaração que vai por mim assinada.

Alpiarça, 03 de fevereiro de 2017

A Chefe da DMAF

Maria do Céu Rodrigues Augusto

Anexo:

Listagem dos compromissos plurianuais

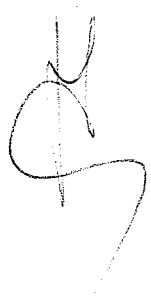
Listagem de pagamentos em atraso

Listagem de recebimentos em atraso

Município de Alpiarça

Mapa auxiliar para declaração de Compromissos Plurianuais à data de 31/12/2016

Ano	Montante
2017	2 848 033,95
2018	249 826,85
2019	142 777,37



Alpiarça
Concelho Centenário
1914-2014

Declaração de pagamentos em atraso existentes a 31 de dezembro de 2016 em cumprimentos da alínea b) do nº 1 do artigo 15º da LCPA

ID (número)	Ano da dívida	Classificação económica	Fornecedor		Valor
			NIF	Nome	
	2016	010301	600000303	ADSE	27 344,54
	2016	020219	501378669	AIRC - Associação Informática Região Centro	6 387,39
	2016	020201	508345464	AR - Águas do Ribatejo, EM, SA	18 668,97
	2016	04050104	508787033	CIMLT - Comunidade Intermunicipal da Lezíria do Tejo	16 892,80
	2015	020108	505868814	Digital Solution	411,53
	2016	020108	505868814	Digital Solution	2 916,83
	2016	020208	505868814	Digital Solution	5 424,18
	2014	030502	504871650	Ecolezíria	2 819,37
	2015	030502	504871650	Ecolezíria	12 606,15
	2016	020225	504871650	Ecolezíria	47 772,22
	2016	030502	504871650	Ecolezíria	6 611,13
	2016	020201	503504564	EDP COMERCIAL - Comercialização de Energia, S.A.	148 665,89
	2016	030502	503504564	EDP COMERCIAL - Comercialização de Energia, S.A.	1 700,35
	2016	07010410	503504564	EDP COMERCIAL - Comercialização de Energia, S.A.	4 466,01
	2016	020214	508426936	Marques, Cruz e Associado, SROC, Lda	8 302,50
	2015	04050108	501305564	Município da Chamusca	16 820,72
	2016	04050108	501305564	Município da Chamusca	16 820,72
	2015	020210	502513900	Rodoviária do Tejo, S.A.	8,80
	2016	020208	502513900	Rodoviária do Tejo, S.A.	709,00
	2016	020210	502513900	Rodoviária do Tejo, S.A.	25 633,37
	2016	020225	502513900	Rodoviária do Tejo, S.A.	3 177,20
				sub total	**374 159,67**

Total dos pagamentos em atraso existentes em 31 de dezembro de 2016 que se encontram devidamente registados nas contas do unicipio **444 458,39**

Alpiarça
Concelho Centenário
1914-2014

Declaração de pagamentos em atraso existentes a 31 de dezembro de 2016 em cumprimentos da alínea b) do nº 1 do artigo 15º da LCPA

Listagen de acordo com a alinea a) do nº 1 do artigo 17º do DL 99/2015 de 02 de junho

ID (número)	Ano da dívida	Classificação económica	Fornecedor		Valor
			NIF	Nome	
	2014	07010307	Agregado	Diversos inferiores a 5.000 euros	3 398,93
	2015	020217	Agregado	Diversos inferiores a 5.000 euros	610,00
	2015	020225	Agregado	Diversos inferiores a 5.000 euros	841,84
	2016	020101	Agregado	Diversos inferiores a 5.000 euros	4 328,51
	2016	020104	Agregado	Diversos inferiores a 5.000 euros	1 023,36
	2016	020107	Agregado	Diversos inferiores a 5.000 euros	882,53
	2016	020108	Agregado	Diversos inferiores a 5.000 euros	501,20
	2016	020112	Agregado	Diversos inferiores a 5.000 euros	3 040,16
	2016	020114	Agregado	Diversos inferiores a 5.000 euros	1 166,90
	2016	02011603	Agregado	Diversos inferiores a 5.000 euros	2 119,81
	2016	020121	Agregado	Diversos inferiores a 5.000 euros	15 655,08
	2016	020202	Agregado	Diversos inferiores a 5.000 euros	500,00
	2016	020203	Agregado	Diversos inferiores a 5.000 euros	5 573,34
	2016	020217	Agregado	Diversos inferiores a 5.000 euros	4 509,55
	2016	020219	Agregado	Diversos inferiores a 5.000 euros	5 413,80
	2016	020220	Agregado	Diversos inferiores a 5.000 euros	2 066,70
	2016	020225	Agregado	Diversos inferiores a 5.000 euros	6 472,96
	2016	04050104	Agregado	Diversos inferiores a 5.000 euros	5227,72
	2016	070107	Agregado	Diversos inferiores a 5.000 euros	405,90
	2016	070109	Agregado	Diversos inferiores a 5.000 euros	352,52
	2016	07011001	Agregado	Diversos inferiores a 5.000 euros	801,30
	2016	07011002	Agregado	Diversos inferiores a 5.000 euros	4 383,78
	2016	070115	Agregado	Diversos inferiores a 5.000 euros	1 022,83
				Sub Total	**70 298,72**

Alpiarça
Concelho, Centenário
1914-2014

Declaração de recebimentoss em atraso existentes a 31 de dezembro de 2016 em cumprimentos da alínea b) do nº 1 do artigo 15º da LCPA

ID (número)	Classificação económica	Fornecedor		Valor
		NIF	Nome	
Rendas 2004 a 2007	051001	508345464	Agroalpiarça	82 872,42
Renda do vale da Cigana anos de 2003 a 2005	051001	213719029	João Miguel Lima Geada	27 738,18
Divida de 1988 a 1999	070199	508345464	Agroalpiarça	107 708,44
Resíduos sólidos	07020902	508345464	AR - Aguas do Ribatejo, EM, SA	79 540,80
Trabalho p/ conta particulares	07020904	504793985	Cardoport	5 616,47
Renda dos Legado Manuel Nunes Ferreira	070301	504460978	Combiprojectos	18 765,50
Renda dos Legado Manuel Nunes Ferreira	070301	504093355	Pronível	6 218,10
Edifícios	070302	508916909	Almourol Bar Café & Eventos,Lda	12 090,90
Edifícios	070302	510844251	Trilhos do Sol Soc. Unipessoal, Lda	8 709,19
EN 368 - Tapada / Alpiarça	10030199	501273433	Município De Almeirim	57 937,73
Revitazação Jardim Municipal	100307		Portugal 2020	26 032,95
Imposto Municipal sobre imóveis	010202	770002919	AT-Autoridade Tributária e Aduaneira	14 527,04
Imposto único de circulação	010203	770002919	AT-Autoridade Tributária e Aduaneira	12 586,76
Imposto Municipal sobre trasm. onerosas imóv	010204	770002919	AT-Autoridade Tributária e Aduaneira	22 876,73
Derrama	010205	770002919	AT-Autoridade Tributária e Aduaneira	17 400,42
Juros de mora	040201	770002919	AT-Autoridade Tributária e Aduaneira	56 698,00
			sub total	**557 319,63**
Listagen de acordo com a alinea a) do nº 1 do artigo 17º do DL 99/2015 de 02 de junho				
Loteamentos e obras	02020602	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	192,33
Ocupação da Via Publica	02020603	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	3 978,44
dDireitos de Passagem	0202069901	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	177,27
Ficha Técnica	0202069902	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	17,17
Outros	0202069999	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	188,44
Mercados e feiras	04012301	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	1 896,37
Ocupação da Via Publica	04012303	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	2 946,32
Saneamento	04012306	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	9 843,98
outros	04012399	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	150,00
Juros compensatórios	040202	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	44,29
Coimas e penalidades por contra-ordenações	040204	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	1 080,03
Terrenos	051001	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	16 250,09
Outras	06030199	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	2 214,25
Água	07010801	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	23 378,59
Bens Outros	070199	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	7 030,17
Contadores de Água	07020101	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	5 511,26
Feiras	07020102	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	12 465,75
d) Participantes em concurso	07020804	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	262,98
Transportes efect por bombeiros/ambulâncias	0702090301	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	39 565,96
Trabalhos por conta de particulares	07020904	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	3 589,76
Escolas - Refeições	07020910	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	8 726,84
Escolas - Prolongamentos - CAF/AAAF	07020911	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	2 927,53
Outros	0702099	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	1 064,08
Habitações	070301	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	17 911,15
Outras	070399	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	1 260,00
Iva Bombeiros	08019903	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	2 420,16
Diversas	08019999	Agregado	Diversos inferiores a € 5.000,00	1 501,95
			Sub Total	**166 595,16**
Total dos recebimentos em atraso existentes em 31 de dezembro de 2016 que se encontram devidamente registados nas contas do municipio				**723 914,79**

Nos termos do nº 2 do martigo 17º do Decreto-Lei nº 127/2012 de 21 junho,a Autoridade Tributária e Aduaneira disponibiliza no seu portal daq Internet o valor dos recebimentos em atraso, até à presente data só constam os existentes em 31 de dezembro de 2015, referentes às receitas Fiscais do Municipio de Alpiarça. Estes Valores encontram-se declarados em conformifdade com as regras estipuladas no nº 1 do mesmo artigo. Estes recebimentos em atraso não se encontram contabilizados nas contas do Municipio, uma vez que a informação disponibilizada pela ATA é insuficiente, nomeradamente quanto ao ano de origem e à probabilidade da sua boa cobrança

Valor dos recebimentos em atraso referentes às respetivas receitas fiscais

Imposto	ano	nº da nota de cobrança		Quantia exequenda
IMI	2015	1,17615E+14		8 978,76
IMI	2015	1,17614E+14		8 881,15
IMI	2015	1,17413E+14		8 966,77
IMI	2015	Valores Agregados **		185 067,44
IMT	2015	Valores Agregados **		13 461,36
IUC	2015	Valores Agregados **		44 775,58
SISA	2015	1953212008		54 617,75
SISA	2015	1602007		10 350,70
Total dos recebimentos em atraso existentes em 31 de dezembro de 2016 que não se encontram devidamente registados nas contas do				**335 099,51**

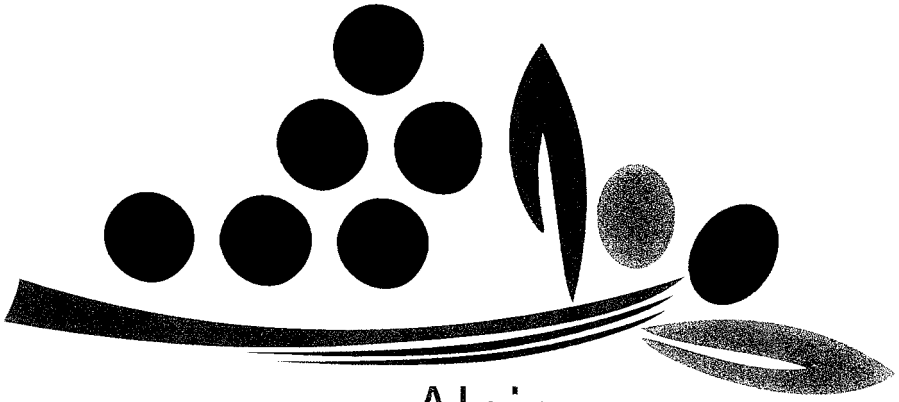
Prestação de Contas

Anexo I

2016

Relatório de Gestão

Câmara Municipal de Alpiarça



INTRODUÇÃO

Em cumprimento do estipulado pela legislação em vigor, submete-se à aprovação do Órgão Executivo os Documentos de Prestação de Contas (DPC) do Município de Alpiarça, para posterior apreciação e votação da Assembleia Municipal.

Os DPC, referentes ao ano de 2016, cumprem os princípios contabilísticos previstos no POCAL (Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 54-A/99, de 22 de fevereiro, estando as contas certificadas pela sociedade de revisores oficiais de contas G. Marques SROC, Lda.

Com a entrada em vigor do novo regime financeiro das autarquias locais e das entidades intermunicipais, estabelecido pela Lei n.º 73/2015 de 3 de setembro, os documentos de prestação de contas consolidadas passam a ser aprovados em momento diferente do das contas individuais do Município, ou seja, até junho do ano seguinte àquele a que respeitam (v.g. n.º 2 do artigo n.º 76 do diploma referido).

Finalmente, depois de cerca dois anos e meio de total estagnação, houve uma maior dinâmica na abertura de candidaturas aos fundos comunitários e Alpiarça esteve entre os 30 municípios contemplados com a aprovação da candidatura do Plano de Ação para a Regeneração Urbana (PARU) de Alpiarça pela CCDR-Alentejo com um valor global de 790 mil euros, para Ampliação e Revitalização do Jardim Municipal (340 mil euros) e Revitalização e Requalificação do Mercado Municipal (450 mil euros). Em 2016 o Município de Alpiarça apresentou e viu também aprovada a candidatura para a Ampliação e Revitalização do Jardim Municipal financiada a 85% pelos fundos do Portugal 2020.

Em 2016 foi também um ano em que Alpiarça teve a honra de acolher as comemorações do Dia Nacional dos Municípios com Centro Histórico (APMCH) e receber duas importantes distinções, uma da APMCH que deliberou atribuir a Medalha de Ouro ao Município de Alpiarça "pelo esforço desenvolvido na preservação do legado de José Relvas, requalificando a Casa dos Patudos e outra atribuída pela Entidade de Turismo do Alentejo e Ribatejo que foi o prémio de "Melhor Projeto Público" para a recuperação do Casa dos Patudos e consequente contributo para o desenvolvimento turístico do Ribatejo.
Em colaboração com a Entidade de Turismo do Alentejo e Ribatejo foi iniciado a elaboração do Plano Estratégico de Valorização e Comunicação Turística de Alpiarça.

Também na educação se abriram boas perspetivas com a visita à Escola EB2,3/Secundária de José Relvas, da Sr.ª Secretária de Estado Adjunta e da Educação, que anunciou a intenção de assinar um protocolo entre o Ministério da Educação e a Câmara Municipal de Alpiarça para a requalificação global do edifício.

Foi aberto o 'Espaço do Cidadão' onde a população pode tratar de um conjunto de assuntos no GAMT/Espaço do Cidadão sem ter de sair do concelho, sendo-lhes disponibilizadas novas valências por via digital assistida, sem pôr em causa os serviços públicos de proximidade que continuam a funcionar nas respectivas repartições.

No âmbito da geminação existente entre o município de Alpiarça e localidades de diferentes países, uma delegação de Alpiarça (representantes do Município e da Freguesia) esteve presente em Champigny-sur-Marne (França) em Junho e foi retribuída a visita pela presença duma delegação de Champigny-sur-Marne em Alpiarça durante a semana da Alpiagra, que serviu para estreitar laços culturais, comerciais e sociais.

É ainda importante salientar os aspetos mais significativos desta Prestação de Contas:

- A dinamização e promoção de actividades culturais e económicas como foi o caso da Alpiagra, Festival do Melão e Carnaval que contribuíram de forma significativa para uma cada vez maior afirmação e divulgação do concelho de Alpiarça.
- A capacidade demonstrada de continuar a desempenhar todas as competências exigidas aos municípios, nomeadamente aos níveis da higiene e limpeza do espaço público, da manutenção de equipamentos sociais, da realização de variadas intervenções de melhoria do espaço urbano.
- A prestação dos auxílios económicos escolares no 1º ciclo para além das competências definidas, bem como, assegurar o fornecimento das refeições e transportes escolares e a atribuição de bolsas de estudo para estudantes do ensino superior constituíram formas importantes de apoio social à população do concelho de Alpiarça.
- O desenvolvimento de atividade física para crianças e seniores e a dinamização e apoio a eventos desportivos que contribuíram para promover uma vida mais saudável e a elevada afluência às piscinas na época balnear que funcionaram como fator de atração de pessoas de fora do concelho.
- A diminuição da dívida global em mais de 4 milhões de euros, relativamente ao montante apurado referente ao ano de 2009 e o cumprimento global dos objetivos definidos no sentido da recuperação económico-financeira do município, para que seja ultrapassada a grave situação de desequilíbrio estrutural verificada em 2009;

As alterações políticas resultantes da eleição dos Deputados para a Assembleia da República realizada em outubro de 2015, e a nova correlação de forças presentes no parlamento, permitiram que fossem dados alguns passos em 2016 no sentido da reposição da autonomia administrativa e financeira das autarquias locais, no respeito pela Lei e a Constituição da República.

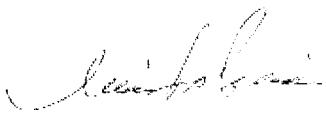
Para inverter o percurso de declínio continuado imposto pelas políticas nacionais à ação e intervenção do Poder Local nos últimos anos, outros passos igualmente significativos e importantes no sentido do reforço da capacidade efetiva de intervenção dos órgãos do Poder Local Democrático na solução dos problemas concretos das populações são urgentes e necessários.

A participação ativa das autarquias locais, das suas associações representativas e das populações que representam no processo de consolidação do quadro de autonomia que deve ser assegurada ao exercício das funções e responsabilidades autárquicas, assume uma dimensão de extraordinária importância e significado para a qualidade e êxito das soluções a adotar, e não se compadecem, como sucedeu infelizmente no passado, com decisões impostas por outras esferas e instâncias do poder político em Portugal.

A atividade desenvolvida ao longo do ano de 2016, e os resultados alcançados no quadro da intervenção municipal, permitem-nos concluir que, colocando as capacidades disponíveis no Município ao serviço de todos e contando com o empenho e dedicação dos Trabalhadores Municipais, fomos capazes de contribuir num sentido positivo na luta pela melhoria de uma realidade social e económica que se impõe extremamente negativa a muitas famílias e contribuir de forma significativa na regeneração urbana, no desenvolvimento económico, social, cultural e desportivo da população de Alpiarça.

Alpiarça, 17 de Abril de 2016

O Presidente da Câmara



Mário Fernando Atracado Pereira

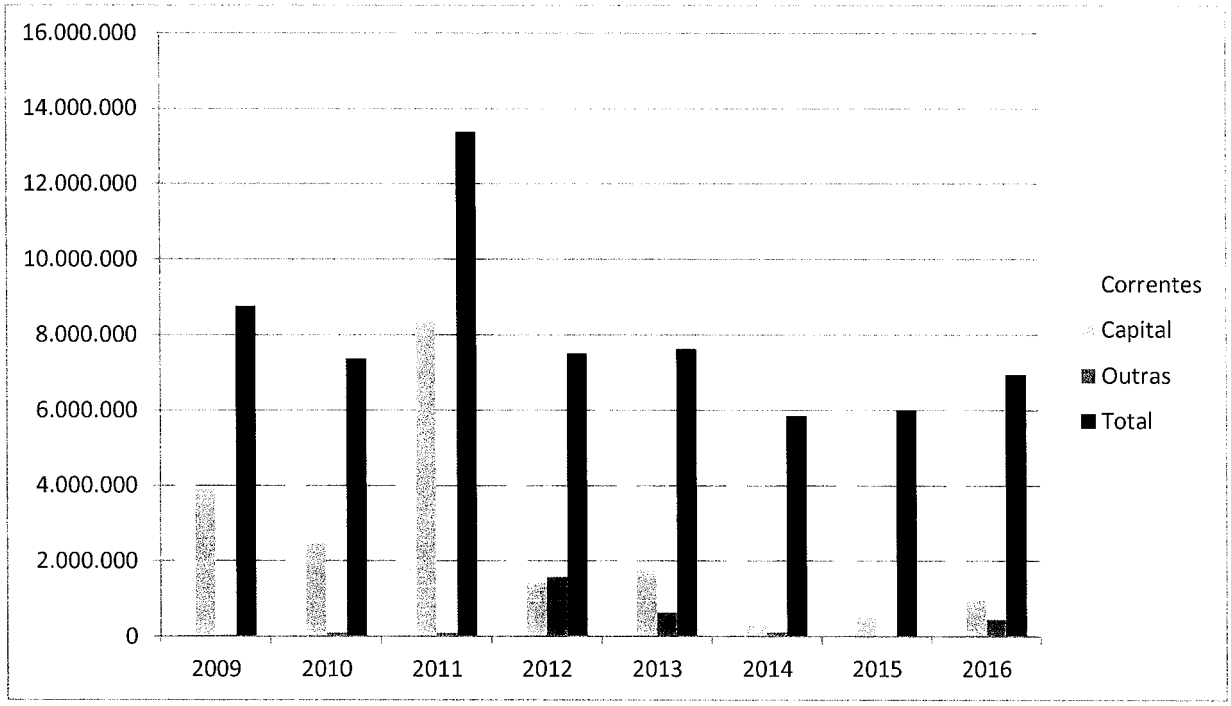
ANÁLISE EVOLUTIVA DE RECEITA

RECEITAS

Anos	Correntes	Capital	Outras	Total	Variação	Evolução ano ant.
2009	4.807.681	3.912.797	36.792	8.757.270		
2010	4.786.375	2.475.048	104.991	7.366.414	-15,88%	-15,88%
2011	4.898.435	8.361.016	112.493	13.371.944	52,70%	81,53%
2012	4.513.455	1.414.965	1.585.987	7.514.407	-14,19%	-43,80%
2013	5.229.368	1.761.348	629.857	7.620.573	-12,98%	1,41%
2014	5.432.023	299.488	124.986	5.856.497	-33,12%	-23,15%
2015	5.467.687	540.520	2.714	6.010.921	-31,36%	2,64%
2016	5.509.169	989.353	455.002	6.953.525	-20,60%	15,68%

Fonte: Controlo orçamental - receita (receita cobrada liquida)

Evolução da Receita



Em relação a 2015 a receita total aumentou 15,68%. A receita corrente teve um aumento de 0,76%, bem como a receita de capital, que teve um aumento de 83,04%.

Observa-se uma queda na receita total, por grandes grupos em relação a 2009, na ordem dos 20,60% e das receitas de capital na ordem de 74,71%, enquanto as outras receitas subiram 1136,69%.

FONTES DE FINANCIAMENTO

RECEITAS

Receita	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	Variação	Evolução ano ant.
Impostos Diretos	796.982	873.181	1.109.795	850.299	933.527	956.663	995.707	941.044	18,08%	-5,49%
Impostos Indiretos	19.494	21.860	25.833	21.219	21.945	38.715	27.399	15.487	-20,56%	-43,48%
Taxas Multas e Outras Penalidades	138.217	45.704	62.832	63.828	48.462	25.555	47.193	46.341	-66,47%	-1,81%
Rendimentos Propriedade	21.886	274.130	338.569	325.692	304.003	292.551	268.328	312.490	1327,78%	16,46%
Transf. Correntes	3.013.658	2.997.999	2.818.604	2.770.768	3.389.550	3.559.697	3.624.574	3.635.180	20,62%	0,29%
Vendas Bens e Serv. Corrts	803.574	555.100	527.937	476.535	515.227	460.072	465.151	486.922	-39,41%	4,68%
Outras Receitas Correntes	13.870	18.402	14.865	5.115	16.654	98.770	39.334	71.706	416,98%	82,30%
Venda Bens Investimento	1.870	51.870	13.627	26.352	0	23.150	5.264	31.750	1597,42%	503,21%
Transf de Capital	2.000.469	2.155.843	2.211.843	1.388.612	1.761.348	273.498	335.257	287.603	-85,62%	-14,21%
Empréstimos	1.854.662	267.334	6.135.546	0	0	0	200.000	500.000	-73,04%	150,00%
Outras Receitas de Capital	55.796	0	0	0	0	2.840	0	170.000	204,68%	0
Reposições não Abat nos Pag	2.939	45.677	987	5.728	7.952	2.609	1.066	2.039	-30,63%	91,18%
Saldo da Gerência Anterior	33.853	59.314	111.506	1.580.259	621.905	122.377	1.648	452.963	1238,04%	27389,15%
Total	**8.757.270**	**7.366.414**	**13.371.944**	**7.514.407**	**7.620.573**	**5.856.497**	**6.010.921**	**6.953.525**	-20,60%	15,68%

RECEITAS PRÓPRIAS

Receita	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	Variação	Evolução ano ant.
Impostos Diretos	796.982	873.181	1.109.795	850.299	933.527	956.663	995.707	941.044	18,08%	-5,49%
Impostos Indiretos	19.494	21.860	25.833	21.219	21.945	38.715	27.399	15.487	-20,56%	-43,48%
Taxas Multas e Outras Penalidades	138.217	45.704	62.832	63.828	48.462	25.555	47.193	46.341	-66,47%	-1,81%
Rendimentos Propriedade	21.886	274.130	338.569	325.692	304.003	292.551	268.328	312.490	1327,78%	16,46%
Vendas Bens e Serv. Corrts	803.574	555.100	527.937	476.535	515.227	460.072	465.151	486.922	-39,41%	4,68%
Outras Receitas Correntes	13.870	18.402	14.865	5.115	16.654	98.770	39.334	71.706	416,98%	82,30%
Venda Bens Investimento	1.870	51.870	13.627	26.352	0	23.150	5.264	31.750	1597,42%	503,21%
Outras Receitas de Capital	55.796	0	0	0	0	2.840	0	170.000	204,68%	0
Total	**1.851.690**	**1.840.247**	**2.093.458**	**1.769.039**	**1.839.818**	**1.898.316**	**1.848.376**	**2.075.740**	12,10%	12,30%
					24,14%	32,41%	30,75%	29,85%		

OUTRAS FONTES DE FINANCIAMENTO

Receita	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	Variação	Evolução ano ant.
Transf. Correntes	3.013.658	2.997.999	2.818.604	2.770.768	3.389.550	3.559.697	3.624.574	3.635.180	20,62%	0,29%
Transf de Capital	2.000.469	2.155.843	2.211.843	1.388.612	1.761.348	273.498	335.257	287.603	-85,62%	-14,21%
Sub Total	5.014.127	5.153.842	5.030.447	4.159.380	5.150.897	3.833.195	3.959.831	3.922.783	-21,77%	-0,94%
Empréstimos	1.854.662	267.334	6.135.546	0	0	0	200.000	500.000	-73,04%	150,00%
Reposições não Abat nos Pag	2.939	45.677	987	5.728	7.952	2.609	1.066	2.039	-30,63%	91,18%
Saldo da Gerência Anterior	33.853	59.314	111.506	1.580.259	621.905	122.377	1.648	452.963	1238,04%	27389,15%
Sub Total	1.891.454	372.325	6.248.039	1.585.987	629.857	124.986	202.714	955.002	-49,51%	371,11%

Receita	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	Variação	Evolução ano ant.
Total	**6.905.580**	**5.526.167**	**11.278.486**	**5.745.368**	**5.780.755**	**3.958.181**	**4.162.545**	**4.877.785**	-29,36%	17,18%
					75,86%	67,59%	69,25%	70,15%		

As receitas próprias do Município representam 29,85% da receita global e analisando a sua evolução com o ano anterior verificamos um aumento de 12,30% .

As outras fontes de financiamento representam 70,15% da receita total e em relação ao ano passado aumentaram 17,18%.

Em termos de aumento podemos destacar as rubricas rendimentos de propriedade (44.162€), transferências correntes (10.606€), venda de bens e serviços correntes (21.771€), outras receitas correntes (32.371€), venda de bens de investimento (26.487€), empréstimos curto prazo (300.000€), outras receitas de capital (170.000€) e saldo da gerência anterior (451.316€).

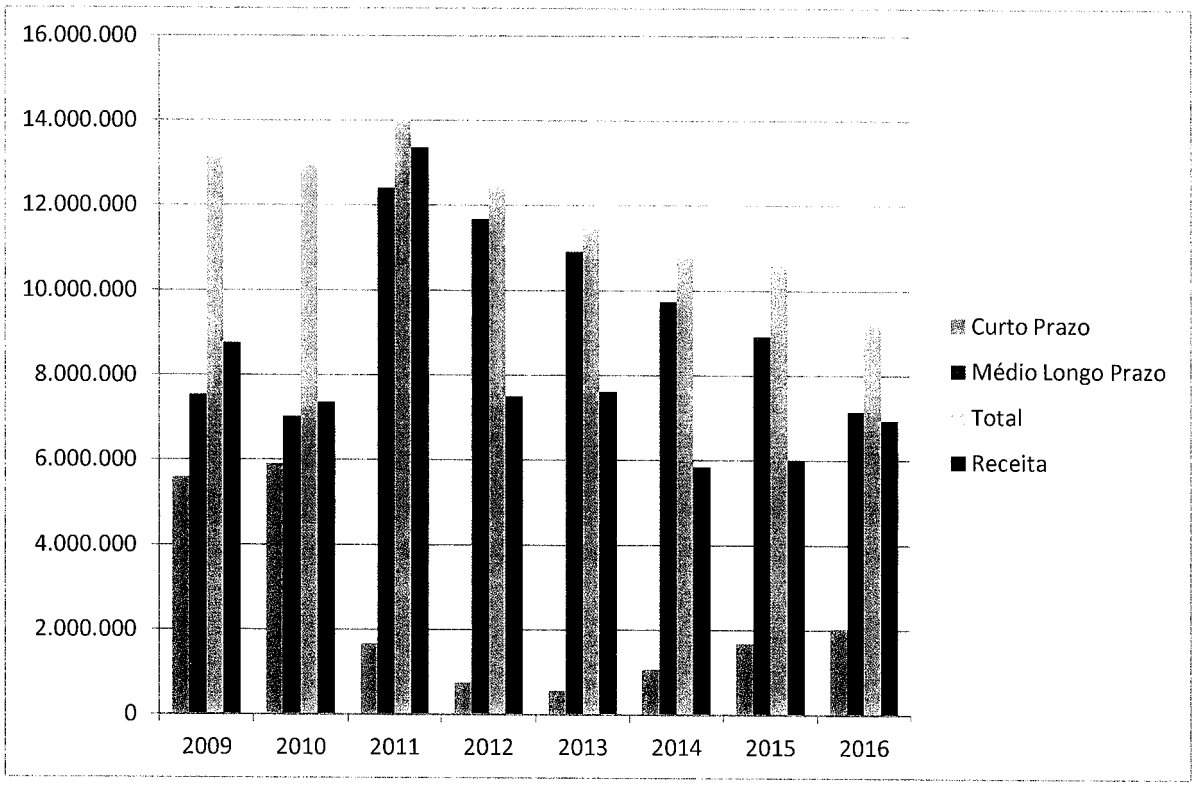
Quanto às rubricas de receita que diminuíram destacamos os impostos diretos (54.663€), impostos indiretos (11.912€) e as transferências de capital (47.654€).

ENDIVIDAMENTO

ENDIVIDAMENTO VERSUS RECEITAS

Anos	Endividamento			Receita	Rácio	
	Curto Prazo	Médio Longo Prazo	Total		Curto Prazo	endividamento total
2009	5.606.966	7.532.116	13.139.082	8.757.270	0,64	1,50
2010	5.920.585	7.024.498	12.945.083	7.366.414	0,80	1,76
2011	1.684.167	12.409.647	14.093.815	13.371.944	0,13	1,05
2012	751.190	11.683.608	12.434.798	7.514.407	0,10	1,65
2013	580.316	10.911.482	11.491.798	7.620.573	0,08	1,51
2014	1.079.155	9.742.147	10.821.303	5.856.497	0,18	1,85
2015	1.690.149	8.927.650	10.617.799	6.010.921	0,28	1,77
2016	2.034.984	7.151.817	9.186.801	6.953.525	0,29	1,32

Evolução do Endividamento/Receitas



Face ao ano anterior verificou-se uma diminuição da dívida total em 2016 no valor de 1.430.998€ e verifica-se uma diminuição do rácio Endividamento versus Receitas provocado por essa diminuição do endividamento e pelo aumento da Receita Total em 942.603€.

Em percentagem o rácio de curto prazo face à receita é de 0,29 e o rácio de endividamento total é de 1,32.

DESCRIÇÃO DAS DÍVIDAS

Contas Dividas de Curto Prazo		2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	Variação 2016/2009	Variação 2016/2015
2311	Empréstimos Curto Prazo	0	0	0	0	0	0	200.000	350.000	0	75,00%
221	Fornecedores C/C	1.054.368	1.713.078	376.047	235.265	298.021	532.302	536.867	924.698	-12,30%	72,24%
228	Fornecedores Faturas em Conferência	891.311	415.997	362.390	16.393	59.856	224.693	460.826	109.311	-87,74%	-76,28%
2611	Fornecedores Imobilizado, C/C	290.776	870.791	111.745	44.776	14.985	20.046	25.697	30.678	-89,45%	19,39%
24	Estado e Outros Entes Públicos	265.626	634.083	70.770	64.752	100.984	113.201	116.279	113.282	-57,35%	-2,58%
264	Administração Autárquica	42.860	70.141	6.171	0	0	0	0	0	-100,00%	0
262,263,264,267, 268	Outros Credores	1.625.638	1.429.914	448.163	92.016	101.143	188.914	350.480	506.278	-68,86%	44,45%
2612	Fornecedores de Imobilizado - leasing	67.245	23.731	10.278	0	0	0	0	0	-100,00%	0

Contas		2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	Variação 2016/2009	Variação 2016/2015
Dividas de Curto Prazo											
265	Associações	148	164	146	165	154	0	0	0	-100,00%	0
266	Porestação de Serviços	119.117	118.694	10.628	-2.432	4.010	0	0	0	-100,00%	0
2618	Fornec. Imob. Fats. em Conf.	590.454	1.569	0	0	1.163	0	0	0	-100,00%	0
273	Acréscimo de Custo	659.423	642.421	287.829	300.256	419.250	394.938	398.965	493.849	-25,11%	23,78%
Total Dividas Curto Prazo		**5.606.966**	**5.920.585**	**1.684.167**	**751.190**	**999.566**	**1.474.093**	**2.089.114**	**2.528.097**	**-54,91%**	**21,01%**
Dívidas de Médio Longo Prazo										#DIV/0!	0
2312	Dívidas Médio Longo Prazo	7.532.116	7.024.498	12.409.647	11.683.608	10.911.482	9.742.147	8.927.650	7.151.817	-5,05%	-19,89%
Total Dividas Médio Longo Prazo		**7.532.116**	**7.024.498**	**12.409.647**	**11.683.608**	**10.911.482**	**9.742.147**	**8.927.650**	**7.151.817**	**-5,05%**	**-19,89%**
										0	0
Total Endividamento		**13.139.083**	**12.945.083**	**14.093.815**	**12.434.798**	**11.911.048**	**11.216.240**	**11.016.764**	**9.679.914**	**-26,33%**	**-12,13%**

Em relação a 2009 as dividas de curto prazo baixaram 54,91%, as dividas de médio e longo prazo desceram para 5,05% e as dividas totais baixaram 26,33%

Comparando com o ano anterior as dividas de curto prazo subiram 21,01% (438.983€), as dividas de médio e longo prazo desceram 19,89%(1.775.833€) e as dividas totais desceram 12,13% (1.336.850€)

Fazendo uma análise por contas podemos destacar o seguinte:

Dividas de curto prazo destacamos a conta 2311-empréstimos de curto prazo que subiu em 150.000€, a conta 228 - fornecedores faturas em conferência que desceu 351.515€, a conta outros credores que subiu 155.798€.

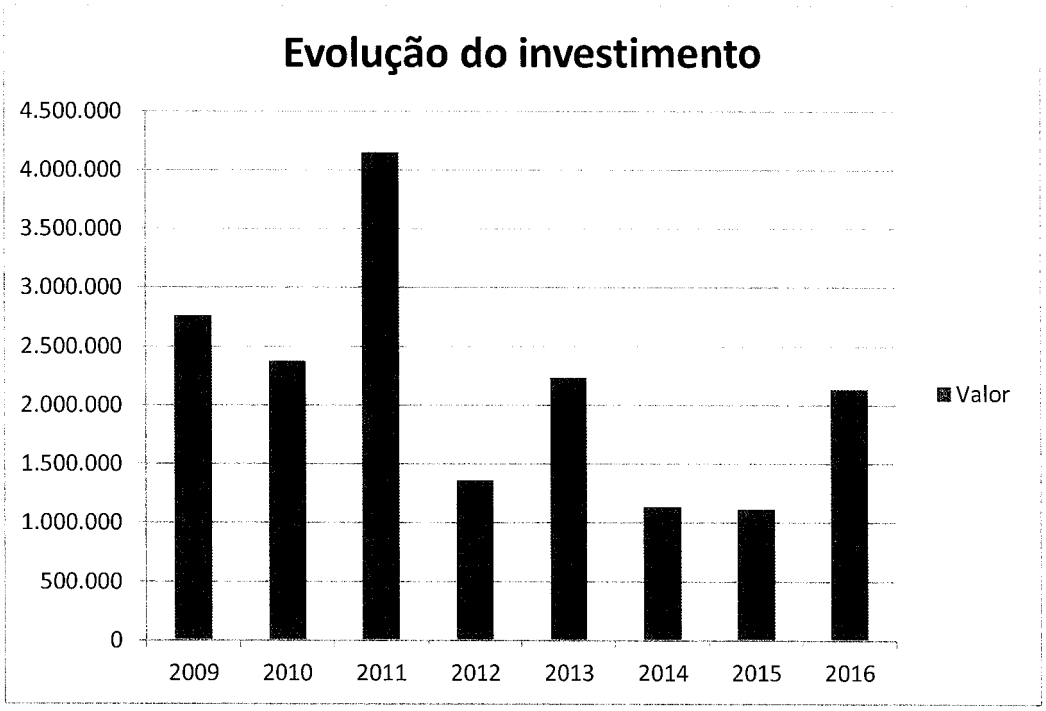
As dívidas de médio e longo prazo baixaram 1.775.833€, em termos globais o endividamento baixou 1.336.850€.

INVESTIMENTO

EVOLUÇÃO DO INVESTIMENTO ANUAL

Anos	Valor	Valor Acumulado	Valor/Habitante (a)	Valor/Km ^{2}	Variação
2009	2.764.024	2.764.024	359	29.405	
2010	2.376.651	5.140.675	309	25.284	-14,01%
2011	4.151.304	9.291.978	539	44.163	50,19%
2012	1.366.896	10.658.874	177	14.541	-50,55%
2013	2.233.514	12.892.389	290	23.761	-19,19%
2014	1.138.375	14.030.764	148	12.110	-58,81%
2015	1.115.104	15.145.868	145	11.863	-59,66%
2016	2.136.960	17.282.828	277	22.734	-22,69%

(a) fonte INE 2011



Verifica-se uma redução do Investimento na ordem dos 22,69% em relação a 2009.
Em relação a 2015 houve uma subida das despesas de capital na ordem dos 91,64%.

GRAU DE INVESTIMENTO PONDERADO DAS PREVISÕES DOS INVESTIMENTOS REALIZADOS

O plano de investimentos descrito, no quadro, pelas seguintes funções:

Func.	Descrição	Previsto	Realizado	Pago	Real./Prev.	Pago/Prev.
111	Administração geral	5,24%	16,43%	21,32%	49,59%	12,98%
121	Proteção civil e luta contra incêndios	5,26%	16,48%	15,31%	79,68%	23,42%
211	Ensino não superior	0,81%	2,52%	2,30%	11,11%	8,85%
212	Serviços auxiliares de ensino	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
221	Serviços individuais de saúde	0,00%	0,00%	0,00%	99,72%	99,72%
241	Habitação	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
242	Ordenamento do território	73,59%	24,48%	35,66%	0,00%	0,00%
244	Abastecimento de água	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
245	Resíduos sólidos	2,45%	7,66%	10,32%	65,73%	0,00%
246	Proteção meio ambiente e conservação natureza	0,70%	2,20%	0,97%	18,12%	18,12%
251	Cultura	1,85%	5,03%	1,91%	35,95%	4,91%
252	Desporto, recreio e lazer	1,58%	2,36%	1,79%	60,73%	60,73%
320	Indústria e energia	1,40%	4,40%	1,32%	7,18%	0,00%
331	Transportes Rodoviários	4,04%	12,67%	7,17%	57,51%	47,26%
341	Mercados e feiras	0,24%	0,74%	1,08%	73,42%	73,42%
342	Máquinas e viaturas	2,85%	5,03%	0,84%	73,42%	73,42%
	Total	100,00%	100,00%	100,00%	31,90%	21,90%

Como se pode observar o grau de execução do investimento é de 31,90% e o do pagamento do investimento encontra-se nos 21,90%.

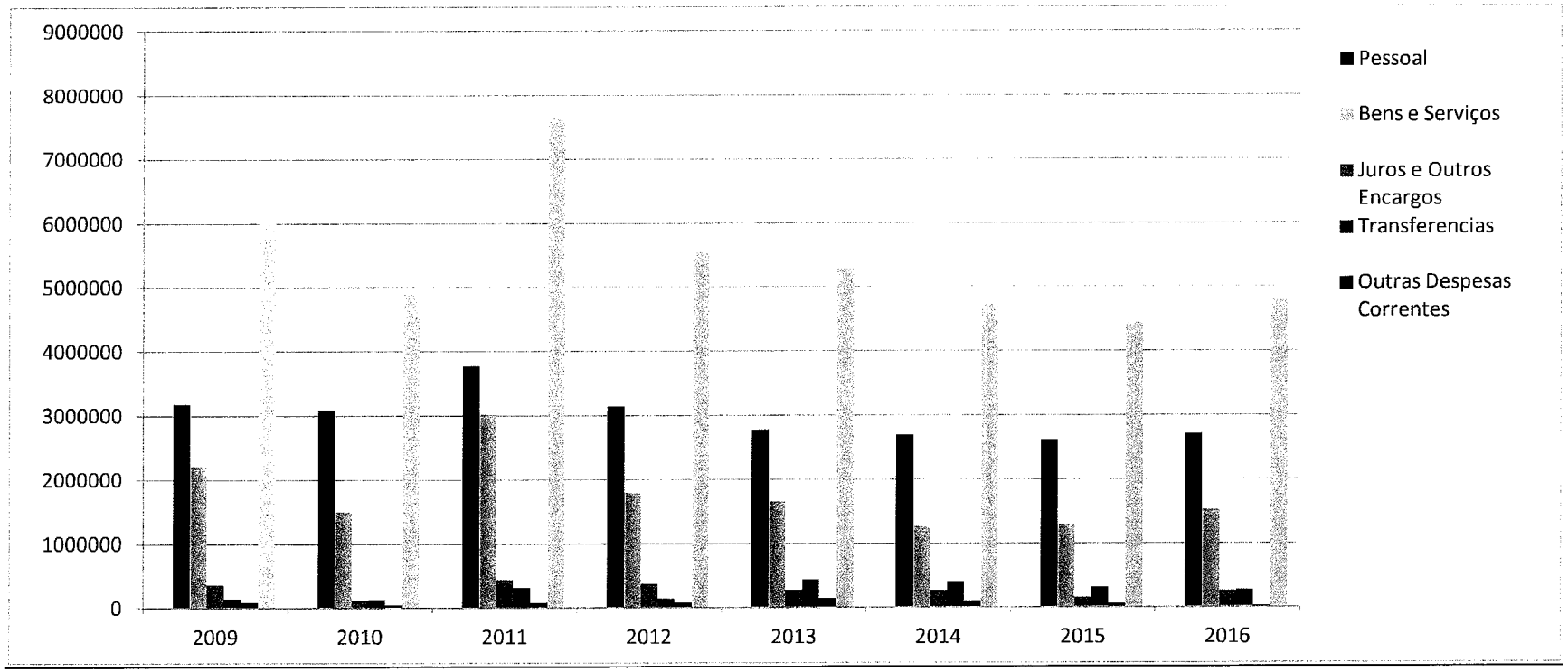
DESPESA EXECUTADA

EVOLUÇÃO DAS DESPESAS CORRENTES

Despesa	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	Variação face a 2009	Variação face ao ano ant.
Pessoal	3.185.516	3.096.998	3.779.319	3.149.813	2.785.082	2.701.803	2.618.219	2.717.709	-14,69%	3,80%
Bens e Serviços	2.222.829	1.505.703	3.033.159	1.800.376	1.658.828	1.263.574	1.298.258	1.522.734	-31,50%	17,29%
Juros e Outros Encargos	362.911	114.687	443.371	382.087	278.606	266.818	162.757	262.717	-27,61%	61,42%
Transferencias	140.200	134.825	321.728	144.612	440.465	402.996	319.285	275.194	96,29%	-13,81%
Outras Despesas Correntes	89.341	46.760	79.869	84.836	145.822	98.179	53.282	27.106	-69,66%	-49,13%
Total	6.000.798	4.898.973	7.657.446	5.561.723	5.308.802	4.733.370	4.451.801	4.805.460	-19,92%	7,94%

Valores pagos

EVOLUÇÃO DAS DESPESAS CORRENTES



Constatamos um decréscimo da despesa corrente total de 19,92%, face a 2009.

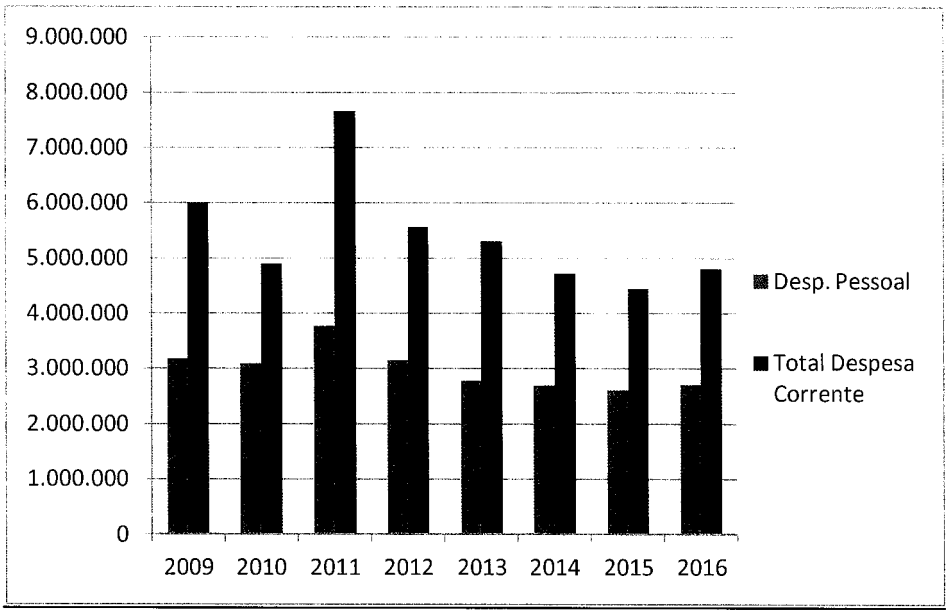
Face ao ano anterior a despesa corrente subiu 7,94% (353.659€). As despesas com pessoal teve uma variação positiva 3,80%, as despesas com bens e serviços aumentaram 17,29%, juros e outros encargos subiram 61,42%, as transferências baixaram 13,81% e as outras despesas correntes baixaram 49,13%.

DESPESAS COM PESSOAL

Anos	Desp. Pessoal	Total Despesa Corrente	Evolução face ao ano anterior	Peso Percentual
2009	3.185.516	6.000.798	-----	53,08%
2010	3.096.998	4.898.973	-2,78%	63,22%
2011	3.779.319	7.657.446	22,03%	49,35%
2012	3.149.813	5.561.723	-16,66%	56,63%
2013	2.785.082	5.308.802	-11,58%	52,46%
2014	2.701.803	4.733.370	-2,99%	57,08%
2015	2.618.219	4.451.801	-3,09%	58,81%
2016	2.717.709	4.805.460	3,80%	56,55%

Nota: Em 2011 foram pagos € 650.000 referentes a encargos da ADSE de anos anteriores. Em 2012 foram igualmente pagos encargos da ADSE de anos anteriores no valor de € 340.000

Evolução das Despesas de pessoal/Despesa corrente



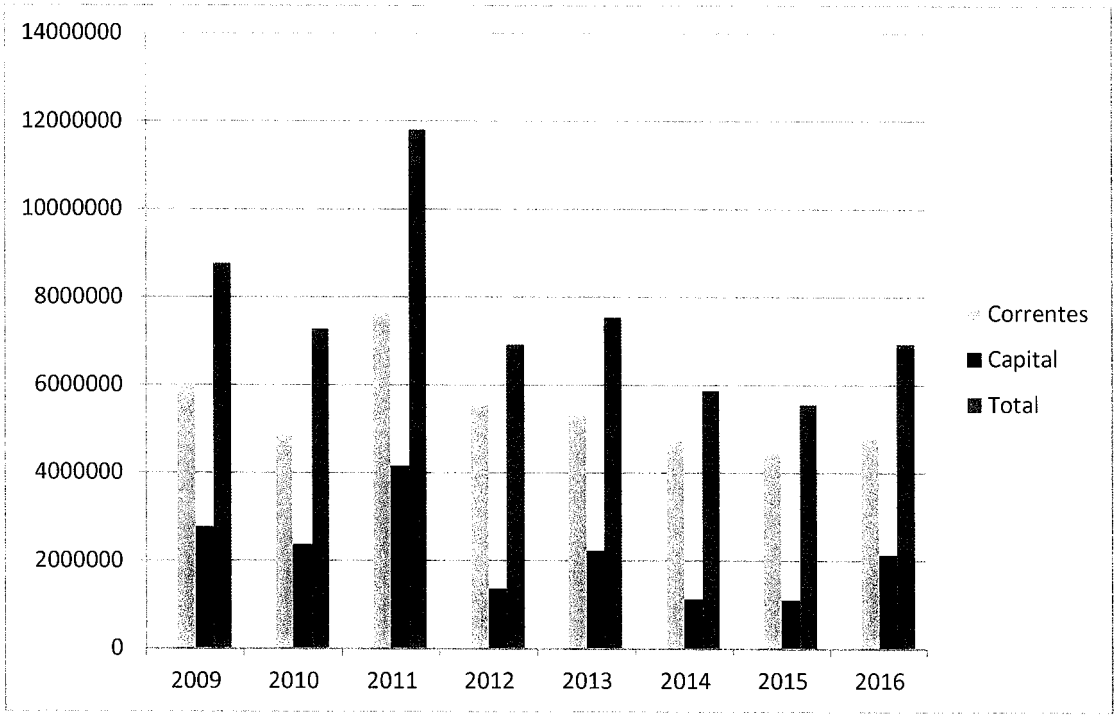
Face a 2009 as despesas com pessoal baixaram 14,69% e as as despesas correntes baixaram 19,92%.

Face a 2015 as despesas com pessoal subiram 3,80% e as despesas correntes subiram 7,94%. O peso das despesas de pessoal nas despesas correntes desceram e passaram para 56,55%.

EVOLUÇÃO DA DESPESA TOTAL

Anos	Correntes	Peso	Capital	Peso	Total	Evolução(ano ant.)	Variação (face a 2009)
2009	6.000.798	68,46%	2.764.024	31,54%	8.764.821		
2010	4.898.973	67,33%	2.376.651	32,67%	7.275.624	-16,99%	-16,99%
2011	7.657.446	64,85%	4.151.304	35,15%	11.808.750	62,31%	34,73%
2012	5.561.723	80,27%	1.366.896	19,73%	6.928.619	-41,33%	-20,95%
2013	5.308.802	70,39%	2.233.514	29,61%	7.542.316	8,86%	-13,95%
2014	4.733.370	80,61%	1.138.375	19,39%	5.871.745	-22,15%	-33,01%
2015	4.451.801	79,97%	1.115.104	20,03%	5.566.905	-5,19%	-36,49%
2016	4.805.460	69,22%	2.136.960	30,78%	6.942.420	24,71%	-20,79%

Evolução Despesa Total



Verifica-se um decréscimo total da despesa de 20,79% em relação a 2009 tendo passado o peso das Despesas de Capital de 31,54% para 30,78% e o das despesas correntes de 68,46% para 69,22%, na Despesa Total do Município.

Analisando o total da despesa de 2016 com o ano de 2015 verificou-se um aumento de 24,71%, em que a despesa corrente teve um aumento de 353.659€, acompanhado também por um aumento da despesa de capital de 1.021.856€.

RECURSOS HUMANOS

Tendo como objetivo proporcionar um conhecimento efetivo na área dos recursos humanos do Município de Alpiarça, foram apurados os indicadores que se seguem, que de forma sistematizada tratam e interpretam esses dados.

DESPESAS COM PESSOAL

Os encargos com o Pessoal ocupam um grande peso na globalidade das despesas do Município, correspondendo a 57% das despesas correntes e 39% das despesas totais.

Evolução comparativa das despesas com Pessoal anos de 2015/2016

	2015	2016	Variação
Remunerações certas e permanentes	1.923.297,99 €	1.980.512,61 €	**57.214,62 €**
Abonos Variáveis ou Eventuais	127.888,87 €	133.064,13 €	**5.175,26 €**
Segurança Social	440.887,05 €	453.026,54 €	**12.139,49 €**
Encargos com saúde e Proteção Social	105.802,42 €	130.222,17 €	**24.419,75 €**
Seguros	20.342,93 €	20.883,79 €	**540,86 €**
TOTAL DESPESA COM PESSOAL	2.618.219,26 €	2.717.709,24 €	**99.489,98 €**
TOTAL DESPESAS CORRENTES	4.451.801,48 €	4.805.460,12 €	**353.658,64 €**
TOTAL DESPESA	5.566.905,37 €	6.942.420,26 €	**1.375.514,89 €**

As despesas com pessoal apresentam, em 2016, um valor de 2.717.709,24€ o que significa um aumento em termos absolutos de 99.489,98€, em relação a 2015.

De salientar, que a globalidade do aumento se ficou a dever essencialmente às alterações legislativas, nomeadamente o Decreto-Lei 254-A/2015, de 31 de dezembro – Atualização do Salário Mínimo Nacional, e a Lei 75/2014, de 12 de setembro – Reversão da Redução Remuneratória, repercutindo-se, obviamente, estas alterações remuneratórias no aumento dos encargos com a segurança social. Também os reembolsos efetuados pelo município à ADSE, respeitantes a despesas com cuidados de saúde prestados a beneficiários da ADSE, sofreram um aumento em 2016.

EVOLUÇÃO DO QUADRO DE PESSOAL

Os mapas do Relatório de Gestão contemplam os trabalhadores que, em 31 de Dezembro de 2016, se encontravam a exercer funções nesta Câmara Municipal nas seguintes modalidades de vinculação: contratos de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado e determinado,

comissões de serviço, outras modalidades onde se incluem os membros dos gabinetes do executivo e prestações de serviços em regime de avença.

Vínculo	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Contrato de Trabalho em Funções Públicas por tempo indeterminado	154	165	159	157	148	147	145
Contrato de Trabalho em Funções Públicas a termo resolutivo certo	34	17	10	2	0	0	1
Membros do GAP	4	4	4	3	3	3	3
Comissão Serviço	0	0	0	0	1	1	1
Outros	2	2	2	2	1	1	1
Contrato Prestação de Serviços	5	5	5	5	5	6	6
TOTAL	**199**	**193**	**180**	**169**	**158**	**158**	**157**

Em 2016, o Município de Alpiarça tinha um efetivo humano constituído por 157 trabalhadores, distribuídos pelas várias carreiras, de acordo com a informação constante no quadro seguinte.

Verifica-se que cerca de 54% dos trabalhadores pertencem à carreira de Assistente Operacional.

Relativamente à distribuição entre géneros, o grupo feminino é predominante nas duas principais categorias, Assistente Operacional e Assistente Técnico.

Carreira	Homens	Mulheres	Total
Dirigente Intermédio	0	1	1
Técnico Superior	6	5	11
Assistente Técnico	10	23	33
Assistente Operacional	34	51	85
Bombeiros Profissionais	10	2	12
Informática	2	0	2
Outros	6	1	7
Contrato Prestação de Serviços	5	1	6
TOTAL	**73**	**84**	**157**

Pela análise do quadro seguinte pode verificar-se que 92% dos trabalhadores são detentores de Contrato de Trabalho em Funções Públicas por tempo indeterminado.

Vínculo	Homens	Mulheres	Total
Contrato de Trabalho em Funções Públicas por tempo indeterminado	65	80	145
Contrato de Trabalho em Funções Públicas a termo resolutivo certo	0	1	1
Membros do GAP	2	1	3
Comissão de Serviço	0	1	1
Outros	1	0	1
Contrato Prestação de Serviços	5	1	6
TOTAL	**73**	**84**	**157**

INDICADORES DE GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

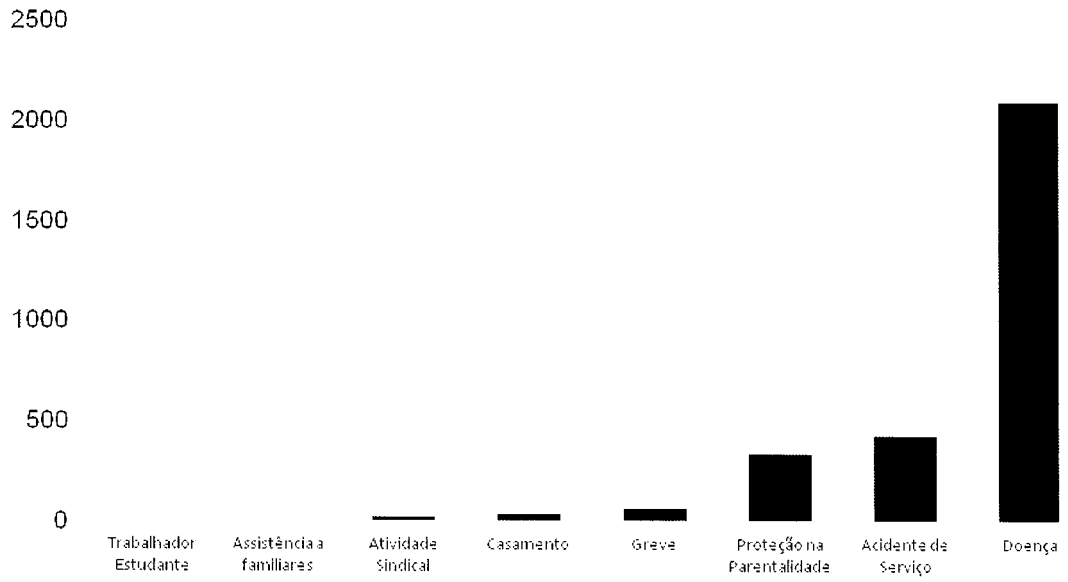
Tratando-se de um instrumento de gestão da maior importância, no que respeita ao apoio à tomada de decisão em matéria de Recursos Humanos, é necessário ter ainda em conta, os principais indicadores:

O **leque salarial** representa a relação existente entre o salário máximo e o salário mínimo, permitindo desta forma tirar conclusões acerca da disparidade dos salários. Quanto maior for o leque salarial, maiores serão as desigualdades salariais.

O leque salarial indica quantas vezes o salário máximo é superior ao salário mínimo, calculando-se através do quociente entre o primeiro e o segundo, no caso do Município de Alpiarça esse valor situa-se em 5,47.

Número total de dias de **ausência ao serviço** por motivo:

O número total de dias de ausência foi de 2.962 dias, o que representa uma taxa de absentismo de 8,23%. A doença, tal como em 2015, continua a ser o motivo com maior peso, 71%, seguido das faltas por proteção na parentalidade e incapacidade temporária absoluta para o trabalho, resultante de acidentes de trabalho. Estes três tipos de faltas representam 96% da totalidade das ausências registadas.



Evolução do absentismo em número de dias

Tipo de absentismo	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Doença							
Masculino	1.008	1.025	511	384	905	419	538
Feminino	1.345	2.123	2.076	1.029	1.700	2.208	1.553
Assistência a Familiar							
Masculino	29	30	4	0	0	0	0
Feminino	104	61	43	34	14	10	0
Casamento							
Masculino	0	15	11	0	0	15	15
Feminino	15	0	0	15	0	0	15
Proteção na Parentalidade							
Masculino	39	15	209	163	34	102	168
Feminino	494	83	878	787	347	602	167
Por Acidente de Serviço							
Masculino	188	286	13	109	40	281	307
Feminino	21	110	258	1051	251	328	120

Tipo de absentismo	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Greve							
Masculino	174	59	95	80	30	45	24
Feminino	147	60	100	99	40	39	38
Atividade Sindical							
Masculino	23	22	15	26	12	6	15
Feminino	7	12	31	27	17	24	2
Trabalhador Estudante							
Masculino	65	59	52	30	22	28	0
Feminino	58	38	16	0	0	0	0
TOTAL DO ABSENTISMO	**3.717**	**3.998**	**4.312**	**3.834**	**3.412**	**4.107**	**2.962**
Masculino	1.526	1.511	910	792	1.043	896	1.067
Feminino	2.191	2.487	3.402	3.042	2.369	3.211	1.895

A análise dos Recursos Humanos do Município de Alpiarça na perspetiva das **qualificações académicas**, permite constatar que:

O grau de escolaridade mais comum, entre os efetivos da Câmara Municipal de Alpiarça, é o **9.º ano de escolaridade**, representando **25,47%** dos trabalhadores.

Apresentamos uma **Taxa de Analfabetismo** de **0,6%**, ou seja, apenas 1 trabalhador não têm escolaridade obrigatória.

A **Taxa de Formação Ensino Básico** situa-se em **58% -** 91 efetivos são possuidores de um nível de escolaridade básica (4º, 6º , 9º e 11.º anos de escolaridade).

A **Taxa de Formação Secundária** representa **23%** dos efetivos, 36 trabalhadores tem formação secundária.

Relativamente às habilitações superiores, 29 trabalhadores são possuidores de bacharelato, licenciatura, mestrado ou doutoramento, o que representa um **Indicie de Tecnicidade** de **18%**.

Nível de Escolaridade	Homens	Mulheres	Total
Menos de 4 anos	1	0	1
4 anos	18	8	26
6 anos	5	7	12
9 anos	19	21	40
11 anos	3	10	13
12 anos	12	24	36
Superior	15	14	29
TOTAL	**73**	**84**	**157**

No que respeita ao **nível etário**, é possível verificar que a média de idades do total de efetivos da Câmara Municipal de Alpiarça é de 49 anos. A classe modal com maior representação de efetivos é a dos 50-54 anos, com 33 trabalhadores, representando 21% dos efetivos.

O leque etário, que se traduz na diferença de idades entre o individuo mais novo (27 anos) e o mais velho (68 anos) é, no caso vertente, de 41 anos.

O índice de envelhecimento (número de trabalhadores com idade superior a 55 anos) é de 29,2%, o que representa um acréscimo de 3,3% em comparação com o ano de 2015. Este acréscimo confirma a tendência de envelhecimento da estrutura etária, que resulta, essencialmente, da extrema dificuldade de rejuvenescimento dos quadros, fruto das fortes restrições à admissão de novos trabalhadores na Administração Local.

Por outro lado, acresce a alteração do estatuto da aposentação, no sentido convergente com o regime geral da segurança social, que resultou numa inibição dos pedidos de passagem à aposentação, pois acarretam fortes penalizações legais.

Relativamente ao **trabalho extraordinário** podemos verificar uma redução do número de horas extra trabalhadas e consequentemente no valor gasto, de acordo com o mapa seguinte:

Ano de 2015		Ano de 2016		Variação
N.º de Horas Extra	Valor Gasto	N.º de Horas Extra	Valor Gasto	
8147	40.666,20 €	7617	37.968,57€	-2.697,63 €

Em termos evolutivos assistimos a uma diminuição no recurso ao trabalho extraordinário, existindo uma redução dos montantes gastos em todas as áreas de atividade do Município.

	2010	2011	2012	2013
Gabinete de Apoio à Câmara Municipal	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.538,03 €
Administrativo e Financeiro	5.753,50 €	3.756,20 €	4.042,30 €	499,31 €
Obras e Serviços Urbanos	10.573,61 €	7.095,28 €	5.708,14 €	5.930,94 €
Educação, Ação Social, Cultura e Desporto	26.502,34 €	17.351,86 €	12.258,87 €	7.511,57 €
Proteção Civil	43.082,14 €	34.612,31 €	23.932,07 €	29.597,26 €
TOTAL	**85.911,59 €**	**62.815,65 €**	**45.941,38 €**	**45.077,11 €**

	2014	2015	2016	Variação 2010/2016
Gabinete de Apoio à Câmara Municipal	274,90 €	0,00 €	0,00 €	---%
Administrativo e Financeiro	481,66 €	426,18 €	806,85 €	-85,98%
Obras e Serviços Urbanos	3.644,44 €	5.721,43 €	7.685,55 €	-27,31%
Educação, Ação Social, Cultura e Desporto	5.487,75 €	2.336,25 €	2.611,50 €	-90,15%
Proteção Civil	36.761,38 €	32.182,34 €	26.864,67 €	-37,64%
TOTAL	**46.650,13 €**	**40.666,20 €**	**37.968,57 €**	-55,81%

Analisando por orgânica verifica-se que a área da Proteção Civil absorve cerca de 71% do valor gasto em trabalho extraordinário.

	2016	%
Gabinete Apoio à Câmara Municipal	0,00 €	0,00%
Administrativo e Financeiro	806,85 €	2,13%
Obras e Serviços Urbanos	7.685,55 €	20,24%
Educação, Ação Social, Cultura e Desporto	2.611,50 €	6,88%
Proteção Civil	26.864,67 €	70,76%
TOTAL	**37.968,57 €**	**100,00%**

Formação Profissional

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
N.º Ações de Formação	15	26	27	24	30	24	24
N.º Participantes	24	47	124	39	43	40	18
Horas despendidas em Formação	349	453	837	921	1.111	692	599

MOVIMENTO DA SECÇÃO

Designação	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Procedimento Concursal na Modalidade de Relação Jurídica por Tempo Determinado	2	0	0	1	0	0	0
Procedimento Concursal na Modalidade de Relação Jurídica por Tempo Indeterminado	15	0	0	3	0	0	0
Contratos Trabalho em Funções Públicas por Tempo Determinado	6	2	0	0	0	0	1
Contratos Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado	8	15	1	0	0	0	0
Concursos promoção/acesso	1	--	--	--	--	--	--
Inscrições na ADSE	33	27	10	8	3	3	4
Alteração de Posição e Nível Remuneratório	3	0	0	0	0	0	0
Processamento de folhas de vencimento	216	216	216	250	210	181	183
Processamento de recibos de vencimento	2.860	2.828	2.749	2.759	2.636	2.447	2.358
Processamento de folhas de vencimentos de estagiários	20	36	12	12	12	12	8
Declarações para IRS	319	309	320	330	280	278	261
Processos de Abono Família	4	0	0	1	1	0	0
Participações de acidentes de serviço	12	11	7	13	8	18	15
Pedidos de Junta Médica CGA/ADSE	4	3	6	7	4	4	8
Processos de aposentação	8	4	6	3	5	2	0
Processos de subsídio por morte	0	0	0	0	0	0	0
Licenças sem vencimento	1	2	1	3	4	0	0
Elaboração de acordos ocupacionais – IEFP	75	65	63	84	55	72	49
N.º de movimentos	**3.585**	**3.518**	**3.391**	**3.474**	**3.218**	**3.017**	**2.887**

INFORMÁTICA

Durante o ano de 2016, o serviço de informática desenvolveu diversas atividades com vista à melhoria e atualização do parque informático, das quais se destacam:

Manutenção periódica (diária, semanal e mensal) das cópias de segurança das várias aplicações informáticas;

Assistência e apoio informático, aos utilizadores dos Serviços do Município, bem como, a deslocação aos diferentes estabelecimentos de ensino básico (EB´s e JI);

Apoio informático aos utilizadores da Junta de Freguesia de Alpiarça quando solicitado;

Atualização dos Sistemas Operativos dos postos de trabalho do Município para a versão Windows 10.

Instalação e configuração dos novos equipamentos de PRINTING com a criação de um novo Servidor de impressão;

Instalação e configuração de 8 computadores portáteis na escola Eb1 Abel Avelino para apoio nas atividades escolares e funcionamento com os quadros interativos existentes.

Cooperação entre o Município de Alpiarça e a Escola Técnica e Profissional do Ribatejo, na aceitação de um estágio curricular, na área de Informática;

EDUCAÇÃO

A Câmara Municipal de Alpiarça através das competências que tem atribuídas apoia todas as Escolas do Concelho, sendo competência do Gabinete de Educação a Gestão das refeições escolares para a Pré e 1º Ciclo, a gestão dos Auxílios económicos, transportes escolares e a dinamização da Componente de apoio à Família e Actividades de Animação e Apoio à Família.

REFEIÇÕES ESCOLARES

Em 2016, as refeições escolares foram asseguradas pela empresa GERTAL, e foram servidas refeições a cerca de 230 crianças por dia. Sendo número total de refeições servidas, por níveis de ensino e por escalão se apresenta na seguinte tabela:

Níveis de Ensino	Escalão A	Escalão B	Escalão C
Pré Escolar	2078	3023	10712
Primeiro Ciclo	9816	6327	13730
Total de refeições	11894	9350	24082
VALOR SUPORTADO PELA AUTARQUIA	20.100,86 €	8.976,00 €	5.538,86 €

Nota: *Os valores apresentados referem-se ao custo das refeições para o Município de Alpiarça, que foi, no ano de 2016 de 1,69€ por criança.*

AUXILIOS ECONÓMICOS

Os auxílios económicos são determinados pelo posicionamento nos escalões de rendimento para atribuição de abono de família.

Assim, foram atribuídos os seguintes os escalões em 2016:

Pré-escolar	
Escalão A	**Escalão B**
16 Alunos	21 Alunos
Refeição gratuita	Pagamento de 0,73€ por refeição
1º Ciclo	
Escalão A	
66 Alunos	4 Alunos
Refeição gratuita e subsídio para materiais escolares no valor de 65€;	Refeição gratuita
Escalão B	
47	2
pagamento de 0,73€ por refeição e subsídio para manuais escolares no valor de 35€	Pagamento de 0,73€ por refeição

TRANSPORTES ESCOLARES

Em 2016 a Câmara Municipal de Alpiarça e a Rodoviária do Tejo continuaram, por solicitação da Câmara Municipal, a realizar o serviço de transportes públicos para a população de Alpiarça e para que os alunos usufruíssem das carreiras públicas do Concelho.

Sendo a comparticipação dos passes de 100% para os alunos que frequentaram o 1º,2º, 3º Ciclo e secundário no concelho e de 50% para os alunos que frequentaram o ensino secundário fora do concelho, por inexistência da área pretendida em Alpiarça.

Além dos transportes escolares diários, a Câmara Municipal garantiu também as deslocações para as crianças com necessidades educativas especiais, no âmbito da ação social e educação.

Quando solicitado pelo Agrupamento de Escolas e sempre que possível, a autarquia alugou autocarros e usou as carrinhas disponíveis para o Desporto Escolar e para Visitas de Estudo/Atividades incluídas no plano de atividades do Agrupamento de Escolas José Relvas – Alpiarça.

Relativamente ao ano **2016**, as despesas associadas ao número de crianças/jovens que foram transportados foram as seguintes:

Transportes Escolares	
Transportes regulares, 1º, 2º e 3º Ciclo	65.211,.4
Passes – Transportes regulares – Ensino secundário	15.037,12
NEE	2.773,58
Transportes Extraordinários (Atividades dentro do Concelho e Desporto Escolar)	1.983,29
Diversos	1593,57
TOTAL	**86.598,96**
Deixou de existir receita, vem no FSM	0
VALOR SUPORTADO PELA AUTARQUIA	**86.598,96**

COMPONENTE DE APOIO À FAMILIA/ATIVIDADES DE ANIMAÇÃO E APOIO À FAMÍLIA

A Autarquia assegurou o serviço da Componente de Apoio à Família na Escola Professor Abel Avelino e na Escola EB1 de Alpiarça; o serviço das Atividades de Animação de Apoio à Família e Componente de apoio à família funcionaram quer no serviço de refeições quer no Complemento de Horário, abrangendo os Jardins-de-infância e Escolas do 1º Ciclo da rede pública do concelho.

ACTIVIDADES NO ÂMBITO DA EDUCAÇÃO

O Desfile de Carnaval Infantil, as Comemorações do Dia da Árvore e a Comemoração do Dia Mundial da Criança, foram algumas das atividades de ação-educativa, que a Câmara Municipal promoveu dentro do plano de atividades aprovado pelas escolas do concelho.

FRUTA ESCOLAR

O programa de Fruta Escolar visa a distribuição de fruta gratuita às crianças que frequentam as escolas do 1º Ciclo do Ensino Básico do Concelho.

AÇÃO SOCIAL

AÇÃO SOCIAL EDUCATIVA

Programa para a Inclusão e Cidadania

No âmbito deste programa é desenvolvido o Programa de Integrado da Educação e Formação.
Este carateriza-se por uma medida socioeducativa e formativa de inclusão, de caráter temporário e excecional, a aplicar a jovens dos 15 aos 18 anos que se encontram em risco e/ou perigo de exclusão escolar e social depois de esgotadas todas as outras medidas de integração escolar.
Neste sentido, a Câmara Municipal no ano letivo de 2015/2016 apoiou financeiramente o transporte para três alunos que foram acolhidos na escola da Chamusca.

Equitação

A Câmara Municipal com o objetivo de promover o exercício físico e aumento da autoestima de crianças, jovens e adultos portadores de deficiência, disponibilizou de forma gratuita através de um protocolo no âmbito da Equitação, com o Centro de Recuperação Infantil de Almeirim (CRIAL), Fundação José Relvas, e Agrupamento de Escolas José Relvas de Alpiarça, o professor de equitação, os cavalos mais adequados, tendo sido abrangidos por este projeto cerca de 10 crianças durante o ano letivo de 2015/2016.

Bolsa de Estudo para o Ensino Superior

A Câmara Municipal atribuiu no ano letivo 2015/2016, 10.000,00€ em bolsas de estudo para o ensino superior.

Foram apoiados 16 estudantes universitários.

FAMÍLIAS

Comissão de Proteção a Crianças e Jovens

A Comissão de Proteção de Crianças e Jovens do Concelho de Alpiarça tem como objetivos promover os direitos da criança ou do jovem (0-18 anos), bem como pôr termo a situações suscetíveis de afetar a sua segurança, saúde, formação, educação ou desenvolvimento integral.

No ano de 2016, para além do representante obrigatório da Câmara Municipal, foram cedidos dois técnicos, cooptados na área da Educação Social.

Projeto Redistribuir

O Projeto Redistribuir tem como objetivo oferecer à população mais carenciada do Concelho, bens que se encontrem em bom estado de conservação e que possam de alguma forma melhorar a sua qualidade de vida, permitindo uma gestão racional dos bens e evitando o desperdício.

Durante o ano de 2016 deu-se continuidade à recolha e distribuição de bens, tendo sido abrangidos neste apoio cerca de 50 agregados familiares.

Programas de Ocupação de Tempos Livres

O CAF Páscoa e o CAF/OTL de Verão são programas que visam promover a ocupação saudável dos tempos livres das crianças com idades compreendidas entre os 6 e os 10 anos, e desta forma apoiar as famílias na procura do bens estar dos seus educandos nos períodos das interrupções letivas.

No ano letivo de 2015/2016, frequentaram estes programas cerca de 96 crianças, distribuídas pelos diversos turnos.

As inscrições são efetuadas de acordo com o escalão socioeconómico atribuído, sendo os valores diferenciados de acordo com os rendimentos das famílias.

O Projeto *"Uma Mão Amiga...Um Natal Feliz"* - Cabazes de Natal (Situações de carência económica)

Em 2016, este projeto decorreu entre os dias 5 e 12 de Dezembro.

Na Biblioteca Municipal de Alpiarça, as crianças do ensino pré-escolar e 1º ciclo dos estabelecimentos escolar públicos e privados do concelho, foram convidadas a assistir a uma peça de teatro, cada criança no final deixava um pequeno presente (Brinquedo ou Género Alimentar) na árvore de Natal destinado às famílias mais carenciadas.

A representação foi também realizada à população sénior das IPSS do Concelho na resposta social – Centro de Dia.

Foi realizada uma exposição fotográfica na 5ª Edição Arte Natal – Feira de Artesanato Local onde foram recolhidos alguns géneros alimentares.

Todos os bens recolhidos foram utilizados nos cabazes de Natal que foram distribuídos a algumas das famílias mais carenciadas do concelho.

Em 2016 existiu uma maior articulação com as entidades parceiras da Rede Social, tendo sido apoiadas 60 famílias.

10 Cabazes foram distribuídos pela Cáritas, 20 pela Junta de Freguesia de Alpiarça, e 30 pela Câmara Municipal de Alpiarça.

IDOSOS

Transporte ao Cemitério

A Câmara Municipal de Alpiarça deu continuidade ao serviço de transporte ao cemitério que se semanalmente à sexta-feira, no período da manhã. Este serviço tem como objetivo disponibilizar à população Idosa residente no concelho a deslocação gratuita ao cemitério para que possam cuidar das campas dos seus familiares.

Semanalmente utilizam este serviço cerca de 40 idosos.

Viagens dos Idosos

O Município em 2016 promoveu duas viagens para os Idosos, Reformados e Pensionistas do Concelho, uma realizada no Verão entre os dias 27 de Junho e 1 de Julho com destino à Praia da Nazaré e passagem pelas Salinas de Rio Maior; e outra realizada no Outono entre os dias 24 de Outubro e 4 de Novembro com destino a Évora.

A viagem realizada no Verão contou com a participação de 231 pessoas.

A viagem realizada no Outono teve como destino a Cidade de Évora. Os participantes visitaram o Templo de Diana, a Capela dos Ossos, o mercado Municipal e a Igreja de S. Francisco. Esta atividade contou com a participação de 265 pessoas.

Atividades para Idosos, Reformados e Pensionistas do Concelho

"Outubro Sénior"

Para comemorar o mês sénior, o município organizou um conjunto de atividades Culturais, Desportivas e de Lazer a realizar durante o mês de outubro, designado "Outubro Sénior".

34ª Feira Agrícola e Comercial de Alpiarça – ALPIAGRA 2015

Como é habitual os Idosos do Concelho foram convidados a participar na ALPIAGRA 2016.

As IPSS do Concelho organizaram entre si um desfile de aventais.

No total participaram na atividade cerca de 50 pessoas.

HABITAÇÃO

Apoios

A Câmara Municipal de Alpiarça, atenta às graves dificuldades económicas, apoia a nível logístico a recuperação de habitações de algumas famílias carenciadas.

Assim, apoiou logisticamente em 2016, 4 agregados familiares.

Rede Social

A Câmara Municipal de Alpiarça é a entidade promotora e coordenadora do Programa da Rede Social, efetuando um trabalho de parceria, com equipas multidisciplinares, que intervêm junto das famílias no Concelho.

Fazem parte, Técnicos da Câmara Municipal, Junta de Freguesia, Segurança Social, IPSS's do Concelho, Agrupamento de Escolas José Relvas, Direção Geral dos Estabelecimentos Escolares, Saúde, Cáritas de Alpiarça, Igreja Fabriqueira, Clube Desportivo "Os Águias", Academia Sénior de Alpiarça, a Comissão de Proteção das Crianças e Jovens, Gabinete de Inserção Profissional, Guarda Nacional Republicana, Centro de Resposta Integradas do Ribatejo – C.R.I.R, Centro de Emprego de Santarém, e a União Distrital das IPSS.

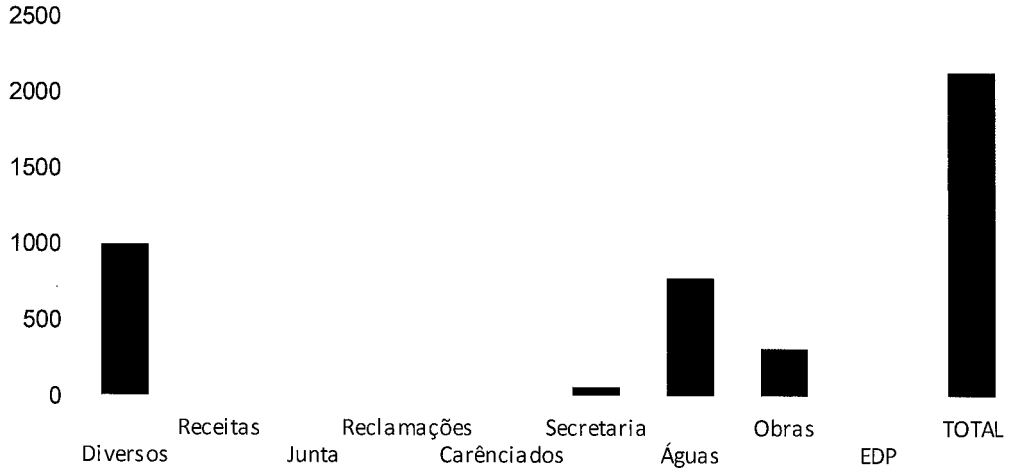
Os técnicos reúnem anualmente em diversos contextos, sendo que em 2016 se realizaram 13 reuniões do Grupo Técnico Operativo, 4 Reuniões de Núcleo Executivo e 2 Plenários do Conselho Local de Ação Social.

A Rede Social em 2016 organizou em parceria com a Rede Social da Chamusca e Golegã, um fórum designado de "Otimismo Sénior". Este teve lugar no Cine Teatro da Misericórdia da Chamusca no dia 6 de Maio. Esta atividade contou com a participação de 186 pessoas. O programa "+ Desporto + Vida" desenvolvido pelo Gabinete de Desporto da autarquia marcou a sua presença com cerca de 50 participantes na animação do fórum.

GABINETE DE APOIO AO MUNICÍPE

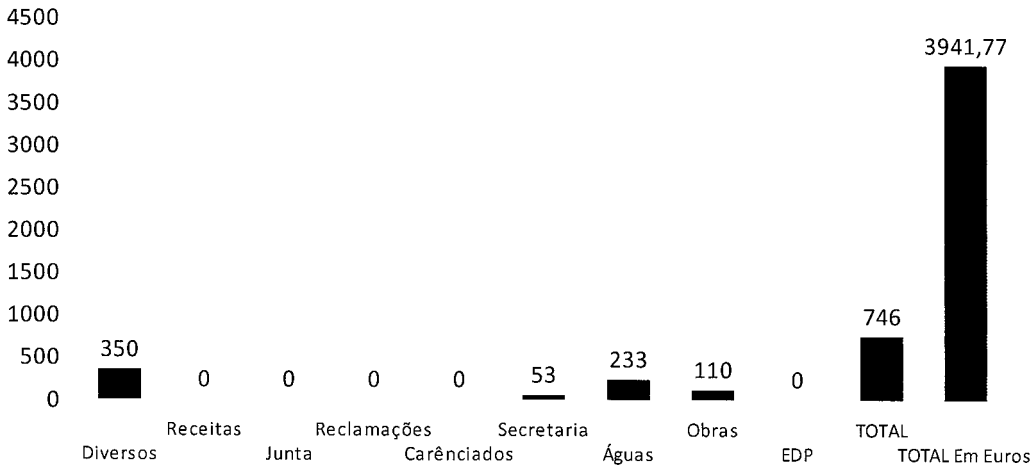
O Município de Alpiarça presta semanalmente nos Lugares um serviço de apoio, que contempla o pagamento de contas (como EDP/AGUA/GAS), preenchimento de impressos, pagamentos diversos.

Total de atendimentos 2016



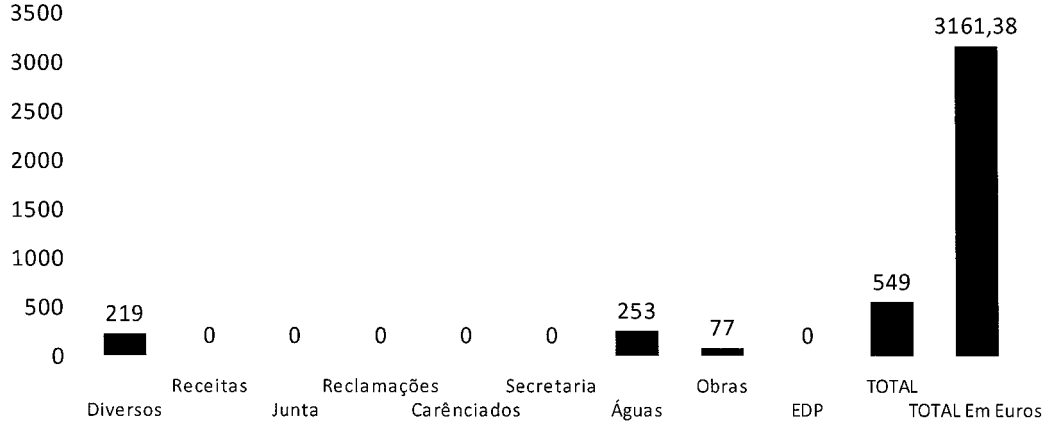
Atendimento anual

FRADE DE BAIXO



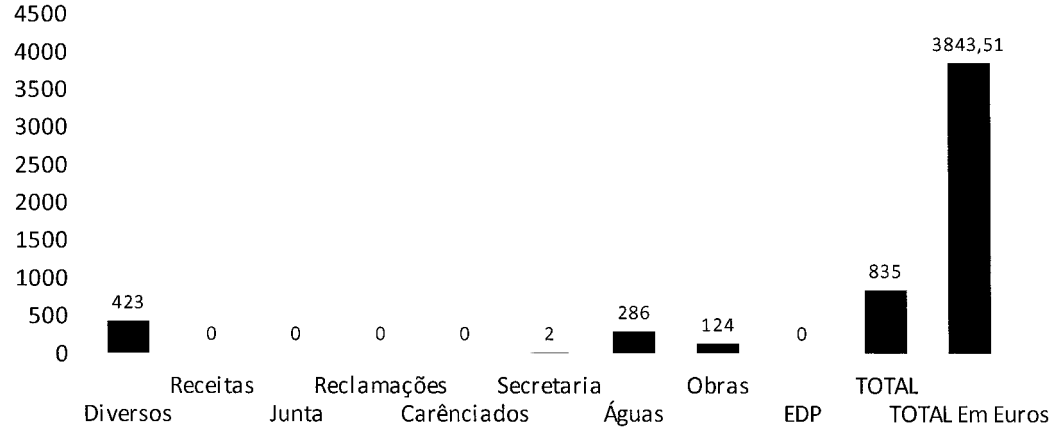
Atendimento anual

CASALINHO

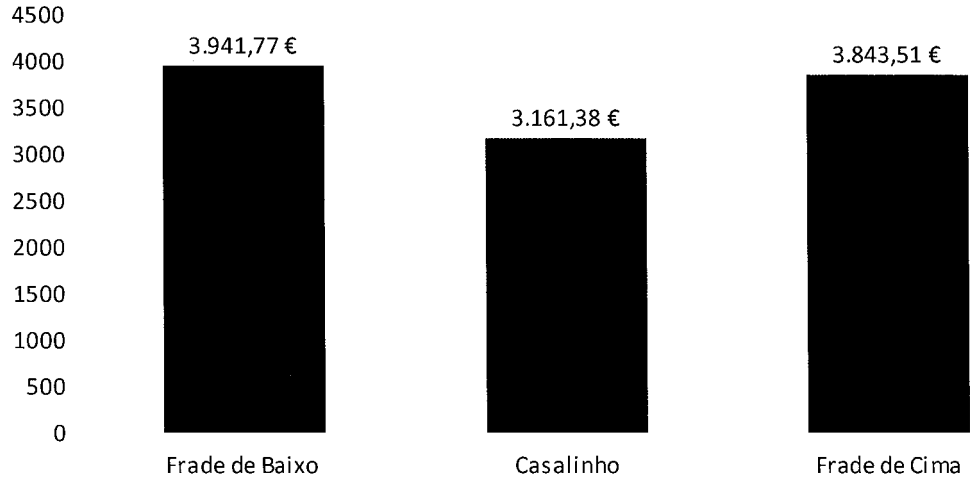


Atendimento anual

FRADE DE CIMA



Movimento de Valores por localidade



GABINETE DE APOIO AO MUNICIPE E TURISMO - ESPAÇO DO CIDADÃO

Pare além dos serviços que já eram prestados no G.A.M.T, de atendimento ao Público, Recebimentos de rendas ou transportes de ambulâncias, informações e reencaminhamentos, requisição, submissão e recebimento valores refeições e prolongamentos, desde Maio de 2016 que este gabinete presta também serviços do Espaço do Cidadão.

Destes serviços destacamos:

AMA - Alteração morada Cartão de Cidadão.

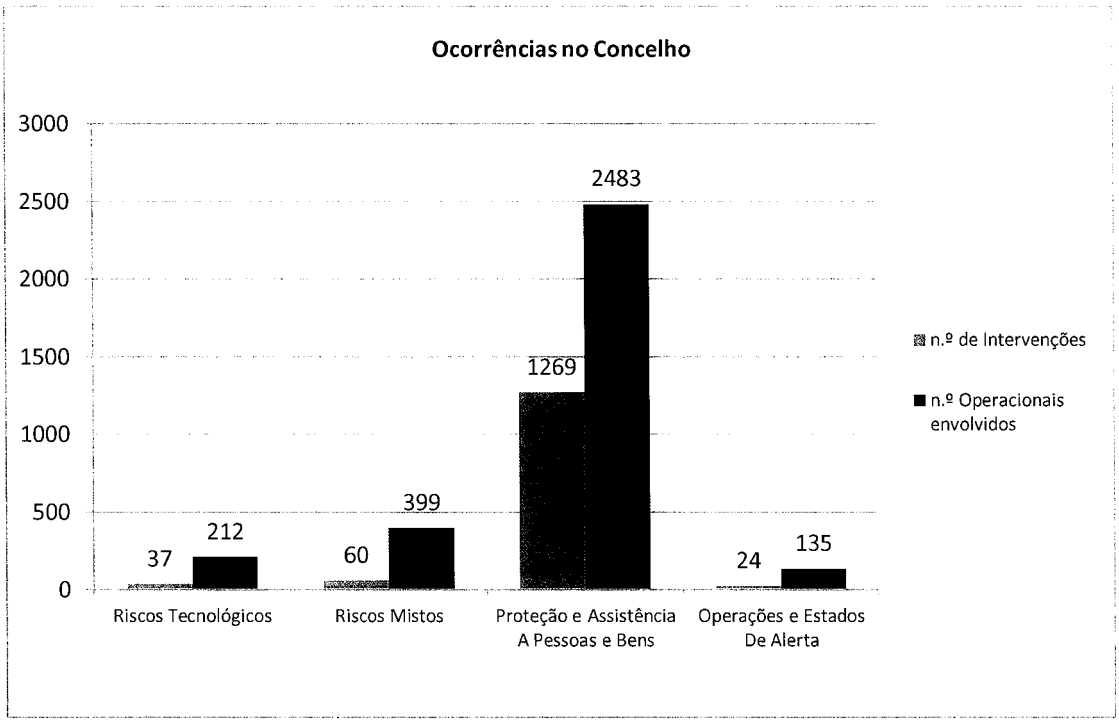
IMT – revalidação carta de condução, pedidos de segunda via e substituições.

PROTEÇÃO CIVIL

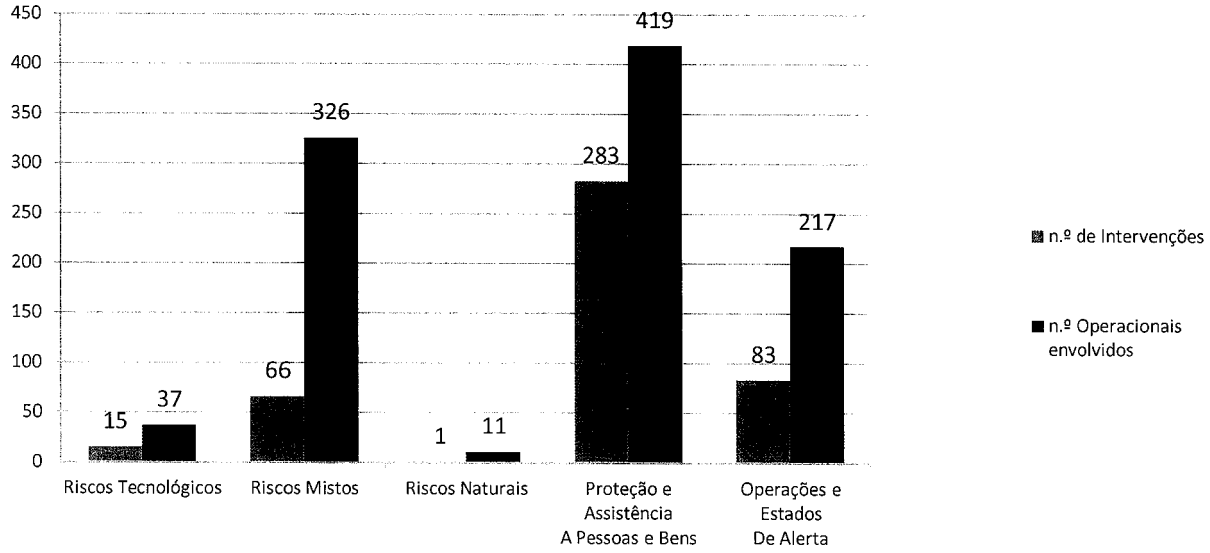
O Corpo de Bombeiros Municipais atua no âmbito das suas competências em ocorrências dentro e fora do concelho.

Estas intervenções dividem-se por Família em: Riscos Tecnológicos, Riscos Mistos, Proteção e Assistência a Pessoas e Bens, Operações e Estados de Alerta. Estas Famílias por sua vez subdividem-se por tipo tendo em conta a Ocorrência.

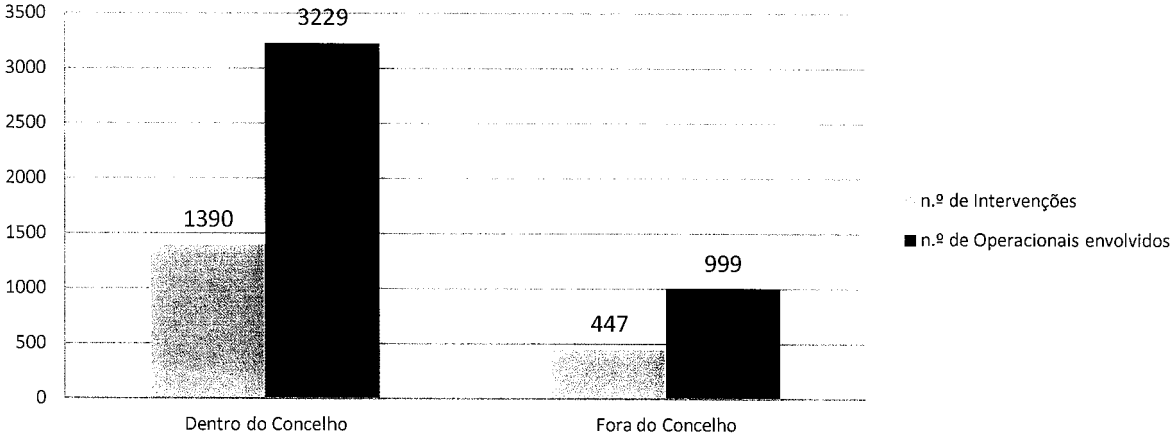
Durante o ano de 2016, o Corpo de Bombeiros Municipais interveio nas ocorrências descritas nos mapas seguintes:



Ocorrências Fora do Concelho



Total de Intervenções em 2016



CULTURA

Durante o ano de 2016 foram dinamizadas diversas atividades e programas culturais nas infraestruturas culturais e polivalentes existentes no concelho, a aposta na diversidade cultural tem sido cada vez maior, sendo que a oferta ao longo do ao foi bastante diversificada.

ATIVIDADES DINAMIZADAS

Janeiro

Biblioteca
Exposição "O Natal Pelas Nossas Mãos - 2015"
TIC para Séniores
Dia a Ler+
Sábados a Contar

Cultura
Dia de Reis nos Paços do Município, com a participação de crianças das escolas do concelho e idosos da Fundação José Relvas.

Casa dos Patudos
Dinamização, em colaboração com o Agrupamento de Escolas José de uma visita à Casa dos Patudos, orientada sobre a temática: *A Arte Portuguesa do Século XIX* para alunos do 12º Ano.

Encontro Anual dos Técnicos de Turismo da Entidade Regional de Turismo Alentejo/Ribatejo

Fevereiro

Biblioteca
Sábados a Contar

Cultura
Corso Carnavalesco 2017

Peça de teatro para a infância, *Universo Branco,* pelo Teatrinho de Santarém

Casa dos Patudos
Participação na Sessão dedicada aos Museus dos *Encontros Documentais*, em Vila de Rei

Inauguração da Exposição em Arraiolos: *José Relvas, a Casa, o Homem e a Colecção.*

Março

Biblioteca
Semana da Leitura – 2016
Sábados a Contar

Cultura
Comemorações do Dia Internacional da Mulher
Espetáculo de teatro **"A Padeira e Outras histórias"** do grupo de teatro da ASAL

Dia Internacional da Juventude, espetáculo pelo grupo **Kwantta e pelos dj's** DreamCatcher, Cardigo e

Paninho

Casa dos Patudos
Dinamização, em colaboração com o Agrupamento de Escolas José Relvas, de uma visita orientada sobre a temática: *A Casa dos Patudos e a Família Relvas* para o 3º Ano

Comemorações do Aniversário de Nascimento de José Relvas, espectáculo Musical – Violinhos Orquestra, da Academia de Música de Lisboa.

Exposição de Pintura e Gravura *O trilho das Árvores,* da autoria de Natércia Almeida

Dinamização do projeto *Ler+*

Distinção nos Prémios Turismo do Alentejo/Ribatejo 2015 com o Prémio MELHOR PROJECTO PÚBLICO "pelo contributo para o desenvolvimento turístico do Ribatejo" durante o ano de 2015.

Participação nas Jornadas *Da Fotografia ao Azulejo. Povo, monumentos e paisagens de Portugal na primeira metade do século XX,* organizado pelo Museu Nacional Soares dos Reis

Sessão Solene comemorativa do Dia Nacional dos Centros Históricos

Abril

Biblioteca
27º Aniversário da BMA - Dia Mundial do Livro
Apresentação do livro "No limite da dor – a tortura nas prisões da PIDE"
Espectáculo de Guitarra Clássica – Daiana Costa

Sábados a Contar

Cultura
Comemorações do Aniversário do Concelho, Espetáculo de Guitarra Clássica com **Custódio Castelo**.

Assembleia Municipal comemorativa do 25 de Abril, espetáculo de Teatro **"Haja Abril"**

Espetáculo de marionetas *O Pedro e o Lobo, pela* Sociedade Filarmónica de Instrução e Recreio Carregueirense Vitória.

Festival Internacional de Folclore, Culturas e Artes

Casa dos Patudos
Comemorações do Dia Internacional de Monumentos e Sítios
Inauguração da Exposição *Artes e Culturas 16,* da autoria de Maria Castelo, na Galeria de Exposições

Visita do grupo *The State Ukrainian Model Dance Group – Barvinochok*, da Ucrânia.

Participação no 2º Encontro da Associação Portuguesa de Casas-Museu, realizada na Casa-Museu Abel Salazar

Dinamização do projeto *Ler+*

Maio

Biblioteca
Sábados a Contar

Cultura
Pais e Filhos com Música, para crianças dos 0 aos 5 anos, actividade dinamizada por: José Miguel Vitória Rodrigues, Licenciado em Ed. Musical, Mentor e Director artístico PAM.

Casa dos Patudos
XXIII Encontro de Coros de Alpiarça, com a participação do Orfeão da SFA 1º de Dezembro – Alpiarça e do Coral da Bairrada – Anadia.

Visita à Casa dos Patudos – Museu de Alpiarça, da Entidade Regional de Turismo Alentejo/Ribatejo.

Dia Internacional dos Museus: visitas guiadas gratuitas e com um Concerto da Banda Juvenil da Sociedade de Instrução e Recreio Carregueirense "Vitória", no Polo Enoturístico.

Exposição de Pintura e Cerâmica *Circunstâncias,* da autoria de Fernanda Centeio

Junho

Biblioteca
Sábados a Contar

Casa dos Patudos
Realizou-se no Auditório a Apresentação do Plano Municipal de Valorização e Comunicação Turística.

Dinamização do projeto *Ler+.*

Julho

Biblioteca
Apresentação do livro "Aqui e agora" de Vasco Gaspar

Casa dos Patudos
Sessão de apresentação de novos produtos da marca Knorr.

Agosto

Biblioteca
Sábados a Contar

Casa dos Patudos
Visita do Embaixador de Taiwan, Abel Lin

Setembro

Biblioteca
Sábados a Contar

Casa dos Patudos
Visita de Dominique Adenot, maire da cidade francesa Champigny-sur-Marne

Jornadas Europeias do Património subordinadas ao tema: *Comunidades e Culturas*

Outubro

Biblioteca

Sábados a Contar

TIC para Séniores

Casa dos Patudos

Comemorações do dia 5 de Outubro com as seguintes actividades:

Conversas à volta da República

Concerto pelos GuitarDrums

I Encontro Promoção e Proteção dos Direitos das Crianças/Jovens em Contexto Escolar.

Exposição de pintura *Mistérios,* da autoria de Sandra Valença Conde

I Passeio de Cicloturismo da Casa dos Patudos.

87º Aniversário da morte de José Relvas

Homenagem a José Relvas no Cemitério Municipal, visitas guiadas gratuitas à Casa dos Patudos, espetáculo de Harpa e Soprano pelo *Duo Angelicus*

Novembro

Biblioteca

Lançamento do livro "Esperei uma vida"

Sábados a Contar

Cultura

Tarde de São Martinho com Banda da Sociedade Filarmónica Alpiarçense 1º de Dezembro e os Ranchos da Casa do Povo e Albandeio

Dezembro

Biblioteca

Exposição "O Natal Pelas Nossas Mãos - 2016"

Apresentação do livro "Poeira - O Sonho da Liberdade"

Sábados a Contar

Cultura

Exposição Montras de Natal

Casa dos Patudos

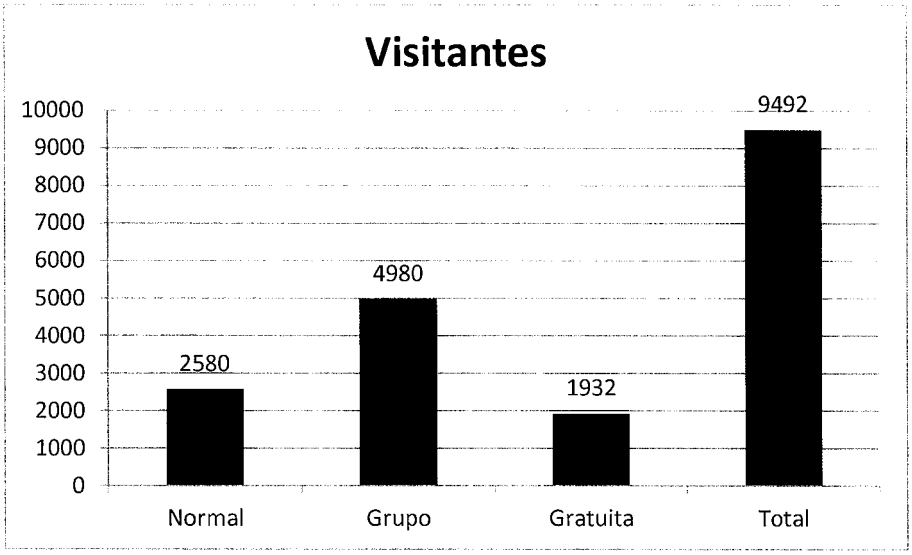
Participação no 3º Encontro da Associação Portuguesa de Casas-Museu, realizada na Casa – Museu Medeiros e Almeida, em Lisboa

DADOS ESTATÍSTICOS

CASA DOS PATUDOS

VISITANTES POR MÊS

Mês	Normal	Grupo	Gratuita	Total
Janeiro	122	296	195	613
Fevereiro	167	221	68	456
Março	176	533	287	996
Abril	250	693	187	1130
Maio	178	416	210	808
Junho	194	651	216	1061
Julho	294	339	160	793
Agosto	340	172	118	630
Setembro	201	567	79	847
Outubro	326	393	165	884
Novembro	196	380	61	637
Dezembro	136	319	186	641
Total	**2580**	**4980**	**1932**	**9492**

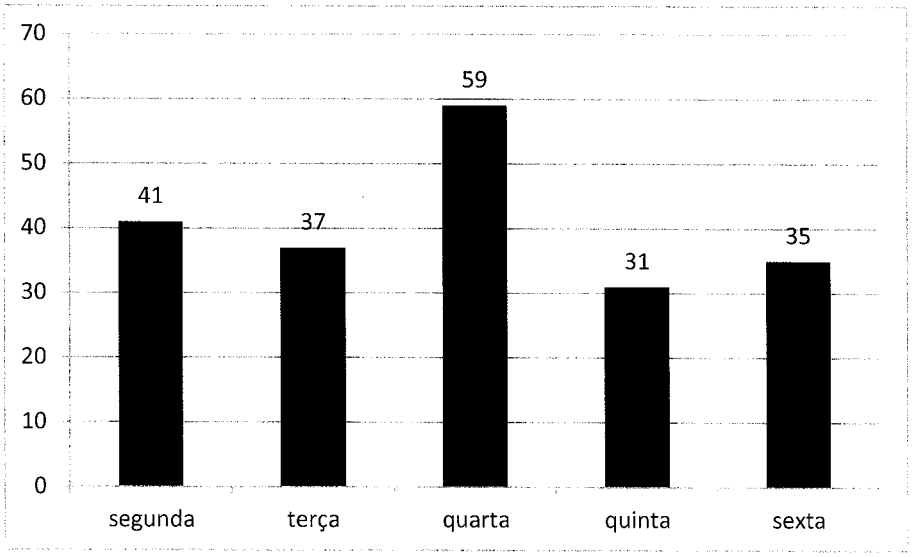


Grupos	Número de Visitantes
Seniores	**1496**
Escolares	**907**
Estrangeiros	**474**

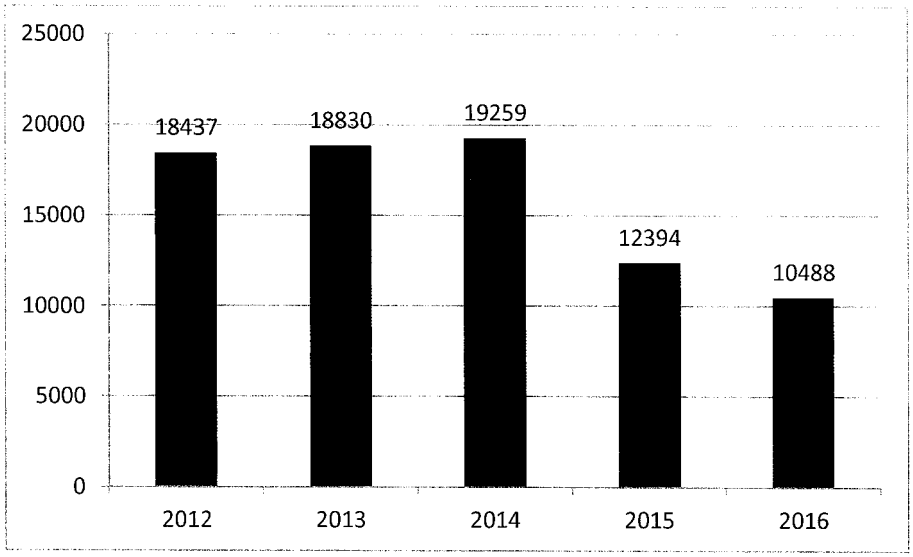
BIBLIOTECA

Número de Utilizadores	10488
Número de Utilizadores Inscritos	3696
Número de documentos Emprestados	2342
Número de Utilizações nos PC's	5363
Novos Leitores Inscritos	48
Número de Volumes Existentes	20852
Número de Volumes adicionados à coleção	279
Número Volumes Publicações Periódicas Adquiridas	669
Documentos Áudio Existentes	637
Documentos Vídeo Existentes	1037
Documentos em CD-ROM	58
Número de Fotocópias/Impressão de documentos	8173

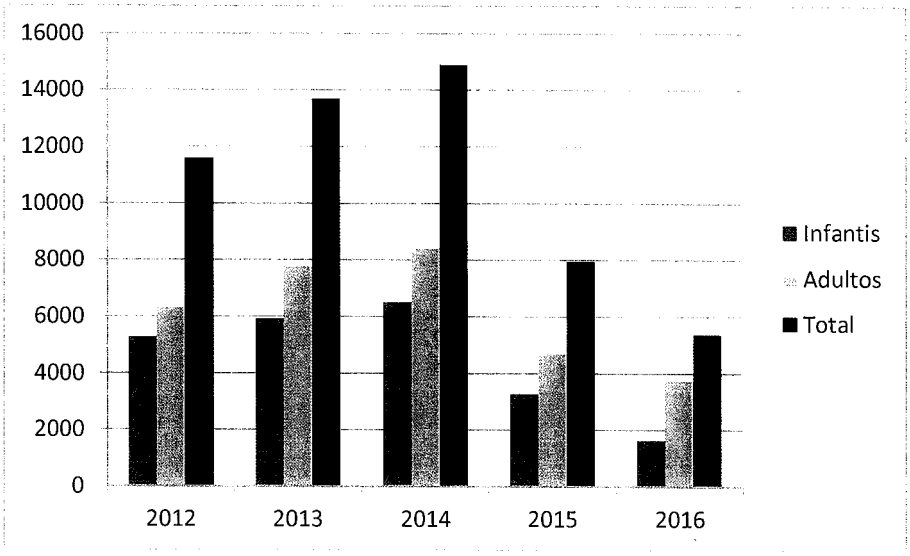
Grau de Afluência Semanal



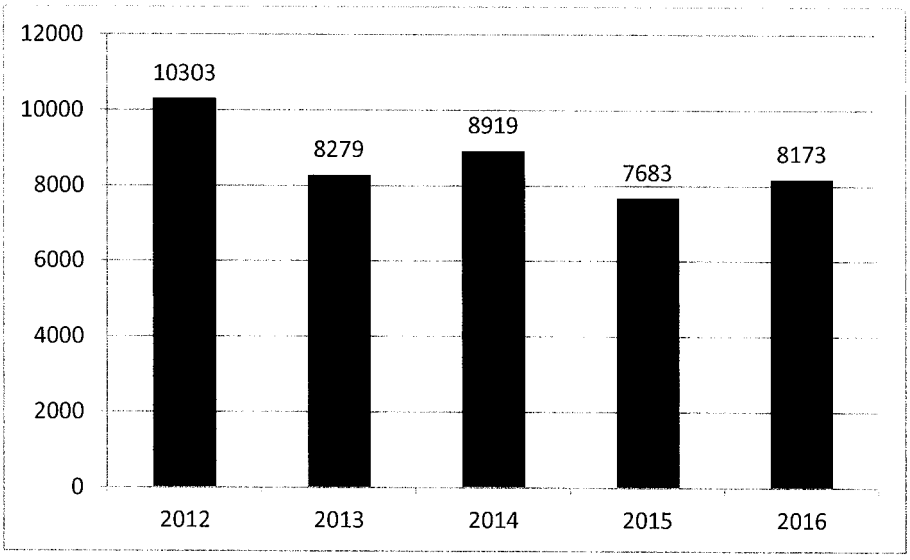
N.º de Utilizadores Anual



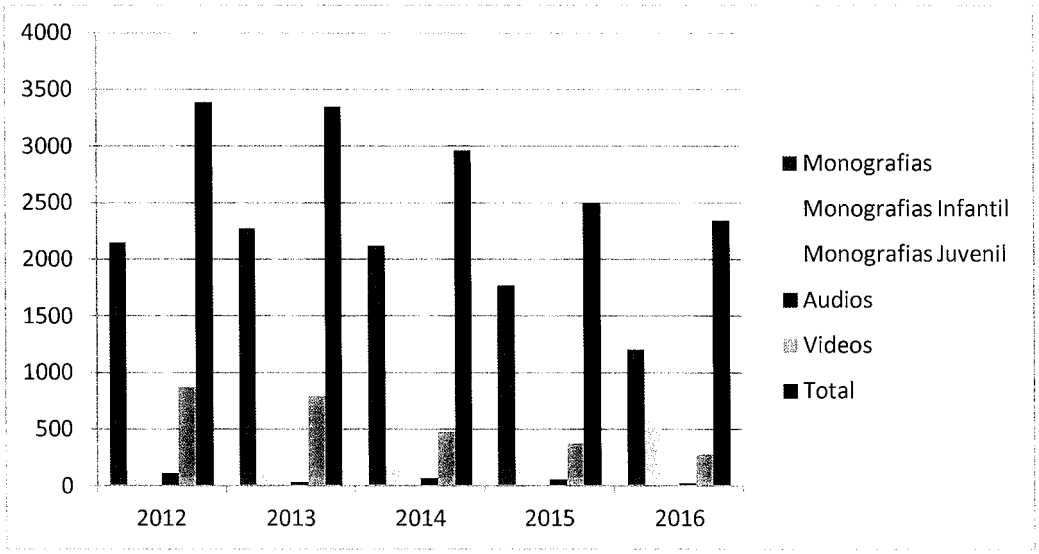
Utilização de PC's Anual por secção



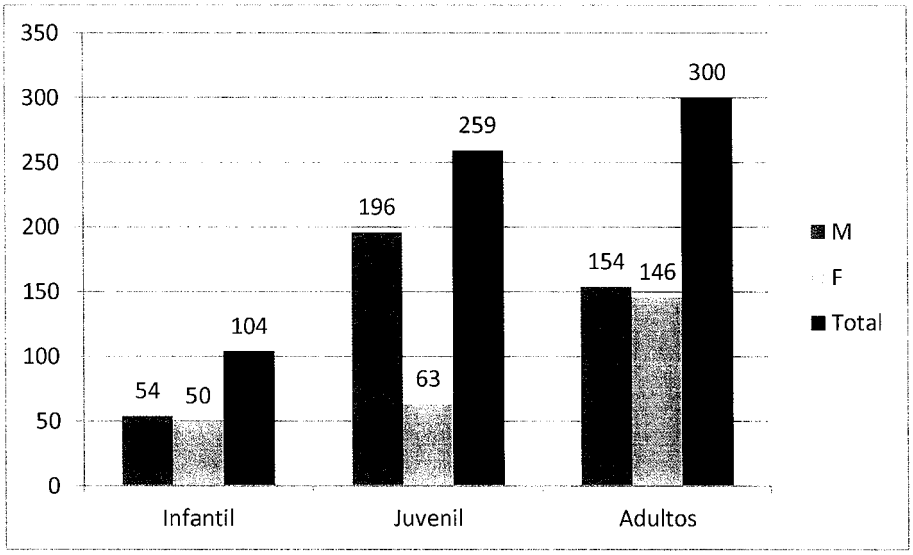
Cópias/Impressões – Total Anual

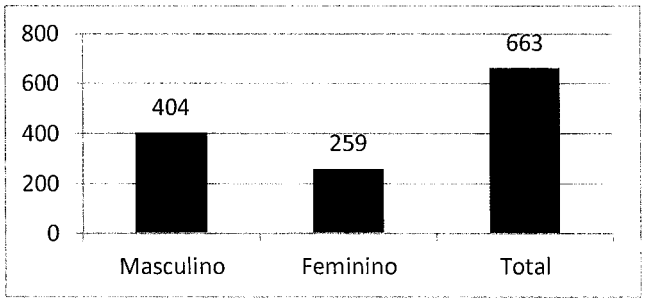


Empréstimos por Fundos - Anual



Estatística presencial – Escalões/Género





TURISMO

Conforme tabela de atividades referentes ao ano 2016 foram realizadas ao longo dos meses inúmeras visitas ao concelho, quer por escolas, ATL'S, associações, Juntas de Freguesia, com maior incidência nos meses de primavera e verão.

Este ano o mês de Julho foi marcado pelo elevado número de visitas muito devido ao lançamento de um produto turístico, "Um dia em Alpiarça", onde promovemos não só a Casa dos Patudos e Reserva Natural do Cavalo do Sorraia, mas incluímos também este programa, onde se procurou a promoção e valorização do produto Melão, através de visitas a meloais e provas de melão, sempre aliadas à promoção das gastronomia de Alpiarça.

Estas visitas pretendem de uma forma integrada com Casa dos Patudos, Reserva, Adegas e Restaurantes de Alpiarça valorizar e promover o concelho de Alpiarça.

Pretende-se continuar um trabalho, que se encontra ainda numa fase muito embrionária de divulgação do Município de Alpiarça, através do estabelecimento de contactos com agentes turísticos, autarquias, associações, entre outros. Esta divulgação passa por uma oferta mais estruturada e de qualidade, conduzindo ao aumento do número de visitantes a Alpiarça, e consequentemente a um maior dinamismo da economia local.

Março
Bolsa de Turismo de Lisboa – Promoção e divulgação do concelho
Visita à RNCS pela Escola Almeirim
Visita à RNCS pela empresa de Turismo FigTravel
Visita à RNCS com o grupo de crianças do "Espaço Brincadeira"
Maio
Acompanhamento da equipa técnica para desenvolvimento do Plano de Valorização e Comunicação Turística de Alpiarça
Junho
Apresentação do Plano de Valorização e Comunicação Turística de Alpiarça
Participação do município na Feira Nacional da Agricultura, através da CMILT, onde se procurou divulgar a gastronomia, doçaria e vinhos de Alpiarça, através de apresentações de produto e degustação.
Visita à RNCS pela empresa EMSA
Visita à RNCS pela Junta de Freguesia de Alfragide

Julho

Visita à RNCS pelas crianças do JI nº 3 de Almeirim
Visita à RNCS e entradas nas piscinas municipais pela Associação de Jovens de Arronquelas
Visita à RNCS pela Escola de Almeirim

Visita através do Programa "Um dia em Alpiarça", com visita a um meloal, prova de melão, promoção das gastronomia de Alpiarça e dos nossos restaurantes, visita ao museu e RNCS – Empresa Turistica Figtravel

Visita a um meloal, prova de melão e visita ao Museu integrados na promoção do Programa "Um dia em Alpiarça" - Centro Social Paroquial de Santa Marta de Alcanhões

Visita através do Programa "Um dia em Alpiarça", com visita a um meloal, prova de melão, visita ao museu e RNCS – Centro Social Serra do Alecrim e Centro Social da Freguesia da Moçarria

VII Festival do Melão

Visita à RNCS pelo ATL Almeirim
Visita à RNCS pelo Centro Paroquial Almeirim
Visita à RNCS pelo Conde Sobral
Visita à RNCS pela Escola dos Charcos Almeirim
Visita à RNCS pela Junta de Freguesia de Alvalade Lisboa

Agosto

Visita à RNCS pelo ATL Fonte Boa
Visita à RNCS do Centro Cívico de Alfragide

Setembro

Feira Agrícola e Comercial de Alpiarça, onde estão representados os mais diferentes sectores deste concelho.
Aqui pretendemos divulgar e valorizar o melhor que o concelho tem, procurando sermos fortemente potenciadores de visitantes exteriores ao concelho, contribuindo, assim para a dinâmica económica e social local.

Dezembro

ArteNatal – Feira de Artesanato Local, esta iniciativa pretende promover o comércio e artesanato local, conduzindo a uma maior procura nesta época festiva, e simultaneamente dar vida ao mercado municipal, através de iniciativas como workshops, showcooking, degustações gastronómicas e animação infantil

Verifica-se pela tabela apresentada que a procura que área turística do concelho, nomeadamente a Reserva Natural do Cavalo do Sorraia tem maior incidência nos meses mais quentes e é procurada essencialmente por Escolas, Atl's e Municípios, sendo que já começa a ser frequente a procura por parte de empresas de promoção turística.

DESPORTO

PROGRAMAS EM ATIVIDADE

Os programas desportivos são anuais ou por períodos de férias escolares.

Programa "Caminhar para conhecer o Concelho"

Incluído no programa de desporto para todos, este projeto contempla um conjunto de caminhadas temáticas onde os participantes podem fazer atividade física e conhecer melhor o concelho, locais, costumes e tradições.

À semelhança do ano anterior realizaram-se 11 caminhadas e foi editado um cartão informativo que se distribuiu na primeira caminhada do ano.

desporto
Município de Alpiarça

Caminhadas 2016

Programa Caminhar para conhecer o Concelho

nº	Data	Nome
1	14 de Fevereiro	Caminhada dos Namorados
2	20 de Março	Caminhada da Primavera
3	6 de Abril	Caminhada Inclusiva Mais Lezíria em Salvaterra
4	6 de Maio	Encontro Sénior na Chamusca
5	15 de Maio	Caminhada da Família
6	19 de Junho	Caminhada de Verão
7	24 de Julho	Caminhada Festival do Melão
8	4 de Setembro	Caminhada das vindimas
9	16 de Outubro	Caminhada de Outono
10	13 de Novembro	Caminhada de S. Martinho
11	11 de Dezembro	Caminhada Natalícia

Programa Começar Cedinho

Com inicio na época letiva 2013/2014 a atividade física nos jardins-de-infância, está implementado em todos os jardins de infância do Concelho. Os técnicos da Câmara deslocam-se 3 vezes por semana e vão a todos os Jardins de Infância do Concelho para as aulas nas 5 turmas com cerca de 85 crianças no concelho, Alpiarça e Frade Baixo.

O programa de formação desportiva, focado no atletismo, teve início em 2014 também dirigido por um técnico da Câmara. Esta atividade é um trabalho em parceria com o Atletismo do CDA. Visa atrair e sensibilizar os mais jovens para utilização de um espaço único no distrito, a Nave Desportiva, com condições especiais para a prática da modalidade.

Programa de atividade física para Séniores e idosos

Continuou durante todo o ano o programa de atividade física para seniores com mais de 55 anos e idosos teve o seu início efetivo em 2015. Este programa contempla um conjunto diversificado de atividades realizadas nas infraestruturas desportivas do concelho com aulas em Alpiarça e no Frade de Cima. Para os interessados em frequentar as aulas também a Câmara Municipal disponibiliza transporte do Frade de Baixo para o Frade de Cima. As aulas são semanais contemplam cerca de 80 participantes e são dirigidas por técnicos da Câmara Municipal. Este ano foi complementado com a participação de todos no encontro sénior na Chamusca numa partilha com outros programas deste género.

VIVER +

Este programa integra a criação e dinamização de um produto denominado "Viver +" que tem como objetivo a valorização e dinamização do Concelho tanto dos equipamentos de ar livre existentes como das potencialidades que este pode oferecer através de ações interligadas com o meio, a natureza, o património, a cultura e o ambiente através de percursos e ações de ar livre.

Serão implementados percursos na natureza com passagem por locais de interesse nacional que existem no nosso concelho.

Continuámos na preparação logística a fim de os implementar no terreno.

Programa de Férias Desportivas de Verão

O programa " Férias Desportivas " é destinado às crianças e jovens dos 10 aos 15 anos e possibilita o convívio desportivo entre todos e a prática de atividades desportivas e recreativas diversificadas.

Este ano participaram cerca de 100 jovens, divididos em 5 turnos de duas semanas cada um, dirigidos por 3 professores e 2 colaboradores voluntários.

EVENTOS

Para além dos programas a Câmara organizou alguns eventos desportivos

- Dia da Criança / atividades Desportivas
- Corrida dos Patudos
- Prova de Ciclismo na Pista

- Encontro Inter Regional de ciclismo
- Torneio Jovem na Nave
- Duatlo de Alpiarça (parceria com o CDA)

Apoio ao Associativismo/ Atividades organizadas pelas Associações e apoiadas pelo Município

A Câmara Municipal através do gabinete de desporto e de outros serviços dá apoio às diferentes atividades organizadas pelas associações do concelho.

EVENTO	DATA
TROFÉU MX RIBATEJO	31-01-16
MARATONA BTT	06-03-16
EQUITAÇÃO – G. PRÉMIO RIBATEJO	01-04-16
12º PASSEIO A PORTUGAL " CICLISMO PARA TODOS "	28/05/2016 a 04/06/2016
ENCONTRO VESPAS	24-04-16
TORNEIOS DE TÉNIS	04-02-16 e 22-10-16
MX RIBATEJO - TRACK	12-06-16
MX RIBATEJO – PROVA	26-06-16
TRAIL DO MELÃO	23-07-16
CONTRA RELOGIO POR EQUIPAS	24-07-16
CDA – ATIVIDADES AQUÁTICAS	15-09-16
PROVA " 20KMS ALMEIRIM "	30-10-16
NACA - "1º PASSEIO EM CICLOTURISMO CASA DOS PATUDOS"	30-10-16
TORNEIO DE PETANCA DO ANIVERSÁRIO	26-11-16
ARPICA - "2º TORNEIO DE SUECA "	20-12-16

Programa "Mais Lezíria"

O programa Mais Lezíria engloba um conjunto de 13 atividades anuais e o concelho de Alpiarça participou em 6 atividades:

- Festival de Escolas de Natação em Santarém;
- Caminhada Inclusiva em Salvaterra;
- Torneio de Petanca em Almeirim;

- Torneio de Futebol Veteranos em Benavente;
- Jogos mais Lezíria em Rio Maior, onde saímos vencedores;
- Corrida da Família (todos os Concelhos)

Apoio ao Agrupamento de Escolas

O Agrupamento de Escolas através do departamento de Educação Física tem ao longo do ano letivo uma intervenção desportiva no Concelho muito importante através dos núcleos de desporto escolar.

Utilizam as diferentes instalações desportivas do Concelho para a prática de diversas modalidades.

Para o efeito são utilizadas as seguintes instalações:

Núcleo de Ténis – Campos de Ténis no Complexo

Natação – Piscinas Municipais

Canoagem – Albufeira dos Patudos

Equitação – Quinta dos Patudos

BTT- Complexo

Atletismo – Concentração regional de Desporto Escolar em Atletismo - Nave Desportiva.

Também no contexto das aulas de educação física a Câmara Municipal disponibiliza as instalações desportivas: Nave Desportiva, Campo de Futebol sete no Complexo Desportivo e ainda a Albufeira e zona envolvente.

Existem ainda outras atividades pontuais, organizadas pelo Agrupamento de Escolas que foram apoiadas pela Câmara, como por exemplo:

- Corta Mato Concelhio 2016;
- Dia do Desporto;
- Encontro Regional de Equitação na Reserva;
- Mega Spinter Regional 2016;

Fora do âmbito das atividades desportivas a Câmara Municipal através do Gabinete de Desporto recebe regularmente alunos do curso de Gestão de Desporto e Formação e CEV DIA em contexto de estágios.

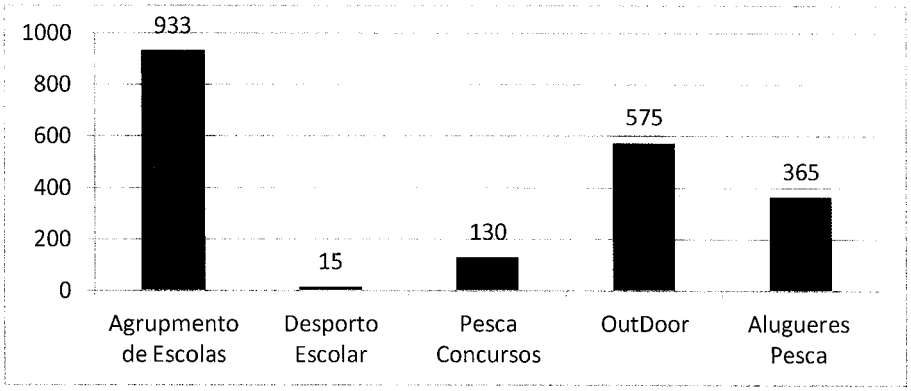
INSTALAÇÕES DESPORTIVAS E ESPAÇOS DE DESPORTO E RECREAÇÃO

Complexo Turístico e Recreativo dos Patudos

Para a apresentação dos resultados que se seguem tivemos em conta parte do espaço que integra o Complexo dos Patudos, a albufeira, espaços envolventes até ao plano de água.

Contabilizamos todos os utilizadores da Albufeira em Concursos de Pesca e utentes particulares na pesca desportiva, as atividades outdoor que para este caso consideramos o BTT em lazer, orientação, recreação, encontros desportivos organizados e provas organizadas na envolvente da Albufeira.

Utilização 2016
Albufeira e envolventes



Verificamos que o Agrupamento de escolas foi quem contribuiu com o maior número de utilizadores no Complexo Turístico.

O total de utilizadores no Complexo Turístico de forma organizada é de 2018. Regista-se uma redução na utilização da Albufeira dos Patudos derivado pela interdição da Pesca.

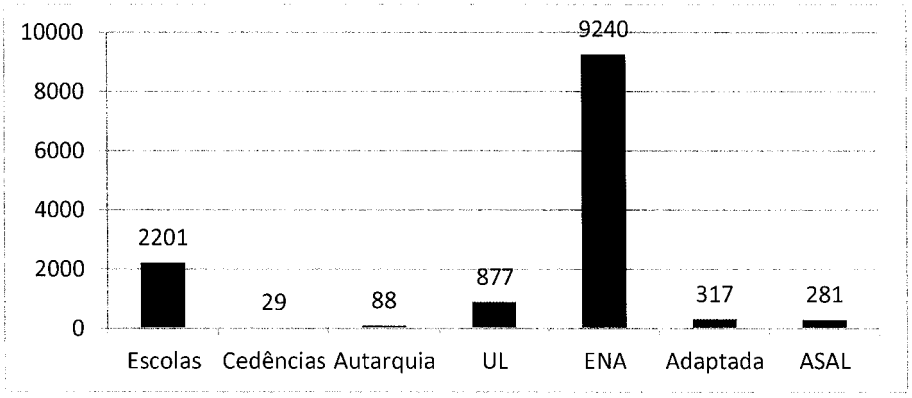
São muitos os utilizadores de forma informal e até não formal que o utilizam mas que não é possível quantificar.

Piscina Interior

A piscina coberta tem um conjunto de valências para oferecer a todos os munícipes: como utilizadores individuais ou com acompanhamento em aulas de grupo.

A escola de natação do Clube Desportivo Os Águias através de protocolo é utilizador regular deste equipamento. A Asal (Universidade Sénior) também é utilizador regular em parceria com a Escola de Natação.

Também o Agrupamento de Escolas utiliza regularmente as Piscinas seja em contexto de aula de educação física seja através do núcleo de desporto escolar e ainda em aulas de natação adaptada para crianças com necessidades educativas especiais.

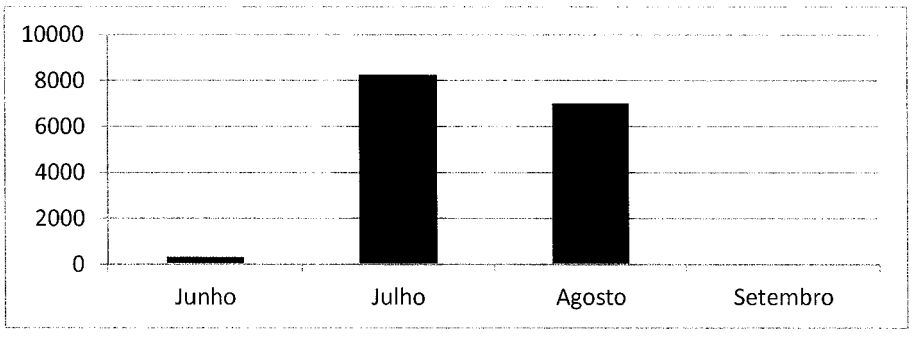


A piscina interior registou 13 033 utilizadores em 2016 sendo a Escola de Natação do Clube desportivo "Os Águias" de Alpiarça quem regista o maior número de utilizações.

Piscina Exterior / Época Balnear

A piscina exterior está aberta ao público durante parte da época balnear. Em 2016 abriu a 15 a 30 de junho, de forma parcial (no horário da piscina coberta) e de 1 de Julho a 31 de Agosto a tempo inteiro com encerramento à segunda-feira.

Na época balnear 2016 a piscina exterior registou **15651** utilizadores. Registou-se um aumento de 2981 utilizadores em relação a 2015.



Nave Desportiva

A Nave Desportiva de Alpiarça encontra-se aberta ao público 3 vezes por semana: segunda, quarta e sexta das 18h às 21h30.

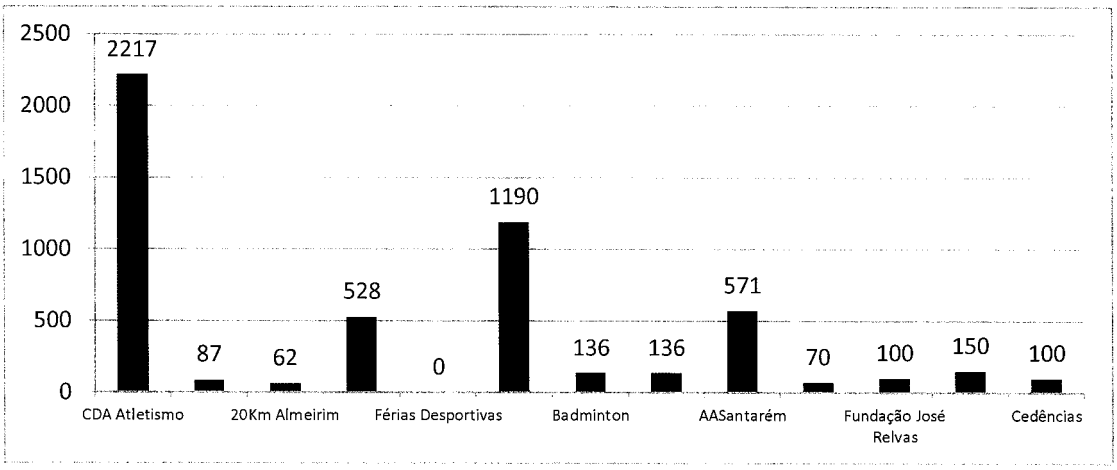
O atletismo do Clube Desportivo "Os águias" utiliza a Nave Desportiva, 3 vezes por semana para os treinos da modalidade e a Associação de Atletismo de Santarém realiza lá algumas das suas provas distritais.

A Nave contou com 5347 utilizadores no ano 2016.

O Agrupamento de Escolas utiliza a Nave nas aulas de atletismo.

Em Agosto encontra-se encerrada e no mês de Setembro está ao serviço da Alpiagra.

Este ano a Nave Desportiva registou um decréscimo de utilizadores derivado à redução de provas pela parte da AAS.

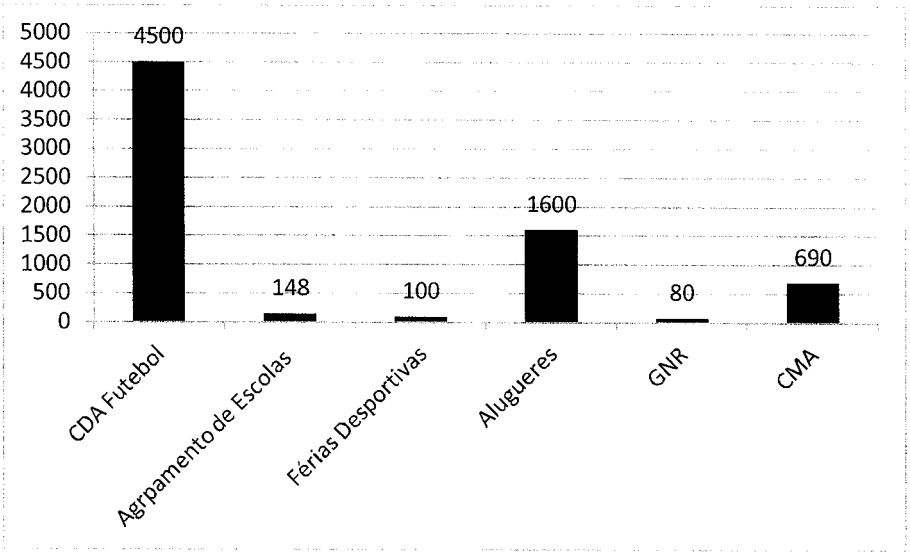


Complexo Desportivo e Ambiental dos Patudos

As instalações desportivas do Complexo Desportivo contemplam um campo de futebol sete, dois campos de ténis, uma parede de ténis, um polidesportivo a ainda para a prática informal os caminhos pedonais e espaços relvados.

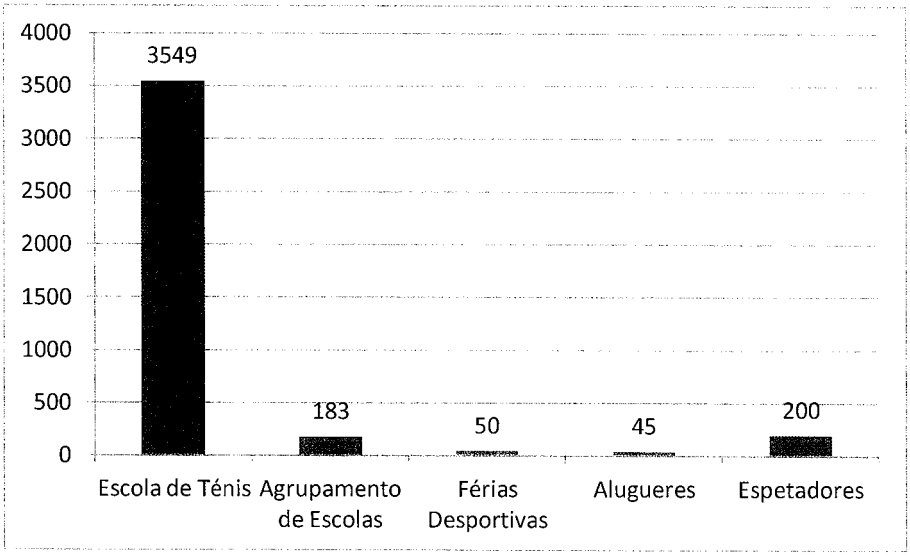
Ao nível da utilização conseguimos contabilizar o número de utilizadores do campo de futebol sete, através dos alugueres e da utilização por cedência ao Clube Desportivo os Águias, Agrupamento e GNR e utilização por parte da Câmara Municipal de Alpiarça.

Os utilizadores do Campo de Futebol sete totalizaram 7118.



Com o ténis contam para a utilização a Escola de Ténis de Alpiarça, as cedências à escola e os alugueres.

Os utilizadores dos Campos de Ténis totalizam 3549



Num total e de forma organizada os equipamentos do Complexo Desportivo e Ambiental dos Patudos registou 10 667 utilizadores.

Fora deste número estão ainda todos os utilizadores que regularmente se dedicam à prática informal na zona envolvente destes equipamentos como caminhadas, jogos de lazer e recreação.

Estádio Municipal Dr. Raúl José das Neves

O utilizador principal do Estádio é o Clube Desportivo "Os Águias" através das equipas de futebol Juvenil. Cerca de 110 crianças e adultos divididas em 6 escalões com 6 equipas a disputar o Campeonato Distrital de Futebol fazem nesta instalação desportiva os seus treinos semanais e os jogos oficiais.

A Pista de ciclismo é utilizada pelo Triatlo e, anualmente, apenas se realiza uma prova do calendário da Associação de Ciclismo de Santarém com o apoio da Câmara.

Total de utilizadores em 2016: **14 800**

Pequenos Campos

Os lugares também são dotados de pequenos campos desportivos abertos a toda a população residente.

Casalinho – Pequeno Campo

Frade de Cima – Campo polidesportivo

Frade de baixo – Campo polidesportivo

Não existe registo de utilização dado que se encontram sempre abertos à disposição dos munícipes.

Prestação de Contas

Anexo II

2016

Plano de Saneamento Financeiro

Câmara Municipal de Alpiarça

Alpiarça

Concelho Centenário

PLANO DE SANEAMENTO FINANCEIRO

11º Relatório Semestral

ANEXO AO RELATORIO DE CONTAS 2016

De acordo com o nº 7 do artigo 40º da Lei nº 2 /2007 de 15 de janeiro, no decorrer da Execução do Plano de Saneamento Financeiro o Município está obrigado a apresentar à Assembleia Municipal, junto com a prestação anual das contas e em anexo ao balanço, a demonstração do cumprimento do PSF.

Nos termos do disposto no artigo 86º da Lei das Finanças Locais, aprovada pela Lei nº 73/2013 de 03 de Setembro, aos contratos de Saneamento Financeiro existentes à data da sua entrada em vigor (01 de Janeiro de 2014), aplicam-se as disposições constantes na Lei nº 2/2007 de 15 de Janeiro, bem como o Decreto Lei nº 38/2008 de 07 de março, alterado pelo Decreto Lei nº 120/2012 de 19 de junho

Atendendo a esta determinação anexa-se o relatório, reportado a 31 de dezembro de 2016, referente aos 68 meses de execução do Plano de Saneamento Financeiro autorizado pelo Tribunal de Contas a 07 de abril de 2011.

Apesar das adversidades, limitações e os sucessivos condicionalismos impostos conjugados com as constantes alterações dos pressupostos legais que cada vez mais dificultam a atuação das autarquias locais bem como o agravamento da carga fiscal aleado à redução das transferências do Orçamento do Estado, verifica-se que os objetivos que estiveram na génese do PSF – consolidação do saneamento financeiro e a redução global da despesa - estão a ser atingidos.

Apresentam-se a seguir os resultados com uma breve análise feita em relação ao exercício de 2015 considerado como ano base:

Contenção da Despesa com o Pessoal – Apesar do rigoroso cumprimento das medidas implementadas verificou-se, em 2016, um acréscimo global de 3,8%, destas despesas em relação a 2015. Este acréscimo foi motivado pelas alterações legislativas (Decreto-Lei 254-A/2015, de 31 de dezembro que atualizou o Salário Mínimo Nacional, e a Lei 75/2014, de 12 de setembro que determinou a reversão da Redução Remuneratória) o que se traduziu não só no aumento das remunerações certas e permanentes mas também no proporcional aumento dos encargos de Segurança Social suportados pelo Município. De ressaltar ainda que os Encargos com a Saúde respeitantes a despesas com cuidados de saúde prestados a beneficiários da ADSE, sofreram um aumento de 25,44% em relação ao verificado em 2015.

Redução na Despesa Corrente – Verifica-se um acréscimo global na despesa corrente de 7,94% reflexo não só do acréscimo das despesas com pessoal mas também da que se verificou nas Aquisições de Bens e Serviços e Juros e Outros Encargos. Se comparada com a despesa prevista no PSF para 2016 pode constatar-se que a despesa corrente deste exercício é (-)19,67%, ou seja cerca de um milhão cento e setenta e sete mil euros, inferior à despesa prevista no PSF para 2016.

Implementação de um sistema de Contabilidade de Custos – A implementação desta medida tem contribuído para a real quantificação e valorização do custo dos diversos serviços prestados pelo Município.

Redução da Despesa com Juros e Moras – Esta redução só se verifica se comparada com as previsões do PSF – 16,49%. Esta despesa ao ser comparada com os valores gastos em 2015 verifica-se um acréscimo de 61,42% motivada essencialmente pelo aumento das dívidas a curto prazo e consequentemente dos prazos médios de pagamento

Maximização das receitas – Verifica-se que a Receita Corrente em 2016 praticamente igualou a da 2015 presentando um acréscimo irrelevante de 0,82% equivalente a € 44.752.45. Ao comparar, a receita global cobrada, com a do ano anterior, após o expurgo do saldo de gerência e o empréstimo de curto prazo pago nos primeiros dias de 2017, verifica-se que esta praticamente igualou a de 2015 com um decréscimo insignificante de 0,12%

Tabela de Taxas e Licenças Municipais – As Taxas aprovadas na Assembleia Municipal continuam a ser praticadas, com alguns ajustes impostos por alterações legais e/ou de novas rotinas.

Alienação de Património – Mais uma vez não foi possível alcançar esta meta o que se deve exclusivamente à falta de oportunidades económico-financeiras para a realização de vendas de imobilizado.

Conforme poderá ser comprovado, pelos relatórios de execução, anexos, a redução da divida total foi de 26,91%, em relação ao ano base, o que comprova a consolidação do saneamento financeiro proposto pelo executivo no início do mandato em 2009.

Alpiarça, 31 de março de 2017

O Presidente da Câmara

Mário Fernando A. Pereira

MAPA DEMONSTRATIVO DA RECEITA COBRADA AO LONGO DO PERÍODO DO PSF									
Classificação Económica		Receita Cobrada	Receita Cobrada	Receita Cobrada	Receita Cobrada	Receita Cobrada	Receita Cobrada	Receita Cobrada	Receita Cobrada
Cod	Designação	31-12-2009	31-12-2010	31-12-2011	31-12-2012	31-12-2013	31-12-2014	31-12-2015	31-12-2016
01	**Impostos Directos**	**862.246,91**	**884.833,32**	**1.126.719,55**	**886.053,27**	**976.924,84**	**972.942,02**	**998.237,27**	**953.008,03**
010202	Imp. M. Sobre Imóveis	448.579,13	385.796,89	540.203,53	590.672,88	639.687,48	689.192,59	703.991,26	650.452,52
010203	Imp. Único Circulação	98.841,37	105.226,96	110.839,58	125.038,66	166.348,41	153.974,61	148.508,84	146.086,40
010204	Imp. Mun. Trans. Imóveis	194.363,28	372.013,38	420.462,77	126.907,44	117.196,35	70.684,78	87.464,74	92.011,04
010205	Derrama	91.952,53	21.796,09	55.213,67	43.434,29	53.692,60	59.090,04	58.272,43	64.458,07
010207	Impostos Abolidos	28.510,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	**Impostos Indirectos**	**19.494,37**	**21.859,68**	**25.833,17**	**21.218,50**	**21.977,68**	**38.715,21**	**27.399,07**	**15.486,87**
04	**Taxas Multas O. Penalidades**	**138.247,62**	**45.704,05**	**62.832,46**	**63.943,99**	**48.462,13**	**25.555,32**	**47.193,34**	**46.344,06**
05	**Rendimento Propriedades**	**21.886,49**	**274.130,26**	**338.568,53**	**325.691,72**	**304.003,18**	**292.551,45**	**268.327,90**	**312.489,86**
06	**Transferências Correntes**	**3.014.963,67**	**2.997.998,74**	**2.818.603,60**	**2.770.768,33**	**3.389.549,65**	**3.559.696,51**	**3.624.746,92**	**3.635.179,85**
06030101	Fundo Equilíbrio Financeiro	1.862.561,00	1.860.429,77	1.782.567,00	1.678.267,00	2.252.769,00	2.461.478,00	2.547.355,00	2.588.425,00
06030102	Fundo Social Municipal	113.552,00	121.102,00	115.101,00	108.434,00	108.434,00	108.434,00	115.055,00	115.055,00
06030103	Participação fixa IRS	154.796,00	160.253,00	150.784,00	169.422,00	169.422,00	146.889,00	200.986,00	193.966,00
06030199	Outras	884.054,67	856.213,97	770.151,60	814.645,33	858.924,65	842.895,51	761.350,92	737.733,85

MAPA DEMONSTRATIVO DA RECEITA COBRADA AO LONGO DO PERÍODO DO PSF									
Classificação Económica		Receita Cobrada	Receita Cobrada	Receita Cobrada	Receita Cobrada	Receita Cobrada	Receita Cobrada	Receita Cobrada	Receita Cobrada
Cod	Designação	31-12-2009	31-12-2010	31-12-2011	31-12-2012	31-12-2013	31-12-2014	31-12-2015	31-12-2016
060501	Continente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	**Venda Bens e Serv. Correntes**	**803.609,67**	**556.681,37**	**528.077,39**	**476.781,09**	**515.916,76**	**460.204,37**	**465.338,34**	**487.171,04**
0701	Venda de Bens	121.487,44	42.288,02	14.086,36	22.815,38	12.550,53	10.336,62	10.180,10	20.693,95
0702	Venda de Serviços	593.308,31	418.447,08	424.418,16	365.549,46	418.747,54	349.603,79	342.234,51	346.234,93
0703	Rendas	88.813,92	95.946,27	89.572,87	88.416,25	84.618,69	100.263,96	112.923,73	120.242,16
08	**Outras Receitas Correntes**	**13.870,04**	**18.402,16**	**14.865,28**	**5.114,95**	**16.654,00**	**98.769,75**	**45.391,30**	**71.706,88**
09	**Venda Bens Investimento**	**1.870,49**	**59.352,46**	**13.627,00**	**26.352,46**	**0,00**	**23.633,17**	**5.263,50**	**31.750,00**
10	**Transferências de Capital**	**2.000.468,92**	**2.155.843,07**	**2.211.843,29**	**1.388.612,09**	**1.761.347,73**	**273.498,00**	**335.256,99**	**287.603,00**
10030101	Fundo Equilíbrio Financeiro	1.241.708,00	1.235.265,00	1.089.347,00	1.118.850,00	574.493,00	273.498,00	283.039,00	287.603,00
10030104	Cooperação Tec. Financeira	409.096,93	57.781,13	109.838,47	0,00	93.550,00	0,00	0,00	0,00
10030199	Outras	7.730,67		146.867,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
100307	Estado Part.Comu. Prj. Co-Financ.	341.933,32	862.796,94	865.790,29	269.762,09	1.093.304,73	0,00	52.217,99	0,00
11	**Activos Financeiros**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
110601	Soc. E Quase Soc. N/Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	**Passivos Financeiros**	**1.854.662,00**	**267.334,14**	**6.135.546,16**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**200.000,00**	**500.000,00**

MAPA DEMONSTRATIVO DA RECEITA COBRADA AO LONGO DO PERÍODO DO PSF									
	Classificação Económica	Receita Cobrada	Receita Cobrada	Receita Cobrada	Receita Cobrada	Receita Cobrada	Receita Cobrada	Receita Cobrada	Receita Cobrada
Cod	Designação	31-12-2009	31-12-2010	31-12-2011	31-12-2012	31-12-2013	31-12-2014	31-12-2015	31-12-2016
1205	Empréstimos C.Prazo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	500.000,00
1206	Empréstimos M.L.Prazo	1.854.662,00	267.334,14	6.135.546,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	**Outras Receitas de Capital**	**55.795,76**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.840,36**	**0,00**	**170.000,00**
15	**Reposições n/abat. Pagamentos**	**3.166,44**	**45.676,90**	**987,23**	**5.728,16**	**7.952,45**	**2.609,44**	**1.066,38**	**2.038,71**
16	**Saldo Gerência Anterior**	**33.852,86**	**59.313,90**	**111.505,70**	**1.580.259,24**	**621.904,89**	**122.376,90**	**1.647,79**	**452.963,43**
	Total Receitas Correntes	**4.874.318,77**	**4.799.609,58**	**4.915.499,98**	**4.549.571,85**	**5.273.488,24**	**5.448.434,63**	**5.476.634,14**	**5.521.386,59**
	Total Receitas Capital	**3.912.797,17**	**2.482.529,67**	**8.361.016,45**	**1.414.964,55**	**1.761.347,73**	**299.971,53**	**540.520,49**	**989.353,00**
	Total Outras Receitas	**37.019,30**	**104.990,80**	**112.492,93**	**1.585.987,40**	**629.857,34**	**124.986,34**	**2.714,17**	**455.002,14**
	Total Receitas	**8.824.135,24**	**7.387.130,05**	**13.389.009,36**	**7.550.523,80**	**7.664.693,31**	**5.873.392,50**	**6.019.868,80**	**6.965.741,73**

Fonte: Controlo orçamental da receita (receitas cobradas brutas)

MAPA DEMONSTRATIVO DA RECEITA PREVISTA NO PSF VERSUS RECEITA COBRADA			
Classificação Económica		Orca. Receita	Rec. Cobrada
Cod	Designação	31-12-2016	31-12-2016
01	**Impostos Directos**	**985.700,00**	**953.008,03**
010202	Imp. M. Sobre Imóveis	458.300,00	650.452,52
010203	Imp. Único Circulação	125.100,00	146.086,40
010204	Imp. Mun. Trann. Imóveis	365.300,00	92.011,04
010205	Derrama	37.000,00	64.458,07
010207	Impostos Abolidos	0,00	0,00
02	**Impostos Indirectos**	**56.300,00**	**15.486,87**
04	**Taxas Multas O. Penalidades**	**157.300,00**	**46.344,06**
05	**Rend Propriedades**	**499.900,00**	**312.489,86**
06	**Transferências Correntes**	**3.204.000,00**	**3.635.179,85**
06030101	Fundo Equilíbrio Financeiro	2.016.800,00	2.588.425,00
06030102	Fundo Social Municipal	130.300,00	115.055,00
06030103	Participação fixa IRS	170.800,00	193.966,00
06030199	Outras	886.100,00	737.733,85
07	**Venda Bens e Serv. Correntes**	**1.085.800,00**	**487.171,04**
0701	Venda de Bens	244.900,00	20.693,95
0702	Venda de Serviços	704.100,00	346.234,93
0703	Rendas	136.800,00	120.242,16
08	**Out. Receitas Correntes**	**21.300,00**	**71.706,88**
09	**Venda Bens Investimento**	**10.000,00**	**31.750,00**
10	**Transferências de Capital**	**1.591.500,00**	**287.603,00**
10030101	Fundo Equilibrio Financeiro	1.361.500,00	287.603,00
10030104	Cooperação Tec. Financeira	230.000,00	0,00
10030199	Outras	0,00	0,00
10307	Estado Part.Comu. Prj. co-financ.	0,00	0,00
11	**Activos Financeiros**	**19.400,00**	**0,00**
110601	Soc. E Quase Soc. N/Financeiras	19.400,00	0,00
12	**Passivos Financeiros**	**0,00**	**500.000,00**
1205	Empréstimos C. Prazo	0,00	500.000,00
1206	Empréstimos M.L.Prazo	0,00	0,00
13	**Outras Receitas de Capital**	**0,00**	**170.000,00**
15	**Reposições n/abat. Pagamentos**	**53.000,00**	**2.038,71**
16	**Saldo Gerência anterior**	**70.325,72**	**452.963,43**
	Total Receitas Corrente	**6.010.300,00**	**5.521.386,59**
	Total Receitas Capital	**1.620.900,00**	**989.353,00**
	Total Outras Receitas	**123.325,72**	**455.002,14**
	Total Receitas	**7.754.525,72**	**6.965.741,73**

Fonte: Controlo orçamental da receita (receitas cobradas brutas)

MAPA DEMONSTRATIVO DA DESPESA PAGA AO LONGO DO PERÍODO DO PSF										
Cod	Classificação Económica Designação	Despesa Paga 31-12-2009	Despesa Paga 31-12-2010	Despesa Paga 31-12-2011	Despesa Paga 31-12-2012	Despesa Paga 31-12-2013	Despesa Paga 31-12-2014	Despesa Paga 31-12-2015	Orçamento(CM) 2016	Despesa Paga 31-12-2016
01	**Despesas com Pessoal**	**3.185.516,17**	**3.096.998,16**	**3.779.319,46**	**3.149.813,02**	**2.785.081,72**	**2.701.803,17**	**2.618.219,26**	**2.788.100,00**	**2.717.709,24**
0101	**Remunerações Certas e Permanentes**	**2.448.794,69**	**2.406.527,68**	**2.417.259,78**	**2.181.573,18**	**2.080.201,25**	**1.960.352,49**	**1.923.297,99**	**2.066.200,00**	**1.980.512,61**
010101	Titulares Org.Sober. Membros Autárq.	73.700,36	95.018,03	84.703,92	83.361,84	83.361,28	83.827,96	84.787,32	90.500,00	88.352,52
010104	Pessoal Quadro Reg.Cont.Ind.Trabalho	1.337.664,95	1.213.597,58	1.308.965,90	1.338.886,79	1.326.809,54	1.263.360,92	1.245.550,62	1.344.400,00	1.264.393,97
010106	Pessoal Contratado T. Certo	254.419,97	276.185,00	181.974,78	105.508,75	32.779,05	11.594,16	0,00	3.050,00	3.692,33
010107	Pessoalem Regime Tarefa ou Avença	0,00	0,00	30.675,06	40.170,02	59.907,48	59.502,69	58.643,73	56.450,00	70.507,48
010108	Pessoal Aguardar Aposentação	437,26	199,62	3.665,57	4.840,31	6.257,32	0,00	0,00	150,00	0,00
010109	Pessoal Qualquer Out. Situação	168.348,62	218.179,54	215.326,39	176.860,96	102.882,80	80.898,28	90.231,19	98.800,00	97.822,46
010111	Representação	17.301,50	23.736,32	21.287,38	21.412,43	21.412,88	21.553,78	21.785,96	23.350,00	22.717,68
010113	Subsidio Refeição	213.469,41	218.981,22	216.256,89	210.991,84	156.200,87	149.552,48	143.659,88	170.550,00	144.949,43
010114	Subsídio Férias e Natal	312.076,30	297.725,42	298.475,98	151.767,56	268.216,21	263.076,65	248.729,06	256.350,00	252.186,88
010115	Rem. P/Doença Matern/Paternidade	71.376,32	62.904,95	55.927,91	47.772,68	22.373,82	26.985,57	29.910,23	22.600,00	35.889,86
0102	**Abonos Variáveis e Eventuais**	**209.639,82**	**188.418,59**	**168.200,18**	**144.853,55**	**146.283,83**	**137.210,05**	**127.888,87**	**125.350,00**	**133.064,13**
010202	Horas Extraordinárias	103.125,33	85.911,59	62.815,65	45.941,38	45.077,11	47.016,30	40.666,20	31.100,00	37.968,57
010203	Alimentação e Alojamento	519,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00
010204	Ajudas de Custo	7.798,23	2.360,49	4.969,65	6.479,47	7.434,60	5.716,46	4.668,91	2.400,00	4.846,41
010205	Abono para Falhas	8.401,83	6.082,50	6.854,80	9.596,15	7.832,40	7.590,28	7.930,57	8.600,00	7.562,87
010210	Subsídio de Trabalho Noturno	913,12	73,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00
010211	Subsídio de Turno	69.362,12	61.412,58	65.292,28	63.181,63	62.244,43	63.801,96	65.911,37	70.050,00	72.361,09
010212	Indemnizações por Cessação de Funções	532,52	22.823,64	16.009,92	11.427,02	12.467,87	2.721,39	0,00	0,00	0,00
010213	Outros Suplementos e Prémios	18.987,65	9.754,40	12.257,88	8.227,90	11.227,42	10.363,66	8.711,82	13.000,00	10.325,19
0103	**Segurança Social**	**527.081,66**	**502.051,89**	**1.193.859,50**	**823.386,29**	**558.596,64**	**604.240,63**	**567.032,40**	**596.550,00**	**604.132,50**
010301	Encargos com a Saúde	35.843,36	91.205,60	736.915,88	456.220,91	113.002,84	95.157,89	88.293,63	111.100,00	110.757,86
010303	Subsídio Familiar Crianças e Jovens	30.531,55	30.062,22	18.680,20	15.504,27	7.459,90	7.848,13	7.655,45	6.400,00	6.145,00

MAPA DEMONSTRATIVO DA DESPESA PAGA AO LONGO DO PERÍODO DO PSF										
Cod	Classificação Económica Designação	Despesa Paga 31-12-2009	Despesa Paga 31-12-2010	Despesa Paga 31-12-2011	Despesa Paga 31-12-2012	Despesa Paga 31-12-2013	Despesa Paga 31-12-2014	Despesa Paga 31-12-2015	Orçamento(CM) 2016	Despesa Paga 31-12-2016
010304	Outras Prestações Familiares	3.426,36	642,18	1.515,83	2.026,74	9.280,20	9.912,68	9.853,34	8.150,00	13.319,31
010305	Contribuições Seg. Social	422.802,08	349.981,01	408.152,57	323.787,09	406.488,96	471.133,19	440.887,05	448.300,00	453.026,54
010309	Seguros	34.478,31	30.160,88	28.595,02	25.847,28	22.364,74	20.188,74	20.342,93	22.600,00	20.883,79
02	**Aquisições de Bens e Serviços**	**2.222.828,90**	**1.505.703,42**	**3.033.158,90**	**1.800.375,82**	**1.658.827,68**	**1.263.574,37**	**1.298.258,18**	**2.286.350,00**	**1.522.733,72**
0201	**Aquisições de Bens**	**668.119,88**	**415.271,57**	**831.189,19**	**549.051,47**	**534.425,65**	**402.670,91**	**416.378,75**	**618.250,00**	**476.119,00**
020101	Matérias Primas e Subsidiárias	12.456,57	7.631,39	20.959,93	21.180,32	18.257,47	11.141,84	7.963,20	17.800,00	10.955,30
020102	Combustíveis e Lubrificantes	180.367,39	148.189,31	187.302,72	210.012,37	211.450,56	175.801,40	182.968,62	241.600,00	146.326,64
020103	Munições, Explosivos e Artifícios	6.371,00	0,00	472,79	63,50	121,16	196,80	0,00	100,00	812,46
020104	Limpesa e Higiene	52.002,73	32.523,90	59.909,60	22.884,11	21.111,63	7.646,16	11.337,72	14.550,00	28.659,56
020105	Alimentação - Refeições Confeccionadas	12.265,96	910,36	4.861,99	79.978,19	69.098,36	71.853,17	85.427,74	137.200,00	81.896,50
020106	Alimentação - Géneros P/ Confeccionar	97.583,64	46.917,78	168.995,28	15.996,36	15.480,03	13.506,42	16.383,92	20.100,00	17.096,78
020107	Vestuário e Artigos Pessoais	10.872,87	6.492,31	17.518,54	2.448,07	7.688,96	4.694,31	1.155,81	2.100,00	3.836,58
020108	Material de Escritório	55.263,83	15.694,19	59.531,05	19.044,51	16.690,83	5.288,18	4.298,30	12.250,00	17.554,28
020109	Produtos Químicos e Farmaceuticos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72,60	100,00	16,40
020110	Produtos Vendidos nas Farmácias	263,02	144,22	257,28	67,65	220,95	0,00	49,06	50,00	0,00
020111	Material de Consumo Clínico	670,37	0,00	1.354,42	2.443,09	3.083,63	1.938,38	1.595,30	2.500,00	3.374,76
020112	Material Transporte - Peças	38.753,42	27.225,09	37.537,43	37.683,37	17.891,64	16.369,11	12.621,81	23.050,00	20.909,67
020113	Material de Consumo Hoteleiro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00
020114	Outro Material - Peças	25.433,48	15.516,21	22.965,23	19.170,91	15.580,75	8.434,41	12.920,53	15.600,00	14.810,75
020115	Prémios Condecorações e Ofertas	18.346,66	6.302,43	17.456,16	5.833,54	6.099,32	4.925,83	4.946,21	6.100,00	4.684,30
020116	Mercadorias para Venda	7.603,31	855,29	14.461,80	8.931,54	6.235,61	3.158,99	2.633,51	8.050,00	8.099,15
020117	Ferramentas e Utensílios	6.247,83	5.857,81	8.286,96	4.105,34	3.940,08	2.137,07	1.771,41	1.600,00	3.699,22
020118	Livros e Documentação Técnica	0,00	0,00	60,50	0,00	0,00	0,00	8,00	100,00	0,00
020119	Artigos Honoríficos e de Decoração	448,80	1.648,80	1.117,90	0,00	324,17	0,00	0,00	150,00	856,57

MAPA DEMONSTRATIVO DA DESPESA PAGA AO LONGO DO PERÍODO DO PSF										
Cod	Classificação Económica Designação	Despesa Paga 31-12-2009	Despesa Paga 31-12-2010	Despesa Paga 31-12-2011	Despesa Paga 31-12-2012	Despesa Paga 31-12-2013	Despesa Paga 31-12-2014	Despesa Paga 31-12-2015	Orçamento(CM) 2016	Despesa Paga 31-12-2016
020120	Material Educação, Cultura e Recreio	1.140,88	930,77	1.507,51	316,80	351,42	0,00	79,96	50,00	769,11
020121	Outros Bens	142.028,12	98.431,71	206.632,10	98.891,80	120.799,08	75.578,84	70.145,05	115.150,00	111.760,97
0202	**Aquisição de Serviços**	**1.554.709,02**	**1.090.431,85**	**2.201.969,71**	**1.251.324,35**	**1.124.402,03**	**860.903,46**	**881.879,43**	**1.668.100,00**	**1.046.614,72**
020201	Encargos das Instalações	402.825,86	257.888,93	514.121,01	396.316,17	432.363,79	380.111,62	420.040,44	686.900,00	347.476,72
020202	Limpesa e Higiene	8.483,73	13.924,69	37.738,84	31.038,56	18.648,90	613,00	2.484,73	3.200,00	5.310,13
020203	Conservação de Bens	112.911,87	64.771,80	147.241,94	42.689,88	57.530,61	40.306,71	22.532,37	48.050,00	51.282,21
020204	Locação de Edificios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00
020208	Locação de Outros Bens	6.224,48	7.529,43	27.346,93	46.006,67	31.944,81	40.467,36	23.574,27	42.250,00	26.533,17
020209	Comunicações	68.947,08	38.099,22	88.831,39	37.604,71	34.890,24	28.450,96	26.613,41	26.450,00	26.885,98
020210	Transportes	9.437,77	7.628,96	78.672,73	15.747,90	9.229,49	27.301,03	13.516,75	69.650,00	34.067,19
020211	Representação dos Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020212	Seguros	30.128,70	50.234,79	55.137,22	52.098,68	54.978,58	54.352,47	48.851,83	39.150,00	40.846,49
020213	Deslocações e Estadas	6.240,52	3.483,75	2.267,61	2.028,11	2.222,69	2.517,76	2.621,17	2.950,00	2.785,02
020214	Estudos Pareceres, Proj. e Consultadoria	37.019,16	30.429,90	49.607,51	41.242,25	35.682,29	30.094,99	40.052,57	41.650,00	45.376,36
020215	Formação	1.771,50	1.575,83	11.485,66	3.425,00	2.392,10	1.151,70	991,20	1.850,00	1.690,00
020217	Publicidade	108.786,23	25.556,12	62.248,21	18.696,04	26.517,79	12.578,95	8.420,25	24.200,00	15.750,29
020218	Vigilância e Segurança	6.652,23	5.306,94	42.787,40	50.311,19	45.240,85	36.755,49	39.516,37	36.650,00	39.175,50
020219	Assistência Técnica	20.841,91	17.710,19	38.899,70	29.244,12	23.547,51	13.770,15	18.547,50	41.300,00	27.611,09
020220	Outros Trabalhos Especializados	235.239,89	143.963,45	408.194,91	73.953,81	42.456,57	14.521,51	15.732,68	24.150,00	13.934,05
020224	Encargos de Cobrança de Receita	17.661,19	22.428,55	26.412,07	20.494,77	22.179,71	22.798,38	23.360,46	23.500,00	22.141,16
020225	Outros Serviços	481.536,90	399.899,30	610.976,58	390.426,49	284.576,10	155.111,38	175.023,43	556.150,00	345.749,36
03	**Juros e Outros Encargos**	**362.911,09**	**114.687,37**	**443.371,05**	**382.086,51**	**278.606,05**	**266.817,50**	**162.756,89**	**342.700,00**	**262.716,63**
0301	Juros da Dívida Pública	189.838,02	92.239,45	221.418,47	374.299,23	258.305,08	261.919,67	157.807,22	282.500,00	253.191,93
0303	Juros de Locação Financeira	817,25	1.108,75	650,02	186,56	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00
0304	Juros Tributários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00

MAPA DEMONSTRATIVO DA DESPESA PAGA AO LONGO DO PERÍODO DO PSF										
	Classificação Económica	Despesa Paga	Despesa Paga	Despesa Paga	Despesa Paga	Despesa Paga	Despesa Paga	Despesa Paga	Orçamento(CM)	Despesa Paga
Cod	Designação	31-12-2009	31-12-2010	31-12-2011	31-12-2012	31-12-2013	31-12-2014	31-12-2015	2016	31-12-2016
0305	Outros Juros	172.255,82	21.339,17	221.302,56	7.600,72	20.300,97	4.897,83	4.949,67	60.000,00	9.524,70
04	**Transferências Correntes**	**140.200,36**	**134.824,82**	**321.727,77**	**144.612,00**	**440.465,10**	**402.995,85**	**319.285,02**	**584.450,00**	**275.194,37**
0403	Administração central	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00
0405	Administração Local	76.092,36	46.023,82	223.183,77	70.610,00	113.240,34	50.494,34	38.399,00	278.050,00	53.280,22
0407	Instituições sem fins lucrativos	56.218,00	73.785,00	85.664,00	60.470,00	86.678,74	80.636,08	78.142,00	75.000,00	72.762,00
0408	Famílias	7.890,00	15.016,00	12.880,00	13.532,00	240.546,02	271.865,43	202.744,02	231.350,00	149.152,15
06	**Outras Despesas Correntes**	**89.341,06**	**46.759,71**	**79.869,21**	**84.835,54**	**145.821,55**	**98.178,68**	**53.282,13**	**36.050,00**	**27.106,16**
	Total da Despesa Corrente	**6.000.797,58**	**4.898.973,48**	**7.657.446,39**	**5.561.722,89**	**5.308.802,10**	**4.733.369,57**	**4.451.801,48**	**6.037.650,00**	**4.805.460,12**
07	**Despesas de Capital**	**2.236.687,23**	**1.615.415,71**	**3.396.087,95**	**635.559,01**	**1.486.855,87**	**124.883,06**	**65.701,62**	**274.050,00**	**94.591,32**
0701	**Investimentos**	**1.506.928,68**	**1.577.435,61**	**3.321.808,29**	**622.916,91**	**1.475.218,17**	**124.883,06**	**65.701,62**	**266.050,00**	**94.591,32**
070101	Terrenos	0,00	0,00	0,00	8.551,20	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
070102	Habitações	35.052,36	0,00	6.169,73	311,08	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
070103	Edifícios	368.980,94	1.292.369,42	1.596.547,84	426.756,35	986.435,46	30.295,53	2.243,70	18.000,00	0,00
070104	Construções Diversas	932.834,33	207.078,50	1.161.547,84	80.859,42	391.977,61	27.252,52	41.486,11	94.550,00	35.114,32
070106	Material de Transporte	1.594,80	0,00	0,00	4.500,00	50.491,50	34.390,80	1.493,19	2.000,00	11.036,40
070107	Equipamento de Informática	10.787,85	8.369,68	48.509,00	2.586,26	527,38	2.692,82	0,00	12.000,00	3.653,04
070108	Softwere Informático	3.523,84	12.014,60	12.218,09	186,96	8.991,30	4.169,70	1.000,00	5.000,00	4.036,85
070109	Equipamento Administrativo	26.178,41	4.425,89	7.498,12	4.610,05	3.333,08	151,99	994,58	12.000,00	12.962,66
070110	Equipamento Básico	104.811,64	47.525,18	463.629,89	87.907,90	17.191,02	25.060,94	18.031,54	23.000,00	23.359,44
070115	Outros Investimentos	23.164,51	5.652,34	25.687,78	6.647,69	16.270,82	868,76	452,50	67.500,00	4.428,61
0702	**Locação Financeira**	**27.599,01**	**29.774,71**	**16.547,02**	**12.642,10**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**	**0,00**
070205	Material de Transporte	5.278,16	17.941,62	16.547,02	12.642,10	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
070207	Maquinaria e Equipamento	22.320,85	11.833,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
0703	**Bens de Domínio Público**	**702.159,54**	**8.205,39**	**57.732,64**	**0,00**	**11.637,70**	**0,00**	**0,00**	**6.000,00**	**0,00**
070301	Terrenos e Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
070303	Outras Construções e Infraestruturas	702.159,54	8.205,39	57.732,64	0,00	11.637,70	0,00	0,00	6.000,00	0,00

MAPA DEMONSTRATIVO DA DESPESA PAGA AO LONGO DO PERÍODO DO PSF										
	Classificação Económica	Despesa Paga	Despesa Paga	Despesa Paga	Despesa Paga	Despesa Paga	Despesa Paga	Despesa Paga	Orçamento(CM)	Despesa Paga
Cod	Designação	31-12-2009	31-12-2010	31-12-2011	31-12-2012	31-12-2013	31-12-2014	31-12-2015	2016	31-12-2016
08	**Transferências de Capital**	**0,00**	**0,00**	**4.696,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**12.000,00**	**15.000,00**	**0,00**
08	Transferências de capital	0,00	0,00	4.696,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	15.000,00	0,00
09	**Ativos Financeiros**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**44.125,00**	**86.700,00**	**44.125,00**
0907	Acções e Outras Participações	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.500,00	0,00
0908	Unidades de Participação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44.125,00	66.200,00	44.125,00
10	**Passivos Financeiros**	**527.336,53**	**761.235,16**	**750.519,78**	**731.337,01**	**746.658,44**	**1.013.492,08**	**993.277,27**	**1.966.500,00**	**1.998.243,82**
1005	Empréstimos Curto Prazo							0,00	200.000,00	350.000,00
1006	Empréstimos Médio Longo Prazo	527.336,53	761.235,16	750.519,78	731.337,01	746.658,44	1.013.492,08	993.277,27	1.766.500,00	1.648.243,82
11	**Outras Despesas de Capital**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**0,00**
1102	Diversas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00
	Total da Despesa de Capital	**2.764.023,76**	**2.376.650,87**	**4.151.303,73**	**1.366.896,02**	**2.233.514,31**	**1.138.375,14**	**1.115.103,89**	**2.342.350,00**	**2.136.960,14**
	Total da Receita Corrente	4.874.318,77	4.799.609,58	4.915.499,98	4.549.571,85	5.273.488,24	5.448.434,63	**5.476.634,14**	6.500.550,00	5.521.386,59
	Total da Receita de Capital	3.912.797,17	2.482.529,67	8.361.016,45	1.414.964,55	1.761.347,73	299.971,53	**540.520,49**	1.879.400,00	989.353,00
	Total de Outras Receitas	37.019,30	104.990,80	112.492,93	1.585.987,40	629.857,34	124.986,34	**2.714,17**	50,00	455.002,14
	Total da Receita	8.824.135,24	7.387.130,05	13.389.009,36	7.550.523,80	7.664.693,31	5.873.392,50	**6.019.868,80**	8.380.000,00	6.965.741,73
	Total da Despesa Corrente	6.000.797,58	4.898.973,48	7.657.446,39	5.561.722,89	5.308.802,10	4.733.369,57	4.451.801,48	6.037.650,00	4.805.460,12
	Total da Despesa de Capital	2.764.023,76	2.376.650,87	4.151.303,73	1.366.896,02	2.233.514,31	1.138.375,14	1.115.103,89	2.342.350,00	2.136.960,14
	Total da Despesa	8.764.821,34	7.275.624,35	11.808.750,12	6.928.618,91	7.542.316,41	5.871.744,71	5.566.905,37	8.380.000,00	6.942.420,26
	Saldo Corrente	-1.126.478,81	-99.363,90	-2.741.946,41	-1.012.151,04	-35.313,86	715.065,06	1.024.832,66	462.900,00	715.926,47

Fonte: Controlo orçamental da despesa (valores pagos)

MAPA DEMONSTRATIVO DA DESPESA PREVISTA VERSUS DESPESA PAGA				
Cod	Classificação Económica Designação	Orca.Despesa PSF 31-12-2016	Orca.Despesa 31-12-2016	Despesa Paga 31-12-2016
01	**Despesas com Pessoal**	**3.308.440,62**	**2.788.100,00**	**2.717.709,24**
0101	**Remunerações Certas e Permanentes**	**2.597.494,00**	**2.066.200,00**	**1.980.512,61**
010101	Titulares Org.Sober. Membros Autárq.	99.685,00	90.500,00	88.352,52
010104	Pessoal Quadro Reg.Cont.Ind.Trabalho	1.345.440,00	1.344.400,00	1.264.393,97
010106	Pessoal Contratado a Termo Certo	283.458,00	3.050,00	3.692,33
010107	Pessoalem Regime tarefa ou Avença	3.234,00	56.450,00	70.507,48
010108	Pessoal Aguardar Aposentação	0,00	150,00	0,00
010109	Pessoal Qualquer Outra Situação	227.097,00	98.800,00	97.822,46
010111	Representação	25.852,00	23.350,00	22.717,68
010113	Subsidio Refeição	241.336,00	170.550,00	144.949,43
010114	Subsídio Férias e Natal	305.478,00	256.350,00	252.186,88
010115	Rem. P/Doença Matern/Paternidade	65.914,00	22.600,00	35.889,86
0102	**Abonos Variáveis e Eventuais**	**144.337,00**	**125.350,00**	**133.064,13**
010202	Horas Extraordinárias	54.434,00	31.100,00	37.968,57
010203	Alimentação e Alojamento	2.825,00	150,00	0,00
010204	Ajudas de Custo	3.779,00	2.400,00	4.846,41
010205	Abono para Falhas	6.683,00	8.600,00	7.562,87
010210	Subsídio de Trabalho Noturno	50,00	50,00	0,00
010211	Subsídio de Turno	65.892,00	70.050,00	72.361,09
010212	Indemnizações p/cessação de funções	0,00	0,00	0,00
010213	Outros Suplementos e Prémios	10.674,00	13.000,00	10.325,19
0103	**Segurança Social**	**566.609,62**	**596.550,00**	**604.132,50**
010301	Encargos com a Saúde	101.354,62	111.100,00	110.757,86
010303	Subsídio Familiar Crianças e Jovens	33.639,00	6.400,00	6.145,00
010304	Outras Prestações Familiares	215,00	8.150,00	13.319,31
010305	Contribuições Seg. Social	388.263,00	448.300,00	453.026,54
010309	Seguros	43.138,00	22.600,00	20.883,79
02	**Aquisições de Bens e Serviços**	**2.204.093,00**	**2.286.350,00**	**1.522.733,72**
0201	**Aquisições de Bens**	**761.845,00**	**618.250,00**	**476.119,00**
020101	Matérias Primas e Subsidiárias	68.000,00	17.800,00	10.955,30
020102	Combustíveis e Lubrificantes	183.300,00	241.600,00	146.326,64
020103	Munições, Explosivos e Artifícios	200,00	100,00	812,46
020104	Limpeza e Higiene	43.400,00	14.550,00	28.659,56
020105	Alimentação - Refeiç. Confeccionadas	158.100,00	137.200,00	81.896,50
020106	Alimentação-Géneros P/Confeccionar	17.000,00	20.100,00	17.096,78
020107	Vestuário e Artigos Pessoais	10.080,00	2.100,00	3.836,58
020108	Material de Escritório	42.750,00	12.250,00	17.554,28
020109	Produtos Químicos e Farmacêuticos	100,00	100,00	16,40
020110	Produtos Vendidos nas Farmácias	200,00	50,00	0,00
020111	Material de Consumo Clínico	2.500,00	2.500,00	3.374,76
020112	Material Transporte - Peças	42.000,00	23.050,00	20.909,67
020113	Material de Consumo Hoteleiro	0,00	50,00	0,00
020114	Outro Material - Peças	33.640,00	15.600,00	14.810,75
020115	Prémios Condecorações e Ofertas	8.520,00	6.100,00	4.684,30

MAPA DEMONSTRATIVO DA DESPESA PREVISTA VERSUS DESPESA PAGA				
Cod	Classificação Económica Designação	Orca.Despesa PSF 31-12-2016	Orca.Despesa 31-12-2016	Despesa Paga 31-12-2016
020116	Mercadorias para Venda	6.390,00	8.050,00	8.099,15
020117	Ferramentas e Utensílios	8.640,00	1.600,00	3.699,22
020118	Livros e Documentação Técnica	200,00	100,00	0,00
020119	Artigos Honoríficos e de Decoração	300,00	150,00	856,57
020120	Material Educação, Cultura e Recreio	500,00	50,00	769,11
020121	Outros Bens	136.025,00	115.150,00	111.760,97
0202	**Aquisição de Serviços**	**1.442.248,00**	**1.668.100,00**	**1.046.614,72**
020201	Encargos das Instalações	446.600,00	686.900,00	347.476,72
020202	Limpeza e Higiene	17.710,00	3.200,00	5.310,13
020203	Conservação de Bens	45.283,00	48.050,00	51.282,21
020204	Locação de Edifícios	0,00	50,00	0,00
020208	Locação de Outros Bens	0,00	42.250,00	26.533,17
020209	Comunicações	103.200,00	26.450,00	26.885,98
020210	Transportes	20.280,00	69.650,00	34.067,19
020211	Representação dos Serviços	0,00	0,00	0,00
020212	Seguros	83.600,00	39.150,00	40.846,49
020213	Deslocações e Estadas	14.625,00	2.950,00	2.785,02
020214	Est. Pareceres, Proj. e Consultadoria	44.200,00	41.650,00	45.376,36
020215	Formação	8.460,00	1.850,00	1.690,00
020217	Publicidade	41.850,00	24.200,00	15.750,29
020218	Vigilância e Segurança	10.725,00	36.650,00	39.175,50
020219	Assistência Técnica	34.650,00	41.300,00	27.611,09
020220	Outros Trabalhos Especializados	204.800,00	24.150,00	13.934,05
020224	Encargos de Cobrança de Receita	24.140,00	23.500,00	22.141,16
020225	Outros Serviços	342.125,00	556.150,00	345.749,36
03	**Juros e Outros Encargos**	**314.605,51**	**342.700,00**	**262.716,63**
0301	juros da Dívida Pública	288.365,51	282.500,00	253.191,93
0303	Juros de Locação Financeira	0,00	150,00	0,00
0304	Juros Tributários	0,00	50,00	0,00
0305	Outros Juros	26.240,00	60.000,00	9.524,70
04	**Transferências Correntes**	**100.000,00**	**584.450,00**	**275.194,37**
0403	Administração Central	0,00	50,00	0,00
0405	Administração Local	40.000,00	278.050,00	53.280,22
0407	Instituições sem Fins Lucrativos	50.000,00	75.000,00	72.762,00
0408	Famílias	10.000,00	231.350,00	149.152,15
06	**Outras Despesas Correntes**	**54.800,00**	**36.050,00**	**27.106,16**
	Total da Despesa Corrente	**5.981.939,13**	**6.037.650,00**	**4.805.460,12**
07	**Despesas de Capital**	**473.500,00**	**274.050,00**	**94.591,32**
0701	**Investimentos**	**273.500,00**	**266.050,00**	**94.591,32**
070101	Terrenos	0,00	2.000,00	0,00
070102	Habitações	5.500,00	30.000,00	0,00
070103	Edifícios	100.000,00	18.000,00	0,00
070104	Construções Diversas	118.000,00	94.550,00	35.114,32
070106	Material de Transporte	20.000,00	2.000,00	11.036,40
070107	Equipamento de Informática	0,00	12.000,00	3.653,04

MAPA DEMONSTRATIVO DA DESPESA PREVISTA VERSUS DESPESA PAGA				
Cod	Classificação Económica Designação	Orca.Despesa PSF 31-12-2016	Orca.Despesa 31-12-2016	Despesa Paga 31-12-2016
070108	Softwere informático	20.000,00	5.000,00	4.036,85
070109	Equipamento Administrativo	0,00	12.000,00	12.962,66
070110	Equipamento Básico	0,00	23.000,00	23.359,44
070115	Outros Investimentos	10.000,00	67.500,00	4.428,61
0702	**Locação Financeira**	**0,00**	**2.000,00**	**0,00**
070205	Material de Transporte	0,00	1.000,00	0,00
070207	Maquinaria e Equipamento	0,00	1.000,00	0,00
0703	**Bens de Domínio Público**	**200.000,00**	**6.000,00**	**0,00**
070301	Terrenos e Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00
070303	Outras Construções e Infraestruturas	200.000,00	6.000,00	0,00
08	**Transferências de Capital**	**60.000,00**	**15.000,00**	**0,00**
08	Transferências de Capital	60.000,00	15.000,00	0,00
09	**Ativos Financeiros**	**0,00**	**86.700,00**	**44.125,00**
0907	Ações e Outras Participações	0,00	20.500,00	0,00
0908	Unidades de Participação	0,00	66.200,00	44.125,00
10	**Passivos Financeiros**	**1.184.617,63**	**1.966.500,00**	**1.998.243,82**
1005	Empréstimos Curto Prazo	0,00	200.000,00	350.000,00
1006	Empréstimos Médio Longo Prazo	1.184.617,63	1.766.500,00	1.648.243,82
11	**Outras Despesas de capital**	**0,00**	**100,00**	**0,00**
1102	Diversas	0,00	100,00	0,00
	Total da Despesa de Capital	**1.718.117,63**	**2.342.350,00**	**2.136.960,14**
	Total da Receita Corrente	6.010.300,00	6.500.550,00	5.521.386,59
	Total da Receita de Capital	1.620.900,00	1.879.400,00	989.353,00
	Total de Outras Receitas	123.325,72	50,00	455.002,14
	Total da Receita	7.754.525,72	8.380.000,00	6.965.741,73
	Total da Despesa Corrente	5.981.939,13	6.037.650,00	4.805.460,12
	Total da Despesa de Capital	1.718.117,63	2.342.350,00	2.136.960,14
	Total da Despesa	7.700.056,76	8.380.000,00	6.942.420,26
	Saldo Corrente	28.360,87	462.900,00	715.926,47

Fonte: Controlo orçamental da despesa (valores pagos)

MAPA DEMONSTRATIVO DA PREVISÃO DO ENDIVIDAMENTO LIQUIDO AO LONGO DO PERÍODO DO PSF					
Designação	31-12-2012	31-12-2013	31-12-2014	31-12-2015	31-12-2016
1. Disponibilidades	276.035,26	285.643,42	196.887,88	110.893,72	95.703,95
21/26. Terceiros (Activos)	272.625,00	180.000,00	90.200,00	45.200,00	22.800,00
28. Empréstimos concedidos	174.858,47	155.458,47	136.058,47	116.658,47	97.258,47
41. Activos Financeiros	375.939,20	375.939,20	375.939,20	375.939,20	375.939,20
	1.099.457,93	**997.041,09**	**799.085,55**	**648.691,39**	**591.701,62**
2312. Emprétimos de médio e longo prazo	11.817.289,24	11.162.393,24	10.241.218,25	9.091.436,59	7.906.818,95
2614. Leasing	123.200,00	56.400,00	0,00	0,00	0,00
221. Fornecedores c/c/	440.200,00	581.900,00	671.200,00	713.119,00	652.607,00
228. Fornecedores em recepção e conf.					
2611. Forneceores de imobilizado	72.781,00	154.000,00	372.000,00	640.000,00	659.400,00
24. Estado	29.655,00	30.169,00	30.617,00	31.225,00	31.679,00
264. Administração Autárquica					
26x. Outros credores	8.721,00	8.926,00	9.128,00	9.343,00	9.556,00
27x. Acréscimos de Custos	340.606,00	345.506,00	350.406,00	352.606,00	355.006,00
	12.832.452,24	**12.339.294,24**	**11.674.569,25**	**10.837.729,59**	**9.615.066,95**
2312. Empréstimos Excepcionados	2.773.027,25	2.529.957,65	2.284.468,08	2.042.763,33	1.798.193,92
Valor do Endividamento que Releva	9.044.261,98	8.632.435,59	7.956.750,17	7.048.673,26	6.108.625,04
Endividamento Líquido	11.732.994,31	11.342.253,15	10.875.483,69	10.189.038,20	9.023.365,33
Endividamento Líquido que Releva	8.959.967,05	8.812.295,50	8.591.015,62	8.146.274,87	7.225.171,42
Receita ano N-1 definida Artº 37º LFL					
Impostos Directos	871.100,00	892.900,00	915.200,00	938.100,00	961.600,00
FEF corrente	1.797.638,00	1.827.100,00	1.872.800,00	1.919.600,00	1.967.600,00
FEF capital	1.203.446,00	1.233.500,00	1.264.300,00	1.295.900,00	1.328.300,00
IRS	150.785,00	154.600,00	158.500,00	162.500,00	166.600,00
	4.022.969,00	**4.108.100,00**	**4.210.800,00**	**4.316.100,00**	**4.424.100,00**
% de Endividamento ([5]-[14])/ Σ3	225%	210%	189%	163%	138%
% de Endividamento Líquido(S2-S1-[14])/ Σ3	223%	215%	204%	189%	163%

MAPA DEMONSTRATIVO DA PREVISÃO DO ENDIVIDAMENTO LIQUIDO AO LONGO DO PERÍODO DO PSF					
Designação	31-12-2012	31-12-2013	31-12-2014	31-12-2015	31-12-2016
Redução do endiv. Líquido em %	3%	-8%	-10%	-15%	-25%
Montante do End. Líq. em Excesso	3.931.255,80	3.677.170,50	3.327.515,62	2.751.149,87	1.695.046,42
Redução do Excesso de End. Líquido	-8.332,52	-254.085,30	-349.654,88	-576.365,74	-1.056.103,46
Redução Excesso Endo Líq em %	0%	-6%	-10%	-17%	-38%
Montante do End. em Excesso	5.021.292,98	4.524.335,59	3.745.950,17	2.732.573,26	1.684.525,04
Redução do Excesso de End. MLP	-262.084,29	-496.957,40	-778.385,42	-1.013.376,91	-1.048.048,22
Redução Excesso End. MLP em %	-5%	-10%	-17%	-27%	-38%

MAPA DEMONSTRATIVO DA PREVISÃO DO ENDIVIDAMENTO LIQUIDO AO LONGO DO PERÍODO DO PSF					
Designação	31-12-2018	31-12-2019	31-12-2020	31-12-2021	31-12-2022
1. Disponibilidades	47.476,02	56.748,53	74.791,48	62.302,88	52.762,46
21/26. Terceiros (Activos)	5.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28. Empréstimos concedidos	58.458,47	39.058,47	19.658,47	0,00	0,00
41. Activos Financeiros	375.939,20				
	487.673,69	**95.807,00**	**94.449,95**	**62.302,88**	**52.762,46**
2312. Emprétimos de médio e longo prazo	5.477.359,89	5.585.793,47	4.513.137,22	3.416.142,88	2.353.896,04
2614. Leasing	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
221. Fornecedores c/c/	590.800,00	535.000,00	509.700,00	431.700,00	255.100,00
228. Fornecedores em recepção e conf.					
2611. Forneceores de imobilizado	975.000,00	520.000,00	520.000,00	785.000,00	840.000,00
24. Estado	32.813,00	33.466,00	33.932,00	34.575,00	35.058,00
264. Administração Autárquica					
26x. Outros credores	10.004,00	10.240,00	10.473,00	10.720,00	10.964,00
27x. Acréscimos de Custos	356.706,00	362.406,00	365.106,00	366.206,00	369.006,00
	7.442.682,89	**7.046.905,47**	**5.952.348,22**	**5.044.343,88**	**3.864.024,04**
2312. Empréstimos Excepcionados	1.350.073,18	1.126.858,69	902.310,56	713.497,36	369.006,00
Valor do Endividamento que Releva	**4.127.286,71**	**4.458.934,78**	**3.610.826,66**	**2.702.645,52**	**1.984.890,04**
Endividamento Líquido	6.955.009,19	6.951.098,47	5.857.898,27	4.982.041,01	3.811.261,58

MAPA DEMONSTRATIVO DA PREVISÃO DO ENDIVIDAMENTO LIQUIDO AO LONGO DO PERÍODO DO PSF					
Designação	31-12-2012	31-12-2013	31-12-2014	31-12-2015	31-12-2016
Endividamento Líquido que Releva	5.604.936,02	5.824.239,78	4.955.587,71	4.268.543,65	3.442.255,58
Receita ano N-1 definida Artº 37º LFL					
Impostos Directos	1.010.300,00	1.035.500,00	1.061.400,00	1.087.900,00	1.115.100,00
FEF corrente	2.067.200,00	2.118.900,00	2.171.900,00	2.226.200,00	2.281.900,00
FEF capital	1.395.500,00	1.430.400,00	1.466.200,00	1.502.900,00	1.540.500,00
IRS	175.100,00	179.500,00	184.000,00	188.600,00	193.300,00
	4.648.100,00	4.764.300,00	4.883.500,00	5.005.600,00	5.130.800,00
% de Endividamento ([5]-[14])/ Σ3	89%	94%	74%	54%	39%
% de Endividamento Líquido(S2-S1-[14])/ Σ3	121%	122%	101%	85%	67%
Redução do endiv. Líquido em %	-14%	2%	-21%	-16%	-18%
Montante do End. Líq. em Excesso	-205.188,98	-131.135,22	-1.148.787,29	-1.988.456,35	-2.971.244,42
Redução do Excesso de End. Líquido	-650.453,66	74.053,77	-1.017.652,08	-839.669,06	-982.788,07
Redução Excesso Endo Líq em %	-146%	-36%	776%	73%	49%
Montante do End. em Excesso	-520.813,29	-305.365,22	-1.272.673,34	-2.302.954,48	-3.145.909,96
Redução do Excesso de End. MLP	-1.121.301,13	215.448,07	-967.308,12	-1.030.281,14	-842.955,48
Redução Excesso End. MLP em %	-187%	-41%	317%	81%	37%

MAPA DEMONSTRATIVO DA EVOLUÇÃO DO PASSIVO								
Designação	31-12-2009	31-12-2010	31-12-2011	31-12-2012	31-12-2013	31-12-2014	31-12-2015	31-12-2016
Dívidas a Terceiros - Médio l. Prazo								
Emp. Bancários Excepcionados	3.375.323,49	3.300.647,48	2.969.043,13	2.669.003,42	2.335.756,17	2.010.030,04	1.784.834,16	1.290.192,59
Emp. Bancários N/Excepcionados	4.156.792,93	3.723.850,67	9.440.604,15	9.014.604,39	8.575.725,54	7.732.117,40	7.142.815,63	5.861.624,39
Total Divida MLP	**7.532.116,42**	**7.024.498,15**	**12.409.647,28**	**11.683.607,81**	**10.911.481,71**	**9.742.147,44**	**8.927.649,79**	**7.151.816,98**
Dívidas a Terceiros - Curto Prazo								
Empréstimos Curto Prazo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	350.000,00
Fornecedores c/c	1.054.367,99	1.713.078,39	376.047,25	235.264,92	298.021,06	532.302,21	536.867,21	924.698,30
Fornecedores Imobilizado c/c	290.776,02	870.791,04	111.745,03	44.776,23	14.984,87	20.045,75	25.696,82	30.678,24
Estado e Outros Entes Públicos	265.625,12	634.083,48	70.769,95	64.751,68	100.984,12	113.200,78	116.278,80	114.018,23
Administração Autárquica	42.860,00	70.141,00	6.171,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Credores	1.625.638,02	1.429.913,84	448.163,03	92.015,94	101.142,75	188.914,20	350.479,96	506.278,09
Fornecedores Imobilizado - Leasing	67.244,86	23.731,01	10.278,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Associações	147,96	164,48	146,12	164,88	154,24	0,00	0,00	0,00
Prestações de Serviços	119.117,08	118.693,95	10.628,12	-2.432,37	4.009,95	0,00	0,00	0,00
Sub total dívida terceiros CP	**3.465.777,05**	**4.860.597,19**	**1.033.948,88**	**434.541,28**	**519.296,99**	**854.462,94**	**1.229.322,79**	**1.925.672,86**
Forn. Imobil. - Fact. Rec. Conferência	590.454,46	1.569,37	0,00	0,00	1.162,81	0,00	0,00	0,00
Fornecedores - Fact. Rec. Conferência	891.310,99	415.997,02	362.389,71	16.393,47	59.856,49	224.692,50	460.826,33	109.311,17
Total Dívida Curto Prazo	**4.947.542,50**	**5.278.163,58**	**1.396.338,59**	**450.934,75**	**580.316,29**	**1.079.155,44**	**1.690.149,12**	**2.034.984,03**
Acréscimos e Deferimentos								
Acréscimos de Custos	659.423,05	642.421,23	287.828,73	300.255,58	419.249,82	394.937,56	398.964,84	416.157,00
Proveitos diferidos	6.821.644,20	8.337.303,92	9.248.709,58	9.534.037,74	10.667.019,09	9.015.639,59	8.634.719,04	8.525.706,73
Total de Acréscimos e Diferimentos	**7.481.067,25**	**8.979.725,15**	**9.536.538,31**	**9.834.293,32**	**11.086.268,91**	**9.410.577,15**	**9.033.683,88**	**8.941.863,73**
Total do Passivo	**19.960.726,17**	**21.282.386,88**	**23.342.524,18**	**21.968.835,88**	**22.578.066,91**	**20.231.880,03**	**19.651.482,79**	**18.128.664,74**
Total da divida MLP	**7.532.116,42**	**7.024.498,15**	**12.409.647,28**	**11.683.607,81**	**10.911.481,71**	**9.742.147,44**	**8.927.649,79**	**7.151.816,98**
Total da divida Curto Prazo	4.947.542,50	5.278.163,58	1.396.338,59	450.934,75	580.316,29	1.079.155,44	1.690.149,12	2.034.984,03
Acréscimos de Custos	659.423,05	642.421,23	287.828,73	300.255,58	419.249,82	394.937,56	398.964,84	416.157,00
Total do passivo	13.139.081,97	12.945.082,96	14.093.814,60	12.434.798,14	11.911.047,82	11.216.240,44	11.016.763,75	9.602.958,01
Redução % da Dívida		-1,48%	7,27%	-5,36%	-9,35%	-14,63%	-16,15%	-26,91%

Fonte: Balanço

Prestação de Contas

Anexo III

Câmara Municipal de Alpiarça

2016

Plano de Prevenção de Riscos de Gestão

Alpiarça

Concelho Centenário



Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão

Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas

RELATÓRIO PRELIMINAR

Relatório preliminar da primeira revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão incluindo os de Corrupção e Infrações conexas (PPRGICIC) realizada em maio de 2016 para os serviços do Município de Alpiarça, elaborado nos termos das recomendações do Conselho de Prevenção da Corrupção(CPC).

1. Aprovação

O presente PPRGICIC foi presente em reunião de câmara de 13 de Maio de 2016 no qual foi aprovado por maioria com um voto contra e uma abstenção dos vereadores da oposição.

2. Esclarecimentos sobre o plano, retificações, alterações e erros e omissões

Em Fevereiro de 2016 foram solicitados por email, contributos aos vários serviços existentes nesta autarquia.
Na sequência da análise dos contributos que foram recebidos, surgiu a necessidade de proceder a alterações ao PPRGICIC antes do mesmo ser colocado à aprovação
Após a aprovação do documento o mesmo foi publicado e disponibilizado em 25 de Maio de 2016 no site do município, conforme a alínea a.ii) do subcapítulo 6.4 do PPRGICIC não tendo sido recebido qualquer sugestão de melhoria dentro do prazo de monitorização.
Os pedidos de contributos, os contributos e a informação de publicação constam anexas ao presente relatório.

3. Conclusão

Não tendo havido contributos após a aprovação e publicação do referido plano, é de considerar que o mesmo se encontre em vigor.

4.ANEXOS

- Email's trocados com os vários departamentos para a aceitação de contributos
- Contributos apresentados pelos serviços
- Aprovação do PPRGICIC em Reunião de Câmara de 13/05/2016

Alpiarça, 30 de agosto de 2016

A coordenadora da Comissão de monitorização do PPRGICIC

Maria Do Céu Augusto

(Chefe de DMAF)

FOLHA - IMPRESSO 012/2014 - FAÇOS DO CONCELHO

Assunto: Revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC) - Solicitação de Contributos
De: Fábio Correia <fabio.correia@cm-alpiarca.pt>
Data: 05/02/2016 09:29
Para: Chefe de Gabinete - CM <chefegabinete@cm-alpiarca.pt>, Secretária do GAP - CM <dora.joao@cm-alpiarca.pt>, Secretário GAP - CM <celestino.brazileiro@cm-alpiarca.pt>, Secretária de GAP - CM <cristina.ferreira@cm-alpiarca.pt>
CC: Céu Augusto - CM <ceu.augusto@cm-alpiarca.pt>

Exmo.(a)s Sr.(a)s
Por solicitação da Chefe de Divisão Municipal Administrativa e Financeira, venho pelo presente solicitar contributos para a revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC).
Assim envio em anexo as competências do vosso serviço (Que se encontram defendias no Regulamento de Organização dos serviços do município de Alpiarça) bem como os possíveis riscos de corrupção de cada serviço.
Desta forma vimos solicitar contributos sobre esta matéria (para o email fabio.correia@cm-alpiarca.pt ; e com conhecimento a ceu.augusto@cm-alpiarca.pt) até ao dia 19 de fevereiro (inclusive) a fim de poder levar o documento final à reunião de câmara seguinte.
Obrigado
<http://www.cm-alpiarca.pt/images/stories/recursos_humanos/Reg_Org_Servicos_CM_alpiarca.pdf>
--

Fábio Correia <fabio.correia@cm-alpiarca.pt>

Anexos:

Consulta interna - GAC GAP e GAV1.pdf	157 KB
fabio_correia.vcf	202 bytes

Assunto: Revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC) - Solicitação de Contributos
De: Fábio Correia <fabio.correia@cm-alpiarca.pt>
Data: 05/02/2016 09:30
Para: Ana Fonseca - CM <ana.fonseca@cm-alpiarca.pt>
CC: Céu Augusto - CM <ceu.augusto@cm-alpiarca.pt>

Exmo.(a)s Sr.(a)s
Por solicitação da Chefe de Divisão Municipal Administrativa e Financeira, venho pelo presente solicitar contributos para a revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC).
Assim envio em anexo as competências do vosso serviço (Que se encontram defendias no Regulamento de Organização dos serviços do município de Alpiarça) bem como os possíveis riscos de corrupção de cada serviço.
Desta forma vimos solicitar contributos sobre esta matéria (para o email fabio.correia@cm-alpiarca.pt ; e com conhecimento a ceu.augusto@cm-alpiarca.pt) até ao dia 19 de fevereiro (inclusive) a fim de poder levar o documento final à reunião de câmara seguinte.
Obrigado
<http://www.cm-alpiarca.pt/images/stories/recursos_humanos/Reg_Org_Servicos_CM_alpiarca.pdf>
--

Fábio Correia <fabio.correia@cm-alpiarca.pt>

Anexos:

Consulta interna - GAC Juridico.pdf	90,9 KB
fabio_correia.vcf	202 bytes

Assunto: Revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC) - Solicitação de Contributos
De: Fábio Correia <fabio.correia@cm-alpiarca.pt>
Data: 05/02/2016 11:54
Para: Bombeiros Municipais de Alpiarça-Sapo <comando_cbma@sapo.pt>, Bombeiros Municipais de Alpiarça-CM <bombeiros@cm-alpiarca.pt>, Comando-Bombeiros Municipais de Alpiarça-CM <bombeiros.comando@cm-alpiarca.pt>
CC: Céu Augusto - CM <ceu.augusto@cm-alpiarca.pt>

Exmo.(a)s Sr.(a)s
Por solicitação da Chefe de Divisão Municipal Administrativa e Financeira, venho pelo presente solicitar contributos para a revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC).
Assim envio em anexo as competências do vosso serviço (Que se encontram defendias no Regulamento de Organização dos serviços do município de Alpiarça) bem como os possíveis riscos de corrupção de cada serviço.
Desta forma vimos solicitar contributos sobre esta matéria (para o email fabio.correia@cm-alpiarca.pt ; e com conhecimento a ceu.augusto@cm-alpiarca.pt) até ao dia 19 de fevereiro (inclusive) a fim de poder levar o documento final à reunião de câmara seguinte.
Obrigado
--

Fábio Correia <fabio.correia@cm-alpiarca.pt>

Anexos:

Consulta interna - GAC SMPC.pdf	90,1 KB
fabio_correia.vcf	202 bytes

Assunto: Revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC) - Solicitação de Contributos
De: Fábio Correia <fabio.correia@cm-alpiarca.pt>
Data: 05/02/2016 11:59
Para: Gabinete de Educação - CM <gabineteeducacao@cm-alpiarca.pt>, Gabinete Desporto - CM <gabinetedesporto@cm-alpiarca.pt>, Gabinete de Acção Social - CM <acaosocial@cm-alpiarca.pt>, Agrupamento de escolas Conselho Executivo <cons.executivo.joserelvas@gmail.com>, Secretaria do Agrupamento José Relvas <secretaria.joserelvas@gmail.com>, <turismo@cm-alpiarca.pt>, "Gabinete de Cultura - CM" <gabinetecultura@cm-alpiarca.pt>, Museu dos Patudos <museudospatudos@cm-alpiarca.pt>, Reserva Natural Cavalo do Sorraia - CM <rnc.sorraia@cm-alpiarca.pt>, Biblioteca Municipal Alpiarça - CM <biblioteca@cm-alpiarca.pt>, <piscinas@cm-alpiarca.pt>
CC: Céu Augusto - CM <ceu.augusto@cm-alpiarca.pt>

Exmo.(a)s Sr.(a)s
Por solicitação da Chefe de Divisão Municipal Administrativa e Financeira, venho pelo presente solicitar contributos para a revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC).
Assim envio em anexo as competências do vosso serviço (Que se encontram defendias no Regulamento de Organização dos serviços do município de Alpiarça) bem como os possíveis riscos de corrupção de cada serviço.
Desta forma vimos solicitar contributos sobre esta matéria (para o email fabio.correia@cm-alpiarca.pt ; e com conhecimento a ceu.augusto@cm-alpiarca.pt) até ao dia 19 de fevereiro (inclusive) a fim de poder levar o documento final à reunião de câmara seguinte.
Obrigado
--

Fábio Correia <fabio.correia@cm-alpiarca.pt>

Anexos:

Consulta interna - SUOEASCD.pdf	253 KB
fabio_correia.vcf	202 bytes

Assunto: Revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC) - Solicitação de Contributos
De: Fábio Correia <fabio.correia@cm-alpiarca.pt>
Data: 05/02/2016 12:00
Para: Informática - CM <informatica@cm-alpiarca.pt>, <rui.oliveira@cm-alpiarca.pt>
CC: Céu Augusto - CM <ceu.augusto@cm-alpiarca.pt>

Exmo.(a)s Sr.(a)s
Por solicitação da Chefe de Divisão Municipal Administrativa e Financeira, venho pelo presente solicitar contributos para a revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC).
Assim envio em anexo as competências do vosso serviço (Que se encontram defendias no Regulamento de Organização dos serviços do município de Alpiarça) bem como os possíveis riscos de corrupção de cada serviço.
Desta forma vimos solicitar contributos sobre esta matéria (para o email fabio.correia@cm-alpiarca.pt ; e com conhecimento a ceu.augusto@cm-alpiarca.pt) até ao dia 19 de fevereiro (inclusive) a fim de poder levar o documento final à reunião de câmara seguinte.
Obrigado
--

Fábio Correia <fabio.correia@cm-alpiarca.pt>

Anexos:

Consulta interna - GAC Informatica1.pdf	154 KB
fabio_correia.vcf	202 bytes

Assunto: Revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC) - Solicitação de Contributos
De: Fábio Correia <fabio.correia@cm-alpiarca.pt>
Data: 05/02/2016 12:03
Para: Recursos Humanos - CM <recursoshumanos@cm-alpiarca.pt>, Taxas e Licenças - CM <taxaselicencas@cm-alpiarca.pt>, Carlos Lains - CM <carlos.lains@cm-alpiarca.pt>, Tesouraria-CM <tesouraria@cm-alpiarca.pt>, Contabilidade-CM <contabilidade@cm-alpiarca.pt>, Património-CM <patrimonio@cm-alpiarca.pt>, "Aprovisionamento - CM" <aprovisionamento@cm-alpiarca.pt>, <compras@cm-alpiarca.pt>
CC: Céu Augusto - CM <ceu.augusto@cm-alpiarca.pt>

Exmo.(a)s Sr.(a)s
Por solicitação da Chefe de Divisão Municipal Administrativa e Financeira, venho pelo presente solicitar contributos para a revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC).
Assim envio em anexo as competências do vosso serviço (Que se encontram defendias no Regulamento de Organização dos serviços do município de Alpiarça) bem como os possíveis riscos de corrupção de cada serviço.
Desta forma vimos solicitar contributos sobre esta matéria (para o email fabio.correia@cm-alpiarca.pt ; e com conhecimento a ceu.augusto@cm-alpiarca.pt) até ao dia 19 de fevereiro (inclusive) a fim de poder levar o documento final à reunião de câmara seguinte.
Obrigado
--

Fábio Correia <fabio.correia@cm-alpiarca.pt>

Anexos:

Consulta interna - DMAF.pdf	233 KB
fabio_correia.vcf	202 bytes

Assunto: Revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC) - Solicitação de Contributos
De: Fábio Correia <fabio.correia@cm-alpiarca.pt>
Data: 05/02/2016 12:05
Para: "Eng. Portugal - CM" <jose.portugal@cm-alpiarca.pt>, "Eng. Carla Cunha - CM" <carla.cunha@cm-alpiarca.pt>, Fiscal Luis Caetano-CM <fiscalizacao@cm-alpiarca.pt>, "Gabinete de Obras Particulares e Loteamentos - CM" <gopl@cm-alpiarca.pt>, <emilia.saraiva@cm-alpiarca.pt>, "Artur Cabreira - CM" <artur.cabreira@cm-alpiarca.pt>, Joana Eusébio - CM <joana.eusebio@cm-alpiarca.pt>
CC: Céu Augusto - CM <ceu.augusto@cm-alpiarca.pt>

Exmo.(a)s Sr.(a)s
Por solicitação da Chefe de Divisão Municipal Administrativa e Financeira, venho pelo presente solicitar contributos para a revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC).
Assim envio em anexo as competências do vosso serviço (Que se encontram defendias no Regulamento de Organização dos serviços do município de Alpiarça) bem como os possíveis riscos de corrupção de cada serviço.
Desta forma vimos solicitar contributos sobre esta matéria (para o email fabio.correia@cm-alpiarca.pt ; e com conhecimento a ceu.augusto@cm-alpiarca.pt) até ao dia 19 de fevereiro (inclusive) a fim de poder levar o documento final à reunião de câmara seguinte.
Obrigado
--

Fábio Correia <fabio.correia@cm-alpiarca.pt>

Anexos:

Consulta interna - DMOASUSP.pdf	188 KB
fabio_correia.vcf	202 bytes

Assunto: Re: Revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC) - Solicitação de Contributos
De: Contabilidade - IMAP <contabilidade@cm-alpiarca.pt>
Data: 08/02/2016 10:08
Para: Fábio Correia <fabio.correia@cm-alpiarca.pt>
CC: CMA - Drª Maria do Céu <ceu.augusto@cm-alpiarca.pt>

Bom dia, Fábio,

Junto reenvio o doc enviado, com as alterações propostas pela Contabilidade. As alterações propostas estão escritas a vermelho.

Alguma duvida, estamos ao dispor,

Cumprimentos
Rosa Farinha

On 05-02-2016 12:03, Fábio Correia wrote:

> Exmo.(a)s Sr.(a)s
> Por solicitação da Chefe de Divisão Municipal Administrativa e Financeira, venho pelo presente solicitar contributos para a revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC).
> Assim envio em anexo as competências do vosso serviço (Que se encontram defendias no Regulamento de Organização dos serviços do município de Alpiarça) bem como os possíveis riscos de corrupção de cada serviço.
> Desta forma vimos solicitar contributos sobre esta matéria (para o email fabio.correia@cm-alpiarca.pt ; e com conhecimento a ceu.augusto@cm-alpiarca.pt) até ao dia 19 de fevereiro (inclusive) a fim de poder levar o documento final à reunião de câmara seguinte.
> Obrigado

--
Rosa Farinha
Secção de Contabilidade

Município de Alpiarça
Apartado 25
2094-909 Alpiarça
Telefone 243559100
Fax 243559105
www.cm-alpiarca.pt
rosa.farinha@cm-alpiarca.pt
contabilidade@cm-alpiarca.pt

Este e-mail é amigo do ambiente,

Pondere antes de o imprimir!

Anexos:

Consulta interna - DMAF.docx	466 KB

Alpiarça

1. IDENTIFICAÇÃO DAS ÁREAS E ATIVIDADES POR ORGÂNICA E RESPONSABILIDADE

1.1. Unidades Orgânicas Flexíveis e Subunidades Orgânicas da DMAF e da DMOUASUSP

UNIDADES ORGÂNICAS FLEXIVEIS

DIVISÃO MUNICIPAL ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA	Responsável	Chefe de Divisão
Missão	Promover a transversalidade articulada e auditoria dos diferentes serviços municipais, prestando o respetivo apoio técnico e administrativo, de modo a garantir a execução das linhas estratégicas da gestão financeira, económica e orçamental do Município, e contribuir para a prestação de um serviço eficaz, eficiente e de qualidade aos Munícipes, visando a consolidação de uma Administração acessível, transparente, responsável e participativa.	
PRINCIPAIS COMPETÊNCIAS	Assegurar a execução de todas as tarefas que se insiram nos domínios da administração dos recursos humanos, financeiros e patrimoniais, de acordo com as disposições legais aplicáveis e critérios de boa gestão; Promover e zelar pela arrecadação das receitas do Município; Propor e colaborar na execução de medidas tendentes ao aperfeiçoamento organizacional e à racionalização de recursos; Organizar e dar sequência aos processos administrativos do interesse dos munícipes, quando não existam subunidades orgânicas com essa finalidade; Dar apoio aos órgãos do Município; Organizar a conta de gerência e participar na elaboração do relatório de gestão, nas grandes opções do plano e no orçamento; Coordenar as ações necessárias para o desenrolar dos atos eleitorais e referendários; Exercer as demais funções que lhe forem cometidas por lei, regulamento ou despacho do Presidente da Câmara.	
	Gabinete de Recursos Humanos	**Responsável**
	Registar e lançar faltas, férias, trabalho extraordinário, deslocações em serviço, comparticipações por doença, acidentes em serviço e de trabalho; Assegurar os procedimentos relativos a estágios curriculares e profissionais, bem como, dos programas do Instituto do Emprego e Formação Profissional, garantindo os contactos com as entidades externas e o cumprimento de eventuais protocolos existentes; Elaboração de projetos de candidaturas a programas de financiamento público; Elaborar o plano de formação, incluindo a respetiva valorização financeira, tendo em conta as necessidades identificadas; Identificar as reais necessidades de formação através do feedback recolhido no quotidiano dos serviços, em sede de avaliação de desempenho e através da aplicação de instrumentos específicos; Elaborar informações tendo em vista suportar a tomada de decisão; Garantir o apoio técnico e administrativo na implementação e manutenção do SIADAP; Gerir o processo de controlo da assiduidade dos trabalhadores; Efetuar a atualização permanente do registo de trabalhadores com acumulação de funções; Elaborar os mapas relativos aos descontos obrigatórios e facultativos dos trabalhadores, incluindo os relativos a entidades de proteção social; Processar e conferir os vencimentos e abonos, de acordo com a legislação em vigor; Efetivar a programação e execução das necessidades de contratação de trabalhadores; Propor projetos de candidaturas a programas de financiamento público, e coordenar a sua execução física; Estruturar e implementar o processo de acolhimento de trabalhadores que minimize os custos de aprendizagem e agilize as dinâmicas de integração; Gerir os processos de seleção, recrutamento e contratação de pessoal, em função das necessidades identificadas e de acordo com os perfis funcionais estabelecidos; Instruir os processos relativos à mobilidade interna e externa, dando cumprimento às decisões tomadas; Elaborar o mapa de pessoal, articulando o planeamento de recursos humanos com o planeamento	**Técnico Superior**

das atividades da Câmara Municipal e com a elaboração da proposta de orçamento;	
Gabinete de Taxas e Licenças	**Responsável**
Elaborar todo o expediente relacionado com as licenças e autorizações que lhe estão cometidas, designadamente elaboração de minutas, organização de processos, preparação para decisão e liquidação de taxas; Conferência de receita proveniente da utilização de várias infraestruturas e equipamentos municipais e emissão da respetiva guia. Instruir os processos e propor, de acordo com a legislação e regulamento municipal, o licenciamento de publicidade e ocupação da via pública, para fins comerciais e outros, exceto obras; Organização de processos respeitantes aos concursos para atribuição de licenças de aluguer para transportes ligeiros de passageiros, emitindo os respetivos alvarás e guias; Concessão de licenças especiais de ruído; Assegurar os procedimentos relativos aos recintos de espetáculos e divertimentos públicos, incluindo os itinerantes e improvisados; Emitir guias de cobrança das rendas dos prédios e outros bens do Município, bem como todo o movimento proveniente dos seus legados; Executar registos, averbamentos e elaboração de fichas e verbetes e recolha de todos os elementos necessários à concessão de licenças relacionadas com feiras e mercados, dentro da área das suas atribuições; Tramitar os processos administrativos de licenciamento de atividades económicas que sejam por lei cometidas à Câmara Municipal, emitindo as respetivas licenças; Emissão e renovação de cartão de vendedor ambulante assim como a organização do respetivo cadastro; Emissão de faturas, referente aos diversos serviços que o Município presta a particulares e envio das mesmas aos particulares.	**Técnico Superior**
PR **Gabinete de Administração Geral**	**Responsável** **Chefe de Divisão**
CO **Atendimento**	
Assegurar a informação ao público em geral, não só nas áreas de intervenção direta da Câmara Municipal, como igualmente outras de carácter mais amplo mas que se revelem de interesse público; Assegurar o atendimento e encaminhamento dos Munícipes que se dirigem ao Município; Assegurar a informação ao munícipe, de uma forma eficaz e eficiente, garantindo a sua satisfação; Receber reclamações, opiniões e sugestões escritas ou orais dos munícipes, sobre o funcionamento dos serviços; Assegurar o contacto entre os serviços; Assegurar o funcionamento da central telefónica e respetivas comunicações, registando as chamadas entradas e saídas.	
Serviços Gerais	
Abrir e fechar as instalações dos Paços do Município nos horários estabelecidos; Assegurar, manter e fornecer o material de escritório necessário aos serviços; Distribuir e afixar, nos locais públicos para o efeito, avisos, editais e outras informações do Município; Proceder à entrega de correspondência, via protocolo, de acordo com o solicitado pelo serviço de expediente; Efetuar o levantamento e a expedição de toda a correspondência, nos horários determinados; Executar outras tarefas solicitadas pelos vários serviços, relacionados com bancos, finanças ou outros organismos, nos horários estabelecidos.	
Expediente	
Executar as tarefas relativas à receção, classificação, registo informático e distribuição da correspondência recebida; Realizar as tarefas relacionadas com a receção e expedição da correspondência a enviar para o exterior; Proceder ao encaminhamento do expediente para os diferentes serviços, de acordo com os despachos proferidos; Registar, afixar, publicitar, endereçar e arquivar avisos, editais, anúncios, posturas, regulamentos, ordens de serviço; Manter organizados e atualizados os classificadores gerais relativamente a toda a documentação produzida, emanada ou recebida na Câmara; Rececionar e distribuir a correspondência e/ou comunicações internas de acordo com as normas internas definidas no âmbito do tratamento e da circulação da documentação; Manter o arquivo organizado (ofícios, fax, protocolos, reuniões de Câmara); Organizar e dar sequência a todos os processos administrativos que não sejam da competência de outros serviços, ou que, sendo-o, não disponham de apoio administrativo próprio;	
Arquivo	
Proceder à organização, descrição arquivística, proteção e conservação dos fundos arquivísticos de acordo com as normas existentes, bem como elaborar instrumentos de descrição arquivista tal como guias, catálogos e inventários; Orientar os serviços do Município no âmbito do arquivo corrente, propondo a adoção de medidas adequadas para o seu melhor funcionamento; Assegurar a gestão do arquivo corrente necessário às atividades municipais e a articulação dos existentes em cada unidade orgânica com o geral;	



Proceder ao arquivamento, depois de registados, de todos os documentos, livros e processos que sejam remetidos ao arquivo geral pelos diversos serviços do Município;
Adotar Planos de Arquivo;
Assegurar a gestão e transferência da documentação dos diferentes serviços para o arquivo geral e arquivo histórico, de acordo com o plano de classificação em vigor;
Assegurar a receção dos pedidos de informação e proceder à respetiva pesquisa;
Proceder à definição de procedimentos relativos à desmaterialização de suportes;
Proceder à definição de procedimentos e critérios relativos ao empréstimo, consulta e reprodução de documentação de acordo com o seu estado de conservação;
Colaborar com os serviços municipais na pesquisa de informação sempre que solicitada.

Apiarga

Subunidade Orgânicas da DMAF		
Contabilidade		Coordenador Técnico

Execução dos documentos previsionais;
Executar e participar na organização dos processos inerentes à eficiente execução orçamental;
Proceder à classificação de documentos e ao respetivo registo;
Garantir que os registos contabilísticos se façam atempadamente;
Emitir os documentos de receita e despesa, bem como os demais documentos que suportem os registos contabilísticos;
Assegurar a arrecadação de receitas provenientes de fundos da administração central e comunitários, bem como de outras entidades;
Proceder diariamente à receção e conferência dos documentos de receita e despesa;
Proceder à conferência da folha de caixa e resumo diário da tesouraria com os diários de receita e despesa;
Registar e controlar o processamento de despesa a nível de cabimentação, compromisso, liquidação e pagamento;
Organizar o processo administrativo de despesa;
Receber e conferir as propostas de despesas, procedendo à respetiva cabimentação;
Emitir requisições externas, correspondentes aos respetivos compromissos;
Rececionar e movimentar no SGD todos os documentos de despesa oriundos do serviço de contratação pública e proceder ao seu registo contabilístico;
Elaborar mensalmente o cálculo dos Fundos Disponíveis e submete-los à aprovação superior;
Emitir ordens de pagamento de acordo com os respetivos despachos, após a observância das normas legais em vigor;
Submeter à autorização superior os pagamentos;
Conferir e promover a regularização de fundos de maneio, nos prazos legais;
Controlar e preparar os registos e apuramentos referentes aos valores arrecadados e que deverão ser entregues a outras entidades (ot's);
Proceder à compilação, classificação e lançamento dos documentos para efeitos de cálculo do imposto sobre o valor acrescentado;
Elaborar e enviar por via informática, a declaração mensal ou trimestral do IVA;
Colaborar com o serviço de Recursos Humanos na elaboração mensal da Declaração Mensal de Remunerações;
Elaborar e enviar por via informática, anualmente a declaração IES/DA referente ao resumo anual do IVA, do Imposto de Selo e mapa recapitulativo de fornecedores;
Elaborar e enviar por via eletrónica, dentro do prazo legal, todos os mapas com os elementos contabilísticos ou financeiros, determinados por Lei, nomeadamente os do Siial, Tribunal de Contas, AT e IGF;
Elaborar anualmente, as declarações de retenções na fonte, de IRS, para as entidades com retenção nos pagamentos e a respetiva Declaração Modelo 10 na AT;
Elaborar o expediente necessário para o levantamento de depósitos de garantia e de cauções, quando cesse a necessidade de manutenção;
Elaborar as relações de transferências correntes e de capital para efeitos de publicitação e envio à IGF;
Elaborar as relações de transferências correntes e de capital para fundações e enviar à IGF;
Coligir todos os elementos necessários à elaboração das modificações aos documentos previsionais e sua elaboração;
Elaboração de informação financeira para a Assembleia Municipal;
Desencadear as operações necessárias ao encerramento do ano económico;
Colaborar na elaboração do relatório de gestão, coligindo todos os elementos para esse fim;
Colaborar e facultar aos Roc's todos os documentos e registos por eles solicitados para as apreciações semestrais das contas do Município;
Elaboração dos documentos de prestação de contas, nomeadamente o balanço, a demonstração de resultados, os mapas de execução orçamental e anexos às demonstrações financeiras;
Escriturar e manter atualizadas as contas correntes obrigatórias por lei;
Efetuar periodicamente reconciliações de contas correntes;
Emitir certidões das importâncias entregues e recebidas pela Câmara Municipal de outras entidades;
Criar a tabela de bens e serviços do Município, bem como a sua manutenção;
Parametrizar a tabela de mão-de-obra, deferindo e mantendo atualizado todos os funcionários da autarquia quanto ao seu tipo MOD, Motoristas, Outro;
Parametrizar a tabela de máquinas/viaturas do Município;
Parametrizar a tabela de custos de aplicação OAD com a contabilidade de custos;
Parametrizar os bens do Património com a contabilidade de custos;
Lançamento dos custos diretos e saídas de armazém;
Lançamento de custos com o pessoal;
Lançamento dos custos de máquinas/viaturas;
Lançamento dos custos de amortizações;
Lançamento de outros custos;
Repartição e lançamento de custos indiretos;
Fecho dos meses e elaboração dos mapas relacionados com a contabilidade de custos;
Preenchimento de inquéritos e informações diversas relativo aos custos apurados;

Tesouraria — **Responsável** — **Coordenador Técnico**

Proceder à cobrança e arrecadação de receitas e tratar do respetivo documento de quitação;
Efetuar o pagamento de despesas, devidamente autorizadas, após verificação das normas legais e regulamentares em vigor;
Movimentar, em conjunto com o Presidente da Câmara, ou com o Vereador com competências delegadas para o efeito, os valores depositados em instituições bancárias;
Efetuar, nas instituições bancárias, levantamentos, depósitos e transferências de fundos;
Proceder ao depósito das disponibilidades, em instituição bancária, para que o montante em cofre não ultrapasse as necessidades diárias de tesouraria;
Proceder à guarda, conferência e controlo sistemático do numerário e valores em caixa e instituições bancárias; Zelar pela segurança de todos os valores e documentos em cofre;
Proceder ao controlo do movimento das contas em instituições bancárias;
Proceder à elaboração dos documentos diários da tesouraria;
Transferir diariamente para a Contabilidade, a folha de caixa e o resumo diário de tesouraria, acompanhados os justificativos dos movimentos, para efeitos de conferência;
Remeter ao arquivo geral, no fim do ano, os documentos e processos desnecessários ao funcionamento do serviço.

Património, Compras e Aprovisionamento — **Responsável** — **Coordenador Técnico**

Património

Colaborar na elaboração de normas no âmbito da gestão e controlo patrimonial e zelar pela sua posterior atualização e cumprimento;
Promover e coordenar o levantamento e a sistematização da informação que assegure o conhecimento de todos os bens do Município e respetiva localização;
Proceder à identificação, codificação, classificação, registo, movimentação, inventário permanente e controlo de todos os bens patrimoniais do Município;
Desenvolver, controlar e ou acompanhar todos os processos de inventariação, aquisição, transferência, abate, permuta e venda de bens móveis e imóveis de interesse municipal, atentas as regras contabilísticas oficiais e demais legislação aplicável;
Assegurar os procedimentos relativos a registos prediais e inscrições matriciais, bem como de todos os bens móveis sujeitos a registo;
Classificar as faturas referentes a Imobilizado;
Realização de reconciliações entre os registos das fichas e os registos contabilísticos, quanto aos montantes de aquisições e das amortizações;
Promover o estabelecimento de sistemas de seguros adequados à realidade da autarquia e gerir a respetiva carteira de seguros.

Aprovisionamento

Proceder ao registo do Inventário Físico de Existências, na aplicação informática, baseado nas contagens efetuadas pelos serviços, atualizando o stock com base nesse mesmo inventário e gerar as respetivas Notas de Lançamento no sentido de atualizar os saldos das contas de classe 3. — Existências;
Criação dos centros de custo e bens no sistema informático;
Lançamento de toda a documentação referente a custos de mão-de-obra, máquinas e viaturas;
Elaboração de relatórios sobre os serviços efetuados por administração direta, a apresentar na Assembleia Municipal.

Contratação Publica

Assegurar a realização dos procedimentos de contratação pública e aprovisionamento, em consonância com os preceitos legais aplicáveis, pautando-se por pressupostos de economia e eficácia;
Proceder às aquisições necessárias para todos os serviços do Município, após adequada instrução dos procedimentos contratuais, incluindo a abertura de concursos, sob proposta e apreciação técnica das demais unidades orgânicas, salvaguardando as articulações necessárias;
Elaborar os relatórios, dentro dos prazos estabelecidos, a apresentar à Câmara Municipal e à Assembleia Municipal, no âmbito do parecer prévio genérico e da Autorização prévia genérica, respetivamente;
Procurar que o aprovisionamento se efetue ao menor custo, dentro dos requisitos de quantidade e qualidade nos prazos previstos, devendo para o efeito efetuar consultas prévias ao mercado, mantendo informação atualizada sobre os preços dos bens e serviços mais significativos;
Registar e zelar pelo cumprimento dos contratos de manutenção e assistência técnica que forem elaborados;
Enviar à Contabilidade as faturas devidamente visadas e proceder à conferência das mesmas, em conformidade com as entradas em armazém;
Rececionar as faturas referentes às aquisições diretas ao mercado, submetê-las a conferência, em termos de qualidade e quantidade, por parte do serviço requisitante;
Lançamento de toda a faturação e outros documentos, exceto os referentes a imobilizado em curso;
Proceder à manutenção e arquivo dos processos e demais documentos que decorreram desta área, nomeadamente, e cumprindo os prazos legais, remeter os mesmos para o Arquivo.

Armazém

Assegurar os aprovisionamentos garantindo os stocks necessários em armazém;
Assegurar a gestão do armazém municipal;
Satisfazer imediatamente ou logo que possível as requisições internas através do material existente em armazém.

2. IDENTIFICAÇÃO DAS PRINCIPAIS ATIVIDADES SUSCEPTÍVEIS A RISCOS DE CORRUPÇÃO E INFRAÇÕES CONEXAS

ÁREA DE	Unidade Orgânica Flexível - DMAF			
Descrição	Risco de Corrupção	Freq.	Medidas Propostas	Responsável
Gestão Financeira	Realização e pagamento de trabalhos a mais antes	IN	Informatização integrada dos procedimentos de controlo interno e contabilidade; Contabilidade Interna com imputação por centros de custos correspondentes à unidade orgânica de menor grau, se possível; Maior responsabilização pelo cumprimento das normas financeiras; Considerar padrões rigorosos de desempenho e responsabilização pelos trabalhadores; Arquitetar procedimentos com normas e regulamentos bem definidos; Definir corretamente planos e objetivos; Estruturas organizativas sólidas portadoras de informação; Procedimentos efetivos e documentados; Limites de responsabilidade bem definidos; Uso eficiente e económico dos recursos, avaliando a otimização dos mesmos para obter o cumprimento dos objetivos; Segregação de funções, evitando que sejam atribuídas à mesma pessoa duas ou mais funções; Registo metódico dos factos, sendo que todas as operações devem ser relevadas de uma forma sistémica	Chefe da DMAF
	Pagamento de despesas após decisão de recusa do	IN		Chefe da DMAF
	Pagamento de revisões de preços nas empreitadas sem que a respetiva despesa	IN		Chefe da DMAF
	Pagamentos dos honorários a projetistas em situações	IN		Chefe da DMAF
	Assunção de despesas sem prévio cabimento na	IN		Chefe da DMAF
	Regularizações de existências que conduzem a perdas extraordinárias por	PF		Chefe da DMAF
	Deficiente controlo interno na área do aprovisionamento quanto à execução dos	PF		Chefe da DMAF
	Impossibilidade de controlo sobre a execução orçamental	PF		Chefe da DMAF
	Erros processuais em atividades que saem fora do	F		Chefe da DMAF

Erros de soma e de transposição de saldos nos mapas de prestação de contas;	PF	e sequencial e todas as passagens dos documentos pelos diversos sectores deve ficar documentado em sistema de gestão documental; Disponibilização, através das novas tecnologias de informação, de toda a informação de carácter administrativo, nos termos do estabelecido na Lei de	Chefe da DMAF
Divergências entre os movimentos contabilísticos e os	F	Reconciliações bancárias mensais, por um responsável que não se encontre afeto à tesouraria nem tenha acesso às respetivas contas correntes, confrontando os registos dos bancos com os registos de Tesouraria.	Coor.Téc. da Tesouraria
Deficiente controlo dos compromissos assumidos	PF	Acesso aos Documentos Administrativos. ??????????????	Coor. Téc. Da Contab.
Não inscrição de receitas provenientes de juros das	IN		??????????
Despesas objeto de inadequada	PF		Coor. Téc. Da Contab.
Deficiências ao nível da inventariação e avaliação	PF		Coor. Téc. Da PCA.
Movimentos bancários indevidos, ou	PF	Fiscalização, sem aviso prévio, à tesouraria de modo a verificar fundos, montantes e documentos entregues à guarda do tesoureiro, através de contagem física dos mesmos.	Coor. Téc. Da Tesouraria
Cobrança de Taxas com valores diferentes dos	PF	Auditoria periódica às guias de recebimento	Técnico Superior TL

ÁREA DE	Unidade Orgânica DMAF – Subunidade Orgânica Património Compras e Aprovisionamento ?????			
Descrição	Risco de Corrupção	Freq.	Medidas Propostas	Responsável
Planeamento do contratação pública	Existência deficiente de sistema estruturado de avaliação das	F	Implementação de um sistema de avaliação de necessidades	Coordenador Técnico
	Tratamento deficiente das estimativas de custo	PF	Montagem de base de dados com informação relevante sobre aquisições anteriores	Coordenador Técnico
	Indefinição das responsabilidades de cada um dos	F	Definição prévia das responsabilidades de cada um dos intervenientes, nos processos de aquisição de bens e serviços e nas empreitadas	Coordenador Técnico
	Existência deficiente de estudos adequados para efeitos de elaboração dos	F	Consagração de critérios internos que determinem e delimitem a realização e dimensão dos estudos necessários	Coordenador Técnico
	Inexistência de cabimentação prévia da despesa	PF	Verificação de cabimento necessário, antes do procedimento mediante informação ou documento equivalente a integrar no processo.	Coordenador Técnico
	Planeamento deficiente dos procedimentos	F	Aprovação de instruções/procedimentos escritos que regulem os procedimentos de planeamento, com todas as fases do concurso e seus possíveis incidentes;	Coordenador Técnico
			Disponibilização, através das novas tecnologias de informação, de toda a informação de carácter administrativo, nos termos do estabelecido na Lei de Acesso aos Documentos Administrativos	Coordenador Técnico

	Procedimentos Pré-Contratuais	Inexistência ou existência deficiente de um sistema de controlo interno, destinado a verificar e a certificar os procedimentos pré-contratuais;	PF	Assunção do procedimento do concurso público como procedimento regra para a contratação de especialistas externos	Coordenador Técnico
		Fundamentação insuficiente do recurso ao ajuste direto, quando baseado em critérios materiais;	PF	Evitar a designação dos mesmos elementos, de forma reiterada, para os júris;	Coordenador Técnico
		Carácter subjetivo dos critérios de avaliação das propostas, com inserção de dados não quantificáveis nem comparáveis	PF	Implementação de um sistema de controlo interno que garanta a fiabilidade e a inexistência de riscos. Elaboração de uma check-list que permita analisar, verificar, evitar e alertar para os riscos. Disponibilização, através das novas tecnologias de informação, de toda a informação de carácter administrativo, nos termos do estabelecido na Lei da Acesso aos Documentos Administrativos;	Coordenador Técnico
		Enunciação deficiente e insuficiente dos critérios de adjudicação e dos fatores e eventuais subfactores de avaliação das propostas, quando	PF		Coordenador Técnico
		Controlo deficiente dos prazos;	IN		Coordenador Técnico
		Admissão nos procedimentos de entidades com impedimentos;	IN		Coordenador Técnico
		Não audição dos concorrentes sobre o relatório preliminar/decisão de adjudicação.	PF		Coordenador Técnico
Execução e		Participação dos mesmos intervenientes na negociação e	F	Implementação e segregação de funções	Coordenador Técnico

Inexistência de correspondência entre as cláusulas contratuais e as estabelecidas nas peças do respetivo concurso;	IN	Implementação de um sistema de controlo interno que garanta a fiabilidade e a inexistência de riscos, nomeadamente nas garantias de prevenção de riscos no âmbito dos contratos, dos "trabalhosa mais", no caso das empreitadas e no caso das aquisições de serviços, e caso existam "serviços a mais", bem como normas internas que garantam a boa e atempada execução dos contratos por parte dos fornecedores/prestadores de serviços/empreiteiros.	Coordenador Técnico
Fundamentação insuficiente ou incorreta para a	PF	Elaboração de uma check-list que permita analisar, verificar, evitar e alertar para os riscos. Verificação da garantia, no caso das empreitadas, de que a execução de trabalhos de suprimento de erros e omissões não excede os limites quantitativos estabelecidos na lei; Atos prévios de inspeção e certificação da quantidade e da qualidade dos bens e serviços adquiridos, assim como a medição dos trabalhos e a vistoria da obra, relativamente à emissão da ordem de pagamento;	Coordenador Técnico
Fundamentação insuficiente ou incorreta para a circunstância desses trabalhos não poderem ser técnica ou economicamente	F		Coordenador Técnico
Fundamentação insuficiente ou incorreta, no caso das aquisições de serviços, de	PF		Coordenador Técnico
Fundamentação insuficiente ou incorreta, no caso das aquisições de serviços, de que os "serviços a mais" não podem ser técnica ou economicamente separáveis do objeto do	PF		Coordenador Técnico
Inexistência de controlo relativamente à execução	PF		Coordenador Técnico

	o prazo de vigência acrescido de eventuais prorrogações não			
Celebração e Execução do Contrato (Cont.)	Não verificação da boa e atempada execução dos	F	Exigência da presença de dois funcionários na inspeção e/ou avaliação da quantidade e da qualidade dos bens e serviços adquiridos;	Coordenador Técnico
	Não acompanhamento e avaliação regulares do desempenho do	F		Coordenador Técnico
	-Inexistência de um controlo rigoroso dos custos do contrato tendo por	PF	Disponibilização, através das novas tecnologias de informação, de toda a informação de carácter administrativo, nos termos do estabelecido na Lei de Acesso aos Documentos Administrativos.	Coordenador Técnico
	Inexistência ou programação deficiente	PF		Coordenador Técnico
	Inexistência de advertências logo que são detetadas situações irregulares ou	F		Coordenador Técnico
	Inexistência de inspeção ou de ato que certifique as quantidades e a qualidade	PF		Coordenador Técnico
	Inexistência de medição dos trabalhos e de vistoria da	IN		Coordenador Técnico
	Inspeção e/ou avaliação da quantidade e da qualidade dos bens e serviços	F		Coordenador Técnico
Outras	Existência de conflitos de interesses que ponham	PF	Segregação de funções;	Coordenador Técnico
	Existência de situações de conluio entre os concorrentes e de	PF	Obtenção de declarações de interesses privados dos funcionários; Identificação das necessidades de formação e	Coordenador Técnico

		implementação das respetivas ações;	
Existência de favoritismo injustificado;	PF	Publicitação dos documentos com os resultados das análises levadas a efeito;	Coordenador Técnico
Não existência de uma avaliação "à posteriori" do nível de qualidade e do preço dos bens e serviços adquiridos e das empreitadas realizadas aos diversos fornecedores/prestadores de serviços/empreiteiros;	F	Avaliação "à posteriori" do nível de qualidade e do preço dos bens e serviços adquiridos e das empreitadas realizadas aos diversos fornecedores/prestadores de serviços/empreiteiros;	Coordenador Técnico
Não existência de procedimentos de análise da informação recolhida para identificar eventuais lacunas ou vulnerabilidades.	F	Implementação de procedimentos de análise da informação recolhida para identificar eventuais lacunas ou vulnerabilidades; Disponibilização, através das novas tecnologias de informação, de toda a informação de carácter administrativo, nos termos do estabelecido na Lei de Acesso aos Documentos Administrativos.	Coordenador Técnico
Utilização indevida dos bens da Autarquia	PF	Conferência quadrimestral das folhas de carga através da utilização do leitor de código de barras (de forma aleatória)	Chefe da DMAF; Coor. Téc. PCA;

ÁREA DE	Unidade Orgânica Flexível DMAF – Recursos Humanos (RH)			
Descrição	Risco de Corrupção	Freq.	Medidas Propostas	Responsável
Recursos Humanos	Utilização de critérios de recrutamento com uma excessiva margem de discricionariedade ou que, reportando-se ao uso de	PF	Elenco objetivo de critérios de seleção de candidatos que permita que a fundamentação das decisões de contratar seja facilmente percetível e sindicável; Exigência de entrega de uma declaração de impedimento, que deverá ser expressa, sob a forma escrita, e apensa ao procedimento em causa; Nomeação de um responsável ou "gestor" do procedimento	Chefe da DMAF; Técnico Superior dos RH
	Utilização de critérios	PF		
	O recrutamento ou a decisão	IN		

de decisão de órgão não colegial;		e identificação do respetivo contato dentro dos serviços;	
Utilização de critérios de avaliação dos trabalhadores pouco objetivos, que comportem uma excessiva margem de discricionariedade ou que, reportando-se ao uso de conceitos indeterminados, possam permitir que a avaliação dos trabalhadores não seja levada a cabo dentro de princípios de equidade;	F	Sensibilizar os intervenientes decisores no âmbito dos procedimentos de recrutamento e seleção, de avaliação, ou outros atos de gestão de pessoal, para a necessidade de fundamentação das suas decisões; Criação de regras gerais de rotatividade dos elementos que compõem os júris de concurso, de forma a assegurar que as decisões ou as propostas de decisão não fiquem, por regra, concentradas nos mesmos trabalhadores, dirigentes, ou eleitos;	
Ausência de mecanismos que obriguem à rotatividade dos elementos integrantes dos júris;	F		
Intervenção no procedimento de seleção ou no procedimento de avaliação do pessoal de elementos com relações de proximidade, relações familiares ou de parentesco com os candidatos ou com os avaliados	PF	Elaboração de um relatório anual das reclamações apresentadas por tipo, frequência e resultado da decisão; Disponibilização, em local visível e acessível ao público, do organograma do serviço/unidade orgânica, bem como da identificação dos respetivos dirigentes e trabalhadores;	
Ausência ou deficiente fundamentação dos atos de seleção de pessoal;	PF		
Ausência ou deficiente fundamentação dos resultados das decisões de avaliação;	PF	Disponibilização, em local visível e acessível ao público, de um organograma, dos meios de reação ou reclamação que o requerente tem disponíveis, dos prazos de decisão e identificação da entidade decisora; Informação visível relativa à existência do livro de reclamações no serviço; Elaborar orientações no sentido da não utilização do trabalho extraordinário como forma de suprir necessidades permanentes dos serviços; Adoção de medidas para a criação de autorização prévia para a realização de horas extraordinárias; Elaborar orientações no sentido da não utilização da contratação a termo resolutivo como meio de suprir necessidades permanentes dos serviços; Disponibilização de formulários-tipo relativos aos pedidos de informação procedimental bem como de formulários-	
Utilização excessiva do recurso a trabalho extraordinário como forma de suprir necessidades permanentes dos serviços sem autorização prévia;	F		
Utilização da contratação a termo ou das prestações de serviços como mecanismo para satisfação de necessidades permanentes do serviço;	F		Chefe da DMAF; Técnico Superior dos RH
Não disponibilização, aos interessados, de mecanismos de acesso facilitado e célere a informação	PF		

procedimental relativa aos procedimentos de seleção ou de avaliação de pessoal, por parte dos interessados		tipo relativos à apresentação de reclamações, que facilitem a utilização deste tipo de instrumento por parte do particular; Levantamento anual das reclamações, recursos hierárquicos ou ações judiciais interpostas, em que o reclamante ou recorrente alega, com sucesso, a ausência ou a deficiente fundamentação das decisões da Administração; Disponibilização, através das novas tecnologias de informação, de toda a informação de carácter administrativo, nos termos do estabelecido na Lei de Acesso aos Documentos Administrativos.	
Inexistência de critérios objetivos no recrutamento e seleção de pessoal;	PF	Definição prévia de critérios objetivos que assegurem os princípios de equidade, igualdade, imparcialidade e justiça;	
Utilização de critérios de avaliação de desempenho pouco objetivos;	F	Definição de objetivos claros e mensuráveis	
Validação e pagamento de horas extraordinárias;	F	Registo das horas trabalhadas através da utilização do teleponto	
Processamento de vencimentos e abonos;	F	Identificação de um elemento responsável por cada processamento;	Chefe da DMAF; Técnico Superior dos RH
Declarações emitidas pelo serviço;	F	Utilização de dados constantes dos processo individuais passíveis de serem provados	
Inexistência de critérios legais e objetivos nas informações, estudos e relatórios prestados	F	Utilização de base legal para a sua elaboração e validação por um superior hierárquico	
A acumulação de funções privadas por parte dos funcionários (principalmente técnicos) ainda que permitida nos termos da lei deve ser devidamente analisada de forma a não existir dúvida quanto à interferência nas funções públicas.	PF	Criação de mecanismos de controlo rigoroso do exercicio de funções privadas, por parte dos técnicos e dirigentes intervenientes nos procedimentos de autorização e licenciamento de operações urbanísticas;	

	Não acumulação de determinadas funções públicas que (ainda que dentro da própria estrutura do Município) possam comprometer a isenção na abordagem do processo. Como	PF		

Assunto: FW: Revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC) - Solicitação de Contributos
De: Chefe de Gabinete <chefegabinete@cm-alpiarca.pt>
Data: 16/02/2016 14:47
Para: Fábio Correia (SMPC) <fabio.correia@cm-alpiarca.pt>

Boas tardes dr. Fábio Correia,

depois de analisar o documento enviado para a Revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas, não tenho sugestões ou alterações a indicar.

Com os melhores cumprimentos

O Chefe de Gabinete

João Pedro Osório

Telefone 243559106
Telemóvel 925669793

De: Fábio Correia [fabio.correia@cm-alpiarca.pt]
Enviado: sexta-feira, 5 de Fevereiro de 2016 9:29
Para: Chefe de Gabinete; Dora João; Secretário Presidente; Secretária GAP
Cc: Maria do Céu Augusto
Assunto: Revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC) - Solicitação de Contributos

Exmo.(a)s Sr.(a)s
Por solicitação da Chefe de Divisão Municipal Administrativa e Financeira, venho pelo presente solicitar contributos para a revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC).
Assim envio em anexo as competências do vosso serviço (Que se encontram defendias no Regulamento de Organização dos serviços do município de Alpiarça) bem como os possíveis riscos de corrupção de cada serviço.
Desta forma vimos solicitar contributos sobre esta matéria (para o email fabio.correia@cm-alpiarca.pt ; e com conhecimento a ceu.augusto@cm-alpiarca.pt) até ao dia 19 de fevereiro (inclusive) a fim de poder levar o documento final à reunião de câmara seguinte.
Obrigado
<http://www.cm-alpiarca.pt/images/stories/recursos_humanos/Reg_Org_Servicos_CM_alpiarca.pdf>

--

Fábio Correia <fabio.correia@cm-alpiarca.pt>

Anexos:

Consulta interna - GAC GAP e GAV1.pdf	157 KB
fabio_correia.vcf	202 bytes

Assunto: Fwd: Revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC) - Solicitação de Contributos
De: Rui Oliveira <rui.oliveira@cm-alpiarca.pt>
Data: 19/02/2016 15:38
Para: Fábio Correia <fabio.correia@cm-alpiarca.pt>
CC: Céu Augusto - Município de Alpiarça <ceu.augusto@cm-alpiarca.pt>

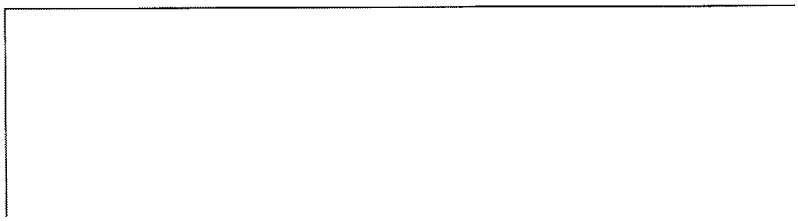
Boa tarde Fábio,

Após analisar o documento concordo com o proposta.

Só chamar a atenção que na primeira página no Responsável onde diz "Assistente Técnico" também deveria estar "Técnico Especialista" conforme está nos itens das páginas seguintes.

Cumprimentos,

Rui Oliveira | Gabinete de Informática
Município de Alpiarça | Rua José Relvas, 374, Apartado 25, 2090-109 Alpiarça
T. 243 559 100 | atendimento@cm-alpiarca.pt | www.cm-alpiarca.pt



-------- Mensagem reencaminhada --------
Assunto: Revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC) - Solicitação de Contributos
Data: Fri, 5 Feb 2016 12:00:22 +0000
De:Fábio Correia <fabio.correia@cm-alpiarca.pt>
Para: Informática - CM <informatica@cm-alpiarca.pt>, rui.oliveira@cm-alpiarca.pt
CC:Céu Augusto - CM <ceu.augusto@cm-alpiarca.pt>

Exmo.(a)s Sr.(a)s
Por solicitação da Chefe de Divisão Municipal Administrativa e Financeira, venho pelo presente solicitar contributos para a revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC).
Assim envio em anexo as competências do vosso serviço (Que se encontram defendias no Regulamento de Organização dos serviços do município de Alpiarça) bem como os possíveis riscos de corrupção de cada serviço.
Desta forma vimos solicitar contributos sobre esta matéria (para o email fabio.correia@cm-alpiarca.pt ; e com conhecimento a ceu.augusto@cm-alpiarca.pt) até ao dia 19 de fevereiro (inclusive) a fim de poder levar o documento final à reunião de câmara seguinte.
Obrigado
--

Anexos:

Consulta interna - GAC Informatica1.pdf	154 KB

Assunto: Disponibilização do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas
De: Proteção Civil Alpiarça <protecaocivil@cm-alpiarca.pt>
Data: 25/05/2016 17:54
Para: Chefe de Divisão Admin. e Financeira - CM <dmaf@cm-alpiarca.pt>
BCC: celestino.brazileiro@cm-alpiarca.pt, chefegabinete@cm-alpiarca.pt, joao.osorio@cm-alpiarca.pt, gap@cm-alpiarca.pt, cristina.ferreira@cm-alpiarca.pt, presidente@cm-alpiarca.pt, dora.joao@cm-alpiarca.pt, carlos.pereira@cm-alpiarca.pt, joao.arraiolos@cm-alpiarca.pt, joao.leal@cm-alpiarca.pt, atendimento@cm-alpiarca.pt, rui.oliveira@cm-alpiarca.pt, goreti.meca@cm-alpiarca.pt, joana.eusebio@cm-alpiarca.pt, alpiagra@cm-alpiarca.pt, gabieneteeducacao@cm-alpiarca.pt, turismo@cm-alpiarca.pt, gabinetecultura@cm-alpiarca.pt, acaosocial@cm-alpiarca.pt, expediente@cm-alpiarca.pt, antonio.vaz@cm-alpiarca.pt, arquivomunicipal@cm-alpiarca.pt, gabinetecomunicacao@cm-alpiarca.pt, recursoshumanos@cm-alpiarca.pt, vera.garrotes@cm-alpiarca.pt, patrimonio@cm-alpiarca.pt, carla.pereira@cm-alpiarca.pt, bruno.nalha@cm-alpiarca.pt, compras@cm-alpiarca.pt, aprovisionamento@cm-alpiarca.pt, rosa.farinha@cm-alpiarca.pt, nuno.paulino@cm-alpiarca.pt, virginia.gaspar@cm-alpiarca.pt, contabilidade@cm-alpiarca.pt, tesouraria@cm-alpiarca.pt, taxaselicencas@cm-alpiarca.pt, carlos.lains@cm-alpiarca.pt, jose.portugal@cm-alpiarca.pt, gabinetetecnico@cm-alpiarca.pt, joana.eusebio@cm-alpiarca.pt, ficalizacao@cm-alpiarca.pt, regina.matias@cm-alpiarca.pt, emilia.saraiva@cm-alpiarca.pt, carla.cunha@cm-alpiarca.pt, ceu.augusto@cm-alpiarca.pt, gopl@cm-alpiarca.pt, licenciamentozero@cm-alpiarca.pt, gabinetejuridico@cm-alpiarca.pt, ana.fonseca@cm-alpiarca.pt, armazem@cm-alpiarca.pt, joao.tacao@cm-alpiarca.pt, julio.moita@cm-alpiarca.pt, rui.gaspar@cm-alpiarca.pt, biblioteca@cm-alpiarca.pt, eugenia.pereira@cm-alpiarca.pt, nuno.prates@cm-alpiarca.pt, museudospatudos@cm-alpiarca.pt, bombeiros@cm-alpiarca.pt, bombeiros.comando@cm-alpiarca.pt, fabio.correia@cm-alpiarca.pt, gamt@cm-alpiarca.pt, rnc.sorraia@cm-alpiarca.pt, piscinas@cm-alpiarca.pt, gabinetedesporto@cm-alpiarca.pt

Boa tarde.
Foi aprovado em reunião de Câmara no passado dia 13 de maio, a proposta de revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas.
Tendo em conta o referido na alínea a.ii) do subcapítulo 6.4 (do plano de gestão de riscos) venho por este meio submeter o presente email referindo que se encontra disponível no site do município o referido plano bem como disponível no seguinte link (http://www.cm-alpiarca.pt/files/PDFS/PPRGICIC.pdf).
Sem mais, votos de os melhores cumprimentos.

Fábio Correia

--

Fábio Correia <fabio.correia@cm-alpiarca.pt>
Consultor
Proteção Civil
Municipio de Alpiarça

Alpiarça

CÂMARA MUNICIPAL DE ALPIARÇA

Proposta de Revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC).

Município de Alpiarça - Proposta n.º 18 /2016/Vereador João Pedro Arraiolos

Presente em Reunião
Em 31/05/2016

Para Deliberação: Deliberado maioria c/ voto contra do Sr. Vereador Dr. Rui Costa e abstenção do Sr. Vereador Dr. Mário. Aprovar a Proposta de Revisão do PPRGICIC

428

Assunto: Disponibilização do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas
De: Proteção Civil Alpiarça <protecaocivil@cm-alpiarca.pt>
Data: 25/05/2016 17:54
Para: Chefe de Divisão Admin. e Financeira - CM <dmaf@cm-alpiarca.pt>
BCC: celestino.brazileiro@cm-alpiarca.pt, chefegabinete@cm-alpiarca.pt, joao.osorio@cm-alpiarca.pt, gap@cm-alpiarca.pt, cristina.ferreira@cm-alpiarca.pt, presidente@cm-alpiarca.pt, dora.joao@cm-alpiarca.pt, carlos.pereira@cm-alpiarca.pt, joao.arraiolos@cm-alpiarca.pt, joao.leal@cm-alpiarca.pt, atendimento@cm-alpiarca.pt, rui.oliveira@cm-alpiarca.pt, goreti.meca@cm-alpiarca.pt, joana.eusebio@cm-alpiarca.pt, alpiagra@cm-alpiarca.pt, gabieneteeducacao@cm-alpiarca.pt, turismo@cm-alpiarca.pt, gabinetecultura@cm-alpiarca.pt, acaosocial@cm-alpiarca.pt, expediente@cm-alpiarca.pt, antonio.vaz@cm-alpiarca.pt, arquivomunicipal@cm-alpiarca.pt, gabinetecomunicacao@cm-alpiarca.pt, recursoshumanos@cm-alpiarca.pt, vera.garrotes@cm-alpiarca.pt, patrimonio@cm-alpiarca.pt, carla.pereira@cm-alpiarca.pt, bruno.nalha@cm-alpiarca.pt, compras@cm-alpiarca.pt, aprovisionamento@cm-alpiarca.pt, rosa.farinha@cm-alpiarca.pt, nuno.paulino@cm-alpiarca.pt, virginia.gaspar@cm-alpiarca.pt, contabilidade@cm-alpiarca.pt, tesouraria@cm-alpiarca.pt, taxaselicencas@cm-alpiarca.pt, carlos.lains@cm-alpiarca.pt, jose.portugal@cm-alpiarca.pt, gabinetetecnico@cm-alpiarca.pt, joana.eusebio@cm-alpiarca.pt, ficalizacao@cm-alpiarca.pt, regina.matias@cm-alpiarca.pt, emilia.saraiva@cm-alpiarca.pt, carla.cunha@cm-alpiarca.pt, ceu.augusto@cm-alpiarca.pt, gopl@cm-alpiarca.pt, licenciamentozero@cm-alpiarca.pt, gabinetejuridico@cm-alpiarca.pt, ana.fonseca@cm-alpiarca.pt, armazem@cm-alpiarca.pt, joao.tacao@cm-alpiarca.pt, julio.moita@cm-alpiarca.pt, rui.gaspar@cm-alpiarca.pt, biblioteca@cm-alpiarca.pt, eugenia.pereira@cm-alpiarca.pt, nuno.prates@cm-alpiarca.pt, museudospatudos@cm-alpiarca.pt, bombeiros@cm-alpiarca.pt, bombeiros.comando@cm-alpiarca.pt, fabio.correia@cm-alpiarca.pt, gamt@cm-alpiarca.pt, rnc.sorraia@cm-alpiarca.pt, piscinas@cm-alpiarca.pt, gabinetedesporto@cm-alpiarca.pt

Boa tarde.
Foi aprovado em reunião de Câmara no passado dia 13 de maio, a proposta de revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas.
Tendo em conta o referido na alínea a.ii) do subcapítulo 6.4 (do plano de gestão de riscos) venho por este meio submeter o presente email referindo que se encontra disponível no site do município o referido plano bem como disponível no seguinte link (http://www.cm-alpiarca.pt/files/PDFS/PPRGICIC.pdf).
Sem mais, votos de os melhores cumprimentos.

Fábio Correia

--

Fábio Correia <fabio.correia@cm-alpiarca.pt>
Consultor
Proteção Civil
Municipio de Alpiarça

Anexos:

protecaocivil.vcf	481 bytes

À próxima reunião de Câmara, para aprovação em termos e finalidade da presente proposta.
11.05.2016

MUNICÍPIO DE ALPIARÇA

PROPOSTA N.º 18 /2016

Revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC)

João Pedro Costa Arraiolos, vereador da Câmara Municipal de Alpiarça, no uso de competência delegada pelo Ex.mo Sr. Presidente da Câmara Municipal de Alpiarça, Mário Fernando Atracado Pereira, por despacho do dia 28/10/2013, considerando:

- A necessidade de proceder à revisão Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC), adiante abreviadamente designado Plano, aprovado em 02 de fevereiro de 2010, tendo por base as alterações legislativas ocorridas desde a aprovação do Plano até à presente data;
- Os resultados das auditorias realizadas ao município nos últimos anos, cujas conclusões aconselham a revisão do referido Plano;
- A necessidade de proceder à redefinição dos critérios para uma melhor prevenção dos riscos de gestão bem como a possível disseminação dos riscos de Corrupção e Infrações Conexas;
- Considerando ainda a necessidade de aperfeiçoamento do trabalho já desenvolvido ao abrigo do anterior Plano, bem como as conclusões apresentadas pelas diferentes unidades orgânicas do Município;

Nestes termos, proponho à EX.MA CÂMARA MUNICIPAL que delibere apreciar e aprovar a presente proposta da revisão do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC), em anexo à presente proposta.

Paços do Município de Alpiarça, 10 de maio do ano 2016

O Vereador no uso de competência

delegada por despacho de 28/10/2013

João Pedro Costa Arraiolos

2016

Município de Alpiarça

PLANO DE PREVENÇÃO DOS RISCOS DE GESTÃO, INCLUINDO OS DE CORRUPÇÃO E INFRAÇÕES CONEXAS

Alpiarça
Concelho Centenário
1914-2014

1.ª REVISÃO (2016/2020)

1. ÍNDICE

435

2. EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS

O Conselho de Prevenção da Corrupção – CPC, Criado pela Lei n.º 54/2008, de 4 de setembro, é uma entidade independente, que funciona junto do tribunal de contas, e desenvolve uma atividade de âmbito nacional no domínio da prevenção da corrupção e infrações conexas.

Assim desenvolveu-se a presente revisão do plano com os seguintes elementos:

1. Identificação, relativamente a cada área ou departamento, dos riscos de corrupção e infrações conexas;

2. Com base na identificação dos riscos, identificação das medidas adotadas que previnam a sua ocorrência;

3. Definição e identificação dos vários responsáveis envolvidos na gestão do plano, sob a direção do órgão dirigente máximo;

4. Elaboração anual de um relatório sobre a execução do plano.

No caso do Município de Alpiarça, o plano de prevenção de riscos de gestão incluindo os de corrupção e infrações conexas, foi aprovado em 02 de fevereiro de 2010, tendo sido implementado e monitorizado ao longo destes últimos cinco anos. Da sua avaliação, surgiu este novo plano que contempla as conclusões apresentadas pelas diferentes unidades orgânicas do Município.

Sem prejuízo da sua eventual alteração e/ou adaptação, em resultado da monitorização pontual ou de alterações legislativas, o presente plano tem um horizonte temporal de cinco anos (2016/2020).

No âmbito do plano 2016/2020, a gestão do risco constitui uma responsabilidade de todos os trabalhadores ou agentes do Município, desde os membros dos órgãos autárquicos (presidente e vereadores), aos dirigentes, passando pelos técnicos, coordenadores e pelos assistentes.

É também certo que os riscos podem ser graduados em função da probabilidade da sua ocorrência e da gravidade das suas consequências, devendo estabelecer-se, para cada tipo de risco, a respetiva quantificação.

São vários os fatores que levam a que uma atividade tenha um maior um menor risco. No entanto, os mais importantes são inegavelmente:

i. **A competência da gestão**, uma vez que uma menor competência da atividade gestionária envolve, necessariamente, um maior risco;

436

ii. A idoneidade dos gestores e decisores, com um comprometimento ético e um comportamento rigoroso, que levará a um menor risco;

iii. A qualidade do sistema de controlo interno e a sua eficácia. Quanto menor a eficácia, maior o risco.

O controlo interno já adotado, pelo menos desde 2010, que deverá ser melhorado em 2016, é uma componente essencial da gestão do risco, funcionando como salvaguarda da retidão da tomada de decisões, uma vez que previne e deteta situações anormais.

No que respeita à Administração Pública em geral e muito particularmente à Administração Autárquica, uma das tendências mais fortes da vida das últimas décadas é, sem dúvida, a "abertura" desta à participação dos cidadãos, o que passa, designadamente, pela necessidade de garantir de forma efetiva, o direito à informação dos administrados.

Com efeito, exige-se hoje não só que a Administração procure a realização dos interesses públicos, tomando as decisões mais adequadas e eficientes para a realização harmónica dos interesses envolvidos, mas que o faça de forma clara, transparente, para que tais decisões possam ser sindicáveis pelos cidadãos.

A Constituição da República Portuguesa garante, no seu artigo 268.º, o direito que assiste a todos os cidadãos de "*serem informados pela Administração, sempre que o requeiram, sobre o andamento dos processos em que sejam diretamente interessados, bem como o de conhecer as resoluções definitivas que sobre eles forem tomadas*" e ainda "*o direito de acesso aos arquivos e registos administrativos, sem prejuízo do disposto na lei em matérias relativas à segurança interna e externa, à investigação criminal e à intimidade das pessoas.*"

A regra é, pois, a liberdade de acesso aos arquivos administrativos, sendo os registos um património de todos que, por isso mesmo, devem estar abertos à comunidade. A matéria do acesso aos documentos administrativos e à informação é, de facto, um desígnio de cidadania e simultaneamente um instrumento de modernização dos serviços públicos.

A disponibilização da informação e o princípio do arquivo aberto constituem-se, assim, como uma das formas mais fundamentais de controlo da administração por parte dos administrados, uma vez que por tal via existe a possibilidade de todas as medidas serem analisadas e sindicadas.

Tendo em atenção as considerações antecedentes, a Câmara Municipal de Alpiarça, consciente de que aos riscos de gestão incluindo os de corrupção e as infrações conexas são um sério obstáculo ao normal funcionamento das instituições, nomeadamente:

a. Revelando-se como uma ameaça à democracia;

b. Prejudicando a seriedade das relações entre a Administração Pública e os cidadãos;

c. Obstando ao desejável desenvolvimento das economias e ao normal funcionamento dos mercados.

Elaborou e aprovou o Plano de Prevenção de Riscos de Gestão, incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas, 1ª revisão, para o período 2016/2020, abreviadamente PPRGICIC 2016/2020.

Alpiarça, 13 de Abril de 2016

O Presidente da Câmara:

Mário Fernando A. Pereira

438

3. COMPROMISSO ÉTICO

Para além das normas legais aplicáveis, as relações que se estabelecem entre os membros dos órgãos, os funcionários e demais colaboradores do Município de Alpiarça, bem como no seu contacto com as populações, assentam, nomeadamente, num conjunto de princípios e valores, cujo conteúdo está, em parte, já vertido na Carta Ética da Administração Pública, nomeadamente:

I. **Princípio do Serviço Público**

Os funcionários encontram-se ao serviço exclusivo da comunidade e dos cidadãos, prevalecendo sempre o interesse público sobre os interesses particulares ou de grupo.

II. **Princípio da Legalidade**

Os funcionários atuam em conformidade com os princípios constitucionais e de acordo com a lei e o direito.

III. **Princípio da Justiça e da Imparcialidade**

Os funcionários, no exercício da sua atividade, devem tratar de forma justa e imparcial todos os cidadãos, atuando segundo rigorosos princípios de neutralidade.

IV. **Princípio da Igualdade**

Os funcionários não podem beneficiar ou prejudicar qualquer cidadão em função da sua ascendência, sexo, raça, língua, convicções políticas, ideológicas ou religiosas, situação económica ou condição social.

V. **Princípio da Proporcionalidade**

Os funcionários, no exercício da sua atividade, só podem exigir aos cidadãos o indispensável à realização da atividade administrativa.

VI. **Princípio da Colaboração e da Boa-fé**

Os funcionários, no exercício da sua atividade, devem colaborar com os cidadãos, segundo o princípio da boa-fé, tendo em vista a realização do interesse da comunidade e fomentar a sua participação na realização da atividade administrativa.

No entanto, e no intuito do reforço da ética da administração pública deverão ser observados ainda os seguintes valores éticos:

- Integridade, procurando as melhores soluções para o interesse público que se pretende atingir;
- Comportamento profissional;
- Consideração ética nas ações;
- Responsabilidade social;

- Não exercício de atividade externa que possam interferir com o desempenho das suas funções no Município ou criar situações de conflitos de interesses;
- Promoção, em tempo útil, do debate necessário à tomada de decisões;
- Respeito absoluto pelo quadro legal vigente e cumprimento das orientações internas e das disposições regulamentares;
- Manutenção da mais estrita isenção e objetividade;
- Transparência na tomada de decisões e na difusão da informação;
- Publicitação das deliberações municipais e das decisões dos membros dos órgãos, em tempo útil, utilizando para o efeito o sitio eletrónico do município (www.cm-alpiarca.pt);
- Igualdade no tratamento e não discriminação;
- Declaração de qualquer presente ou benefício que possam influenciar a imparcialidade com que exercem as suas funções.

440

4. DENTIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS E ORGANOGRAMA

1. Identificação dos Responsáveis

Executivo da Câmara Municipal

O Executivo Municipal é composto por um(1) Presidente e quatro (4) Vereadores

Unidades de Apoio

Chefe de Gabinete
Secretário

Secretário

Gabinete de Apoio à Câmara

Gabinete Jurídico (GJ) – Técnico Superior
Informática – Técnico Especialista
Comunicação – Técnico de Informática

Serviço Municipal de Proteção Civil

Gabinete de Prevenção e Planeamento (GPP) – (Lugar não Ocupado)
Bombeiros Municipais (BM) – (Comandante Operacional Municipal)
Gabinete Técnico Florestal Intermunicipal (GTFI) – (Técnico Superior da C. M. Chamusca)
Apoio Administrativo (AA) – Assistente Técnico

Unidades Orgânicas Flexíveis

Divisão Municipal Administrativa e Financeira (DMAF) – Chefe de Divisão

Recursos Humanos (RH) – Técnico Superior
Taxas e Licenças (TL) – Técnico Superior
Atendimento Geral (AG)
Atendimento - Assistente Operacional
Serviço Gerais - Assistente Operacional
Expediente - Assistente Técnico
Arquivo - Assistente Técnico

Subunidades Orgânicas da DMAF

Contabilidade – Coordenador Técnico
Tesouraria – Coordenador Técnico
Património, Compras e **Aprovisionamento** – Coordenador Técnico

Divisão Municipal de Obras, Urbanismo, Ambiente, Serviços Urbanos e Saúde Pública (DMOUASUSP) – Chefe de Divisão(Lugar não Ocupado)

Gabinete Técnico (GT)
Serviços Técnicos – Técnico Superior
Cartografia e SIG – Técnico Superior (Lugar não Ocupado)
Topografia – Assistente Técnico
Fiscalização
Fiscalização Municipal – Fiscal Municipal
Fiscalização Obras – Fiscal de Obras
Obras Municipais (OM) – Assistente Operacional
Ambiente -
Parques e Jardins – Encarregado Geral
Higiene e limpeza – Chefe de Serviços de Limpeza
Serviços Urbanos (SU)-
Parque de Maquinas/Rede Viária e Sinalização – Encarregado Operacional
Saúde Pública e Veterinária (SPV)- Técnico Superior

Subunidades Orgânicas da DMOUASUSP

Obras Particulares – Coordenadora Técnica

Unidades Orgânicas (3º ou 4º Grau)

Unidade Orgânica de Educação, Ação Social, Cultura e Desporto (UOEASCD)

Gabinete de Educação (GE) – Técnico Superior

Rede Escolar (RE)

Secretaria – Chefe de Serviços de Administração Escolar

Ação Educativa– Encarregado de Coordenação do pessoal de Ação Educativa

Ação Social (AS)- Técnico Superior (Lugar não Ocupado)

Ação Social Externa – Assistente Técnico

Ação Social Interna – Assistente Operacional

Cultura e Turismo (CT) – Assistente Técnico

Património Cultural (PC)

Casa dos Patudos – Museu de Alpiarça – Técnico Superior (Lugar não Ocupado)

Reserva Natural do Cavalo do Sorraia – Quinta dos Patudos – Assistente Técnico

Gabinete de Desporto (GD)

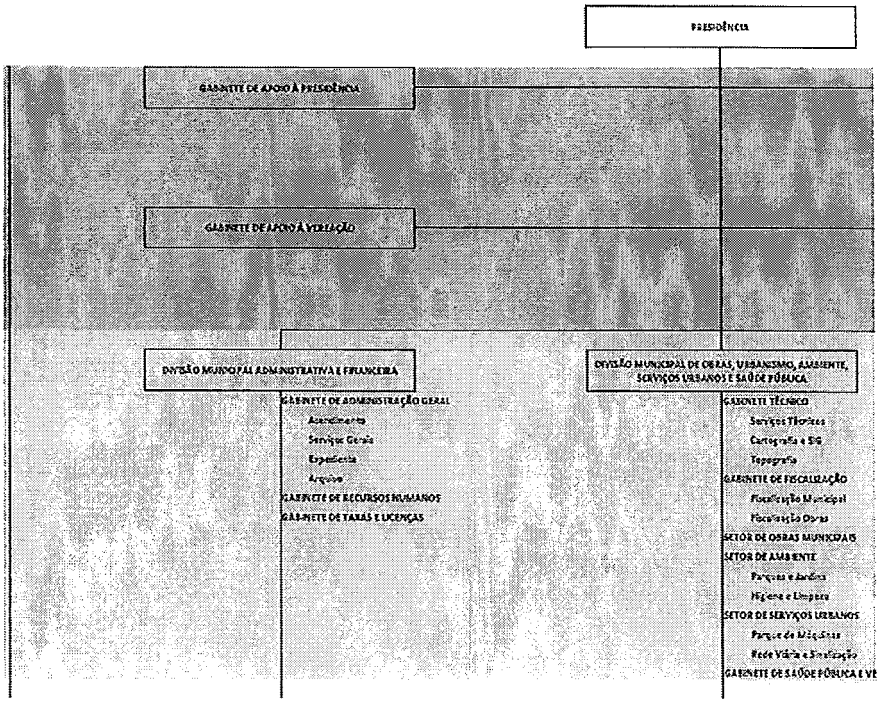
Gestão Desportiva – Técnico Superior (Mobilidade Interna)

Piscinas Municipais – Encarregado Operacional

Subunidades Orgânicas da UOEASCD

Biblioteca – Coordenador Técnico

Organograma Município de Alpiarça



5. IDENTIFICAÇÃO DAS ÁREAS E ATIVIDADES POR ORGÂNICA E RESPONSABILIDADE

5.1. Unidades de Apoio

UNIDADES DE APOIO

PRINCIPAIS COMPETÊNCIAS	Gabinete de Apoio à Presidência e Gabinete de Apoio à Vereação	Responsável
	Missão: Prestar Apoio Técnico-Administrativo ao corpo executivo e à direcção Geral da Câmara Municipal assim como apoiar a articulação institucional com os restantes órgãos autárquicos; Assegurar a Coerência da Imagem externa do Concelho, da Câmara e dos Serviços.	**Chefe de Gabinete**
	Assegurar o desenvolvimento prático das relações institucionais do Município com os órgãos e estruturas do poder central, com instituições públicas e privadas com atividade relevante no concelho, assim como com outros Municípios e associações de Municípios; Assegurar uma articulação funcional e de cooperação sistemática entre a Câmara Municipal e a Junta de Freguesia e, designadamente, entre os respetivos presidentes; Preparar e efetuar os contactos exteriores, organizar as agendas, marcando as reuniões com entidades externas e com os diversos responsáveis dos serviços municipais, e assegurar a correspondência protocolar; Coordenar a informação institucional a disponibilizar à comunicação social; Preparar a informação escrita do Presidente da Câmara e Vereadores a submeter à Assembleia Municipal;	

	Preparar os documentos a apresentar à Câmara Municipal; Supervisionar e acompanhar as Grandes Opções do Plano do Município e respetivas revisões, bem como o relatório de atividades anuais e intercalares;
Gabinete de Apoio à Câmara	**Responsável**
Gabinete Jurídico	**Técnico Superior**
Missão: Zelar pela legalidade da atuação do Município, prestando assessoria jurídica e acompanhamento sobre quaisquer assuntos, questões ou processos de índole jurídica, assim como pugnar pela adequação e conformidade normativa dos procedimentos administrativos.	
Assegurar os serviços jurídicos de apoio ao executivo e aos diversos serviços que o solicitem; Elaborar minutas de contratos a celebrar pela Câmara Municipal de Alpiarça no âmbito da contratação pública; Emitir informações e pareceres técnico-jurídicos sobre quaisquer questões ou processos que lhe sejam solicitados; Apoiar o Município nas relações com outras entidades; Analisar e divulgar pelos Membros do executivo municipal e pelos serviços a legislação publicada com interesse para a autarquia; Promover a informação e o encaminhamento de queixas, reclamações ou exposições de natureza jurídica ou administrativas formuladas por particulares; Elaborar e analisar contratos e outros acordos e protocolos em que a Câmara Municipal de Alpiarça seja parte ou tenha interesse, que lhe sejam solicitados; Acompanhar a tramitação dos procedimentos concursais; Acompanhar a tramitação dos procedimentos disciplinares; Acompanhar e apoiar juridicamente os processos de contratação pública, nomeadamente empreitadas de obras públicas e contratos de aquisição e locação de bens e prestação de serviços; Assegurar a elaboração de informações sobre questões jurídicas suscitadas nos procedimentos de formação e execução dos contratos públicos; Coordenar e acompanhar a tramitação dos processos de Contra-Ordenação, instruídos.	
Gabinete de Informática	**Responsável**
Gerir/administrar as soluções instaladas – hardware, software, e comunicações; Garantir o desempenho; Assegurar a conformidade legal dos mesmos, no que ao licenciamento e aquisição de direitos de utilização diz respeito; Propor e supervisionar tecnicamente todos os processos de aquisição, mantendo um registo atualizado dos equipamentos, sistemas, aplicações e respetivas imputações, das soluções: informáticas; telecomunicações; segurança e videovigilância; outras soluções diretamente correlacionadas; Emitir parecer sobre todas as propostas de novas soluções de hardware e software, apresentadas pelos serviços, ao nível da compatibilidade com os sistemas instalados/utilizados; Assegurar a organização e atualização permanente e sistemática do arquivo dos programas e dados, de forma a garantir a recuperação de todo o sistema informático municipal em caso de destruição, mau funcionamento ou avaria do mesmo; Desenvolver e implementar normas e medidas de segurança dos sistemas; Definição e implementação de políticas de segurança nos sistemas informáticos, nomeadamente políticas de acessos, autenticação e partilha, assegurando a execução dos procedimentos destinados a permitirem a adequada manutenção e proteção dos arquivos digitais e ficheiros do equipamento, qualquer que seja o seu suporte;	**Técnico Especialista**
Gabinete de Comunicação	**Responsável**

446

	Coordenar a elaboração, publicação e distribuição de suportes de comunicação de variada tipologia sobre as atividades periódicas do Município, em cooperação com os restantes serviços municipais, de modo a motivar a participação dos cidadãos; Garantir todas as formas de publicidade e divulgação da atividade municipal; Promover a imagem pública dos serviços municipais e do concelho de Alpiarça; Prestar assessoria na área das relações internacionais, nomeadamente promover, gerir e executar todas as iniciativas nascidas no âmbito dos protocolos de geminação e de outras parcerias; Assegurar a atualização permanente da página eletrónica da Câmara Municipal, introduzindo ainda novas funcionalidades que beneficiem a acessibilidade dos utilizadores aos serviços prestados pelo Município; Gerir a base de dados referente aos contactos de todas as entidades públicas e privadas de interesse para o Município; Assegurar o registo fotográfico dos eventos organizados pela autarquia e a manutenção do respetivo arquivo digital.	**Técnico de Informática**
	Serviço Municipal de Proteção Civil	**Responsável**
	O SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL funciona na dependência direta do Presidente da Câmara Municipal e integra o Gabinete de Prevenção e Planeamento, Bombeiros Municipais, Gabinete Técnico Florestal Intermunicipal e Apoio Administrativo. As competências do SMPC encontram-se descritas no Regulamento do Serviço Municipal de Proteção Civil do Município de Alpiarça, Edital n.º 1252/2010, publicado na 2.ª série do Diário da República n.º 242 de 16 de dezembro de 2010.	COMANDANTE OPERACIONAL MUNICIPAL

5.2. Unidades Orgânicas Flexíveis e Subunidades Orgânicas da DMAF e da DMOUASUSP

UNIDADES ORGÂNICAS FLEXIVEIS		
DIVISÃO MUNICIPAL ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA	**Responsável**	Chefe de Divisão

Missão	Promover a transversalidade articulada e auditoria dos diferentes serviços municipais, prestando o respetivo apoio técnico e administrativo, de modo a garantir a execução das linhas estratégicas da gestão financeira, económica e orçamental do Município, e contribuir para a prestação de um serviço eficaz, eficiente e de qualidade aos Munícipes, visando a consolidação de uma Administração acessível, transparente, responsável e participativa.
PRINCIPAIS COMPETÊNCIAS	Assegurar a execução de todas as tarefas que se insiram nos domínios da administração dos recursos humanos, financeiros e patrimoniais, de acordo com as disposições legais aplicáveis e critérios de boa gestão; Promover e zelar pela arrecadação das receitas do Município; Propor e colaborar na execução de medidas tendentes ao aperfeiçoamento organizacional e à racionalização de recursos; Organizar e dar sequência aos processos administrativos do interesse dos munícipes, quando não existam subunidades orgânicas com essa finalidade; Dar apoio aos órgãos do Município; Organizar a conta de gerência e participar na elaboração do relatório, plano de atividades e orçamento; Coordenar as ações necessárias para o desenrolar dos atos eleitorais e referendários; Exercer as demais funções que lhe forem cometidas por lei, regulamento ou despacho do Presidente da Câmara.

PRINCIPAIS COMPETÊNCIAS	**Gabinete de Recursos Humanos**	**Responsável**
	Registar e lançar faltas, férias, trabalho extraordinário, deslocações em serviço, comparticipações por doença, acidentes em serviço e de trabalho; Assegurar os procedimentos relativos a estágios curriculares e profissionais, bem como, dos programas do Instituto do Emprego e Formação Profissional, garantindo os contactos com as entidades externas e o cumprimento de eventuais protocolos existentes; Elaboração de projetos de candidaturas a programas de financiamento público; Elaborar o plano de formação, incluindo a respetiva valorização financeira, tendo em conta as necessidades identificadas; Identificar as reais necessidades de formação através do feedback recolhido no quotidiano dos serviços, em sede de avaliação de desempenho e através da aplicação de instrumentos específicos; Elaborar informações tendo em vista suportar a tomada de decisão; Garantir o apoio técnico e administrativo na implementação e manutenção do SIADAP; Gerir o processo de controlo da assiduidade dos trabalhadores; Efetuar a atualização permanente do registo de trabalhadores com acumulação de funções; Elaborar os mapas relativos aos descontos obrigatórios e facultativos dos trabalhadores, incluindo os relativos a entidades de proteção social; Processar e conferir os vencimentos e abonos, de acordo com a legislação em vigor; Efetivar a programação e execução das necessidades de contratação de trabalhadores; Propor projetos de candidaturas a programas de financiamento público, e coordenar a sua execução física; Estruturar e implementar o processo de acolhimento de trabalhadores que minimize os custos de aprendizagem e agilize as dinâmicas de integração; Gerir os processos de seleção, recrutamento e contratação de pessoal, em função das necessidades identificadas e de acordo com os perfis funcionais estabelecidos; Instruir os processos relativos à mobilidade interna e externa, dando cumprimento às decisões tomadas; Elaborar o mapa de pessoal, articulando o planeamento de recursos humanos com o planeamento das atividades da Câmara Municipal e com a elaboração da proposta de orçamento;	**Técnico Superior**
	Gabinete de Taxas e Licenças	**Responsável**
	Elaborar todo o expediente relacionado com as licenças e autorizações que lhe estão cometidas, designadamente elaboração de minutas, organização de processos, preparação para decisão e liquidação de taxas; Conferência de receita proveniente da utilização de várias infraestruturas e equipamentos municipais e emissão da respetiva guia. Instruir os processos e propor, de acordo com a legislação e regulamento municipal, o licenciamento de publicidade e ocupação da via pública, para fins comerciais e outros, exceto obras; Organização de processos respeitantes aos concursos para atribuição de licenças de aluguer para transportes ligeiros de passageiros, emitindo os respetivos alvarás e guias; Concessão de licenças especiais de ruído; Assegurar os procedimentos relativos aos recintos de espetáculos e divertimentos públicos, incluindo os itinerantes e improvisados; Emitir guias de cobrança das rendas dos prédios e outros bens do Município, bem como todo o movimento proveniente dos seus legados; Executar registos, averbamentos e elaboração de fichas e verbetes e recolha de todos os elementos necessários à concessão de licenças relacionadas com feiras e mercados, dentro da área das suas atribuições; Tramitar os processos administrativos de licenciamento de atividades económicas que sejam por lei	**Técnico Superior**

448

cometidas à Câmara Municipal, emitindo as respetivas licenças; Emissão e renovação de cartão de vendedor ambulante assim como a organização do respetivo cadastro; Emissão de faturas, referente aos diversos serviços que o Município presta a particulares e envio das mesmas aos particulares.	
Gabinete de Administração Geral	**Responsável** / **Chefe de Divisão**
Atendimento	
Assegurar a informação ao público em geral, não só nas áreas de intervenção direta da Câmara Municipal, como igualmente outras de carácter mais amplo mas que se revelem de interesse público; Assegurar o atendimento e encaminhamento dos Munícipes que se dirigem ao Município; Assegurar a informação ao munícipe, de uma forma eficaz e eficiente, garantindo a sua satisfação; Receber reclamações, opiniões e sugestões escritas ou orais dos munícipes, sobre o funcionamento dos serviços; Assegurar o contacto entre os serviços; Assegurar o funcionamento da central telefónica e respetivas comunicações, registando as chamadas entradas e saídas.	
Serviços Gerais	
Abrir e fechar as instalações dos Paços do Município nos horários estabelecidos; Assegurar, manter e fornecer o material de escritório necessário aos serviços; Distribuir e afixar, nos locais públicos para o efeito, avisos, editais e outras informações do Município; Proceder à entrega de correspondência, via protocolo, de acordo com o solicitado pelo serviço de expediente; Efetuar o levantamento e a expedição de toda a correspondência, nos horários determinados; Executar outras tarefas solicitadas pelos vários serviços, relacionados com bancos, finanças ou outros organismos, n. horários estabelecidos.	
Expediente	
Executar as tarefas relativas à receção, classificação, registo informático e distribuição da correspondência recebida; Realizar as tarefas relacionadas com a receção e expedição da correspondência a enviar para o exterior; Proceder ao encaminhamento do expediente para os diferentes serviços, de acordo com os despachos proferidos; Registar, afixar, publicitar, endereçar e arquivar avisos, editais, anúncios, posturas, regulamentos, ordens de serviço; Manter organizados e atualizados os classificadores gerais relativamente a toda a documentação produzida, emanada ou recebida na Câmara; Rececionar e distribuir a correspondência e/ou comunicações internas de acordo com as normas internas definidas no âmbito do tratamento e da circulação da documentação; Manter o arquivo organizado (ofícios, fax, protocolos, reuniões de Câmara); Organizar e dar sequência a todos os processos administrativos que não sejam da competência de outros serviços, ou que, sendo-o, não disponham de apoio administrativo próprio; Efetuar pesquisas relativamente à documentação recebida ou expedida.	
Arquivo	
Proceder à organização, descrição arquivística, proteção e conservação dos fundos arquivísticos de acordo com as normas existentes, bem como elaborar instrumentos de descrição arquivista tal como guias, catálogos e inventários; Orientar os serviços do Município no âmbito do arquivo corrente, propondo a adoção de medidas adequadas para o seu melhor funcionamento; Assegurar a gestão do arquivo corrente necessário às atividades municipais e a articulação dos existentes em cada unidade orgânica com o geral; Proceder ao arquivamento, depois de registados, de todos os documentos, livros e processos que sejam remetidos ao arquivo geral pelos diversos serviços do Município; Adotar Planos de Arquivo; Assegurar a gestão e transferência da documentação dos diferentes serviços para o arquivo geral e arquivo histórico, de acordo com o plano de classificação em vigor; Assegurar a receção dos pedidos de informação e proceder à respetiva pesquisa; Proceder à definição de procedimentos relativos à desmaterialização de suportes; Proceder à definição de procedimentos e critérios relativos ao empréstimo, consulta e reprodução de documentação de acordo com o seu estado de conservação; Colaborar com os serviços municipais na pesquisa de informação sempre que solicitada.	
[illegible]	
PRINCIPAIS	**Contabilidade** / **Responsável** / **Coordenador Técnico**

COMPETENCIAS	Execução dos documentos previsionais; Executar ou participar na organização dos processos inerentes à eficiente execução orçamental; Proceder à classificação de documentos e ao respetivo registo; Garantir que os registos contabilísticos se façam atempadamente; Emitir os documentos de receita e despesa, bem como os demais documentos que suportem os registos contabilísticos; Assegurar a arrecadação de receitas provenientes de fundos da administração central ou comunitários, bem como de outras entidades; Proceder diariamente à receção e conferência dos documentos de receita e despesa; Proceder à conferência da folha de caixa e resumo diário da tesouraria com os diários de receita e despesa; Registar e controlar o processamento de despesa a nível de cabimentação, compromisso, liquidação e pagamento; Organizar o processo administrativo de despesa; Receber e conferir as propostas de despesas, procedendo à respetiva cabimentação; Emitir requisições externas, correspondentes aos respetivos compromissos; Rececionar e movimentar no SGD todos os documentos de despesa oriundos do serviço de contratação pública e proceder ao seu registo contabilístico; Elaborar mensalmente o cálculo dos Fundos Disponíveis e submete-los à aprovação superior; Emitir ordens de pagamento de acordo com os respetivos despachos, após a observância das normas legais em vigor; Submeter à autorização superior os pagamentos; Conferir e promover a regularização de fundos de maneio, nos prazos legais; Controlar e preparar os registos e apuramentos referentes aos valores arrecadados e que deverão ser entregues a outras entidades (ot's); Proceder à compilação, classificação e lançamento dos documentos para efeitos de cálculo do imposto sobre o valor acrescentado; Elaborar e enviar por via informática, a declaração mensal ou trimestral do IVA; Colaborar com o serviço de Recursos Humanos na elaboração mensal da Declaração Mensal de Remunerações; Elaborar e enviar por via informática, anualmente a declaração IES/DA referente ao resumo anual do IVA, do Imposto de Selo e mapa recapitulativo de fornecedores; Elaborar e enviar por via eletrónica, dentro do prazo legal, todos os mapas com os elementos contabilísticos ou financeiros, determinados por Lei, nomeadamente os do Siial, Tribunal de Contas, AT e IGF; Elaborar anualmente, as declarações de retenções na fonte, de IRS, para as entidades com retenção nos pagamentos e a respetiva Declaração Modelo 10 na AT; Elaborar o expediente necessário para o levantamento de depósitos de garantia e de cauções, quando cesse a necessidade de manutenção; Elaborar as relações de transferências correntes e de capital para efeitos de publicitação e envio à IGF; Elaborar as relações de transferências correntes e de capital para fundações e enviar à IGF; Coligir todos os elementos necessários à elaboração das modificações aos documentos previsionais, e sua elaboração; Elaboração de informação financeira para a Assembleia Municipal; Desencadear as operações necessárias ao encerramento do ano económico; Colaborar na elaboração do relatório de gestão, coligindo todos os elementos para esse fim; Colaborar e facultar aos Roc's todos os documentos e registos por eles solicitados para as apreciações semestrais das contas do Município; Elaboração dos documentos de prestação de contas, nomeadamente o balanço, a demonstração de resultados, os mapas de execução orçamental e anexos às demonstrações financeiras; Escriturar e manter atualizadas as contas correntes obrigatórias por lei; Efetuar periodicamente reconciliações de contas correntes; Emitir certidões das importâncias entregues e recebidas pela Câmara Municipal de outras entidades; Criar a tabela de bens e serviços do Município, bem como a sua manutenção; Parametrizar a tabela de mão-de-obra, deferindo e mantendo atualizado todos os funcionários da autarquia quanto ao seu tipo MOD, Motoristas, Outro; Parametrizar a tabela de máquinas/viaturas do Município; Parametrizar a tabela de custos de aplicação OAD com a contabilidade de custos; Parametrizar os bens do Património com a contabilidade de custos; Lançamento dos custos diretos e saídas de armazém; Lançamento de custos com o pessoal; Lançamento dos custos de máquinas/viaturas; Lançamento dos custos de amortizações; Lançamento de outros custos; Repartição e lançamento de custos indiretos;

450

	Tesouraria	Responsável	Coordenador Técnico
PRINCIPAIS COMPETÊNCIAS	Proceder à cobrança e arrecadação de receitas e tratar do respetivo documento de quitação; Efetuar o pagamento de despesas, devidamente autorizadas, após verificação das normas legais e regulamentares em vigor; Movimentar, em conjunto com o Presidente da Câmara, ou com o Vereador com competências delegadas para o efeito, os valores depositados em instituições bancárias; Efetuar, nas instituições bancárias, levantamentos, depósitos e transferências de fundos; Proceder ao depósito das disponibilidades, em instituição bancária, para que o montante em cofre não ultrapasse as necessidades diárias de tesouraria; Proceder à guarda, conferência e controlo sistemático do numerário e valores em caixa e instituições bancárias; Zelar pela segurança de todos os valores e documentos em cofre; Proceder ao controlo do movimento das contas em instituições bancárias; Proceder à elaboração dos documentos diários da tesouraria; Transferir diariamente para a Contabilidade, a folha de caixa e o resumo diário de tesouraria, acompanhados os justificativos dos movimentos, para efeitos de conferência; Remeter ao arquivo geral, no fim do ano, os documentos e processos desnecessários ao funcionamento do serviço.		

	Património, Compras e Aprovisionamento (PCA)	Responsável	Coordenador Técnico
PRINCIPAIS COMPETÊNCIAS	**Património** Colaborar na elaboração de normas no âmbito da gestão e controlo patrimonial e zelar pela sua posterior atualização e cumprimento; Promover e coordenar o levantamento e a sistematização da informação que assegure o conhecimento de todos os bens do Município e respetiva localização; Proceder à identificação, codificação, classificação, registo, movimentação, inventário permanente e controlo de todos os bens patrimoniais do Município; Desenvolver, controlar e ou acompanhar todos os processos de inventariação, aquisição, transferência, abate, permuta e venda de bens móveis e imóveis de interesse municipal, atentas as regras contabilísticas oficiais e demais legislação aplicável; Assegurar os procedimentos relativos a registos prediais e inscrições matriciais, bem como de todos os bens móveis sujeitos a registo; Classificar as faturas referentes a Imobilizado; Realização de reconciliações entre os registos das fichas e os registos contabilísticos, quanto aos montantes de aquisições e das amortizações; Promover o estabelecimento de sistemas de seguros adequados à realidade da autarquia e gerir a respetiva carteira de seguros.		
	Aprovisionamento Proceder ao registo do Inventário Físico de Existências, na aplicação informática, baseado nas contagens efetuadas pelos serviços, atualizando o stock com base nesse mesmo inventário e gerar as respetivas Notas de Lançamer no sentido de atualizar os saldos das contas de classe 3. — Existências; Criação dos centros de custo e bens no sistema informático; Lançamento de toda a documentação referente a custos de mão-de-obra, máquinas e viaturas; Elaboração de relatórios sobre os serviços efetuados por administração direta, a apresentar na Assembleia Municipal.		
	Contratação Publica Assegurar a realização dos procedimentos de contratação pública e aprovisionamento, em consonância com os preceitos legais aplicáveis, pautando-se por pressupostos de economia e eficácia; Proceder às aquisições necessárias para todos os serviços do Município, após adequada instrução dos procedimentos contratuais, incluindo a abertura de concursos, sob proposta e apreciação técnica das demais unidades orgânicas, salvaguardando as articulações necessárias; Elaborar os relatórios, dentro dos prazos estabelecidos, a apresentar à Câmara Municipal e à Assembleia Municipal, no âmbito do parecer prévio genérico e da Autorização prévia genérica, respetivamente; Procurar que o aprovisionamento se efetue ao menor custo, dentro dos requisitos de quantidade e qualidade nos prazos previstos, devendo para o efeito efetuar consultas prévias ao mercado, mantendo informação atualizada sobre os preços dos bens e serviços mais significativos; Registar e zelar pelo cumprimento dos contratos de manutenção e assistência técnica que forem elaborados; Enviar à Contabilidade as faturas devidamente visadas e proceder à conferência das mesmas, em conformidade com as entradas em armazém; Rececionar as faturas referentes às aquisições diretas ao mercado, submetê-las a conferência, em termos de qualidade e quantidade, por parte do serviço requisitante; Lançamento de toda a faturação e outros documentos, exceto os referentes a imobilizado em curso; Proceder à manutenção e arquivo dos processos e demais documentos que decorreram desta área, nomeadamente, e		

	cumprindo os prazos legais, remeter os mesmos para o Arquivo.
	Armazém Assegurar os aprovisionamentos garantindo os stocks necessários em armazém; Assegurar a gestão do armazém municipal; Satisfazer imediatamente ou logo que possível as requisições internas através do material existente em armazém.

Divisão Municipal de Obras, Urbanismo, Ambiente, Serviços Urbanos e Saúde Pública	**Responsável**	**Chefe de Divisão** (Lugar não Ocupado)
Missão	Desenvolver e executar as políticas municipais no que concerne ao planeamento e gestão urbanística do território, à recuperação e requalificação urbanística e à habitação bem como promover a conceção, construção e manutenção de edifícios e infraestruturas municipais, com vista à melhoria da qualidade de vida da população, no que concerne ao ambiente e gestão integrada do espaço público.	
PRINCIPAIS COMPETÊNCIAS	Orientar, coordenar e promover os estudos e trabalhos de planeamento urbanístico e ordenamento do território municipal; Coordenar o desenvolvimento urbanístico da iniciativa pública e privada; Assegurar o cumprimento dos Planos de Ordenamento do Território em vigor, quer nos procedimentos de iniciativa particular quer nos de iniciativa do Município; Efetuar o acompanhamento do processo de delimitação de zonas sensíveis e mistas dentro do perímetro urbano, no âmbito dos mapas de ruído; Assegurar a criação, proteção e gestão de zonas verdes da responsabilidade do Município, bem como a proteção do ambiente; Orientar, coordenar e promover a atividade relacionada com a gestão urbanística, designadamente a atividade licenciadora e fiscalizadora, relacionada com operações urbanísticas; Assegurar a interligação, coordenação e fiscalização técnica das atividades promovidas pelas empresas a quem tenham sido adjudicadas, concessionadas ou transferidas atividades ou serviços por parte da Câmara; Promover a gestão do Plano Director Municipal, nomeadamente dos seus processos de alteração e de revisão.	
PRINCIPAIS COMPETÊNCIAS	**Gabinete Técnico** **Serviços Técnicos** Colaborar com os serviços administrativos no sentido de implementar os procedimentos necessários para cumprimento da legislação em vigor. Emitir pareceres sobre processos de licenciamento ou pedidos de viabilidade, referentes a loteamentos ou obras sujeitas a controle prévio no âmbito do Regime Jurídico de Urbanização e Edificação; Elaborar autos de receção provisória e definitiva de obras; Analisar autos de medição; Preparar elementos para lançamento de empreitadas, nomeadamente elaborar o programa de concurso e caderno de encargos; Elaborar e organizar processos de candidatura a Financiamentos Comunitários e da Administração Central; Acompanhar e analisar toda a legislação vigente e normas técnicas em conjunto com o Serviço Jurídico bem como a aplicação prática desses diplomas; Executar trabalhos de pormenorização em projetos de construção civil e arquitetura; Conceber e realizar planos de obras, estabelecer estimativas de custo e orçamento, planos de trabalho e especificações, indicando tipo de materiais, máquinas e outros equipamentos necessários; Colaborar e participar em equipas multidisciplinares para elaboração de projetos de obras de complexa ou elevada importância técnica ou económica; Elaborar estudos, conceção e realização de projetos de diversos tipos de obras, instalações e equipamento, preparar, organizar e superintender a construção manutenção e reparação dessas construções;	**Responsável** **Técnico Superior**
	Cartografia e SIG Atualizar da cartografia existente, nomeadamente novos edifícios, comércio, novas ruas, toponímia e n.º de polícia; Apoiar a elaboração da cartografia de risco para reformulação do Plano Municipal de Emergência; Efetuar o levantamento de campo no âmbito da Sociedade de Reabilitação Urbana, assim como o tratamento de dados e realização de relatórios de diagnóstico; Manter atualizadas as cartas cadastrais; Promover a constituição, manutenção e atualização das bases de informação dos SIG Municipal, em colaboração com os restantes serviços; Definir em articulação com outros serviços, as áreas temáticas prioritárias de aplicação dos SIG; Organizar, gerir e atualizar a informação geográfica disponibilizada; Contribuir com informação para o portal geográfico do Município;	**Técnico Superior**

452

	Atualizar os processos nas bases de dados.	
	Topografia Execução de levantamentos topográficos, tendo em vista a elaboração de plantas, planos, cartas e mapas destinados a preparação e orientação de trabalhos de realização nos Serviços Técnicos ou para outros fins; Implantação no terreno de pontos de referência para determinadas construções; Prestar apoio aos serviços municipais em tudo o que esteja relacionado com topografia; Piquetagem de arruamentos, levantamento de perfis longitudinais e transversais; Proceder ao acompanhamento topográfico das obras em curso; Efetuar medições e delimitações de áreas de parcelas de terrenos a vender, ceder ou receber do Município; Executar desenhos de plantas de implantação topográfica de espaços exteriores.	**Assistente Técnico**
	Fiscalização	**Responsável**
PRINCIPAIS COMPETÊNCIAS	**Fiscalização Municipal** Fiscalizar o cumprimento das normas legais, posturas, bem como dos regulamentos municipais; Elaborar autos de notícia sobre as infrações detetadas no exercício da atividade de fiscalização; Fiscalizar todos os trabalhos executados na via pública; Levantar autos pelas infrações constatadas, dando-lhes o seguimento processual previsto legalmente; Realizar relatórios e notificações que sejam cometidas no âmbito das suas funções; Colaborar com o Serviço Jurídico, prestando informações e executando notificações ou outras ações que superiormente lhe sejam determinadas; Divulgar as normas vigentes do Município, bem como esclarecer o conteúdo e sentido daquelas aos munícipes; Informar o superior hierárquico da atividade fiscalizadora realizada, assim como propor medidas tendentes à melhoria do serviço; Fiscalizar as feiras e mercado municipal; Fiscalizar a publicidade na área do concelho; Proceder ao controlo regular, com a forte preocupação de ação pedagógica e preventiva nos diversos domínios de utilização, ocupação e uso do território municipal, de forma a detetar situações irregulares e evitar a consumação de infrações; Efetuar vistorias aos ramais de esgotos pluviais, no sentido de verificar se podem ser ligados ao coletor público; Verificar o funcionamento das linhas de água do concelho (dentro e fora do perímetro urbano); Efetuar levantamentos periódicos; Elaborar informações sobre: Reclamações, petições, sugestões e críticas dos munícipes; Pedidos de certidão (toponímia, nºs de polícia, Regulamento Geral Edificações Urbanas, entre outros).	**Fiscal Municipal**
	Fiscalização Obras Fiscalizar o cumprimento das normas legais bem como dos regulamentos municipais; Elaborar autos de notícia sobre as infrações detetadas no exercício da atividade de fiscalização; Levantar autos pelas infrações constatadas, dando-lhes o seguimento processual previsto legalmente, e propor e efetuar, sempre que necessário, a aplicação de medidas acessórias bem como o embargo de obras; Realizar relatórios e notificações que sejam cometidas no âmbito das suas funções; Colaborar com o Serviço Jurídico, prestando informações e executando notificações ou outras ações que superiormente lhe sejam determinadas; Informar o superior hierárquico da atividade fiscalizadora realizada, assim como propor medidas tendentes à melhoria do serviço; Efetuar registos das fiscalizações efetuadas nos respetivos Livros de Obra; Elaborar informações sobre reclamações, petições, sugestões e críticas dos munícipes no âmbito do RJUE; Acompanhar a execução de obras e loteamentos particulares; Após conclusão das obras, verificar se as infraestruturas públicas danificadas durante a execução foram repostas; Informar, vistoriar e acompanhar todos os processos referentes a obras intimadas, petições e reclamações; Fiscalizar preventivamente a área territorial do Município por forma a impedir a construção e demolição clandestina.	**Fiscal de Obras**
PRINCIPAIS COMPETÊNCIAS	**Obras Municipais**	**Responsável**
	Executar os projetos de construção, conservação ou ampliação das obras que a Câmara Municipal delibere efetuar por administração direta; Zelar pela conservação dos equipamentos a cargo do serviço; Assegurar a interligação entre o serviço de obras e as demais entidades que, pela sua natureza, tenham interferência direta neste serviço; Promover o projeto e execução das obras de arte correntes da rede viária (aquedutos); Assegurar, sob controlo dos serviços respetivos a existência de material necessário à execução das obras a cargo da Câmara, especialmente no que respeita à execução por administração direta.	**Assistente Operacional**

	Ambiente	Responsável
PRINCIPAIS COMPETÊNCIAS	**Parques e Jardins** Assegurar a manutenção, conservação e limpeza dos parques, jardins e outros espaços públicos; Assegurar a arborização de ruas, praças, jardins e demais logradouros públicos, organizando e mantendo viveiros onde se preparem as mudas para essas arborizações; Promover o combate às pragas e doenças vegetais nos espaços verdes; Velar pela preparação e manutenção das plantas; Assegurar a manutenção e conservação dos equipamentos utilizados no exercício desta atividade; Proceder à criteriosa distribuição de pessoal pelas diferentes zonas de intervenção; Colaborar na proteção de monumentos e zonas de recreio existentes em jardins e parques; Assegurar a poda das árvores existentes nos parques, jardins e vias públicas.	**Encarregado Geral**
	Higiene e limpeza Executar os serviços de limpeza pública e proceder à distribuição e colocação nas vias públicas de contentores de recolha de lixo, nos locais onde for determinado; Coordenar, no âmbito das suas competências, as equipas de trabalho afetas às áreas de recolha de resíduos sólidos e urbanos, higiene e limpeza mecânica e recolhas especiais; Determinar os itinerários de recolha de resíduos e a sua organização de acordo com os seguintes fatores: capacidade de carga dos veículos, número e fretes de descarga, tipologia da rede viária, locais de deposição; Zelar pela conservação dos equipamentos e viaturas utilizados na execução das tarefas atribuídas; Assegurar a varredura manual e mecânica dos passeios e arruamentos; Proceder à lavagem de arruamentos, limpeza e desinfestação de sarjetas, sumidouros ou grelhas; Assegurar a limpeza dos edifícios e equipamentos municipais; Assegurar o funcionamento, higiene e conservação dos sanitários públicos;	**Chefe de Serviços de Limpeza**
	Serviços Urbanos	**Responsável**
PRINCIPAIS COMPETÊNCIAS	**Parque de Maquinas/Rede Viária e Sinalização** Manter em perfeitas condições de operacionalidade o parque automóvel e de máquinas da Câmara Municipal; Fazer a gestão económica e administrativa das viaturas e máquinas, registando nos respetivos cadastros os elementos necessários ao controlo da sua utilização, manutenção, afetação, consumo, seguros e outros e propondo superiormente as medidas corretivas necessárias; Mandar elaborar as requisições dos combustíveis e lubrificantes indispensáveis ao funcionamento do parque automóvel, e elaborar mapas de controlo de consumo e quilometragem, por viatura e máquina; Distribuir as viaturas e máquinas pelos diferentes serviços, de forma a garantir a sua plena utilização e rentabilização; Fazer a gestão dos combustíveis e outros produtos e bens consumíveis; Executar quaisquer outras tarefas relacionadas com a gestão e aproveitamento das máquinas e viaturas Municipais. Assegurar todas as fases desde o planeamento referentes às infraestruturas viárias, dos transportes, da gestão de tráfego, da sinalização e do estacionamento, tendo como base o conceito de mobilidade sustentável; Efetuar e manter atualizado o cadastro da rede viária, da sinalização e da toponímia; Assegurar o desenvolvimento da rede de sinalização luminosa automática de tráfego; Realizar o levantamento, classificação e ordenamento da rede viária municipal, com vista à adoção de adequados programas para a sua permanente manutenção e conservação; Propor medidas no sentido de reforçar a autonomia de pessoas com mobilidade reduzida, designadamente nos edifícios municipais; Acompanhar o trabalho de recuperação, reparação e manutenção das viaturas, máquinas e outros equipamentos, de forma que os trabalhos nelas mandados executar se processem com a desejável eficiência de modo a não pôr em causa ou atrasar os serviços deles dependentes;	**Encarregado Operacional**
	Saúde Pública e Veterinária	**Responsável**
PRINCIPAIS COMPETÊNCIAS	Executar os atos de profilaxia médica e sanitária, determinados em cada ano pelas Autoridades Sanitárias Veterinárias competentes, nomeadamente, a execução das campanhas de vacinação anti- rábica e de identificação eletrónica de canídeos e felinos; Avaliação e resolução de problemas de incomodidade e ou insalubridade provocadas por animais; Gestão do canil/gatil municipal; Remoção de animais mortos ou sinistrados da via pública, podendo ainda, quando solicitada para o efeito, proceder à remoção de cães ou gatos mortos em casa dos seus donos; Captura e alojamento de animais vadios e errantes; Promoção da adoção de animais de companhia;	**Técnico Superior**

454

AS	Participação e colaboração na elaboração de programas de ações de sensibilização em bem-estar animal; Inspeção higieno-sanitária aos estabelecimentos de transformação, armazenamento, confeção e venda de produtos alimentares de origem animal e emissão dos respetivos pareceres técnicos, nos termos da legislação vigente; Participação e colaboração na elaboração de programas de ações de sensibilização na área do sector alimentar; Controlo oficial das condições higieno-sanitárias, de saúde e de bem-estar, dos animais alojados; Controlo e fiscalização sanitária de feiras, mercados e exposições.

	Obras Particulares	Responsável	Coordenador Técnico
PRINCIPAIS COMPETÊNCIAS	Assegurar o atendimento ao público e prestar-lhe informações no âmbito da sua competência e/ou proceder ao encaminhamento para as respetivas unidades orgânicas. Proceder à receção de comunicações prévias, de pedidos de informação prévia, de licenciamento, de certidões diversas ou documentos para instrução dos mesmos e prestação de informação sobre os assuntos da competência do serviço, bem como de pedidos apresentados no âmbito dos direitos de informação e/ou reclamação consignados no RJUE e no CPA. Proceder à organização dos processos de informação prévia, comunicação prévia, licença, autorização de utilização ou alteração, pedidos de certidão e quaisquer outros pedidos apresentados no âmbito do RJUE. Proceder ao registo informático e atualização de dados sobre todos requerimentos, informações, reclamações tramitação dos processos. Saneamento liminar dos pedidos, relativamente às questões de ordem formal e/ou processual que obstem ao conhecimento dos mesmos; Movimentar os processos entre os diversos serviços que sobre eles tenham de se pronunciar; Controlar os prazos fixados legalmente para decisão sobre comunicações prévias, pedidos de licença, pedidos de autorização, emissão de pareceres, entrega de documentos, validade das licenças, entre outros; Emitir alvarás, autorizações, admissões de comunicações prévias e respetivas prorrogações, licenças de ocupação da via pública para efeito de obras de edificação; Efetuar os procedimentos relativos à divulgação de processos sujeitos a discussão pública; Efetuar os pedidos de pareceres a entidades externas bem como todas as comunicações e notificações exigidas por lei; Proceder ao cálculo das taxas e emissão das respetivas guias de recebimento resultantes dos processos que licencia; Enquadrar os pedidos de comunicação respeitantes às obras isentas de controlo prévio nos termos da lei; Preparar e emitir dados estatísticos para o INE e de informações gerais para as Finanças, relativos a obras licenciadas pela Câmara Municipal. Rececionar e encaminhar as reclamações relativas aos Serviços Urbanos; Colaborar com a fiscalização municipal e com outros serviços municipais, fornecendo-lhe informação sobre os processos da sua competência bem como dar o devido encaminhamento às informações provenientes dos serviços de fiscalização; Apreciação Técnica de todos os processos no âmbito do Regime Jurídico de Urbanização e Edificação.		

5.3. Unidade Orgânica (3.º ou 4.º Grau) e Subunidade Orgânica da UOEASCD

UNIDADES ORGÂNICAS (3.º OU 4º GRAU)

UNIDADE ORGÂNICA DE EDUCAÇÃO, AÇÃO SOCIAL, CULTURA E DESPORTO (UOEASCD)	
Missão	Planear e executar as políticas municipais nos domínios da solidariedade e ação social, tendo em vista a melhoria das condições de vida da população, o desenvolvimento educativo e a gestão das atividades municipais no âmbito cultural e desportivo.

PRINCIPAIS COMPETÊNCIAS	Dirigir os serviços respetivos em conformidade com as deliberações da Câmara Municipal e decisões do Presidente da Câmara Municipal e Vereadores com competência delegada; Planear, organizar e controlar as atividades promovidas pela Unidade, dando cumprimento aos objetivos traçados pela Câmara Municipal; Propor superiormente medidas de melhoria dos serviços; Submeter a despacho do Presidente ou Vereador com competência delegada os assuntos inerentes ao serviço; Exercer todas as funções que lhe forem cometidas por lei, despacho ou deliberação;	
PRINCIPAIS COMPETÊNCIAS	**Gabinete de Educação** Assegurar o acompanhamento e a atualização da Carta Educativa e promover a sua revisão; Executar as ações inerentes ao bom funcionamento dos estabelecimentos da rede pública de Educação Pré-escolar e Ensino Básico do Município; Efetuar o levantamento de necessidades de apetrechamento escolar, propor a aquisição ou a substituição de equipamentos degradado acompanhando a sua aquisição e entrega nos estabelecimentos de ensino, elaborando relatórios de intervenção; Organizar e coordenar o funcionamento dos transportes escolares, conciliando os mesmos com as orientações de encaminhamento pedagógico definidas pelo Ministério da Educação, pelo Regulamento para Atribuição dos Transportes Escolares e pelo Plano de Transportes Escolares; Propor a elaboração de protocolos ou contratos de fornecimento de refeições nos diversos estabelecimentos de ensino; Garantir a Higiene e Segurança Alimentar no serviço de refeições nos estabelecimentos de ensino onde este é disponibilizado; Implementar, coordenar e criar mecanismos de controlo de todos os procedimentos administrativos inerentes ao fornecimento de refeições e prolongamento de horário nos Estabelecimentos de Ensino no Pré-Escolar e 1º Ciclo; Coordenar e operacionalizar as atividades de Componente de Apoio à Família; Assegurar a implementação das ações no âmbito da ação social escolar; Apoiar a integração plena das crianças portadoras de limitações físicas ou psíquicas que levem à existência de necessidades educativas especiais, em cooperação com as entidades legalmente previstas para o efeito; Garantir a execução, acompanhar e monitorizar as Atividades de Enriquecimento Curricular, em colaboração com o Agrupamento de Escolas; Prestar apoio à comunidade educativa, nomeadamente através dos órgãos de gestão dos estabelecimentos de ensino, conselhos consultivos, associações de pais e encarregados de educação, em projetos e iniciativas de carácter educativo-pedagógico; Prestar apoio logístico e administrativo no Conselho Municipal de Educação, dando cumprimento à legislação em vigor; Garantir a avaliação sistemática dos projetos integrados no Plano Anual de Atividades de forma a adequar a ação educativa à realidade municipal; Assegurar a articulação das atividades de ação educativa com outras de âmbito sociocultural e desportivo.	**Responsável** **Técnico Superior**
PRINCIPAIS COMPETÊNCIAS	**Rede Escolar** **Secretaria** Elaborar requisições de fundos de pessoal e material; Preparar e elaborar vencimentos de Professores e respetivos pagamentos; Registo contabilístico de documentos de despesa; Elaborar conta de gerência; Atendimento, expediente e arquivo; Registo de correspondência (entradas e saídas); Matrículas, certidões, processos de alunos; Registo de férias, faltas e licenças; Processos de acidentes em serviço e acidentes escolares; Entrega diária de senhas de refeição a alunos do escalão A; Registo contabilístico da ação social escolar; Requisição de bens e produtos para bufete e papelaria; Registos contabilísticos no programa POCE; Elaboração e tratamento de guias de descontos.	**Responsável** **Chefe de Serviços de Administração Escolar**
	Ação Educativa Participar com os docentes no acompanhamento das crianças e jovens durante o período de funcionamento da escola, com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico das crianças e jovens e favoreçam um crescimento saudável; Cooperar com os serviços especializados de apoio educativo; Prestar apoio específico a crianças e jovens portadores de deficiência; Exercer tarefas no domínio de prestação de serviços de ação social escolar; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar das crianças e jovens e da escola;	**Encarregado de Coordenação do pessoal de Ação Educativa**

456

	Cooperar nas atividades que visem a segurança das crianças e jovens na escola; Prestar apoio e assistência em situação de primeiros socorros; Exercer tarefas de atendimento e encaminhamento de utilizadores da escola; Providenciar a conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Zelar pela conservação e higiene ambiental dos espaços e das instalações à sua responsabilidade, numa perspetiva pedagógica e cívica.	
PRINCIPAIS COMPETÊNCIAS	**Gabinete de Ação Social**	**Responsável**
	Colaborar/realizar diagnósticos sobre as carências sociais e de saúde da comunidade, através de inquéritos socioeconómicos, questionários ou outras metodologias consideradas convenientes para o estudo da situação do concelho e com base nos mesmos, propor a implementação de medidas e infra- estruturas de ação social e de saúde adequadas à realidade do concelho; Promover a articulação das atividades sociais realizadas no Município, designadamente, as dirigidas à infância, idosos e deficientes; Colaborar com instituições vocacionadas para o apoio social, através da realização de projetos; Operacionalizar os projetos promovidos pela autarquia na área da ação social e garantir a sua avaliação sistemática, de modo a que sejam ajustados às necessidades dos munícipes; Atender os munícipes que apresentem problemas sociais e estudar, encaminhar e promover o seu tratamento; Promover ações de apoio às famílias; Promover a atribuição de bolsas de estudo de iniciativa municipal; Avaliar, acompanhar e encaminhar, ao nível da psicologia, crianças, jovens e famílias carenciadas; Programar iniciativas que respondam aos problemas sociofamiliares ao nível da ocupação dos tempos livres das crianças e jovens do concelho; Assegurar a parceria e o funcionamento da Comissão de Proteção de Crianças e Jovens; Assegurar as competências municipais no âmbito do Rendimento social de Inserção; Elaborar estudos sobre carências habitacionais do concelho; Divulgar programas e medidas sociais no âmbito da habitação social; Promover e coordenar a Rede Social; Colaborar com os serviços de saúde no diagnóstico da situação sanitária concelhia, bem como nas respetivas campanhas de profilaxia, prevenção e educação para a saúde.	**Técnico Superior** (Lugar Não Ocupado)
	Ação Social Externa Apoio aos Munícipes residentes nos lugares do concelho, em todas as áreas de atuação do Município;	**Assistente Técnico**
	Ação Social Interna Planeamento da ementa semanal; Confeção das refeições diárias; Zelar pela conservação e higiene das instalações à sua responsabilidade.	**Assistente Operacional**
PRINCIPAIS COMPETÊNCIAS	**Gabinete de Cultura e Turismo**	**Responsável**
	Promover a gestão moderna e eficiente dos equipamentos e iniciativas culturais caracterizadas por uma elevada participação social, por uma ponderada gestão de recursos e por um planeamento a médio e longo prazo; Salvaguardar e registar a importância da história da atividade humana ao longo do tempo para um entendimento mais profundo da ocupação do território do Município; Promover a participação e co-responsabilização da comunidade no processo de defesa do património arquitetónico, histórico, natural e cultural municipal; Propor os termos e as modalidades de colaboração a desenvolver com a Junta de Freguesia e com o movimento associativo popular numa perspetiva de complementaridade e de gestão racional dos recursos humanos, técnicos e financeiros; Colaborar com os organismos regionais e nacionais no desenvolvimento de iniciativas de promoção ambiental do Concelho; Propor e operacionalizar projetos de animação cultural na área do Município bem como atividades de intercâmbio cultural com outros Municípios; Promover a edição de publicações de interesse relevante relativas às áreas da cultura; Desenvolver uma política ativa de promoção das atividades culturais do Município; Promover atividades turístico-culturais dirigidas à população do Município; Elaborar e manter atualizado o ficheiro de grupos e associações culturais e concelho, auxiliando-os na definição dos seus objetivos e acompanhando-os na sua concretização; Fomentar as artes tradicionais da região, tais como: música, teatro, atividades artesanais e outras formas de cultura popular; Assegurar as ligações, apoiar e propor a atribuição de subsídios às associações e grupos que localmente executam ações de desenvolvimento cultural; Gerir os espaços municipais destinados a manifestações culturais. Contribuir para o desenvolvimento turístico do Município, tanto pela promoção do património natural, histórico e cultural, pela oferta de atividades e objetos culturais de qualidade, como pela divulgação e vivência das manifestações locais da cultura portuguesa;	**Assistente Técnico**

	Assegurar a divulgação do património cultural e paisagem de interesse patrimonial na perspetiva turística; Participar na definição das políticas de turismo que digam respeito ao Concelho, prosseguidas pelos organismos ou instituições envolvidas; Promover, em geral, atividades de interesse turístico; Prover à gestão do Posto de Turismo e do Parque de Campismo; Assegurar a articulação com a Entidade Regional de Turismo e demais entidades relacionadas com a atividade turística; Assegurar o diálogo e a coordenação entre o Município e os agentes de animação turística, designadamente as coletividades locais que asseguram a promoção e organização de eventos de reconhecido interesse para o turismo; Elaborar planos de animação turística e assegurar a sua execução.	
PRINCIPAIS COMPETÊNCIAS	**Património Cultural**	**Responsável**
	Casa dos Patudos - Museu de Alpiarça Inventariar e propor ações de recuperação, conservação e promoção do património cultural e histórico do Concelho; Estabelecer ligações com os organismos do Estado com competências nas áreas da defesa e da conservação do património histórico-cultural com vista ao estabelecimento de políticas para o seu desenvolvimento; Promover e realizar ações que permitam aprofundar e divulgar, sob diversas formas, aspetos socioculturais e históricos do Município; Identificar, registar, catalogar e classificar obras de arte, documentos, facultando o acesso público aos bens culturais do Município, nas condições definidas pela Câmara Municipal de Alpiarça; Conservar as peças existentes na Casa dos Patudos – Museu de Alpiarça; Propor normas de organização e funcionamento do Museu;	**Técnico Superior** (Lugar Não Ocupado)
	Reserva Natural do Cavalo do Sorraia – Quinta dos Patudos Gerir a Reserva Natural do Cavalo do Sorraia, organizando e coordenando as atividades e utilização dos diversos espaços. Gerir os recursos humanos e património afetos a este espaço e elaborar relatórios do funcionamento do mesmo.	**Assistente Técnico**
PRINCIPAIS COMPETÊNCIAS	**Gabinete de Desporto**	**Responsável**
	Gestão Desportiva Assegurar as competências municipais no âmbito do Conselho Municipal do Desporto; Proceder à realização de levantamentos e estudos de diagnóstico da situação desportiva no Concelho, nomeadamente a monitorização e atualização da carta desportiva; Acompanhar a execução da rede de instalações e equipamentos para a prática de atividades físicas, desportivas e recreativas de interesse municipal; Conceber, propor e implementar projetos de dinamização desportiva, para todos os escalões etários da população; Desenvolver e apoiar projetos que induzam o cidadão à prática de uma atividade física regular, numa perspetiva de melhoria da saúde, bem-estar e qualidade de vida; Incentivar e apoiar o associativismo desportivo, nas suas diversas formas, com ênfase na formação desportiva de base e nos segmentos especiais; Gerir as infraestruturas e equipamentos municipais, destinados à prática da atividade física e desportiva, lúdica e de lazer, cuja gestão não esteja acometida a outras entidades; Fomentar a organização de eventos desportivos de interesse municipal; Colaborar com as coletividades desportivas do concelho na implementação de projetos de dinamização desportiva; Elaborar, executar e fazer cumprir as obrigações decorrentes de contratos-programa, contratos de desenvolvimento desportivo e acordos de colaboração, celebrados com as entidades desportivas do concelho; O exercício, em geral, de competências que a lei atribua ou venha a atribuir ao Município relacionadas com as descritas nas alíneas anteriores; Atendimento e controlo de ingressos nas instalações Desportivas Municipais; Apoio na organização de eventos desportivos; Apoio à dinamização de programas desportivos.	**Técnico Superior** (mobilidade interna)
	Piscinas Municipais Atendimento, controlo de ingressos e cobrança nas instalações das Piscinas Municipais; Vigilância, limpeza, conservação e manutenção das instalações e dos equipamentos à sua responsabilidade; Controlo e tratamento da qualidade da água, designadamente aplicação de soluções químicas para tratamento da água a partir de análises efetuadas, determinação do PH da água, do cloro e da temperatura e execução das correções necessárias.	**Encarregado Operacional**

458

	Biblioteca Municipal	Responsável
PRINCIPAIS COMPETÊNCIAS	Promover exposições, colóquios, conferências e ações de formação para os mais diversos sectores de atividade do Concelho; Realizar todo um conjunto de iniciativas que incentivem a frequência das instalações da Biblioteca por crianças, jovens, adultos e idosos; Cooperação com outras Bibliotecas a nível nacional; Coordenação do serviço de Apoio às Bibliotecas Escolares – SABE. Cooperação em rede com as Bibliotecas Escolares do Concelho; Trabalhar em rede com organizações e instituições do Concelho tendentes a fomentar as mais diversas iniciativas de interesse para a comunidade; Facultar o acesso às fontes de informação quaisquer que seja o seu suporte ou origem; Promover a literacia através do livro e da leitura, da utilização dos novos suportes de informação, incentivando a aprendizagem ao longo da vida; Facilitar o acesso às novas tecnologias da informação e comunicação, promovendo a inclusão digital; Promover a atualização permanente da sua coleção, de acordo com as recomendações internacionais, de forma a evitar o rápido envelhecimento da mesma e, simultaneamente, ir ao encontro das necessidades dos utilizadores; Zelar pela organização atempada dos documentos qualquer que seja o seu suporte de modo a possibilitar uma recuperação rápida da informação solicitada pelos utilizadores; Incentivar a realização de atividades relacionadas com a promoção do livro e da leitura.	Coordenador Técnico

6. OS CRIMES E INFRAÇÕES

6.1. Âmbito de aplicação e responsabilidades:

O Plano de gestão de riscos aplica-se, de forma genérica, aos membros dos órgãos municipais, ao pessoal dirigente e a todos os trabalhadores e colaboradores do Município bem como a todas as áreas de intervenção e competência do Município.

A responsabilidade pela implementação, execução e avaliação do Plano é uma responsabilidade do órgão executivo nomeadamente do presidente da câmara municipal, bem como de todo o pessoal com funções dirigentes.

6.2. Como se pode Manifestar a Corrupção:[1]

1 • Prevenir a corrupção - Um guia explicativo sobre a corrupção e crimes conexos; Edição do Gabinete para as Relações Internacionais, Europeias e de Cooperação do Ministério da Justiça (GRIEC), Janeiro de 2007;

460

A corrupção pode ser sujeita a diversas classificações, consoante as situações em causa. No entanto, para haver corrupção, há sempre um comportamento, verificado ou prometido, ou a ausência deste, que, numa dada circunstância, constitui um crime.

A definição de corrupção, enquanto crime, consta do Código Penal e de legislação avulsa. Estão previstos na lei diferentes tipos de corrupção bem como outros crimes conexos. De sublinhar que todos os casos de corrupção constituem uma infração de natureza penal.

Corrupção implica:

a. Uma ação ou omissão;

b. A prática de um ato lícito ou ilícito;

c. A contrapartida de uma vantagem indevida para o próprio ou para um terceiro

Comum a todas as previsões legais está o princípio de que não devem existir quaisquer vantagens indevidas ou mesmo a mera promessa destas para o assumir de um determinado comportamento, seja ele lícito ou ilícito, ou através de uma ação ou uma omissão. Qualquer das situações a seguir descritas configura uma situação de corrupção:

Crime de corrupção passiva para ato ilícito - O funcionário ou agente do Estado que solicite ou aceite, por si ou por interposta pessoa, vantagem patrimonial ou promessa de vantagem patrimonial ou não patrimonial, para si ou para terceiro, para a prática de um qualquer ato ou omissão contrários aos deveres do cargo.

Crime de corrupção passiva para ato lícito - O funcionário ou agente do Estado que solicite ou aceite, por si ou por interposta pessoa, vantagem patrimonial ou promessa de vantagem patrimonial ou não patrimonial, para si ou para terceiro, para a prática de um qualquer ato ou omissão não contrários aos deveres do cargo pratica.

Crime de corrupção ativa - Qualquer pessoa que por si, ou por interposta pessoa, der ou prometer a funcionário, ou a terceiro, com o conhecimento daquele, vantagem patrimonial ou não patrimonial, que a este não seja devida, quer seja para a prática de um ato licito ou ilícito.

Crime de corrupção de eleitor - Quem, em processo eleitoral, comprar ou vender voto.

Crime de corrupção no desporto – Qualquer pessoa, na qualidade de praticante desportivo, por si ou por interposta pessoa, com o seu consentimento, solicitar ou aceitar, para si ou para terceiro, vantagem patrimonial ou não patrimonial, ou a sua promessa, que não lhe sejam devidas, como contrapartida de acto ou omissão destinados a alterar ou falsear o resultado de uma competição desportiva. O mesmo

se aplica a quem, por si ou por interposta pessoa, com o seu consentimento ou ratifi cação, der ou prometer a praticante desportivo vantagem patrimonial ou não patrimonial, que lhe não seja devida, com o fi m de falsear o resultado de uma competição desportiva.

6.3. Como se podem manifestar as Infrações Conexas:[2]

Muito próximos da corrupção existem outros crimes igualmente prejudiciais ao bom funcionamento das instituições e dos mercados. São eles o suborno, o peculato, o abuso de poder, a concussão, o tráfico de influência, a participação económica em negócio e o abuso de poder. Comum a todos estes crimes é a obtenção de uma vantagem (ou compensação) não devida.

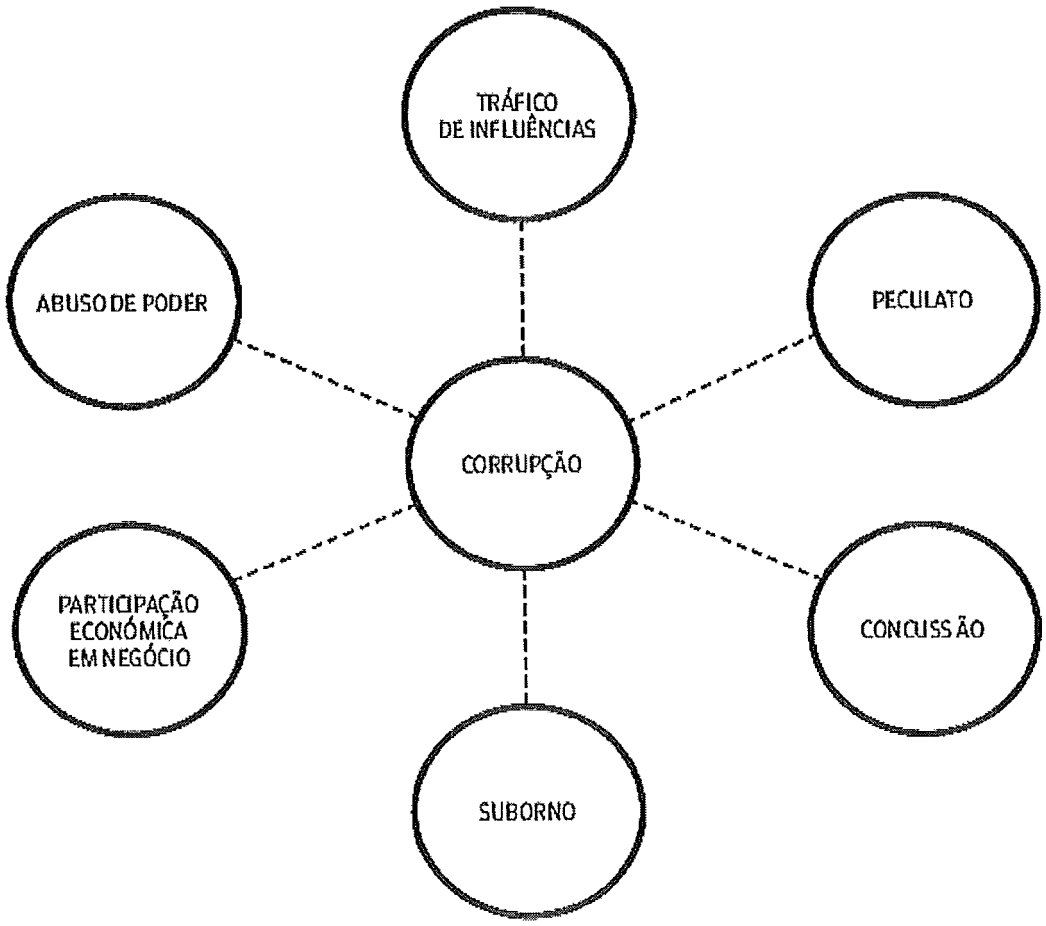


Ilustração 0 - As infrações conexas associadas à corrupção

2 • Prevenir a corrupção - Um guia explicativo sobre a corrupção e crimes conexos; Edição do Gabinete para as Relações Internacionais, Europeias e de Cooperação do Ministério da Justiça (GRIEC), Janeiro de 2007;

462

Abuso de poder – Comportamento do funcionário que abusar de poderes ou violar deveres inerentes às suas funções, com intenção de obter, para si ou para terceiro, benefício ilegítimo ou causar prejuízo a outra pessoa.

Peculato – Conduta do funcionário que ilegitimamente se apropriar, em proveito próprio ou de outra pessoa, de dinheiro ou qualquer coisa móvel, pública ou particular, que lhe tenha sido entregue, esteja na sua posse ou lhe seja acessível em razão das suas funções.

Participação económica em negócio – Comportamento do funcionário que, com intenção de obter, para si ou para terceiro, participação económica ilícita, lesar em negócio jurídico os interesses patrimoniais que, no todo ou em parte, lhe cumpre, em razão da sua função, administrar, fiscalizar, defender ou realizar.

Concussão – Conduta do funcionário que, no exercício das suas funções ou de poderes de facto delas decorrentes, por si ou por interposta pessoa com o seu consentimento ou ratificação, receber, para si, para o Estado ou para terceiro, mediante indução em erro ou aproveitamento de erro da vítima, vantagem patrimonial que lhe não seja devida, ou seja superior à devida, nomeadamente contribuição, taxa, emolumento, multa ou coima.

Tráfico de influência – Comportamento de quem, por si ou por interposta pessoa, com o seu consentimento ou ratificação, solicitar ou aceitar, para si ou para terceiro, vantagem patrimonial ou não patrimonial, ou a sua promessa, para abusar da sua influência, real ou suposta, junto de qualquer entidade pública.

Suborno – Pratica um ato de suborno quem convencer ou tentar convencer outra pessoa, através de dádiva ou promessa de vantagem patrimonial ou não patrimonial, a prestar falso depoimento ou declaração em processo judicial, ou a prestar falso testemunho, perícia, interpretação ou tradução, sem que estes venham a ser cometidos.

6.4. Do Plano de Gestão de Riscos

O presente plano contempla duas vertentes estruturantes, sendo a primeira de âmbito geral, formativo e a segunda vertente em que se identificam medidas e ações concretas de prevenção dos riscos de gestão incluindo os de corrupção e infrações conexas.

Na primeira vertente, sendo que é transversal a toda a administração pública, deverão ser observados os seguintes procedimentos de melhoria.

Os serviços da administração pública devem:

Assegurar que os seus funcionários e agentes estão conscientes das suas obrigações, nomeadamente no que se refere à obrigatoriedade de denúncia de situações de corrupção;

Promover, entre os seus funcionários e agentes, uma cultura de responsabilidade e de observação estrita de regras éticas e deontológicas;

Promover uma cultura de legalidade, clareza e transparência nos procedimentos, nomeadamente no que se refere à admissão de funcionários;

Melhorar os sistemas de controlo interno, nomeadamente promovendo, com regularidade, auditorias aos seus departamentos;

Promover o acesso público e tempestivo a informação correta e completa.

Os funcionários e agentes da administração pública devem:

Atuar respeitando as regras deontológicas inerentes às suas funções;

Agir sempre com isenção e em conformidade com a lei;

Atuar de forma a reforçar a confiança dos cidadãos na integridade, imparcialidade e eficácia dos poderes públicos.

Os funcionários e agentes da administração pública não devem:

Usar a sua posição e os recursos públicos em seu benefício;

Tirar partido da sua posição para servir interesses individuais, evitando que os seus interesses privados colidam com as suas funções públicas;

Solicitar ou **aceitar** qualquer vantagem não devida, para si ou para terceiro, como contrapartida do exercício das suas funções (caso de ofertas).

Assim, no que respeita a medidas genéricas e transversais a todos os colaboradores e serviços, constata-se a necessidade de dotar os colaboradores da Instituição de competências acrescidas quanto ao conhecimento da temática da prevenção da corrupção e riscos conexos.

Prevêem-se as seguintes ações, a desenvolver entre 2016 e 2020:

a) Divulgação e esclarecimento sobre o Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGICIC):

a.i. A publicação, na área temática da página internet do Município, de toda a informação sobre a prevenção da corrupção e riscos conexos, na qual será publicitado o presente plano, a principal legislação e outros documentos sobre este tema, as ações

464

previstas e efetuadas, os relatórios produzidos, e ligações para sítios da internet com relevância para o tema;

a.ii. Envio de e-mail a todos os colaboradores, informando da disponibilização do Plano na página eletrónica do Município;

a.iii. A promoção de ações informativas, de curta duração, sobre o PPRGICIC 2016/2020, a promover por cada unidade orgânica e respetivas subunidades, sob a responsabilidade dos seus dirigentes. Estas ações de informação terão ainda como objeto os princípios gerais que regem a atividade administrativa, nomeadamente a legalidade, a prossecução do interesse público, a igualdade e imparcialidade, bem como os impedimentos dos titulares de órgãos e agentes.

b) Formação em temas que se articulam com a corrupção e infrações conexas - promover a frequência de ações de formação, em 2016-2020, especificamente sobre temas correlacionados com a área da corrupção e riscos conexos, para dirigentes e demais trabalhadores, como o Código do Procedimento Administrativo, a Despesa Pública, o Código da Contratação Pública, a demais legislação em vigor relevante para a matéria em questão.

c) Constituição de uma Comissão de Monitorização do PPRGICIC 2016-2020 - A criação de uma Comissão de Monitorização do PPRGICIC 2016-2020, para coordenação das atividades de implementação do plano, realização de reuniões de acompanhamento e elaboração de relatórios semestrais sobre a execução do mesmo, a apresentar ao órgão executivo.

d) Adoção, sistemática, da Declaração de compromisso relativa a incompatibilidades, impedimentos - A declaração cujo modelo se encontra anexa ao plano, acautelando os diversos processos correlacionados, como de contratações e júris de concursos, entre outros, deverá ser de adoção generalizada.

Para simplificação administrativa, a declaração será subscrita pelo técnico ou agente interveniente, logo que suspeite da incompatibilidade ou impedimento, juntando a mesma ao processo. De seguida, a análise e/ou decisão é automaticamente transferida passa o seu substituto legal, e/ou técnico indicado ou a indicar.

7. IDENTIFICAÇÃO DAS PRINCIPAIS ATIVIDADES SUSCEPTÍVEIS A RISCOS DE CORRUPÇÃO E INFRAÇÕES CONEXAS

ÁREA DE INTERVENÇÃO			Unidade de Apoio - GAP e GAV	
Descrição	**Risco de Corrupção ou infração conexa**	**Freq.**	**Medidas Propostas**	**Responsáveis**
Fundos Comunitários	Valorização especulativa dos ativos	PF	Aprofundamento das metodologias de alienação	Chefe de Gabinete Secretários
	Prestar informações sem autorização superior	PF	Promover um comportamento profissional rigoroso por parte dos funcionários, com isenção e imparcialidade	
	Adulterar os dados das candidaturas (prazos, datas, entidades, valores de financiamento).	PF	Comunicação ao superior hierárquico dos avisos de abertura das candidaturas (estipulam datas, entidades, valores).	
	Cedência de transportes sem cumprir o regulamento de Transportes	F	Aperfeiçoamento dos mecanismos de controlo interno que permitam despistar situações de incumprimento do Regulamento de transportes	
Concessão de Benefícios Públicos	Inexistência de instrumento, geral e abstrato, que estabeleça as regras de atribuição de benefícios públicos (subsídios, subvenções, bonificações, ajudas, incentivos, donativos, etc.);	F	Aprovação de regulamento municipal (caso em que se aplique) relativo à concessão de benefícios, que estabeleça os procedimentos e os critérios de atribuição;	GAP
	Atribuição de subsídio por órgão singular	MF		GAP
	Atribuição de subsídios sem cumprimento de regulamento;	PF	Publicação de todos os regulamentos, no sítio da internet da CMA.	GAP
	Inexistência de declarações de interesses privados dos funcionários envolvidos nos processos de concessão de benefícios;	PF	Manutenção das exigências de declarações de interesses;	GAP
	Existência de situações de favoritismo injustificado por um determinado beneficiário;	PF	Aperfeiçoamento dos mecanismos de controlo interno que permitam despistar situações de favoritismo por um determinado beneficiário;	GAP
Concessã	Concessão de Benefícios Públicos	PF	Uniformização e consolidação da informação relativa a todas as pessoas e a todas as entidades beneficiárias;	GAP
			Apreciação de todas as solicitações no mesmo ato	GAP

o de Benefícios Públicos	Não verificação, na instrução do processo, de que os beneficiários cumprem as normas legais em vigor relativas à atribuição do benefício;	PF		GAP
	Existência de impedimentos com a participação de eleitos e de funcionários ou de familiares nos órgãos sociais das entidades beneficiárias;	PF	decisório; Implementação de sistema de gestão documental que evidencie que o beneficiário cumpre todas as normas	GAP
	Não apresentação, por parte dos beneficiários, de instrumento que garanta a aplicação regular do benefício (contrato, protocolo, etc.);	PF	Aperfeiçoamento do sistema de gestão documental que evidencie que o beneficiário cumpre todas as normas legais aplicáveis;	GAP
	Aplicação de "sanções" quando há incumprimento ou cumprimento defeituoso por parte do beneficiário;	PF	Verificação/apreciação do compromisso assumido pela entidade beneficiária;	GAP
	Não apresentação, pelos beneficiários, dos relatórios de execução fisica ou financeira ou apresentação fora de prazo	PF	Estabelecimento, em regra, de instrumentos de contratualização dos subsídios/subvenções públicas, com indicação expressas dos direitos e obrigações.	GAP
	Ausência de mecanismos legais publicitação, seja qual for o montante	MF	Publicitação da atribuição dos benefícios, nomeadamente no sítio da internet da CMA, bem como de toda a informação sobre as entidades beneficiárias; Disponibilização, através das novas tecnologias de informação, de toda a informação de carácter administrativo, nos termos do estabelecido na Lei de Acesso aos Documentos Administrativos.	GAP

ÁREA DE INTERVENÇÃO			Unidade de Apoio - Gabinete Jurídico	
Descrição	Risco de Corrupção ou infração conexa	Freq.	Medidas Propostas	Responsáveis

Assuntos Jurídicos	Área de (im)provável risco, penas ao nível de uma passível, que não detetada, discricionariedade no que toca ao tratamento dos processos.	PF	Mecanismos de controlo, a vários níveis com segregações de funções, com diferentes níveis de avaliação e decisão. Distribuição de processos de forma aleatória; Crivagem de processos e das intervenções ao nível da chefia. Sistema de Gestão Documental, com níveis de serviço associado e alertas para prazos.	Técnico Superior Jurídico

ÁREA DE INTERVENÇÃO			Unidade de Apoio - Informática	
Descrição	**Risco de Corrupção ou infração conexa**	**Freq.**	**Medidas Propostas**	**Responsáveis**
Informática nas Escolas	Cedência de informação ou de meios para obter a informação da escola de acesso reservado;	PF	Sensibilização dos professores e dos elementos da equipa de manutenção do Município e maior rigor na abertura das redes informáticas aos alunos e ao exterior.	Técnico Especialista
Gestão e Manutenção de Redes e Equipamentos	Cedência de informação ou de meios para obter a informação do Município de acesso reservado: • Divulgação de conteúdos presentes nos computadores pessoais; • Divulgação de passwords a que "acidentalmente" tenham tido acesso; • Perda de segurança nas redes internas com ou sem fios para acessos não autorizados;	PF	Formação e sensibilização da equipa do Gabinete de Informática e dos utilizadores quanto ao manuseio de passwords e outros meios de autenticação; Reforço, na perspetiva da segurança, das condições de vigilância sobre as redes e os equipamentos	Técnico Especialista
Desenv.^nto de soluções Internas;	Cedência de informação ou de meios para obter a informação do Município de acesso reservado: • Criação de mecanismos e automatismos de acesso à informação ou à sua modificação para uso indevido; • Dispersão da informação do Município em meios exteriores ás instalações dos serviços;	PF	Solicitação de uma auditoria externa para verificar os níveis de segurança das aplicações.	Técnico Especialista

Implementação de soluções e Serviços;	Cedência de informação ou de meios para obter a informação do Município de acesso reservado: • Divulgação de conteúdos presentes nos servidores (GIMB); • Divulgação de passwords da Gestão Documental; • Configuração das plataformas de Gestão Documental que propiciem acessos anormais a informações que constituam fatores de preferência a terceiros;	PF	Solicitação de uma auditoria externa para verificar os níveis de segurança das aplicações.	Técnico Especialista
Gestão corrente do Gabinete de Informática	Elaboração de pareceres tendenciosos com vista a fragilizar os mecanismos de segurança ou a favorecer determinados concorrentes em situações de aquisições de bens ou serviços de Informática.	PF	Não cabendo a este Gabinete a nomeação/constituição do júri para os concursos públicos nem a execução dos trâmites legais com vista às suas adjudicações, apenas podemos propor a realização de uma análise anual posterior para avaliar o grau de cumprimento de cada aquisição face aos objetivos inicialmente previstos.	Técnico Especialista

ÁREA DE INTERVENÇÃO			Unidade de Apoio - Serviço Municipal de Proteção Civil	
Descrição	**Risco de Corrupção ou infração conexa**	**Freq.**	**Medidas Propostas**	**Responsáveis**
SMPC	Tratamento diferenciado e não cronológico dos pedidos de intervenção, em casos de igualdade de situação, normalmente de urgência.	PF	Informatização, controle e verificação dos procedimentos. Sistema de alerta relativamente ao não cumprimento de prazos.	Comandante Operacional

	Não apresentação pelos beneficiários dos relatórios da atividade.		Verificação/ apreciação do compromisso assumido pelas entidades beneficiárias. Análise segundo critério de necessidade e/ou urgência.	Municipal
	Poderá transparecer alguma parcialidade no tratamento, pelo não seguimento cronológico dos pedidos de intervenção, justificado pelo carácter de urgência das intervenções.	PF	Análise mais rigorosa dos critérios utilizados e fundamentação dos mesmos.	

ÁREA DE INTERVENÇÃO			Unidade Orgânica DMAF – Subunidade Orgânica PCA	
Descrição	**Risco de Corrupção ou infração conexa**	**Freq.**	**Medidas Propostas**	**Responsáveis**
Planeamento da contratação pública	Existência deficiente de sistema estruturado de avaliação das necessidades e verificável.	F	Implementação de um sistema de avaliação de necessidades	Coordenador Técnico
	Tratamento deficiente das estimativas de custo	PF	Montagem de base de dados com informação relevante sobre aquisições anteriores	Coordenador Técnico
	Indefinição das responsabilidades de cada um dos intervenientes no processo, nas diversas fases	F	Definição prévia das responsabilidades de cada um dos intervenientes, nos processos de aquisição de bens e serviços e nas empreitadas	Coordenador Técnico
	Existência deficiente de estudos adequados para efeitos de elaboração dos projetos	F	Consagração de critérios internos que determinem e delimitem a realização e dimensão dos estudos necessários	Coordenador Técnico
	Inexistência de cabimentação prévia da despesa	PF	Verificação de cabimento necessário, antes do procedimento mediante informação ou documento equivalente a integrar no processo.	Coordenador Técnico

	Planeamento deficiente dos procedimentos	F	Aprovação de instruções/procedimentos escritos que regulem os procedimentos de planeamento, com todas as fases do concurso e seus possíveis incidentes;	Coordenador Técnico
			Disponibilização, através das novas tecnologias de informação, de toda a informação de carácter administrativo, nos termos do estabelecido na Lei de Acesso aos Documentos Administrativos	Coordenador Técnico
Procedimentos Pré-Contratuais	Inexistência ou existência deficiente de um sistema de controlo interno, destinado a verificar e a certificar os procedimentos pré-contratuais;	PF	Assunção do procedimento do concurso público como procedimento regra para a contratação de especialistas externos	Coordenador Técnico
	Fundamentação insuficiente do recurso ao ajuste direto, quando baseado em critérios materiais;	PF	Evitar a designação dos mesmos elementos, de forma reiterada, para os júris;	Coordenador Técnico
	Carácter subjetivo dos critérios de avaliação das propostas, com inserção de dados não quantificáveis nem comparáveis.	PF		Coordenador Técnico
	Enunciação deficiente e insuficiente dos critérios de adjudicação e dos fatores e eventuais subfactores de avaliação das propostas, quando exigíveis;	PF	Implementação de um sistema de controlo interno que garanta a fiabilidade e a inexistência de riscos.	Coordenador Técnico

	Controlo deficiente dos prazos;	IN		Coordenador Técnico
	Admissão nos procedimentos de entidades com impedimentos;	IN	Elaboração de uma check-list que permita analisar, verificar, evitar e alertar para os riscos.	Coordenador Técnico
	Não audição dos concorrentes sobre o relatório preliminar/decisão de adjudicação.	PF	Disponibilização, através das novas tecnologias de informação, de toda a informação de carácter administrativo, nos termos do estabelecido na Lei da	Coordenador Técnico
Celebração e Execução do Contrato	Participação dos mesmos intervenientes na negociação e redação dos contratos;	F	Acesso aos Documentos Administrativos; Implementação e segregação de funções	Coordenador Técnico
	Inexistência de correspondência entre as cláusulas contratuais e as estabelecidas nas peças do respetivo concurso;	IN	Implementação de um sistema de controlo interno que garanta a fiabilidade e a inexistência de riscos, nomeadamente nas garantias de prevenção de riscos no âmbito dos contratos, dos "trabalhosa mais", no caso das empreitadas e no caso das aquisições de serviços, e caso existam "serviços a mais", bem como normas internas que garantam a boa e atempada execução dos contratos por parte dos fornecedores/prestadores de serviços/empreiteiros.	Coordenador Técnico
	Fundamentação insuficiente ou incorreta para a "natureza imprevista" dos trabalhos;	PF		Coordenador Técnico
	Fundamentação insuficiente ou incorreta para a circunstância desses trabalhos não poderem ser técnica ou economicamente separáveis do objeto do contrato	PF	Elaboração de uma check-list que permita analisar,	Coordenador Técnico

	sem inconveniente grave para o dono da obra ou, embora separáveis, sejam estritamente necessários à conclusão da obra;		verificar, evitar e alertar para os riscos.	
	Fundamentação insuficiente ou incorreta, no caso das aquisições de serviços, de que os "serviços a mais" resultam de uma "circunstância imprevista";	PF	Verificação da garantia, no caso das empreitadas, de que a execução de trabalhos de suprimento de erros e omissões não excede os limites quantitativos estabelecidos na lei;	Coordenador Técnico
	Fundamentação insuficiente ou incorreta, no caso das aquisições de serviços, de que os "serviços a mais" não podem ser técnica ou economicamente separáveis do objeto do contrato sem inconvenientes graves para a entidade adjudicante, ou ainda que sejam separáveis são necessários à conclusão do objeto contratual;	PF		Coordenador Técnico
	Inexistência de controlo relativamente à execução do contrato de aquisições de bens tendo-se em conta que o prazo de vigência acrescido de eventuais prorrogações não ultrapassa o limite legal estabelecido;	PF	Atos prévios de inspeção e certificação da quantidade e da qualidade dos bens e serviços adquiridos, assim como a medição dos trabalhos e a vistoria da obra, relativamente à emissão da ordem de pagamento;	Coordenador Técnico
Celebração e Execução do Contrato (Cont.)	Não verificação da boa e atempada execução dos contratos por parte dos fornecedores/prestadores;	F		Coordenador Técnico
	Não acompanhamento e avaliação regulares do desempenho do contratante, de acordo com os níveis de quantidade ou qualidade estabelecidos no contrato;	F		Coordenador Técnico
	-Inexistência de um controlo rigoroso dos custos do contrato tendo por pressuposto os valores orçamentados;	PF	Exigência da presença de dois funcionários na inspeção e/ou avaliação da quantidade e da qualidade dos bens e serviços adquiridos;	Coordenador Técnico
	Inexistência ou programação deficiente da calendarização dos trabalhos;	PF		Coordenador Técnico
	Inexistência de advertências logo que são detetadas situações irregulares ou derrapagens nos custos e nos prazos;	F		Coordenador Técnico
	Inexistência de inspeção ou de ato que certifique as	PF		Coordenador

	quantidades e a qualidade dos bens e serviços, antes da emissão da ordem de pagamento;			Técnico
	Inexistência de medição dos trabalhos e de vistoria da obra;	IN	Disponibilização, através das novas tecnologias de informação, de toda a informação de carácter administrativo, nos termos do estabelecido na Lei de Acesso aos Documentos Administrativos.	Coordenador Técnico
	Inspeção e/ou avaliação da quantidade e da qualidade dos bens e serviços adquiridos efetuada somente por um funcionário.	F		Coordenador Técnico
Outras questões	Existência de conflitos de interesses que ponham em causa a transparência dos procedimentos;	PF	Segregação de funções;	Coordenador Técnico
	Existência de situações de conluio entre os concorrentes e de eventual corrupção dos funcionários;	PF	Obtenção de declarações de interesses privados dos funcionários; Identificação das necessidades de formação e implementação das respetivas ações;	Coordenador Técnico
	Existência de favoritismo injustificado;	PF	Publicitação dos documentos com os resultados das análises levadas a efeito;	Coordenador Técnico
	Não existência de uma avaliação "à posteriori" do nível de qualidade e do preço dos bens e serviços adquiridos e das empreitadas realizadas aos diversos fornecedores/prestadores de serviços/empreiteiros;	F	Avaliação "à posteriori" do nível de qualidade e do preço dos bens e serviços adquiridos e das empreitadas realizadas aos diversos fornecedores/prestadores de serviços/empreiteiros;	Coordenador Técnico
	Não existência de procedimentos de análise da informação recolhida para identificar eventuais lacunas ou vulnerabilidades.	F	Implementação de procedimentos de análise da informação recolhida para identificar eventuais lacunas ou vulnerabilidades; Disponibilização, através das novas tecnologias de informação, de toda a informação de carácter administrativo, nos termos do estabelecido na Lei de Acesso aos Documentos Administrativos.	Coordenador Técnico
	Utilização indevida dos bens da Autarquia	PF	Conferência quadrimestral das folhas de carga através da utilização do leitor de código de barras (de forma aleatória)	Chefe da DMAF; Coor. Téc. PCA;

ÁREA DE INTERVENÇÃO	Unidade Orgânica Flexível - DMAF			
Descrição	**Risco de Corrupção ou infração conexa**	**Freq.**	**Medidas Propostas**	**Responsáveis**
Gestão Financeira	Realização e pagamento de trabalhos a mais antes da respetiva despesa ter sido devidamente autorizada;	IN	Informatização integrada dos procedimentos de controlo interno e contabilidade;	Chefe da DMAF
	Pagamento de despesas após decisão de recusa do visto;	IN	Contabilidade Interna com imputação por centros de custos correspondentes à unidade orgânica de menor grau, se possível;	Chefe da DMAF
	Pagamento de revisões de preços nas empreitadas sem que a respetiva despesa seja autorizada previamente pela entidade com competência para o efeito;	IN	Maior responsabilização pelo cumprimento das normas financeiras;	Chefe da DMAF
	Pagamentos dos honorários a projetistas em situações não previstas contratualmente;	IN	Considerar padrões rigorosos de desempenho e responsabilização pelos trabalhadores;	Chefe da DMAF
	Assunção de despesas sem prévio cabimento na respetiva dotação orçamental;	IN	Arquitetar procedimentos com normas e regulamentos bem definidos;	Chefe da DMAF
	Regularizações de existências que conduzem a perdas extraordinárias por divergências verificadas entre os registos contabilísticos e as contagens físicas;	PF	Definir corretamente planos e objetivos;	Chefe da DMAF
	Deficiente controlo interno na área do aprovisionamento quanto à execução dos concursos, gestão de stocks, receção e armazenagem de bens e produtos;	PF	Estruturas organizativas sólidas portadoras de informação; Procedimentos efetivos e documentados; Limites de responsabilidade bem definidos;	Chefe da DMAF
	Impossibilidade de controlo sobre a execução orçamental por deficiência das aplicações informáticas;	PF	Uso eficiente e económico dos recursos, avaliando a otimização dos mesmos para obter o cumprimento dos objetivos;	Chefe da DMAF
	Erros processuais em atividades que saem fora do âmbito normal do controlo interno da Câmara;	IN	Segregação de funções, evitando que sejam atribuídas à mesma pessoa duas ou mais funções;	Chefe da DMAF
	Erros de soma e de transposição de saldos nos mapas de prestação de contas;	PF	Registo metódico dos factos, sendo que todas as operações devem ser relevadas de uma forma sistémica e sequencial e todas as passagens dos documentos pelos diversos sectores deve ficar documentado em	Chefe da DMAF

		sistema de gestão documental;	
Divergências entre os movimentos contabilísticos e os movimentos bancários	PF	Disponibilização, através das novas tecnologias de Reconciliações bancárias mensais, por um responsável que não se encontre afeto à tesouraria nem tenha acesso às respetivas contas correntes, confrontando os registos dos bancos com os registos de Tesouraria.	Coor.Téc. da Tesouraria
Deficiente controlo dos compromissos assumidos e das dotações orçamentais disponíveis;	PF	Acesso e a consulta aos Documentos Administrativos por forme a dissuadirem o descontrolo dos vários tipos de riscos de corrupção.	Coor. Téc. Da Contab.
Não inscrição de receitas provenientes de juros das instituições de crédito;	IN		Coor. Téc. Da Contab
Despesas objeto de inadequada classificação económica;	PF		Coor. Téc. Da Contab.
Deficiências ao nível da inventariação e avaliação dos bens.	PF		Coor. Téc. Da PCA.
Movimentos bancários indevidos, ou apropriação indevida de valores	PF	Fiscalização, sem aviso prévio, à tesouraria de modo a verificar fundos, montantes e documentos entregues à guarda do tesoureiro, através de contagem física dos mesmos.	Coor. Téc. Da Tesouraria
Cobrança de Taxas com valores diferentes dos aprovados na TTORM	PF	Auditoria periódica às guias de recebimento	Técnico Superior TL

ÁREA DE INTERVENÇÃO	Unidade Orgânica Flexível DMAF – Recursos Humanos (RH)

Descrição	Risco de Corrupção ou infração conexa	Freq.	Medidas Propostas	Responsáveis
Recursos Humanos	Utilização de critérios de recrutamento com uma excessiva margem de discricionariedade ou que, reportando-se ao uso de conceitos indeterminados, não permitam que o recrutamento do pessoal seja levado a cabo dentro de princípios de equidade;	PF	Elenco objetivo de critérios de seleção de candidatos que permita que a fundamentação das decisões de contratar seja facilmente percetível e sindicável; Exigência de entrega de uma declaração de impedimento, que deverá ser expressa, sob a forma escrita, e apensa ao procedimento em causa; Nomeação de um responsável ou "gestor" do procedimento e identificação do respetivo contato dentro dos serviços; Sensibilizar os intervenientes decisores no âmbito dos procedimentos de recrutamento e seleção, de avaliação, ou outros atos de gestão de pessoal, para a necessidade de fundamentação das suas decisões; Criação de regras gerais de rotatividade dos elementos que compõem os júris de concurso, de forma a assegurar que as decisões ou as propostas de decisão não fiquem, por regra, concentradas nos mesmos trabalhadores, dirigentes, ou eleitos; Elaboração de um relatório anual das reclamações apresentadas por tipo, frequência e resultado da decisão; Disponibilização, em local visível e acessível ao público, do organograma do serviço/unidade orgânica, bem como da identificação dos respetivos dirigentes e trabalhadores;	Chefe da DMAF; Técnico Superior dos RH
	Utilização de critérios preferenciais pouco objetivos;	PF		
	O recrutamento ou a decisão de recrutamento é objeto de decisão de órgão não colegial;	IN		
	Utilização de critérios de avaliação dos trabalhadores pouco objetivos, que comportem uma excessiva margem de discricionariedade ou que, reportando-se ao uso de conceitos indeterminados, possam permitir que a avaliação dos trabalhadores não seja levada a cabo dentro de princípios de equidade;	F		
	Ausência de mecanismos que obriguem à rotatividade dos elementos integrantes dos júris;	F		
	Intervenção no procedimento de seleção ou no procedimento de avaliação do pessoal de elementos com relações de proximidade, relações familiares ou de parentesco com os candidatos ou com os avaliados	PF		
	Ausência ou deficiente fundamentação dos atos de seleção de pessoal;	PF		
	Ausência ou deficiente fundamentação dos resultados das decisões de avaliação;	PF		
	Utilização excessiva do recurso a trabalho extraordinário como forma de suprir necessidades permanentes dos serviços sem autorização prévia;	PF		Chefe da DMAF; Técnico Superior

Utilização da contratação a termo ou das prestações de serviços como mecanismo para satisfação de necessidades permanentes do serviço;	F		dos RH
Não disponibilização, aos interessados, de mecanismos de acesso facilitado e célere a informação procedimental relativa aos procedimentos de seleção ou de avaliação de pessoal, por parte dos interessados	PF	Disponibilização, em local visível e acessível ao público, de um organograma, dos meios de reação ou reclamação que o requerente tem disponíveis, dos prazos de decisão e identificação da entidade decisora; Informação visível relativa à existência do livro de reclamações no serviço; Elaborar orientações no sentido da não utilização do trabalho extraordinário como forma de suprir necessidades permanentes dos serviços; Adoção de medidas para a criação de autorização prévia para a realização de horas extraordinárias; Elaborar orientações no sentido da não utilização da contratação a termo resolutivo como meio de suprir	
Inexistência de critérios objetivos no recrutamento e seleção de pessoal;	PF	Definição prévia de critérios objetivos que assegurem os princípios de equidade, igualdade, imparcialidade e justiça;	
Utilização de critérios de avaliação de desempenho pouco objetivos;	F	Definição de objetivos claros e mensuráveis	
Validação e pagamento de horas extraordinárias;	PF	Registo das horas trabalhadas através da utilização do	

			Sistema de Gestão de assiduidade	
	Processamento de vencimentos e abonos;	PF	Identificação do elemento responsável por cada processamento;	Chefe da DMAF; Técnico Superior dos RH
	Declarações emitidas pelo serviço;	PF	Utilização de dados constantes dos processo individuais passíveis de serem provados	
	Inexistência de critérios legais e objetivos nas informações, estudos e relatórios prestados	F	Utilização de base legal para a sua elaboração e validação por um superior hierárquico	
	A acumulação de funções privadas por parte dos funcionários (principalmente técnicos) ainda que permitida nos termos da lei deve ser devidamente analisada de forma a não existir dúvida quanto à interferência nas funções públicas.	PF	Criação de mecanismos de controlo rigoroso do exercício de funções privadas, por parte dos técnicos e dirigentes intervenientes nos procedimentos de autorização e licenciamento de operações urbanísticas;	
	Não acumulação de determinadas funções públicas que (ainda que dentro da própria estrutura do Município) possam comprometer a isenção na abordagem do processo. Como exemplo, a acumulação de tarefas de apreciação de projetos (ou mesmo execução de projetos) com funções de fiscalização da execução	PF		

ÁREA DE INTERVENÇÃO	Unidade Orgânica– DMOUASUSP Gabinete Técnico			
Descrição	**Risco de Corrupção ou infração conexa**	**Freq.**	**Medidas Propostas**	**Responsáveis**
Gabinete Técnico	Falta de imparcialidade potenciada pela intervenção sistemática dos mesmos técnicos em processos instruídos pelos mesmos requerentes, ou processos instruídos por requerentes com algum tipo de proximidade, o que poderá propiciar o favorecimento ou desfavorecimento.	PF	Implementação de medidas de organização do trabalho de forma a assegurar a rotatividade por parte dos técnicos, no exercício das suas funções; Criação de regras de distribuição de processos que acautelem que a um determinado técnico não seja distribuído de forma continuada os processos de determinado requerente, e que não seja cometida a apreciação, continuada, de procedimentos de idêntica natureza, havendo rotatividade; Informatização dos procedimentos de forma a não permitir que a hierarquia temporal da entrada dos procedimentos possa ser modificada; Disponibilização, em local visível e acessível ao público, do organograma do serviço/unidade orgânica, bem como da identificação dos respetivos dirigentes e trabalhadores; Disponibilização, em local visível e acessível ao público, de um organograma das formas de reclamação que o requerente tem disponíveis, dos prazos de decisão e identificação da entidade decisora; Elaboração de um relatório anual das reclamações apresentadas por tipo, frequência e resultado da decisão; Elaboração de um levantamento anual das infrações disciplinares nas unidades orgânicas que geram este tipo de procedimentos, apresentadas por tipo, frequência, e pena aplicada;	Chefe da DMOUASUSP; Técnico Superior do GT;
	Os tempos elevados de decisão (atrasos na emissão de informações e nas decisões superiores) no âmbito deste tipo de procedimentos podem potenciar comportamentos menos adequados relacionados com o favorecimento de pessoas.	PF		Chefe da DMOUASUSP; Técnico Superior do GT;
	A ausência de informação ou uma deficiente identificação das várias fases procedimentais, dos técnicos intervenientes ou responsáveis pelas mesmas, bem como a ausência ou uma deficiente descriminação das tarefas de execução, poderá propiciar que as tarefas e responsabilidades se diluam no âmbito do procedimento, desprotegendo quem decide mas também o requerente, numa eventual responsabilização ou reclamação perante os serviços.	PF		Chefe da DMOUASUP; Técnico Superior do GT:

			Disponibilização de formulários-tipo relativos aos pedidos de informação procedimental bem como de formulários-tipo relativos à apresentação de reclamações, que facilitem a utilização deste tipo de instrumento por parte do particular;	

ÁREA DE INTERVENÇÃO			Unidade Orgânica DMOUASUSP – Fiscalização	
Descrição	**Risco de Corrupção ou infração conexa**	**Freq.**	**Medidas Propostas**	**Responsáveis**
Fiscalização	As zonas de intervenção/área de atuação do fiscal, torna-se repetitiva ao longo do ano, o que o aproxima do cidadão/empreiteiro, proporcionando uma relação de amizade, potenciando o favorecimento pessoal.	F	Alteração da zona de atuação dos fiscais no final de cada ano, promovendo a rotatividade. Rotatividade das zonas fiscais, e em algumas situações envio de uma brigada diferente de surpresa.	Chefe da DMOUASUSP; Fiscais;
	A área geográfica de intervenção fiscal, origina proximidade nas relações, potenciando fuga de informação e dificultando num caso ou outro a atuação destes serviços	F	Deslocação ao local por parte do fiscal sempre acompanhado com uma testemunha.	Fiscais;
	O espaçamento temporal verificado entre a data da informação por parte do fiscal e o despacho proferido superiormente, potenciando em alguns casos fuga de informação nesse período em que a informação está sem despacho	F	Redução do tempo, tornando mais eficaz a atuação, nos processos para despacho. Análise e tratamento dos mesmos processos a despacho via documental. Recolha/triagem dos processos mais urgentes ou delicados, e levados a despacho em mão. Criação de gabinete para gerir situações de conflito e resolução de assuntos de carácter privado dos cidadãos,	Chefe da DMOUASUSP; Fiscais; Coordenadora Técnica;

	Quando haja ocorrência de trabalhos ilegais por parte dos cidadãos, que carecem de uma atuação sigilosa e repentina de forma a atuar com efeito surpresa por parte destes serviços, a inexistência de privacidade na Divisão para denúncias dessas situações particulares, proporciona a exposição dessa mesma denúncia, a todos os presentes incluindo público, potenciando o risco de corrupção e fuga de informação	PF	impedindo a que todos os funcionários tenham conhecimento ou acesso a essas denúncias sigilosas.	

ÁREA DE INTERVENÇÃO		Unidade Orgânica DMOUASUSP – Saúde Publica e Veterinária (SPV)		
Descrição	**Risco de Corrupção ou infração conexa**	**Freq.**	**Medidas Propostas**	**Responsáveis**
	Os riscos inerentes a qualquer atividade que envolva tarefas de inspeção com impacto em atividade económica, bem como tomadas de decisão com carácter independente e, muitas vezes, discricionário.	PF	Verificação anual, num período aleatório, das tarefas desta área, no âmbito do sistema de controlo existente. Ampla divulgação do regime de acumulações e impedimentos. Sensibilização para as consequências da corrupção e infrações conexas. Definição de critérios mais explícitos, que assegurem maior igualdade e imparcialidade, definição de regras e procedimentos, que minimizem a margem de discricionariedade	Técnico Superior da SPV;
	Acumulação de funções que possam comprometer a imparcialidade e isenção no que toca ao tratamento dos processos.	PF		

ÁREA DE INTERVENÇÃO	Unidade Orgânica (3.º ou 4-ºgrau) UOEASCD - Gabinete de Educação (GE)			
Descrição	**Risco de Corrupção ou infração conexa**	**Freq.**	**Medidas Propostas**	**Responsáveis**
Controlo do serviço refeições;	Má avaliação da qualidade e/ou higiene dos produtos e sua manipulação.	PF	Complemento da atividade da Nutricionista com uma técnica de engenharia alimentar, com capacidade de recolha e análise. Também com função paralela assumida pela CIM da Lezíria do Tejo	Técnico Superior do GE
Controlo do serviço de transportes escolares;	Dificuldade acompanhamento todos os circuitos, veículos e motoristas	F	Solicitação de maior controlo e acompanhamento pelo GE; Apelo a maior sentido crítico de encarregados de educação e alunos.	Técnico Superior do GE; Encarregado Operacional dos SU;
Emissão de passes escolares	Atraso, por parte dos requerentes, na solicitação e pagamento do passe	F	Maior publicitação dos prazos, com atualização no site do Município; Atualização do regulamento de funcionamento e gestão dos transportes escolares.	Técnico Superior do GE;
Controlo da atividade das auxiliares;	Dificuldade de deslocação a todos os locais, com a frequência devida.	PF	Elaboração de um regulamento de funcionamento e enquadramento desta atividade; Ligação em rede informática para registo da assiduidade e pontualidade, bem como para emissão de orientações e controlo da atividade.	Técnico Superior do GE;

Controlo – conferência e encaminhamento – da faturação apresentada pelas entidades que fornecem refeições/transportes escolares	Possibilidade de não identificação de sobrefaturação	PF	Com implementação do Regulamento do serviço de refeições e a respectiva aplicação informática de gestão deste serviço – assim, facilmente e em tempo real, os serviços têm acesso ao número de refeições consumidas pelos alunos (com possibilidade de controlo por dia) bem como ao número de crianças transportadas.	Técnico Superior do GE;

ÁREA DE INTERVENÇÃO		Unidade Orgânica (3.º ou 4-ºgrau) UOEASCD - Gabinete de Ação Social (GAS)		
Descrição	**Risco de Corrupção ou infração conexa**	**Freq.**	**Medidas Propostas**	**Responsáveis**
Gabinete de Ação Social	Não verificação, na instrução do processo, de que os beneficiários cumpram as normas legais em vigor relativas à atribuição de benefícios;	PF	Aprovação de Regulamento Municipal relativo à concessão de benefícios que estabeleça os procedimentos e critérios de atribuição; Publicitação dos Regulamentos e atribuições dos benefícios; Apreciação de todas as solicitações no mesmo ato decisório; Estabelecimento de consequências do Incumprimento por parte do beneficiário, nomeadamente	Técnico Superior da GAS;
	Não aplicação de 'sanções' quando há incumprimento to defeituoso por parte dos beneficiários;	F		Técnico Superior da GAS;
	Ausência mecanismos de publicitação	F		Técnico Superior da GAS;

			devolução do benefício	

ÁREA DE INTERVENÇÃO		Unidade Orgânica (3.º ou 4-ºgrau) UOEASCD – Cultura e Turismo (CT)		
Descrição	**Risco de Corrupção ou infração conexa**	**Freq.**	**Medidas Propostas**	**Responsáveis**
Cultura e Turismo	Adjudicação direta de aluguer de stand (s) promocional (is)	MF	Melhorar os tempos de consulta ao mercado	Coord. Tec da Sub.Org de PCA; Assistente técnico da CT
	Contratação de Grupos de música e/ou de animação		Articular de forma mais eficaz a contratação dos grupos com a Divisão Municipal	Coord. Tec da Sub.Org de PCA; Assistente técnico da CT
	Atribuição de subsídios à participação /prémios	MF	Publicação dos regulamentos e normas específicos de atribuição de subsídios no Site do Município	Assistente técnico da CT;
	Seleção dos parceiros (associações do Concelho)	MF	Fazer convite a várias entidades para averiguar disponibilidades e propostas de parceria;	Assistente técnico da CT;
	Oferta de Peças Artesanais	MF	Realização de regulamentação para os critérios de oferendas	Assistente técnico da CT;

ÁREA DE INTERVENÇÃO		Unidade Orgânica (3.º ou 4-ºgrau) UOEASCD – Património Cultural (Pat.Cult.) – Casa dos Patudos		
Descrição	**Risco de Corrupção ou infração conexa**	**Freq.**	**Medidas Propostas**	**Responsáveis**
	Negligenciar intencionalmente os procedimentos rotineiros, não implementando uma gestão eficaz de	PF	Criar mecanismos de controlo das diversas tarefas e responsabilizar diretamente os funcionários pela	Técnico Superior do Pat.Cult.;

	todas as áreas museológicas.		concretização das mesmas.	
	Todas as espécies museológicas necessitam de ver de forma igual, assegurada a sua conservação. Não o fazer intencionalmente, ou beneficiar uma espécie em detrimento de outras pode ser um risco.	PF	Criar um eficaz método de controlo geral das coleções, tendo para isso um elemento responsável por esta área, que deverá semestralmente elaborar um relatório fazendo o ponto da situação por coleção.	Técnico Superior do Pat.Cult.;
	No acolhimento ao visitante pode existir a possibilidade de falta de imparcialidade e de tentativa de usufruto de bens através da realização de um melhor serviço de atendimento.	PF	O sistema de acolhimento ao público deve ser efetuado em permanência por dois elementos, tendo estes uma responsabilidade partilhada.	Técnico Superior do Pat.Cult.;
	Na aquisição de espólios pode ser beneficiado um determinado vendedor em detrimento de outro, ou de determinada peça em detrimento de outra, apenas por haver interesse em beneficiar alguém.	IN	A análise na avaliação de propostas de aquisição de determinado bem museológico deve ser partilhada por dois técnicos com competência para tal.	Técnico Superior do Pat.Cult.;
	Na promoção de eventos, pode também haver conflitos de interesses, na seleção de programas e empresas.	PF	Existência de procedimentos de análise com parâmetros bem estabelecidos, de modo a que a selecção cumpra os requisitos estipulados.	Técnico Superior do Pat.Cult.;
	Por negligência intencional e /ou de forma a beneficiar terceiros, pode ser omitido ou inventariado, determinado património em detrimento de outro.	PF	Estabelecer critérios específicos e rígidos para cada uma das áreas, de modo a que sejam seguidos procedimentos equitativos para todos os casos.	Técnico Superior do Pat.Cult.;

8. CONTROLO E MONITORIZAÇÃO DO PLANO.

Após a implementação do Plano, a Câmara Municipal de Alpiarça procede a um rigoroso controlo de validação, no sentido de verificar a conformidade fatual entre as normas do Plano e a aplicação das mesmas.

Para tal devem ser criados métodos e definidos procedimentos pelos responsáveis, que contribuam para assegurar o desenvolvimento e controlo das atividades de forma adequada e eficiente, de modo a permitir a salvaguarda dos ativos, a prevenção e deteção de situações de ilegalidade, fraude e erro, garantindo a exatidão dos registos contabilísticos e os procedimentos de controlo a utilizar para atingir os objetivos definidos no presente plano.

A noção de controlo e monitorização do Plano remete para a definição lata de auditoria. Consistindo sobretudo numa função de avaliação exercida independentemente, para avaliar e examinar a atividade da organização e a prossecução do Plano, numa ótica de prestação de um serviço à própria organização.

Assim, é definido como fase de implementação inicial do Plano os primeiros **3 meses após a apresentação e aprovação do mesmo**, e que deve ter como objetivo:

a) **Monitorização** periódica;

b) **Emissão** de um relatório preliminar para aferir a modificações/alterações ao atual Plano.

Na inexistência de serviço específico próprio de Auditoria Interna, o Município, por despacho do presidente da CMA, procederá à criação de uma Comissão de monitorização do PPRGICIC 2016/2020, composta por dois elementos sob coordenação do Chefe de DMAF.

A Comissão de monitorização do PPRGICIC 2016/2020, terá as seguintes competências:

a) Assegurar a implementação do Plano e ajustes necessários;

b) Avaliar e examinar a atividade da organização e a prossecução do Plano;

c) Detetar as não conformidades com o Plano e as recomendações necessárias às alterações das não conformidades diagnosticadas;

d) Emitir opinião e divulgar os relatórios de avaliação;

e) Elaborar ata-resumo das reuniões;

f) Elaborar relatório anual de avaliação na última reunião do ano;

g) Dar publicidade dos atos

A comissão de monitorização deverá reunir com periocidade semestral.

A comissão elaborará um relatório completo, objetivo, claro, conciso e oportuno, com periocidade anual (na última reunião do ano).

Para tanto, deverão estar expressas no relatório as situações detetadas, deficiências e recomendações relativas às situações encontradas durante o acompanhamento.

No relatório, equiparam-se em importância as não conformidades com o Plano e as recomendações necessárias às alterações das não conformidades diagnosticadas.

O processo de monitorização tem necessariamente uma natureza dinâmica, sendo que os relatórios anuais devem sempre incidir sobre a última das realidades.

Para simplificar, em anexo ao plano consta um modelo tipo de Relatório de Execução Anual a realizar pela Comissão, que não é estático e que poderá ser ajustado no decorrer do acompanhamento.

Em anexo ao plano consta também a Declaração tipo relativa a incompatibilidades, impedimentos e escusa, como medida preventiva imediata relacionada de forma transversal com todas as áreas de risco

488

9. FONTES BIBLIOGRÁFICAS

- Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão Incluindo os de Corrupção e Infrações Conexas, de Alpiarça, aprovado em 02 de fevereiro de 2010;

- Plano-tipo de prevenção dos riscos de gestão, incluindo os de corrupção e infrações conexas; Associação Nacional de Municípios Portugueses, 2009;

- Regulamento Organizacional dos Serviços do Município (ROSM) de Alpiarça e Mapa de Pessoal, da Câmara Municipal de Alpiarça;

- Prevenir a corrupção - Um guia explicativo sobre a corrupção e crimes conexos; Edição do Gabinete para as Relações Internacionais, Europeias e de Cooperação do Ministério da Justiça (GRIEC), Janeiro de 2007;

ANEXOS

10.1. Anexo 1: Modelo de relatório final de execução do plano:

MODELO **RELATÓRIO FINAL DE EXECUÇÃO DO PLANO**

Identificação do Serviço Municipal:

Medidas Adotadas	Data da Elaboração	Data da Implementação	Resultados Obtidos	Evidência

Nota: Assume-se que as afirmações produzidas neste relatório, correspondem com exatidão à realidade procedimental do momento e a falta de envio das competentes evidências decorre da sua inexistência

Outras Informações:

Responsável pelo preenchimento:	
Serviço Municipal:	
Nome:	
Função:	

Chefe de Divisão/Unidade	
Nome:	
Assinatura:	
Data:	

10.2. Anexo 2: Declaração de compromisso relativa a incompatibilidades, impedimentos e escusa

Identificação	Nome:			
	Residência:			
	n.º BI/CC		Data de Validade	
Funções:	Carreira / Categoria			
	Unid. orgânica:			

Declaração

Declaro ter conhecimento das incompatibilidades ou impedimentos previstos na Lei, designadamente:

- Na Constituição da República Portuguesa;
- No Código do Procedimento Administrativo (CPA) (artigos 44.º a 51.º)
- Na Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas - Lei 35/2014 de 20 de Junho - (artigos 19.º a 24.º)
- No Estatuto do Pessoal Dirigente dos serviços e organismos da administração central, regional e local do Estado.

Solicito a dispensa de intervir no procedimento _____ _____ por me encontrar na situação de _____

Conforme elencado no artigo 48 do CPA.

Alpiarça, _____ de _____ de 201__

_____

Assinatura

492

Prestação de Contas

Anexo IV

2016

AgroAlpiarça - Relatório e Contas

Câmara Municipal de Alpiarça

Alpiarça

Concelho Centenário

AGROALPIARÇA

C. I. P. R. L.

A contabilidade para conhecimento e efeitos Alpiarça 28/04/17

ESTA CONFORME O ORIGINAL

MUNICÍPIO DE ALPIARÇA
REGISTO N.º 3409
18 ABR. 2017
Classif. A-8-1-5

AGROALPIARÇA, CIPRL
243 55[illegible]

A Dr.ª Cláudia [illegible]
18.4.17

MESA DA ASSEMBLEIA GERAL

CONVOCATÓRIA

Nos termos da Lei e dos nossos Estatutos, convoco a Assembleia Geral da AGROALPIARÇA – Produção Agrícola, CIPRL, para reunir ordinariamente, na nossa sede, Rua José Relvas nº 387, em Alpiarça, pelas 17:30 Horas, do dia 06 de Abril de 2017 (Quinta-feira), com a seguinte ordem de trabalhos:

1. Apreciar, discutir e votar o Relatório e Contas da Direcção e o Parecer do Conselho Fiscal relativo ao ano de 2016.

2. Alteração dos Estatutos conforme proposta anexa.

3. Outros assuntos de interesse para a Cooperativa.

Não havendo número suficiente de presenças na hora indicada, a Assembleia reunirá uma hora depois com qualquer número de cooperantes.

Alpiarça, 23 de Março de 2017

O Presidente da Mesa da Assembleia Geral

(Fernando Almeida Loureiro)

RECEBIDO
02/05/2017

495

AGROALPIARÇA - CIPRL

ASSEMBLEIA - GERAL DE 06/04/2017

PUNTA DE ATA

PONTO 1 - RELATÓRIO E CONTAS DA DIREÇÃO E O PARECER DO CONSELHO FISCAL RELATIVO AO ANO DE 2016, APROVADO POR UNANIMIDADE.

PONTO 2 - ALTERAÇÃO DOS ESTATUTOS CONFORME PROPOSTA ANEXA FOI APROVADO POR UNANIMIDADE.

PONTO 3 - NÃO HOUVE DELIBERAÇÕES.

ALPIARÇA, 06 DE ABRIL DE 2017

ESTÁ CONFORME O ORIGINAL

4 96

ESTA CONFORME O ORIGINAL

AGROALPIARÇA, PROD. AGRÍCOLA, CIPRL
Telef. 243 55 [illegible] 83

AGROALPIARÇA, C.I.P.R.L.

Parecer do Conselho Fiscal

Senhores Cooperadores,

I. Nos termos da lei e do mandato que nos conferiram, apresentamos o relatório sobre a atividade fiscalizadora desenvolvida e damos parecer sobre o Relatório de Gestão e Contas apresentados pela direção da AGROALPIARÇA, PROD. AGRÍCOLA, CIPRL relativamente ao exercício findo em 31 de Dezembro de 2016.

2. No desempenho das sua funções, o Conselho Fiscal tem acompanhado a Direção, marcando presença em algumas reuniões convocadas por este órgão, acompanhamos, com a periodicidade e a extensão que consideramos adequada, a atividade da Cooperativa, verificamos a regularidade da escrituração contabilística e da respetiva documentação. Vigiámos também pela observância da lei e dos estatutos.

3. No âmbito das nossas funções verificamos que:

i) O Relatório de Gestão, a Demonstração dos Resultados por Naturezas, o Balanço e o correspondente Anexo com uma nova apresentação permitem uma adequada leitura e compreensão da situação financeira da Cooperativa e dos seus resultados e da uma forma clara que os apresenta;

ii) As políticas contabilísticas e os critérios adotados foram adequados;

iii) O Relatório de Atividades é suficientemente esclarecedor da evolução da atividade da Cooperativa e da atual situação evidenciando os aspetos mais significativos, como exemplo o resultado liquido do ano de 2016 que foi positivo, mesmo pequeno, e a redução do empréstimo.

iv) Nestes termos, tendo em consideração as informações recebidas da Direção, do Contabilista Certificado e o explanado no relatório e das contas, reconhecemos que tem sido feito um grande trabalho nos últimos anos para a redução das dividas, e nunca perdendo o objetivo de continuar a fazer os investimentos necessários e ponderados em paralelo, para criar bons produtos para ser competitivo neste mercado, onde a credibilidade e os bons produtos não podem ser comprometidos, assim somos de parecer que:

i) Seja aprovado o Relatório de Gestão e as contas, não só por estarem corretas, mas também pelo esforço, dedicação, trabalho e o empenho que trabalhadores, cooperantes e direção tem tido ao longo destes últimos anos para recuperar esta cooperativa.

Alpiarça, 06/04/2017

O Presidente do Conselho Fiscal
João Pedro Antunes Osório

O 1º Vogal
Dora João Batista

O 2º Vogal
Raul Rodrigues Grazina

497

AGROALPIARÇA – PRODUÇÃO AGRÍCOLA, CIPRL

RELATÓRIO DE GESTÃO

ANO 2016

A Direcção da Agroalpiarça vem submeter à apreciação da Assembleia Geral o Relatório de Gestão relativo ao ano de 2016.

Tal como em anos anteriores a principal atividade da cooperativa continua a centrar-se na exploração da vinha, produção e venda de vinho.

No ano de 2016 a produção foi colhida numa área de 47,50 hectares, atingindo o total de 287.000 litros, ligeiramente inferior em relação ao ano anterior, assim distribuidos: 110.000 litros de Vinho Tinto Apto a Regional Tejo, 122.000 litros de Vinho Tinto Apto a DOP "DoTejo", 20.000 litros de Vinho Branco Apto a Regional Tejo e 25 000 litros de vinho branco apto a DOP "DoTejo". De realçar ainda a produção de 900 litros de Vinho Licoroso tinto e a venda de 119 746 Kg de uvas.

Aos terrenos sob administração da Cooperativa denominados de culturas arvenses, a direcção continua a optar pelo arrendamento, de acordo com o que vem sendo praticado nos últimos anos, sendo neste ano 114,85 hectares, nomeadamente as propriedades, Courela da Quinta, Quinta dos Patudos, Alto Castelo, Cardeira de Cima, Cardeira de Baixo, Pinhal da Torre, Vale da Cigana e Os Quarenta.

Continuámos, em 2016, a manter um cuidado no tratamento das nossas vinhas, bem como a fazer as operações culturais necessárias à manutenção de uma boa sanidade das mesmas. A comercialização com valor acrescentado, em garrafas e bag-in-box tem vindo a estabilizar, continuando a ser uma dificuldade, que advém da enorme concorrência e

ESTA CONFORME
O ORIGINAL

agressividade comercial do setor, sobretudo na garrafa. Nota-se no entanto, um aumento da venda de vinho ao público, nas nossas instalações, resultado da excelente qualidade dos nossos produtos.

Sobre o futuro da Cooperativa existe ainda alguma apreensão, considerando a sua débil situação financeira. No entanto, graças a uma gestão cuidada e às ultimas campanhas, principalmente ao nível da excelente qualidade dos nossos vinhos, foi possível continuar a liquidar algumas dívidas antigas e a negociar outras, diminuindo consideravelmente as dívidas a fornecedores.

Durante o ano de 2016, pelas razões expostas, foi possível cumprir os compromissos financeiros assumidos, nomeadamente com o Novo Banco.

A produção de vinho em 2016, já referida, foi inferior à do ano de 2015. Os preços do vinho a Granel continuam muito baixos, agravados pela forte concorrência dos vinhos espanhóis, o que nos prejudica, se tivermos em conta que ainda temos de vender alguma quantidade de vinho por esta via. A Cooperativa continua a não estar em condições de dar o passo para o engarrafamento em quantidade e para o estágio de vinhos, se bem que a nossa qualidade seja excelente. No entanto esta Direção continuará a intensificar a procura de novos mercados e clientes para podermos atingir esses objectivos, assim que estiverem criadas condições para tal. Neste sentido estamos a procurar alargar a nossa carteira de clientes e novos mercados, que nos permitam avançar para os vinhos engarrafados a curto ou médio prazo.

Continuamos a fazer várias reparações nos edifícios da Cooperativa e temos como objectivo apresentar uma candidatura, no âmbito do Portugal 2020, para a remodelação do telhado do armazém onde se encontram os depósitos de cimento e que está com alguns problemas na estrutura. Também a recuperação do edificio contíguo, que está neste momento sem telhado, será objecto de uma intervenção, de forma a aproximar os depósitos de inox do armazém. Felizmente, neste momento é possível efectuar estes trabalhos de manutenção nos edifícios, graças à maior estabilidade da situação financeira da Cooperativa.
A Cooperativa tem também por objectivo apresentar uma candidatura, já elaborada, para instalar mais 1 ha de vinha, aproveitando assim um terreno isolado, nos alqueves.

A Direcção continua a tratar das formalidades, junto dos Organismos competentes, para o reconhecimento da Cooperativa como entidade de Utilidade Pública.

Quanto ao balanço, devemos realçar o facto de o capital próprio da cooperativa continuar a ser negativo, pelo que terão de continuar a ser tomadas as necessárias medidas correctivas.

Analisando a Demonstração de Resultados do ano de 2016, podemos concluir que o resultado é positivo em cerca de 148,34 €.

Não ocorrem fases subsequentes à data do balanço.

A Direcção da Agroalpiarça propõe assim que o resultado líquido do exercício positivo de 148,34 € tenha a seguinte aplicação:

148,34 €- Para Resultados Transitados.

Alpiarça, 6 de Abril de 2017

AGROALPIARÇA, CRL
A Direcção

António Moreira

Esta conforme
o original

300

CÓPIA CONFORME
O ORIGINAL

AGROALPIARÇA - PROD. AGRÍCOLA, CIPRL

ANO : 2016

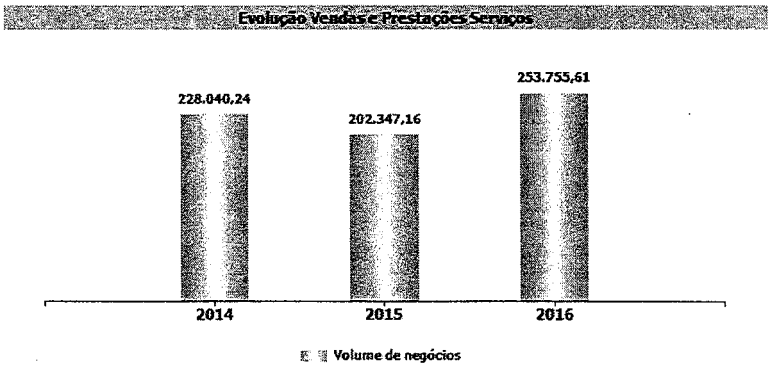
1 - Introdução

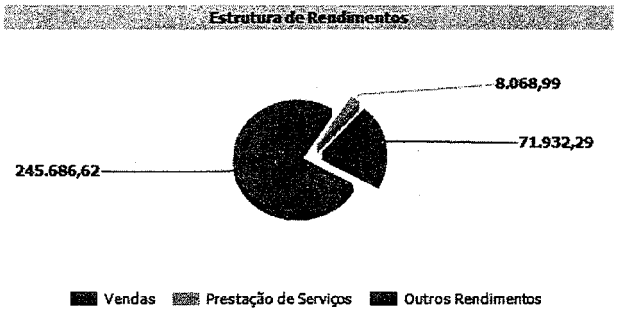
A AGROALPIARÇA - PROD. AGRÍCOLA, CIPRL, com sede social em RUA JOSÉ RELVAS 387, com um capital social de 150.000,00 €, tem como atividade principal Agricultura e produção animal combinadas. O presente relatório expressa de forma apropriada a situação financeira e os resultados da atividade exercida no período económico findo em 31 de Dezembro de 2016.

2 - Análise da Atividade e da Posição Financeira

No período de 2016 os resultados espelham uma evolução positiva da atividade desenvolvida pela empresa. De facto, o volume de negócios atingiu um valor de 253.755,61 €, representando uma variação de 25,40% relativamente ao ano anterior.

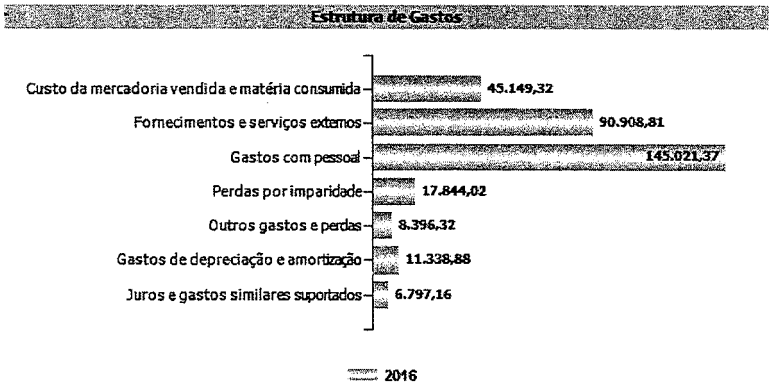
A evolução dos rendimentos, bem como a respetiva estrutura, são apresentadas nos gráficos seguintes:

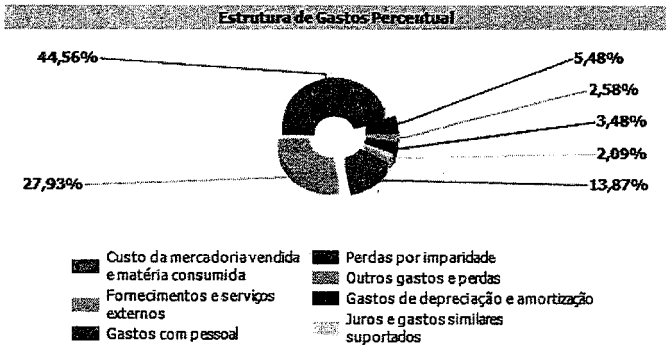




CÓPIA CONFORME O ORIGINAL

Relativamente aos gastos incorridos no período económico ora findo, apresenta-se de seguida a sua estrutura, bem como o peso relativo de cada uma das naturezas no total dos gastos da entidade:



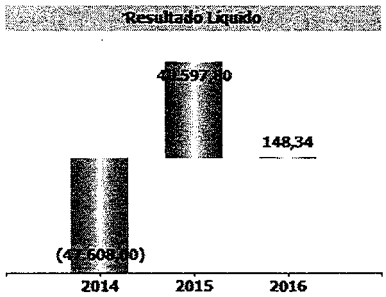


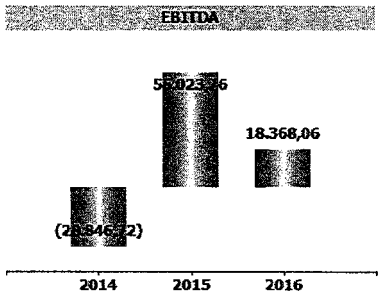
No que diz respeito ao pessoal, o quadro seguinte apesenta a evolução dos gastos com o pessoal, bem como o respetivo nº de efetivos.

RUBRICAS	PERIODOS		
	2016	2015	2014
Gastos com Pessoal	145.021,37	128.453,42	129.316,02
Nº Médio de Pessoas	6,00	5,00	5,00
Gasto Médio por Pessoa	**24.170,23**	**25.690,68**	**25.863,20**

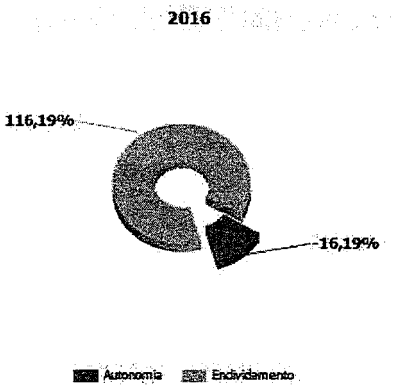
Está conforme o original

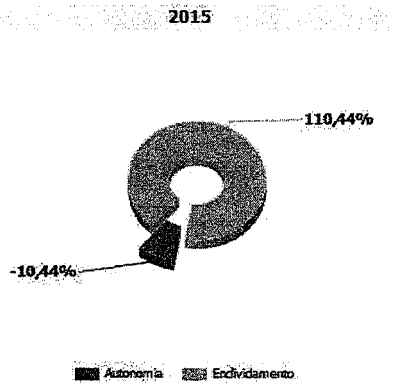
Na sequência do exposto, do ponto de vista económico, a entidade apresentou, comparativamente ao ano anterior os seguintes valores de EBITDA e de Resultado Líquido.





Em resultado da sua atividade, a posição financeira da entidade apresenta, também comparativamente com o ano anterior, a seguinte evolução ao nível dos principais indicadores de autonomia financeira e endividamento:





CÓPIA CONFORME
O ORIGINAL

Sou

De uma forma detalhada, pode-se avaliar a posição financeira da entidade através da análise dos seguintes itens de balanço:

ESTRUTURA DO BALANÇO

RUBRICAS	2016		2015	
Ativo não corrente	379.655,23	57 %	427.844,66	59 %
Ativo corrente	288.623,60	43 %	295.205,00	41 %
Total ativo	**668.278,83**		**723.049,66**	

RUBRICAS	2016		2015	
Capital Próprio	(108.193,02)	-16 %	(75.483,46)	-10 %
Passivo não corrente	346.150,28	52 %	477.094,46	66 %
Passivo corrente	430.321,57	64 %	321.438,66	44 %
Total Capital Próprio e Passivo	**668.278,83**		**723.049,66**	

3 - Proposta de Aplicação dos Resultados

A AGROALPIARÇA - PROD. AGRÍCOLA, CIPRL no período económico findo em 31 de Dezembro de 2016 realizou um resultado líquido de 148,34€, propondo a sua aplicação de acordo com o quadro seguinte:

APLICAÇÃO DOS RESULTADOS	
ANO	2016
Resultados Transitados	148,34

4 - Outras Informações

Não existem dívidas em mora perante o setor público estatal.

Também não existem dívidas em mora perante a segurança social.

5 - Considerações Finais

Expressamos os nossos agradecimentos a todos os que manifestaram confiança e preferência, em particular aos Clientes e Fornecedores, porque a eles se deve muito do crescimento e desenvolvimento das nossas atividades, bem como a razão de ser do nosso negócio.

Aos nossos Colaboradores deixamos uma mensagem de apreço pelo seu profissionalismo e empenho, os quais foram e continuarão a sê-lo no futuro elementos fundamentais para a sustentabilidade da AGROALPIARÇA - PROD. AGRÍCOLA, CIPRL.

Apresenta-se, de seguida as demonstrações financeiras relativas ao período findo, que compreendem o Balanço, a Demonstração dos Resultados por naturezas e o Anexo.

Está conforme o original

505

Balanço - (modelo para ME) em 31-12-2016
(montantes em euros)

AGROALPIARÇA - PROD. AGRÍCOLA, CIPRL

RUBRICAS	DATAS	
	2016	2015
ATIVO		
Ativo não corrente		
Ativos fixos tangíveis	378.766,05	296.943,63
Investimentos financeiros	889,18	889,18
Créditos e outros ativos não correntes		130.011,85
	379.655,23	**427.844,66**
Ativo corrente		
Inventários	161.804,60	188.078,56
Clientes	98.324,13	76.862,52
Estado e outros entes públicos	1,38	4.256,17
Diferimentos	1.983,77	2.112,55
Outros ativos correntes	12.432,71	15.592,64
Caixa e depósitos bancários	14.077,01	8.302,56
	288.623,60	**295.205,00**
Total ativo	**668.278,83**	**723.049,66**
CAPITAL PRÓPRIO E PASSIVO		
Capital próprio		
Capital subscrito	150.000,00	150.000,00
Reservas	102.615,84	102.615,84
Resultados transitados	(410.983,07)	(403.404,30)
Outras variações no capital próprio	50.025,87	34.707,20
Resultado líquido do período	148,34	40.597,80
Total do capital próprio	**(108.193,02)**	**(75.483,46)**
Passivo		
Passivo não corrente		
Financiamentos obtidos	346.150,28	467.018,16
Outras dívidas a pagar		10.076,30
	346.150,28	**477.094,46**
Passivo corrente		
Fornecedores	41.541,49	47.008,44
Estado e outros entes públicos	8.030,55	2.227,21
Outros passivos correntes	380.749,53	272.203,01
	430.321,57	**321.438,66**
Total do passivo	**776.471,85**	**798.533,12**
Total do capital próprio e do passivo	**668.278,83**	**723.049,66**

CÓPIA CONFORME O ORIGINAL

Direcção AGROALPIARÇA, CIPRL
A Direcção
ANTÓNIO NORONHA

CC Nº 9019 (Carlos Ferreira)

506

Demonstração dos Resultados por Naturezas - (modelo para ME) do período de 2016 (montantes em euros)

AGROALPIARÇA - PROD. AGRÍCOLA, CIPRL

RENDIMENTOS E GASTOS	PERÍODOS	
	2016	2015
Vendas e serviços prestados	253.755,61	202.347,16
Subsídios à exploração	15.847,12	12.662,23
Variação nos inventários da produção	(24.440,01)	37.216,33
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	(45.149,32)	(36.675,71)
Fornecimentos e serviços externos	(90.908,81)	(113.160,99)
Gastos com o pessoal	(145.021,37)	(128.453,42)
Imparidades (perdas/reversões)	(17.844,02)	
Outros rendimentos	80.525,18	96.043,98
Outros gastos	(8.396,32)	(14.955,82)
Resultado antes de depreciações,gastos de financiamento e impostos	**18.368,06**	**55.023,76**
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	(11.338,88)	(6.905,68)
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	**7.029,18**	**48.118,08**
Gasto líquido de financiamento	(6.797,16)	(7.418,92)
Resultado antes de impostos	**232,02**	**40.699,16**
Imposto sobre o rendimento do período	(83,68)	(101,36)
Resultado líquido do período	**148,34**	**40.597,80**

Está conforme o original

Direcção AGROALPIARÇA, CIPRL

A Direcção

ANTÓNIO NORONHA

CC Nº 9019 (Carlos Ferreira)

507

1 - Identificação da entidade

1.1. Dados de identificação

Designação da entidade: AGROALPIARÇA - PROD. AGRÍCOLA, CIPRL
Sede social: RUA JOSÉ RELVAS 387
Natureza da atividade: Agricultura e produção animal combinadas
Código CAE: 01500
Nº médio de empregados durante o período: 6,00

2 - Referencial contabilístico de preparação das demonstrações financeiras

2.1. Referencial contabilístico utilizado

As demonstrações financeiras foram preparadas de acordo com regime de normalização contabilística para microentidades, o instituído pelo Decreto -Lei n.º 36 -A/2011, de 9 de Março , o qual contempla as Bases para a Apresentação de Demonstrações Financeiras, os Modelos de Demonstrações Financeiras, o Código de Contas e as Normas Contabilísticas de Relato Financeiro (NCRF).

Na preparação das demonstrações financeiras tomou-se como base os seguintes pressupostos:

- Pressuposto da continuidade
As demonstrações financeiras foram preparadas no pressuposto da continuidade das operações e a partir dos livros e registos contabilísticos da entidade, os quais são mantidos de acordo com os princípios contabilísticos geralmente aceites em Portugal.

- Regime da periodização económica (acréscimo)
A Entidade reconhece os rendimentos e ganhos à medida que são gerados, independentemente do momento do seu recebimento ou pagamento. As quantias de rendimentos atribuíveis ao período e ainda não recebidos ou liquidados são reconhecidas em "Devedores por acréscimos de rendimento"; por sua vez, as quantias de gastos atribuíveis ao período e ainda não pagos ou liquidados são reconhecidas "Credores por acréscimos de gastos".

- Materialidade e agregação
As linhas de itens que não sejam materialmente relevantes são agregadas a outros itens das demonstrações financeiras. A Entidade não definiu qualquer critério de materialidade para efeito de apresentação das demonstrações financeiras.

- Compensação
Os ativos e os passivos, os rendimentos e os gastos foram relatados separadamente nos respetivos itens de balanço e da demonstração dos resultados, pelo que nenhum ativo foi compensado por qualquer passivo nem nenhum gasto por qualquer rendimento, ambos vice-versa.

- Comparabilidade
As políticas contabilísticas e os critérios de mensuração adotados a 31 de Dezembro de 2016 são comparáveis com os utilizados na preparação das demonstrações financeiras em 31 de Dezembro de 2015.

3 - Principais políticas contabilísticas

3.1. Bases de mensuração usadas na preparação das demonstrações financeiras

As principais bases de reconhecimento e mensuração utilizadas foram as seguintes:

- Eventos subsequentes

Os eventos após a data do balanço que proporcionem informação adicional sobre condições que existiam nessa data são refletidos nas demonstrações financeiras. Caso existam eventos materialmente relevantes após a data do balanço, são divulgados no anexo às demonstrações financeiras.

Direcção

A Direcção

ANTÓNIO NORONHA

CC Nº 9019 (Carlos Ferreira)

- Moeda de apresentação

As demonstrações financeiras estão apresentadas em euro, constituindo esta a moeda funcional e de apresentação. Neste sentido, os saldos em aberto e as transações em moeda estrangeira foram transpostas para a moeda funcional utilizando as taxas de câmbio em vigor à data de fecho para os saldos em aberto e à data da transação para as operações realizadas.

Os ganhos ou perdas de natureza cambial daqui decorrentes são reconhecidos na demonstração dos resultados no item de "Juros e rendimentos similares obtidos" se favoráveis ou "Juros e gastos similares suportados" se desfavoráveis, quando relacionados com financiamentos obtidos/concedidos ou em "Outros rendimentos e ganhos" se favoráveis e "Outros gastos ou perdas" se desfavoráveis, para todos os outros saldos e transações.

- Ativos fixos tangíveis

Os ativos fixos tangíveis encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das depreciações e das perdas por imparidade acumuladas.

As depreciações são calculadas, após o início de utilização dos bens, pelo método da linha reta em conformidade com o período de vida útil estimado para cada classe de ativos. Não foram apuradas depreciações por componentes.

As despesas com reparação e manutenção destes ativos são consideradas como gasto no período em que ocorrem. As beneficiações relativamente às quais se estima que gerem benefícios económicos adicionais futuros são capitalizadas no item de ativos fixos tangíveis.

Os ativos fixos tangíveis em curso representam bens ainda em fase de construção/instalação, são integrados no item de "ativos fixos tangíveis" e mensurados ao custo de aquisição. Estes bens não foram depreciados enquanto tal, por não se encontrarem em estado de uso.

As mais ou menos valias resultantes da venda ou abate de ativos fixos tangíveis são determinadas pela diferença entre o preço de venda e o valor líquido contabilístico que estiver reconhecido na data de alienação do ativo, sendo registadas na demonstração dos resultados no item "Outros rendimentos e ganhos" ou "Outros gastos e perdas", consoante se trate de mais ou menos valias, respetivamente.

- Ativos intangíveis

À semelhança dos ativos fixos tangíveis, os ativos intangíveis encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das amortizações e das perdas por imparidade acumuladas. Observa-se o disposto na respetiva NCRF, na medida em que só são reconhecidos se for provável que deles advenham benefícios económicos futuros, sejam controláveis e se possa medir razoavelmente o seu valor.

Os gastos com investigação são reconhecidos na demonstração dos resultados quando incorridos. Os gastos de desenvolvimento são capitalizados, quando se demonstre capacidade para completar o seu desenvolvimento e iniciar a sua comercialização ou uso e para as quais seja provável que o ativo criado venha a gerar benefícios económicos futuros. Quando não se cumprirem estes requisitos, são registadas como gasto do período em que são incorridos.

As amortizações de ativos intangíveis com vidas úteis definidas são calculadas, após o início de utilização, pelo método da linha reta em conformidade com o respetivo período de vida útil estimado, ou de acordo com os períodos de vigência dos contratos que os estabelecem.

Os ativos intangíveis sem vida útil definida são amortizados num período máximo de 10 anos.

- Investimentos financeiros

Os investimentos financeiros em subsidiárias e empresas associadas consideradas estas últimas como aquelas onde exerce alguma influência sobre as políticas e decisões financeiras e operacionais (participações compreendidas entre 20% a 50% do capital de da participada - influência significativa), são registados pelo método do custo.

De acordo com este método, as participações financeiras são inicialmente registadas pelo seu custo de aquisição, sendo subsequentemente ajustadas por perdas por imparidade. Os dividendos recebidos e as coberturas de prejuízos efetuadas são registadas diretamente em rendimentos e gastos, respetivamente.

Quando a proporção da Empresa nos prejuízos acumulados da empresa associada ou participadas excede o valor pelo qual o investimento se encontra registado, o investimento é reportado por valor nulo enquanto o capital próprio da empresa associada não for positivo, exceto quando a Empresa tenha assumido compromissos para com a empresa associada ou participada, registando nesses casos uma provisão no item do passivo 'Provisões' para fazer face a essas obrigações.

- Imposto sobre o rendimento

A Empresa encontra-se sujeita a Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas (IRC) à taxa de 21%. Ao valor de coleta de IRC assim apurado, acresce ainda derrama, e tributações autónomas sobre os encargos e às taxas previstas no artigo 88º do Código do IRC.

- Inventários

As mercadorias, matérias-primas subsidiárias e de consumo encontram-se valorizadas ao custo de aquisição, o qual é inferior ao valor de realização, pelo que não se encontra registada qualquer perda por imparidade por depreciação de inventários.

Os produtos e trabalhos em curso encontram-se valorizados ao custo de produção, que inclui o custo dos materiais incorporados, mão-de-obra direta e gastos de produção considerados como normais. Não incluem gastos de financiamento, nem gastos administrativos.

- Clientes e outros valores a receber

As contas de "Clientes" e "Outros valores a receber" estão reconhecidas pelo seu valor nominal diminuído de eventuais perdas por imparidade, registadas na conta de "Perdas por imparidade acumuladas", por forma a que as mesmas reflitam a sua quantia recuperável.

- Caixa e depósitos bancários

Este item inclui caixa, depósitos à ordem e outros depósitos bancários. Os descobertos bancários são incluídos na rubrica "Financiamentos obtidos", expresso no "passivo corrente". Os saldos em moeda estrangeira foram convertidos com base na taxa de câmbio à data de fecho.

- Fornecedores e outras contas a pagar

As contas a pagar a fornecedores e outros credores, que não vencem juros, são registadas pelo seu valor nominal, que é substancialmente equivalente ao seu justo valor.

- Financiamentos bancários

Os empréstimos são registados no passivo pelo valor nominal recebido líquido de comissões com a emissão desses empréstimos. Os encargos financeiros apurados com base na taxa de juro efetiva são registados na demonstração dos resultados em observância do regime da periodização económica.

Os empréstimos são classificados como passivos correntes, a não ser que a Empresa tenha o direito incondicional para diferir a liquidação do passivo por mais de 12 meses após a data de relato, caso em que serão incluídos em passivos não correntes pelas quantias que se vencem para além deste prazo.

- Rédito e regime do acréscimo

O rédito compreende o justo valor da contraprestação recebida ou a receber pela prestação de serviços decorrentes da atividade normal da Empresa. O rédito é reconhecido líquido do Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA), abatimentos e descontos.

Observou-se o disposto no ponto 12 - Rédito das Normas contabilísticas e de relato financeiro para micro entidades, dado que o rédito só foi reconhecido por ter sido razoavelmente mensurável, é provável que se obtenham benefícios económicos futuros e todas as contingências relativas a uma venda tenham sido substancialmente resolvidas.

A Direcção

ANTONIO NORONHA

Os rendimentos dos serviços prestados são reconhecidos na data da prestação dos serviços ou, se periódicos, no fim do período a que dizem respeito.

Os juros recebidos são reconhecidos atendendo ao regime da periodização económica, tendo em consideração o montante em dívida e a taxa efetiva durante o período até à maturidade. Os dividendos são reconhecidos na rubrica "Outros ganhos e perdas líquidos" quando existe o direito de os receber.

- Subsídios

Os subsídios do governo são reconhecidos ao seu justo valor, quando existe uma garantia suficiente de que o subsídio venha a ser recebido e de que a Entidade cumpre com todos os requisitos para o receber.

Os subsídios atribuídos a fundo perdido para o financiamento ativos fixos tangíveis e intangíveis estão incluídos no item de "Outras variações nos capitais próprios". São transferidos numa base sistemática para resultados à medida que decorre o respetivo período de depreciação ou amortização.

Os subsídios à exploração destinam-se à cobertura de gastos, incorridos e registados no período, pelo que são reconhecidos em resultados à medida que os gastos são incorridos, independentemente do momento de recebimento do subsídio.

5 - Ativos fixos tangíveis

5.1. Divulgações sobre ativos fixos tangíveis, conforme quadro seguinte:

Descrição	Terrenos e recursos naturais	Edifícios e outras construções	Equipamento básico	Equipamento de transporte	Equipamento administrativo	Equipamentos biológicos	Outros AFT	AFT em curso	Adiantamentos AFT	TOTAL
Valor bruto no início	252.374,54	133.048,87	501.656,84	139.555,74	28.283,84		28.192,51			1.083.112,34
Depreciações acumuladas	7.134,54	108.384,61	474.617,47	139.555,74	28.283,84		28.192,51			786.168,71
Saldo no início do período	**245.240,00**	**24.664,26**	**27.039,37**							**296.943,63**
Variações do período	**88.503,23**	**(2.554,75)**	**(4.126,06)**							**81.822,42**
Total de aumentos	**93.161,30**									**93.161,30**
Outros aumentos	93.161,30									93.161,30
Total diminuições	**4.658,07**	**2.554,75**	**4.126,06**							**11.338,88**
Depreciações do período	4.658,07	2.554,75	4.126,06							11.338,88
Saldo no fim do período	**333.743,23**	**22.109,51**	**22.913,31**							**378.766,05**
Valor bruto no fim do período	*345.535,84*	*133.048,87*	*501.656,84*	*139.555,74*	*28.283,84*		*28.192,51*			*1.176.273,64*
Depreciações acumuladas no fim do período	*11.792,61*	*110.939,36*	*478.743,53*	*139.555,74*	*28.283,84*		*28.192,51*			*797.507,59*

Quadro comparativo:

Descrição	Terrenos e recursos naturais	Edifícios e outras construções	Equipamento básico	Equipamento de transporte	Equipamento administrativo	Equipamentos biológicos	Outros AFT	AFT em curso	Adiantamentos AFT	TOTAL
Valor bruto no início	252.374,54	133.048,87	500.556,84	139.555,74	28.283,84		28.192,51			1.082.012,34
Depreciações acumuladas	7.134,54	105.728,49	470.367,91	139.555,74	28.283,84		28.192,51			779.263,03
Saldo no início do período	**245.240,00**	**27.320,38**	**30.188,93**							**302.749,31**
Variações do período		**(2.656,12)**	**(3.149,56)**							**(5.805,68)**
Total de aumentos			**1.100,00**							**1.100,00**
Aquisições em primeira mão			1.100,00							1.100,00
Total diminuições		**2.656,12**	**4.249,56**							**6.905,68**
Depreciações do período		2.656,12	4.249,56							6.905,68
Saldo no fim do período	**245.240,00**	**24.664,26**	**27.039,37**							**296.943,63**
Valor bruto no fim do período	*252.374,54*	*133.048,87*	*501.656,84*	*139.555,74*	*28.283,84*		*28.192,51*			*1.083.112,34*
Depreciações acumuladas no fim do período	*7.134,54*	*108.384,61*	*474.617,47*	*139.555,74*	*28.283,84*		*28.192,51*			*786.168,71*

6 - Ativos intangíveis

6.1. Divulgações para cada classe de ativos intangíveis, conforme quadro seguinte:

Descrição	Trespasse	Projetos desenvolvimento	Programas de computador	Propriedade industrial	Outros ativos intangíveis	Ativos intangíveis em curso	Adiantamentos at. Intangíveis	TOTAL
TOTAIS ATIVOS INTANGÍVEIS								
Valor bruto total no fim do período			*49,72*	*636,72*				*686,44*
Amortizações acumuladas totais no fim do período			*49,72*	*636,72*				*686,44*
VIDA ÚTIL INDEFINIDA								
Saldo no início do período								
Valor líquido no fim do período								
VIDA ÚTIL DEFINIDA								
Valor bruto no início			49,72	636,72				686,44
Amortizações acumuladas			49,72	636,72				686,44
Saldo no início do período								
Variações do período								
Total de aumentos								
Total diminuições								
Saldo no final do período								

Quadro comparativo:

Descrição	Trespasse	Projetos desenvolvimento	Programas de computador	Propriedade industrial	Outros ativos intangíveis	Ativos intangíveis em curso	Adiantamentos at. Intangíveis	TOTAL
TOTAIS ATIVOS INTANGÍVEIS								
Valor bruto total no fim do período			*49,72*	*636,72*				*686,44*
Amortizações acumuladas totais no fim do período			*49,72*	*636,72*				*686,44*
VIDA ÚTIL INDEFINIDA								
Saldo no início do período								
Valor líquido no fim do período								
VIDA ÚTIL DEFINIDA								
Valor bruto no início			49,72	636,72				686,44
Amortizações acumuladas			49,72	636,72				686,44
Saldo no início do período								
Variações do período								
Total de aumentos								
Total diminuições								
Saldo no final do período								

8 - Inventários

8.1. Políticas contabilísticas adotadas na mensuração dos inventários e fórmula de custeio usada

8.2. Apuramento do custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas e outras informações sobre estas naturezas de inventários, conforme quadro seguinte:

Descrição	Mercadorias	Mat. Primas e Subsid.	Total Período	Mercadorias Per. Anterior	Mat. Prim. e Sub. Per. Anterior	Total Per. Anterior
APURAMENTO DO CUSTO DAS MERC. VENDIDAS E MAT. CONSUMIDAS						
Inventários iniciais	145,26	4.794,49	**4.939,75**	145,26	3.670,84	**3.816,10**
Compras	2.625,00	42.049,17	**44.674,17**		35.994,86	**35.994,86**
Reclassificação e regularização de inventários						
Inventários finais	145,26	4.319,34	**4.464,60**	145,26	4.794,49	**4.939,75**
Custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas	**2.625,00**	**42.524,32**	**45.149,32**		**34.871,21**	**34.871,21**
OUTRAS INFORMAÇÕES						

8.3. Apuramento da variação de produção e outras informações sobre estas naturezas de inventários, conforme quadro seguinte:

Descrição	Prod. Acabados e Interm.	Subprodutos, desp e refugos	Prod e trab em curso	Total Período	Prod. Acab. e Interm. Per. Anterior	Subprd, desp e refugos Per. Anterior	Prod e trab. em curso Per. Anterior	Total Período Anterior
APURAMENTO DA VARIAÇÃO DE PRODUÇÃO								
Inventários finais	109.382,48	46.923,64	1.033,88	**157.340,00**	137.407,72	45.731,09		**183.138,81**
Reclassificação e regularização de inventários	(1.087,20)	(271,60)		**(1.358,80)**	(1.160,84)	(219,00)		**(1.379,84)**
Inventários iniciais	137.407,72	45.731,09		**183.138,81**	118.001,66	29.300,66		**147.302,32**
Variação da produção	**(26.938,04)**	**1.464,15**	**1.033,88**	**(24.440,01)**	**20.566,90**	**16.649,43**		**37.216,33**
OUTRAS INFORMAÇÕES								

9 - Rédito

9.1. Políticas contabilísticas adotadas para o reconhecimento do rédito incluindo os métodos adotados para determinar a fase de acabamento de transações que envolvem a prestação de serviços

9.2. Quantia de cada categoria significativa de rédito reconhecida durante o período, conforme quadro seguinte:

Descrição	Valor Período	V. Período Anterior
Vendas de bens	245.686,62	200.742,12
Prestação de serviços	8.068,99	1.605,04
Total	**253.755,61**	**202.347,16**

11 - Subsídios e outros apoios das entidades públicas

11.1. Política contabilística adotada para os subsídios do Governo, incluindo os métodos de apresentação adotados nas demonstrações financeiras

11.2. Natureza e extensão dos subsídios do Governo reconhecidos nas demonstrações financeiras e indicação de outras formas de apoio do Governo de que diretamente se beneficiou:

Descrição	Do Estado - Valor Atrib. Per. Ant.	Do Estado - Valor Atribuído Período	Do Estado - Valor Imputado Período	Outras Ent.- Valor Atrib. Per. Ant.	Outras Ent. - Valor Atribuído Período	Outras Ent.- Valor Imputado Período	Das Quais UE - Valor Atrib. Per. Ant.	Das Quais UE - Valor Atribuído Período	Das Quais UE - Valor Imputado Período
Subsídios ao investimento									
Para ativos fixos tangíveis									
Para ativos intangíveis									
Para outras naturezas de ativos									
Subsídios à exploração			**15.847,12**						
Valor dos reembolsos efetuados no período									
De subsídios ao investimento									
De subsídios à exploração									
Total			**15.847,12**						

Quadro comparativo:

Descrição	Do Estado - Valor Atrib. Per. Ant.	Do Estado - Valor Atribuído Período	Do Estado - Valor Imputado Período	Outras Ent.- Valor Atrib. Per. Ant.	Outras Ent. - Valor Atribuído Período	Outras Ent.- Valor Imputado Período	Das Quais UE - Valor Atrib. Per. Ant.	Das Quais UE - Valor Atribuído Período	Das Quais UE - Valor Imputado Período
Subsídios ao investimento									
Para ativos fixos tangíveis									
Para ativos intangíveis									
Para outras naturezas de ativos									
Subsídios à exploração			12.662,23						
Valor dos reembolsos efetuados no período									
De subsídios ao investimento									
De subsídios à exploração									
Total			12.662,23						

12 - Impostos e contribuições

12.1. Divulgação dos seguintes principais componentes de gasto de imposto sobre o rendimento:

Descrição	Valor Período	V. Período Anterior
Resultado antes de impostos do período	**232,02**	**40.699,16**
Imposto corrente	83,68	101,36
Imposto diferido		
Imposto sobre o rendimento do período	**83,68**	**101,36**
Tributações autónomas	83,68	101,36
Taxa efetiva de imposto	**36,06**	**0,24**

12.2. Outras divulgações

Descrição	Saldo Devedor	Saldo Credor	Saldo Devedor Período Anterior	Saldo Credor Período Anterior
Imposto sobre o rendimento		83,68		101,36
Imposto estimado		83,68		101,36
Retenção de impostos sobre rendimentos		1.063,73		868,36
Imposto sobre o valor acrescentado (IVA)	1,38	4.613,02	4.256,17	
Contribuições para a Segurança Social		2.270,12		1.257,49
Total	**1,38**	**8.030,55**	**4.256,17**	**2.227,21**

13 - Instrumentos financeiros

13.3. Perdas por imparidade em ativos financeiros, conforme discriminação no quadro seguinte:

Descrição	Perdas por Imparidade Período	Rev. Perdas Imparidade Período	Valor Líquido Período	Perdas por Imp. Per. Anterior	Rev. Perdas Imp. Per. Anterior	Valor Líquido Per. Anterior
Dívidas a receber de clientes	17.844,02		**17.844,02**			
Outras dívidas a receber						
Instrumentos de capital próprio e outros títulos						
Outras perdas por imparidade em ativos financeiros						
Total	**17.844,02**		**17.844,02**			

13.5. Categorias (naturezas) de ativos e passivos financeiros, perdas por imparidade, rendimentos e gastos associados, conforme quadro seguinte:

Descrição	Mensurados ao justo valor	Mensurados ao custo amortizado	Mensurados ao custo	Imparidade acumulada	Reconhecimento Inicial
Ativos financeiros:			**110.756,84**		
Clientes			98.324,13		
Outras contas a receber			12.432,71		
Passivos financeiros:			**768.441,30**		
Fornecedores			41.541,49		
Adiantamentos de clientes			6.500,00		
Financiamentos obtidos			346.150,28		
Outras contas a pagar			374.249,53		
Ganhos e perdas líquidos:			**(17.634,25)**		
De ativos financeiros			(17.844,05)		
De passivos financeiros			209,80		
Rendimentos e gastos de juros:			**(6.797,16)**		
De passivos financeiros			(6.797,16)		

Quadro comparativo:

Descrição	Mensurados ao justo valor	Mensurados ao custo amortizado	Mensurados ao custo	Imparidade acumulada	Reconhecimento Inicial
Ativos financeiros:			**92.455,16**		
Clientes			76.862,52		
Outras contas a receber			15.592,64		
Passivos financeiros:			**796.305,91**		
Fornecedores			47.008,44		
Adiantamentos de clientes			6.500,00		
Financiamentos obtidos			467.018,16		
Outras contas a pagar			275.779,31		
Ganhos e perdas líquidos:			**(307,00)**		
De ativos financeiros			(204,37)		
De passivos financeiros			(102,63)		
Rendimentos e gastos de juros:			**(7.418,92)**		
De passivos financeiros			(7.418,92)		

14 - Capital Próprio

14.1. Forma como se realizou o capital social e seus aumentos ou reduções, apenas no exercício em que

tiveram lugar

14.2. Número e valor nominal das ações/quotas subscritas no capital, durante o exercício

14.3. Movimentos associados ao capital próprio

Descrição	Saldo inicial	Débitos	Créditos	Saldo Final
Capital	**150.000,00**			**150.000,00**
Reservas	**102.615,84**			**102.615,84**
Reservas legais	8.882,33			8.882,33
Outras reservas	93.733,51			93.733,51
Resultados transitados	**(403.404,30)**	**7.578,77**		**(410.983,07)**
Outras variações nos capitais próprios	**34.707,20**		**15.318,67**	**50.025,87**
Subsídios	34.707,20		15.318,67	50.025,87
Total	**(116.081,26)**	**7.578,77**	**15.318,67**	**(108.341,36)**

Quadro comparativo:

15 - Divulgações exigidas por diplomas legais

15.1. Informação por atividade económica

Descrição	Atividade CAE 1	Total
Vendas	**245.686,62**	**245.686,62**
De mercadorias	3.425,59	3.425,59
De produtos acabados, semiacabados resíduos e refugos	242.261,03	242.261,03
Prestações de serviços	**8.068,99**	**8.068,99**
Compras	**44.674,17**	**44.674,17**
Fornecimentos e serviços externos	**90.908,81**	**90.908,81**
Custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas	**45.149,32**	**45.149,32**
Mercadorias	2.625,00	2.625,00
Matérias primas, subsidiárias e de consumo	42.524,32	42.524,32
Variação nos inventários de produção	**(24.440,01)**	**(24.440,01)**
Gastos com o pessoal	**145.021,37**	**145.021,37**
Remunerações	120.850,83	120.850,83
Outros gastos	24.170,54	24.170,54
Ativos fixos tangíveis		
Valor líquido final	378.766,05	378.766,05
Propriedades de investimento		

Quadro comparativo:

Descrição	Atividade CAE 1	Total
Vendas	**200.742,12**	**200.742,12**
De mercadorias	202,95	202,95
De produtos acabados, semiacabados resíduos e refugos	200.539,17	200.539,17
Prestações de serviços	**1.605,04**	**1.605,04**
Compras	**37.799,36**	**37.799,36**
Fornecimentos e serviços externos	**113.160,99**	**113.160,99**
Custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas	**36.675,71**	**36.675,71**
Matérias primas, subsidiárias e de consumo	34.871,21	34.871,21
Ativos biológicos	1.804,50	1.804,50
Variação nos inventários de produção	**37.216,33**	**37.216,33**
Gastos com o pessoal	**128.453,42**	**128.453,42**
Remunerações	109.186,36	109.186,36
Outros gastos	19.267,06	19.267,06
Ativos fixos tangíveis		
Valor líquido final	296.943,63	296.943,63
Total das aquisições	1.100,00	1.100,00
Propriedades de investimento		

15.2. Informação por mercado geográfico

Descrição	Mercado Interno	Comunitário	Extra-comunitário	Total
Vendas	245.686,62			245.686,62
Prestações de serviços	8.068,99			8.068,99
Compras	42.591,82	2.082,35		44.674,17
Fornecimentos e serviços externos	90.908,81			90.908,81
Rendimentos suplementares:	69.027,04			69.027,04
Outros rendimentos suplementares	69.027,04			69.027,04

Quadro comparativo:

Descrição	Mercado Interno	Comunitário	Extra-comunitário	Total
Vendas	200.742,12			200.742,12
Prestações de serviços	1.605,04			1.605,04
Compras	36.053,36	1.746,00		37.799,36
Fornecimentos e serviços externos	113.160,99			113.160,99
Aquisições de ativos fixos tangíveis	1.100,00			1.100,00
Rendimentos suplementares:	84.114,02			84.114,02
Outros rendimentos suplementares	84.114,02			84.114,02

16 - Outras informações

16.1. Outras divulgações consideradas relevantes para melhor compreensão da posição financeira e dos

resultados

Descrição	Valor Período	V. Período Anterior
Subcontratos	1.920,30	8.007,52
Serviços especializados	**27.743,67**	**24.915,92**
Trabalhos especializados	6.176,54	8.331,49
Vigilância e segurança	33,00	25,50
Conservação e reparação	21.179,63	16.558,93
Outros	354,50	
Materiais	**1.371,33**	**1.544,20**
Ferramentas e utensílios de desgaste rápido	248,68	788,65
Material de escritório	1.122,65	755,55
Energia e fluidos	**33.625,60**	**48.456,85**
Eletricidade	18.964,21	36.183,93
Combustíveis	10.130,13	8.598,59
Água	2.262,50	2.072,15
Outros	2.268,76	1.602,18
Deslocações, estadas e transportes	**323,80**	**381,60**
Deslocações e estadas	98,80	76,60
Transportes de mercadorias	225,00	305,00
Serviços diversos	**25.924,11**	**29.854,90**
Rendas e alugueres	19.371,98	19.406,06
Comunicação	1.424,12	1.191,60
Seguros	3.018,88	3.075,11
Contencioso e notariado		4.411,80
Limpeza, higiene e conforto	1.464,61	692,66
Outros serviços	644,52	1.077,67
Total	**90.908,81**	**113.160,99**

Prestação de Contas

Anexo V

2016

Certificação Legal de Contas

Câmara Municipal de Alpiarça

Alpiarça

Concelho Centenário

CERTIFICAÇÃO LEGAL DAS CONTAS

Opinião com reservas

Auditámos as demonstrações financeiras anexas do **MUNICÍPIO DE ALPIARÇA**, que compreendem a o balanço em 31/12/2016 (que evidencia um total de 44.530.634 euros e um total de fundos próprios de 26.843.919 euros, incluindo um resultado líquido negativo de 1.056.566 euros), a demonstração dos resultados e os Mapas de execução orçamental, que evidenciam um total de 6.942.420 euros de despesa paga e um total de 6.965.742 euros de receita cobrada bruta relativas ao ano findo naquela data, e o anexo às demonstrações financeiras que incluem um resumo das políticas contabilísticas significativas.

Em nossa opinião, exceto quanto aos possíveis efeitos das matérias referidas na secção "Bases para a opinião com Reservas", as demonstrações financeiras anexas apresentam de forma verdadeira e apropriada, em todos os aspetos materiais, a posição financeira de **MUNICÍPIO DE ALPIARÇA** em 31/12/2016, o seu desempenho financeiro e a execução orçamental relativos ao ano findo naquela data de acordo com o POCAL.

Bases para a opinião com reservas

O Património e o Balanço estão afetados negativamente devido ao facto de não estarem ainda regularizadas diversas operações urbanísticas, arruamentos e benfeitorias. Por não estarem estimados os valores que estes bens podem atingir, não nos foi possível quantificar o valor da Reserva.

Em nossa opinião, deveriam ter sido criadas provisões num total de 874.489 € para:

Clientes Utentes e Contribuintes	144.601 €
Outros Devedores	125.221 €
Empréstimos Concedidos	194.258 €
Processos judiciais em curso	414.409 €

No resto, a nossa auditoria foi efetuada de acordo com as Normas Internacionais de Auditoria (ISA) e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas. As nossas responsabilidades nos termos dessas normas estão descritas na secção "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras" abaixo. Somos independentes da Entidade nos termos da lei e cumprimos os demais requisitos éticos nos termos do código de ética da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.

Estamos convictos de que a prova de auditoria que obtivemos é suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião com reservas.

Ênfases

Sem afetar a opinião expressa no parágrafo "Bases para a opinião com Reservas", temos a referir que o Município está em desequilíbrio orçamental.

Responsabilidades do Órgão de Gestão pelas demonstrações financeiras

O Órgão de Gestão é responsável pela:

- preparação de demonstrações financeiras que apresentem de forma verdadeira e apropriada a posição financeira, o desempenho financeiro e a execução orçamental da Entidade de acordo com o POCAL;
- elaboração do relatório de atividade nos termos legais e regulamentares aplicáveis;
- criação e manutenção de um sistema de controlo interno apropriado para permitir a preparação de demonstrações financeiras isentas de distorção material devido a fraude ou erro;
- adoção de políticas e critérios contabilísticos adequados nas circunstâncias; e
- avaliação da capacidade da Entidade de se manter em continuidade, divulgando, quando aplicável, as matérias que possam suscitar dúvidas significativas sobre a continuidade das atividades.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras

A nossa responsabilidade consiste em obter segurança razoável sobre se as demonstrações financeiras como um todo estão isentas de distorções materiais devido a fraude ou erro, e emitir um relatório onde conste a nossa opinião. Segurança razoável é um nível elevado de segurança mas não é uma garantia de que uma auditoria executada de acordo com as ISA detetará sempre uma distorção material quando exista. As distorções podem ter origem em fraude ou erro e são consideradas materiais se, isoladas ou conjuntamente, se possa razoavelmente esperar que influenciem decisões económicas dos utilizadores tomadas com base nessas demonstrações financeiras.

Como parte de uma auditoria de acordo com as ISA, fazemos julgamentos profissionais e mantemos ceticismo profissional durante a auditoria e também:

- identificamos e avaliamos os riscos de distorção material das demonstrações financeiras, devido a fraude ou a erro, concebemos e executamos procedimentos de auditoria que respondam a esses riscos, e obtemos prova de auditoria que seja suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião. O risco de não detetar uma distorção material devido a fraude é maior do que o risco de não detetar uma distorção material devido a erro, dado que a fraude pode envolver conluio, falsificação, omissões intencionais, falsas declarações ou sobreposição ao controlo interno;

- obtemos uma compreensão do controlo interno relevante para a auditoria com o objetivo de conceber procedimentos de auditoria que sejam apropriados nas circunstâncias, mas não para expressar uma opinião sobre a eficácia do controlo interno da Entidade;
- avaliamos a adequação das políticas contabilísticas usadas e a razoabilidade das estimativas contabilísticas e respetivas divulgações feitas pelo Órgão de Gestão;
- concluímos sobre a apropriação do uso, pelo Órgão de Gestão, do pressuposto da continuidade e, com base na prova de auditoria obtida, se existe qualquer incerteza material relacionada com acontecimentos ou condições que possam suscitar dúvidas significativas sobre a capacidade da Entidade para dar continuidade às suas atividades. Se concluirmos que existe uma incerteza material, devemos chamar a atenção no nosso relatório para as divulgações relacionadas incluídas nas demonstrações financeiras ou, caso essas divulgações não sejam adequadas, modificar a nossa opinião. As nossas conclusões são baseadas na prova de auditoria obtida até à data do nosso relatório. Porém, acontecimentos ou condições futuras podem levar a que a Entidade descontinue as suas atividades;
- avaliamos a apresentação, estrutura e conteúdo global das demonstrações financeiras, incluindo as divulgações, e se essas demonstrações financeiras representam as transações e acontecimentos subjacentes de forma a atingir uma apresentação apropriada;
- comunicamos com os encarregados da governação, entre outros assuntos, o âmbito e o calendário planeado da auditoria, e as conclusões significativas da auditoria incluindo qualquer deficiência significativa de controlo interno identificado durante a auditoria.

A nossa responsabilidade inclui ainda a verificação da concordância da informação constante do relatório de atividade com as demonstrações financeiras.

RELATO SOBRE OUTROS REQUISITOS LEGAIS E REGULAMENTARES

Sobre o relatório de gestão

Em nossa opinião, o relatório de gestão foi preparado de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis em vigor e a informação nele constante é coerente com as demonstrações financeiras auditadas, não tendo sido identificadas incorreções materiais.

Marinha Grande, 21 de abril de 2017

O Revisor Oficial de Contas

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, Lda
Representada por
Dr. Luís Guerra Marques-ROC nº 620

Prestação de Contas

Anexo VI

2016

Câmara Municipal de Alpiarça



Relatório de Auditoria

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO

SOCIEDADE DE REVISORES OFICIAIS DE CONTAS

Relatório de Conclusões e Recomendações de Auditoria

- Anual -

Município de Alpiarça

Marinha Grande, 21 de abril de 2017

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

ÍNDICE

1. INTRODUÇÃO 3

2. PROCEDIMENTOS EFETUADOS 3

3. DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS 6

3.1 Balanço 6

3.2 Notas ao Balanço 8

3.3 Demonstração de Resultados 25

3.4 Notas à Demonstração de Resultados 26

4. ENDIVIDAMENTO 36

5. CONTROLO ORÇAMENTAL 37

6. EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL 47

7. CONTROLO INTERNO 48

8. FACTOS SUBSEQUENTES 50

9. RELATÓRIO DE GESTÃO 50

10. DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE 51

11. CONCLUSÕES 51

11.1 Reservas 51

11.2 Ênfases 52

11.3 Outros sem relevância para a CLC, mas a ter em conta (Recomendações) 52

12. AGRADECIMENTOS 53

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936

Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

1. INTRODUÇÃO

O presente relatório é emitido nos termos da alínea e) do § 2 do art.º 77º da Lei nº 73/2013, de 15 de setembro.

Procedemos à Revisão Legal das Contas do **MUNICÍPIO DE ALPIARÇA**, relativas ao exercício findo em 31 de dezembro de 2016, bem como à análise da execução orçamental do mesmo ano, o que foi feito de acordo com as Normas Internacionais de Auditoria (ISA) e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas, e com a extensão considerada necessária nas circunstâncias. Em resultado do exame efetuado emitimos a respetiva Certificação Legal das Contas com data de 21 de abril de 2017.

As quantias contidas nos documentos analisados, bem como as da informação financeira adicional, são as que constam dos registos patrimoniais e orçamentais das contas do Município.

2. PROCEDIMENTOS EFETUADOS

O nosso trabalho incluiu, entre outros aspetos, o seguinte:

1. Reuniões com alguns membros do executivo Camarário e outros responsáveis, e leitura de contratos, e outros elementos que julgámos de interesse, tendo solicitado e obtido os esclarecimentos que considerámos necessários;

2. Apreciação da adequação e consistência das políticas contabilísticas adotadas pelo Município e que se encontram divulgadas no anexo;

3. Verificação da conformidade das demonstrações financeiras com os registos contabilísticos que lhes servem de suporte;

4. Análise do sistema de controlo interno, com vista ao planeamento do âmbito e extensão dos procedimentos de revisão/auditoria, que incidiu especialmente nas áreas das compras, receção e contas a pagar, vendas e serviços prestados, contas a receber, imobilizações, acréscimos e diferimentos e gastos com pessoal, tendo sido efetuados os testes de controlo apropriados;

5. Realização de testes substantivos seguintes, que considerámos adequados em função da materialidade dos valores envolvidos:

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

526

a) Analisámos e acompanhámos os saldos registados na tesouraria ao longo do ano, nomeadamente o saldo em 31 de dezembro de 2016, tendo confirmado os valores do caixa;

b) Verificámos os saldos das contas de depósitos à ordem e as conciliações das mesmas efetuadas pelo Município, confrontando-as com a informação bancária disponível, e com os testes que efetuámos às mesmas;

c) Realizámos testes e verificações aos processos de reconhecimento dos custos e proveitos diferidos, através da análise do corte das operações patrimoniais e orçamentais tendo em vista a especialização do exercício;

d) Inspecionámos os principais elementos do imobilizado corpóreo, verificando a titularidade de alguns dos bens sujeitos a registo;

e) Analisámos a evolução dos investimentos financeiros tendo em vista verificar se foram atualizadas as participações existentes, através do método da equivalência patrimonial ou outro;

f) Averiguámos a eventualidade de existirem factos subsequentes ao fecho das contas, tendo em vista a análise de eventuais situações que pudessem levar à criação de passivos contingentes ou a alterações substanciais no funcionamento do Município;

g) Procedemos a verificações analíticas, e documentais por amostragem, de operações relacionadas com:

- Execução orçamental da despesa e da receita, por recurso a ordens de pagamento e guias de receita confrontando-as com a documentação analisada e com as classificações patrimoniais;
- Aquisição de bens e serviços, analisando o cumprimento do normativo em vigor;
- Transferências e subsídios correntes;
- Custos com pessoal;
- Outros custos operacionais;
- Amortizações do exercício e acumuladas e sua comparabilidade com os mapas respetivos, testando os respetivos cálculos, tendo apreciado o critério seguido;
- Ajustamentos para riscos e encargos;
- Custos financeiros;
- Custos extraordinários;
- Vendas e prestações de serviços;
- Transferências e subsídios obtidos e concedidos;

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

527

- Proveitos e ganhos financeiros;
- Proveitos e ganhos extraordinários;

h) Procedemos à confirmação direta e por escrito a terceiros (fornecedores e outros) dos saldos das contas. Analisámos e testámos as reconciliações subsequentes preparadas pelo Município. Nos casos em que não foi obtida resposta, efetuámos os procedimentos alternativos que considerámos necessários;

i) Analisámos os montantes finais existentes nas rubricas do estado e outros entes públicos, verificando a sua regularização no ano seguinte através da análise dos pagamentos efetuados;

j) Procedemos à análise dos movimentos efetuados nas rubricas de imobilizado incluindo o imobilizado em curso;

k) Analisámos por amostragem alguns dos movimentos, efetuados nas contas de acréscimos e diferimentos;

l) Verificámos e confirmámos os valores constantes da rubrica de empréstimos obtidos;

m) Analisamos os movimentos efetuados nas rubricas de fundos próprios e sua conformidade com deliberações tomadas;

n) Analisámos os saldos finais das contas de terceiros, tanto ativos como passivos, tendo em vista apurar da sua conformidade;

o) Analisámos a necessidade ou não de constituição de cobrança duvidosa ou de provisões;

p) Verificámos a natureza e exigibilidade dos saldos de outros devedores e de outros credores;

q) Verificámos a situação fiscal e a adequada contabilização dos impostos, bem como da situação relativa à segurança social e à CGA;

r) Apreciámos a política de seguros do imobilizado e do pessoal, incluindo atualização dos capitais seguros;

s) Analisámos do grau de execução orçamental;

t) Verificámos por amostragem alguns processos de despesa validando as diversas fases da mesma.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

528

3. DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

3.1 Balanço

Rubricas	à data de		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	Absoluta	%
ATIVO				
Imobilizado				
Bens do Domínio Público	16 929 235	14 980 937	-1 948 298	-11,51%
Imobilizações Incorpóreas	106 734	166 914	60 180	56,38%
Imobilizações Corpóreas	24 055 856	24 029 643	-26 213	-0,11%
Investimentos Financeiros	3 294 099	3 294 099	0	0,00%
Total	**44 385 924**	**42 471 594**	**-1 914 330**	**-4,31%**
Circulante				
Existências	171 891	184 567	12 675	7,37%
Dívidas de Terceiros				
Empréstimos Concedidos	194 258	194 258	0	0,00%
Clientes c/c	0	0	0	-
Contribuintes c/c	26 841	134 760	107 918	402,06%
Utentes c/c	321 284	326 789	5 505	1,71%
Clientes cob. Duvidosa	36 393	0	-36 393	-100,00%
Estado e O. Entes Públicos	0	0	0	-
Outros Devedores	321 280	216 996	-104 284	-32,46%
Depósitos em Instituições Financeiras e caixa				
Depósitos em Instituições Financeiras	539 256	89 644	-449 612	-83,38%
Caixa	1 279	361	-918	-71,76%
Total	**1 612 483**	**1 147 375**	**-465 109**	**-28,84%**
Acréscimos e Diferimentos				
Acréscimos de Proveitos	958 341	900 166	-58 176	-6,07%
Custos Diferidos	4 062	11 500	7 438	183,12%
Total	**962 403**	**911 666**	-50 738	-5,27%
TOTAL DO ATIVO	**46 960 810**	**44 530 634**	**-2 430 176**	**-5,17%**

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936

Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

525

Rubricas	à data de		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	Absoluta	%
FUNDOS PRÓPRIOS E PASSIVO				
Fundos Próprios				
Património	35 737 933	36 177 539	439 605	1,23%
Ajustamentos de partes de capital	2 439 301	2 439 301	0	0,00%
Reservas Legais	256 292	256 292	0	0,00%
Doações	123 931	123 931	0	0,00%
Outras Reservas	182 405	182 405	0	0,00%
Resultados Transitados	-9 439 008	-11 278 982	-1 839 974	19,49%
Resultado Líquido do Exercício	-1 991 526	-1 056 567	934 959	-46,95%
Total	**27 309 328**	**26 843 919**	**-465 409**	**-1,70%**
Passivo				
Dívidas a terceiros de Médio e Longo Prazo				
Empréstimos Obtidos	7 161 609	5 845 371	-1 316 238	-18,38%
Fundo de Apoio Municipal	220 623	176 498	-44 125	-20,00%
Total	**7 382 232**	**6 021 869**	**-1 360 363**	**-18,43%**
Dívidas a Terceiros de Curto Prazo				
Empréstimos Obtidos	1 966 041	1 656 446	-309 595	-15,75%
Fornecedores, c/c	536 867	924 698	387 831	72,24%
Fornecedores fact. Rec. Confª	460 826	109 311	-351 515	-76,28%
Clientes e utentes c/ Cauções	0	0	0	-
Fornecedores Imobilizado, c/c	25 697	30 678	4 981	19,39%
Estado e O. Entes Públicos	116 279	113 282	-2 997	-2,58%
Outras Credores	85 732	285 655	199 923	233,20%
Fundo de Apoio Municipal	44 125	44 125	0	0,00%
Total	**3 235 567**	**3 164 196**	**-71 371**	**-2,21%**
Acréscimos e Diferimentos				
Acréscimos de Custos	398 965	493 849	94 884	23,78%
Proveitos Diferidos	8 634 719	8 006 801	-627 918	-7,27%
Total	**9 033 684**	**8 500 651**	**-533 033**	**-5,90%**
Total do Passivo	**19 651 483**	**17 686 715**	**-1 964 768**	**-10,00%**
TOTAL FUNDOS PRÓPRIOS E PASSIVO	**46 960 810**	**44 530 634**	**-2 430 177**	**-5,17%**

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936

Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

530

3.2 Notas ao Balanço

I- ATIVO

3.2.1 Imobilizado

a) O quadro seguinte dá-nos a evolução do imobilizado líquido do Município no ano de 2016, por comparação com o ano de 2015:

Rubricas Imobilizado	Saldos Líquidos			
	Inicial	Final	Variação	
			Absoluta	%
Bens do Domínio Público	16 929 235	14 980 937	-1 948 298	-11,51%
Imobilizações Incorpóreas	106 734	166 914	60 180	56,38%
Imobilizações Corpóreas	24 055 856	24 029 643	-26 213	-0,11%
Investimentos Financeiros	3 294 099	3 294 099	0	0,00%
TOTAL	**44 385 924**	**42 471 594**	**-1 914 330**	**-4,31%**

b) A adoção em 2002 do POCAL levou a que o Município procedesse à identificação e valorização dos seus ativos e passivos. Porque não foi possível inventariar todos os bens de domínio público ao tempo existente, e apesar dos esforços do Município para que todos os bens possam vir a estar inventariados, o facto é que até à data tal ainda se não verifica. Nesta conformidade, o património e o balanço estão afetados negativamente por não estarem ainda totalmente regularizadas diversas operações urbanísticas, arruamentos e benfeitorias. Por não estarem estimados os valores que estes bens podem atingir, nem as respetivas amortizações a eles associadas, não nos foi possível quantificar o valor líquido de tais bens.

c) Entre outros o anexo ao balanço à DR, no seu ponto 8.2.14 menciona diversos bens ainda não inventariados, que aqui se dão como reproduzidos.

d) Estes factos, dada a dimensão dos valores que estes ativos podem representar, influenciam o valor do património e logo o valor do balanço, minimizando-os. O Município deve tomar medidas no sentido de avaliar os bens não integrados no património e inseri-los no mesmo.

e) Verificámos relativamente aos movimentos do ano:

1. Cerca de 88% dos movimentos do imobilizado corpóreo,
2. A totalidade do movimento do ano referente a imobilizações incorpóreas e
3. A totalidade do movimento do ano relativo a bens do domínio público.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

531

f) Todos os bens do Município devem estar cobertos por seguros.

g) Relativamente aos investimentos financeiros:

1. Respeitam à participação em associações, empresas municipais e cooperativas.
2. O Município detém participações nas seguintes entidades:

Entidades	Capital Social €	% da Participação	Valor Participado
Tagusgaz	12.500.000	0,01%	1.505
AR - Aguas do Ribatejo EM, S.A.	6.871.681	5,40%	371.134
LT, Sociedade de Reabilitação Urbana, EM (2014)	435.950	5,39%	23.481
Agro Alpiarça	150.000	99,87%	149.805

3. Tendo por base as demonstrações financeiras de 2015 das participadas, o Município aplicou, às suas participações, o MEP até 2015.

4. Por atraso na entrega das DF's de 2016 por parte das participadas não foi ao Município possível, aplicar o MEP refente às contas das mesmas de 2016, à excepção da Agroalpiarça.

5. Por imposição do artigo 54º da Lei 73/2013 a dívida das participadas, de acordo com determinadas condições, releva para a dívida do Município. O passivo da AGROALPIARÇA salienta para a dívida do Município em 99,87%, como o seu passivo em 2016 era de 776.472 €, relevam 775.462 € para a dívida do Município.

6. O passivo da LT EM releva para a dívida do Município em 5,10%. O passivo desta participada em 2016 era de 233.834 €, pelo que 11.925 € relevam para a dívida do Município.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

532

3.2.2 Circulante

3.2.2.1 - Existências

a) As existências são valorizadas ao preço médio ponderado, com base no custo de aquisição com suporte em documento de despesa.

b) A conta apresenta-se dividida pelas seguintes sub-rubricas:

Sub - Rubricas	Saldos em €		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	Absoluta	%
Matérias primas	5 323	7 054	1 730	32,51%
Materiais Diversos	145 868	159 295	13 427	9,20%
Combustíveis	12 537	10 174	-2 363	-18,85%
Materiais de Economato	8 163	8 044	-119	-1,46%
TOTAL	**171 891**	**184 567**	**12 675**	**7,37%**

c) Analisámos, por amostragem, alguns saldos finais desta rubrica, para verificar da conformidade dos inventários com as existências reais.

d) Existem no inventário vários itens sem rotação nos últimos 3 anos. O Município considera que estes itens serão utilizados no futuro, por essa não provisiona os mesmos. O saldo destes itens é de 28.630 €.

e) Nesta conformidade, e mantendo uma chamada de atenção para a necessidade de criar ou não algumas provisões, validamos o saldo da conta.

3.2.2.2 - Clientes c/c

a) A conta não apresenta saldo, por os mesmos não estarem identificados

3.2.2.3 - Contribuintes c/c

a) Trata-se de valores em dívida de acordo com o quadro seguinte:

	Saldos em €			
	31/12/2015	31/12/2016	Variação €	
			Absoluta	%
IMI	7 061	14 527	7 467	105,75%
IUC	9 487	12 587	3 100	32,67%
IMT	0	22 877	22 877	-

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

533

Derrama	1 650	17 400	15 750	954,29%
Impostos Indiretos	4 350	4 554	203	4,67%
Taxas	4 293	62 815	58 522	1363,22%
Total	**26 841**	**134 760**	**107 918**	**402,06%**

b) Trata-se de valores a receber que tiveram um relativo aumento de cerca de 400% relativamente ao ano de 2015.

c) Analisámos e validámos os saldos.

3.2.2.4 - Utentes c/c

a) A conta apresenta um saldo de 326.789 €, referente a:

	Saldos em €			
	31/12/2015	31/12/2016	Variação €	
			Absoluta	%
Serv.sociais,recreativos,cult.e de desporto	395	263	-132	-33,49%
Resíduos sólidos	55 880	72 876	16 996	30,42%
Transp. coletivos de pessoas e mercadorias	38 683	39 561	878	2,27%
Trabalhos por conta de particulares	10 111	9 206	-905	-8,95%
Escolas - refeições	8 727	8 727	0	0,00%
Escolas - prolongamentos	2 928	2 928	0	0,00%
OTL e ATL	5	5	0	0,00%
Outros	1 064	1 064	0	0,00%
Rendas e Alugueres	78 980	77 421	-1 559	-1,97%
Venda de Bens	124 512	114 739	-9 773	-7,85%
Total	**321 284**	**326 789**	**5 505**	**1,71%**

b) Durante o ano de 2016, iniciou-se o processo de identificação dos saldos em divida, tendo sido solicitada aos serviços emissores informação sobre quais os saldos em divida a 31/12/2016. Não foi possível obter informação de todos os serviços. Deve, em 2017, serem sensibilizados os serviços para a importância desta informação.

c) Da informação obtida concluímos que existem cerca de 190.000 € de clientes cobrança duvidosa para os quais foram constituídas 45.399 € de provisões em 2016. Face imutabilidade de alguns saldos deveriam ter sido criadas provisões adicionais para utentes de cobrança duvidosa de 144.601 €. Parte significativa deste valor trata-se da dívida da Agroalpiarça (114.739 €).

d) Chama-se a atenção para a necessidade de um maior controlo dos devedores em situação de mora.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

S3U

3.2.2.5 - Clientes Cobrança Duvidosa

a) Trata-se de valores em dívida de acordo com o quadro seguinte:

Clientes cobrança duvidosa c/c	Saldos em €			
	31/12/2015	31/12/2016	Variação €	
			Absoluta	%
Clientes Cobranças Duvidosas	45 399	45 399	0	0,0%
Provisões				
Cobranças Duvidosas	9 006	45 399	36 393	404,1%
Total	**36 393**	**0**	**-36 393**	**-100,0%**

b) Tendo em conta a nota 3.2.4 b) e c), na parte aplicável, validámos o saldo da conta.

3.2.2.6 - Outros Devedores

a) Trata-se de valores a haver de acordo com o quadro seguinte:

Rubricas	Valor €		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	€	%
Rendimentos de Propriedade	126 918	126 861	-57	-0,05%
Outras Receitas Correntes	1 379	3 922	2 543	184,43%
Devedores de transferências para autarquias locais	192 983	86 185	-106 798	-55,34%
Operações de Tesouraria	0	28	28	-
Total	**321 280**	**216 996**	**-104 284**	**-32,46%**

b) No conjunto das contas ativas e passivas de outros devedores e credores, circularizámos 38% dos saldos sem apurar desvios.

c) Existem saldos que deveriam ser provisionados, nomeadamente alguns relativos a rendas de terrenos. Face a isso, é nossa opinião, deveriam ser criadas provisões num total de 125.221 €.

d) Existe um saldo em divida do Município de Almeirim de 2006 no valor de 57.938€ cuja cobrabilidade que deve ser analisada em 2017.

e) No decorrer de 2016 o saldo da conta 2688022 foi analisado tendo sido regularizados diversos movimentos que se encontravam pendentes. Permanece o saldo de 4.730€ para regularizar em 2017.

f) No resto analisámos e validámos os saldos.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936

Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

535

3.2.2.7 - Empréstimos Concedidos

a) O seu valor mantém-se, relativamente ao ano anterior, nos 194.258 €.

b) Trata-se de valores de empréstimos concedidos pela Autarquia.

c) Para além de se poder colocar um problema de legalidade relativamente à concessão de suprimentos a participadas, como é o caso, a situação da empresa participada deveria levar à criação de provisões.

3.2.3 Disponibilidades

3.2.3.1 - Caixa

a) O saldo de caixa é de 361 €, uma vez que o valor em caixa não foi depositado em final de ano.

b) Durante o ano efetuámos análises ao caixa, verificando as contas da tesouraria e o valor existentes, sem ter encontrado diferenças.

c) Verificámos ao longo do ano alguns lançamentos nesta conta não tendo detetado erros.

d) O saldo de caixa apresenta-se conciliado e os movimentos no mesmo são efetuados de acordo com procedimentos corretos.

3.2.3.2 - Depósitos à Ordem

a) A conta apresenta a seguinte decomposição:

Entidades Bancárias	Valor €
Novo Banco	
Conta nº 000703070003037000722	125
Banco Comercial Português	
Conta nº 003300000000132732189	0
Conta nº 003300000000352152494	2 383
Caixa Geral De Depósitos	
Conta nº 003500690000000843088	15 025
Conta nº 003500690000061043034	0
Conta nº 003500690000790043042	0
Conta nº 003500690000879963012	1 843
Conta nº 003500690000892393077	44

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

536

Caixa Central de Crédito Agrícola Mútuo, CRL	
Conta nº 004554734004736968808	292
Conta nº 004554734023720146713	1 117
Banco BPI	
Conta nº 001000003315850010140	10
Santander Totta	
Conta nº 001800032340193802051	68 806
Total DO	**89 644**

b) Analisámos as reconciliações bancárias e confrontámo-las com informações obtidas através de documentos bancários.

c) As reconciliações são efetuadas mensalmente por pessoa não afeta à tesouraria e trimestralmente pela contabilidade. Os valores suscetíveis de correção são efetuados logo que detetados nas conciliações.

d) É nossa opinião que os valores em DO correspondem a valores líquidos suscetíveis de utilização por parte do Município.

3.2.4 Acréscimos e Diferimentos

3.2.4.1 - Acréscimos de Proveitos

a) Trata-se de proveitos a reconhecer no próprio exercício, por o serviço/venda realizado, mas sem documentação vinculativa.

b) No ano de 2016 tiveram uma variação negativa de 58.176 € (6,07%), conforme quadro seguinte:

Descritivo	Valor €		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	€	%
Outros	958 341	900 166	-58 176	-6,07%
TOTAL	**958 341**	**900 166**	**-58 176**	**-6,07%**

c) Verificámos os valores estimados para acréscimos e diferimentos registados pelo Município tendo validado o saldo da conta.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

537

3.2.4.2 - Custos Diferidos

a) Trata os custos liquidados no exercício que respeitam ao exercício seguinte.

b) Elevam-se no ano de 2016 a 11.500 €, conforme quadro abaixo:

Descritivo	Valor €		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	€	%
Outros custos diferidos	4 062	11 500	7 438	183,12%
TOTAL	**4 062**	**11 500**	**7 438**	**183,12%**

c) Validámos o saldo da conta.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

538

II- PASSIVO

3.2.5 Dívidas de Médio e Longo Prazo

3.2.5.1 - Empréstimos Obtidos

a) Confirmámos o saldo apresentado num total de 7.501.817 € (dos quais 5.845.371 € de ML Prazo e 1.656.446 € de Curto prazo, conforme quadros abaixo), através da análise da informação que obtivemos a partir de 3 fontes de informação - DGAL, Banco de Portugal e mapas internos, confrontando-a com a informação disponível no Município.

b) Em resumo, o volume e valor dos empréstimos bancários existentes a 31/12/2016, e o seu comparativo com o final do ano de 2015, é o que consta dos quadros seguintes:

Instituição Bancária	Empréstimo Refª	Valor em €		Variação	
		31/12/2015	31/12/2016	€	%
ML Prazo					
CGD	I-0069001056652	132 481	26 491	-105 990	-80,00%
CGD	69001058291	183 501	110 105	-73 396	-40,00%
CGD	N-0069001076091	238 628	188 533	-50 094	-20,99%
CGD	I-9015002383891	36 585	29 268	-7 317	-20,00%
CGD	I-9015002741891	81 705	66 081	-15 625	-19,12%
CGD	9015003102491	90 417	0	-90 417	-100,00%
CGD	N-9015003710391	131 719	112 525	-19 195	-14,57%
CGD	9015004900491	270 515	239 367	-31 148	-11,51%
BES	N-Bes - Investimentos	26 797	23 101	-3 696	-13,79%
BES	I-Bes - Investimentos	15 670	13 774	-1 896	-12,10%
BPI	BPI-830-002	168 468	148 048	-20 421	-12,12%
BPI	N-BPI-830-003	193 080	170 855	-22 225	-11,51%
BPI	I-BPI-830-004	446 601	396 817	-49 784	-11,15%
BPI	I-BPI-830-005	37 835	34 129	-3 706	-9,80%
BPI	I-BPI - Centro Escolar	214 550	196 569	-17 981	-8,38%
Santander	Saneamtº financeiro	4 522 126	3 867 152	-654 974	-14,48%
N-Prede	DGTF	370 932	222 559	-148 373	-40,00%
Total		**7 161 609**	**5 845 371**	**-1 316 238**	**-18,38%**

e) Da análise do quadro precedente verifica-se que o Passivo bancário de ML Prazo diminuiu no ano de 2016 18,38% (1.316.238 €).

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

539

3.2.6 Dívidas de Curto Prazo

3.2.6.1 - Empréstimos Obtidos

Instituição Bancária	Empréstimo Refª	Valor em €		Variação	
		31/12/2015	31/12/2016	€	%
Curto Prazo					
CGD	9015008080192 - curto prazo	200 000	0	-200 000	-100,00%
CCAM	Emp. Curto Prazo - 500.000€	0	350 000	350 000	-
CGD	I-0069001056652	131 994	105 914	-26 081	-19,76%
CGD	69001058291	91 761	73 403	-18 358	-20,01%
CGD	N-0069001076091	57 905	50 035	-7 870	-13,59%
CGD	I-9015002383891	10 975	7 317	-3 658	-33,33%
CGD	I-9015002741891	17 994	15 549	-2 444	-13,58%
CGD	9015003102491	148 785	90 365	-58 420	-39,26%
CGD	N-9015003710391	18 780	19 158	378	2,01%
CGD	9015004900491	29 935	26 996	-2 939	-9,82%
BES	N-Bes - Investimentos	4 620	3 696	-924	-20,00%
BES	I-Bes - Investimentos	2 370	1 896	-474	-20,00%
BPI	BPI-830-002	24 974	20 264	-4 710	-18,86%
BPI	N-BPI-830-003	27 203	22 057	-5 146	-18,92%
BPI	I-BPI-830-004	74 098	49 602	-24 496	-33,06%
BPI	I-BPI-830-005	4 587	3 690	-897	-19,56%
BPI	I-BPI - Centro Escolar	17 401	15 726	-1 676	-9,63%
Santander	Saneamtº financeiro	880 099	652 406	-227 693	-25,87%
N-Prede	DGTF	222 559	148 373	-74 186	-33,33%
Total		**1 966 041**	**1 656 446**	**-309 595**	**-15,75%**

a) Em 2016 foi contrato um empréstimo de curto prazo que não foi liquidado até ao final de 2016. Por essa razão existem 350.000 € de empréstimos de curto prazo que transitam para 2017, contrariando o artigo 50º da Lei 73/2013.

b) Da análise do quadro precedente verifica-se que o Passivo bancário de Curto Prazo diminuiu no ano de 2016, 15,75% (309.595 €).

c) No conjunto os Empréstimos obtidos (de Curto e de Médio e Longo Prazo) baixaram no ano 1.625.833 € (17,8%).

d) Validámos os saldos da conta Empréstimos obtidos.

3.2.6.2 - Fornecedores

a) O saldo respeita a:

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

SUO

Rubricas	Saldos em €		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	€	%
Contas Gerais				
Curto Prazo	536 867	924 698	387 831	72,24%
Faturas em receção e conferência	460 826	109 311	-351 515	-76,28%
TOTAL	**997 694**	**1 034 009**	**36 316**	**3,64%**

b) Circularizámos a 31/12/16, saldos, que correspondiam a 87% dos existentes.

c) Das respostas obtidas e dos procedimentos alternativos realizados para confirmação dos saldos, validamos o valor dos mesmos.

d) Em 2017 deve ser analisado o saldo do terceiro QUINAGRE LDA para averiguar da sua razoabilidade tendo em conta a sua inatividade.

e) O saldo de faturas em receção e conferência decresceu em 2016 para 109.311€ (460.826€ em 2015).

f) Existem pagamentos em atraso. Não existem acordos de pagamentos com terceiros.

3.2.6.3 - Estado e O. Entes Públicos

a) Trata-se de valores a pagar ao Estado, que se elevam a 113.282 €. A sua evolução no ano foi a constante do quadro seguinte:

Rubricas	Valor €		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	€	%
IRS	16 600	14 793	-1 806	-10,88%
IVA	4 150	2 342	-1 808	-43,57%
Segurança Social	95 506	96 147	640	0,67%
Outras tributações	23	0	-23	-100,00%
Total	**116 279**	**113 282**	**-2 997**	**-2,58%**

b) Durante o ano de 2016 foi solicitado pedido de reembolso de IVA no valor de 99.767€. Apenas foi diferido e reembolsado pela AT o valor de 49.721€, o restante foi regularizado por contrapartida da conta de resultados transitados.

c) Foram solicitadas certidões de não divida e confirmada a situação de não existência de saldos em dívida.

d) Saldos em aberto correspondem a movimentos de dezembro que são liquidados em janeiro de 2017.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

SU1

e) Os valores das diferentes rubricas que compõem o saldo passivo da conta estado foram analisados e validados.

3.2.6.4 - Fornecedores de Imobilizado

a) O saldo é de 30.678 €, conforme consta no quadro abaixo:

Fornecedores	Saldo a 31/12/2016
BASRIO - Melamecânica e Equip. Rodoviários	6 133
Mário Gonçalves, Lda	722
Sopinal - Fábrica de Equip. Urb. e Metalurgia, Lda	801
Livraria Bertrand	1 377
Camionantunes - Com. De viaturas, Lda	8 048
Exaclean - Especialistas em prod de higiene	705
Manutan Portugal	1 648
EDP Comercial	5 856
Teracerta	180
Leiristável - Reparação de UPS e Estabilizadores	3 678
Fornecedores de Imobilizado c/c fact recep. Confª	1 529
Total	**30 678**

b) Circularizámos valores significativos do saldo da conta, que no conjunto das contas de outros devedores e credores se elevaram a 37% dos saldos.

c) Validámos o saldo da conta.

3.2.6.5 - Outros Credores

a) São os que constam do quadro seguinte:

Rubricas	Valor €		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	€	%
Fornecedores de Imobilizado - Factoring	6 027	3 014	-3 014	-50,00%
Pessoal	3 854	1 459	-2 395	-62,15%
Sindicatos	694	617	-77	-11,11%
Associações	152	124	-28	-18,51%
Passivos Financeiros	356	140 487	140 131	39360,56%
Fundo de Apoio Municipal - CP	44 125	44 125	0	0,00%
Fundo de Apoio Municipal - MLP	220 623	176 498	-44 125	-20,00%
Credores de transferências das autarquias locais	22 451	105 741	83 291	370,99%
Outros depósitos de garantia	33 127	29 350	-3 777	-11,40%
Operações de tesouraria	19 071	4 863	-14 208	-74,50%
Total	**350 480**	**506 278**	**155 798**	**44,45%**

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

SU2

a) No conjunto das contas ativas e passivas de outros devedores e credores, circularizámos 38% dos saldos sem apurar desvios.

b) O FAM foi correctamente divido no Balanço entre Curto e Médio e Longo Prazo.

c) Validámos os saldos.

3.2.7 Acréscimos e Diferimentos

3.2.7.1 - Acréscimos de Custos

a) Esta conta serviu de contrapartida aos custos a reconhecer no próprio exercício, ainda que não tenham documentação vinculativa, cuja despesa só venha a incorrer em exercício posterior.

b) O saldo contempla:

Descritivo	Valor €		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	€	%
Seguros a liquidar	-187	250	437	-233,70%
Remunerações a liquidar	307 355	313 007	5 651	1,84%
Juros a liquidar	2 754	13 866	11 111	403,40%
Outros	89 042	166 727	77 685	87,24%
TOTAL	**398 965**	**493 849**	**94 884**	**23,78%**

c) A parte que contempla remunerações a liquidar, trata as férias e subsídios de férias de 2016 a liquidar em 2017. Testámos os valores e aceitamo-los como corretamente estimados.

d) O acréscimo de juros de empréstimos bancários está sobreavaliado em cerca de 2.000 €.

e) Em "outros" estão contabilizados custas do Tribunal de Contas.

f) Validámos os saldos.

3.2.7.2 - Proveitos Diferidos

a) Compreende os proveitos que devam ser reconhecidos nos exercícios seguintes, de acordo com o quadro seguinte:

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

543

Descritivo	Valor €		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	€	%
Orçamento do Estado-Cooper. Tecn. financª				
Estrada Tapada / Alpiarça - IEP	193 953	155 163	-38 791	-20,00%
Valorização Abm. Albufeira Patudos - CCDRLVT	342 002	335 296	-6 706	-1,96%
Conserv. Ampl.Edif.Paços Concelho - CCDRLVT	201 866	198 982	-2 884	-1,43%
Pavilhão Desportivo EB2/3+S - DREL	523 240	515 546	-7 695	-1,47%
Complexo Desportivo dos Patudos - DGAL	60 382	59 481	-901	-1,49%
Remodelação e Ampl.Edif.PaçosConcelho	337 568	332 879	-4 688	-1,39%
EN 368-1 - IEP	18 071	14 457	-3 614	-20,00%
Area Frontal Zona Undustrial - DGAL	73 068	67 849	-5 219	-7,14%
Biblioteca Municipal Alpiarça-DGLB	138 453	134 035	-4 418	-3,19%
Infra-estruturas da Zona Industrial - CCDRLVT	82 854	79 895	-2 959	-3,57%
Valorização da Vala Real de Alpiarça	178 473	165 725	-12 748	-7,14%
Ob. Req. Telheiros Esc.Básica 2/3 José Relvas	42 000	39 375	-2 625	-6,25%
FEOGA				
Polo Enoturístico - IFADAP	19 404	19 127	-277	-1,43%
POAGRIS				
Polo Enoturístico - IFADAP	172 766	170 298	-2 468	-1,43%
Estrada da Atela - IFADAP	40 292	35 255	-5 036	-12,50%
FEDER				
Reconversão Urban. Centro Cívico - CCDRLVT	238 192	211 727	-26 466	-11,11%
Nave Desportiva - CCDRLVT	26 844	26 438	-407	-1,52%
Valorização Amb. Albufeira Patudos - CCDRLVT	804 727	788 948	-15 779	-1,96%
Cons.Ampl. Edif. Paços Concelho - CCDRLVT	19 005	18 734	-272	-1,43%
Reforço Abastº Água do Concelho - CULT	10 864	10 429	-435	-4,00%
Biblioteca Municipal de Alpiarça - CULT	173 670	168 407	-5 263	-3,03%
Infra-estruturas da Zona Industrial - CCDRLVT	560 025	540 024	-20 001	-3,57%
Remodelação Rede Águas Concelho - CULT	68 548	66 010	-2 539	-3,70%
Ampliação Rede Esgotos Concelho - CULT	84 057	80 694	-3 362	-4,00%
Valorização Urbana Alpiarça - CULT	131 272	121 174	-10 098	-7,69%
Valorização do Estádio Municipal - CULT	99 903	98 151	-1 753	-1,75%
Projecto Leziria em Rede 1ª Fase	34 959	23 306	-11 653	-33,33%
Valorização da Vala Real de Alpiarça	527 380	486 812	-40 568	-7,69%
Contentores esterrados/ilhas ecológicas	17 486	11 657	-5 829	-33,33%
LEADER +				
Quinta Pedagógica - Ass. Charn.Ribatejana	45 000	40 000	-5 000	-11,11%
AGRIS				
Sub Ação 6.1 - Projecto Ponte Alpiarça	63 989	59 067	-4 922	-7,69%
QREN				
Casa Museu dos Patudos - 1ª Fase	1 113 544	1 009 014	-104 530	-9,39%
Centro Escolar	893 631	881 716	-11 915	-1,33%
Espaços Ext. e Edif. Apoio da CMP - 2ª Fase	878 748	625 327	-253 421	-28,84%
Arranjos Exteriores Paços Concelho	251 442	236 651	-14 791	-5,88%
VUCI - Veiculo urbano de combate a incêndios	167 041	153 121	-13 920	-8,33%
ALT20-08-2316-FEDER	0	26 033	26 033	-
TOTAL	**8 634 719**	**8 006 801**	**-627 918**	**-7,27%**

b) O saldo da conta representa o valor dos subsídios/transferências para investimento a que o Município tem direito, na parte dos subsídios ao investimento recebidos, e ainda não transitados para proveitos.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

Sau

c) Estes subsídios são atribuídos nos termos da lei ou de contratos-programa, que se encontram associados aos ativos. Deverão ser movimentados numa base sistemática para a conta 7983 «Proveitos e ganhos extraordinários - Outros proveitos e ganhos extraordinários - Transferências de capital», à medida que forem contabilizadas as amortizações do imobilizado a que respeitam.

d) Validámos os saldos da conta.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

SUS

III-FUNDOS PRÓPRIOS

3.2.8 Fundos Próprios

Em final de ano encontram-se distribuídos da seguinte forma:

Rubricas	Valor €		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	Nominal	%
Património	35 737 933	36 177 539	439 605	1,23%
Ajust. de partes de capital em empresas	2 439 301	2 439 301	0	0,00%
Reservas Legais	256 292	256 292	0	0,00%
Doações	123 931	123 931	0	0,00%
Outras Reservas	182 405	182 405	0	0,00%
Resultados Transitados	-9 439 008	-11 278 982	-1 839 974	19,49%
Resultado Líquido do Exercício	-1 991 526	-1 056 567	934 959	-46,95%
Total	**27 309 328**	**26 843 919**	**-465 409**	**-1,70%**

3.2.8.1 - Património

Aumentou relativamente a 2015, 439.605 €, por inclusão de bens do domínio público por inventariar.

3.2.8.2 - Ajustamento de Participações Sociais

Como não foram apresentadas contas das participadas, não foi aplicado o MEP, pelo que mantiveram o valor de 2015.

3.2.8.3 - Reservas

Mantiveram o valor de 2015.

3.2.8.4 - Doações

Mantiveram o valor de 2015.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

SUB

3.2.8.5 - Outras Reservas

Mantiveram o valor de 2015.

3.2.8.6 - Resultados transitados

a) Relativamente a 2015, esta conta teve uma variação negativa de 1.839.974 €, que derivam da aplicação de resultados do ano de 2015 (1.991.526 €), bem como de outras movimentações nas contas resultantes de pequenos valores, de anos anteriores ainda não movimentados.
b) No mais, analisámos e concordámos com as movimentações efetuadas na rubrica.

3.2.8.7 - Resultados Líquidos

Trata-se dos resultados apurados no exercício de 2016 que foram negativos em 1.056.567€.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

SU7

3.3 Demonstração de Resultados

Rubricas	à data de		Peso nos Cust/Prov.	
	31/12/2015	31/12/2016	2015	2016
Custos e Perdas				
CMVMC	144 136	148 792	1,77%	2,01%
FSE	1 452 242	1 507 862	17,85%	20,34%
Pessoal	2 586 202	2 643 944	31,78%	35,66%
Transferências e Subs. Concedidos	331 394	324 423	4,07%	4,38%
Amortizações do exercício	3 293 909	2 473 334	40,48%	33,36%
Provisões do exercício	0	36 393	0,00%	0,49%
Outros Custos e Perdas Operacionais	39 345	1 250	0,48%	0,02%
Custos e Perdas Financeiros	236 040	220 500	2,90%	33,36%
Custos e Perdas Extraordinários	54 064	57 564	0,66%	0,78%
Total Custos	**8 137 333**	**7 414 061**	**100,00%**	**100,00%**
Proveitos e Ganhos				
Vendas e Prestações de Serviços	347 751	368 852	5,66%	5,80%
Impostos e Taxas	1 038 527	1 005 059	16,90%	15,81%
Trabalhos p/ a Própria Entidade	14 547	19 870	0,24%	0,31%
Proveitos Suplementares	244 301	288 001	3,98%	4,53%
Transferências e Subs. Obtidos	3 907 786	3 924 997	63,58%	61,74%
Outros Proveitos e Ganhos Operacionais	0	0	0,00%	0,00%
Proveitos e Ganhos Financeiros	139 304	139 531	2,27%	2,19%
Proveitos e Ganhos Extraordinários	453 591	611 186	7,38%	9,61%
Total Proveitos	**6 145 807**	**6 357 495**	**100,00%**	**100,00%**
Resultados	**-1 991 526**	**-1 056 567**		

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

548

3.4 Notas à Demonstração de Resultados

3.4.1 Custos

a) Efetuámos análises detalhadas a todas as rubricas dos custos, tendo analisado a documentação de suporte aos lançamentos, quando as rubricas assumiram valores que considerávamos anormais.

b) O arquivo da despesa encontra-se, de uma forma geral, documentado e suportado pelos documentos legais, nomeadamente:
- Proposta de aquisição de serviço;
- Cabimento;
- Procedimento para aquisição do serviço de acordo com a legislação em vigor;
- Adjudicação;
- Compromisso;
- Requisição/nota de encomenda;
- Processamento da despesa/contabilização da fatura;
- Autorização do pagamento;
- Pagamento.

c) Analisámos alguns processos relacionados com empreitadas de obras públicas.

d) Concluímos que, na generalidade, os procedimentos seguidos se encontram corretamente suportados.

3.4.1.1 – Custo das Mercadorias Vendidas e Matérias Consumidas

a) Analisámos a evolução das contas de compras e os inventários finais das existências em armazém, tendo verificado a forma como se apuraram os CMVMC's.

b) Testámos cerca de 35% do movimento do ano, não existindo ajustamentos a propor.

c) Analisámos, numa base de amostragem, faturas de aquisição de:
- Matérias-primas;
- Matérias subsidiárias;
- Combustíveis;
- e, material de economato.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

549

d) O apuramento dos CMVMC'S está de acordo com o quadro seguinte:

Rubricas	Valor €		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	Nominal	%
Existências Iniciais	181 049	171 891	-9 157	-5,06%
Compras +- Reg. Existências	134 978	161 467	26 489	19,62%
Existências Finais	171 891	184 567	12 675	7,37%
CMVMC	**144 136**	**148 792**	**4 656**	**3,23%**

e) No final, pudemos validar os custos do exercício nesta rubrica.

3.4.1.2 - Fornecimentos e Serviços Externos

a) Evoluíram de acordo com o quadro seguinte de 2015 para 2016:

Rubricas	Valor €		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	Nominal	%
Eletricidade	217 031	175 169	-41 863	-19,29%
Combustíveis	18 386	15 556	-2 830	-15,39%
Água	118 153	100 927	-17 227	-14,58%
Outros fluídos	38 572	40 416	1 844	4,78%
Rendas e Alugueres	26 491	28 056	1 566	5,91%
Iluminação Pública	160 085	197 384	37 299	23,30%
Comunicação	26 646	26 413	-233	-0,88%
Seguros	48 503	34 969	-13 535	-27,90%
Honorários	93 677	106 728	13 051	13,93%
Conservação e Reparação	94 183	140 128	45 945	48,78%
Publicidade e propaganda	8 233	16 626	8 392	101,93%
Vigilância e segurança	47 732	43 313	-4 419	-9,26%
Trabalhos especializados	38 767	26 742	-12 025	-31,02%
Outros trabalhos especializados	24 785	18 258	-6 526	-26,33%
Outros	490 996	537 178	46 182	9,41%
Total	**1 452 242**	**1 507 862**	**55 621**	**3,83%**

b) Aumentaram, no seu conjunto, relativamente a 2015, cerca de 4%, com o seguinte comportamento de algumas rubricas:

i) Eletricidade (somada a iluminação pública) teve uma diminuição de 19%;

ii) Combustíveis tiveram uma descida de 15,39%;

iii) Água, teve um decréscimo de 14,58%;

iv) Conservação e reparação, com aumento de 48,78%;

v) Honorários, subiram 13,93%;

vi) Trabalhos especializados desceram 31%.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

550

c) Analisámos os movimentos na conta, tendo tido especial atenção para os valores mensais que se distanciavam dos valores normais para cada uma das sub-rubricas da conta.

d) Verificamos 17 % dos movimentos do ano, não tendo detetado incorreções, pelo que validamos o saldo da conta.

3.4.1.3 - Custos com Pessoal

a) Evoluíram de acordo com o quadro seguinte de 2015 para 2016:

Rubricas	Valor €		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	Nominal	%
Remunerações dos órgãos autárquicos	103 014	103 115	101	0,10%
Remunerações ao Pessoal	1 911 126	1 964 159	53 033	2,77%
Pensões	2 523	1 008	-1 515	-60,04%
Encargos s/ Remunerações	443 515	453 277	9 762	2,20%
Seguros AT e doenças profissionais	23 785	17 682	-6 103	-25,66%
Outros custos com o pessoal	102 239	104 702	2 463	2,41%
Total	**2 586 202**	**2 643 944**	**57 741**	**2,23%**

b) Tiveram um aumento de 2,23%, relativamente a 2015.

c) Validamos os saldos da conta.

3.4.1.4 - Transferências e Subsídios Concedidos

a) Trata-se de subsídios atribuídos a entidades externas, nomeadamente a famílias e a instituições sem fins lucrativos. Desceram, relativamente a 2015, em 2,10%, conforme quadro seguinte:

Rubricas	Valor €		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	Nominal	%
Administração Autárquica	44 878	91 273	46 395	103,38%
Famílias	114 664	99 319	-15 345	-13,38%
Instituições sem fins lucrativos	83 642	85 319	1 677	2,00%
Famílias	88 210	48 511	-39 699	-45,00%
Total	**331 394**	**324 423**	**-6 972**	**-2,10%**

b) Testámos cerca de 47% do movimento do ano, concluindo que não existem ajustamento a propor.

c) No final validamos os custos apresentados na rubrica.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

SS1

3.4.1.5 - Outros Custos Operacionais

a) Decompõem-se de acordo com o quadro seguinte:

Rubricas	Valor €		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	Nominal	%
Impostos e Taxas	231	0	-231	-100,00%
Quotizações	39 114	1 250	-37 864	-96,80%
Total	**39 345**	**1 250**	**-38 095**	**-96,82%**

b) Tiveram uma relativa diminuição de cerca de 97% em 2016, fruto principalmente da evolução da conta Quotizações.

c) Verificámos a totalidade dos movimentos do ano, não tendo detetado anomalias.

d) Validámos o valor da conta.

3.4.1.6 - Amortizações

a) Analisámos a sua relação com o imobilizado líquido, tendo concluído que a mesma desceu relativamente a 2015 de 7,4% para 5,8%, face à quebra de amortizações dos bens de domínio público.

b) Evoluíram de acordo com o quadro seguinte, que mostra uma descida da rubrica de 24,91%:

Rubricas	Valor €		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	Nominal	%
Bens do Domínio Público	2 754 903	1 968 168	-786 735	-28,56%
Imobilizações Corpóreas	539 006	505 166	-33 840	-6,28%
Total	**3 293 909**	**2 473 334**	**-820 575**	**-24,91%**

c) Validamos o saldo da conta.

3.4.1.7 - Provisões

a) Foram constituídas provisões no valor de 36.393 €.

b) Em nossa opinião e tal como deixamos expresso nas análises às contas, deveriam ter sido criadas provisões num total de 464.080 € para:

1. Clientes Utentes e Contribuintes 144.601 €

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

552

2. Outros Devedores 125.221 €
3. Empréstimos Concedidos 194.258 €

c) A estas devem ser acrescidas 414.409€, provisões que derivam de processos judiciais em curso que o Gabinete Jurídico do Município considera hipotéticas responsabilidades futuras para o Município.

3.4.1.8 - Custos e perdas financeiras

a) Decompõem-se em:

Rubricas	Valor €		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	Nominal	%
Juros suportados	229 646	217 172	-12 474	-5,43%
Outros	6 394	3 328	-3 066	-47,96%
Total	**236 040**	**220 500**	**-15 540**	**-6,58%**

b) Verificou-se um decréscimo no conjunto destes custos de 2015 para 2016 de 6,58%.

c) Analisámos a evolução da conta, tendo-a desagregado e comparado com valores do ano de 2015.

d) Efetuámos a verificação de uma amostra aleatória de lançamentos efetuados na conta (15%), tendo validado os valores apresentados na conta.

3.4.1.9 - Custos e perdas Extraordinários

a) Esta conta agrega as rubricas seguintes:

Rubricas	Valor €		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	Nominal	%
Transferências de capital concedidas	12 964	964	-12 000	-92,56%
Perdas em Existências	6 629	4 348	-2 281	-34,40%
Perdas em Imobilizações	0	25 777	25 777	-
Multas e Penalidades	7 720	3	-7 717	-99,96%
Correções relativas a exercícios anteriores	23 550	26 472	2 922	12,41%
Outros	3 202	0	-3 202	-100,00%
Total	**54 064**	**57 564**	**3 500**	**6,47%**

b) Testámos cerca de 32% do movimento do ano, não existindo ajustamento a propor.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

553

3.4.2 Proveitos

3.4.2.1 - Vendas

a) Relativamente a 2015, tiverem uma ligeira diminuição de 4,72%, o que, em valor absoluto, se traduziu em 445 €.

b) Contempla as vendas de:

Rubricas	Valor €		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	Nominal	%
Mercadorias	6 947	8 639	1 692	24,35%
Bens	2 484	1 052	-1 432	-57,65%
Outros		-705	-705	#DIV/0!
Total	**9 431**	**8 986**	**-445**	**-4,72%**

c) Analisámos a evolução mensal da conta e verificámos os documentos de suporte aos valores mais importantes, tendo validado os seus movimentos.

3.4.2.2 - Prestação de Serviços

a) A conta contempla receitas com as prestações de serviços prestados pelo Município, nomeadamente:

Rubricas	Valor €		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	Nominal	%
Aluguer de espaços e equipamentos	12 516	20 015	7 500	59,92%
Alimentação e alojamento	12 901	13 318	417	3,23%
Serv. sociais, recreativos, culturais e de desporto	31 074	37 342	6 268	20,17%
Resíduos Sólidos	171 401	177 130	5 729	3,34%
Transportes coletivos de pessoas e mercadorias	51 718	56 350	4 631	8,95%
Trabalhos por conta de particulares	689	115	-574	-83,31%
Escolas - refeições	41 958	39 313	-2 645	-6,30%
Escolas - prolongamentos	5 359	6 637	1 278	23,84%
OTL e ATL	8 490	8 865	376	4,42%
Outros (Serviços específicos das autarquias)	1 737	600	-1 137	-65,45%
Outros	643	427	-216	-33,60%
Reemb. Rest. Venda Bens e Serv.	-164	-245	-80	48,97%
Total	**338 320**	**359 866**	**21 546**	**6,37%**

b) Verificámos analiticamente a evolução da conta, tendo testado e analisado os valores que fugiam à normalidade.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

554

c) No final validámos e aceitámos o saldo da conta que, no seu conjunto, não difere em muito do valor do ano anterior (subida de 6,37%).

3.4.2.3 - Impostos e Taxas

a) Inclui os impostos e taxas cobrados pelo Município:

Rubricas		Valor €		Variação	
		31/12/2015	31/12/2016	Nominal	%
Impostos					
	IMI	699 692	643 392	-56 300	-8,05%
	Imposto único de circulação	147 094	149 186	2 092	1,42%
	IMT	70 251	114 888	44 637	63,54%
	Derrama	59 314	62 808	3 494	5,89%
	Impostos indiretos	30 409	15 690	-14 719	-48,40%
		1 006 759	**985 964**	**-20 795**	**-2,07%**
Taxas					
	Mercados e Feiras	8 808	8 739	-70	-0,79%
	Loteamentos e Obras	15 460	5 005	-10 455	-67,62%
	Ocupação via Pública	214	9 004	8 789	4098,78%
	Caça Uso e porte de arma	39	3	-35	-91,68%
	Outras	9 918	13 126	3 207	32,34%
	Reembolsos e Restituições	-2 672	-16 782	-14 110	528,01%
		31 768	**19 095**	**-12 673**	**-39,89%**
Total		**1 038 527**	**1 005 059**	**-33 468**	**-3,22%**

b) Verificaram-se baixas, relativamente a 2015:

- nos Impostos Indiretos 48,40%;
- Nas taxas 39,89%;
- No IMI 8,05%.

e subidas em:

- No IMT 63,54%;
- Na Derrama 5,89%;
- No Imposto Único de Circulação 1,42%.

c) No cômputo geral, a rubrica teve um ligeiro decréscimo de 3,22%, relativamente a 2015.

d) Verificámos a evolução da conta mensalmente, tendo analisado os movimentos que fugiam à normalidade. Fizemos verificações e análises a alguns lançamentos, numa base de amostragem, tendo concluído que a conta se apresenta bem movimentada.

e) No final validámos os saldos.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

555

3.4.2.4 - Trabalhos p/ a Própria Entidade

a) Trata-se da contabilização de serviços efetuados pelos serviços da autarquia para valorização do seu património.

b) A sua evolução no ano, por comparação com 2015, foi a constantes do quadro seguinte:

Rubricas	Valor €		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	Nominal	%
Imobilizações incorpóreas	14 547	19 870	5 323	36,59%
Bens de domínio público	0	0	0	-
Total	**14 547**	**19 870**	**5 323**	**36,59%**

c) Analisámos a movimentação da conta e validámos os saldos.

3.4.2.5 - Proveitos Suplementares

a) Evoluíram de acordo com o quadro seguinte:

Rubricas	Valor €		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	Nominal	%
Renda de Concessão da EDP	242 922	285 581	42 658	17,56%
Outros	1 379	2 420	1 041	75,51%
Total	**244 301**	**288 001**	**43 700**	**17,89%**

b) Analisámos os movimentos e validámos o saldo da conta.

c) Verifique-se que as rendas da concessão da EDP se tratam de um proveito financeiro proveniente de um bem que o Município tem cedido em regime de aluguer.

d) Sendo assim, o valor da rede deverá ser avaliado e contabilizado como investimento financeiro.

3.4.2.6 - Transferências e Subsídios Obtidos

a) São contabilizados nesta conta:

i) as transferências a que as entidades têm direito, nos termos da Lei das Finanças Locais e de acordo com a Lei do Orçamento do Estado, exceto as do financiamento de investimentos específicos e determinadas por lei, por protocolo ou por contrato-programa, que são registadas na conta 2745 -Subsídios para investimentos.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

556

ii) os subsídios obtidos, nos termos da lei, sem contrapartida a unidades produtivas com o objetivo de influenciar níveis de produção, preços ou remunerações dos fatores de produção.

b) Estão contabilizados:

Rubricas	Valor €		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	Nominal	%
Fundo de Equilíbrio Financeiro	2 547 355	2 588 425	41 070	1,61%
Fundo de Equilíbrio Financeiro - Capital	283 039	287 603	4 564	1,61%
Fundo Social Municipal	115 055	115 055	0	0,00%
Participação no IRS	200 986	193 966	-7 020	-3,49%
Outras	761 351	739 948	-21 403	-2,81%
Total	**3 907 786**	**3 924 997**	**17 211**	**0,44%**

c) No cômputo geral, tiveram uma subida em 2016, relativamente a 2015, de 0,44% (17.211 €).

d) Analisámos mensalmente as transferências efetuadas para o Município, tendo concordado com o princípio seguido na contabilização das mesmas, pelo que validamos os saldos.

3.4.2.7 - Proveitos e Ganhos Financeiros

a) A conta inclui juros obtidos e rendimentos de aplicações financeiras devidamente desagregada de acordo com a origem dos proveitos obtidos, conforme quadro seguinte:

Rubricas	Valor €		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	Nominal	%
Juros Obtidos	0	0	0	0,00%
Rendimento de Imóveis	139 304	139 531	227	0,16%
Total	**139 304**	**139 531**	**227**	**0,16%**

b) Analisámos mensalmente a obtenção destes proveitos tendo validado os mesmos.

3.4.2.8 - Proveitos Extraordinários

a) Inclui:

Rubricas	Valor €		Variação	
	31/12/2015	31/12/2016	Nominal	%
Restituição de impostos	11	0	-11	-100,00%
Ganhos em Existências	758	1 536	778	102,71%
Ganhos em imobilizações	5 264	31 750	26 487	503,21%

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

557

Benefícios de Penalidades Contratuais	12 080	12 401	322	2,66%
Correções de Exercícios Anteriores	92 005	33 299	-58 706	-63,81%
Outros	343 473	532 199	188 726	54,95%
Total	**453 591**	**611 186**	**157 595**	**34,74%**

c) Os outros devem-se essencialmente a transferências de capital devidas de anos anteriores tanto em sede de Cooperação Técnica e Financeira, como a verbas do Feder 339.791 €, como a transferência para proveitos extraordinários de proveitos diferidos ligados a investimentos (192.408 €).

d) Analisámos, por amostragem, os movimentos da conta e validámos os saldos apresentados.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

4. ENDIVIDAMENTO

Divida Total (31-12-2016)								Variação da dívida de 1 de Jan a 31 de Dez (%)	Variação do excesso de 1 de Jan a 31 de Dez (%)	Utilização da margem disponível de 1 de Jan a 31 de Dez
Total da dívida a terceiros incluindo dívidas não orçamentais e FAM	SM + AM + SEL + entidades participadas	Dívida total	Dívidas não orçamentais	Conta 268126 (FAM)	Excluindo dívidas não orçamentais e FAM	Montante em excesso	Margem			
						(17)=(16)-(1), se (16)>(1) ou (17)=(16)-[(7)+(10)] , se (10)>0 e (7)+(10)<(16)<(1)	(18)=(1)-(16), se (16)<(1) ou (18)=[(7)+(10)] - (16), se (10)>0 e (7)+(10)>(16)	(19)=(16)/(7)-1	(20)=(17)/(8)-1	(21) =(10)-[(16)-(7)], se (10)>0 e (16)<[(7)+(10)]
(11)	(12)	(13)=(11)+(12)	(14)	(15)	(16)=[13)-(14)-(15)					
9.186.065	799.318	9.985.383	66.712	220.623	9.698.048	1.633.510		-12,34%	-45,54%	

a) O quadro transcrito acima reflete a situação do município em 31/12/2016, que não cumpre o limite de dívida total, não tendo margem para a obtenção de empréstimos.

b) Relativamente ao final de 2015, a dívida baixou 12,34%.

c) No conjunto verificou-se uma melhoria ao nível do endividamento do Município.

d) Diz o artº 52º da Lei 73/2013:

"3 - Sempre que um município:

a) Não cumpra o limite previsto no n.º 1, deve reduzir, no exercício subsequente, pelo menos 10 % do montante em excesso, até que aquele limite seja cumprido, sem prejuízo do previsto na secção iii;

b) .....

4 - Para efeito de responsabilidade financeira, o incumprimento da obrigação prevista no número anterior é equiparado à ultrapassagem do limite previsto no n.º 1, nos termos e para os efeitos da Lei de Organização e Processo do Tribunal de Contas, aprovada pela Lei n.º 98/97, de 26 de agosto."

e) Está em curso, desde 2011, um plano de saneamento financeiro.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

559

5. CONTROLO ORÇAMENTAL

5.1 Introdução

1. A contabilidade orçamental tem como objetivo controlar e registar a execução do orçamento, tanto no que respeita à execução do orçamento corrente como aos compromissos vindos de exercícios anteriores como a compromissos assumidos cujo pagamento venha a ser efetuado em exercícios futuros.

2. Para análise, tivemos presentes os mapas de execução orçamental da receita, da despesa, das grandes opções do plano, do plano plurianual de investimentos e atividades mais relevantes.

3. O orçamento para 2016, aprovado em Assembleia Municipal, apresentava-se como se segue:

Tipo	Orçamento inicial 2016 (€)	
	Despesas	Receitas
Correntes	6 037 650	6 500 550
Capital	2 342 350	1 879 450
Reposições	0	0
Saldo gerência	0	0
Total	**8 380 000**	**8 380 000**

4. Após as modificações e as alterações orçamentais que durante o ano lhe foram introduzidas, o orçamento apresentava o seguinte quadro:

Tipo	Corrigidas €	
	Despesas	Receitas
Correntes	6 117 971	6 139 258
Capital	2 997 612	2 523 312
Reposições	0	50
Saldo gerência	0	452 963
Total	**9 115 583**	**9 115 583**

5. As modificações e alterações orçamentais provocaram, relativamente ao orçamento inicial um acréscimo de despesa e receita de 8,78%, mais sentido ao nível das receitas capital e despesas de capital que tiveram um acréscimo de 34,26%, e de 27,97% respetivamente.

6. Verificámos cerca de 9% da despesa paga no ano e cerca de 75% da receita cobrada.

7. Os compromissos por faturar devem regularmente ser verificados por forma a averiguar da sua anulação ou não e desta forma não afetar negativamente os fundos disponíveis.

8. Existem pagamentos em atraso.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

9. Os fundos disponíveis são negativos.

10. A assunção de despesa deve ter sempre presenta as várias fases da despesa e o cumprimento da LCPA.

5.2 Análise Orçamental

1. Para esta análise recorremos tanto a alguns rácios como a quadros de apoio em que fizemos tanto uma análise à execução orçamental do ano como a comparações com o ano de 2015.

2. Em termos de rácios optámos por analisar os seguintes:

Rácios	31-12-2015	31-12-2016
Peso da Receita Própria na Receita Total	30,75%	29,85%
Grau de Cobertura da Despesa Corrente pela Receita Corrente	122,82%	114,64%
Peso da Despesa Corrente na Despesa Total	79,97%	69,22%
Peso da Despesa de Capital na Despesa Total	20,03%	30,78%
Peso das Despesas de Pessoal nas Despesas Correntes	53,52%	56,55%
Peso das Despesas de Capital na Despesa Corrente	25,05%	44,47%
Peso do Serviço da Dívida na Despesa Total	20,77%	32,57%
Peso do Investimento nas Despesas de Capital	6,97%	4,43%

3. Pela análise dos indicadores acima apresentados, concluímos em síntese que:

a. **O peso da receita própria** (incluindo os Impostos diretos) **na receita total** mantem-se relativamente baixo. Assim, o Município (como a grande maioria dos mesmos) está muito dependente das transferências vindas do Orçamento do Estado (correntes e de capital). O rácio, porém, voltou a baixar em 2016 por comparação com 2015 apesar de uma subida, em 2016, das receitas próprias de 12,3% (227.363 €).

O decréscimo relativo do peso das receitas próprias nas receitas totais de 30,75% em 2015 para 29,85% em 2016, fica a dever-se a uma subida mais acentuada do total da receita (15,68%) do que à subida das receitas próprias. Pode verificar-se que a rubrica Outras receitas próprias (indemnizações) atingiram os 170.000 €, o que muito contribui para o aumento global da receita, que teve implicações na diminuição do rácio em análise.

b. **A receita corrente superou de novo a despesa corrente** no ano de 2016, tendo atingido um nível de cobertura de 114,64%, (122,82% em 2015). A receita corrente tem vindo sistematicamente a superar a despesa corrente.

c. O **peso da despesa corrente na despesa total** baixou de 79,97% em 2015 para 69,22% em 2016, o que significa uma descida relativa de cerca de 13,44%.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

561

d. Cenário inverso se verifica no peso das **despesas de capital na despesa total,** que subiu de 20,03% em 2015 para 30,78% em 2016. Em valores absolutos as despesas de capital subiram 91,64% (1.021.856 €) ainda que muito impulsionadas pela rubrica passivos financeiros que subiu 1.004.967€.

e. O **peso dos custos com pessoal relativamente às despesas correntes** subiu de um peso de 53,52% em 2015 para 56,55% em 2016.

f. **As despesas de capital** equivaleram em 2016 a 44,47% das despesas correntes. Em 2015 equivaleram a 25,05%.

g. O peso do **serviço da dívida** (juros + amortizações capital) **na despesa total** foi em 2016 de 32,57% quando em 2015 foi de 20,77%. Esta variação fica a dever-se aos passivos financeiros que tiveram um aumento do lado da despesa de 101,18%, quando comparados com o ano de 2015.

h. O peso dos **investimentos nas despesas de capital** baixou de 6,97% em 2015 para 4,43% em 2016.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

562

5.3 Análise das Despesas e Receitas Municipais

5.3.1 Receita

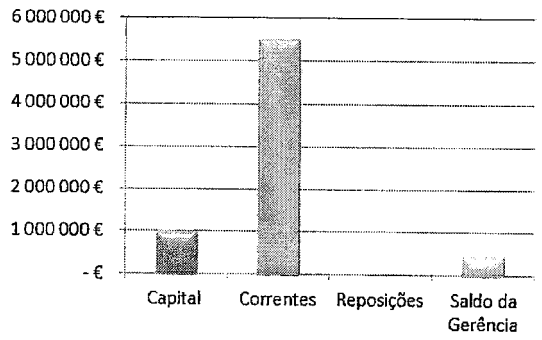
1. O quadro seguinte apresenta a execução da Receita em de 2016.

Mapas da Receita 2016 (€)								
Receitas	Dotações Corrigidas	Estrutura	por cobrar início ano	Cobrada Líquida	Estrutura	por cobrar final ano	Grau de Execução (%)	
							2015	2016
Capital	2.523.312	27,68%	192.983	989.353	14,23%	83.971	55,82%	39,21%
Correntes	6.139.258	67,35%	521.821	5.509.169	79,23%	639.944	95,68%	89,74%
Reposições	50	0,00%	0	2.039	0,00%	0	2132,76%	4077,42%
Saldo da Gerência	452.963	4,97%	0	452.963	6,51%	0	100,00%	100,00%
Total	**9.115.583**	**100,00%**	**714.804**	**6.953.525**	**99,97%**	**723.915**	**89,92%**	**76,28%**

2. Das receitas previstas corrigidas, foram executadas 39,21% das de capital e 89,74% das correntes, sendo que a execução global da receita foi de 76,28%, valor que, neste ano, ficou abaixo limites impostos pelo artº 56º da Lei 73/2003, pelo que o Município estará ao alcance das consequências de alertas precoces sobre endividamento, que são emitidos, se, no próximo ano, a execução da receita voltar a ser inferior a 85%. Note-se que em 2015 a execução da receita foi superior a 85%.

3. Se comparada a execução da receita com a de 2015, verifica-se que a execução global, passou de 89,92% para 76,28%, tendo a execução das receitas de capital passado de 55,82% em 2015 para 39,21% em 2016 e as correntes de 95,68% para 89,74%.

4. O que graficamente, quanto à execução, se apresenta do seguinte modo:



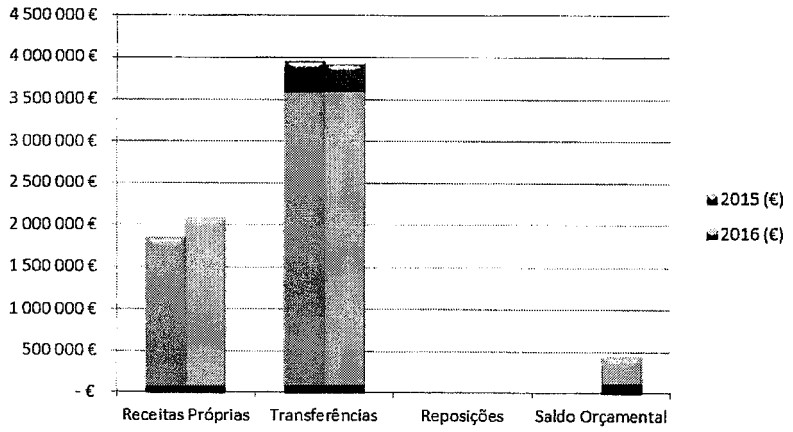
MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

563

5. A estrutura das receitas municipais no ano de 2015 e de 2016 apresenta-se da seguinte forma:

Estrutura da Receita Municipal				
Rubricas	2015 (€)	2016 (€)	Variação	
			Real (€)	%
Receitas Próprias	1.848.376	2.075.740	227.363	12,30%
Transferências	3.959.831	3.922.783	-37.048	-0,94%
Passivos Financeiros	200.000	500.000	300.000	150,00%
Reposições	1.066	2.039	972	91,18%
Saldo Orçamental	1.648	452.963	451.316	27389%
Total	**6.010.921**	**6.953.525**	**942.603**	**15,68%**

6. O que graficamente se apresenta como se segue:



7. Continua o forte peso das transferências do estado nas receitas do Município, que, apesar de terem tido uma baixa relativa, representaram em 2016, 56,41% do total. Em 2015, haviam representado 65,88%.

   Mantém-se também, relativamente baixa, a comparticipação das receitas próprias (incluídos os Impostos Diretos) para o total das receitas. Em 2015 o seu peso foi de 30,75% do total, tendo baixado para 29,85% em 2016, apesar de, em valores absolutos, as receitas próprias, terem subido 227.363 € (12,3%).

8. Para as receitas do ano contribuíram ainda, os saldos de gerência. Representaram 6,51% em 2016 e 0,03% em 2015.

9. De notar que o peso dos impostos diretos no total das receitas cobradas foi de 16,56% em 2015, tendo baixado para 13,53% em 2016.

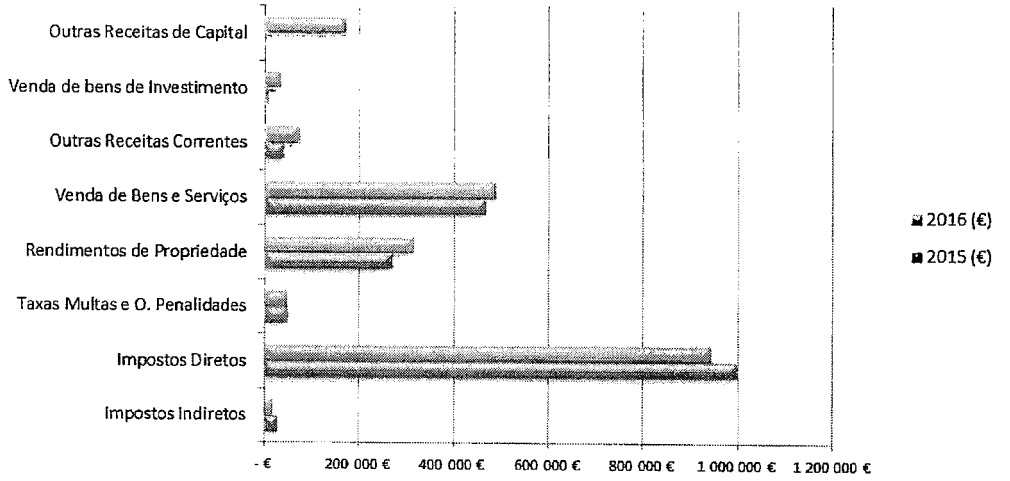
10. No cômputo geral, a execução da receita em 2016 (76,28%), teve um comportamento um mais baixo do que em 2015 (89,92%).

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

11. Quanto às receitas próprias apresentaram os seguintes valores de execução nos anos de 2015 e de 2016:

RECEITAS PRÓPRIAS				
Rubricas	2015 (€)	2016 (€)	Variação	
			Real (€)	%
Impostos Indiretos	27.399	15.487	-11.912	-43,48%
Impostos Diretos	995.707	941.044	-54.663	-5,49%
Taxas Multas e O. Penalidades	47.193	46.341	-853	-1,81%
Rendimentos de Propriedade	268.328	312.490	44.162	16,46%
Venda de Bens e Serviços	465.151	486.922	21.771	4,68%
Outras Receitas Correntes	39.334	71.706	32.371	82,30%
Venda de bens de Investimento	5.264	31.750	26.487	503,21%
Outras Receitas de Capital	0	170.000	170.000	-
TOTAIS	**1.848.376**	**2.075.740**	**227.363**	**12,30%**

12. O que graficamente se traduz em:



13. Note-se o peso das Outras receitas de capital, as subidas da Venda de bens e serviços e dos Rendimentos de propriedade, contra alguma baixa dos impostos.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

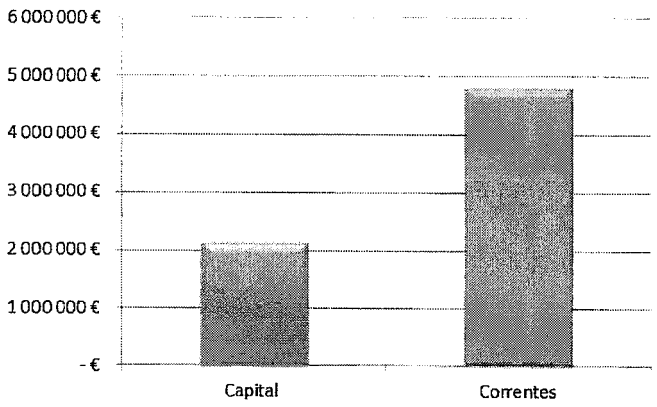
565

5.3.2 Despesa

1. O quadro seguinte apresenta o grau de execução da despesa nos anos de 2015 e de 2016.

Mapas da Despesa 2016 (€)								
Despesa	Dotações Corrigidas	Estrutura	Compromissos Assumidos	Despesas Pagas	Estrutura	Compromissos por Pagar	Grau de Execução	
							2015	2016
Capital	2.997.612	32,88%	3.665.081	2.136.960	30,78%	531.723	74,09%	71,29%
Correntes	6.117.971	67,12%	8.349.386	4.805.460	69,22%	1.299.685	85,95%	78,55%
Total	**9.115.583**	**100,00%**	**12.014.467**	**6.942.420**	**100,00%**	**1.831.408**	**83,28%**	**76,16%**

2. O que graficamente, o ano de 2016, traduz-se em:



3. Verifica-se que, o grau de execução da despesa foi de 76,16% em 2016, abaixo da execução de 2015 que foi de 83,28%. A despesa líquida de capital paga foi de 71,29% da dotação para o ano em 2016 e de 74,09% em 2015.

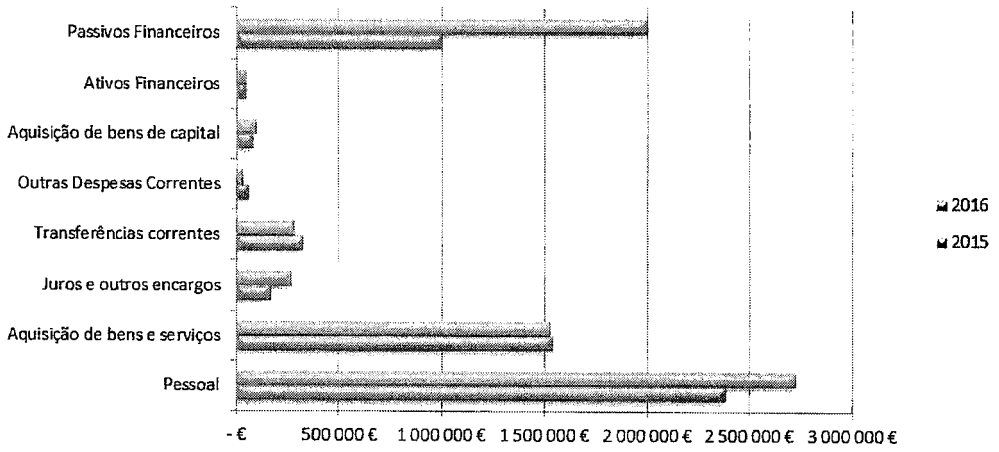
4. Se tivermos em conta que a despesa foi superior em 24,71% à de 2015, significa que houve apesar desta baixa relativa uma maior aplicação de fundos por parte do Município, com maior incidência nas despesas de capital.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

5. A estrutura da Despesa Municipal em 2015 e em 2016 é-nos dada pela análise do quadro seguinte:

Estrutura da Despesa Municipal				
Rubricas	2015	2016	Variação	
	€	€	Real €	%
Pessoal	2.382.595	2.717.709	335.114	14,07%
Aquisição de bens e serviços	1.533.882	1.522.734	-11.148	-0,73%
Juros e outros encargos	162.757	262.717	99.960	61,42%
Transferências correntes	319.285	275.194	-44.091	-13,81%
Outras Despesas Correntes	53.282	27.106	-26.176	-49,13%
Total 1	**4.451.801**	**4.805.460**	**353.659**	**7,94%**
Aquisição de bens de capital	77.702	94.591	16.890	21,74%
Ativos Financeiros	44.125	44.125	0	0,00%
Passivos Financeiros	993.277	1.998.244	1.004.966	101,18%
Total 2	**1.115.104**	**2.136.960**	**1.021.856**	**91,64%**
Total (1+2)	**5.566.905**	**6.942.420**	**1.375.715**	**24,71%**

6. O que, graficamente se traduz em:



7. Relativamente a 2015:

   a. As despesas com pessoal subiram 14,07%.

   b. A aquisição de bens e serviços baixaram de 0,73%,

   c. Os juros e outros encargos subiram 61,42%,

   d. As transferências correntes baixaram 13,81%,

   e. As outras despesas correntes baixaram 49,13%

   f. A aquisição de bens de capital subiram 21,74%,

   g. Os passivos financeiros subiram 101,18%.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

8. Apesar de uma nova diminuição relativa em 2016, (o que já havia acontecido em 2015) continua a ser forte o peso das despesas pagas com o pessoal nas despesas do Município. Representam 39,15% do total em 2016. Haviam atingido os 42,8% em 2015.

9. Do lado das despesas pagas, o peso relativo das aquisições de bens e serviços desceu (27,55% em 2015, para 21,93% em 2016).

10. As transferências correntes pagas, voltaram a baixar em 2016, por comparação com 2015. A baixa foi de 13,81% (44.091 €).

11. As despesas pagas com a aquisição de bens de capital, subiram em valores absolutos em 2016 por comparação com 2015, 16.890 € (21,74%), apesar do seu peso relativo nas despesas totais ter sido de 1,36% em 2016, contra de 1,40% do total das despesas pagas em 2015.

12. Os passivos financeiros pagos apresentam uma subida real de 1.004.967 €. Em 2015 representaram 17,84% da despesa paga, tendo representado em 2016, 27,78%.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

5.4 Análise do PPI

1. A Execução do plano Plurianual de investimentos, no ano de 2016, é apresentada no quadro seguinte:

Plano Plurianual de Investimentos 2016 (€)						
Rubricas	Montantes Previstos		Montantes Executados		Nível de Execução (%)	
	Ano	Anos Seguintes	Anos Anteriores	Ano	Ano	Global
Funções Gerais						
Administração Geral	22.642	0	0	20.169	89,08%	89,08%
Proteção Civil	22.713	0	0	14.484	63,77%	63,77%
Total 1	**45.355**	**0**	**0**	**34.653**	**76,40%**	**76,40%**
Funções Sociais						
Ensino Pré-Escolar	81	0	0	80	98,74%	98,74%
Ensino Básico	3.397	0	0	2.092	61,57%	61,57%
Ensino Secundário	2	0	0	0	0,00%	0,00%
Habitação	1	0	0	0	0,00%	0,00%
Ordenamento	3.110	0	21.273	3.108	99,94%	99,99%
Urbanização - Loteamentos	314.766	0	0	30.627	9,73%	9,73%
Abastecimento de água	1	0	0	0	0,00%	0,00%
Resíduos sólidos	10.562	0	0	9.758	92,39%	92,39%
Parques, Jardins e Valorização Ambiental	3.036	0	0	921	30,34%	30,34%
Cultura	7.973	0	1.282.768	1.804	22,63%	99,52%
Desporto recreio e lazer	6.804	0	21.402	1.695	24,92%	81,89%
Total 2	**349.733**	**0**	**1.325.443**	**50.086**	**14,32%**	**82,11%**
Funções Económicas						
Zona Industrial	1.597	0	0	1.250	78,30%	78,30%
Energia	4.469	0	0	0	0,00%	0,00%
Rede Viária e Sinalização	17.464	0	0	6.785	38,85%	38,85%
Feiras	1.018	0	0	1.018	99,98%	99,98%
Total 3	**24.548**	**0**	**0**	**9.053**	**36,88%**	**36,88%**
Outras Funções						
Diversas não especificadas	12.325	0	0	799	6,48%	6,48%
Total 4	**12.325**	**0**	**0**	**799**	**6,48%**	**6,48%**
Total (1+2+3+4)	**431.961**	**0**	**1.325.443**	**94.591**	**21,90%**	**80,80%**

2. O nível de execução e de financiamento do PPI em 2016 representa 21,9% do total previsto para o ano.
3. As rubricas ao nível das funções sociais que mostraram maior índice de execução no ano são:
   a. Ordenamento (99,94%);
   b. Resíduos sólidos (92,39%);
   c. As da cultura (22,63%);
   d. Desporto Recreio e Lazer (24,92%).
4. As nível das funções económicas de destacar a execução de:

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

569

a. Feiras (99,98%);

b. Rede viária e sinalização (38,85%).

5. O nível de execução Global do PPI está nos 80,8% em finais de 2016.

6. EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL

1. A Lei 73/2013 no artigo 40º, define nos pontos 2 e 4:

"2- A receita bruta cobrada deve ser pelo menos igual à despesa corrente acrescida das amortizações médias de empréstimos de médio e longo prazo;

4- para efeitos do nº 2, considera-se amortizações médias de empréstimos de de médio e longo prazos, o montante correspondente á divisão do capital contraído pelo número de anos do contrato independentemente do seu pagamento efetivo".

E no artigo 83º:

"Para efeitos do disposto nº 4 do artigo 40º, no caso de empréstimos já existentes quando da entrada em vigor da presente lei, considera-se amortizações médias de empréstimos o montante correspondente á divisão do capital em dívida à data da entrada em vigor da presente lei pelo número de anos de vida útil remanescente do contrato."

2. Conjugando estes artigos temos, como amortização média dos empréstimos 1.249.229€, de acordo com o quadro seguinte:

N.º contrato	Data de aprovação pela AM	Data de contratação do empréstimo	Visto do TC	Capital		Dívida no final do período 31/12/2016	Dívida no final do período 31/12/2013	Amortização média empréstimos
			Data	Contratado	Utilizado			
0069001056652	28/4/1998	20/5/1998	22/7/1998	1 854 308	1 854 308	132 404	447 492	89 498
0069001058291	25/9/1998	28/10/1998	17/12/1998	958 291	958 291	176 278	387 200	77 440
0069001058291	25/9/1998	28/10/1998	17/12/1998	39 305	39 305	7 230	15 881	3 176
0069001076091	29/6/2000	9/3/2001	2/8/2001	749 180	749 180	238 568	385 831	48 229
9015002383891	30/4/2001	20/9/2001	22/11/2001	158 052	135 518	36 585	58 535	7 317
9015002741891	28/12/2001	20/1/2002	14/2/2002	249 399	249 399	81 630	127 845	14 205
9015003102491	29/5/2002	9/7/2002	23/8/2002	395 297	395 297	28 646	140 302	35 075
9015003102491	29/5/2002	9/7/2002	23/8/2002	851 697	851 697	61 719	302 291	75 573
9015003710391	27/6/2003	14/7/2003	30/7/2003	295 651	295 651	131 682	187 205	18 720
1212	28/11/2003	11/1/2004	19/2/2004	62 834	62 834	26 797	37 885	3 444
3315850-830-002	30/6/2004	3/8/2004	25/8/2004	126 866	126 866	65 322	88 413	8 038
3315850-830-002	30/6/2004	3/8/2004	25/8/2004	200 025	200 025	102 990	139 397	12 672
6337	29/9/2004	4/10/2004	21/10/2004	32 260	32 260	15 670	21 358	1 942
3315850-830-003	29/4/2005	5/5/2005	8/6/2005	359 062	359 062	192 912	257 784	21 482
3315850-830-004	12/11/2005	14/11/2005	24/11/2005	820 000	820 000	446 419	593 808	49 484

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936

Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

570

9015004900491	22/6/2006	13/7/2006	11/8/2006	49 980	49 980	29 300	38 212	2 939
9015004900491	22/6/2006	13/7/2006	11/8/2006	404 387	404 387	237 063	309 168	23 782
3315850-830-005	26/9/2006	6/10/2006	8/11/2006	61 507	61 507	37 818	48 752	3 750
Prede-Tesouro	27/2/2009	21/4/2009	5/8/2009	741 864	741 864	370 932	741 864	123 644
3315850-830-007	19/2/2010	2/3/2010	5/5/2010	267 334	267 334	212 295	259 471	15 263
San. Financeiro	15/3/2011	16/3/2011	7/4/2011	6 135 546	6 135 546	4 519 558	6 135 546	613 555
			Total	**14 812 845**	**14 790 312**	**7 151 817**		**1 249 229**
CCAM	26/11/2015	4/1/2016	1/1/1900	500 000	500 000	350 000		350 000
			Total	**500 000**	**500 000**	**350 000**		**1 599 229**

3. O cálculo do equilíbrio orçamental é-nos dado pelo quadro seguinte:

Equilíbrio Orçamental 2016	
Receita corrente bruta Cobrada	5.521.387
Despesa corrente paga	4.805.460
Amortização empºs ML Prazo	1.249.229
Total	**6.054.689**
Déficit	**-533.302**

4. No cálculo do deficit não considerámos as Amortizações dos empréstimos de curto prazo (350.000 €).

5. O Município mantém-se em desequilíbrio orçamental.

6. O desequilíbrio orçamental era em 2015 era de 3,3% da receita cobrada bruta. Em 2016 o desequilíbrio é de 9,7%, superior aos 5% estabelecido no artº 40º alínea 3) da lei 73/2013.

7. CONTROLO INTERNO

1. Analisámos o funcionamento do controlo interno que está definido em regulamento próprio.
2. É nosso entendimento que se mantém as deficiências vindas de anos anteriores, pelo que deve ser implementado o novo CI.
3. De anos anteriores as deficiências eram, nomeadamente:

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

571

7.1 Funcionamento

1. O seu funcionamento apresenta falhas.

2. De uma forma genérica, convém implementar melhor algumas regras para que o seu funcionamento seja efetivo.

3. Assim:

a. Na área da execução orçamental

i) o relatório periódico sobre a execução do plano de atividades deve passar a ser feito.

b. Ao nível do aprovisionamento:

i) O plano anual de aquisições não é elaborado.

ii) A conferência das guias de remessa com as respetivas faturas bem como o controlo dos prazos de entrega, não é usualmente feito.

iii) Também o registo correto de entradas e saídas, não é feito de acordo com o RCI, passando-se o mesmo com a atualização das fichas de existências.

c. Ao nível do armazém:

i) A guia de remessa, após registo da entrada de bens não é devolvida à contabilidade.

ii) O registo de entradas, porque é feito a partir das faturas, nem sempre é diário.

iii) Os registos diários de entradas e de saídas são feitos pelo fiel de armazém, quando estas operações deveriam ser executadas por funcionário diferente de quem trabalha no armazém.

iv) Não são efetuadas contagens surpresa aos bens armazenados, mesmo que por amostragem.

v) O acesso ao armazém é praticamente livre, e não só permitido a pessoas autorizadas.

d. Na área das disponibilidades:

i) Não são feitas mensalmente reconciliações nas contas " Estado e O.E. públicos ".

ii) Não são lavrados termos de contagem do caixa que deveriam ser assinados pelo Tesoureiro, chefe da DAF e pelo Presidente da Câmara.

e. Na área de terceiros:

i) Não são feitas conciliações das contas destes a não ser que estes as solicitem.

f. Na área de existências:

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

577

i) As sobras não são devolvidas com guia de devolução.

ii) Acontece que, por vezes, são rececionados bens sem virem acompanhados da guia de remessa.

iii) Não é respeitado o prazo de 2 dias para entrega das faturas na contabilidade.

iv) Não é conciliado o saldo das fichas de armazém com o registo contabilístico das existências.

v) As existências não são sujeitas a contagens semestrais por amostragem, sendo só feita uma contagem em final de ano.

g. Na área do Imobilizado

i) Não circula informação sempre que, por qualquer motivo, um bem ou equipamento deixe de ter utilidade. O funcionário que o utiliza não comunica o facto.

ii) Os abates têm níveis de competência para serem autorizados que por norma não são cumpridos.

iii) As chaves dos bens imóveis propriedade do município não estão à guarda do chefe da DAF, encontrando-se no património e noutros serviços.

iv) Não é feita verificação física periódica dos bens imobilizados.

v) Não é enviado anualmente a cada funcionário inventário patrimonial dos bens à sua guarda que este deveria assinar.

8. FACTOS SUBSEQUENTES

Não detetámos nada de relevante.

9. RELATÓRIO DE GESTÃO

Analisámos o relatório de gestão que satisfaz os requisitos legais. Verificámos a informação financeira contida no mesmo, que, em nossa opinião, está em conformidade com as demonstrações financeiras.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

573

10. DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

Recebemos ao Executivo do Município a emissão da declaração de responsabilidade.

11. CONCLUSÕES

Na sequência das nossas verificações emitimos a Certificação Legal das Contas do Município, que contêm alguns aspetos a ter em conta, que consubstanciamos em 2 Reservas.

11.1 Reservas

Ficam a dever-se aos factos que considerámos afetarem de forma significativa as demonstrações financeiras, impedindo, juntamente com as limitações de âmbito, que elas dêem uma imagem verdadeira e apropriada das contas do Município.

São factos constantes de pontos deste relatório e tem a ver com:

a) A adoção em 2002 do POCAL levou a que o Município procedesse à identificação e valorização dos seus ativos e passivos. Porque não foi possível inventariar todos os bens de domínio público ao tempo existentes, e apesar dos esforços do Município para que todos os bens possam vir a estar inventariados, o facto é que até à data tal ainda se não verifica. Nesta conformidade, o património e o balanço estão afetados negativamente por não estarem ainda totalmente regularizadas diversas operações urbanísticas, arruamentos e benfeitorias. Por não estarem estimados os valores que estes bens podem atingir, nem as respetivas amortizações a eles associadas, não nos foi possível quantificar o valor líquido de tais bens.

b) Em nossa opinião, deveriam ter sido criadas provisões num total de 874.489 € para:

4.	Clientes Utentes e Contribuintes	144.601 €
5.	Outros Devedores	125.221 €
6.	Empréstimos Concedidos	194.258 €
7.	Processos judiciais em curso	414.409 €

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

574

11.2 Ênfases

Ficam a dever-se aos factos que considerámos que, ainda que podendo afetar as demonstrações financeiras, não as afetando como um todo, uns por serem de pequeno significado outros por não se deverem à forma como Município as considera, mas a entendimentos externos.

O Município está em desequilíbrio orçamental.

11.3 Outros sem relevância para a CLC, mas a ter em conta (Recomendações)

Divergências de pequeno valor a corrigir em 2017 e que não afetam de forma significativa as Demonstrações Financeiras vistas no seu conjunto, por estarem abaixo do nível de materialidade consentido. São ações a ter em conta no futuro. Todos estes aspetos se encontram relevados ao longo do relatório.

Existências

Existem no inventário vários itens sem rotação nos últimos 3 anos. O Município considera que estes itens serão utilizados no futuro, por essa não provisiona os mesmos. O saldo destes itens é de 28.630 €.

Outros Devedores

a) Existe um saldo em dívida do Município de Almeirim de 2006 no valor de 57.938€ cuja cobrabilidade que deve ser analisada em 2017.
b) No decorrer de 2016 o saldo da conta 2688022 foi analisado tendo sido regularizados diversos movimentos que se encontravam pendentes. Permanece o saldo de 4.730 € para regularizar em 2017.

Empréstimos Obtidos

Em 2016 foi contrato um empréstimo de curto prazo que não foi liquidado até ao final de 2016. Por essa razão existem 350.000 € de empréstimos de curto prazo que transitam para 2017, contrariando o artigo 50º da Lei 73/2013.

Fornecedores

a) Em 2017 deve ser analisado o saldo do terceiro QUINAGRE LDA para averiguar da sua razoabilidade tendo em conta a sua inatividade.
b) Existem pagamentos em atraso. Não existem acordos de pagamentos com terceiros.

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

575

Orçamental

a) Os compromissos por faturar devem regularmente ser verificados por forma a averiguar da sua anulação ou não e desta forma não afetar negativamente os fundos disponíveis.
b) Existem pagamentos em atraso.
c) Os fundos disponíveis são negativos.
d) A assunção de despesa deve ter sempre presenta as várias fases da despesa e o cumprimento da LCPA.
e) No ano houve verificou-se um desequilíbrio orçamental de 14,5%.

12. AGRADECIMENTOS

Agradecemos ao executivo e aos serviços do Município a colaboração que nos prestaram, nomeadamente aos serviços da contabilidade e, pelo esforço que efetuaram para nos prestarem todas as informações e esclarecimentos que lhes solicitámos.

Marinha Grande, 21 de abril de 2017

O Revisor Oficial de Contas

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, Lda
Representada por
Dr. Luís Guerra Marques - ROC nº 620

MARQUES, CRUZ & ASSOCIADO, SROC, LDA • SROC 218 • NIF: 508426936
Rua do Montepio nº21, 2º Dto • 2430-258 Marinha Grande • T: 244 569 362 • F: 244 569 424 • E: gm@mcasroc.pt • www.mcasroc.pt

Alpiarça
Concelho Centenário
1914-2014

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

(Conforme Resolução do Tribunal de Contas número 3/2016, de 18 de janeiro do ano 2017)

No âmbito do processo de prestação de contas da gerência/exercício de 2016 do Município de Alpiarça declaramos, sob compromisso de honra, enquanto titulares de órgãos responsáveis pela elaboração, aprovação e remessa das contas individuais ao Tribunal de Contas, que adotámos, fizemos aprovar e executar de forma continuada os princípios, normas e procedimentos contabilísticos e de controlo interno a que estamos vinculados por imperativo legal ou contratual e que garantem e asseguram, segundo o nosso conhecimento, a veracidade e sinceridade das respetivas demonstrações financeiras e a integralidade, legalidade e regularidade das transações subjacentes, pelas quais assumimos a responsabilidade de que, designadamente:

a) não contêm erros ou omissões materialmente relevantes quanto à execução orçamental e de contabilidade de compromissos, à gestão financeira e patrimonial e, bem assim, ao registo de todas as operações e transações que relevem para o cálculo do défice e da dívida pública atendendo, nos termos aplicáveis, ao direito europeu da consolidação orçamental;

b) identificam completamente as partes em relação de dependência e registam os respetivos saldos e transações;

c) não omitem acordos quanto a instrumentos de financiamento direto ou indireto;

d) evidenciam com rigor e de forma adequada a dimensão, extensão e relevação contabilística dos passivos efetivos ou contingentes, designadamente os compromissos decorrentes de benefícios concedidos ao pessoal e aos membros dos órgãos sociais, bem como as responsabilidades decorrentes de litígios judiciais ou extrajudiciais;

e) incluem os saldos de todas as contas bancárias no IGCP e/ou noutras instituições financeiras;

f) evidenciam que foram respeitadas as normas da contração pública aplicáveis e cumpridos pontual e tempestivamente todos os acordos e contratos com terceiros;

g) evidenciam que foram respeitadas as normas dos regimes de vinculação, de carreiras e de remunerações dos trabalhadores que exercem funções públicas e do código do trabalho bem como observaram as incompatibilidades e limitações previstas aí, no estatuto de aposentação, no código contributivo da segurança social e em estatutos específicos, designadamente de carreiras especiais;

h) foram publicitadas de acordo com as disposições legais e comunicadas às entidades competentes.

Alpiarça, 20 de Abril de 2017

Os responsáveis subscritores:	Os responsáveis que condicionam a subscrição, total ou parcialmente, nos termos e pelas razões constantes das declarações juntas:
	Nota: Junta(m)-se ____ Declaração(ões);

577

2016

Assinaturas

Câmara Municipal

Assembleia Municipal

(VOTEI CONTRA)